



ROMANIA
JUDEȚUL GALAȚI
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
COMUNA LIEȘTI
P R I M A R

Comuna Liești, str. Anghel Saligny, nr. 269, județul Galați,
CP807180

Tel:0236.821.020, Fax:0236.821.006

e-mail:p807180l@yahoo.com, primarialiesti@gmail.com
www.primaria-liesti.ro

Nr. 6693/G/16.08.2017

ANUNȚ

privind ocuparea prin transfer la cerere a unei funcții publice de execuție vacante în cadrul UNITĂȚII ADMINISTRATIV TERITORIALE COMUNA LIEȘTI

În temeiul prevederilor art. 87 alin. (1) lit. c), alin. (2) lit. c) și art. 90 alin. (1) lit. b), alin. (2), (5)-(7) din Legea nr. 188/1999 privind Statutul Funcționarilor Publici, (r2), cu modificările și completările ulterioare și ale art. 148 și 149 alin. (1)-(5) din Hotărârea Guvernului nr. 611 /2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare, **anunță ocuparea unei funcții publice de execuție vacante, prin transfer la cerere.**

Transferul la cerere se face într-o funcție publică de aceeași categorie, clasă și grad profesional sau într-o funcție publică de nivel inferior, și poate avea loc numai pentru funcționarii publici încadrați în autoritățile sau instituțiile publice din administrația publică locală și care îndeplinesc condițiile specifice prevăzute în fișa postului pentru funcția publică, conform prevederilor art. 90 alin. (5) din Legea nr. 188/1999, cu modificările și completările ulterioare, după cum urmează:

INSPECTOR, clasa I, grad profesional asistent în cadrul Compartimentului Asistență Socială (1 post):

- studii universitare de licență absolvite cu diploma, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diploma de licență sau echivalentă în domeniul științelor juridice/administrative/asistență socială/psihologie;
- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice de minim 1 ani;
- cunoștințe operare calculator: nivel mediu.

Funcționarii publici interesați vor depune în termen de 20 de zile de la data afișării anunțului la sediul instituției, respectiv Comuna Liești, str. Anghel Saligny, nr. 269, județul Galați, CP807180 în perioada 16.08 - 04.09.2017, următoarele documente:

- a) cererea de transfer;
- b) curriculum vitae;
- c) copia actului de identitate;
- d) copiile diplomelor de studii;
- e) o adeverință eliberată de către instituția angajatoare care să ateste calitatea de angajat și funcția pe care o ocupă în prezent.

În situația în care vor fi depuse mai multe cereri de transfer pentru aceeași funcție publică de execuție vacantă, Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Liești, județul Galați, va organiza un interviu cu funcționarii publici solicitanți, în temeiul prevederilor art. 149 alin. (5) din Hotărârea Guvernului nr. 611 /2008, cu modificările și completările ulterioare, data, ora și locul susținerii interviului fiind aduse la cunoștința acestora.

Relații suplimentare se pot obține la Compartimentul Resurse Umane, telefon 0236/821.020, int. 107.

Publicat astăzi, 16.08.2017, la sediul UAT Liești și pe site-ul www.primaria-liesti.ro.



PRIMAR
BOȚ IULIAN