



ROMÂNIA  
JUDEȚUL GALAȚI  
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ  
COMUNA LIEȘTI  
P R I M A R

Comuna Liești, nr. 2095, județul Galați, CP807180,  
Tel:0236.821.020, Fax:0236.821.006  
e-mail:p807180@yahoo.com, primarialiesti@gmail.com  
www.primaria-liesti.ro

### Proiect de HOTARARE

privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a spațiilor publice de joacă pentru copii pe raza comunei Liești

Initiator ; Boț Iulian – primar al comunei Liesti, judetul Galati.

Numar de inregistrare :

8740/G/20.10.2017

Consiliul local al comunei Liesti, judetul Galati, intrunit in sedinta in data de 29.11.2017;  
Insusind Expunerea de motive prezentata de primarul comunei Liesti, inregistrata sub nr. 8740/G/20.10.2017;

Analizând Raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului specialitate al Primarului com.Liesti, inregistrat sub nr. ....;

Vazand avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului local Liesti;

Având în vedere prevederile:

- Hotărârii Guvernului nr.435/2010 privind regimul de introducere pe piață și exploatare a echipamentelor pentru agrement;
- Ordinului ministrului economiei și comerțului nr. 4/2006 pentru modificarea Prescripției tehnice PT R 19-2002, ediția 1, "Cerințe tehnice de securitate privind echipamentele și instalațiile montate și utilizate în cadrul parcurilor de distracții și spațiilor de joacă";
- Standardelor Europene SR EN 1176/2002 "Echipamente pentru spații de joacă";
- Ordonanței Guvernului nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, aprobată prin Legea nr. 515/2002;
- Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 36 alin. 2, lit."d" și alin. (6) pct. 9, art.45 alin.(1) și (6), art. 49 alin. (1) și (2) și art. 115 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 215/2001 privind Administrația Publică Locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

### HOTARASTE:

**Art. 1-** Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare a spațiilor publice de joacă pentru copii pe raza comunei Liești, conform anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 2.** Primarul comunei Liești răspunde de aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei prin Compartimentul de specialitate.

**Art. 3.** Prevederile prezentei vor fi comunicate si aduse la cunoștința publica prin grija secretarului comunei.

**INITIATOR,  
PRIMAR,  
BOȚ IULIAN**



ROMÂNIA  
JUDEȚUL GALAȚI  
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ  
COMUNA LIEȘTI  
P R I M A R

Comuna Liești, nr. 269, județul Galați, CP807180,  
Tel:0236.821.020, Fax:0236.821.006  
e-mail:p807180l@yahoo.com, primariaLiești@gmail.com  
www.primaria-Liești.ro

NR: 8740/G/20.10.2017

### **EXPUNERE DE MOTIVE**

#### **la proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a spațiilor publice de joacă pentru copii pe raza comunei Liești**

In conformitate cu prevederile art.1 si art. 3 alin. (1) si alin. (4) din Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publica si regimul juridic al acesteia, cu modificarile si completarile ulterioare;

Avand in vedere prevederile Legii nr. 273/2006, privind finantele publice locale modificata si completata de Ordonanta de Urgenta a guvernului nr. 63/2010, aprobată prin legea nr. 13/2010;

In conformitate cu prevederile Ordonantei Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor contravențiilor aprobată prin Legea nr. 180 din 11.04.2002 cu modificarile si completarile ulterioare., cu modificarile si completarile ulterioare.

In conformitate cu prevederile art. 36, alin (1), alin. (2), lit. c) , din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala, republicata cu modificarile si completarile ulterioare;

Avand in vedere cele prezentate mai sus propun spre dezbaterea si aprobarea Consiliului Local Liești proiectul de hotarare privind aprobarea Regulamentului de organizare si functionare a terenurilor de joaca pentru copii din comuna Liești, consiliul local urmând a analiza și hotărî.

**PRIMAR  
IULIAN BOȚ**



ROMÂNIA  
JUDEȚUL GALAȚI  
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ  
COMUNA LIEȘTI  
P R I M A R

Nr. 8538/G/12.10.2017

**AVIZAT/APROBAT:**

PRIMAR  
BOȚ IULIAN

ȘEF SERVICIU FINANCIAR - CONTABIL  
PLEȘCAN NICOLETA

**REFERAT  
APROBARE**

Prin prezentul referat vă aduc la cunoștință că în urma controlului ANPC Galați la cele 4 parcuri din comuna Liești au fost constatate o serie de lipsuri sau deficiențe tehnice conform anexei la procesul verbal de constatare a contravenției nr. 0823995/11.10.2017 și constatării care cuprinde cele 13 elemente obligatorii pentru toate tipurile de locuri de joacă, toate aceste probleme având un termen de remediere de 15 zile calendaristice, respectiv până la data de 26.10.2017.

Totodată este nevoie de autorizație de funcționare a parcului care se obține prin H.C.L a consiliului local Liești, document în care se specifică adresa, elementele parcului, valabilitatea autorizației și orarul de funcționare.

În acest context vă rog a aproba alocarea sumelor necesare pentru remedierea tuturor acestor probleme și să propuneți în consiliu emiterea autorizațiilor de funcționare pentru toate cele 4 parcuri care au făcut obiectul controlului.

Cu stimă,

VICEPRIMAR

PANAITE Gheorghe

Întocmit,  
Compartiment Situatii de Urgență  
Bănică Petruț/Inspector, treapta II/1ex.

**REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI UTILIZARE A LOCURILOR DE  
JOACĂ  
DIN COMUNA LIEȘTI, JUDEȚUL GALAȚI**

**I. Introducere**

Art. 1. Prezentul regulament stabilește atât obligațiile administratorului și proprietarului, UAT comuna Liești, cât și beneficiarilor spațiilor de joacă, amplasate pe domeniul public al comunei Liești.

Art. 2. Prezentul regulament a fost elaborat în baza următoarelor acte normative:

- Hotărârea Guvernului nr. 435/2010 privind regimul de introducere pe piață și exploatare a echipamentelor pentru agrement.
- Standardele Europene SR EN 1176/2002 “Echipamente pentru spații de joacă”;
- Prescripția tehnică PT R 19/2002 “Cerințe tehnice de securitate privind instalațiile și echipamentele montate și utilizate în cadrul parcurilor de distracție și a spațiilor de joacă”.
- Ordinul 501/2004 privind modificarea și completarea PT R 19/2002.
- Ordinul 4/2006 privind modificarea și completarea PT R 19/2002.
- ORDIN nr. 119 / 2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației
- Ordonanța Guvernului 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor.
- Ordonanța Guvernului 21/2002 privind gospodărirea localitatilor.
- Legea 215/2001 privind administrația publică locală.

**Scopul** acestui Regulament este de a asigura exploatarea și folosința în condiții corespunzătoare și de durată, a locurilor de joacă amenajate în comuna Liești.

**II. Definiții:**

Art. 3.(1) Echipament pentru spațiu de joacă : echipament pentru agrement conceput sau destinat pentru a putea fi utilizat de copii, la care intervine exclusiv greutatea sau forța fizică a ființei umane și destinat folosirii, pe un spațiu colectiv de responsabil cu întreținerea și repararea a dotărilor din spațiile de joacă.

(2) Loc de joacă (spațiu, teren) : perimetru delimitat și amenajat în scopul agrementului în care este instalat cel puțin un echipament pentru spațiile de joacă.

(3) Exploatantul locurilor de joacă : UAT Comuna Liești – prin viceprimar,

(4) Beneficiarii (utilizatorii) spațiilor de joacă : copiii cu vârsta cuprinsă între 2 și 14 ani, cu sau fără însoțitori.

(5) Responsabil cu supravegherea și verificarea tehnică a echipamentelor pentru spațiile de joacă : viceprimarul comunei Liești, căruia i s-a delegat aceste responsabilități, pentru asigurarea funcționării în parametrii normali a echipamentelor de joacă.

### **III. Regimul de funcționare**

Art. 4. **Obligațiile UAT comuna Liești**, indiferent dacă spațiul de joacă se află pe un amplasament temporar sau permanent, trebuie să asigure următoarele:

a) Să verifice respectarea prezentului regulament de către toți deținătorii și administratorii locurilor de joacă , atât instituții publice/de interes public cât și operatori economici.

b) Să emită autorizația de funcționare a spațiului de joacă/parcului de distracții, prin compartimentul de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Liești.

c) Să verifice executarea lucrărilor de întreținere și reparații curente în conformitate cu procedura de inspecție și întreținere a fiecărui echipament.

d) Să propună amenajarea de noi spații de joacă.

e) Să identifice surse de finanțare pentru locuri de joacă.

f) Să întocmească documentațiile necesare investițiilor noi realizate de către UAT Liești.

g) Să realizeze achiziții de echipamente în conformitate cu prevederile legale în vigoare și cu H.G. nr. 435/2010, pentru spațiile aflate în proprietatea comunei Liești.

Art. 5. Obligațiile viceprimarului:

1.Să inventarieze și să preia amplasamentele și echipamentele în baza unui proces verbal.

2. Să răspundă prompt la orice solicitare venită din partea cetățenilor, cât și din partea oricăror persoane juridice.

3.Să moteze în spațiile de joacă doar echipamente autorizate de instituțiile abilitate.

4.Informarea utilizatorului cu privire la:

- denumirea locului de joacă

- condițiile de utilizare

- datele de identificare a administratorului și locului de joacă

- numerele de telefon utile în situația producerii unor cazuri de urgență

5. Să asigure siguranța și funcționarea corectă a echipamentelor din spațiile de joacă pentru copii.

6. Să planifice lucrările de reparații și întreținere și să le supună aprobării către Primar.

7. Să efectueze lucrările de întreținere și reparații curente (curățat, vopsit, gresat, completat sau nivelat nisip, etc.), iar reparațiile capitale ori de câte ori este necesar.

8. Să primească sesizările cetățenilor cu privire la defecțiunile apărute și să le remedieze în cel mai scurt timp posibil.

9. Să asigure efectuarea reviziilor, reparațiilor și întreținerii echipamentului conform instrucțiunilor tehnice furnizate de producător, reprezentatul său autorizat, sau importator și atunci când este cazul, numai cu persoane autorizate conform legii.

10. Să întocmească și să țină la zi un registru de evidență cu inspecția, lucrările de întreținere și de reparații: cod; R0-MSM-01; PO-016.

11. Să păstreze documentația tehnică a echipamentelor de joacă.

12. Întocmește în ultima zi lucrătoare a fiecărei luni, un raport cu starea locurilor de joacă și necesarul de materiale pentru repararea lor, situația se prezintă Primarului,

13. Întocmește săptămânal un raport cu evidența locurilor de joacă verificate în săptămâna precedentă și locurile de joacă ce urmează să se verifice în săptămâna respectivă, .

14. Să dețină Prescripțiile tehnice specifice – Colecția ISCIR, standardele, legislația și reglementările în vigoare referitoare la locurile de joacă, și să se asigure de respectarea acestora.

15. Să cunoască legislația și reglementările în vigoare referitoare la locurile de joacă și să se asigure de respectarea acestora.

16. Să fie prezent la toate inspecțiile organelor de îndrumare și control, fiind direct responsabil de rezultatele acestora.

17. Pe timpul defecțiunii obiectul de joacă va fi oprit prin avertizare cu placuța “defect” sau banda avertizoare.

18. Personalul tehnic de deservire trebuie să aibă în dotare telefon mobil precum și sculele și organele de asamblare necesare unor intervenții imediate.

#### **IV. Regimul de exploatare al spațiilor de joacă, amenajate pe domeniul public al comunei Liești.**

Art. 6.(1) Spațiile de joacă se utilizează gratuit de către toți beneficiarii(utilizatorii).

(2) Echipamentele cu care sunt dotate spațiile de joacă sunt destinate copiilor cu vârstă cuprinsă între 2 – 14 ani.

(3) Greutatea corporală maximă admisă este de 54Kg.

(4) Accesul copiilor în spațiul de joacă este permis cu sau fără însoțitori, astfel:

a). copiii cu vârsta între 2 și 7 ani trebuie obligatoriu însoțiți de un adult sau de o persoană cu vârsta de peste 14 ani.

- b). copiii cu vârsta cuprinsă între 7 și 14 ani au acces în spațiile de joacă și la echipamentele acestora, și / fără însoțitor adult.
  - c). copiii cu dizabilități au acces în incinta spațiilor de joacă pentru utilizarea echipamentelor din dotare numai sub supravegherea însoțitorilor adulți.
- (5) În incinta spațiilor de joacă sunt interzise următoarele:
- a. Utilizarea echipamentelor din dotarea spațiilor de joacă de către persoane adulte.
  - b. Escaladarea structurilor din lemn și a celor din poliesteri armați cu fibră de sticlă, cu excepția celor destinate escaladelor.
  - c. Folosirea echipamentelor defecte.
  - d. Consumul de băuturi alcoolice în perimetrul spațiilor de joacă.
  - e. Folosirea de către adulți a spațiilor de joacă în scopul servirii mesei.
  - f. Să se arunce gunoaie, reziduri, ambalaje de orice natura, resturi de tigara, etc.
  - g. Accesul persoanelor sub influența băuturilor alcoolice și substanțelor halucinogene.
  - h. Accesul cu animale în spațiu de joacă.
  - i. Staționarea persoanelor în grupuri, în perimetrul parcului de joacă, pentru alt motiv decât cel de folosire corespunzătoare a spațiului de joacă.
  - j. Vandalizarea spațiului de joacă: zgârierea, scrierea, vopsirea, murdărirea cu orice substanță, ruperea, distrugerea echipamentelor de joacă și a altor piese de mobilier urban (bănci, coșuri de gunoi, lampadare).
  - k. Aprinderea elementelor constitutive ale echipamentelor de joacă, a coșurilor pentru deșeuri, a băncilor sau utilizarea focului deschis în perimetrul locului de joacă.
  - l. Satisfacerea necesităților fiziologice pe terenul din incintă: folosirea amplasamentului ca toaletă publică.
  - m. Folosirea spațiului de joacă de către copii a căror stare de sănătate poate afecta starea de sănătate a celorlalți copii.
  - n. Supraaglomerarea spațiului de joacă de alte persoane care nu sunt însoțitori ai copiilor.
  - o. Tulburarea liniștii publice în incinta spațiilor de joacă.
  - p. Accesul persoanelor, în special copii, în raza de acțiune a echipamentelor de joacă cu scopul evitării accidentelor.
  - q. Circulația sau parcarea în locuri de joacă a autovehiculelor, ATV-uri, scutere, biciclete, etc.
  - r. Scuturarea covoarelor, uscarea rufelor pe echipamentele din spațiile de joacă.
  - s. Utilizarea în incintă a altor jocuri, decât cele care intră în dotarea standard.
  - t. Demontarea, distrugerea echipamentelor din spațiul de joacă.
  - u. Executarea de săpături, lucrări de rețele de utilități și/sau branșamente în incinta spațiilor de joacă, fără înștiințarea prealabilă

(6) Utilizatorii spațiilor de joacă au obligația de a păstra curățenia în incinta acestora.

(7) În cazul defecțiunilor apărute la echipamente orice persoană poate anunța Primaria comunei Liești la numerele de telefon care vor fi afișate pe un panou, în incinta locului de joacă.

(8) Eventualele accidente produse vor fi anunțate atât la Salvare cât și la Poliție.

## **V. Sancțiuni:**

Art. 7.(1) Încălcarea dispozițiilor prezentului regulament constituie contravenție și se sancționează cu amendă, după cum urmează:

a) Nerespectarea prevederilor art.6 alin.3, alin.4 lit. a,b,c, și alineatul 6 se sancționează cu amendă de la 50 la 150 lei.

b) Nerespectarea prevederilor art.6 alin.5 lit. a,d,g,i,l,m,n,r, cu amendă de la 100 la 500 lei.

c) Nerespectarea prevederilor art. 6 alin.5 lit. b,c,e,f,h,o,p,q,s, cu amendă de la 200 la 700 lei.

d) Nerespectarea prevederilor art.6 alin.5 lit. j,k,t,u, cu amendă de la 500 la 1000 lei.

e) În cazul în care prin săvârșirea contravenției s-a cauzat o pagubă, pe baza ofertei financiare care a stat la baza achiziției publice a locurilor de joacă și/sau a devizului întocmit de societatea care asigură întreținerea acestora, agentul constator poate stabili și despăgubirea în mod corespunzător, făcând mențiunea necesară în procesul – verbal de contravenție.

(2) Sancțiunile contravenționale prevăzute la alin.(1) se aplică contravenienților, persoane fizice și juridice în condițiile legii.

(3) Pentru contravențiile săvârșite de minorii care nu au împlinit vârsta de 14 ani, minimum și maximum amenzilor stabilite pentru faptele săvârșite se reduc la jumătate.

Art.8 Contravențiile se constată, iar sancțiunile se aplică de către agenții constatori, împuterniciți ai Primarului.

Art.9(1) Contravenienții beneficiază de posibilitatea achitării a jumătate din minimum sancțiunii contravenționale în termen de 48 ore de la data încheierii procesului – verbal ori, după caz, de la data comunicării acestuia.

(2) Împotriva procesului – verbal de contravenție se poate depune plângere la sediul emitentului, în termen de 15 zile de la comunicare, aplicându-se în acest sens, prevederile Ordonanței Guvernului nr.2/2001, privind regimul juridic al contravențiilor.