



ROMÂNIA  
JUDEȚUL GALAȚI  
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ  
COMUNA LIEȘTI  
PRIMAR



Nr. 6787/G/16.05.2018

## ANUNȚ

*În temeiul prevederilor Dispoziției nr. 73 din 11.04.2018 privind aprobare procedurii operaționale privind selecția și recrutarea personalului care își desfășoară activitatea în cadrul proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile, pe bază de contract individual de muncă pe perioadă determinată, pe posturi în afara organigramei*

### UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ LIEȘTI

*cu sediul în Comuna Liești, nr. 269, str. Anghel Saligny, județul Galați*

*organizează concurs de recrutare pentru ocuparea următoarelor funcții contractuale de execuție vacante, perioadă determinată, timp parțial, în vederea implementării proiectului „VECTORI - Valorificare Educațională Continuă prin Tehnici Orientate spre Revitalizarea Învățământului”, cod SMIS 108391, co-finanțat prin Fondul Social European – Programul Operațional Capital Uman (POCU) în baza contractului de finanțare încheiat cu Autoritatea de Management:*

#### **1. Mediator școlar – 2 posturi - 34 luni – 3 oră/zi**

Durata contractului – perioadă determinată de 34 luni – part time - 3 oră/zi

(Cod COR 235911 mediator școlar)

- condiții specifice: Absolvent de studii superioare, curs de formare profesională cu specializarea mediator școlar, experiență de mediere școlară de minim un an

#### **Detalii concurs:**

- **depunerea dosarelor de concurs: în termen de 3 zile lucrătoare de la data afișării anunțului, respectiv 17.05.2018 – 21.05.2018, ora 16.30;**
- **proba scrisă se va desfășura în incinta Școlii Gimnaziale nr. 3 Liești în data de 24.05.2018, ora 14.00**
- **proba interviului se va anunța odată cu afișarea rezultatelor la proba scrisă.**
- **se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă.**

**PRIMAR**  
**BOȚ IULIAN**



Condițiile generale care trebuie îndeplinite de persoana care participă la concursul pentru ocuparea unui post din afara organigramei, sunt următoarele:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, precum și experiența profesională solicitată, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează (candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului);
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae;

Relații suplimentare se pot obține la sediul UAT Liești din str. Anghel Saligny nr.269, Județul Galați, telefon 0236.821.020, persoană de contact Susanu Violeta.

## BIBLIOGRAFIA

Pentru concursul de recrutare organizat de către Unitatea Administrativ Teritorială Liești în vederea ocupării funcției contractuale de execuție mediator școlar

1. LEGE nr.215 din 23 aprilie 2001 - Legea administrației publice locale, actualizată;
2. Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduita a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;
3. MANUALUL BENEFICIARULUI PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020 Axele Prioritare 1-6 -Versiunea august 2017;
4. LEGE nr. 1 din 5 ianuarie 2011 a educației naționale, actualizată.

*\*Candidații vor avea în vedere la studierea actelor normative din bibliografia stabilită în vederea susținerii concursului inclusiv republicările, modificările și completările acestora.*