



ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
COMUNA LIEȘTI
PRIMAR



Nr. 13873/G/19. 11. 2018

ANUNȚ

În temeiul prevederilor art. 57 alin. (4) din Legea nr.188/1999, r2, privind Statutul funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare coroborate cu prevederile art. 39 alin. (2) din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare

UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ LIEȘTI
cu sediul în Comuna Liești, nr. 269, str. Anghel Saligny, județul Galați
organizează concurs de recrutare pentru ocuparea unei funcții publice de execuție vacante, din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Liești astfel:

Denumire funcție publice:

INSPECTOR, CLASA I, GRAD PROFESIONAL PRINCIPAL, în cadrul
Compartimentului Impozite și Taxe Locale

Data desfășurării concursului :

- selecția dosarelor de înscriere – dosarele de înscriere se depun în termen de 20 de zile calendaristice de la data publicării în Monitorul Oficial al României, partea a III - a
- proba scrisă – **20.12.2018 ora 10.00**, în sala de ședință a Consiliului Local Liești
- data și ora interviului vor fi comunicate ulterior

Detalii concurs:

- Probele de concurs se vor desfășura în sala de ședință a Consiliului Local Liești.
- Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă.
- Dosarele de înscriere la concurs trebuie să conțină, în mod obligatoriu, documentele prevăzute de art. 49, alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008
- Relații suplimentare la nr. de telefon 0236.821.020 - Compartiment Resurse Umane

**PRIMAR,
BOT IULIAN**



Întocmit: Compartiment Resurse Umane
Consilier, superior
Laura Dumanovschi

CONDIȚII DE PARTICIPARE LA CONCURSUL DE RECRUTARE PENTRU OCUPAREA FUNCȚIEI PUBLICE DE EXECUȚIE VACANTE:

- Candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art. 54 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici (r2), cu modificările și completările ulterioare.
- Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției publice sunt:
 - ✓ studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul științe economice;
 - ✓ vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minim 5 ani.

ACTE NECESARE ÎNSCRIERII LA CONCURSUL DE RECRUTARE PENTRU OCUPAREA FUNCȚIEI PUBLICE DE EXECUȚIE VACANTE

În vederea participării la concurs, în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, candidații depun dosarul de concurs, care va conține în mod obligatoriu:

- a) formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3;
- b) copia actului de identitate;
- c) copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
- d) copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
- e) cazierul judiciar;
- f) adeverința care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății Publice.

Copiile de pe actele necesare înscrierii se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Cazierul judiciar poate fi înlocuit cu o declarație pe proprie răspundere. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare de la data la care a fost declarat admis în urma selecției dosarelor, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire.

Formularul de înscriere se pune la dispoziție candidaților prin secretarul comisiei de concurs.

BIBLIOGRAFIA CONCURS DE RECRUTARE ÎN VEDEREA OCUPĂRII FUNCȚIEI PUBLICE DE EXECUȚIE VACANTE:

1. Constituția României;
2. Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 7/2004, privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

5. LEGE nr. 227 din 8 septembrie 2015 privind Codul fiscal cu modificarile si completarile ulterioare;
6. Legea 273/2006 privind Finanțele Publice Locale cu modificarile si completarile ulterioare;
7. Legea 207/2015 privind Codul de Procedura Fiscala cu modificarile si completarile ulterioare;
8. ORDIN nr. 1235 din 19 septembrie 2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 146/2002 privind formarea și utilizarea resurselor derulate prin trezoreria statului, aprobată cu modificări prin Legea nr. 201/2003, cu modificarile si completarile ulterioare;
9. ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 146 din 31 octombrie 2002 privind formarea și utilizarea resurselor derulate prin trezoreria statului*) - Republicare

PRIMAR,
BOTFULIAN



*Întocmit: Compartiment Resurse Umane
Consilier, superior
Laura Dumanovschi*

