

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI LIESTI  
INVITATIE DE PARTICIPARE LA SEDINTA

D-lui /d-nei \_\_\_\_\_

• **INVITAȚIE**

In temeiul Dispoziției nr. 236 din 20.12.2018 , sunteți invitat(ă) să participați la ședința ORDINARĂ a C.L. Liești ce va avea loc joi, 27.12.2018, ora 10,00 , la sala de sedinte a Consiliului local Liești.

Se propune următoarea ordine de zi:

1.- concesiunea prin licitație publică a imobilului „CENTRALA TERMICA” in suprafață construită de 258 mp , cu terenul aferent in suprafață de 387 mp, , domeniului privat de interes local al comunei Liești, situat in Cv. 27, P 120/1, lotul 1

2.- stabilirea impozitelor și taxelor locale, precum și a taxelor speciale, pentru anul 2019

3.- aprobarea Regulamentului privind stabilirea condițiilor de majorare a impozitului pentru clădirile și terenurile neîngrijite din comuna Liești

**INFORMARI, INTERPELARI, CERERI**

**Primar,  
Iulian BOȚ**

*Notă: invitația se comunică prin SMS iar materialele de ședința se publică pe pagina web : [www.primaria-liesti.ro](http://www.primaria-liesti.ro).*

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL GALATI**  
**COMUNA LIESTI**  
**CONSILIUL LOCAL LIESTI**

**HOTĂRÂREA NR. -----**  
**privind stabilirea impozitelor și taxelor locale,**  
**precum și a taxelor speciale,**  
**pentru anul 2019**

Având în vedere temeiurile juridice, respectiv prevederile:

- art. 56, art. 120 alin. (1), art. 121 alin. (1) și (2) și art. 139 alin. (2) din Constituția României, republicată;
- art. 4 și art. 9 paragraful 3 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- art. 7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare;
- art. 20 și 28 din Legea-cadru a descentralizării nr. 195/2006;
- art. 27, art. 36 alin. (1), alin. (2) lit. b) și alin. (4) lit. c), art. 45 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 5 alin. (1) lit. a) și alin. (2), art. 16 alin. (2), art. 20 alin. (1) lit. b), art. 27, art. 30 și art. 76<sup>1</sup> alin. (2) și (3) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 1, art. 2 alin. (1) lit. h), precum și pe cele ale titlului IX din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu completările ulterioare;
- Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 80/2013 privind taxele judiciare de timbru, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 344 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală;
- Ordonanței Guvernului nr. 28/2008 privind registrul agricol, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 98/2009, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 19 și art. 20 din Ordonanța Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 3/2003, cu modificările ulterioare;
- art. 18 alin. (5) din Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, republicată, cu completările ulterioare;
- art. 25 lit. d) din Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 1 alin. (4) lit. l), art. 8 alin. (3) lit. j), art. 43 alin. (7) și art. 44 alin. (2) lit. d) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 5 alin. (2) lit. k), art. 26 alin. (1) lit. b) și c), alin. (3), alin. (5) și alin. (8) din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată;
- art. 10 lit. g) și art. 34 alin. (2) și (3) din Legea serviciului de iluminat public nr. 230/2006;
- art. 14 lit. f) din Legea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr. 241/2006, republicată;
- art. 5 din Legea cadastrului și publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 6 lit. b) din Ordonanța Guvernului nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 2 și 3 din Ordonanța Guvernului nr. 13/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor comunitare pentru cadastru și agricultură, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 39/2002;
- art. 14 din Ordonanța Guvernului nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 515/2002;
- Normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2015-2019, aprobate prin Ordinul comun al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale, ministrului dezvoltării regionale și administrației publice, ministrului finanțelor publice și președintelui Institutului Național de Statistică nr. 734/480/1003/3727/2015;
- Planului urbanistic general aprobat prin Hotărârea Consiliului Local nr. \_\_\_\_/\_\_\_\_\_;

luând act de:

- a) Expunerea de motive a primarului comunei Liesti ;
- b) Raportul compartimentelor de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Liesti ;
- c) Rapoartele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Comunei Liesti ;

luând în considerare unul dintre scopurile asigurării autonomiei locale care are la bază dreptul să instituie și să perceapă impozite și taxe locale, pe fondul constituirii de resurse financiare pentru finanțarea activităților stabilite în competența acestor autorități,

ținând seama de necesitățile de realizare a veniturilor proprii ale bugetului local pentru anul 2019 în scopul asigurării finanțării cheltuielilor publice locale, pe de o parte, precum și de condițiile locale specifice zonei, pe de altă parte,

în temeiul prevederilor art. 45 alin. (1) și alin. (2) lit. c) și celor ale art. 115 alin. (1) lit. b) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

## HOTĂRĂȘTE :

**Art.1.** Se aprobă impozitele și taxele locale pentru anul 2019 după cum urmează:

(1) Nivelurile în sume fixe se stabilesc conform Titlului IX din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, așa cum sunt expuse în anexele la prezenta hotărâre.

(2) Cota prevăzută la art. 457, alin. (1) din Legea 227/2015 privind Codul Fiscal, se stabilește la **0,1%** pentru **clădirile rezidențiale și clădirile - anexă**, aflate în proprietatea **persoanelor fizice**, aplicată asupra valorii impozabile a clădirii.

(3) Cota prevăzută la art. 458, alin. (1) din Legea 227/2015 privind Codul Fiscal, se stabilește la **0,2%** pentru **clădirile nerezidențiale**, aflate în proprietatea **persoanelor fizice**, aplicată asupra valorii care poate fi:

a) valoarea rezultată dintr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat în ultimii 5 ani anteriori anului de referință;

b) valoarea finală a lucrărilor de construcții, în cazul clădirilor noi, construite în ultimii 5 ani anteriori anului de referință;

c) valoarea clădirilor care rezultă din actul prin care se transferă dreptul de proprietate, în cazul clădirilor dobândite în ultimii 5 ani anteriori anului de referință.

(4) În cazul în care valoarea clădirii nu poate fi calculată conform prevederilor alin. (3), impozitul se calculează prin aplicarea **cotei de 2%** asupra valorii impozabile determinate conform art. 457 din Legea 227/2015 privind Codul Fiscal.

(5) Cota prevăzută la art. 458, alin. (3) din Legea 227/2015 privind Codul Fiscal, se stabilește la **0,4 %** pentru **clădirile nerezidențiale**, aflate în proprietatea persoanelor fizice utilizate pentru **activități din domeniul agricol** aplicată asupra valorii impozabile a clădirii.

(6) Cota prevăzută la art. 460, alin. (1) din Legea 227/2015 privind Codul Fiscal, se stabilește la **0,2 %** pentru **clădirile rezidențiale** deținute de **persoanele juridice**, aplicată asupra valorii impozabile a clădirii;

(7) Cota prevăzută la art. 460, alin. (2) din Legea 227/2015 privind Codul Fiscal, din Legea 227/2015 privind Codul Fiscal, se stabilește la **0,75 %** pentru **clădirile nerezidențiale** deținute de **persoanele juridice**, aplicată asupra valorii impozabile a clădirii;

(8) Cota prevăzută la art. 460, alin. (3) din Legea 227/2015 privind Codul Fiscal, la **0,4 %** pentru **clădirile nerezidențiale**, aflate în proprietatea persoanelor fizice utilizate pentru **activități din domeniul agricol** aplicată asupra valorii impozabile a clădirii.

(9) În cazul clădirilor cu destinație mixtă aflate în proprietatea persoanelor juridice, impozitul se determină prin însumarea impozitului calculat pentru suprafața folosită în scop rezidențial conform alin. (6), cu impozitul calculat pentru suprafața folosită în scop nerezidențial, conform alin. (7) sau (8).

(10) Pentru stabilirea impozitului/taxei pe clădiri, valoarea impozabilă a clădirilor aflate în proprietatea persoanelor juridice este valoarea de la 31 decembrie a anului anterior celui pentru care se datorează impozitul/țaxa și poate fi:

a) ultima valoare impozabilă înregistrată în evidențele organului fiscal;

b) valoarea rezultată dintr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat în conformitate cu standardele de evaluare a bunurilor aflate în vigoare la data evaluării;

c) valoarea finală a lucrărilor de construcții, în cazul clădirilor noi, construite în cursul anului fiscal anterior;

d) valoarea clădirilor care rezultă din actul prin care se transferă dreptul de proprietate, în cazul clădirilor dobândite în cursul anului fiscal anterior;

e) în cazul clădirilor care sunt finanțate în baza unui contract de leasing financiar, valoarea rezultată dintr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat în conformitate cu standardele de evaluare a bunurilor aflate în vigoare la data evaluării;

f) în cazul clădirilor pentru care se datorează taxa pe clădiri, valoarea înscrisă în contabilitatea proprietarului clădirii și comunicată concesionarului, locatarului, titularului dreptului de administrare sau de folosință, după caz.

(11) În cazul în care proprietarul clădirii – **persoană juridică** nu a actualizat **valoarea impozabilă a clădirii în ultimii 3 ani anteriori** anului de referință, cota impozitului/taxei pe clădiri este **5%**.

**Art.2.** Impozitul pe teren se stabilește conform art. 465 din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, precum și unele măsuri adiacente în funcție de rangul localității, pe categorii de folosință și zone, potrivit anexei nr. 2 pct. II. – **IMPOZITUL PE TEREN - persoane fizice și juridice;**

**Art.3.** Bonificația prevăzută la art. 462, alin. (2) și art. 467, alin.(2), art. 472 alin.(2) din Legea 227/2015 privind Codul Fiscal, pentru plata integrală a impozitului până la data de 31 martie 2019 se acordă contribuabililor **persoane fizice si juridice** astfel :

- a) în cazul impozitului pe clădiri la 10%;
- b) în cazul impozitului pe teren la 10%;
- c) în cazul impozitului pe mijloacele de transport la 10%.

**Art.4.** În conformitate cu art. 477, art.478 și 481 impozitul pe spectacole și taxa de reclamă și publicitate se stabilesc în anul 2018, conform anexei nr. 2 pct. IV – **IMPOZITUL PE SPECTACOLE - și pct. V – TAXA PENTRU FOLOSIREA MIJLOACELOR DE RECLAMĂ ȘI PUBLICITATE -**, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.5.(1)** Potrivit art. 484 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, pentru anul 2019, în comuna Liesti se va aplica , în continuare , taxa locală specială de salubritate.

(2) Taxa locală special de salubritate este datorată de către utilizatori persoane fizice și persoane juridice pentru prestațiile de care aceștia beneficiază individual , fără contract încheiat cu operatorul serviciului de salubritate și se stabilește în cuantumurile prevăzute în Anexa nr. 4, pct.7.

(3) Persoanele fizice care nu își actualizează componența gospodăriei în Registrul agricol , vor fi impuse conform evidențelor existente.

**Art.6. (1)** În conformitate cu art. 455 alin (2) din Legea 227/2015 privind Codul Fiscal pentru clădirile proprietate publică sau privată a statului ori a unităților administrativ-teritoriale, concesionate, închiriate, date în administrare ori în folosință, după caz, oricăror entități, altele decât cele de drept public, se stabilește taxa pe clădiri, care reprezintă sarcina fiscală a concesionarilor, locatarilor, titularilor dreptului de administrare sau de folosință, după caz, în condiții similare impozitului pe clădiri.

(2)Taxa pe clădiri se stabilește proporțional cu perioada pentru care este constituit dreptul de concesiune, închiriere, administrare ori folosință.

(3)În cazul în care o clădire se află în proprietatea comună a două sau mai multe persoane, fiecare dintre proprietarii comuni ai clădirii datorează impozitul pentru spațiile situate în partea din clădire aflată în proprietatea sa. În cazul în care nu se pot stabili părțile individuale ale proprietarilor în comun, fiecare proprietar în comun datorează o parte egală din impozitul pentru clădirea respectivă.

**Art.7. (1)** În conformitate cu art. 463 alin. (2) din Legea 227/2015 privind Codul Fiscal, pentru terenurile proprietate publică sau privată a statului ori a unităților administrativ-teritoriale, concesionate, închiriate, date în administrare ori în folosință, după caz, se stabilește taxa pe teren care reprezintă sarcina fiscală a concesionarilor, locatarilor, titularilor dreptului de administrare sau de folosință, în condiții similare impozitului pe teren.

(2)Taxa pe teren se plătește proporțional cu perioada pentru care este constituit dreptul de concesiune, închiriere, administrare ori folosință.

(3)În cazul terenului care este deținut în comun de două sau mai multe persoane, fiecare proprietar

datorează impozit pentru partea din teren aflată în proprietatea sa. În cazul în care nu se pot stabili părțile individuale ale proprietarilor în comun, fiecare proprietar în comun datorează o parte egală din impozitul pentru terenul respectiv.

**Art.8. (1)** În conformitate cu art. 456 alin. (1) din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, nu se datorează impozit/taxă pentru clădiri menționate în aliniatul (1) lit. a) – w) din articolul menționat.  
(2) Impozitul pe clădirile aflate în proprietatea persoanelor fizice și juridice care sunt utilizate pentru prestarea de servicii turistice cu caracter sezonier, pe o durată de cel mult 6 luni în cursul unui an calendaristic, se reduce cu 50%. Reducerea se aplică în anul fiscal următor celui în care este îndeplinită această condiție.

**Art.9. (1)** Terenurile pentru care nu se datorează impozit, potrivit art. 464 din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal, sunt cele nominalizate în alin (1), lit. a) - y) al aceluiași articol.  
(2) Impozitul pe terenurile aflate în proprietatea persoanelor fizice și juridice care sunt utilizate pentru prestarea de servicii turistice cu caracter sezonier, pe o durată de cel mult 6 luni în cursul unui an calendaristic, se reduce cu 50% . Reducerea se aplică în anul fiscal următor celui în care este îndeplinită această condiție.

**Art. 10.** (1) În conformitate cu art. 470 alin. (2) din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, impozitul pe mijlocul de transport se calculează în funcție de capacitatea cilindrică a acestuia, prin înmulțirea fiecărei grupe de 200 cmc sau fracțiune din aceasta cu suma corespunzătoare din anexa nr. 2 pct. III. 1. aplicându-se un nivel de impozite în sume cuprinse între 8-290 lei/200cmc în funcție de autovehicul,

(2) În conformitate cu art. 470 alin. (5) din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, în cazul unui autovehicul de transport de marfă cu masa totală autorizată egală sau mai mare de 12 tone, impozitul pe mijloacele de transport este egal cu suma corespunzătoare prevăzută în anexa nr. 2 pct. III.3.

(3) În conformitate cu art. 470 alin. (6) din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, în cazul unei combinații de autovehicule, un autovehicul articulat sau tren rutier, de transport de marfă cu masa totală maximă autorizată egală sau mai mare de 12 tone, impozitul pe mijloacele de transport este egal cu suma corespunzătoare prevăzută în anexa nr. 2 pct. III.4.

(4) În conformitate cu art. 470 alin. (7) din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, în cazul unei remorci, al unei semiremorci sau rulote care nu face parte dintr-o combinație de autovehicule prevăzută la art. 470 alin. (6), taxa asupra mijlocului de transport este cuprinsă între 9 – 64 lei și sunt prevăzute în anexa nr. 2 pct. III.5.

(5) În conformitate cu art. 470 alin. (8) din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal în cazul mijloacelor de transport pe apă, impozitul pe mijlocul de transport este cuprins între 21 - 2237 lei/an și este prevăzută în anexa nr. 2 pct. III.2.

(6) În cazul mijloacelor de transport hibride, impozitul se reduce cu 50.

(7) În cazul unui ataș, impozitul pe mijlocul de transport este de 50% din impozitul pentru motocicletele respective.

**Art. 11.** (1) Mijloacele de transport pentru care nu se datorează impozit, potrivit art. 469 din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, sunt cele nominalizate în alin (1), lit. a) - p) din articolul menționat.

**Art. 12.** (1) Plata impozitului pe clădiri, a impozitului pe teren și a impozitului pe mijloace de transport se face anual în două rate egale până la 31 martie și 30 septembrie inclusiv, conform art. 462 alin (1), art. 467 alin.(1) și art. 472 alin.(1) din Legea 227/2015 privind Codul Fiscal.

(2) Impozitul pe clădiri, datorat aceluiași buget local de către contribuabili, de până la 50 lei inclusiv, se plătește integral până la primul termen de plată.

(3) În cazul în care contribuabilul deține în proprietate mai multe clădiri amplasate pe raza aceleiași unități administrativ-teritoriale, prevederile alin. (1) și (2) se referă la impozitul pe clădiri cumulativ.

(4) Impozitul pe teren, datorat aceluiași buget local de către contribuabili, persoane fizice și juridice, de până la 50 lei inclusiv, se plătește integral până la primul termen de plată.

(5) În cazul în care contribuabilul deține în proprietate mai multe terenuri amplasate pe raza aceleiași unități administrativ-teritoriale, prevederile alin. (1) și (4) se referă la impozitul pe teren cumulat.

(6) Impozitul anual pe mijlocul de transport, datorat aceleiași buget local de către contribuabili, persoane fizice și juridice, de până la 50 lei inclusiv, se plătește integral până la primul termen de plată. În cazul în care contribuabilul deține în proprietate mai multe mijloace de transport, pentru care impozitul este datorat bugetului local al aceleiași unități administrativ-teritoriale, suma de 50 lei se referă la impozitul pe mijlocul de transport cumulat al acestora.

(7) Plata taxei pe clădiri, și a taxei pe teren se face lunar până la data de 25 a lunii următoare fiecărei luni din perioada de valabilitate a contractului prin care se transmite dreptul de concesiune, închiriere, administrare ori folosință, conform art. 462 alin (5), art. 467 alin.(5) și art. 472 alin.(1) din Legea 227/2015 privind Codul Fiscal.

**Art.13.** *Lista actelor normative prin care sunt instituite impozitele și taxe locale, inclusiv hotărârile Consiliului Local al comunei Liești, prin care s-au stabilit impozite și taxe locale pe o perioadă de 3 ani anteriori anului fiscal, este prevăzută în Anexa nr. 12, parte integrantă la prezenta hotărâre.*

**Art.14. (1)** Taxa pentru eliberarea/vizarea anuală a autorizației privind desfășurarea activității de alimentație publică cuprinse în clasa (5530) 561 - restaurante și (5540) 563 – baruri și alte activități de servire a băuturilor și 932 - Alte activități recreative și distractive potrivit Clasificării activităților din economia națională - CAEN, actualizată prin Ordinul președintelui Institutului Național de Statistică nr. 337/2007 privind actualizarea Clasificării activităților din economia națională - CAEN. rev.2. - art. 475 alin. (3) lit. a) din Legea nr. 227/2015, se stabilește în suma de **560 lei pentru o suprafață de până la 500 m<sup>2</sup>, inclusiv**, conform anexei nr. 6.

**(2)** Taxa pentru eliberarea/vizarea anuală a autorizației privind desfășurarea activității de alimentație publică cuprinse în clasa (5530) 561 - restaurante și (5540) 563 – baruri și alte activități de servire a băuturilor, și 932 - Alte activități recreative și distractive potrivit Clasificării activităților din economia națională - CAEN, actualizată prin Ordinul președintelui Institutului Național de Statistică nr. 337/2007 privind actualizarea Clasificării activităților din economia națională - CAEN. rev.2. - art. 475 alin. (3) lit. b) din Legea nr. 227/2015 se stabilește în suma de **-2300 lei pentru o suprafață mai mare de 500 m<sup>2</sup>**, conform anexei nr. 6.

**Art. 15. (1)** Sunt scutite de taxa pentru eliberarea certificatelor, avizelor și autorizațiilor următoarele:

- a) certificatele, avizele și autorizațiile ai căror beneficiari sunt veterani de război, văduve de război sau văduve nerecăsătorite ale veteranilor de război;
- b) certificatele, avizele și autorizațiile ai căror beneficiari sunt persoanele prevăzute la art. 1 din Decretul-lege nr. 118/1990, republicat, cu modificările și completările ulterioare;
- c) certificatele de urbanism și autorizațiile de construire pentru lăcașuri de cult sau construcții-anexă;
- d) certificatele de urbanism și autorizațiile de construire pentru dezvoltarea, modernizarea sau reabilitarea infrastructurilor din transporturi care aparțin domeniului public al statului;
- e) certificatele de urbanism și autorizațiile de construire pentru lucrările de interes public național, județean sau local;
- f) certificatele de urbanism și autorizațiile de construire, dacă beneficiarul construcției este o instituție publică;
- g) autorizațiile de construire pentru autostrăzile și căile ferate atribuite prin concesiune, conform legii;
- h) certificatele de urbanism și autorizațiile de construire, dacă beneficiarul construcției este o instituție sau o unitate care funcționează sub coordonarea Ministerului Educației și Cercetării Științifice sau a Ministerului Tineretului și Sportului;
- i) certificat de urbanism sau autorizație de construire, dacă beneficiarul construcției este o fundație

înființată prin testament, constituită conform legii, cu scopul de a întreține, dezvolta și ajuta instituții de cultură națională, precum și de a susține acțiuni cu caracter umanitar, social și cultural;

j) certificat de urbanism sau autorizație de construire, dacă beneficiarul construcției este o organizație care are ca unică activitate acordarea gratuită de servicii sociale în unități specializate care asigură găzduire, îngrijire socială și medicală, asistență, ocrotire, activități de recuperare, reabilitare și reinsertie social pentru copil, familie, persoane cu handicap, persoane vârstnice, precum și pentru alte persoane aflate în dificultate, în condițiile legii;

k) certificat de urbanism sau autorizație de construire, în cazul unei calamități naturale.

**Art. 16(1)** Beneficiarii Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare vor fi scutiți de taxele de eliberare a adeverințelor privind rolul agricol/fiscal **solicitate pentru burse, spitale, ajutor social, deducere impozit, etc.**

**(2)** Membrii Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență care au contracte încheiate pe anul 2017, beneficiază de reducerea de 75% din impozitul pe clădirea de domiciliu și terenul aferent.

**Art. 17.** Taxele judiciare de timbru se aplică conform O.U.G nr. 80/2013 privind taxele judiciare de timbru.

**Art.18.** În cazurile prevăzute de art.266 se anulează creanțele fiscale datorate de debitorii care acumulează un sold la data de 31 decembrie a anului mai mic sau egal de 40 lei.

**Art. 19.** Anexele 1-13 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.21.** *Prezenta hotărâre intră în vigoare începând cu data de 1 ianuarie 2019, dată la care se abrogă orice prevederi contrare.*

**Art.22.** Secretarul unității administrativ-teritoriale va comunica în copie prezenta hotărâre celor în drept și va asigura publicare pe pag. web : [www.primaria-liesti](http://www.primaria-liesti.ro).

**PRESEDINTE DE SEDINTA**

**Contrasemneaza  
Secretarul comunei Liesti  
VASILE AVADANEI**





ROMÂNIA  
JUDEȚUL GALAȚI  
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ  
COMUNA LIEȘTI  
CONSILIUL LOCAL

Comuna Liești, nr. 2095, județul Galați, CP807180,  
Tel:0236.821.020, Fax:0236.821.006  
e-mail:p807180l@yahoo.com, primarialiesti@gmail.com  
www.primaria-liesti.ro

## ***PROIECT DE HOTĂRÂRE***

**privind concesionarea prin licitație publică a imobilului „CENTRALA TERMICA” in suprafață construită de 258 mp , cu terenul aferent in suprafață de 387 mp, aparținând domeniului privat de interes local al comunei Liești, situat in Cv. 27, P 120/1, lotul 1**

---

INIȚIATOR: Bot Iulian, primarul comunei Liești

Nr. și data înregistrării proiectului de hotărâre: 12944/26.10.2018

---

Consiliul local al comunei Liești, întrunit în ședința ordinară, în data de .....

Având în vedere expunerea de motive a inițiatorului nr. ....;

Având în vedere raportul întocmit de compartimentul de resort din aparatul de specialitate al primarului comunei Liești nr. ....;

Având în vedere raportul de avizare al comisiei de specialitate nr. ....;

Având în vedere raportul de evaluare a terenului întocmit de evaluator autorizat Iftode Florica , înregistrat la Primăria comunei Liești sub nr. 9228/G/03.08.2018;

Având în vedere prețul de piață rezultat din tranzacțiile notariale și Nota de calcul , prezentate în Raportul de specialitate nr.....;

Având în vedere dovada dreptului de proprietate făcută prin H.G. nr. 562/2002 privind atestarea domeniului public al Județului Galați, precum și al municipiilor, orașelor și comunelor județului Galați, modificată, Anexa nr. 35 ;

Având în vedere HCL nr. 18 din 30.04.2009 privind trecerea din domeniul public al comunei Liești în domeniul privat al comunei Liești a unui imobil construcție și a terenului aferent în suprafață de 2102 mp teren situat în Cv. 27, P.1020/1, drept de proprietate înscris în cartea funciara a comunei Liești sub nr. 101452 ;

Având în vedere Extrasul de carte funciara nr. 01452 eliberat de B.C.F. Liești;

Având în vedere art. 28, alin.(3) din Legea 273/2006 privind finanțele publice locale, , cu modificările și completările ulterioare ;

Având în vedere art. 871-873 din Codul Civil;

Având în vedere art. 13, alin. 1 din Legea 50/1991 privind autorizarea executării construcțiilor și unele măsuri pentru realizarea locuințelor, republicată , cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile art. 36, alin. (1) și alin. (2), lit. „c,, și alin. (5), lit. „b,, , art. 123, alin. (1) și alin. (2) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 45, alin. (1) și alin. (3) și art. 115 alin. (1), lit. „b,, , din Legea nr. 215 /2001 a administrației publice locale, republicata, cu modificările și completările ulterioare;

## **H O T A R A S T E:**

**Art.1.** - Se aprobă Nota de calcul privind concesionarea prin licitație publică a imobilului „CENTRALA TERMICA” în suprafață totală de 387 mp, din care suprafață construită de 258 mp , aparținând domeniului privat de interes local al comunei Liești, situat în Cv. 27, P 120/1, lotul 1, conform anexei nr. 1 .

**Art.2.** – Se aprobă caietul de sarcini cu privire la concesionarea imobilului precizat în art.1, conform anexei 2 la prezenta hotărâre;

**Art.3.-** Se aproba concesionarea prin licitație publica a imobilului precizat în art.1, , identificat conform planului de situație, situat in Cv. 27, P 120/1, lotul 1, înscris în Cartea funciară nr. 101452 a comunei Liești, anexa - 3 la prezenta hotărâre.

**Art.4.-** Se aprobă instrucțiunile privind desfășurarea licitației, conform anexei nr. 4;

**Art.5.-** Condițiile de concesionare sunt cele prevăzute în contractul de concesiune - anexa 5 la prezenta hotărâre.

**Art.6.** - Durata concesiunii este de 49 ani

**Art.7.(1)-** Prețul de pornire a licitației este de : **30440** Euro în echivalent lei la curs BNR de la data desfășurării licitației.

(2) Perioada de recuperare este de 25 ani.

(3) Redevența anuală corespunzătoare prețului de pornire al licitației este de 1218 Euro, în echivalent lei la cursul BNR din data desfășurării licitației

(4) Valoarea redevenței în lei , rezultată în urma licitației, se actualizează anual cu rata inflației.

**Art.8.** - Anexele 1,2,3,4 și 5 fac parte integranta din prezenta hotărâre.

**Art.9.** - Cu data prezentei se abrogă orice prevederi contrare.

**Art.10.** -Se împuternicește Primarul comunei Liești pentru organizarea licitației și semnarea contractului de concesiune conform prevederilor legale.

**Art.11.** -Domnul secretar al comunei Liesti se insarcineaza cu comunicarea și publicitatea prezentei hotarari.

**Inițiator,**

**PRIMAR,**

**Boț Iulian**

## **EXPUNERE DE MOTIVE**

**la proiectul de hotărâre privind: concesiunea prin licitație publică a imobilului „CENTRALA TERMICA” în suprafață construită de 258 mp , cu terenul aferent în suprafață de 387 mp , în suprafață aparținând domeniului privat de interes local al comunei Liești, situat în Cv. 27, P 120/1, lotul 1**

Pentru a imobilului „CENTRALA TERMICA”, aparținând domeniului privat de interes local al comunei Liești, situat în Cv. 27, P 120/1, s-au două primit diferite solicitări de concesiune, în vederea desfășurării de activități economice ( sală de sport /fitness ,cabinet medical ,farmacie,stomatologie, etc.)

Construcția solicitată spre concesiune este într-un stadiu avansat de degradare și nu a fost utilizată din anul 1992, când centrala a fost dezafectată. Repararea și modernizarea pentru o destinație de interes public nu e posibilă, datorită lipsei de fonduri.

Pentru zona se manifesta interes în sensul dezvoltării activităților economice, îndeosebi altele decât cele comerciale care necesită și poziționare într-o zonă la stradă, vizibilă și cu vad comercial. Poziționarea în vecinătatea blocurilor din centrul comunei aduce limitări destinațiilor de producție și prestări servicii. În aceste condiții, solicitarea concesiunii pe destinațiile mai sus arătate se dovedește oportună.

Supun spre analiză și aprobarea consiliului proiectul de hotărâre, care are competențele invocate în preambulul proiectului de hotărâre.

*P R I M A R,  
B O T I U L I A N*

## **RAPORT DE SPECIALITATE**

**la proiectul de hotărâre privind concesiunea prin licitație publică a imobilului „CENTRALA TERMICA” în suprafață construită de 258 mp, aparținând domeniului privat de interes local al comunei Liești, situat în Cv. 27, P 120/1**

Proiectul de hotărâre permite încadrarea în drept a stării de fapt prezentată de inițiator, în expunerea de motive.

Regimul juridica al terenului este probat prin H.G. nr. 562/2002 privind atestarea domeniului public al Județului Galați, precum și al municipiilor, orașelor și comunelor județului Galați, Anexa nr. 35 și HCL nr. 18 din 30.04.2009 privind trecerea din domeniul public al comunei Liești în domeniul privat al comunei Liești a unui imobil construcție și a terenului aferent în suprafață de 2102 mp teren situat în Cv. 27, P.1020/1.

Dreptul de proprietate înscris în cartea funciara a comunei Liești sub nr. 101452 .

**Prețul de pornire** a licitației propus și fundamentat prin NOTA DE CALCUL întocmită de compartimentul financiar-contabil este de : 30440 Euro în echivalent lei la curs BNR de la data desfășurării licitației. La fundamentarea propunerii de preț se au în vedere următoarele:

1. Prin raportul de evaluare a terenului întocmit de evaluator autorizat Iftode Florica , înregistrat la Primăria comunei Liești sub nr. 9228/G/03.08.2018, se propun următoarele valori: 3456 Euro pentru teren (8,94 Euro/mp, motivat de poziționare și lipsa vadului comercial ) și 9549 Euro pentru construcție.

2. În urma verificării contractelor de vânzare-cumpărare înregistrate la Primăria Liești, pentru un teren situat la DN 25, în imediata apropiere a terenului propus spre concesiune, s-a plătit prețul de 53,98 lei/mp.

3. Prin însumarea valorii de piață a terenului , apreciata potrivit contractului de vânzare – cumpărare și a valorii clădirii, preluată din raportul de evaluare ( nu exista tranzacții notariale comparative), rezultă prețul de pornire.

- **Perioada de recuperare** este de 25 ani.

- **Redevența anuală** corespunzătoare prețului de pornire al licitației este de 18 Euro, în echivalent lei la cursul BNR din data desfășurării licitației

- Valoarea redevenței se actualizează anual cu rata inflației.

Legislația incidentă în cauză este corect invocată.

Consiliul local are competența de a analiza și aproba proiectul de hotărâre.

*Inspector,*

*Hodorogea Mioara*

## **STUDIU DE OPORTUNITATE**

**privind concesionarea prin licitație publică a imobilului „CENTRALA TERMICA” în suprafață construită de 258 mp , cu terenul aferent în suprafață de 387 mp, , în suprafață aparținând domeniului privat de interes local al comunei Liești, situat în Cv. 27, P 120/1, lotul 1**

### **CAP. I. OBIECTUL CONCESIUNII**

**1.1.** Terenul în suprafață totală de 387 mp, identificat conform C.F nr. 101452, care urmează a fi concesionat ,se afla situat în intravilanul comunei Liești și aparține domeniului privat al comunei.

**1.2.** Terenul este destinat activităților economice de producție, prestări servicii, depozitare. Terenul, corespunde din punct de vedere al destinației cu planul urbanistic general.

### **Cap. II. MOTIVAȚIA CONCESIUNII**

Motivele de ordin legislativ, economic, financiar și social care impun concesionarea unor bunuri - terenuri, sunt următoarele:

- prevederile art. 13, alin 1 din Legea 50/1991, ale art. 36, alin.(5), lit. b) care precizează că terenurile aflate în proprietatea comunei Liești se pot concesiona prin licitație publică.
- administrarea eficientă a domeniului public și privat al Comunei pentru atragerea de venituri suplimentare la bugetul local.

### **Cap. III. DURATA CONCESIUNII**

Terenul identificat conform C.F nr. 101452, se concesionează pe durata de 49 ani.

### **Cap. IV. ELEMENTE DE PREȚ**

(1) Prețul de pornire al licitației pentru concesionare este de 30440 Euro în echivalent lei la curs BNR de la data desfășurării licitației.

(2) Perioada de recuperare este de 25 ani.

(3) Redevența anuală corespunzătoare prețului de pornire al licitației este de 1218 Euro, în echivalent lei la cursul BNR din data desfășurării licitației.

(4) Valoarea redevenței în lei , rezultată în urma licitației, se actualizează anual cu rata inflației.

(5) Întârzierile la plata redevenței se vor sancționa cu penalități de 0,3% /zi de întârziere la suma datorată, urmând ca pentru întârzierile la plata a redevenței ce depășesc 6 luni să se procedeze la retragerea concesionării fără a fi necesară intervenția instanțelor judecătorești (pact comisoriu expres).

## **Cap. V. CARACTERISTICILE INVESTIȚIEI**

**IV. 1.** Investiția se va realiza în conformitate cu prevederile certificatului de urbanism și va fi asigurată pentru gradul 8 de seismicitate.

V.2. Arhitectura va fi în concordanță cu specificul investiției.

**V.3.** Se vor folosi materiale din producția internă sau din import, care să confere siguranță în exploatare și personalitate obiectivului ce se va realiza.

**V.4.** Amplasarea în teren ca și accesele vor fi proiectate astfel încât să se asigure circulația în zona.

V.5. Prin soluțiile adoptate se va asigura protecția terenurilor învecinate precum și protecția mediului.

V.6. Regimul de înălțime și tratarea arhitecturală va fi în concordanță cu proiectul realizat în acest sens .

## **Cap. VI. MODALITATEA DE ACORDARE A CONCESIUNII**

Procedura de concesionare propusă este prin licitație publică deschisă.

*Întocmit,  
insp. Ion GAȚU*

## CONTRACT DE CONCESIUNE

încheiat astăzi .....

### I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

1.1. UAT Comuna Liești, cu sediul în Liești, strada Anghel Saligny, nr. 169, reprezentat prin primar Iulian BOȚ, în calitate de *concedent*,

Și

.....  
.....  
în calitate de *concesionar*.

### II. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. Obiectul prezentului contract îl constituie cedarea-preluarea, în concesiune, a imobilului teren+construcție, , în suprafață totală de 387 mp, din care 258 mp suprafață construită reprezentând centrală termică veche, dezafectată, imobil situat în intravilanul comunei Liești, identificat conform C.F nr. 101452, terenul aparținând domeniului privat al Comunei Liești, conform schiței anexă, **și destinat activităților economice de producție, prestări servicii, depozitare.**

2.2. a) Descrierea obiectului și a concesiunii sunt stabilite în caietul de sarcini anexă, care face parte integrantă din prezentul contract și pe care concesionarul îl acceptă integral.

b) Caietul de sarcini are caracter obligatoriu, clauzele sale completându-se cu cele convenite de părți.

2.3. Predarea - primirea obiectului concesiunii se va efectua pe bază de proces-verbal care se va încheia în termen de 7 zile de la semnarea contractului de concesiune și va constitui anexa care face parte integrantă din prezentul contract.

2.4. Categoriile de bunuri ce vor fi utilizate de concesionar în derularea concesiunii sunt următoarele:

a) Bunuri de retur care revin de plin drept, gratuit și libere de orice sarcini concedentului, la expirarea contractului de concesiune:

...suprafața de ..... mp teren

... construcții preluate, realizate, modernizate și utilizate de concesionar.....

b) Bunuri de preluare care la expirarea contractului pot reveni concedentului, în măsura în care acesta din urmă își manifestă intenția de a le prelua, în schimbul plății unei compensații egale cu valoarea contabilă actualizată, conform caietului de sarcini:

c) Bunuri proprii care la expirarea contractului de concesiune rămân în proprietatea concesionarului: bunurile neincorporate în clădire și teren care pot fi ridicate și utilizate separat, altele decât modernizările căilor de acces și împrejmuiri

2.5. La încetarea contractului de concesiune, din orice cauză, bunurile prevăzute la pct. 2.4 se vor repartiza potrivit destinațiilor arătate la acest punct, concesionarul fiind obligat să restituie, în deplina proprietate, liber de orice sarcină, bunul concesionat inclusiv investițiile realizate.

### III. DURATA CONTRACTULUI

3.1. Durata concesiunii este de 49 ani începând de la data semnării prezentului contract, iar durata de recuperare a prețului este de 25 ani.

3.2. Contractul de concesiune poate fi prelungit pentru o perioadă egală cu cel mult o jumătate din durata sa inițială prin simplul acord de voință al părților care vor încheia un act adițional cu cel puțin 60 de zile înainte de încetarea lui.

### IV. PREȚUL CONCESIUNII :

4.1.-este de : ..... Euro în echivalent lei la curs BNR de la data desfășurării licitației, astfel cum rezultă din documentația de adjudecare.

4.2. Perioada de recuperare este de 25 ani.

4.3. Redevența anuală corespunzătoare prețului de adjudecare al licitației este de ..... Euro, în echivalent lei la cursul BNR din data desfășurării licitației

4.4. Valoarea redevenței în lei , rezultată în urma licitației, se actualizează anual cu rata inflației. Sumele prevăzute la art. 4.1. se plătesc în 4(patru) rate trimestriale, în termen de 10 (zece) zile de la expirarea fiecărui trimestru.

4.4. Întârzierile la plată a ratelor trimestriale se vor penaliza cu 0,30 %/zi din suma datorată. Dacă întârzierile depășesc 6 luni de zile, concedentul poate să procedeze la retragerea concesiunii, cu toate consecințele ce decurg din aceasta, retragere ce se va face fără a fi necesară intervenția instanței de judecată sau a unei notificări prealabile.

4.5. La data prelungirii perioadei de concesiune prin act adițional părțile vor renegocia redevența de concesiune.

## **V. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR**

5.1. Relațiile contractuale dintre concedent și concesionar se bazează pe principiul echilibrului financiar al concesiunii, respectiv pe realizarea unei posibile egalități între avantajele care îi sunt acordate concesionarului și sarcinile care îi sunt impuse.

5.2. În consecință, concesionarul nu este obligat să suporte creșterea sarcinilor legate de executarea obligațiilor sale, în cazul în care această creștere rezultă în urma:

- unei acțiuni sau a unei măsuri dispuse de o autoritate publică;
- unui caz de forță majoră sau unui caz fortuit.

5.3. Concedentul se obligă să pună la dispoziția concesionarului, la data începerii concesiunii, terenul liber de orice sarcini.

5.4. Concesionarul își execută obligațiile potrivit termenilor și condițiilor prevăzute în prezentul contract și în acord cu normele legale specifice domeniului de activitate respectiv, elaborate de instituțiile legal abilitate în acest scop, precum și cu cele prevăzute în caietul de sarcini.

5.5. Concedentul are dreptul să verifice, în perioada derulării contractului de concesiune, modul în care se respectă condițiile și clauzele acestuia de către concesionar, acesta din urmă având obligația de a pune la dispoziția concedentului toate informațiile, documentele și evidențele solicitate.

5.6. Responsabilitățile de mediu urmăresc respectarea legislației în vigoare legată de protecția mediului înconjurător în exploatarea bunului concesionat și privesc pe concesionar.

5.7. Concesionarul nu poate în nici un caz subconcesiona, în tot sau în parte, unei alte persoane, obiectul concesiunii.

5.8. Concesionarul este obligat să realizeze construcția în termenele prevăzute în caietul de sarcini.

## **VI. GARANȚII**

6.1. Concesionarul se obligă ca în termen de 90 de zile de la data semnării prezentului contract să depună cu titlu de garanție suma de ..... lei reprezentând suma obligației de plată către concedent, stabilită de acesta pentru primul an de activitate.

## **VII. RĂSPUNDERI**

7.1. În cazul nerespectării totale sau parțiale ori a executării necorespunzătoare a obligațiilor stabilite în caietul de sarcini și a clauzelor prezentului contract, partea în culpă este obligată la daune-interese.

## **VIII. ÎNCETAREA CONTRACTULUI**

8.1. Prezentul contract de concesiune încetează în următoarele situații:

- a) la expirarea duratei concesiunii;
- b) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către concedent, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina concedentului;
- c) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concesionar, cauză ce conduce la rezilierea unilaterală a contractului de către concedent, cu plata unei despăgubiri în sarcina concesionarului;
- d) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concedent, prin rezilierea unilaterală a contractului de către concesionar, cu plata de despăgubiri în sarcina concedentului;
- e) la dispariția dintr-o cauză de forță majoră a bunului concesionat sau în cazul imposibilității obiective a concesionarului de a-l exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri.



f) În cazul în care concesionarul nu realizează investiția la care s-a angajat în termen de 24 de luni de la data semnării procesului verbal de predare-primire a imobilului concesionat, între concedent și concesionar, contractul se desființează de drept, fără punere în întârziere și fără orice altă formalitate prealabilă (pact comisoriu expres),

g) În cazul neachitării redevenței pe o perioadă de 9 luni, contractul se desființează de drept, fără punere în întârziere și fără orice altă formalitate prealabilă (pact comisoriu expres).

h) În situațiile prevăzute la lit. f) și lit. g), concesionarul este obligat ca în termen de 3 luni să elibereze terenul concesionat sau să pună în vânzare investiția proprie și să asigure asumarea expresă de către noul proprietar a drepturilor și obligațiilor prevăzute în contractul propriu de concesiune, având obligația de a finaliza procesul de vânzare în termen de maximum 6 luni de la rezilierea contractului de concesiune.

i) Pe cale amiabilă, în situația în care cele două părți (concedent, concesionar) hotărăsc în acest sens.

j) Alte clauze de încetare a contractului de concesiune fără a aduce atingere cauzelor și condițiilor reglementate de lege.

## **IX.FORȚA MAJORĂ**

9.1. Nici una dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/si de executarea în mod necorespunzător - total sau parțial - a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră, așa cum este definită de lege.

9.2. Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți, în termen de 3 zile, producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.

9.3. Dacă în termen de 30 zile de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să-și notifice încetarea de plin drept a prezentului contract fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

## **8. NOTIFICĂRILE ÎNTRE PĂRȚI**

10.1. În accepțiunea părților contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresa/sediul prevăzut în partea introductivă a prezentului contract.

10.2. În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă, prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire (A.R.) și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor pe această confirmare.

10.3 Dacă confirmarea se trimite prin telex sau telefax, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

10.4 Notificările verbale nu se iau în considerare de nici una dintre părți, dacă nu sunt confirmate, prin intermediul uneia dintre modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

## **9. LITIGII**

11.1. În cazul în care rezolvarea neînțelegerilor nu este posibilă pe cale amiabilă, ele vor fi supuse spre soluționare instanței judecătorești de drept comun. Modificarea prezentului contract se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.

11.2. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice altă înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui.

11.3. În cazul în care părțile își încalcă obligațiile lor, neexercitarea de partea care suferă vreun prejudiciu a dreptului de a cere executarea întocmai sau prin echivalent bănesc a obligației respective nu înseamnă că ea a renunțat la acest drept al său.

11.4. Prezentul contract a fost încheiat într-un număr de 4 exemplare astăzi , data semnării lui.

11.5. Concesionarul are obligația înregistrării prezentului contract în registru de publicitate imobiliară, în termen de 30 de zile calendaristice de la încheierea lui.

CONCEDENT

CONCESIONAR.

## CAIET DE SARCINI

a imobilului „CENTRALA TERMICA” in suprafață construită de 258 mp , cu terenul aferent in suprafață de 387 mp, , în suprafață aparținând domeniului privat de interes local al comunei Liești, situat in Cv. 27, P 120/1, lotul 1

### CAP. I. OBIECTUL CONCESIUNII

I. 1. Terenul ce urmează a fi concesionat se afla situat în Comuna Liești, și se identifică conform C.F nr. 101452.

II. 2. Imobilul ce face obiectul concesiunii aparține domeniului privat al comunei având suprafața totală St =387 mp, din care 258 mp suprafață construită reprezentând vechea centrală termică, în stadiu avansat de degradare.

Imobilul se concesionează în vederea amplasării sau construirii unui spațiu destinat activității de producție, de prestări servicii, comerț, depozit.

II.3. Amenajările și construcțiile ce se vor realiza, corespund din punct de vedere al destinației cu planul urbanistic general.

II.4. Ofertantului i se recomandă să viziteze și să examineze amplasamentul si sa obtina pentru el însusi, pe proprie raspundere toate informatiile necesare pentru elaborarea ofertei.

### Cap. II. MOTIVAȚIA CONCESIONARII

Motivele de ordin legislativ, economic, financiar si social care impun concesionarea unor bunuri - terenuri, sunt următoarele:

- prevederile art. 38, alin. (2), lit. „c”, alin. (5), lit. „b” și alin. (9) din Legea 215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările ulterioare;
- administrarea eficienta a domeniului public și privat al Comunei pentru atragerea de venituri suplimentare la bugetul local.

### Cap. III. DURATA CONCESIUNII ȘI CONDIȚII DE EXPLOATARE

#### III.1. DURATA CONCESIUNII

Terenul situat în Liești, se concesionează pe durata de 49 ani. Contractul de concesiune poate fi prelungit pentru o perioadă egală cu cel mult jumătate din durata sa inițială prin simplul acord de voință al părților.

#### III.2. CONDIȚII DE EXPLOATARE

2.1. Suprafețele de teren ce urmează a fi concesionate vor fi utilizate de către concesionar pe toată durata contractului în condițiile prevăzute de către acesta, urmând că după o perioadă de 10 ani, prevazută în Contractul de Concesionare.

### Cap. IV. ÎNCETAREA CONCESIUNII

**4.1.** încetarea contractului de concesiune poate avea loc în următoarele situații:

- La expirarea duratei stabilite în contractul de concesiune;
- Pentru cazurile de interes public național sau local, prin denunțarea unilaterală de către concedent cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina concedentului. Dacă părțile nu se înțeleg asupra cuantumului despăgubirii, urmează să se adreseze instanțelor judecătorești.
- în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concedent, prin rezilierea unilaterală de către concesionar, cu plata de despăgubiri în sarcina concedentului;
- La dispariția, dintr-o cauza de forță majoră, a bunului concesionat sau în cazul imposibilității obiective a concesionarului de a-l exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri; concesionarul are obligația de a notifica de îndată concedentului despre dispariția bunului ori despre imposibilitatea de realizare a activității sau serviciului public declarând renunțarea la concesiune.
- în situația în care interesul național sau local impune răscumpărarea concesiunii; aceasta se poate face numai prin Hotărâre a Consiliului Local în baza unei documentații tehnico-economice în care se va stabili prețul răscumpărării; în această situație de încetare a concesiunii nu se percep daune.
- Pe cale amiabilă, în situația în care cele două părți (concedent, concesionar) hotărăsc în acest sens.

**4.2.** în cazul încetării concesiunii pentru una din cauzele prevăzute la pct. 4.1. concesionarul are obligația de a preda concedentului documentația tehnică referitoare la obiectivul de investiție care urma să se realizeze (sau s-a realizat parțial sau total) pe terenul concesionat.

### Cap. V. ELEMENTE DE PREȚ

5.1. Prețul de pornire a licitației este de : 30440 Euro in echivalent lei la curs BNR de la data desfășurării

licitației.

5.2. Perioada de recuperare este de 25 ani.

5.3. Redevența anuală corespunzătoare prețului de pornire al licitației este de 1218 Euro, în echivalent lei la cursul BNR din data desfășurării licitației.

5.1. Valoarea redevenței în lei, rezultată în urma licitației, se actualizează anual funcție de indicele de inflație comunicat de Comisia Națională de Statistică prin Buletinul Statistic de Prețuri și se va achita la termenul de plată a primei rate din anul următor, prin ordin de plata, numerar, etc.

5.4. Plata concesiunii se va face trimestrial, în termen de 25 ani.

5.5. Redevența anuală va fi indexată, întârzierile la plata redevenței se vor sancționa cu penalități de 0,3% /zi de întârziere la suma datorată.

5.6. În cazul neachitării redevenței pe o perioadă de 9 luni, contractul se desființează de drept, fără punere în întârziere și fără orice altă formalitate prealabilă (pact comisoriu expres), iar concesionarul este obligat ca în termen de 3 luni să elibereze terenul concesionat sau să pună în vânzare investiția proprie și să asigure asumarea expresă de către noul proprietar a drepturilor și obligațiilor prevăzute în contractul propriu de concesiune, având obligația de a finaliza procesul de vânzare în termen de maximum 6 luni de la rezilierea contractului de concesiune.

5.7. Garanția de participare la licitație depusă de ofertantul câștigător, respectiv 10 % din valoarea redevenței anuale, stabilită la preț de pornire, se reține de concedent până în momentul încheierii contractului de concesiune.

## **Cap. VI. REGIMUL BUNURILOR**

Terenul care constituie proprietatea concedentului vor fi administrate și exploatate de concesionar în conformitate cu prevederile contractului de concesiune, acestea rămânând proprietatea concedentului și urmând a fi restituite de concesionar la expirarea/încetarea contractului de concesiune; acestea constituie bunuri de retur și revin de drept concedentului, gratuit și libere de orice sarcini; în această categorie intră și bunurile ce au rezultat din investițiile prevăzute în contractul de concesionare precum și bunurile rezultate din investiții și modernizări efectuate de concesionar fără aprobarea concedentului.

Asupra bunurilor neîncorporate în construcție, care se pot valorifica separat, bunuri rezultate din investiții sau modernizări efectuate de concesionar pe cheltuielile sale dar cu aprobarea concedentului, acesta din urmă are drept de preemțiune la cumpărare, prețul pe care trebuie să-l plătească fiind egal cu valoarea contabilă actualizată conform procedurilor legale. În cazul când concedentul nu uzează de dreptul de preemțiune, aceste bunuri rămân în proprietatea concesionarului, care poate dispune de ele oricum dorește.

Concesionarul poartă întreaga responsabilitate pentru respectarea prevederilor legale în domeniul protecției mediului

## **Cap. VII. CARACTERISTICILE INVESTIȚIEI**

7.1. Investiția se va realiza în conformitate cu prevederile certificatului de urbanism și va fi asigurată pentru gradul 8 de seismicitate.

7.2. Arhitectura va fi în concordanță cu ambientul arhitectural zonal și se va întocmi un Plan Urbanistic de Detaliu/Zonal în vederea obținerii Autorizației de Construire, costurile de întocmire a Planului fiind suportate de către concesionar.

7.3. Se vor folosi la finisajul exterior materiale din producția internă sau din import, care să confere personalitate obiectivului ce se va realiza.

7.4. Amplasarea în teren ca și accesul vor fi proiectate astfel încât să se asigure circulația în zonă.

7.5. Prin soluțiile adoptate se va asigura protecția mediului.

7.6. Regimul de înălțime și tratarea arhitecturală va fi în concordanță cu proiectul realizat în acest sens.

7.7. În cazul neîndeplinirii obligațiilor prevăzute în caietul de sarcini, concedentul poate rezilia unilateral contractul, fără somație prealabilă și fără a datora daune concesionarului.

7.8. Concesionarul este obligat prin clauză compromisorie înscrisă în contract să înceapă lucrările de construcție aferente investiției în termen de maximum 1 an de zile de la data semnării contractului de concesiune. Nerealizarea acestei obligații duce la anularea contractului de concesionare, în urma investigațiilor la fața locului realizate de către o comisie constituită din reprezentanți ai concedentului și concesionarului.

7.9. Cheltuielile cu investițiile asumate prin contract vor fi suportate de concesionar, iar odată cu încetarea contractului de concesiune, în cazul în care concesionarul nu cumpără terenul, investițiile impuse în sarcina concesionarului prin contract vor fi predate și vor trece de drept, libere de orice sarcini, în patrimoniul concedentului.

7.10. Orice investiție sau amenajare care este necesară scopului pentru care a fost concesionată parcela de teren, se va realiza numai în baza unei Autorizații de Construire însoțită de toate avizele cerute de lege.

## **CAP. VIII. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR**

### **8.1. Concedentul are următoarele obligații:**

- a. - Să predea concesionarului bunul concesionat pe baza unui proces verbal de predare - primire.
- b. - Concedentul are obligația de a nu tulbura pe concesionar în exercițiul drepturilor rezultate din contractul de concesiune.
- c. - Concedentul este obligat să notifice concesionarului apariția oricărei împrejurări de natură a afecta drepturile concesionarului în măsura în care aceste situații depind în tot sau în parte de voința sa.

### **8.2. Concesionarul are următoarele obligații:**

- a. - să asigure exploatarea eficientă în regim de continuitate și permanență a obiectului concesiunii pe cheltuiala sa și să despăgubească pe concedent pentru pagubele produse din culpa sa;
- b. - să pună la dispoziția concedentului documentele și informațiile cerute de acesta privind obiectul concesiunii, modul de desfășurare a investiției.
- c. - să plătească redevența la valoarea, în termenul și modul stabilite prin contractul de concesiune.
- d. - să realizeze lucrările de investiții corespunzătoare proiectului și avizelor legale.
- e. - să plătească pe toată durata concesiunii impozitele și taxele datorate statului și Administrației Publice locale.
- f. - pe toată perioada de derulare a contractului, concesionarul nu va putea subconcesiona, în tot sau în parte unei alte persoane, obiectul concesiunii.
- g. - concesionarul are întreaga responsabilitate în ceea ce privește respectarea legislației în vigoare cu privire la P.S.I., protecția mediului și persoanelor.
- h. - la expirarea termenului de concesiune, concesionarul este obligat să restituie în deplină proprietate, liber de orice sarcină, bunul concesionat.
- i. - în termen de 30 zile de la încheierea contractului de concesionare, concesionarul are obligația de a înscrie concesiunea, pe cheltuiala sa, în documentele de publicitate imobiliara (carte funciară).
- j. - să constituie în termen de 90 de zile de la încheierea contractului, cu titlu de garanție, o sumă fixă reprezentând o cotă parte din suma obligației de plată datorată către concedent, stabilită de acesta și datorată pentru primul an de activitate.  
Garanția va fi depusă în contul concedentului.
- k. - garanția se va restitui după achitarea integrală a prețului concesiunii.
- l. - concesionarul este obligat să realizeze obiectivul de investiții în scopul căruia s-a realizat concesionarea terenului.
- m. - achitarea integrală a debitelor pe care le are față de bugetul local.

## **Cap. IX. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR**

În toate cazurile de încetare a contractului de concesiune, concesionarul este obligat să predea concedentului documentațiile tehnice referitoare la obiectivele de investiții nerealizate sau realizate parțial.

În cazul nerespectării de către una dintre părți a prevederilor contractului de concesiune, partea în culpă datorează celeilalte părți despăgubiri corespunzătoare prevederilor contractului de concesiune sau corespunzător legislației specifice în domeniu; despăgubirile sunt cumulative și nu exclusive.

Situațiile de forță majoră exonerează de răspundere partea care le invocă și dovedește în condițiile legii; apariția cazurilor de forță majoră trebuie comunicată în termen de 5 zile de la apariție, comunicarea urmând a fi însoțită de documentele care atestă cazul de forță majoră; în lipsa acestor documente constatatoare, partea care a invocat cazul de forță majoră nu va fi exonerată de răspundere; în cazurile de forță majoră invocate și dovedite ca atare, părțile vor conveni la decalarea obligațiilor cu perioada afectată de forță majoră.

## **Cap. X. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR**

Litigiile de orice fel care apar pe parcursul derulării contractului de concesiune și care nu se pot soluționa pe cale amiabilă vor fi supuse spre soluționare instanțelor judecătorești competente.

## **Cap. XI. DISPOZIȚII FINALE**

11.1. Drepturile și îndatoririle părților se stabilesc prin contractul de concesionare.

11.2. După concesionare, realizarea obiectivului de investiții se va face numai pe baza unui proiect legal avizat, aprobat și a autorizației de construire emisă de organele competente în conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991, republicată. Soluțiile prezentate o dată cu depunerea opțiunilor, în cazul adjudecării licitației, nu reprezintă aprobarea acestora și nu exonerează pe câștigător de obținerea avizelor și acordurilor legale din partea organismelor stabilite în eliberarea acestora (exemplu: Plan Urbanistic Zonal sau de Detaliu, avizul Comisiei de urbanism, autorizația de construcție, ș.a.m.d.).

11.3. Obținerea tuturor avizelor tehnice definitive pentru realizarea și funcționarea investițiilor privesc pe concesionar.

11.4. Toate lucrările privind racordarea la rețelele tehnico-edilitare existente și obținerea acordului ce la

- deținătorii acestora privesc pe concesionar.
- 11.5. Concesionarul este obligat de a asigura pe perioada concesiunii continuitatea activității în scopul căreia a fost concesiunat terenul.
- 11.6. Concedentul are dreptul ca prin împuterniciții săi să urmărească mersul lucrărilor de construcții în vederea asigurării calității și stabilității cât și încadrarea în termenul de punere în funcțiune stabilit prin actul de concesiune.
- 11.7. La eventuala vânzare a investițiilor proprii realizate de concesionar, în situația prevăzută la capitolul 9 alin. 2, este obligatoriu acordul prealabil scris al concedentului, care va fi invitat în scris să participe în calitate de parte interesată la semnarea contractului de vânzare, negocierea și semnarea noului contract de concesiune.

ANEXA NR....

### **CONDITII DE PARTICIPARE LA PROCEDURA DE LICITATIE PUBLICĂ**

12.7. Caietul de sarcini, inclusiv toate documentele necesare licitației se pun la dispoziția solicitantului contra cost, în valoare de 250 lei.

12.8. Taxa de participare la licitație este de 200 lei.

12.9. Participarea la licitație a ofertanților este condiționată de achitarea integrală a debitelor pe care le au față de bugetul local, achitarea documentației de licitație și a garanției de participare, în cuantum de ( 10% ) din valoarea redevenței pe primul an, raportată la prețul de pornire al licitației..

12.10. Dacă din diferite motive licitația se amână, se revocă sau se anulează, decizia de amânare, revocare sau anulare nu poate fi atacată de ofertanți.

Ofertanților li se va înapoia în termen de cinci zile garanția de participare la licitație și contravaloarea documentației de licitație pe baza unei cereri scrise și înregistrate la Primăria Comunei Liești.

Prin depunerea documentelor de participare la licitație, toate condițiile impuse prin caietele de sarcini se consideră îndeplinite de ofertant.

12.11. în vederea participării la licitație ofertantul trebuie să facă dovada plății:

- garanției de participare la licitație, în sumă .....lei reprezintă 15% din valoarea redevenței pe primul an, raportată la prețul de pornire al licitației

- caietul de sarcini aferent licitației, inclusiv toate documentele necesare licitației în suma de 250 lei.

- taxa de participare la licitație în suma de 200 lei.

Nu vor participa la licitație persoanele juridice sau persoanele fizice care:

- sunt insolabile, în stare de faliment sau în lichidare

- administratorii sunt condamnați în procese penale pentru infracțiuni economice și nereabilitați (cazier judiciar);

- au debite față de UAT Comuna Liești;

- sunt în litigii cu UAT Comuna Liești;

- au fost adjudecători ai unei licitații anterioare și nu au încheiat contract cu Primăria Comunei Liești, din vina lor;

- au datorii bugetare față de DGFP, UAT Comuna Liești;

- au furnizat date false în documentele de calificare, iar falsul poate fi dovedit prin înscrisuri contrare;

Interdicția se aplică și persoanelor fizice/juridice care direct sau în calitate de administratori/asociați ai altor firme, se regăsesc în situațiile mai sus enumerate.

Garanția de participare, valoarea caietului de sarcini și taxa de participare la licitație se vor achita la casieria Primăriei Comunei Liești.

Restituirea garanției în cazul ofertanților care nu au adjudecat se efectuează la cerere.

## INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚI

1. Licitația publică organizată pentru concesionarea unui Imobil situat în Comuna Liești, strada ..... , în suprafața de ..... mp, cu destinația prestări servicii, activități producție, depozit, comerț, se va desfășura în data de \_\_\_\_\_ , ora \_\_\_\_\_ , la sediul Primăriei Comunei Liești, strada Anghel Saligny, nr. 269.

Depunerea documentațiilor pentru licitație se va face până la data de \_\_\_\_\_ , ora 9.00, la registratura Primăriei Comunei Liești, din strada Anghel Saligny, nr. 169. În vederea participării la licitație, ofertantul trebuie să plătească:

- garanția de participare la licitație, în sumă de 10% din valoarea redevenței pe primul an, calculată la prețul de pornire, depusă casieria primăriei.
- caietul de sarcini aferent licitației, inclusiv toate documentele necesare licitației în sumă de 250 lei, la casieria primăriei.
- taxa de participare la licitație 200 lei, la casieria primăriei.

**Prețul de pornire la licitație este de: 30440 Euro** în echivalent lei la curs BNR de la data desfășurării licitației.

Ofertanții vor depune la sediul Primăriei Comunei Liești două plicuri închise și sigilate, unul exterior și unul interior care vor conține:

- plicul exterior va cuprinde plicul interior care conține oferta de preț) și următoarele documente:
- copie xerox după:

Pentru persoane juridice

- act constitutiv al societății(statut/contract), certificat de înregistrare fiscală, certificat de înregistrare la Registrul Comerțului.
- dovada că nu sunt în litigiu cu UAT Comuna Liești (adeverință eliberată de Primăria comunei Liești);
- certificat fiscal prin care să se ateste faptul că nu are datoriile bugetare față de DGFP, UAT Comuna Liești.
- Angajament de investiții , care va cuprinde: investițiile la care se obligă să le facă cu specificarea indicatorilor de referință (regimul construcției planificate, suprafața construită, suprafața utilă, volumul planificat al investiției la punerea în funcțiune, suprafața ocupată de clădiri destinate producției din totalul suprafeței concesionate), numărul planificat al angajaților;

Certificatele fiscale vor fi eliberate și de instituțiile abilitate din localitatea de reședință a ofertantului și vor fi depuse în forma originală;

- actul autentic de reprezentare, în cazul în care ofertele sunt depuse de împuterniciții ofertanților și nu de aceștia personal.
- copie xerox după chitanțele care atestă plata caietului de sarcini, a documentației pentru licitație și a garanției depuse.

Pentru persoane fizice.

- actul de identitate
- copie xerox după chitanțele care atestă plata caietului de sarcini, a documentației pentru licitație și a garanției depuse.
- dovada că nu sunt în litigiu cu UAT Comuna Liești (adeverință eliberată de Primăria comunei Liești);
- actul autentic de reprezentare, în cazul în care ofertele sunt depuse de împuterniciții ofertanților și nu de aceștia personal.
- certificat fiscal prin care să se ateste faptul că nu are datoriile bugetare față de DGFP, UAT Comuna Liești.

- Angajament de investiții , care va cuprinde: investițiile la care se obligă să le facă cu specificarea indicatorilor de referință (regimul construcției planificate, suprafața construită, suprafața utilă, volumul planificat al investiției la punerea în funcțiune, suprafața ocupată de clădiri destinate producției din totalul suprafeței concesionate), numărul planificat al angajaților;

Certificatele fiscale vor fi eliberate și de instituțiile abilitate din localitatea de reședință a ofertantului și vor fi depuse în forma originală.

- Ofertele depuse de persoane care nu participă la licitație în data stabilită, nu vor fi luate în calcul, urmând a fi returnate fără a fi deschise.

## **I. DESFĂȘURAREA LICITAȚIEI.**

Se începe licitația parcurgând următoarele etape:

1. se verifică existența actelor doveditoare de plată a garanției, a caietului de sarcini și a documentației pentru licitație.
2. se verifică identitatea ofertanților pe baza buletinului de identitate/cărții de identitate/adeverinței.
3. se verifică ofertele financiare depuse (vor fi verificate doar ofertele financiare a participanților ce au depus toate documentele necesare participării la licitație).
4. imobilul se adjudecă aceluși ofertant care a făcut cea mai mare ofertă.
5. în cazul în care două oferte financiare sunt egale, ofertanții aflați la egalitate vor depune în termen de 15 minute, o nouă ofertă financiară și declarat câștigător, va fi cel cu oferta financiară mai mare.
6. comisia de organizare și desfășurare a licitației va încheia un proces - verbal de adjudecare, în două exemplare.
7. Părțile se vor prezenta în termen de 30 zile după adjudecare, în vederea încheierii contractului de închiriere, pe baza procesului - verbal de adjudecare, în caz contrar câștigătorul va pierde garanția care se va face venit la buget local.

De asemenea, în cazul în care la data și ora anunțată pentru desfășurarea licitației, este înscris un singur ofertant, licitația se amână. La următorul termen dacă va fi înscris același unic ofertant acesta va fi declarat câștigător în condițiile în care documentația va fi completă și va corespunde caietului de sarcini.

În ambele cazuri se va organiza o nouă licitație, cu respectarea prezentei metodologii, în condițiile prevăzute în caietul de sarcini.

Contractul de închiriere se va încheia în termen de maxim 30 zile, de la data adjudecării.

Nesemnarea de către adjudecător a contractului în termenul stabilit duce la pierderea garanției de participare ce se va face venit la bugetul local și disponibilizarea lotului de teren pentru o nouă licitație.

Pentru ofertantul care a adjudecat și a încheiat contractul de închiriere, garanția depusă pentru înscrierea la licitație se va reține și va constitui avans din prețul concesiunii, datorat de concesionar.

Nu se pot înscrie la licitație persoanele fizice sau juridice care au fost adjudecători ai unei licitații anterioare și nu au încheiat contract cu UAT Comuna Liești.

Din taxa de participare la licitație se suportă cheltuielile privind organizarea licitației (raport de evaluare, documentații topografice, anunțuri publicitare, cheltuieli materiale - furnituri de birou).

ȘEF SERVICIU FINANCIAR-CONTABIL,  
Pleșcan Nicoleta

## PROIECT DE HOTĂRÂRE

### de aprobarea Regulamentului privind stabilirea condițiilor de majorare a impozitului pentru clădirile și terenurile neîngrijite din comuna Liești

CONSILIUL LOCAL AL comunei LIEȘTI, întrunit în ședință ordinară,

Având în vedere:

- expunerea de motive a Primarului comunei Lieștii, înregistrată la nr. 14.061/G/22.11.2018;
- raportul de specialitate al Direcției de Impozite și Taxe, înregistrat la nr. /2016;
- rapoartele comisiilor consiliului local , înregistrat la nr. 14072 / 22.11. 2018;
- prevederile Titlului IX - „Impozite și taxe locale”, art.489, alin.(4) - (8) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, ale art.27 din Legea nr.273/2006 privind Finanțele Publice Locale, cu modificările și completările ulterioare și ale Legii nr.52/2003 privind transparență decizională în administrația publică, republicată.

În conformitate cu prevederile art.36, alin.(2), lit.,b”, alin.(4), lit.,c” și ale art.45 alin.(2), lit.,c” din Legea nr.215/2001, republicată, a Administrației Publice Locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

### HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă Regulamentul privind stabilirea condițiilor de majorare a impozitului pentru clădirile și terenurile neîngrijite din comuna Liești.

Art.2. Se aprobă majorarea impozitului pe clădiri, pentru clădirile neîngrijite situate pe raza comunei Liești:

- cu 300%, pentru punctajul procentual între 10% și 25%, punctaj stabilit conform criteriilor de încadrare prevăzute în Regulamentul menționat la art. 1.
- cu 500%, pentru punctajul procentual mai mare de 25%, punctaj stabilit conform criteriilor de încadrare prevăzute în Regulamentul menționat la art. 1.

Art.3. Se aprobă majorarea impozitului pe teren, pentru terenurile neîngrijite situate pe raza comunei Liești:

- cu 300%, pentru punctajul procentual între 10% și 25%, punctaj stabilit conform criteriilor de încadrare prevăzute în Regulamentul menționat la art. 1.
- cu 500%, pentru punctajul procentual mai mare de 25%, punctaj stabilit conform criteriilor de încadrare prevăzute în Regulamentul menționat la art. 1.

Pentru terenul agricol nelucrat timp de 2 ani consecutiv, impozitul pe teren se majorează, începând cu al treilea an în care va fi stabilită cota, în conformitate cu condițiilor de verificare, respectiv a metodologiei precizate în prezentul Regulament.



Art.4. Clădirile și terenurile care intră sub incidența art.1, art.2 și art.3 se vor stabili prin hotărâre a Consiliului Local, conform elementelor de identificare potrivit nomenclurii stradale/respectiv elementelor de identificare în cazul terenurilor agricole și va avea caracter individual.

Art.6. Prezenta hotărâre intră în vigoare începând cu 01.01.2019.

Art.7. Primarul comunei Liești va sigura ducerea la îndeplinire a prezentei Hotărâri, prin compartimentele din cadrul aparatului de specialitate .

Art.7. Secretarul comunei Liești va asigura publicitatea și comunicarea prezentei hotărâri către cei în drept.

*INIȚIATOR,*

*Consilier local*

*Costică CRISTEA*

Comuna Liești  
Județul Galați

Nr. 1406/G/22.11.2018

În temeiul prevederilor art.45, alin. (6) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare și ale Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Local al Comunei Liesti, îmi exprim inițiativa de promovare a proiectului de hotărâre pentru aprobarea **Regulamentului privind stabilirea condițiilor de majorare a impozitului pentru clădirile/terenurile neîngrijite și terenurile agricole nelucrate timp de 2 ani consecutivi de pe raza comunei Liesti,**

EXPUNERE DE MOTIVE :

Având în vedere prevederile *art. 489, alin. (3)-(8) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare*, care permit autorității deliberative a administrației publice locale majorarea impozitului pe clădiri cu până la 500% pentru clădirile neîngrijite situate în intravilan,

Ținând seama de prevederile Titlului IX- *pct. 168 din Hotărârea nr.1/2016 a Guvernului României, privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.227/2015*, se impune adoptarea unor măsuri pentru determinarea proprietarilor de a efectua lucrările necesare pentru întreținerea și reparația clădirilor din comuna Liesti,

De asemenea, ținând seama de existența unui număr important de imobile (terenuri și/sau construcții) total neîngrijite, este necesară implementarea unei politici care să determine proprietarii acestora să-și respecte obligațiile ce le revin, potrivit legislației în vigoare, cu privire la întreținerea/îngrijirea clădirilor/terenurilor aflate în proprietate și menținerea stării corespunzătoare a acestora.

Pentru aceste considerente,

PROPUN

Adoptarea proiectului de hotărâre pentru aprobarea Regulamentului privind stabilirea condițiilor de majorare a impozitului pentru clădirile/terenurile neîngrijite și terenurile agricole nelucrate timp de 2 ani consecutivi de pe raza comunei Liesti.

Consilier Local

Costică Cristea

**Regulamentul**  
**privind stabilirea condițiilor de majorare a impozitului pentru**  
**clădirile și terenurile neîngrijite din comuna Liesti**

**CAP. I. - DISPOZIȚII GENERALE**

**ART.1. Obiectivul principal al prezentului Regulament** îl constituie punerea în aplicare a prevederilor art. 489, alin. (4)-(8) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, și ale Titlului IX- pct. 167- 168 din Hotărârea nr.1/2016 a Guvernului României, privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.227/2015.

**ART.2. Respectarea acestor reglementări legale în vigoare** contribuie la asigurarea punerii în valoare și în siguranță a fondului construit prin atingerea următoarelor ținte :

- gestionarea eficientă și punerea în valoare a patrimoniului construit local și național;
- punerea în siguranță a domeniului public;
- asigurarea sănătății, vieții, integrității fizice și siguranței populației;
- creșterea atractivității turistice și investiționale;
- conservarea caracterului estetic-arhitectural al cadrului urban construit, a calității mediului natural;
- ridicarea conștiinței civice a cetățenilor care dețin proprietăți pe raza localității

**ART.3. Obiectul Regulamentului** îl constituie elaborarea cadrului legal local privind condițiile de impunere a majorării impozitului pe clădirile/terenurile neîngrijite și terenurile agricole nelucrate timp de 2 ani consecutiv de pe raza comunei Liesti.

**ART.4. CADRUL LEGISLATIV**

- Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr.1/2016 pentru aprobarea Normelor de aplicare a legii nr.227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța Guvernului nr.21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul MDRL nr.839/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.114/1996 - Legea locuinței, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.230/2007 privind organizarea și funcționarea asociațiilor de proprietari, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.273/2006 privind Finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.153/2011 privind măsuri de creștere a calității arhitectural-ambientale a clădirilor, actualizată cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.215/2001-Legea administrației publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr.18/1991 - Legea fondului funciar, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr.218/2015 privind Registrul agricol pentru perioada 2015-2019; - art. 26 alin.(2), lit. f) și g) din Anexă la Ordinul ministrului agriculturii și dezvoltării rurale, ministrului dezvoltării regionale și administrației publice, ministrului finanțelor publice și președintelui Institutului Național de Statistică Nr. 734/480/1003/3727 din 29 aprilie 2015 privind aprobarea Normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2015 – 2019.
- **ART.5.DEFINIȚII** - Termenii utilizați în cuprinsul prezentului regulament au următorul înțeles:

*Comisie* – reprezintă comisia constituită în baza Dispoziției Primarului a comunei Liesti din reprezentanți ai compartimentelor din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Liesti.

*Clădire neîngrijită* – clădire în stare avansată de degradare, stare de paragină, insalubră, fațade nereparate/necurățate/netencuite/nezugrăvite, geamuri sparte sau alte situații de asemenea natură;

*Proprietari* – persoane fizice și juridice de drept public sau privat care dețin în proprietate imobilul compus din teren și/sau construcții;

*Monument istoric* – construcție sau parte de construcție, împreună cu instalațiile, componentele artistice, elementele de mobilare interioară sau exterioară care fac parte integrantă din acestea, precum și lucrări artistice comemorative, funerare, de for public, împreună cu terenul aferent delimitat topografic, care constituie mărturii cultural-istorice semnificative din punct de vedere arhitectural, arheologic, istoric, artistic, etnografic, religios, social, științific sau tehnic;

*Reabilitare* – orice fel de lucrări de intervenții necesare pentru îmbunătățirea performanțelor de siguranță și exploatare a construcțiilor existente inclusiv a instalațiilor aferente, în scopul prelungirii duratei de exploatare prin aducerea acestora la nivelul cerințeloresențiale de calitate prevăzute de lege;

*Tronson de clădire* – parte dintr-o clădire, separată prin rost, având aceleași caracteristici constructive;

*Fișa de evaluare clădire* – documentul din Anexa nr.2 la hotărârea de consiliu întocmit de comisie, care constă în evaluarea vizuală a stării tehnice a elementelor clădirii vizibilă dinspre domeniul public;

*Fișa de evaluare teren* – documentul din Anexa nr.3 la hotărârea de consiliu, întocmit de Comisie, care constă în evaluarea vizuală a stării de fapt a terenului;

*Somația* – documentul din Anexa nr.4 la hotărârea de consiliu întocmit de comisie, prin care se aduce la cunoștința deținătorilor de clădiri sau terenuri neîngrijite obligațiile legale, termenele de conformare și consecințele neluării măsurilor dispuse;

*Proces - verbal* – documentul din Anexa 5, 7 și 8 la hotărârea de consiliu întocmit de Comisie, care stă la baza promovării proiectului de hotărâre cu caracter individual privind încadrarea/excluderea clădirii sau terenului din categoria clădirilor/terenurilor neîngrijite din imobilele situate în comuna Liesti, prin care se menționează modul de îndeplinire a măsurilor dispuse prin somație;

*Nota de constatare* – documentul din Anexa 6 la hotărârea de consiliu întocmit de Comisie, prin care se constată dacă proprietarul imobilului s-a conformat măsurilor dispuse prin

Somație și dacă imobilul (clădire/teren) deținut în proprietate face sau nu mai face parte din categoria clădirilor/terenurilor neîngrijite;

*Teren neîngrijit* – reprezintă terenul cu/fără construcții din intravilan aflat în stare de paragină, acoperit de buruieni, părăsit sau abandonat;

*Teren agricol nelucrat* – reprezintă terenul agricol din intravilan/extravilan care nu este utilizat/exploatat/lucrat/îngrijit potrivit categoriei de folosință prin care figurează înregistrat în registrul agricol;

*Ogoarele* – reprezintă suprafețe de teren arabil care au fost lucrate în toamna anului anterior sau primăvara anului curent și nu au fost însămânțate în scopul refacerii solului.

## Cap. II. - DOMENIU DE APLICARE

**ART.6.** (1). Prezentul Regulament se aplică clădirilor/terenurilor neîngrijite și terenurilor agricole nelucrate timp de 2 ani consecutiv situate în intravilanul comunei Liesti și cu prioritate clădirilor :

- a) - amplasate pe artere principale .
- b) – situate pe platformele industriale (în construcție, existente sau în reconversie pe baza documentațiilor de urbanism aprobate) situate în zona de intrare/ieșire din comuna Liesti
- c) – imobile cu sau fără construcții din perimetrul intravilan al comunei Liesti.
- d) –terenuri agricole situate în intravilanul și extravilanul comunei Liesti

(2). Fac excepție de la aplicarea prezentului Regulament clădirile/terenurile pentru care proprietarii dețin autorizație de construire/desființare aflată în perioada de valabilitate, în vederea executării lucrărilor de intervenție asupra imobilului (construire, demolare, renovare și/sau amenajare teren) și au anunțat la Inspectoratul de Stat în Construcții și la Primăria comunei Liesti începerea lucrărilor.

## Cap. III. - PREVEDERI SPECIFICE

**ART.7.** (1) Proprietarii clădirilor (persoane fizice sau juridice) sunt obligați, conform reglementărilor legale în vigoare, să asigure starea tehnică corespunzătoare a acestora, prin efectuarea lucrărilor de reabilitare, consolidare, restaurare, reparații curente și de întreținere.

(2) Proprietarii terenurilor (persoane fizice sau juridice) sunt obligați, conform reglementărilor în vigoare, să întrețină și să asigure cultivarea acestor terenuri, să efectueze lucrările specifice pentru îndepărtarea vegetației necultivate, să nu permită depozitarea deșeurilor, să asigure protecția solului și să nu pericliteze starea de sănătate a populației.

**ART.8.** Starea tehnică a clădirii și starea de fapt a terenului este stabilită de către Comisia constituită în baza Dispoziției Primarului comunei Liesti, în urma întocmirii Fișei de evaluare, potrivit Anexelor nr.2 și 3 la hotărârea de consiliu.

**ART.9.** Se stabilește următoarea clasificare a clădirilor și terenurilor care intra sub incidența acestui regulament, în raport cu starea tehnică a clădirii, respectiv starea de fapt a terenului, atestată pe baza Fișei de evaluare:

- a). clădiri cu stare tehnică bună;
- b). clădiri cu stare tehnică satisfăcătoare;
- c). clădiri cu stare tehnică nesatisfăcătoare;
- d). terenuri îngrijite/lucrate (parțial) – stare satisfăcătoare;
- e). terenuri neîngrijite/nelucrate – stare nesatisfăcătoare.

## Cap. IV. - PROCEDURA DE LUCRU PENTRU IDENTIFICAREA CLĂDIRILOR/TERENURILOR NEÎNGRIJITE

**ART.10.** Identificarea clădirilor/terenurilor neîngrijite se va face prin intermediul reprezentanților desemnați din cadrul aparatului propriu al Primarului comunei Liesti, care se deplasează pe teren pentru verificarea, constatarea stării tehnice/de fapt a clădirilor/terenurilor neîngrijite din imobilele situate în intravilanul și extravilanul comunei Liesti.

**ART.11.** (1) Fișa de evaluare a stării tehnice/de fapt a clădirilor/terenurilor, conform Anexei 2 și 3 la hotărârea de consiliu, se întocmește de către Comisia constituită în baza Dispoziției Primarului comunei Liesti în urma sesizărilor transmise de cetățeni sau de instituțiile abilitate (Direcția Județeană pentru Cultură, Culte și Patrimoniu Național Cultural , Inspectoratul de Stat în Construcții, etc.) și de către departamentele din cadrul Primăriei comunei Liesti sau la autosesizare.

(2) Fișa de evaluare va fi însoțită în mod obligatoriu de imagini foto care să ateste starea de fapt a clădirii/terenului la data verificării.

**ART.12.** În situația în care nu se poate identifica proprietarul imobilului la data verificării pe teren, se va solicita sprijinul Direcției Venituri sau Direcției de Evidență a Persoanelor pentru identificarea acestora.

**ART.13.** După identificarea proprietarului clădirii/terenului neîngrijit, prin grija Comisiei, în termen de 15 zile, dar nu mai târziu de 30 mai anul curent, se va transmite acestuia o Somație ca în termen de 6 luni pentru clădiri și 30 de zile pentru terenuri, după caz, să efectueze lucrările de întreținere/îngrijire necesare și să mențină în continuare clădirea/terenul în stare de întreținere/îngrijire corespunzătoare.

**ART.14.** În situația în care se constată că proprietarul s-a conformat somației, prin grija Comisiei se va întocmi Procesul verbal de conformitate, conform Anexei 5 la hotărârea de consiliu.

**ART.15.** (1) În cazul în care se constată că proprietarul nu a efectuat lucrările de întreținere/îngrijire necesare, respectiv nu s-a conformat Somației, în termen de 5 zile de la expirarea termenului acordat, prin grija Comisiei, se va întocmi Nota de constatare, conform Anexei 6 la hotărârea de consiliu, prin care se va consemna menținerea clădirii/terenului în categoria celor considerate ca fiind neîngrijite.

(2) Nota de constatare însoțită de imagini foto care atestă starea clădirii/terenului la data verificării se va comunica proprietarului/proprietarilor clădirii/terenului neîngrijit în termen de 3 zile de la data întocmirii acesteia de către Comisie.

**ART.16.** În cazul în care proprietarul/proprietarii clădirii/terenului neîngrijit nu a/au realizat lucrările de întreținere/îngrijire necesare, prin grija Comisiei se va întocmi Procesul verbal prin care se va propune încadrarea clădirii/terenului în categoria celor neîngrijite, cu propunerea de majorare a impozitului începând cu anul fiscal următor.

**ART.17.** Procesul-verbal însoțit în mod obligatoriu de documentația aferentă (Fișa de evaluare, Somația și imagini foto care atestă starea clădirii/terenului la data verificării) se va comunica în termen de cel mult 3 zile de la data întocmirii acestuia, dar nu mai târziu de 10 decembrie a anului în curs, Direcției Venituri cu propunerea de promovare a proiectului de hotărâre de majorare a impozitului pentru imobilul respectiv.

**ART.18.** Primarul comunei Liești, prin Biroul Venituri din cadrul Primăriei Liești, va propune spre adoptare Consiliului Local, până cel târziu la data de 31 decembrie a anului în curs, proiectele de hotărâri cu privire la majorarea impozitului pe clădire/teren, individual pentru fiecare imobil în parte.

## **Cap. V. - PROCEDURA DE LUCRU PENTRU IDENTIFICAREA TERENURILOR AGRICOLE NELUCRATE TIMP DE 2 ANI CONSECUTIVI**

**ART. 19.** Terenurile agricole nelucrate se identifică în urma verificărilor și constatărilor pe teren, prin completarea procesului - verbal prevăzut în Anexa nr.7.

**ART. 20.** Procesul-verbal se întocmește de către compartimentul din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Liești, în urma sesizărilor transmise de cetățeni, de instituțiile abilitate (Direcția pentru Agricultură Galați, Agenția de Plăți și Intervenții în Agricultură Galați, etc.) și de către departamentele din cadrul Primăriei comunei Liești, alte persoane juridice sau la autosesizare.

**ART. 21.** (1) Procesul-verbal privind starea de fapt a terenului agricol nelucrat se contrasemnează de contribuabil ori de împuternicitul acestuia sau, în lipsa oricărui dintre aceștia, de persoana din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Liești, alta decât cea care întocmeșteși semnează acest proces-verbal.

(2) Procesul-verbal se înmânează sau se transmite contribuabilului, prin oricare dintre modalitățile prevăzute de Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare. În acest proces-verbal se prezintă elementele de fapt și de drept ale situației ce conduce la majorarea impozitului pe teren.

(3) În situația când comunicarea Procesului verbal se dovedește imposibilă, procedura de comunicare se va efectua prin publicare pe pagina web a primăriei Liești ([www.primaria-liesti.ro](http://www.primaria-liesti.ro)), cu respectarea GDPR (cu precizarea a numelui, prenumelui contribuabilului și a adresei imobilului/ **identificare T,P**)

**ART. 22.** După întocmirea Procesului-verbal prin care se constată nelucrarea terenului arabil nici în al 2-lea an consecutiv, conform Anexei 8 la hotărârea de consiliu, în termen de 15 zile lucrătoare, dar nu mai târziu de 1 decembrie anul constatării, acesta, împreună cu Procesul-verbal

încheiat în primul an, se transmit Biroului Venituri, cu propunerea de promovare a proiectului de hotărâre de majorare a impozitului pentru imobilul respectiv.

**ART.23.** Primarul comunei Liești, prin Biroul Venituri din cadrul Primăriei comunei Liești, va propune spre adoptare Consiliului Local, până cel târziu la data de 31 decembrie a anului în curs, proiectele de hotărâri cu privire la majorarea impozitului pe teren pentru contribuabilii cărora pe parcursul a 2 ani consecutivi li s-au transmis Procesele-verbale privind starea de fapt a terenului agricol nelucrat.

## **Cap. VI. - STABILIREA IMPOZITULUI MAJORAT**

**ART.24.** Nivelul impozitului majorat se stabilește anual prin Hotărârea Consiliului Local Liești de stabilire a impozitelor și taxelor locale.

**ART.25.** În cazul în care proprietarul/prorietarii clădirii/terenului nu au realizat lucrările de întreținere/îngrijire dispuse prin Somație sau nu a/au lucrat terenurile agricole timp de 2 ani consecutivi, Comisiile de identificare, evaluare și stabilire a stării tehnice a clădirilor /terenurilor neîngrijite sau a terenurilor agricole nelucrate din comuna Liesti vor comunica Biroului Venituri Procesul-verbal prin care se va propune încadrarea clădirii/terenului în categoria celor neîngrijite sau nelucrate, potrivit art. 16, 17 și 22 din prezentul Regulament.

**Art. 26.** (1) Biroul Venituri din cadrul Primăriei comunei Liesti, va supune aprobării Consiliului Local, până cel târziu la data de 31 decembrie a anului în curs, adoptarea unor hotărâri de consiliu cu privire la majorarea impozitului pe clădire/teren neîngrijite sau a impozitului pentru terenurile agricole nelucrate timp de 2 ani consecutivi, individual pentru fiecare imobil în parte.

(2) În cazul clădirilor/terenurilor neîngrijite, hotărârea de consiliu are caracter individual, va cuprinde elementele de identificare privind zona în cadrul localității, respectiv elementele de identificare potrivit nomenclurii stradale, precum și datele de identificare ale contribuabilului.

(3) În cazul terenurilor agricole nelucrate timp de 2 ani consecutivi, majorarea impozitului pe teren se aplică numai pentru terenurile agricole nelucrate, identificate, după cum urmează:

a) pentru cele amplasate în intravilan, prin stradă și număr administrativ, potrivit nomenclurii stradale;

b) pentru cele din extravilan, conform titlului de proprietate și procesului-verbal de punere în posesie sau oricărui alt document, în baza cărora a fost deschis rolul fiscal.

(4) Impozitul majorat se va aplica începând cu data de 1 ianuarie a anului fiscal următor adoptării hotărârii Consiliului Local de majorare a impozitului.

**Art. 27.** Organul fiscal local va opera majorarea în evidențele fiscale, va emite și va comunica actul administrativ fiscal în baza hotărârii Consiliului Local, în condițiile Legii nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare.

## **Cap. VII. - REVIZUIREA IMPOZITULUI MAJORAT**

**ART.28.** Proprietarii clădirilor/terenurilor neîngrijite sau a terenurilor agricole nelucrate, au obligația notificării către Primăria comunei Liesti a oricăror măsuri de remediere luate, până cel târziu la data de 15 noiembrie, în caz contrar impozitul majorat se aplică automat și în anii fiscali următori la nivelul cotei de majorare stabilită de Consiliul Local al comunei Liesti.

**ART.29.** (1) În situația în care proprietarii clădirilor/terenurilor neîngrijite sau a terenurilor agricole nelucrate comunică luarea măsurilor de remediere, reprezentanții autorității publice locale vor verifica starea tehnică/de fapt a acestora prin întocmirea unei noi Note de constatare, pe baza căreia se va stabili păstrarea/sistarea măsurii impozitului majorat.

(2) Nota de constatare prevăzută la alin.(1) va fi comunicată Direcției Venituri până cel târziu la data de 30 decembrie a anului în curs.

**ART.30.** În baza Notei de constatare prevăzută la art. 29 alin.(1) din prezentul Regulament, Biroul Venituri va întocmi un Referat prin care va propune, dacă este cazul, recalcularea impozitului,

prin aplicarea cotelor de impozitare/nivelurilor prevăzute de art. 457, 458 și 465 din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare și de hotărârea anuală de stabilire a impozitelor și taxelor locale.

**ART.31.** (1) Impozitul se va recalcula începând cu data de 1 ianuarie a anului următor întocmirii Notei de constatare prevăzută la art. 29 alin.(1) din prezentul Regulament.

(2) Direcția Venituri va opera recalcularea impozitului în evidențele fiscale, va emite și va comunica actul administrativ fiscal, în condițiile Legii nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare.

#### **Cap. VIII. – DISPOZIȚII FINALE**

**ART. 32.** În cazul în care proprietarul unei clădiri sau al unui teren neîngrijit înstrăinează imobilul respectiv înaintea termenului la care trebuia să efectueze lucrările de întreținere/îngrijire necesare, se reia procedura prevăzută în prezentul regulament, pe numele noului proprietar.

**ART.33.** Formularele constituite în Anexele 2-8 la hotărârea de consiliu sunt următoarele:

- *Fișa de evaluare și stabilire a stării tehnice a clădirii;*
- *Fișa de evaluare și stabilire a stării de fapt a terenului;*
- *Somația;*
- *Procesul-verbal de conformitate;*
- *Nota de constatare;*
- *Proces – verbal privind constatarea terenului agricol nelucrat în primul an;*
- *Proces – verbal privind constatarea terenului agricol nelucrat în al doilea an consecutiv.*



**Anexa 2 la Hotărârea nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_  
a Consiliului Local al comunei Liesti**

Nr. \_\_\_\_\_ / din \_\_\_\_\_

**CRITERII DE ÎNCADRARE A CLĂDIRILOR DIN COMUNA LIESTI ÎN CATEGORIA  
CLĂDIRILOR NEÎNGRIJITE**

<b>FIȘA DE EVALUARE ȘI STABILIRE A STĂRII TEHNICE A CLĂDIRII DIN IMOBILUL SITUAT ÎN COMUNA LIESTI</b>		
Adresă: _____	Data: _____	Proprietar _____
_____		

1. ACOPERIȘ		
Învelitoare		Punctaj
<input type="checkbox"/> nu există (nu este cazul)		
<input type="checkbox"/> fără degradări		<b>0</b>
<input type="checkbox"/> degradări minore	Învelitoarea lipsește și/sau este degradată partial (maxim 10% din suprafața totală). Suficientă reșezarea materialului învelitorii și remedieri locale.	<b>2</b>
<input type="checkbox"/> degradări medii	Învelitoarea lipsește și/sau este degradată în proporție mare (10-30% din suprafața totală), coamele sunt neetanșe, Necesită înlocuire și fixare.	<b>6</b>
<input type="checkbox"/> degradări majore	Învelitoarea lipsește și/sau este degradată peste 30% din suprafața totală, coamele sunt neetanșe, Curburi, rupturi majore. Necesită înlocuirea totală.	<b>10</b>

\*Indiferent de materialul din care este alcătuită țiglă, tablă, șindrila etc.

Cornișă - Streașină - Atic		Punctaj
<input type="checkbox"/> fără degradări		<b>0</b>
<input type="checkbox"/> degradări minore	Elementele de închidere sunt desprinse și degradate punctual. Nu sunt urme de umiditate. Suficientă reparația punctuală.	<b>1</b>
<input type="checkbox"/> degradări medii	Elementele de închidere sunt desprinse și degradate parțial (10-30% din lungime). Umiditate vizibilă pe alocuri. Necesită înlocuire și refacere parțială.	<b>3</b>
<input type="checkbox"/> degradări majore	Elementele de închidere sunt desprinse și degradate peste 30% din lungime. Umiditate vizibilă, Necesită înlocuirea totală, Risc pentru trecători.	<b>5</b>

\* Indiferent dacă este streașină orizontală, înclinată sau înfundată.

Jgheaburi, burlane și elemente de tinichigerie	Punctaj

<input type="checkbox"/> <b>nu există (nu este cazul)</b>		
<input type="checkbox"/> <b>fără degradări</b>		<b>0</b>
<input type="checkbox"/> <b>degradări minore</b>	Sunt necesare reparații punctuale și/sau curățirea jgheburilor.	<b>1</b>
<input type="checkbox"/> <b>degradări medii</b>	Jgheaburi și burlane deteriorate parțial (neetanșeși deformate) și/sau înfundate (de exemplu, cu elemente vegetale). Necesită înlocuirea parțială.	<b>3</b>
<input type="checkbox"/> <b>degradări majore</b>	Jgheaburi și burlane deteriorate în totalitate sau lipsă (chiar și parțial). Lipsa tubului de racord la rețeaua de canalizare. Necesită înlocuirea totală.	<b>5</b>

\*Indiferent de materialul din care sunt alcătuite, împreună cu decorația specifică (dacă există) etc.

## 2. FAȚADE

Tencuială		Punctaj
<input type="checkbox"/> <b>fără degradări</b>		<b>0</b>
<input type="checkbox"/> <b>degradări minore</b>	Degradări punctuale ale tencuielii. Fără igrasie. Posibilă remedierea punctuală.	<b>2</b>
<input type="checkbox"/> <b>degradări medii</b>	Degradări locale ale tencuielii (10-30% din suprafața fațadelor). Igrasie ușoară. Suprafețele se retencuiesc și rezugrăvesc.	<b>6</b>
<input type="checkbox"/> <b>degradări majore</b>	Porțiuni de tencuială ce cad, se desprind și/sau sunt puternic umede, tencuiala degradată peste 30% din suprafață. Suprafețele se refac total.	<b>10</b>

\*Se vor lua în considerare balcoanele, soclul și alte elemente componente ale fațadelor, dacă acestea există.

Zugrăveală		Punctaj
<input type="checkbox"/> <b>fără degradări</b>		<b>0</b>
<input type="checkbox"/> <b>degradări minore</b>	Zugrăveală exfoliată. Posibilă remedierea punctuală.	<b>1</b>
<input type="checkbox"/> <b>degradări medii</b>	Zugrăveală exfoliată parțial (10-30% din suprafața fațadelor) sau având un aspect murdar, prafuit. Suprafețele se rezugrăvesc.	<b>3</b>
<input type="checkbox"/> <b>degradări majore</b>	Zugrăveală exfoliată și/sau decolorată peste 30% din suprafață. Zugrăveala în cromatică neadecvată, neconformă cu paletarul stabilit în studiul de fațade din Centrul Istoric elaborat de PMO. Suprafețele se refac și se rezugrăvesc în totalitate.	<b>5</b>

\* Se vor lua în considerare și ornamentele, balcoanele, soclul etc. componente ale fațadelor spre stradă, dacă acestea există.

Tâmplărie		Punctaj
<input type="checkbox"/> <b>fără degradări</b>		<b>0</b>
<input type="checkbox"/> <b>degradări minore</b>	Vopsire defectuoasă (scorojită), ușoară uzură a materialului. Nu lipsesc elemente de tâmplărie. Tâmplăria se revopsește și se remediază punctual.	<b>1</b>
<input type="checkbox"/> <b>degradări medii</b>	Materiale componente deteriorate, deformate, nefolosibile și/sau defecte (cel puțin un element). Nu lipsesc elemente. Reparații și înlocuire.	<b>3</b>
<input type="checkbox"/> <b>degradări majore</b>	Materiale componente puternic deteriorate și deformate. Elemente de tâmplărie lipsă (cel puțin un element). Materiale componente necorespunzătoare, înlocuite abuziv și care nu respectă reglementările PUG avizat ( de ex. PVC în loc de lemn) sau cu nerespectarea designului original. Necesită înlocuire completă.	<b>5</b>

\* Elemente de tâmplărie: ferestre (împreună cu obloane și jaluze, dacă este cazul), uși (împreună cu vitrine), porți de acces.

Elemente decorative ale fațadei		Punctaj
<input type="checkbox"/> nu există (nu este cazul)		
<input type="checkbox"/> fără degradări		0
<input type="checkbox"/> degradări minore	Elemente decorative incomplete și/sau afectate în timp de factori atmosferici și biologici și/sau neconforme cu caracterul zonei.	2
<input type="checkbox"/> degradări medii	Elemente decorative care lipsesc de pe fațade, inclusiv cele îndepărtate în mod abuziv.	6
<input type="checkbox"/> degradări majore	Elemente decorative desprinse, care prezintă risc de cădere. Elemente de tinichigerie care lipsesc. Risc major pentru trecători.	10

\* Indiferent de materialul din care sunt alcătuite: stuc, piatră, fier, tablă, polistiren etc.

### 3. DEFICIENȚE STRUCTURALE VIZIBILE DIN EXTERIOR

Șarpantă		Punctaj
<input type="checkbox"/> nu există (nu este cazul)		
<input type="checkbox"/> fără degradări		0
<input type="checkbox"/> degradări medii	Coșuri de fum cu cărămizi desprinse, care prezintă risc de cădere.	8
	Coșuri de fum care prezintă elemente de decorație lipsă. Deformări sau rupturi punctuale ale coamelor, cosoroabelor sau capriorilor.	
<input type="checkbox"/> degradări majore	Elemente din lemn rupte și/sau lipsă, deformări majore ale structurii șarpantei. Coșuri de fum și/sau lucarne lipsă parțial sau total.	15

\*Se vor lua în considerare și coșurile de fum, lucarnele etc. componente ale șarpantei.

Pereți		Punctaj
<input type="checkbox"/> fără degradări		0
<input type="checkbox"/> degradări medii	Elemente lipsă pe suprafețe mai mari (colțuri de clădire, soclu). Se vor face completări cu elemente în baza unui proiect tehnic autorizat.	16
<input type="checkbox"/> degradări majore	Crăpături de dimensiuni mari, structură slăbită și/sau deformată, elemente componente ale structurii verticale lipsă parțial sau total. Clădire ruină.	30

\* Indiferent de materialul din care este compusă structura verticală: zidărie din cărămidă, zidărie din piatră, lemn, beton etc.

### 4. ÎMPREJMUIRE

<input type="checkbox"/> nu există (nu este cazul)		
<input type="checkbox"/> fără degradări		0
<input type="checkbox"/> degradări minore	Zugrăveală și/sau vopsitoria împrejmuirii sunt exfoliate. Posibilă remedierea punctuală.	1
<input type="checkbox"/> degradări medii	Elemente decorative componente lipsă, iar zugrăveala și/sau vopsitoria împrejmuirii sunt exfoliate în proporție de peste 10% din suprafață.	3
<input type="checkbox"/> degradări majore	Împrejmuirea prezintă deformări, degradări, înclinări structurale vizibile. Împrejmuirea lipsește parțial.	5

\* Indiferent de materialul din care este alcătuită împrejmuirea și de elemente sale decorative.

### Cauzele degradărilor

<input type="checkbox"/> degradări cauzate de factori naturali: intemperii, infiltrații de apă, igrasie, trecerea timpului etc.
<input type="checkbox"/> degradări cauzate de factorul uman prin decizia de neimplicare în întreținerea unei clădiri
<input type="checkbox"/> degradări intenționate cauzate de factorul uman: nerespectarea legislației în vigoare, a Regulamentului Local de Urbanism. etc.

\* În evaluarea imobilelor se vor identifica și cauzele probabile ale degradărilor (una sau mai multe variante).

### Observații imobil / Măsuri stabilite

--

### Definiția generală a categoriilor de degradări

#### Degradări minore.

Există degradări la care nu trebuie intervenit imediat, sunt suficiente reparațiile la diferite elemente sau locuri. Degradările sunt în cea mai mare parte doar de suprafață. În spatele degradărilor minore nu se ascund degradări majore sau probleme constructive. Caracterul arhitectural al clădirii se păstrează.

#### Degradări medii.

Degradările trebuie scăzute cât mai curând, Volumul degradărilor cuprinde până la 50% din suprafață sau corp de construcție. În spatele degradărilor medii nu se ascund degradări majore sau probleme constructive. Caracterul arhitectural al clădirii este afectat parțial. **Degradări majore.**

Aceste degradări sunt grave și trebuie remediate imediat, pentru a se evita degradarea continuă. Volumul degradărilor cuprinde mai mult de 50%, respectiv aproape întregul corp de construcție, presupune fisuri mari care influențează structura imobilului. Corpurile de construcție trebuie reabilitate sau refăcute. Caracterul arhitectural al clădirii este în pericol de a se pierde și/sau este distrus în mod intenționat.

### Calculul punctajului în urma evaluării și stabilirea stării tehnice a clădirii

#### Punctajul total.

După completarea fișei de evaluare se va calcula punctajul total (înmulțind punctajele din coloana din dreapta corespunzătoare nivelului de degradare).

#### Punctajul de referință.

În cazul în care imobilul evaluat nu are anumite elemente supuse evaluării (de exemplu, construcțiile cu acoperiș tip terasă nu vor putea fi evaluate din punct de vedere al învelitorii și a șarpantei sau construcțiile care nu sunt împrejmuite nu vor putea fi evaluate din punct de vedere al împrejurimii), punctajul maxim al respectivei categorii neevaluate se va scădea din punctajul maxim de 100 puncte al fișei de evaluare. Rezultatul obținut astfel reprezintă punctajul de referință.

#### Punctajul procentual.

Punctajul procentual reprezintă valoarea exprimată în procente (cu două zecimale) în urma împărțirii punctajului total la punctajul de referință (punctajul total / punctajul de referință x 100). Punctajul procentual se calculează pentru fiecare imobil evaluat în parte.

#### Stabilirea stării tehnice a clădirii

În funcție de rezultatul punctajului procentual, se stabilesc următoarele limite:

**Stare tehnica buna :** 0,1 % ÷ 6,0 %

**Stare tehnica satisfacătoare :** 6,1 % ÷ 25,0 %

**Stare tehnica nesatisfacătoare :** > 25,1 %

PUNCTAJ TOTAL	PUNCTAJ REFERINȚĂ	PUNCTAJ PROCENTUAL	STAREA TEHNICA
_____	_____	_____	_____

### COMISIA PENTRU IDENTIFICAREA, EVALUAREA ȘI STABILIREA STĂRII TEHNICE/DE FAPT A CLĂDIRILOR/TERENURILOR NEÎNGRIJITE DIN IMOBILELE SITUATE ÎN COMUNA LIESTI

Nume prenume

Semnătura

Membrii comisie : \_\_\_\_\_

.....

Anexa 3 la Hotărârea nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_  
a Consiliului Local al comunei Liesti

Nr. \_\_\_\_\_ / din \_\_\_\_\_

CRITERII DE ÎNCADRARE A TERENURILOR DIN INTRAVILANUL COMUNEI LIESTI  
ÎN CATEGORIA TERENURILOR NEÎNGRIJITE

**FIȘA DE EVALUARE ȘI STABILIRE A STĂRII DE FAPT A TERENULUI  
DIN IMOBILUL SITUAT ÎN INTRAVILANUL COMUNEI LIESTI**

Adresă: \_\_\_\_\_ Data: \_\_\_\_\_

Proprietar \_\_\_\_\_

**1. TEREN FĂRĂ CONSTRUCȚII**

Teren fără construcții	Punctaj
<input type="checkbox"/> nu există (nu este cazul)	
<input type="checkbox"/> îngrijit (cosit)	0
<input type="checkbox"/> neîngrijit (necosit)	50

\*Se va lua în considerare terenul neîngrijit cu vegetație (spontană) din abundență.

**2. TEREN ÎMPREJMUIT**

Teren împrejmuit	Punctaj
<input type="checkbox"/> împrejmuit (cu gard)	0
<input type="checkbox"/> neîmprejmuit (fără gard)	50

\*Se va lua în considerare terenul fără împrejmuire (pe o latură sau două laturi) la frontul stradal.

**3. TEREN CU DEPOZITĂRI DE DEȘEURI**

Teren cu depozitări de deșeuri (vegetale, menajere, gunoaie, etc.)	Punctaj
<input type="checkbox"/> fără depozitări de deșeuri	0
<input type="checkbox"/> cu depozitări de deșeuri	50

\*Se va lua în considerare terenul ocupat cu deșeuri (resturi vegetale, menajere, etc).

Observații imobil / Măsurile stabilite

--

**Calculul punctajului în urma evaluării stării terenului**

**Punctajul total.**

După completarea fișei de evaluare se va calcula punctajul total (însușind punctajele din coloana din dreapta corespunzătoare nivelului de întreținere a acestuia).

**Punctajul de referință.**

Punctajul de referință este 100 puncte.

**Punctajul procentual.**

Punctajul procentual reprezintă valoarea exprimată în procente (cu două zecimale) în urma împărțirii punctajului total la punctajul de referință (punctajul total / punctajul de referință x 100). Punctajul procentual se calculează pentru fiecare imobil evaluat în parte.

**Stabilirea stării terenului**

În funcție de rezultatul punctajului procentual, se stabilesc următoarele limite:

**Stare terenului este satisfăcătoare : 50 %**

**Stare terenului este nesatisfăcătoare : 100 %**

<b>PUNCTAJ TOTAL</b>	<b>PUNCTAJ REFERINȚĂ</b>	<b>PUNCTAJ PROCENTUAL</b>	<b>STAREA TERENULUI</b>
_____	_____	_____	_____

**COMISIA PENTRU IDENTIFICAREA, EVALUAREA ȘI STABILIREA STĂRII TEHNICE/DE FAPT A CLĂDIRILOR/TERENURILOR NEÎNGRIJITE DIN IMOBILELE SITUATE ÎN INTRAVILANUL COMUNEI LIESTI**

	Nume prenume	Semnătura
Membrii comisie :	_____	_____
	_____	_____
	.....	.....
	_____	_____

Nr. \_\_\_\_\_ / din \_\_\_\_\_

Către,

dl/d-na.....

com. Liesti, str. .... , nr. .... , ap . ....

Comisia pentru identificarea, evaluarea și stabilirea stării tehnice/de fapt a clădirilor/terenurilor neîngrijite din imobilele situate în comuna Liesti, în vederea aplicării **prevederilor art. 489 alin. (5)-(8) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal și a Titlului IX-pct. 168 din HGR nr.1/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legi nr. 227/2015 privind Codul fiscal**, numită prin Dispoziția Primarului nr.

...../....., vă comunică prezenta

### **SOMATIE**

Prin care vă pune în vedere ca până cel târziu la data de 30 noiembrie a anului în curs să procedați la efectuarea lucrărilor de întreținere/îngrijire necesare și să mențineți în continuare în stare corespunzătoare de întreținere/îngrijire a clădirii/terenului situat în comuna Liesti, str.

....., nr. .... , potrivit Fișei de evaluare și stabilire a stării tehnice/de fapt a clădirii/terenului.

Nerespectarea termenului și măsurilor dispuse prin prezenta somație, atrage după sine aplicarea prevederilor legislației specifice în domeniu, respectiv majorarea impozitului pe clădire/teren cu până la 500 %.

Anexat somației, vă comunicăm Fișa de evaluare și stabilire a stării tehnice/de fapt a clădirii/terenului din imobilul situat în comuna Liesti.

	Nume prenume	Semnătura
Membrii comisiei :	_____	_____
	_____	_____
	.....	.....
	_____	_____

**Anexa 5 la Hotărârea nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_  
a Consiliului Local al Comunei Liesti**

Nr. \_\_\_\_\_ / din \_\_\_\_\_

Comisia pentru identificarea, evaluarea și stabilirea stării tehnice/de fapt a clădirilor/terenurilor neîngrijite din imobilele situate în comuna Liesti, în vederea aplicării **prevederilor art. 489 alin. (5)-(8) din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal si a Titlului IX-pct. 168 din HGR nr.1/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legi nr. 227/2015 privind Codul fiscal**, s-a deplasat pe teren la data de ..... la imobilul situat în com. Liesti, str. ...., nr. ...., proprietatea D-nei/D-lui/ S.C. ...., având domiciliul/sediul social în ....., str. ...., nr. ...., ap. ...., CNP..... și a întocmit prezentul

**PROCES -VERBAL DE CONFORMITATE**

Care atestă faptul că proprietarul s-a conformat Somației nr. \_\_\_\_\_ / din \_\_\_\_\_, astfel:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

	Nume prenume	Semnătura
Membrii comisie :	_____	_____
	_____	_____
	.....	.....
	_____	_____



Nr. \_\_\_\_\_ / din \_\_\_\_\_

**NOTA DE CONSTATARE**

Comisia pentru identificarea, evaluarea și stabilirea stării tehnice/de fapt a clădirilor/terenurilor neîngrijite din imobilele situate în comuna Liesti, în vederea aplicării **prevederilor art. 489 alin. (5)-(8) din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal și a Titlului IX-pct. 168 din HG nr.1/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.227/2015 privind Codul fiscal**, s-a deplasat pe teren la data de ..... la imobilul situat în com. Liesti, str. .... nr. ...., proprietatea D-nei/D-lui/ S.C.

....., având domiciliul/ sediul social în ..... , str. ...., nr. ...., ap. ...., CNP..... și a constatat menținerea clădirii în categoria celor considerate ca fiind neîngrijite, pentru următoarele considerente:

**CLĂDIREA/CLĂDIRILE :**

.....  
.....  
.....  
.....

**TERENUL :**

.....  
.....  
.....

**MĂSURI DISPUSE :**

Propunerea de adoptare a hotărârii de majorare a impozitului pe clădire/teren identificat mai sus.

.....  
.....  
.....  
.....

Notă : Se anexează imagini foto cu situația existență la data verificării

	Nume prenume	Semnătura
Membrii comisie :	_____	_____
	_____	_____
	.....	.....
	_____	_____

Nr. \_\_\_\_\_ / din \_\_\_\_\_

**PROCES - VERBAL** încheiat

azi.....

În vederea aplicării prevederilor art. 74 și art. 75 din Legea 18/1991, pct. 167, alin.(4) din Hotărârea Guvernului nr.1/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.227/2015 privind Codul fiscal, art.489 din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, Ordinul nr.734/480/1003/3727 privind aprobarea Normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2015-2017, în baza Hotărârii nr.\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ a Consiliului Local al Comunei Liestiși a Dispoziției Primarului al Comunei Liesti nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_, s-au deplasat pe teren următoarele persoane: \_\_\_\_\_, în data de \_\_\_\_\_, ora \_\_\_\_\_. la terenul agricol situat în tarlăua \_\_\_\_\_, parcela \_\_\_\_\_, CF \_\_\_\_\_, top. \_\_\_\_\_, conform actului de proprietate \_\_\_\_\_, teren aflat în proprietatea \_\_\_\_\_.

S-au constatat următoarele:

.....  
.....  
.....

Terenul este nelucrat, adică nu este utilizat/exploatat/lucrat/întreținut potrivit categoriei defolosință cu care figurează înregistrat în registrul agricol.

În sensul celor prezentate mai sus, vă comunicăm că, dacă în anul următor, nu faceti demersurile necesare pentru a lucra terenul agricol pe care îl dețineți urmează ca, începând cu următorul an fiscal, să vi se majoreze impozitul prin hotărâre a Consiliului local al Comunei Liesti cu .....

PROPRIETAR

CONSILIERI

**Anexa 8 la Hotărârea nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_  
a Consiliului Local al Comunei Liești**

Nr. \_\_\_\_\_ / din \_\_\_\_\_

**PROCES-VERBAL** încheiat

azi.....

În vederea aplicării prevederilor art. 74 și art. 75 din Legea 18/1991, pct. 167 alin.. (4) din Hotărârea Guvernului nr.1/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.227/2015 privind Codul fiscal, art. 489 din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, Ordinul nr.734/480/1003/3727 privind aprobarea Normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2015-2017, în baza Hotărârii nr. \_\_\_/\_\_\_ a Consiliului Local al Comunei Liești și a Dispoziției Primarului comunei Liești nr. \_\_\_ din \_\_\_\_\_, s-au deplasat pe teren următoarele persoane:

\_\_\_\_\_”  
în data de \_\_\_\_\_, ora \_\_\_\_\_, la terenul agricol situat în tarla \_\_\_\_\_, parcela \_\_\_\_\_, CF \_\_\_\_\_, top. \_\_\_\_\_, conform actului de proprietate \_\_\_\_\_, teren aflat în proprietatea \_\_\_\_\_.

S-au constatat următoarele:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Terenul este nelucrat pentru al doilea an consecutiv, adică nu este utilizat/exploatat/lucrat/întreținut potrivit categoriei de folosință cu care figurează înregistrat în registrul agricol.**

În sensul celor prezentate mai sus și în urma constatărilor efectuate pe teren, a declarației depuse la Registrul Agricol tipul....., nr....., pozitia..... timp de doi ani consecutiv terenul agricol nu a fost lucrat, vă comunicăm că, începând cu următorul an fiscal, vi se majorează impozitul prin hotărâre a Consiliului Local al Comunei Liești cu

.....

PRIMĂRIA Comunei Liesti  
Județul Galati

Nr. .... din .....

În temeiul prevederilor art.45, alin. (6) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare și ale Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Local al Comunei Liesti, îmi exprim inițiativa de promovare a proiectului de hotărâre pentru aprobarea **Regulamentului privind stabilirea condițiilor de majorare a impozitului pentru clădirile/terenurile neîngrijite și terenurile agricole nelucrate timp de 2 ani consecutivi de pe raza comunei Liesti,**

EXPUNERE DE MOTIVE :

Având în vedere prevederile *art. 489, alin. (3)-(8) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare*, care permit autorității deliberative a administrației publice locale majorarea impozitului pe clădiri cu până la 500% pentru clădirile neîngrijite situate în intravilan,

Ținând seama de prevederile Titlului IX- *pct. 168 din Hotărârea nr.1/2016 a Guvernului României, privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.227/2015*, se impune adoptarea unor măsuri pentru determinarea proprietarilor de a efectua lucrările necesare pentru întreținerea și reparația clădirilor din comuna Liesti,

De asemenea, ținând seama de existența unui număr important de imobile (terenuri și/sau construcții) total neîngrijite, este necesară implementarea unei politici care să determine proprietarii acestora să-și respecte obligațiile ce le revin, potrivit legislației în vigoare, cu privire la întreținerea/îngrijirea clădirilor/terenurilor aflate în proprietate și menținerea stării corespunzătoare a acestora.

Pentru aceste considerente,

PROPUN

Adoptarea proiectului de hotărâre pentru aprobarea Regulamentului privind stabilirea condițiilor de majorare a impozitului pentru clădirile/terenurile neîngrijite și terenurile agricole nelucrate timp de 2 ani consecutivi de pe raza comunei Liesti.

Consilier Local

Costica Cristea