



ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
COMUNA LIEȘTI
CONSILIUL LOCAL

Comuna Liești, Str. Anghel Saligny, nr. 269, județul Galați, CP807180,
Tel:0236.821.020, Fax:0236.821.006
e-mail:p8071801@yahoo.com, primarialiesti@gmail.com
www.primaria-liesti.ro

PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind : aprobarea completării Regulamentului de organizare si funcționare a Consiliului Local al comunei LIEȘTI , județul Galați , aprobat prin HCL nr. 11/28.07.2016

Inițiator : BOȚ IULIAN , primarul comunei LIEȘTI, județul Galați
Nr. de înregistrare si data depunerii proiectului de hotărâre : 3298/ 27.03.2020

Consiliul Local al comunei LIEȘTI , județul Galați , întrunit în ședința extraordinara în data de2020;

Luând în dezbateri proiectul de hotărâre privind aprobarea modificării art. 58 alineatul (2) și alineatul (3) din Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Local al comunei LIEȘTI , județul Galați , aprobat prin HCL nr. 11/28.07.2016 ;

Având în vedere Referatul de aprobare al inițiatorului înregistrat sub nr.;

Având în vedere raportul de specialitate întocmit de compartimentul de resort din aparatul de specialitate al Primarului comunei LIEȘTI , județul Galați , înregistrat sub nr. 3299 / 27.03.2020;

Având în vedere raportul de avizare al comisiilor de specialitate nr. 1-5 ;

Având în vedere prevederile:

art. 18 din Legea nr. 52/21.01.2003 privind transparența decizională în administrația publică , republicată , cu modificările și completările ulterioare

- Adresei nr. 3143/24.03.2020 emisa de Institutia Prefectului județului Galați ;

- Adresa nr. 46408/23.03.2020 emisa de Ministerul Lucrărilor Publice, Dezvoltării și Administrației Publice referitoare la măsuri necesare pentru împiedicarea răspândirii coronavirusului SARS – Cov2 pe teritoriul României

- art. 50 din Decretul nr. 195/16.03.2020 al Președintelui României privind instituirea pe o perioadă de 30 de zile pe teritoriul României a stării de urgență

- Ordonanța militară nr. 2/21.03.2020 privind măsuri de prevenire a răspândirii COVID– 19.

- art. 141 din OUG 57/2019 privind Codul administrativ – Funcționarea comisiilor de specialitate

- art. 129 alin. 3), lit. a) din OUG 57/2019 privind Codul administrativ referitoare la posibilitatea modificării prevederilor Regulamentului de organizare și funcționare a consiliului local.

- **HCL nr. 11/28.07.2016** privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al Consiliului Local Liești

- OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare cu privire la modalitățile alternative de desfășurare a ședințelor Consiliului Local

În baza art. 196 alin. 1), lit (a) și art. 197 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

Consiliul Local al comunei Liești, județul Galați, întrunit în ședința extraordinara din data de2020;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aproba completarea Regulamentului cu art. 29¹ , care va avea următorul conținut:

„Art. 29¹ Convocarea ședințelor se face prin mijloace electronice (telefonice, SMS, WHATSAPP, etc.)”

Art. 2(1). Se aproba completarea Regulamentului cu art. 30¹ , care va avea următorul conținut:

„Art. 30¹ (1) Desfășurarea ședințelor Consiliului local Liești, în contextul prevederilor art. 50 din Anexa nr. 1 la Decretul Președintelui României nr. 195/16 03.2020 se va face prin utilizarea oricăror mijloace electronice de comunicare considerate necesare, suficiente și legale (SMS, WHATSAPP, e-mail, etc.).

(2) Proiectele de hotărâri înscrise pe ordinea de zi de postează pe pagina web a Primăriei comunei LIEȘTI în vederea consultării și a asigurării publicității .

(3) În situația convocării unor ședințe extraordinare convocate de îndată, publicarea materialelor de pe ordinea de zi se face cu cel puțin 24 ore înainte de ziua și ora desfășurării ședinței, cu excepția situațiilor de forță majoră, când termenul poate fi mai scurt.

(4) Consilierii locali pot formula și transmite în scris amendamente prin e-mail, fax, SMS, în termen de 24 ore de la data și ora afișării pe site a proiectelor de hotărâri, cu excepția situațiilor de forță majoră, când ședința se convoacă în aceeași zi și amendamentele se comunică cu cel mult două ore înainte de ora desfășurării ședinței.

(5) Locul desfășurării ședinței se consideră a fi locul în care se află președintele de ședință și secretarul general al comunei, și anume sala de ședințe a Consiliului local Liești.

(6) Când președintele de ședință este indisponibil, secretarul general va consulta consilierii și va invita la sediul Consiliului local pe următorul consilier în ordine alfabetică . În lipsa acestuia, președinția ședinței va fi preluată de către viceprimarul comunei. Dacă și acesta este indisponibil, secretarul general va invita pe unul dintre consilierii disponibili ,acesta urmând a confirma de plen.

(7) Consilierii locali își exprimă votul prin oricare din următoarele modalități: SMS, e-mail, Whatsapp, sub condiția comunicării prealabile a opțiunii: adresa de e-mail sau numărul de telefon , contul Whatsapp, de la care se transmite votul.

(8) Opțiunea de vot se exprimă sub forma:

-nume și prenume consilier: /nr. proiect HCL / una din opțiunile : „pentru”, „impotriva”, „abținere”

EX: Ion Popa: / P1/ pentru/P2/impotriva/P3/abținere

(9) Votul se exprimă în termen de maxim 60 minute de la ora începerii ședinței.

(10) Prevederile art. 2(4) și art. 3) se aplică în mod corespunzător , în cadrul ședințelor comisiilor de specialitate, de către președintele de comisie, care va transmite votul comisiei către secretarul general până cel mai târziu la ora începerii ședinței.”

Art. 3) Primarul comunei va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 4) Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștință publică prin afișare și va fi comunicată primarului comunei LIEȘTI , Instituției Prefectului - județul Galați prin grija secretarului comunei.

INITIATOR,

PRIMAR,

IULIAN BOȚ



ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
COMUNA LIEȘTI
PRIMAR

Comuna Liești, Str. Anghel Saligny, nr.269, județul Galați,
CP807180,
Tel:0236.821.020, Fax:0236.821.006
e-mail:p8071801@yahoo.com, primarialiesti@gmail.com
www.primaria-liesti.ro

Nr. 3298/ 27.03.2020

REFERAT DE APROBARE

Privind:completarea Regulamentului de organizare si funcționare a Consiliului local Liești

Consiliul local funcționează în baza unui regulament de organizare si functionare.

Regulamentul în vigoare la această dată nu are soluții pentru desfășurarea ședințelor în condițiile stării de urgență, iar administrația locală trebuie să funcționeze și în aceste condiții, competențele consiliului local neputând fi delegate.

Prin completările aduse s-au avut în vedere soluții pentru transmiterea și consultarea materialelor, transmiterea de amendamente și exercitarea dreptului de vot de la distanță, prin mijloace electronice, fără prezența fizică a consilierilor. Din păcate, nu e posibilă și realizarea dezbaterilor, motiv pentru care liderii de grup din consiliu vor putea centraliza observațiile și transmite amendamente în timp util. Este explicată și modalitatea de transmitere a votului si termenul în care se poate transmite.

Fata de cele arătate, propun consiliului local spre analiză și aprobare prezentul proiect de hotărâre.

P R I M A R,
BOT IULIAN



ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
COMUNA LIEȘTI
SECRETAR GENERAL

Comuna Liești, Str. Anghel Saligny, nr.269, județul Galați, CP807180,
Tel:0236.821.020, Fax:0236.821.006
e-mail:p8071801@yahoo.com, primarialiesti@gmail.com
www.primaria-liesti.ro

Nr. 3299/ 27.03.2020

RAPORT DE SPECIALITATE

La proiectul de hotărâre privind completarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Local al comunei Liești

Prezentul raport de specialitate este întocmit în conformitate cu prevederile art. 136 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Proiectul de hotărâre este justificat și corect încadrat juridic, oferind soluția necesară desfășurării în condiții de legalitate a ședințelor de consiliu local.

Regulamentul în vigoare la această dată nu putea să prevadă imposibilitatea întrunirii consiliului local din motive de sănătate publică. Pe perioada stării de urgență, administrația locală trebuie să funcționeze și competențele consiliului local nu pot fi delegate.

Completările aduse permit consultarea materialelor, transmiterea de amendamente și exercitarea dreptului de vot de la distanță, prin mijloace electronice, fără prezența fizică a consilierilor.

În lipsa unei infrastructuri informatice adecvate, nu e posibilă și realizarea dezbaterilor.

Fundamentarea soluției propuse a avut în vedere:

A) Prin Decretul Președintelui României nr 195 din data de 16 martie 2020, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, din data de 16 martie 2020, a fost instituită, pe o durată de 30 de zile, pe întreg teritoriul României, starea de urgență. La art. 50 din anexa nr. 1 la decret se prevede:

„Ar. 50. Pe durata stării de urgență, autoritățile administrației publice centrale și locale vor lua măsuri pentru organizarea activității astfel încât să fie evitat, pe cât posibil, contactul direct între persoane, inclusiv prin utilizarea mijloacelor electronice de comunicare.

b) „Art. 134 din Codul Administrativ: Convocarea ședințelor consiliului local (...)

(2) Consilierii locali sunt convocați în scris sau, în funcție de prevederile regulamentului de organizare și funcționare a consiliului local, prin mijloace electronice, prin grija secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale,

c) (4) în caz de forță majoră și/sau de maximă urgență pentru rezolvarea intereselor locuitorilor comunei, ai orașului sau ai municipiului/subdiviziunii administrativ-teritoriale ori în alte situații stabilite de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local, convocarea acestuia pentru ședința extraordinară, prin excepție de la prevederile alin. (3) lit. b), se face de îndată.

Art. 137 Cvorumul ședințelor consiliului local

(1) Ședințele consiliului local se desfășoară legal în prezența majorității consilierilor locali în funcție.

Prezența consilierilor locali, în contextul prevederilor art. 50 din anexa nr. 1 la Decretul Președintelui României nr 195 din data de 16 martie 2020, poate fi constatată prin orice mijloace electronice de comunicare considerate necesare, suficiente și legale în funcție de specificul fiecărei unități/subdiviziuni administrativ-teritoriale.

Soluția propusă : consilierii locali își exprimă votul prin oricare din următoarele modalități: SMS, e-mail, Whatsapp, sub condiția comunicării prealabile a opțiunii: adresa de e-mail sau numărul de telefon , contul Whatsapp, de la care se transmite votul. Opțiunea de vot se exprimă sub forma:

-nume și prenume consilier: /nr. proiect HCL / una din opțiunile : „pentru”, „impotriva”, „abinere”

EX: Ion Popa: / P1/ pentru/P2/impotriva/P3/abținere

Votul se exprimă în termen de maxim 60 minute de la ora începerii ședinței.

Președinții comisiilor de specialitate transmit avizele pentru fiecare proiect de hotărâre în același mod, dar cel mai târziu până la ora începerii ședinței.

Este de competența Consiliului Local al comunei Liești județul Galați ca în ședință să adopte Hotărârea privind aprobarea Regulamentului de organizare si funcționare a Consiliului Local al comunei Liești .

SECRETAR GENERAL

AVADANEI VASILE