

## Proces- Verbal

încheiat azi, 28.10.2021, la ședința ordinară a C.L. Liești

Sunt prezenți în sala de ședințe, cu asigurarea distanței sociale și a mijloacelor de protecție (mască și dezinfectanți), un număr de 6 consilieri.

Participă on-line un număr de 11 consilieri , d-nii:Bujor Cornel ,Damian Adrian, Dibu Leonard- Laurențiu, Gurău Ionuț, Lupoai Catalin, Mitu Cătălin , Mișu Nicolae, Milășcu Daniel, Munteanu Radu Vasile Pătrașcu Nicolae, Tecuță Costel,

Președintele de ședință, dra Pavelina Gheonea, constată existent cvorumului necesar desfășurării ședinței și la cererea consilierilor aflați în sală, propune aprobarea procesului verbal al ședinței anterioare Consiliului Local. Se aprobă cu vot unanim, fără observații.

Președintele de ședință dă citire la ordinea de zi:

### I. Proiecte de hotărâre privind :

1.aprobarea numărului de posturilor pentru asistenții personali ai persoanelor cu handicap grav pentru anul 2022

2. aprobare a regulamentului privind concesionarea terenurilor din domeniul public și privat al comunei Liești

3. aprobarea organigramei și statelor de funcții pentru aparatul de specialitate al primarului comunei Liești și serviciile subordonate, fără personalitate juridică

4. înființarea și organizarea serviciului „ SALUBRIZARE LIEȘTI”, serviciu public de interes local, specializat, cu personalitate juridică, înființat și organizat în subordinea Consiliului Local al comunei LIEȘTI, județul GALAȚI

### II. INTERPELĂRI, RĂSPUNSURI, CERERI.

Comisiile de specialitate și-au depus avizele favorabile pentru proiectul aflat pe ordinea de zi.

Cu vot unanim , ordinea de zi este aprobată. Se trece la dezbateri.

#### **1.aprobarea numărului de posturilor pentru asistenții personali ai persoanelor cu handicap grav pentru anul 2022**

DI. Primar: Potrivit art. 6 (2) din Hotărârea Guvernului României nr. 427/2001 pentru aprobarea Normelor metodologice privind condițiile de încadrare, drepturile și obligațiile asistentului personal, anual, Consiliul Local aprobă numărul asistenților personali.

În prezent, în evidențele noastre, figurează 38 de asistenți personali încadrați cu contract individual de muncă pe perioadă determinată/nedeterminată care primesc un salariu de bază potrivit - art. 38, alin. 4 din LEGEA CADRU nr. 153/2017 privind salarizarea unitară a

personalului plătit din fonduri publice; - art. 34, alin. (1) și art. 36 din Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr. 114 din 28 decembrie 2018 privind instituirea unor măsuri în domeniul investițiilor publice și a unor măsuri fiscal - bugetare, modificarea și completarea unor acte normative și prorogarea unor termene;

- HOTĂRÂRE nr. 4 din 13 ianuarie 2021 pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată – 2300 lei, începând cu 01.01.2021.

Față de cele menționate, propunem pentru anul 2022 aprobarea a 45 de posturi de asistenți personali ai persoanelor cu handicap grav încadrați cu contract individual de muncă, pe raza comunei Liești, deoarece există certificate de încadrare în gradul de handicap grav – cu asistent personal, iar în decursul anului 2022 există posibilitate să apară alte cazuri.

Angajările din anul 2022 vor depinde de sumele repartizate instituției noastre din sumele defalcate din TVA pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor.

Nu sunt înscrieri la cuvânt.

Se supune la vot proiectul de hotărâre și este aprobat prin vot unanim

## **2. aprobare a regulamentului privind concesionarea terenurilor din domeniul public și privat al comunei Liești**

DI. Secretar: Odată cu aprobarea OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, s-a evidențiat și necesitatea emiterii unui proiect de hotărâre a Consiliului Local privind reglementarea modului de concesionare și aprobarea regulamentului privind concesionarea terenurilor din domeniul public și privat al comunei Liești, în conformitate cu legislația în vigoare, precum și aprobarea unui model actualizat de contract de concesiune.

Proiectul de hotărâre a fost pus în dezbatere publică din 15.09.2021. Nu s-au înregistrat propuneri de completare sau modificare.

Prezentul proiect de hotărâre întrunește condițiile de legalitate pentru a fi supus dezbaterii, analizei și aprobării ședinței Consiliului Local.

Se ridică întrebarea dacă în urma licitațiilor succesive în care nu s-a adjudecat un imobil, se poate coborî nivelul redevenței și cât.

DI. Secretar: dacă nivelul redevenței este mai mare decât cel rezultat din calcule ce au ca element de referință valoarea de inventar a imobilului, nu se poate. Dacă raportul de evaluare are o valoare mai mare decât cea de inventar, se poate coborî până la valoarea de inventar, dar nu mai jos.

Nu mai sunt înscrieri la cuvânt.

Se supune la vot proiectul de hotărâre și este aprobat prin vot unanim.

## **3. aprobarea organigramei și statelor de funcții pentru aparatul de specialitate al primarului comunei Liești și serviciile subordonate, fără personalitate juridică**

DI. Primar: În urma unei analize a activităților specifice aparatului de specialitate al Primarului comunei Liești, s-a constatat că există anumite deficiențe la Compartimentul Registrul Agricol, din cauza volumului mare de lucrări, raportat la numărul funcționarilor publici care își desfășoară activitatea în prezent.

Acest compartiment are un volum mare de activitate, atât în ceea ce privește evidențele curente (completare Registre Agricole format scris și electronic, evidențe contracte de arendă, modificări roluri, etc) cât și în ceea ce privește activitatea de relații cu publicul, doar adeverințele și certificatele eliberate cetățenilor fiind peste 3000, anual. Din această cauză, s-a constatat că activitatea de completare a registrelor Agricole în format scris și electronic înregistrează restanțe și necesită canalizarea de resurse umane către îndeplinirea acestui obiectiv.

Activitatea de completare a registrelor agricole, este una permanentă și nu se poate face de către persoane neautorizate. În conformitate cu prevederile OG nr. 28/2009

privind registrul agricol, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu HGR nr. 985/2019 privind registrul agricol pentru perioada 2020 – 2024 și normele de aplicare a acesteia, atribuțiile de înscriere a datelor în registrul agricol, sarcina completării, ținerii la zi a registrului agricol atât pe suport hârtie, cât și în format electronic, precum și a centralizării și transmiterii datelor către Registrul agricol național (RAN), sunt îndeplinite de către funcționari publici din cadrul Compartimentului Registrul Agricol.

Astfel, propun suplimentarea numărului de posturi la Compartimentul Registrul Agricol, prin mutarea a două funcții publice vacante, respectiv funcția de inspector, clasa I, grad profesional superior din Compartiment Autorizări, Urbanism, Evidența Funciară și Patrimoniu și a funcției de referent, clasa III, grad profesional debutat din Compartiment Impozite și Taxe Locale, precum și transformarea acesteia din urmă în funcția publică de referent, clasa III, grad profesional superior, în vederea ocupării acestora prin concurs de recrutare.

De asemenea, funcția contractuală vacantă de muncitor calificat, treapta I, Compartiment Gospodărire Comunală se transformă în funcția contractuală vacantă de muncitor necalificat, treapta I.

O altă propunere vizează desființarea celor 5 funcții din cadrul Compartimentului Achiziții Publice - Proiecte Dezvoltare, respectiv funcțiile contractuale vacante de inspector de specialitate, debutant, inspector de specialitate, gradul II, inspector de specialitate, gradul I, referent, gradul I și referent, gradul IA – funcții înființate pentru implementarea proiectului „VECTORI - Valorificare Educațională Continuă prin Tehnici Orientate spre Revitalizarea Învățământului” în cadrul Program Operațional Capital Uman 2014 – 2020, perioada 10.04.2018 – 02.11.2021.

Modificările propuse prin acest proiect vizează organizarea activităților și îndeplinirea corespunzătoare a atribuțiilor în fiecare structură a aparatului de specialitate și serviciilor publice fără personalitate juridică, în conformitate cu legislația specifică actualizată, cu respectarea normării posturilor pentru comuna Liești în anul 2021, comunicată de Instituția Prefectului – județul Galați, prin adresa nr. 3551/06.04.2021.

Propunerile efectuate sunt în concordanță cu prevederile art. 11 alin. 5 din Legea – cadru privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice nr. 153 / 2017, iar modificările efectuate prin prezenta transformare nu influențează numărul de posturi existente stabilit în organigrama aparatului de specialitate.

Nu sunt întrebări.

Proiectul de hotărâre este supus votului și aprobat în forma prezentată, cu unanimitate de voturi.

#### **4. înființarea și organizarea serviciului „SALUBRIZARE LIEȘTI”, serviciu public de interes local, specializat, cu personalitate juridică, înființat și organizat în subordinea Consiliului Local al comunei LIEȘTI, județul GALAȚI**

DI. Secretar general: proiectul a fost postat pentru publicitate și propuneri în luna august, apoi a mai suferit modificări de formă, urmare a unor schimbări de legislație recente.

DI. Primar:

În funcție de modalitățile de realizare a prestării, serviciile publice sunt servicii publice prestate/furnizate în mod unitar fie de către o autoritate a administrației publice, fie de către un organism prestator de servicii publice și servicii publice prestate/furnizate în comun de către una sau mai multe autorități ale administrației publice sau de unul sau mai multe organisme prestatoare de servicii publice,

Reformulat, se știe că prin lege suntem obligați să înființăm serviciu de salubritate cu personalitate juridică, adică un serviciu cu toate atribuțiile și drepturile unui agent economic. Deci actualul serviciu se transformă, va rămâne în subordinea primăriei, dar va avea contabilitate separată, personalul va fi angajat de către serviciu.

Se va scoate CUI de la Reg. Comertului , vor urma mai multe hotărâri ulterioare prin care se va reglementa activitatea de salubritate.

Se întreabă ce se întâmplă cu dotarea existentă.

Dl. Primar: trece în dotarea serviciului nou înființat. Mai corect era să se întrebe ce se va întâmpla atunci când SC Ecoserv, serviciu organizat la nivel județean dar nefuncțional la această dată, își va deschide activitatea. Probabil că vom fi nevoiti să valorificăm pe piața liberă mașinile existente, întrucât nu vor fi preluate de Ecoserv. Dar mai e mult până atunci, după cum se desfășoară lucrurile.

Nu mai sunt întrebări.

Proiectul de hotărâre este supus votului și aprobat în forma prezentată, cu unanimitate de voturi.

După centralizarea voturilor online, se consemnează că toate proiectele de hotărâri au fost adoptate cu vot unanim.

Nu sunt cereri pentru a fi suspendate discuțiile.

Dl. Primar anunță că vor urma proiecte de hotărâri care probabil vor impune convocarea unor ședințe de îndată și roagă pe d-nii consilieri să răspundă cu promptitudine convocărilor.

Președintele de ședință declară ședința închisă.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

SECRETAR GENERAL

PAVELINA GHIONEA

VASILE AVADANEI