



ROMANIA  
JUDEȚUL GALAȚI  
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ  
COMUNA LIEȘTI  
CONSILIUL LOCAL

Comuna Liești, nr. 2095, județul Galați, CP807180,  
Tel:0236.821.020, Fax:0236.821.006  
e-mail:p8071801@yahoo.com, primarialiesti@gmail.com  
www.primaria-liesti.ro

## PROIECT DE HOTĂRÂRE

**Privind: vânzarea prin licitație publică a imobilului teren în suprafață de 2493 mp, situat în comuna Liești, T(Cv)\_43\_, P 1352/1, înscris în CF nr. 102495 a comunei Liești .aparținând domeniului privat al comunei Liești**

---

INIȚIATOR: Bot Iulian, primarul comunei Liești

Nr. și data înregistrării proiectului de hotărâre : 5229 / 27.05.2022

---

Consiliul local al comunei Liești, întrunit în ședința ordinară, în data de ..;

Având în vedere expunerea de motive a inițiatorului nr. 5229 / 27.05.2022;

Având în vedere raportul întocmit de compartimentul de resort din aparatul de specialitate al primarului comunei Liești nr. 5230 / 27.05.2022;

Având în vedere raportul de avizare al comisiei de specialitate nr. \_\_\_\_\_;

Având în vedere raportul de evaluare a terenului întocmit de evaluator autorizat, înregistrat la Primăria comunei Liești sub nr. nr. 15179/03.12.2021;

Având în vedere Titlul de proprietate nr.5771 din 14.09.2004 prin care se face dovada dreptului de proprietate privată a asupra suprafeței de 2493 mp teren situat în comuna Liești, T(Cv)\_43\_, P 1352/1, înscris în CF nr. 102495 a comunei Liești;

Având în vedere art. 28, alin.(3) din Legea 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare ;

Având în vedere prevederile art. 311, art. 317, art. 334-336, art. 338-341, art. 363 din OUG nr. 57/2019- Codul Administrativ;

În conformitate cu prevederile art. 129, alin.(6), lit.“b”, articolul 139, alin. (2), din OUG nr. 57/2019- Codul Administrativ;

În temeiul a art. 196 lit. “a” din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

## HOTĂRĂȘTE:

**Art.1.** -. Se aproba vânzarea prin licitație publică a terenului în suprafață de 2493 mp ,situat în comuna Liești, T(Cv)\_43\_, P 1352/1, înscris în CF nr. 102495 a comunei Liești .aparținând domeniului privat al comunei Liești, identificat în anexa - 3 la prezenta hotărâre.

**Art.2.** – Se însușește raportul de evaluare a terenului cu nr. raportul de evaluare a terenului întocmit de evaluator autorizat, înregistrat la Primăria comunei Liești sub nr. 15179/03.12.2021, conform anexei nr. 1.

**Art.3.-** Se aprobă Studiul de oportunitate și Caietul de sarcini cu privire la vânzarea imobilului precizat în art.1, conform anexelor 2A și 2B la prezenta hotărâre; ;

**Art.4.-**Se aprobă instrucțiunile privind desfășurarea licitației, conform anexei nr. 4;

**Art.5.-** Condițiile de vânzare sunt cele prevăzute în contractul de vânzare-cumpărare - anexa 5 la prezenta hotărâre.

**Art.6.** - Prețul de pornire a licitației este de : 27423 Euro in echivalent lei la curs BNR din ziua anterioară datei desfășurării licitației.

**Art.7.** – Perfectarea contractului de vânzare-cumpărare se va realiza în termen de maxim 30 zile de la adjudecare.

**Art.8.** - Se aprobă componența comisiei de evaluare, conform Anexei nr. 6

**Art.9.** – Anexele 1,2A,2B,3,4 , 5 și 6 fac parte integranta din prezenta hotărâre.

**Art.10.** - Se împuternicește Primarul comunei Liești pentru organizarea licitației si semnarea contractului de vânzare-cumpărare, conform prevederilor legale.

**Art.11.** - Domnul secretar al comunei Liești se însărcinează cu comunicarea si publicitatea prezentei hotărâri.

**Inițiator,**

**Primar,  
Iulian BOȚ**

*In temeiul art. 243, alin. (1), lit. "a" din OUG nr. 57/2019-Codul Administrativ, se avizează de legalitate proiectul de hotărâre.*

*Secretarul general al comunei Liești.  
Jr. Vasile Avadanei*



ROMÂNIA  
JUDEȚUL GALAȚI  
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ  
COMUNA LIEȘTI  
P R I M A R  
Serviciul financiar-contabil

Nr. 5229 / 27.05.2022

#### REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre vânzarea prin licitație publică a imobilului teren în suprafață de 2493 mp ,situat în comuna Liești, T(Cv)\_43\_, P 1352/1, înscris în CF nr. 102495 a comunei Liești .aparținând domeniului privat al comunei Liești

Terenul în suprafață de 2493 mp ,situat în comuna Liești, T(Cv)\_43\_, P 1352/1, înscris în CF nr. 102495 a comunei Liești ,este proprietate privată a comunei Liești, conform Titlului de proprietate nr.5771 din 14.09.2004.

Denumirea sub care e cunoscută zona de amplasare a terenului: MAT-Bezete . Potrivit extrasului de C.F., terenul nu e grevat cu sarcini.

Destinația pentru care poate fi utilizat terenului: activități economice de producție și servicii, conexe.

Terenul se află în intravilan, fiind situat între constructii cu utilizate în scopuri de producție

Nu s-a identificat o destinație de interes public pentru acest teren, nu a fost valorificat, fiind ocupat de vecinii care își depozitează furaje, inclusiv resturi vegetale, gunoi de grajd, alte materiale.

Acest imobil este de interes local si există interesul de valorificare a resurselor locale și promovarea activităților economice productive.

Conform Raportului de evaluare, valoarea de piață a imobilului este de a 27423 Euro,, în echivalent 134647 lei, la cursul oficial BNR din ziua întocmirii raportului .

Prețul de pornire al licitației va fi cel puțin egal cu această valoare, calculată în lei și actualizată cu cursul BNR din ziua anterioară licitației, în respectarea dispozițiilor alin.(6) al art. 363 din OUG nr. 57/2019-Codul Administrativ.

Temeiurile juridice sunt cale care se regăsesc în preambulul proiectului de hotărâre iar procedurile aplicabile vânzării au fost aprobate prin HCL nr. 8/ 18.03.2021.

Fata de cele prezentate, propun Consiliului local analizarea și aprobarea proiectului de hotărâre.

Inițiator,  
P R I M A R ,  
Iulian BOȚ



ROMANIA  
JUDEȚUL GALAȚI  
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ  
COMUNA LIEȘTI  
PRIMAR  
Compartiment financiar-contabil

Nr. 5230 / 27.05.2022

Comuna Liești, nr. 2095, județul Galați, CP807180,  
Tel:0236.821.020, Fax:0236.821.006  
e-mail:p8071801@yahoo.com, primarialiesti@gmail.com  
www.primaria-liesti.ro

## RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind vânzarea prin licitație publică a imobilului teren în suprafață de 2493 mp ,situat în comuna Liești, T(Cv)\_43\_, P 1352/1, înscris în CF nr. 102495 a comunei Liești .aparținând domeniului privat al comunei Liești

Proiectul de hotărâre permite încadrarea în drept a stării de fapt prezentată de inițiator, în expunerea de motive.

Regimul juridica al terenului și dreptul de proprietate al comunei Liești este probat prin Titlul de proprietate nr.5771 din 14.09.2004, fiind înscris în CF nr. 102495 a comunei Liești.

Studiul de oportunitate întocmit în baza Raportului de Evaluare relevă oportunitatea , necesitatea și finalitatea economică a vânzării terenului.

- Procedura de vânzare este **licitație publică**, organizată în condițiile prevăzute la art. 334-346, din Codul Administrativ

Conform Raportului de evaluare, valoarea de piață a imobilului este de a 27423 Euro,, în echivalent 134647 lei, la cursul oficial BNR din ziua întocmirii raportului .

Prețul de pornire al licitației va fi cel puțin egal cu această valoare, calculată în lei și actualizată cu cursul BNR din ziua anterioară licitației, în respectarea dispozițiilor alin.(6) al art. 363 din OUG nr. 57/2019-Codul Administrativ..

**Prețul de pornire** al licitației va fi cel puțin egal cu această valoare, calculată în lei și actualizată cu cursul BNR din ziua anterioară licitației, în respectarea dispozițiilor alin.(6) al art. 363 din OUG nr. 57/2019-Codul Administrativ.

- **Prețul tranzacției se va achita integral la data întocmirii contractului de vânzare-cumpărare.**

Legislația incidentă in cauză este corect invocată.

Consiliul local are competența de a analiza aproba proiectul de hotărâre.

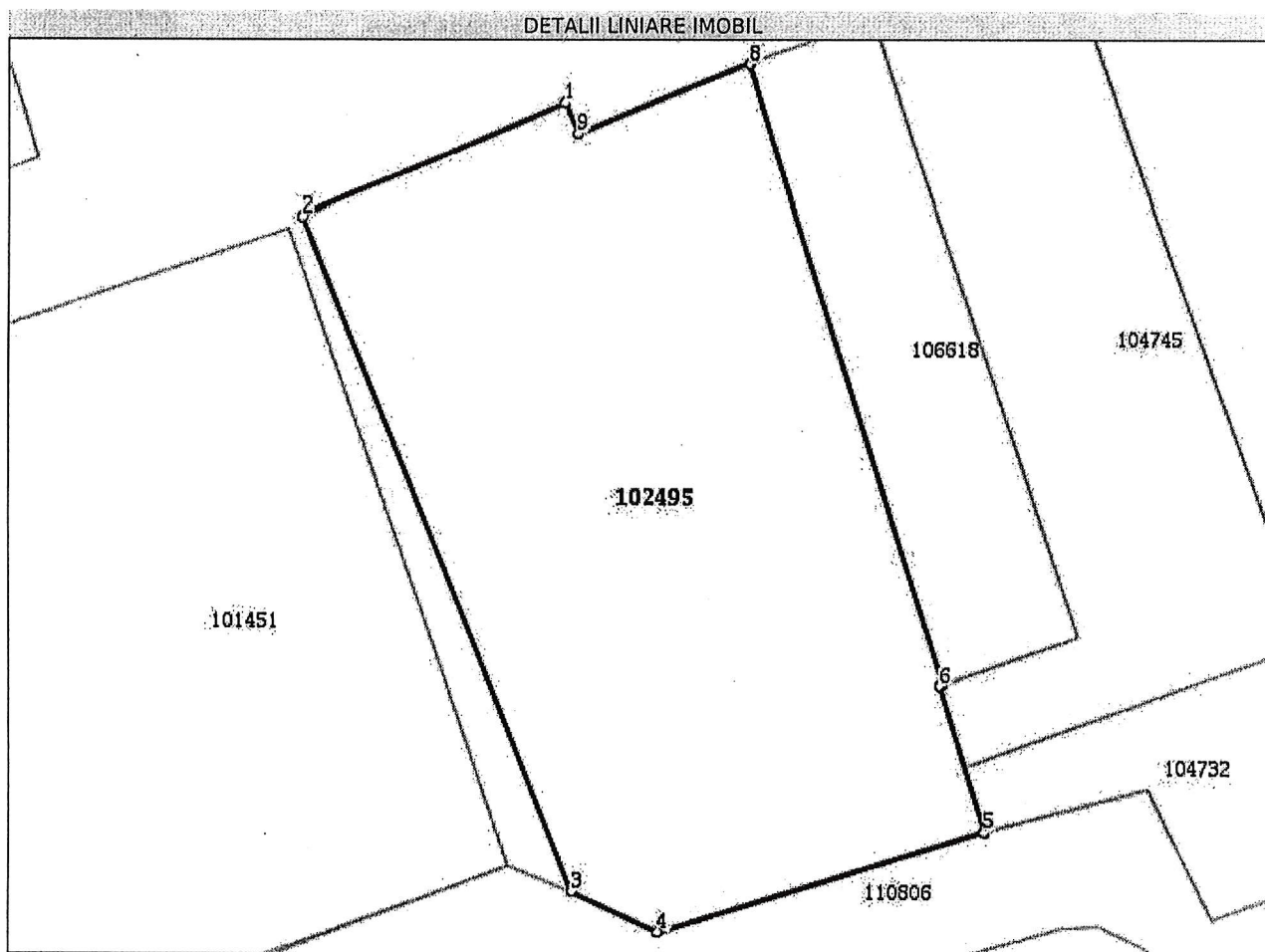
*Intocmit:*

*Inspector,*  
Mioara Hodorozea

**Anexa Nr. 1 La Partea I****Teren**

Nr cadastral	Suprafața (mp)*	Observații / Referințe
102495	2.493	

\* Suprafața este determinată în planul de proiecție Stereo 70.

**Date referitoare la teren**

Nr Crt	Categorie folosință	Intra vilan	Suprafața (mp)	Tarla	Parcelă	Nr. topo	Observații / Referințe
1	arabil	DA	2.493	43	1352/1	-	

**Lungime Segmente**

1) Valorile lungimilor segmentelor sunt obținute din proiecție în plan.

Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment (** (m)
1	2	23.934
2	3	61.471
3	4	8.141
4	5	28.627
5	6	12.8
6	7	0.256

## **Anexa nr. 1 la Hotărârea Consiliului Local nr. ....**

### **STUDIU DE OPORTUNITATE**

Privind vânzarea prin licitație publică a imobilului teren situat în Comuna Liești, T(Cv)\_43\_, P 1352/1, în suprafață de 2493 mp, înscris în CF nr. 102495 a comunei Liești aparținând domeniului privat al comunei Liești.

#### **Date generale- premisele și scopul întocmirii studiului de oportunitate**

Vânzarea bunurilor din domeniul privat al comunei se face cu respectarea regulilor special prevăzute prin art.363 ,alin(1) al OUG nr. 57/2019-Codul Administrativ, vânzarea bunurilor din domeniul privat al statului sau al unităților administrativ-teritoriale , licitație publică, organizată în condițiile prevăzute la art. 334-346, cu respectarea principiilor prevăzute la art. 311, cu excepția cazurilor în care prin lege se prevede altfel. Se respectă Procedura-cadru privind vânzarea prin licitație publică a bunurilor imobile (terenuri și/sau clădiri) aflate în domeniul privat al Comunei Liesti, aprobată prin HCL nr. 8/ 18.03.2021.

Conform alin(2), stabilirea oportunității vânzării bunurilor din domeniul privat al statului sau al unităților administrativ-teritoriale și organizarea licitației publice se realizează de către autoritatea locală. Deși alin. (2) al art. 363 al OUG nr. 57/2019-Codul Administrativ nu instituie obligativitatea întocmirii unui Studiu de oportunitate, precum in cazul concesiunilor și închirierilor, pentru aprecierea oportunității vânzării considerăm că este utilă întocmirea unui studiu de oportunitate care , pe lângă descrierea și identificarea bunului propus spre vânzare ,să cuprindă un minim de informații privind: motivația economico-financiară și socială a vânzării,prețul de pornire al licitației, termenul estimat pentru finalizarea procedurii de licitație și întocmirea contractului de vânzare.

Conform alin.(4), vânzarea prin licitație publică a bunurilor imobile aparținând unităților administrativ-teritoriale se aprobă prin hotărâre a consiliului local al comunei .

Pentru perfectarea vânzării terenului intravilan, nu există obligația legală a obținerii unor avize prealabile.

#### **Descrierea și identificarea terenului propus spre vânzare, regimul juridic, elemente tehnice**

Terenul situat în Comuna Liești, T(Cv)\_43\_, P 1352/1, în suprafață de 2493 mp, este înscris în CF nr. 102495 a comunei Liești și aparține domeniului privat al comunei Liești.

Denumirea sub care e cunoscută zona de amplasare a terenului: MAT-Bezete. Potrivit extrasului de C.F., terenul nu e grevat cu sarcini.

Destinația pentru care poate fi utilizat terenului: activități economice de producție agro-zootehnice și conexe.

#### **Valoarea de inventar și valoarea propusă pentru vânzare**

Valoarea de inventar a terenului este de **82601,54** lei.

In vederea valorificării acestui imobil prin vânzare prin licitație publică, s-a întocmit de către evaluator autorizat ANEVAR, Raportul de evaluare înregistrat la Primăria comunei Liești sub nr. 15179/03.12.2021.

Conform Raportului, valoarea de piață a imobilului este de este de 27423 EUR, adică 134647 lei, la un curs EUR/LEI de 4,91 lei pentru 1 EUR, la cursul oficial BNR din ziua întocmirii raportului.

Prețul de pornire al licitației va fi cel puțin egal cu această valoare, calculată în lei și actualizată cu cursul BNR din ziua anterioară licitației, în respectarea dispozițiilor alin.(6) al art. 363 din OUG nr. 57/2019-Codul Administrativ.

## Motivația vânzării

Motivele de ordin tehnic, economic, financiar, social și de mediu care justifică vânzarea terenului sunt:

- valorificarea resurselor existente în scopul realizării unei extinderi economice solide a comunei Liești
- dezvoltarea investițiilor locale prin creșterea ofertei de noi locuri de muncă direct create;
- implementarea/extinderea unor obiective industrial-comerciale cu impact economic și social asupra comunității locale se va realiza în conformitate să se încadreze în același timp cu specificul local;
- activitatea prestată în cadrul unui astfel de obiectiv industrial-comercial să promoveze comuna, potențialul economic al zonei, să crească vânzările de astfel de produse specifice datorită unei exploatare a acestora la capacitate maximă în cadrul acestui obiectiv industrial-comercial;
- asigurarea unei sustenabilități și a unei dezvoltări durabile;
- atragerea de alte investiții
- atragerea atât la bugetul local al comunei cât și la bugetul consiliului județean de venituri
- atragerea capitalului privat în acțiuni ce vizează satisfacerea unor nevoi ale comunității locale precum și ridicarea gradului de civilizație și confort al acestora.

Pentru atingerea obiectivelor propuse prin prezentul Studiu de oportunitate, este necesară asigurarea și ducerea la îndeplinire de către adjudecatar a următoarelor măsuri, care vor fi realizate în mod cumulativ:

- Crearea de locuri de muncă;
- Durata de execuție a obiectivului va fi de 24 luni de la data eliberării autorizației de construire, interval în care solicitantul este obligat să înceapă lucrările, care poate fi prelungită conform Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții în forma actualizată, cu maxim 12 luni, la cererea adjudecatarului.

Durata maximă pentru realizarea investițiilor este de 36 luni de la semnarea contractului de vânzare-cumpărare.

## Date referitoare la procedura de vânzare

- **licitație publică**, organizată în condițiile prevăzute la art. 334-346, din Codul Administrativ
- licitația se va organiza și desfășura în termen maxim de 40 de zile de la data emiterii hotărârii Consiliului Local la comuna Liești;
- ofertanții se vor putea înscrie la licitație numai pentru tot Terenul;
- garanția de participare ce va fi depusă sau constituită prin scrisoare de garanție bancară în vederea participării la licitația publică va fi în valoare de 10% din prețul de pornire la licitație stabilit prin raportul de evaluare și Hotărârea Consiliului Local Liești,;
- la ședința de licitație publică vor fi admise numai ofertele care se încadrează în prevederile din caietul de sarcini și din documentația de elaborare și prezentare a ofertei;

Perfectarea contractului de vânzare-cumpărare se va realiza în termen de maxim 30 zile de la adjudecare.

Cumpărătorul achită prețul integral la data încheierii contractului de vânzare –cumpărare;

Taxele notariale și celelalte cheltuieli ocazionate cu vânzarea Terenului se vor suporta de Cumpărător, potrivit prevederilor legale în vigoare.

Hotărârea privind vânzarea imobilului și încheierea contractului de vânzare-cumpărare, se va adopta în Consiliul Local conform prevederilor legale și a atribuțiilor stabilite de OUG nr. 57/2019 –Codul Administrativ.

**INTOCMIT,**  
**Serviciul financiar-contabil,**  
Ec. PLEȘCAN Nicoleta

**Compartiment juridic**  
Cons. Jur. LUPEA Alina-Anișoara

**CAIET DE SARCINI**  
**Pentru Vânzarea imobilului situat în comuna Liești,**  
**T(Cv)\_43\_, P 1352/1, în suprafață de 2493 mp, înscris în CF nr. 102495 a**  
**comunei Liești**

**1. OBIECTUL LICITAȚIEI**

Vânzarea prin licitație publică a imobilului situat în Comuna Liești, T(Cv)\_43\_, P 1352/1, în suprafață de 2493 mp, înscris în CF nr. 102495 a comunei Liești.

Imobilul se află în proprietatea comunei Liești, nu este revendicat și nu face obiectul unor litigii.

**2. ORGANIZATORUL LICITAȚIEI**

Comuna Liești, cu sediul în Str. Anghel Saligny, nr. 269, comuna Liești, județul Galați. Vânzarea se face prin licitație publică organizată în conformitate cu prevederile OUG 57/2019 privind Codul Administrativ și Procedura-cadru privind vânzarea prin licitație publică a bunurilor imobile (terenuri și/sau clădiri) aflate în domeniul privat al Comunei Liești, aprobată prin HCL nr. 8/ 18.03.2021.

- Prețul de pornire al licitației propus este de 27423 EUR, adică 134647 lei, la un curs EUR/LEI de 4,91 lei pentru 1 EUR, în baza Raportului de evaluare nr. 15179/03.12.2021 întocmit de către evaluator autorizat ANEVAR.

- Prețul de pornire înșușit de către Consiliul Local al comunei Liești prin HCL nr..... din ..... este de 27423 Euro , in echivalent lei la curs BNR din ziua anterioară datei desfășurării licitației.

- Licitația va avea loc la data de \_\_\_\_\_, ora\_\_\_\_, la sediul Primăriei comunei Liești
- Solicitarea clarificărilor legate de procedura de licitație se vor depune până cel târziu cu 3 zile calendaristice, înainte de data depunerii documentelor și înscrierea la licitație
- Transmiterea răspunsurilor pentru clarificările solicitate, până cel târziu cu o zi înainte de data depunerii documentelor și înscrierea la licitație
- Comisia de evaluare are dreptul de a solicita clarificări și, după caz, completări ale documentelor prezentate de către ofertanți pentru demonstrarea conformității ofertei cu cerințele solicitate.
- Solicitarea de clarificări este propusă de către comisia de evaluare și se transmite de către autoritatea contractantă ofertanților în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea propunerii comisiei de evaluare.
- Ofertanții trebuie să răspundă la solicitarea autorității contractante în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea acesteia.
- Documentația de atribuire se va pune la dispoziția persoanei interesate, în baza unei cereri scrise, într-o perioadă care să nu depășească 4 zile lucrătoare de la primirea solicitării.
- Termenul limită de depunere a documentelor de participare la licitație este



cel târziu cu două ore înainte de ora de începere a licitației, la sediul Primăriei comunei Liești, Str. Anghel Saligny, nr. 269, comuna Liești, județul Galați, registratură

- Taxa de participare la licitație este de 500 lei
- *Documentele de participare la licitație ( caietul de sarcini, regulamentul și formularele) se achiziționează de la Compartimentul financiar-contabil din sediul Primăriei Liești, la prețul de 50 lei/documentație.*

### **3.DESCRIEREA IMOBILULUI**

Imobilul, teren intravilan,este situat în intravilanul comunei Liești și este evidențiat în CF nr. 102495 a comunei Liești, T(Cv)\_43\_, P 1352/1, în suprafață de 2493 mp.

### **4. MODALITATEA DE PLATĂ**

- Prețul de pornire al licitației , însușit de către Consiliul Local al comunei Liești prin HCL nr..... din ..... este de 27423 Euro, in echivalent lei la curs BNR din ziua anterioară datei desfășurării licitației.

- Cumpărătorul va achita prețul integral, până la data încheierii contractului de vânzare-cumpărare în formă autentică, dar nu mai mult de 20 zile calendaristice de la data adjudecării imobilului în urma licitației publice, conform Procedurii-cadru privind vânzarea prin licitație publică a bunurilor imobile (terenuri și/sau clădiri) aflate în domeniul privat al Comunei Liești, aprobată prin HCL nr. 8/ 18.03.2021. .

### **5. CUANTUMUL ȘI NATURA GARANȚIILOR**

- **Participanții la licitație vor depune garanția de participare la licitație în cuantum de 10% din valoarea imobilului licitat, valoare rezultată din Raportul de evaluare întocmit de către un evaluator ANEVAR , respectiv val. estimata de 2743 Euro, in echivalent lei in ziua anterioară depunerii ofertei.**

- Garanția se va plăti prin Ordin de plată bancar depus în contul comunei Liești, cod fiscal 3264562, cont nr. R0 \_\_\_\_\_ deschis la Trezoreria Galați sau cu scrisoare de garanție bancară, valabilă 30 de zile de la data licitației, cu specificația la obiectul plății - garanție de participare la licitația pentru vânzare imobil situat în comuna Liești, CF nr.....

- Garanția de participare la licitație se restituie participanților la licitație, după adjudecarea câștigătorului.

### **6. MODUL DE DESFĂȘURARE A LICITAȚIEI**

a) în ziua și la ora anunțată pentru desfășurarea licitației , președintele comisiei de citire publicațiilor în care a fost făcut anunțul de vânzare , condițiilor vânzării, listei

participanților, prezintă modul de desfășurare a licitației și constată îndeplinirea/neîndeplinirea condițiilor legale de desfășurare.

b) Se deschid plicurile exterioare în ședință publică.

c) Pentru continuarea desfășurării procedurii de licitație este necesar ca după deschiderea plicurilor exterioare cel puțin două oferte să fie valabile. În caz contrar, se anulează procedura de licitație și se organizează una nouă.

d) După analizarea conținutului plicului exterior, secretarul comisiei de evaluare întocmește procesul-verbal în care se va preciza rezultatul analizei.

e) Deschiderea plicurilor interioare se face numai după semnarea procesului-verbal prevăzut la alin.(d) de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanți.

f) Sunt considerate oferte valabile ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini.

g) În urma analizării ofertelor de către comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul acesteia întocmește un proces-verbal în care menționează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urmă de la procedura de licitație. Procesul-verbal se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare.

h) În baza procesului-verbal care îndeplinește condițiile prevăzute la alin.(g), comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite autorității contractante.

i) În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, autoritatea contractantă informează, în scris, cu confirmare de primire, ofertanții ale căror oferte au fost excluse, indicând motivele excluderii.

j) Raportul prevăzut la alin.(h) se depune la dosarul licitației.

• Comisia de evaluare stabilește oferta câștigătoare, ținând seama de criteriul : cel mai mare nivel al ofertei

*În cazul în care ofertanții declară același preț, departajarea acestora se face în urma depunerii în plic a unei noi oferte financiare urmată de confruntarea ofertelor până la adjudecare dacă este cazul.*

k) Pe baza evaluării ofertelor, secretarul comisiei de evaluare întocmește procesul-verbal care trebuie semnat de toți membrii comisiei.

Prețul minim de pornire a licitației pentru vânzarea imobilului însușit de către Consiliul Local al comunei Liești prin HCL nr..... din ..... este de 27423 Euro, in echivalent lei la curs BNR din ziua anterioară datei desfășurării licitației.

l) Depunerea cererii de participare la licitație și a documentelor solicitate are ca efect acceptarea necondiționată a prețului de pornire la licitație.

m) Refuzul de a semna procesul verbal de licitație de către unul dintre ofertanți nu afectează valabilitatea acestuia. În cadrul procesului verbal este consemnat refuzul semnării, precum și orice altă observație.

n) În urma desfășurării licitației se întocmește procesul verbal de adjudecare

- o) Comuna Liești are dreptul de a anula licitația în următoarele situații:
- p) nu au fost depuse minim 2 oferte valabile sau **primele două oferte au preț identic și ofertanții nu depun noi oferte**;
- q) au fost prezentate numai oferte necorespunzătoare, respectiv care:
  - au fost depuse după data limită de depunere a ofertelor;
  - nu au fost elaborate și prezentate în concordanță cu cerințele din documentația de atribuire
  - conțin propuneri referitoare la clauzele contractuale, propuneri care sunt în mod evident dezavantajoase pentru vânzător
  - circumstanțe excepționale care afectează procedura de vânzare prin licitație sau datorită cărora este imposibilă încheierea contractului. În această situație singura obligație a organizatorului licitației este aceea de a restitui garanția de participare la licitație.
  - ofertantul declarat câștigător își revocă oferta;
  - ofertantul declarant câștigător refuză încheierea contractului de vânzare - cumpărare
  - contestația unui ofertant este admisă.
- r) Garanția de participare va fi restituită ofertanților care nu au câștigat licitația.

## 7. CALENDARUL LICITAȚIEI

- Lansarea anunțului publicitar data de \_\_\_\_\_.
- Documentele licitației se pot procura începând cu data de \_\_\_\_\_ de la Primăria comunei Liești.
- Termenul limită de depunere a documentelor de participare la licitație este cel târziu cu două ore înainte de ora de începere a licitației, la sediul Primăriei comunei Liești, registratură.

8. Deschiderea ședinței de licitație va avea loc în data de \_\_\_\_\_, ora 11,00.

## 9. INSTRUCȚIUNI PRIVIND CONȚINUTUL DOCUMENTELOR

La licitație pot participa persoane fizice sau juridice române sau străine, care au depus la sediul organizatorului licitației următoarele:

- cererea de participare
- formularul de ofertă
- *documentele de capabilitate*

## DOCUMENTELE DE CAPABILITATE

a) . **Pentru persoanele juridice:**

- Dovada achitării taxei de participare la licitație de 500 lei
- Dovada achitării garanției de participare la licitație, în cuantum de 10% din valoarea imobilului licitat, respectiv 2743 Euro, în echivalent lei în ziua anterioară depunerii ofertei, care se achită în contul RO 43 TREZ \_\_\_\_\_ deschis la Trezoreria Galați
- Copie după Certificatul de înmatriculare al ofertantului eliberat de către Registrul

Comerțului;

- Certificat de atestare fiscală valabil la data licitației, emis de către Administrația Finanțelor Publice care să ateste faptul că ofertantul nu are debite restante către bugetul consolidat al statului;
  - Certificat de atestare fiscală valabil la data licitației, emis de către Serviciul Impozite și Taxe Locale din cadrul Primăriei Liești, care să ateste faptul că ofertantul nu are debite restante către bugetul local;
  - Declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal al societății comerciale din care să rezulte că aceasta nu se află în reorganizare judiciară sau faliment;
  - Scrisoare de bonitate financiară, eliberat de către o bancă comercială română;
  - Copie după ultima bilanță contabilă;
  - Împuternicire legalizată pentru participare la licitație - dacă este cazul,
- b) . Pentru persoanele fizice:
- Dovada achitării taxei de participare la licitație de 500 lei
  - Dovada achitării garanției de participare la licitație, în cuantum de 10% din valoarea imobilului licitat, respectiv 2743 Euro, in echivalent lei in ziua anterioară depunerii ofertei, care se achită în contul RO 43 TREZ \_\_\_\_\_ deschis la Trezoreria Galați
  - Copie după actul de identitate
  - Certificat de atestare fiscală valabil la data licitației, emis de către Serviciul Impozite și Taxe Locale din cadrul Primăriei comunei Liești, care să ateste faptul că ofertantul nu are debite restante către bugetul local
  - Certificat de atestare fiscală valabil la data licitației, emis de către Administrația Finanțelor Publice care să ateste faptul că ofertantul nu are debite restante către bugetul consolidat al statului;

## 10. INSTRUCȚIUNI PRIVIND DEPUNEREA DOCUMENTELOR

- (1) Ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire.
- (2) Ofertele se redactează în limba română.
- (3) Ofertele se depun la sediul autorității contractante sau la locul precizat în anunțul de licitație, în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior, care se înregistrează de autoritatea contractantă, în ordinea primirii lor, în **registru Oferte**, precizându-se data și ora.
- (4) Pe plicul exterior se va indica obiectul licitației pentru care este depusă oferta. Plicul exterior va trebui să conțină documentele solicitate prin caietul de sarcini.
- (5) Pe plicul interior, care conține oferta propriu-zisă, se înscriu numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.
- (6) Oferta va fi depusă într-un singur exemplar, care trebuie să fie semnat de către ofertant.
- (7) Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă.
- (8) Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de autoritatea contractantă.
- (9) Persoana interesată are obligația de a depune oferta la adresa și până la data limită pentru depunere, stabilite în anunțul procedurii.

(10) Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina persoanei interesate.

(11) Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei limită pentru depunere se returnează nedeschisă.

(12) Conținutul ofertelor trebuie să rămână confidențial până la data stabilită pentru deschiderea acestora, autoritatea contractantă urmând a lua cunoștință de conținutul respectivelor oferte numai după această dată.

(13) Deschiderea plicurilor interioare se face numai după semnarea procesului-verbal întocmit de către secretarul comisiei de evaluare, prin care se menționează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urmă de la procedura de licitație.

Procesul verbal se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare.

(14) Sunt considerate oferte valabile ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini al licitației.

(15) Comisia de evaluare are dreptul de a solicita clarificări și, după caz, completări ale documentelor prezentate de către ofertanți pentru demonstrarea conformității ofertei cu cerințele solicitate.

(16) Solicitarea de clarificări este propusă de către comisia de evaluare și se transmite de către autoritatea contractantă ofertanților în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea propunerii comisiei de evaluare.

(17) Ofertanții trebuie să răspundă la solicitarea autorității contractante în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea acesteia.

(18) Autoritatea contractantă nu are dreptul ca prin clarificările ori completările solicitate să determine apariția unui avantaj în favoarea unui ofertant.

(19) În baza procesului-verbal care îndeplinește condițiile prevăzute la alin.(13), comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite autorității contractante.

(20) În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, autoritatea contractantă informează, în scris, cu confirmare de primire, ofertanții ale căror oferte au fost excluse, indicând motivele excluderii.

(21) În cazul în care în urma publicării anunțului de licitație nu au fost depuse cel puțin două oferte valabile, autoritatea contractantă este obligată să anuleze procedura și să organizeze o nouă licitație.

Relații suplimentare se pot obține de la Primăria comunei Liești.

## **11. PRECIZĂRI PRIVIND ANULAREA LICITAȚIEI**

Comuna Liești are dreptul de a anula licitația în următoarele situații:

- a) nu au fost depuse minim 2 oferte eligibile *sau primele două oferte au același preț și ofertanții nu depun noi oferte;*
- b) au fost prezentate numai oferte necorespunzătoare, respectiv care:
  - au fost depuse după data limită de depunere a ofertelor;
  - nu au fost elaborate și prezentate în concordanță cu cerințele din documentația de atribuire
  - conțin propuneri referitoare la clauzele contractuale, propuneri care sunt în mod evident dezavantajoase pentru vânzător;

- circumstanțe excepționale care afectează procedura de vânzare prin licitație sau datorită cărora este imposibilă încheierea contractului. În această situație singura obligație a organizatorului licitației este aceea de a restitui garanția de participare la licitație.

- ofertantul declarat câștigător își revocă oferta;
- ofertantul declarat câștigător refuză încheierea contractului de vânzare - cumpărare
- contestația unui ofertant este admisă.

Anularea va avea loc ca urmare a hotărârii comune a membrilor comisiei de licitație sau a comisiei de soluționare a contestațiilor, aprobată de către Primar și se va comunica în scris tuturor participanților, arătând motivele care au stat la baza acestei anulări .

# FISA DE DATE

**PRIVIND**

**VÂNZAREA PRIN LICITAȚIE PUBLICĂ A TERENULUI  
SITUAT ÎN COMUNA LIEȘTI, T\_\_\_\_, P\_\_\_\_\_,  
C.F. nr. \_\_\_\_\_**

ELABORATOR

Comuna Liești

**- mai 2022 -**

**I. a. AUTORITATEA CONTRACTANTA**

Denumire: COMUNA LIEȘTI. CF 3264562	
Adresă: Str. Anghel Saligny, nr. 269, comuna Liești, județul Galați	
Localitate: Galați	Cod poștal: 545600 Țara: ROMANIA
Personale de contact: cons. Sup.Hodorogea Mioara	Telefon: 0236/821020
Cons. Juridic Lupea Alina- E-mail: primarialiesti@gmail.com	Fax: 0236821020
Adresa/ele de internet (dacă este cazul): <a href="http://www.primaria-liesti.ro">www.primaria-liesti.ro</a> Adresa autorității contractante Str. Anghel Saligny, nr. 269, comuna Liești, județul Galați	

**I.b Principala activitate sau activități ale autorității**

<input type="checkbox"/> ministere ori alte autorități publice centrale inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local <input type="checkbox"/> agenții naționale ■ autorități locale <input type="checkbox"/> alte instituții guvernate de legea publică <input type="checkbox"/> instituție europeană/organizație internațională <input type="checkbox"/> altele (specificați)	<input type="checkbox"/> servicii publice centrale <input type="checkbox"/> apărare <input type="checkbox"/> ordine publică/siguranță națională <input type="checkbox"/> mediu <input type="checkbox"/> economico-financiare <input type="checkbox"/> sănătate <input type="checkbox"/> construcții și amenajarea teritoriului <input type="checkbox"/> protecție socială <input type="checkbox"/> cultură, religie și actv. recreative <input type="checkbox"/> educație <input type="checkbox"/> activități relevante <input type="checkbox"/> energie <input type="checkbox"/> apă <input type="checkbox"/> poștă <input type="checkbox"/> transport <input checked="" type="checkbox"/> altele - administrație teritorială locală
Alte informații și/sau clarificări pot fi obținute:	
<input checked="" type="checkbox"/> la adresa mai sus menționată <input type="checkbox"/> altele: (specificați / adresa/fax/interval orar)	

Data limită de primire a solicitărilor de clarificări - cu 3 zile calendaristice înainte de data limita de depunere a documentelor și înscriere la licitație

Ora limită : **9.00**

Adresa : registratura Primăriei Liești, Str. Anghel Saligny, nr. 269, comuna Liești, județul Galați

Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări : cu o zi înainte de data limita de depunere a documentelor și înscriere la licitație **Ora limită : 15.00**

**II. ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROCEDURII DE****VĂNZARE II. I Informații generale privind procedura**

II. I. D) Denumire bunului proprietate privată a comunei Liești care se va vinde :

-Teren intravilan situat în comuna Liești, T\_\_\_\_, P\_\_\_\_, CF\_\_\_\_, în suprafață de \_\_\_\_\_ mp

II. 1.2) Preț de pornire a licitației:

**Conform caietului de sarcini:** \_\_\_\_\_ EUR, adică \_\_\_\_\_ lei **la curs BNR din ziua anterioară datei desfășurării licitației**

II. 1.3) Taxe: ofertantul va achita următoarele taxe:

Taxa reprezentând costuri documentație de atribuire: **50 lei**

Taxa de participare la licitație **-500 lei**

**Garanția de participare la licitație** - 10% din valoarea imobilului supus licitației, adică \_\_\_\_\_ lei

II. 1.4) Natura și cuantumul garanției de participare:

Pentru a participa la licitație privind vânzarea terenului intravilan identificat în caietul de sarcini, persoanele fizice și juridice vor achita garanția de participare la licitație, prin ordin de plată bancar depus în contul comunei Liești. nr. **R0** \_\_\_\_\_ deschis la Trezoreria mun. Galați sau cu scrisoare de garanție bancară, valabilă 30 de zile de la data licitației.

Garanția de participare la licitație se restituie ofertanților necâștigători, fără nici un fel de rețineri.

Pentru cel care și-a adjudecat imobilul, garanția de participare la licitație se restituie după semnarea



contractului de vânzare-cumpărare. Garanția de participare la licitație se pierde în următoarele situații

- a) în cazul retragerii ofertei de către ofertant, înainte de ora stabilită pentru licitație;
- b) în cazul ofertantului câștigător care nu se prezintă în termenul stabilit la semnarea contractului de vânzare-cumpărare;
- c) în cazul respingerii ofertei aflate sub prețul minim de pornire al licitației;
- d) în cazul excluderii de la licitație pe motive de fraudă;

## II.2 Procedura

**Licitație** publică deschisă, conform modului de desfășurare descris în Caietul de sarcini și în Regulamentul de organizare a licitației .

### 11.3 Cadrul legislativ de referință:

- art. 129. alin.(2). lit.(c) și (d), art. 155. alin.1 I), art. 196. lit.(a), art.311, 334-346 și 363 din OUG 57/52019 privind Codul Administrativ

-Procedura-cadru privind vânzarea prin licitație publică a bunurilor imobile (terenuri și/sau clădiri) aflate în domeniul privat al Comunei Liești, aprobată prin HCL nr. 8/ 18.03.2021.

### 11.4 Instrucțiuni privind organizarea și desfășurarea licitației

Data organizării licitației privind vânzarea terenului intravilan, situat în comuna Liești, T\_\_\_\_, P\_\_\_\_\_, CF nr.\_\_\_\_\_ aflat în proprietate privată a comunei Liești se va face publică prin anunț cu cel puțin 20 de zile calendaristice înainte de data stabilită pentru desfășurarea licitației, în Monitorul Oficial al României. Partea a VI-a, într-un cotidian local, unul național, pe site-ul instituției și la sediul organizatorului.

Licitația se va desfășura conform procedurii prezentate mai jos:

a) în ziua și la ora anunțată pentru desfășurarea licitației . președintele comisiei dă citire publicațiilor în care a fost făcut anunțul de vânzare . condițiilor vânzării, listei participanților, prezintă modul de desfășurare a licitației și constată îndeplinirea/neîndeplinirea condițiilor legale de desfășurare.

b) Se deschid plicurile exterioare în ședință publică.

c) Pentru continuarea desfășurării procedurii de licitație este necesar ca după deschiderea plicurilor exterioare cel puțin două oferte să fie valabile. în caz contrar, se anulează procedura de licitație și se organizează una nouă.

d) După analizarea conținutului plicului exterior, secretarul comisiei de evaluare întocmește procesul- verbal în care se va preciza rezultatul analizei.

e) Deschiderea plicurilor interioare se face numai după semnarea procesului-verbal prevăzut la alin.(d) de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanți.

f) Sunt considerate oferte valabile ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini.

g) în urma analizării ofertelor de către comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul acesteia întocmește un proces-verbal în care menționează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urmă de la procedura de licitație. Procesul-verbal se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare.

h) în baza procesului-verbal care îndeplinește condițiile prevăzute la alin.(g), comisia de evaluare întocmește. în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite autorității contractante.

i) în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, autoritatea contractantă informează. în scris, cu confirmare de primire, ofertanții ale căror oferte au fost excluse, indicând motivele excluderii.

j) Raportul prevăzut la alin.(h) se depune la dosarul licitației.

k) Comisia de evaluare stabilește punctajul fiecărei oferte valabile, ținând seama de criteriul de atribuire și anume:

- **Cel mai mare nivel al ofertei**

l) **în cazul în care există punctaje egale între ofertanții clasafi pe primul loc, departajarea acestora se va face prin depunerea de către aceștia a unei noi oferte**

m) Pe baza evaluării ofertelor, secretarul comisiei de evaluare întocmește procesul-verbal care trebuie semnat de toți membrii comisiei.

n) Prețul minim de pornire a licitației pentru vânzarea imobilului este cel stabilit prin Raportul de evaluare în vederea vânzării, întocmit de către un evaluatorul autorizat ANEVAR. însușit de către Consiliul Local al comunei Liești prin HCL / și este în sumă de \_\_\_\_\_Euro, adică \_\_\_\_\_ lei, **la curs BNR din ziua anterioară datei desfășurării licitației**

o) Depunerea cererii de participare la licitație și a documentelor solicitate are ca efect acceptarea necondiționată a prețului de pornire la licitație.

p) Refuzul de a semna procesul verbal de licitație de către unul dintre ofertanți nu afectează valabilitatea acestuia. În cadrul procesului verbal este consemnat refuzul semnării, precum și orice altă observație.

q) În urma desfășurării licitației se întocmește procesul verbal de adjudecare

r) Comuna Liești are dreptul de a anula licitația în următoarele situații:

1) nu au fost depuse minim 2 oferte valabile ori **s-au depus două oferte cu preț**

**identic și nu s-au depus noi oferte;**

2) au fost prezentate numai oferte necorespunzătoare, respectiv care:

- au fost depuse după data limită de depunere a ofertelor;
- nu au fost elaborate și prezentate în concordanță cu cerințele din documentația de atribuire
- conțin propuneri referitoare la clauzele contractuale, propuneri care sunt în mod evident dezavantajoase pentru vânzător

- circumstanțe excepționale care afectează procedura de vânzare prin licitație sau datorită cărora este imposibilă încheierea contractului. În această situație singura obligație a organizatorului licitației este aceea de a restitui garanția de participare la licitație.

- ofertantul declarat câștigător își revocă oferta;

- ofertantul declarant câștigător refuză încheierea contractului de vânzare - cumpărare

- contestația unui ofertant este admisă.

s) Garanția de participare va fi restituită ofertanților care nu au câștigat licitația.

#### 11.5 Modul de obținere a documentației de atribuire

Documentația de atribuire se va obține de la Registratura Primăriei comunei Liești.

#### 11.6 Posibilitatea retragerii ofertelor

Orice ofertant are dreptul de a-și retrage oferta numai până la ora stabilită de începere a licitației și numai printr-o solicitare scrisă în acest sens.

Ofertantul nu are dreptul de a-și retrage oferta după data limită stabilită, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura de licitație și pierderea garanției de participare.

#### 11.7 Deschiderea ofertelor

Ofertele vor fi deschise la data de ... **ora**..... la sediul Primăriei Primăriei Liești, Str. Anghel Saligny, nr. 269, comuna Liești, județul Galați. Orice ofertant sau împuternicit are dreptul și obligația de a participa la ședința de deschidere a ofertelor.

#### 11.8 Dispoziții generale

Documentele ofertei trebuie să fie obligatoriu semnate și după caz ștampilate.

Nu se acceptă completarea ofertei după deschidere. În situația în care se constată lipsa vreunui document, oferta va fi respinsă.

### III. INSTRUCȚIUNI PRIVIND MODUL DE ELABORARE ȘI PREZENTARE A OFERTELOR

#### 111.1 Limba de redactare a ofertei - **Limba română**

**111.2 Perioada de valabilitate a ofertei** - este cuprinsă între data și ora înregistrării acesteia la sediul Primăriei comunei Liești și momentul semnării contractului de vânzare-cumpărare.

#### II 1.3 Modul de prezentare a ofertelor

Oferta privind cumpărarea terenului, se depune la Registratura Primăriei comunei Liești din comuna Liești, Str. Anghel Saligny, nr.269, într-un singur exemplar, până cel târziu cu două ore înainte de ora licitației. Ofertantul va depune documentele în mod obligatoriu astfel:

- 2 plicuri dintre care unul cu documentele de calificare solicitate prin Caietul de sarcini și unul cu oferta financiară.

Plicul cu oferta financiară va fi introdus împreună cu documentele de calificare în plicul mare pe care se va menționa numele și adresa ofertantului și în mod obligatoriu imobilul pentru care se organizează licitația..

Plicul mare trebuie să fie marcat cu: LICITAȚIA PENTRU VÂNZAREA **IMOBILULUI SITUAT ÎN COMUNA LIEȘTI, T \_\_\_\_\_, P \_\_\_\_\_, CF NR. \_\_\_\_\_**

**A NU SE DESCHIDE PÂNĂ LA DATA DE \_ , ORA \_\_\_\_ .**

- plicul se restituie ofertantului nedeschis în cazul în care acesta nu a fost depus la data, ora limită și locul de depunere a ofertei.

Relații suplimentare se pot obține de la Primăria Liești, Str. Anghel Saligny, nr. 269, comuna Liești, județul Galați.

**INSTRUCȚIUNI DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A LICITAȚIEI  
PUBLICHE PENTRU VÂNZAREA IMOBILULUI TEREN SITUAT în  
comuna Liești, T \_\_\_\_\_, P \_\_\_\_\_, CF nr. \_\_\_\_\_**

**Obiectul licitației**

1. Vânzarea prin licitație publică a imobilului situat în Comuna Liești, T \_\_\_\_\_, P \_\_\_\_\_, în suprafață de \_\_\_\_\_ mp, înscris în CF nr. \_\_\_\_\_ a comunei Liești.  
Imobilul se află în proprietatea comunei Liești, nu este revendicat și nu face obiectul unor litigii.
2. Licitația se organizează în temeiul prevederilor art. 311, 334-346 și 363 din OUG 57/2019 - Codul administrativ
3. Licitația va avea loc la sediul Primăriei din Str. Anghel Saligny, nr. 269, comuna Liești, județul Galați, în data de \_\_\_\_\_.
4. Înscrierea la licitație se face până la data de .....ora..... la sediul Primăriei Liești din Str. Anghel Saligny, nr. 269, comuna Liești, județul Galați
5. Prețul de pornire al licitației însușit de către Consiliul Local al comunei Liești, conform HCL nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_, este de \_\_\_\_\_ EUR. adică \_\_\_\_\_ lei, actualizat cu cursul BNR din ziua anterioară licitației,
6. La licitație pot participa persoane fizice sau juridice, de drept privat, române sau străine, care au depus la sediul organizatorului licitației:
  - 6.1 Cerere de înscriere la licitație
  - 6.2 Formular de ofertă
  - 6.3 Documentele specifice în funcție de încadrarea juridică a ofertanților astfel:

**DOCUMENTELE DE**

**CAPABILITATE a). Pentru**

**persoanele juridice:**

- Dovada achitării taxei de participare la licitație de 500 lei
- Dovada achitării garanției de participare la licitație, în cuantum de 10% din valoarea imobilului licitat, respectiv \_\_\_\_\_ lei, care se achită în contul RO 43 TREZ \_\_\_\_\_ deschis la Trezoreria Galați.
- Copie după Certificatul de înmatriculare al ofertantului eliberat de către Registrul Comerțului;
- Certificat de atestare fiscală valabil la data licitației, emis de către Administrația Finanțelor Publice care să ateste faptul că ofertantul nu are debite restante către bugetul consolidat al statului;
- Certificat de atestare fiscală valabil la data licitației, emis de către Serviciul Impozite și Taxe Locale din cadrul Primăriei comunei Liești, care să ateste faptul că ofertantul nu are debite restante către bugetul local;
- Declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal al societății comerciale din care să rezulte că aceasta nu se află în reorganizare judiciară sau faliment;
- Scrisoare de bonitate financiară, eliberat de către o bancă comercială română;
- Copie după ultima bilanță contabilă;
- împuternicire pentru participare la licitație - dacă este cazul,

*b). Pentru persoanele fizice:*

- Dovada achitării taxei de participare la licitație de 500 lei  
- Dovada achitării garanției de participare la licitație, în cuantum de 10% din valoarea imobilului licitat, respectiv \_\_\_\_\_ Euro, adică \_\_\_\_\_ lei, care se achită în contul RO 43 TREZ \_\_\_\_\_ deschis la Trezoreria Galați.

- Copie după actul de identitate

- Certificat de atestare fiscală valabil la data licitației, emis de către Serviciul Impozite și Taxe Locale din cadrul Primăriei Liești, care să ateste faptul că ofertantul nu are debite restante către bugetul local;

Certificat de atestare fiscal valabil la data licitației, emis de către Administrația Finanțelor Publice, care să ateste faptul că ofertantul nu are debite restante către bugetul consolidate al statului;

7. Eventualele contestații vor fi depuse la sediul Primăriei în termen de 3 zile lucrătoare de la închiderea ședinței de licitație.

8. Soluționarea contestației se face în 5 zile lucrătoare de la înregistrarea acesteia, prin admiterea sau respingerea ei.

9. Orice participant, persoană fizică sau juridică, din cele participante la procedura de licitație poate formula contestație dacă se consideră vătămată prin modul în care au fost evaluate documentele de participare și s-a desfășurat licitația.

Contestația se formulează în scris și se înregistrează în Registratura Primăriei Liești.

10. Dacă se admite contestația, licitația va fi anulată și procedura de vânzare va fi reluată.

11. Vânzarea se face în baza unui contract de vânzare - cumpărare, încheiat în formă autentică de un notar public, prin care persoana de drept public comuna Liești, prin Primar, numită vânzător, transmite unei alte persoane fizice/ juridice, numită cumpărător, proprietatea sa asupra imobilului aparținând domeniului privat al unității administrativ teritoriale Liești, în schimbul prețului adjudecat în urma licitației publice .

12. Taxele ocazionate de autentificarea contractului de vânzare - cumpărare la notar și efectuarea operațiunilor de publicitate imobiliară vor fi suportate de către cumpărător.

13. Câștigătorul licitației este obligat să semneze contractul de vânzare - cumpărare, în formă autentică, în termen de 20 de zile calendaristice de la data adjudecării licitației.

14. Prețul la care s-a adjudecat bunul imobil va fi achitat integral până la data încheierii contractului de vânzare - cumpărare în formă autentică.

15. Suma obținută din vânzarea bunului imobil, se face integral venit la bugetul local.

16. În cazul în care, cu excepția unor situații de forță majoră, temeinic dovedite, contractul de vânzare - cumpărare nu este semnat, ofertantul declarat câștigător pierde dreptul de cumpărare a bunului imobil, precum și dreptul la restituirea garanției de participare. În acest caz, procedura va fi anulată, urmând a fi reluată.

17. După semnarea contractului de vânzare-cumpărare, cumpărătorul va solicita în scris restituirea garanției de participare la licitație.

18. Nesemnarea contractului de către câștigătorul licitației în termen de 20 de zile calendaristice, din motive imputabile acestuia, conduce la pierderea garanției de participare la licitație și anularea licitației

19. Licitația se va desfășura astfel:

a) În ziua și la ora anunțată pentru desfășurarea licitației, președintele comisiei dă citire publicațiilor în care a fost făcut anunțul de vânzare, condițiilor vânzării, listei participanților, prezintă modul de desfășurare a licitației și constată îndeplinirea/neîndeplinirea condițiilor legale de desfășurare.

b) Se deschid plicurile exterioare în ședință publică.

c) Pentru continuarea desfășurării procedurii de licitație este necesar ca după deschiderea plicurilor exterioare cel puțin două oferte să fie valabile. În caz contrar, se anulează procedura de licitație și se organizează una nouă.

d) După analizarea conținutului plicului exterior, secretarul comisiei de evaluare întocmește procesul-verbal în care se va preciza rezultatul analizei.

e) Deschiderea plicurilor interioare se face numai după semnarea procesului-verbal prevăzut la alin.(d) de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanți.

f) Sunt considerate oferte valabile ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini.

g) În urma analizării ofertelor de către comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul acesteia întocmește un proces-verbal în care menționează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urmă de la procedura de licitație. Procesul-verbal se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare.

h) În baza procesului-verbal care îndeplinește condițiile prevăzute la alin.(g), comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite autorității contractante.

i) În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, autoritatea contractantă informează, în scris, cu confirmare de primire, ofertanții ale căror oferte au fost excluse, indicând motivele excluderii.

j) Raportul prevăzut la alin.(h) se depune la dosarul licitației.

k) Comisia de evaluare stabilește punctajul fiecărei oferte valabile, ținând seama de criteriile de atribuire și anume:

- Cel mai mare nivel al ofertei

l) **În cazul în care există punctaje egale între ofertanții clasati pe primul loc, departajarea acestora se va face printr-o nouă ofertă**

m) Pe baza evaluării ofertelor, secretarul comisiei de evaluare întocmește procesul-verbal care trebuie semnat de toți membrii comisiei.

n) Prețul minim de pornire a licitației pentru vânzarea imobilului este cel stabilit prin Raportul de evaluare în vederea vânzării, întocmit de către un evaluator autorizat ANEVAR, însușit decătre Consiliul Local Liești prin HCL nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ și este în sumă de \_\_\_\_\_ Euro, adică \_\_\_\_\_ lei, actualizată cu cursul BNR din ziua anterioară licitației.

o) Depunerea cererii de participare la licitație și a documentelor solicitate are ca efect acceptarea necondiționată a prețului de pornire la licitație^

p) Refuzul de a semna procesul verbal de licitație de către unul dintre ofertanți nu afectează valabilitatea acestuia. În cadrul procesului verbal este consemnat refuzul semnării, precum și orice altă observație.

q) În urma desfășurării licitației se întocmește procesul verbal de adjudecare

r) Comuna Liești are dreptul de a anula licitația în următoarele situații:

1) nu au fost depuse minim 2 oferte valabile **sau primele două oferte sunt egale;**

2) au fost prezentate numai oferte necorespunzătoare, respectiv care:

- au fost depuse după data limită de depunere a ofertelor;
- nu au fost elaborate și prezentate în concordanță cu cerințele din documentația de atribuire
  - conțin propuneri referitoare la clauzele contractuale, propuneri care sunt în mod evident dezavantajoase pentru vânzător
  - circumstanțe excepționale care afectează procedura de vânzare prin licitație sau datorită căroră este imposibilă încheierea contractului. În această situație singura obligație a organizatorului licitației este aceea de a restitui garanția de participare la licitație.
    - ofertantul declarat câștigător își revocă oferta;
    - ofertantul declarant câștigător refuză încheierea contractului de vânzare - cumpărare
    - contestația unui ofertant este admisă.
- s) Garanția de participare va fi restituită ofertanților care nu au câștigat licitația

## OFERTANTUL

(denumirea/numele)

### FORMULAR DE OFERTĂ

**Către:** COMUNA LIEȘTI

(denumirea autorității organizatoare și adresa completă)

Domnilor,

Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului \_\_\_\_\_  
(denumirea/numele ofertantului)

ne oferim că, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să cumpărăm terenul intravilan situat în Comuna Liești, T\_\_\_\_\_, P\_\_\_\_\_, în suprafață de \_\_\_\_\_ mp, înscris în CF nr. \_\_\_\_\_ a comunei Liești în suma de \_\_\_\_\_ lei.

(suma în litere și în cifre)

1. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de \_\_\_\_\_ zile, respectiv până la data de \_\_\_\_\_  
(durata în litere și în cifre) (ziua/luna/anul)  
și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

2. Până la încheierea și semnarea contractului de vânzare-cumpărare această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

3. Precizăm că:

--- depunem oferta alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";

--- nu depunem ofertă alternativă.

(se bifează opțiunea corespunzătoare)

Data / /

OFERTANT

## OFERTANTUL

(denumirea/numele)

### FORMULAR DE OFERTĂ

Către .....

(denumirea autorității organizatoare și adresa completă)

Domnilor,

Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului  
(denumirea/numele ofertantului) \_\_\_\_\_

ne oferim că, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să cumpărăm terenul intravilan situat în Comuna Liești, T\_\_\_\_\_, P\_\_\_\_\_, în suprafață de \_\_\_\_\_ mp, înscris în CF nr. \_\_\_\_\_ a comunei Liești. în suma de \_\_\_\_\_ lei.

(suma în litere și în cifre)

1. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de

\_\_\_\_\_ zile, respectiv până la data de \_\_\_\_\_

(durata în litere și în cifre)

(ziua/luna/anul)

și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

2. Până la încheierea și semnarea contractului de vânzare-cumpărare aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

3. Precizăm că:

--- depunem oferta alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";

--- nu depunem ofertă alternativă.

(se bifează opțiunea corespunzătoare)

Data /                      /

OFERTANT





ROMÂNIA  
JUDEȚUL GALAȚI  
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ  
COMUNA LIEȘTI  
P R I M A R

## CONTRACT DE VÂNZARE - CUMPĂRARE

Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_

1. UAT COMUNA LIEȘTI, JUDEȚUL GALAȚI, cu sediul în comuna Liești, str. Anghel Saligny, nr. 269, tel./fax 0236821020/0236821006, cod fiscal 3264562, reprezentată prin d-l Boț Iulian, având funcția de primar, în calitate de vânzător, pe de o parte, și

2. S.C. \_\_\_\_\_, cu sediul \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr. \_\_\_\_\_, având cont nr. \_\_\_\_\_, deschis la \_\_\_\_\_, sucursala \_\_\_\_\_, reprezentată prin d-l \_\_\_\_\_, în calitate de cumpărător, sau

3. Dl. \_\_\_\_\_, cu domiciliul în \_\_\_\_\_, jud. \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, CNP. \_\_\_\_\_, în calitate de cumpărător, a intervenit prezentul contract:

### Cap.I. Obiectul contractului :

Art.1. Comuna Liești, vinde ca urmare a licitației publice din data de.....și ..... cumpără, imobilul în suprafață de ..... mp, situat în comuna Liești, str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, înscris în Cartea Funciară nr. \_\_\_\_\_, identificat în cvartal xx, parcela yy, număr cadastral xx, având următoarele vecinătăți: la Nord - \_\_\_\_\_, la Sud - \_\_\_\_\_, la Vest - \_\_\_\_\_, la Est - \_\_\_\_\_

Transmiterea proprietății, cu toate atributele sale, se face astăzi, data autentificării prezentului contract.

Imobilul nu face obiectul unui litigiu aflat pe rolul instanțelor judecătorești, se vinde liber de sarcini și servituți, conform extrasului de carte funciară pentru autentificare nr. .... din data de .....eliberat de BCPI LIEȘTI.

Art.2. Predarea - primirea obiectului vânzării se efectuează pe bază de proces-verbal încheiat între vânzător și cumpărător în termen de 5 zile de la data semnării contractului. Procesul-verbal devine anexă la contract.

## **Cap.II. Prețul contractului:**

Art.3. Prețul imobilului care face obiectul prezentului contract este în sumă de ....., conform Procesului verbal de adjudecare nr. ....din .....

Art.4. Prețul terenului adjudecat a fost achitat astfel:

- Suma de ..... lei, cumpărătorul a achitat-o conform chitanței nr. ...., și a reprezentat garanția de participare la licitație, garanție care s-a transformat în avans pentru plata terenului adjudecat și transferată în contul nr. ....,
- Suma de .....lei, cumpărătorul a achitat-o conform chitanței nr...../ a fost transferată în contul:.....cu O.P. nr.....

## **Cap.III. Drepturile și obligațiile părților:**

### **1. Obligațiile vânzătorului:**

Art. 5. Vânzătorul se obligă să răspundă pentru sarcinile la care putea fi supus imobilul și care nu au putut fi cunoscute la încheierea prezentului contract.

Art. 6. Vânzătorul garantează pe cumpărător împotriva oricărei evicțiuni totale sau parțiale, în condițiile prevăzute de art. 1695 Noul Cod Civil și contra viciilor ascunse ale bunului vândut, conform art. 1690 din Noul Cod Civil, nefiind răspunzător de viciile aparente.

### **2. Obligațiile cumpărătorului:**

Art.7. Cumpărătorul se obligă să achite cheltuielile de autentificare ale prezentului contract.

Art.8. Impozitele către stat și administrația locală, de la data încheierii prezentului contract îl privesc pe cumpărător.

Art.9. Cheltuielile aferente vânzării imobilului în cauză au fost achitate de cumpărător astfel:

- Suma de .....lei reprezentând costul raportului de evaluare a fost achitată cu chitanța nr. ....
- Suma de .....lei reprezentând costul extrasului de autentificare eliberat de BCPI LIEȘTI a fost achitat cu chitanța nr. ....

## **Cap.IV. Forța majoră:**

Art.10. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

Art.12. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica în scris, celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor.

**Cap.V. Dispoziții finale:**

Art.13. Subsemnatul /(a) ..... înțeleg să cumpăr în condițiile stabilite în acest contract de către vânzător și pe riscul meu, cunoscând situația juridică a terenului vândut.

Art.14. Prin semnarea prezentului contract părțile confirmă că sunt de acord integral și necondiționat cu clauzele inserate în prezentul contract.

**Vânzător**

**Cumpărător**