



ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
COMUNA LIEȘTI
CONSILIUL LOCAL

Comuna Liești, nr. 269, județul Galați, CP807180,
Tel:0236.821.020, Fax:0236.821.006
e-mail:p807180l@yahoo.com, primariaLiești@gmail.com
www.primaria-Liești.ro

PROIECT DE HOTĂRÂRE

Privind: privind reorganizarea aparatului de specialitate al primarului comunei Liești și aprobarea organigramei, statului de funcții și numărul de personal pentru aparatul de specialitate și pentru serviciile publice subordonate de interes local, fără personalitate juridică

Inițiator: Boț Iulian, primarul comunei Liești, județul Galați;

Nr. și data depunerii proiectului de hotărâre : 6832/21.07.2022

Consiliul Local al comunei Liești, județul Galați, întrunit în ședința în data de

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al inițiatorului înregistrat la nr. 6832/21.07.2022 ;
- Raportul de specialitate întocmit de Compartimentul Resurse Umane-Audit Public Intern din cadrul Primăriei Liești înregistrat la nr. 6833/21.07.2022.;
- Avizul comisiilor de specialitate nr.....;
- HCL nr. 43/28.10.2021 privind aprobarea organigramei și statelor de funcții pentru aparatul de specialitate al primarului comunei Liești și serviciile subordonate, fără personalitate juridică;
- HCL nr. 2/11.01.2022 privind modificarea HCL nr. 43/28.10.2021 privind aprobarea organigramei și statelor de funcții pentru aparatul de specialitate al primarului comunei Liești și serviciile subordonate, fără personalitate juridică;
- prevederile art. 370 alin.(2) lit. b), art. 391- 393, art.405, art.409 alin.(1) și alin.(3) lit. b) din OUG nr.57/2019 *privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare*;
- prevederile art. III din O.U.G. nr. 63/2010 *pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare*, cu modificările și completările ulterioare;
- Anexa la Ordinul Prefectului Județului Galați nr. 127/05.04.2021 privind revizuirea pe anul 2021 a numărul maxim de posturi ce pot fi încadrate la nivelul unităților / subdiviziunilor administrativ – teritoriale, cu excepția celor din cadrul capitolului bugetar „Învățământ” finanțat din bugetele locale, precum și capitolelor bugetare „Sănătate”, „Asigurări și asistență socială” și „Servicii publice de interes local sau județean, specializate”, cu personalitate juridică, înființate și organizate în subordinea consiliilor locale sau consiliului județean , după caz, prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ – teritoriale respective, așa cum sunt definite la art. 28 alin. (2) lit. a) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, indiferent de sursa de finanțare;

În temeiul art. 5 pct. g), art.129 alin.(1), alin.(2) lit. a), alin.(3) lit. c), art.136, art.139 alin.(1) și alin.(5) lit. a) și ale art.196, alin.(1), lit. a) din OUG nr.57/2019 *privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare*, adoptă prezenta,

HOTĂRÂRE:

Art. 1. - (1) Prin prezenta hotărâre se sistematizează și se concentrează, într-o structură unitară, organizarea resurselor umane de la nivelul instituției publice locale cu personalitate juridică - COMUNA LIEȘTI - care să asigure eficiență și operativitate în organizarea executării și executării în concret a oricăror reglementări ce intră în competența de soluționare la nivelul autorităților administrației publice locale și se aprobă:

- a) organigrama, prevăzută în anexa nr. I;
- b) statul de funcții al aparatului de specialitate al primarului comunei LIEȘTI, JUD. GALAȚI și instituții subordonate fără personalitate juridică, prevăzut în anexa nr. II;
- c) statul de funcții al SERVICIULUI PUBLIC COMUNITAR LOCAL DE EVIDENȚĂ PERSOANE LIEȘTI, serviciu subordonat fără personalitate juridică, constituit la nivel de compartiment, prevăzut în anexa nr. III;
- d) statul de funcții al SERVICIULUI VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ, serviciu subordonat fără personalitate juridică, prevăzut în anexa nr. IV;

(2) Organigrama, prevăzută la alin. (1) lit. a), redă schematic detaliile organizării resurselor umane și stabilește:

- a) raportul de colaborare dintre autoritățile administrației publice locale;
- b) raporturile de subordonare ale personalului față de primarul comunei;
- c) legăturile dintre compartimentele funcționale, precum și raporturile ierarhice dintre acestea.

(3) Statul de funcții, prevăzut la alin. (1) lit. b)- d), cuprinde:

- a) structura, respectiv, categoria de personal specifică fiecărui compartiment funcțional cu numele și prenumele ocupantului postului;
- b) funcția deținută de ocupantul postului;
- c) categoria funcției;
- d) clasa;
- e) gradul profesional/treapta de salarizare;
- f) nivelul studiilor;

Art. 2. La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă HCL nr. 43/28.10.2021 și HCL nr. 2/11.01.2022.

Art. 3. Primarul comunei Liești, județul Galați prin aparatul de specialitate va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 4. Hotărârea se comunică, potrivit legii, autorităților și persoanelor interesate prin grija secretarului general al comunei Liești.

**PRIMAR
IULIAN BOȚ**



ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
COMUNA LIEȘTI
P R I M A R

Nr. 6832/21.07.2022

REFERAT DE APROBARE

La proiectul de hotărâre privind reorganizarea aparatului de specialitate al primarului comunei Liești și aprobarea organigramei, statului de funcții și numărul de personal pentru aparatul de specialitate și pentru serviciile publice subordonate de interes local, fără personalitate juridică

În vederea optimizării activității structurilor funcționale din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Liești, jud. Galați, pentru perioada următoare la standarde calitative superioare, sunt necesare modificări structurale care să fluidizeze circuitul operațional al documentelor și/sau să optimizeze mecanismele operaționale.

Propunerile pentru modificarea și completarea organigramei, a statului de funcții și a numărului de personal, de la nivelul comunei Liești, ca instituție publică locală, vizează următoarele:

a) încadrarea în numărul maxim de posturi aplicabil comunei Liești, comunicat de Instituția Prefectului – Județul Galați, prin adresa nr. 3016 din 22.03.2022;

b) organizarea activităților și îndeplinirea corespunzătoare a atribuțiilor în fiecare structură a aparatului de specialitate și serviciilor publice fără personalitate juridică, în conformitate cu legislația specifică actualizată.

Numărul total al funcțiilor publice de conducere se încadrează în procentul de 12% din numărul total al posturilor aprobate, conform art. 391, alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

Toate posturile ocupate cu personal contractual din cadrul compartimentelor de specialitate nu implică exercitarea prerogativelor de putere publică dintre cele prevăzute la art. 370, alin. (2) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

Prin art. 407 din OUG 57 I 2019 este stabilită procedura de stabilire a funcțiilor publice, în cazul de față fiind vorba de hotărâre a consiliului local.

Având în vedere cele prezentate mai sus, precum și raportul de specialitate al Compartimentului Resurse Umane - Audit Public Intern, supunem atenției Consiliului Local Liești proiectul de hotărâre alăturat.

PRIMAR
BOȚ IULIAN



RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind reorganizarea aparatului de specialitate al primarului comunei Liești și aprobarea organigramei, statului de funcții și numărul de personal pentru aparatul de specialitate și pentru serviciile publice subordonate de interes local, fără personalitate juridică

Pentru punerea în aplicare a activităților date în competența Primarului prin reglementările legale în vigoare, acesta are în subordine un aparat de specialitate. Aparatul de specialitate al primarului este structurat pe compartimente funcționale încadrate cu funcționari publici și personal contractual.

Potrivit art. 5 lit. g) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, prin aparatul de specialitate al primarului se înțelege *„totalitatea compartimentelor funcționale, fără personalitate juridică, de la nivelul unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale, precum și secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale; primarul, consilierii personali sau personalul din cadrul cabinetului acestuia, președintele consiliului județean, consilierii personali sau personalul din cadrul cabinetului acestuia, viceprimarul, vicepreședintele consiliului județean, administratorul public nu fac parte din aparatul de specialitate;”*

Reorganizarea Aparatului de specialitate al Primarului se impune în vederea eficientizării activității și prestării unor servicii publice de calitate în interesul comunității, respectiv înființarea Serviciului Salubritate Liești, serviciu public de interes local, specializat, cu personalitate juridică, prin HCL nr. 44/28.10.2021.

Reorganizarea Aparatului de specialitate al Primarului se impune în vederea desființării SERVICIUL PUBLIC LOCAL DE SALUBRIZARE (LA NIVEL DE BIROU), din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Liești și prestării unor servicii publice de calitate în interesul comunității.

Reorganizarea are drept instrumente de lucru: structura organizatorică (organigrama), statul de funcții și regulamentul de organizare și funcționare.

Situația actuală este redată de următoarele acte administrative:

- Organigrama pentru aparatul de specialitate al Primarului comunei Liești a fost aprobată prin Hotărârea Consiliului Local nr. 43/28.10.2021 privind aprobarea organigramei și statelor de funcții pentru aparatul de specialitate al primarului comunei Liești și serviciile subordonate, fără personalitate juridică și modificată prin HCL nr. 2/11.01.2022;

- Statul de funcții pentru aparatul de specialitate al Primarului comunei Liești a fost aprobat prin Hotărârea Consiliului Local nr. 43/28.10.2021 privind aprobarea organigramei și statelor de funcții pentru aparatul de specialitate al primarului comunei Liești și serviciile subordonate, fără personalitate juridică și modificată prin HCL nr. 2/11.01.2022;

Reproiectarea structurii organizatorice a presupus definirea priorităților instituției, delimitarea și dimensionarea în funcție de volumul, complexitatea și dificultatea atribuțiilor, determinarea necesarului de posturi, definirea relațiilor ierarhice, funcționale, de control și stimularea relațiilor de cooperare între compartimente diferite.

Misiunea, scopurile și sarcinile autorității nu se realizează de la sine, ci sunt atinse de către și cu ajutorul personalului ce formează aparatul de specialitate al primarului. Factorul uman determină eficiența funcționării oricărei structuri și capacitatea de a realiza, prin

activitățile desfășurate, un impact real la nivel de comunitate. Prin urmare, aspectul cheie în strategia dezvoltării instituționale îl reprezintă organizarea și planificarea strategică a resurselor umane.

Având în vedere cele mai sus menționate, reorganizarea parțială a aparatului de specialitate al Primarului presupune următoarele modificări:

- actualizarea următoarelor posturi vacante ca urmare a ocupării lor prin concurs sau transfer, astfel:
 - ✓ în data de 31.01.2022 doamna Petrache Valentina a ocupat prin transfer funcția publică de referent, clasa III, grad profesional asistent, în cadrul Compartimentului Evidența Persoanelor;
 - ✓ în data de 01.02.2022 doamna Gheorghită Ileana a ocupat prin concurs de recrutare funcția publică de inspector, clasa I, grad profesional superior în cadrul Compartimentului Registrul Agricol;
 - ✓ în data de 01.02.2022 domnul Neruja Cătălin a ocupat prin concurs de recrutare funcția publică de referent, clasa III, grad profesional superior în cadrul Compartimentului Registrul Agricol;
- se desființează postul vacant de consilier personal primar din structura aparatului de specialitate a primarului având în vedere prevederile art. 5 lit. g) din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ: „*primarul, consilierii personali sau personalul din cadrul cabinetului acestuia, președintele consiliului județean, **consilierii personali** sau personalul din cadrul cabinetului acestuia, viceprimarul, vicepreședintele consiliului județean, administratorul public **nu fac parte din aparatul de specialitate;***”
- se scot funcțiile de demnitate publică primar și viceprimar din structura aparatului de specialitate a primarului având în vedere prevederile art. 5 lit. g) din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ: „*primarul, consilierii personali sau personalul din cadrul cabinetului acestuia, președintele consiliului județean, **consilierii personali** sau personalul din cadrul cabinetului acestuia, viceprimarul, vicepreședintele consiliului județean, administratorul public **nu fac parte din aparatul de specialitate;***”
- a fost actualizată denumirea funcției publice de conducere specifice de secretar general al comunei Liești, conform art. 611, alin. (1) și Listei care cuprinde funcțiile publice din Codul Administrativ;
- se desființează SERVICIUL PUBLIC LOCAL DE SALUBRIZARE - serviciu subordonat fără personalitate juridică, constituit la nivel de birou în cadrul aparatului de specialitate a primarului comunei Liești, județul Galați, ca urmare a înființării SERVICIULUI SALUBRIZARE LIEȘTI, serviciu cu personalitate juridică și a transferului în interesul serviciului a salariaților PANAITE DOINEL, HAHUI IONEL, DÂNAILĂ GELU, HAHUE VASILE, GROSU NELU, COMAN IORDACHE IONUȚ, cu acordul părților, începând cu data de 01.07.2022. Se desființează posturile contractuale vacante din cadrul SERVICIUL PUBLIC LOCAL DE SALUBRIZARE, propus pentru desființare, respectiv administrator, șofer, șofer, muncitor necalificat, muncitor necalificat, muncitor necalificat, muncitor necalificat;
- se înființează COMPARTIMENTUL ÎNTREȚINERE - REPARAȚII SPAȚII PUBLICE, în subordinea viceprimarului, cu următoarele posturi contractuale vacante: administrator - treapta II, șofer – treapta I, șofer – treapta I, muncitor necalificat – treapta I, muncitor necalificat – treapta I, muncitor necalificat – treapta I, muncitor necalificat – treapta I, muncitor necalificat – treapta I, muncitor necalificat – treapta I, muncitor necalificat – treapta I.
- se înființează funcția publică vacantă de inspector, clasa I, grad profesional debutant în cadrul Compartimentului Impozite și Taxe Locale;
- se înființează funcția publică vacantă de consilier, clasa I, grad profesional debutant în cadrul SERVICIUL PUBLIC LOCAL DE ASISTENTA SOCIALĂ;
- serviciile publice de interes local, respectiv SERVICIUL PUBLIC COMUNITAR LOCAL DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR (la nivel compartiment) și SERVICIUL VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ DE TIPUL V1, au fost reprezentate corect în organigrama instituției în subordinea Consiliului Local Liești;

- **SERVICIULUI PUBLIC DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ** a fost reprezentate corect în organigrama instituției în subordinea Consiliului Local Liești. **SERVICIULUI PUBLIC DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ** de la nivelul comunei Liești este organizat ca un compartiment funcțional în aparatul de specialitate al primarului, conform prevederilor art. 113, alin. (4) din Legea nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare.
- se modifică statul de funcții al **SERVICIULUI VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ DE TIPUL V1** prin denumirea posturilor vacante ca personal voluntar, conform art. 9, alin. (1) din ORDIN nr. 75 din 27 iunie 2019 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență
- se modifică Compartimentul Resurse Umane și Audit Public Intern și se organizează ca structuri funcționale distincte, respectiv Compartiment Resurse Umane cu funcția publică ocupată de consilier, clasa I, grad profesional superior și Compartiment Audit Public Intern care este organizat prin cooperarea cu ACOR Galați. În acest sens, propunem și desființarea funcției publice vacante de auditor, clasa I, grad profesional principal deoarece activitatea de audit public intern este organizată prin acordul de cooperare nr. 7611/05.11.2010.
- se actualizează numelui doamnei Enachi Anda Emilia, consilier, clasa I, grad profesional asistent, care în urma căsătoriei se numește Hahui Anda Emilia.
- număr posturi exceptate conform art. III, alin. 2 din OUG 63/2010 care nu fac parte din aparatul de specialitate al primarului comunei Liești:
 - ✓ asistenți personali ai persoanelor cu handicap grav - 45 posturi
 - ✓ mediatori sanitari – 2 posturi

Legalitate:

- prevederile art.129 alin.(1), alin.(2) lit. a), alin.(3) lit. c), art.136, art.139 alin.(1) și alin.(5) lit. a) și ale art.196, alin.(1), lit. a), art.370 alin.(2) lit. b), art.391- 393, art.405, art.409 alin.(1) și alin.(3) lit. b) din OUG nr.57/2019 *privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare*;
- prevederile art. III din O.U.G. nr.63/2010 *pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare*, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență nr. 63 din 30 iunie 2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare;
- Ordinul Prefectului Județului Galați nr. 135/23.03.2022 privind revizuirea pe anul 2022 a numărul maxim de posturi ce pot fi încadrate la nivelul unităților / subdiviziunilor administrativ – teritoriale, cu excepția celor din cadrul capitolului bugetar „Învățământ” finanțat din bugetele locale, precum și capitolelor bugetare „Sănătate”, „Asigurări și asistență socială” și „Servicii publice de interes local sau județean, specializate”, cu personalitate juridică, înființate și organizate în subordinea consiliilor locale sau consiliului județean , după caz, prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ – teritoriale respective, așa cum sunt definite la art. 28 alin. (2) lit. a) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, indiferent de sursa de finanțare, din județul Galați.

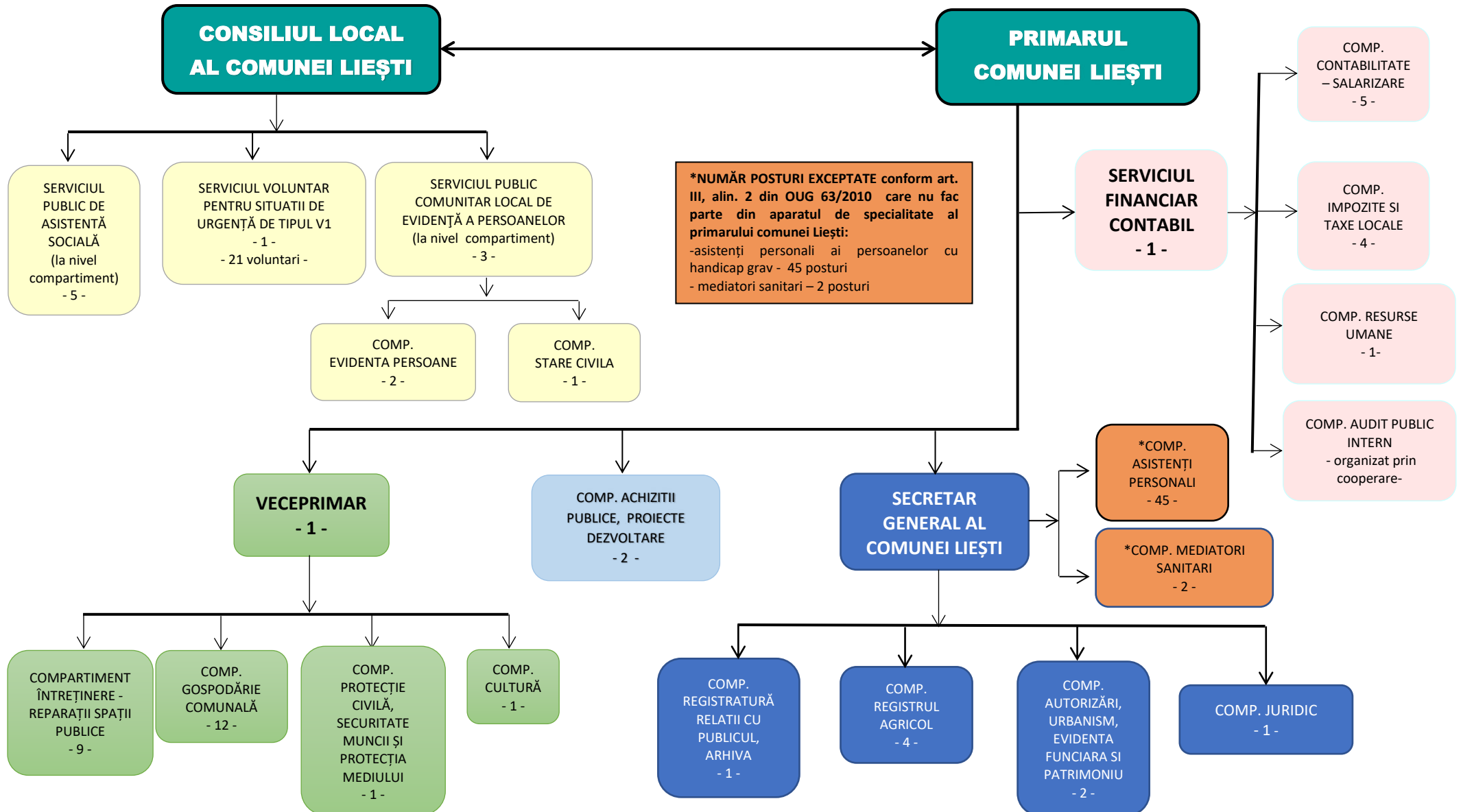
Fata de aceste considerente, propun aprobarea prezentului proiect de hotărâre.

COMPARTIMENT RESURSE UMANE-AUDIT PUBLIC INTERN

Consilier, grad profesional superior

Laura Marilena Dumanovski

ORGANIGRAMA COMUNEI LIEȘTI



STATUL DE FUNCTII
AL APARATULUI DE SPECIALITATE AL PRIMARULUI COMUNEI LIEȘTI, JUD. GALAȚI ȘI INSTITUȚII
SUBORDONATE FĂRĂ PERSONALITATE JURIDICĂ

NR. CRT	Numele, prenumele/ VACANT, temporar VACANT dupa caz	STRUCTURA	FUNCTIA DE DEMNITATE PUBLICA	Funcția publică			Clasa	Gradul profesional	Nivelul studiilor	Funcția contractuală		Treapta profesională /grad	Nivelul studiilor	OBSERVAȚII
				Inalt funcționar public	de conducere	de execuție				de conducere	de execuție			
FUNȚIONARI PUBLICI DE CONDUCERE ȘI EXECUȚIE														
1	AVĂDANEI VASILE	SECRETAR GENERAL AL COMUNEI LIEȘTI			secretar general al comunei Liești		I	II	S					
COMPARTIMENTUL REGISTRATURĂ, RELAȚII CU PUBLICUL, ARHIVĂ														
2	OLARU COSTINA					referent	III	asistent	M					
COMPARTIMENTUL JURIDIC														
3	LUPEA ANIȘOARA ALINA					consilier juridic	I	asistent	S					
SERVICIUL PUBLIC LOCAL DE ASISTENȚA SOCIALĂ (serviciu fără personalitate juridică, organizat ca un compartiment funcțional în aparatul de specialitate al primarului)														
4	BUJOR IONICA					inspector	I	asistent	S					
5	BLĂNARU VALERICA					inspector	I	superior	S					
6	BORȘAN MARICICA					inspector	I	superior	S					
7	VACANT					consilier	I	debutant	S					
8	SUSANU FĂNICA VIOLETA										referent	II	M	
COMPARTIMENTUL REGISTRUL AGRICOL														

9	GHEORGIȚĂ ILEANA					inspector	I	superior	S					
10	MIHALACHE MARICELA					inspector	I	superior	S					
11	CHIRIAC ECATERINA					inspector	I	superior	S					
12	LUPOAIE GABI FLORENTINA					referent	III	asistent	M					
COMPARTIMENTUL AUTORIZĂRI, URBANISM, EVIDENTA FUNCIARA SI PATRIMONIU														
13	GAȚU ION					inspector	I	superior	S					
14	NERUJA CĂTĂLIN					referent	III	superior	M					
SERVICIUL FINANCIAR - CONTABIL														
15	PLEȘCAN NICOLETA				șef serviciu				S					
COMPARTIMENTUL CONTABILITATE-SALARIZARE														
16	POPA AURA					consilier	I	asistent	S					
17	HODOROGEA MIOARA MARINELA					inspector	I	superior	S					
18	ZAMFIR STÂNICA					inspector	I	superior	S					
19	MITU LUCICA MÂNDIȚA					inspector	I	superior	S					
20	VACANT					inspector	I	asistent	S					
COMPARTIMENTUL IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE														
21	NECULA OANA NELY					inspector	I	principal	S					
22	PLESCAN VIORICA FĂNUȚA										referent	I	M	
23	VACANT					inspector	I	debutant	S					
24	SOLTAN TEODORA					referent	III	principal	M					
COMPARTIMENTUL AUDIT PUBLIC INTERN														
Organizat prin Acordul de cooperare nr. 7611/05.11.2010														
COMPARTIMENTUL RESURSE UMANE														
25	DUMANOVSCI MARILENA LAURA					consilier	I	superior	S					
COMPARTIMENTUL ACHIZIȚII PUBLICE - PROIECTE DEZVOLTARE														

26	NECULA ADRIAN					consilier achiziții publice	I	superior	S					
27	HAHUI ANDA EMILIA					consilier	I	asistent	S					
COMPARTIMENTUL CULTURĂ														
28	NEACȘU IONICA										referent	I	M	
COMPARTIMENTUL PROTECȚIE CIVILĂ, SECURITATE MUNCII ȘI PROTECȚIA MEDIULUI														
29	VACANT					referent	III	principal						
COMPARTIMENTUL GOSPODĂRIRE COMUNALĂ														
30	SAVA ALEC										Șofer	I	G	
31	MĂRCUȚĂ MIHAI										muncitor calificat	III	G	
32	CIOBOTARU RODICA										îngrijitor		G	
33	MITU DUMITRU										muncitor calificat	I	G	
34	HODOROGEA MARICEL										muncitor necalificat	I	G	
35	PETICĂ FĂNEL										muncitor calificat	IV	G	
36	ZAMFIR IONEL										muncitor necalificat	I	G	
37	ZANFIR CRISTINA										îngrijitor		G	
38	CĂLIN NIȚU										muncitor calificat	IV	G	
39	POPA COSTICĂ										muncitor necalificat	I	G	
40	PURICE IONEL										muncitor necalificat	I	G	
41	VACANT										muncitor necalificat	I	G	
COMPARTIMENT ÎNTREȚINERE - REPARAȚII SPAȚII PUBLICE														
42	VACANT										Administra tor	II	M	

43	VACANT										Șofer	II	G	
44	VACANT										Șofer	I	G	
45	VACANT										muncitor necalificat	I	G	
46	VACANT										muncitor necalificat	I	G	
47	VACANT										muncitor necalificat	I	G	
48	VACANT										muncitor necalificat	I	G	
49	VACANT										muncitor necalificat	I	G	
50	VACANT										muncitor necalificat	I	G	

Funcția posturi aparat propriu	Număr	Ocupate	Vacante	Tempor ar vacant	Total	NUMAR POSTURI EXCEPTATE coform art. III, alin. 2 din OUG ASISTENȚĂ PERSONALI AI PERSONELOR CU MEDIATORI SANITARI	Ocupate	Vacante	Total
Nr. total de funcții publice		25	3	0	28		44	1	45
Nr. total de înalți funcționari publici		0	0	0	0				
Nr. total de funcții publice de conducere		2	0	0	2				
Nr. total de funcții publice de execuție		20	3	0	23		1	1	2
Nr. total de funcții SPCLEP		3	0	0	3				
Nr. total de funcții contractuale de execuție		14	9	0	23				
Șef Serviciu Situații Urgență		1	0	0	1				
Nr. funcții demnitar		2	0	0	2				
Nr. total de funcții din instituție		49	5	0	54				

STAT DE FUNCȚII														
SERVICIUL VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ														
Nr. înregistrării	Numele persoanei voluntare	Data nașterii	Funcții publice				Funcții voluntare				Date de contact			
			Minister	Minister	Minister	Minister	Minister	Minister	Minister	Minister	Adresă	Telefon	E-mail	Observații
1.	NUME ROȘU MELU													
COMANDAMENTUL PIERVOR														
1.	VOLUNTAR										Șef Comandament			
2.	VOLUNTAR										Comandament			
3.	VOLUNTAR										Comandament			
4.	VOLUNTAR										Comandament			
5.	VOLUNTAR										Comandament			
6.	VOLUNTAR										Comandament			
7.	VOLUNTAR										Comandament			
8.	VOLUNTAR										Comandament			
9.	VOLUNTAR										Comandament			
10.	VOLUNTAR										Comandament			
11.	VOLUNTAR										Comandament			
PERSONAL DE INTERVENȚIE														
12.	PERSONAL										Șef Personal			
DEPARTAMENTUL DE INTERVENȚIE PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ														
13.	VOLUNTAR										Șef Departament			
14.	VOLUNTAR										Departament			
15.	VOLUNTAR										Departament			
16.	VOLUNTAR										Departament			
17.	VOLUNTAR										Departament			
DEPARTAMENTUL DE ALARMĂ-CĂUTARE-DELOCARE-SĂLĂRIRE-ACUȚARE POPULAȚIEI ÎN SITUAȚII DE URGENȚĂ														
18.	VOLUNTAR										Șef Departament			
19.	VOLUNTAR										Departament			
20.	VOLUNTAR										Departament			
21.	VOLUNTAR										Departament			
22.	VOLUNTAR										Departament			
23.	VOLUNTAR										Departament			