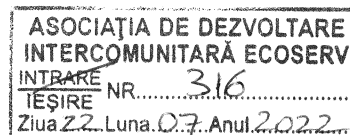


Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECOSERV

Galați, str. Tecuci nr. 5, Bl. V2, parter; CIF: 35196121;
tel: 0336 401985; 0770 351285; fax: 0336 401984; e-mail: adiecoserv@gmail.com



Către : U.A.T.-urile din județul Galați

Referitor la: aprobarea documentelor necesare operaționalizării SMID Galați și atribuirea contractului proiectare-execuție-operare (PEO) pentru obiectivul de investiții „Stație de tratare mecano-biologică cu recuperare de energie și stație de transfer Galați”

Stimată Doamnă Primar,
Stimate Domnule Primar,
Stimați reprezentanți în Adunarea Generală ADI Ecoserv,

În vederea realizării investițiilor necesare pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale colectate din toate localitățile județului Galați, este necesară construirea unei stații de tratare a deșeurilor care să îndeplinească exigențele legale de funcționare, finanțarea fiind asigurată prin Programul Operațional Infrastructura Mare, în cadrul proiectului *Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Galați*.

În acest sens, vă solicităm aprobarea prin hotărâre a Consiliului Local, a documentelor necesare pentru inițierea procedurii de atribuire a contractului de Proiectare-Execuție-Operare (PEO), pentru obiectivul de investiții „Stație de tratare mecano-biologică cu recuperare de energie și stație de transfer Galați” - componentă a proiectului „Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Galați”.

Atașăm prezentei, documentele ce vor fi supuse aprobării prin hotărâre a Consiliului Local, precum și modelul de proiect de hotărâre prin care se va aproba delegarea serviciilor de operare pentru aceste instalații.

Cu deosebită considerație,

PREȘEDINTE,

Costel FOTEA



Mihai Epure - Director executiv



ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
COMUNA LIEȘTI
CONSILIUL LOCAL

Comuna Liești, nr. 2095, județul Galați, CP807180,
Tel:0236.821.020, Fax:0236.821.006
e-mail:p8071801@yahoo.com, primarialiesti@gmail.com
www.primaria-liesti.ro

PROIECT DE HOTARARE

privind: aprobarea Regulamentului Serviciului Județean de Salubritate Galați

Inițiator: Iulian BOȚ, primarul comunei Liești

Numărul de înregistrare și data depunerii proiectului: 6908/25.07.2022

Consiliul Local Liești,

Având în vedere referatul de aprobare al inițiatorului,

Având în vedere raportul de specialitate al aparatului de specialitate al primarului comunei Liești,

Având în vedere prevederile Art. 13 alin. 3, art. 22 din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare,

Având în vedere prevederile Art. 6 și Art. 11 alin. 2 din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, cu modificările și completările ulterioare,

Având în vedere prevederile Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților, aprobat prin Ordinul nr. 82/2015 al Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice – ANRSC,

Având în vedere prevederile art. 139, alin.(3), lit. d), f), h) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art. art.196, alin.(1), lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Adoptă prezenta

HOTĂRÂRE:

Art.1. Se aprobă Regulamentul serviciului județean de salubritate Galați, conform Anexei ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Prezenta hotărâre se va comunica Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECOSERV Galați.

Art.3. Dl. Secretar general al comunei Liești va asigura publicitatea și comunicarea prezentei hotărâri către cei în drept.

Inițiator,
PRIMAR,
Iulian BOȚ

Anexa

REGULAMENTUL SERVICIULUI JUDEȚEAN DE SALUBRIZARE GALAȚI

CAPITOLUL I. Dispoziții generale SECȚIUNEA 1. Domeniul de aplicare

ART. 1

- (1) Prevederile prezentului regulament, denumit în continuare *Regulament*, se aplică *serviciului public de salubritate* al localităților Județului Galați și numai pentru activitățile menționate la art. 2, denumit în continuare *Serviciul de salubritate*. Serviciul de salubritate se organizează pentru satisfacerea nevoilor de salubritate ale populației, ale instituțiilor publice și ale operatorilor economici de pe întreg teritoriul județului Galați.
- (2) Prezentul Regulament are ca obiect stabilirea cadrului juridic unitar privind organizarea, gestionarea, exploatarea, finanțarea și controlul funcționării Serviciului de salubritate al județului Galați.
- (3) Prevederile prezentului Regulament se aplică la proiectarea, executarea, recepționarea, exploatarea și întreținerea instalațiilor și echipamentelor din sistemul public de salubritate, cu urmărirea tuturor cerințelor legale specifice în vigoare.
- (4) Prezentul Regulament se aplică de la data aprobării de către unitățile administrativ-teritoriale din județul Galați în cadrul AGA ADI ECOSERV Galați.
- (5) Toți operatorii Serviciului de salubritate a județului Galați se vor conforma prevederilor prezentului regulament.
- (6) Condițiile tehnice și indicatorii de performanță prevăzuți în prezentul Regulament au caracter minimal. Adunarea Generală ADI ECOSERV Galați poate aproba și alte condiții tehnice sau indicatori de performanță pentru Serviciul de salubritate, pe baza unor studii de specialitate, după dezbaterea publică a acestora.
- (7) Operatorii menționați la pct.(5) își pot desfășura activitatea pe teritoriul județului Galați numai pe baza licenței emise de către A.N.R.S.C.; prestarea activităților specifice Serviciului de salubritate fără licență sau cu licență expirată, indiferent de tipul de gestiune adoptat este interzisă.
- (8) Retragerea sau încetarea valabilității licenței operatorilor serviciului de salubritate atrage revocarea hotărârii de dare în administrare a gestiunii, și conduce la organizarea unei noi proceduri de selectare a unui operator, în condițiile prevederilor Legii nr. 51/2006.
- (9) Retragerea licenței se notifică de către operatorul serviciului de salubritate la ADI ECOSERV Galați.
- (10) Operatorii serviciului de salubritate sunt obligați să asigure continuitatea prestării activității în condițiile hotărârii de dare în administrare, respectiv ale contractului de delegare a gestiunii până la preluarea acestuia de către ADI ECOSERV Galați, dar nu mai mult de 90 de zile.
- (11) Serviciul de salubritate a județului Galați face parte din sfera serviciilor comunitare de utilități publice și se desfășoară sub controlul, conducerea și coordonarea administrației publice locale, prin ADI ECOSERV Galați, în scopul salubrității Județului Galați.

ART. 2

Prezentul Regulament se aplică următoarelor activități de salubritate:

- a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;
- b) colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;
- c) organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor (tratarea deșeurilor voluminoase și a deșeurilor textile în hala instalației de la Tecuci, compostarea deșeurilor verzi din parcuri și grădini în Stațiile de compostare Galați, Tg. Bujor și Tecuci, tratare biodeșeurile colectate separat și a deșeurilor reziduale în instalația de tratare mecano-biologică Galați);
- d) operarea/administrarea stațiilor de transfer pentru deșeurile menajere și deșeurile similare (Tecuci și Tg. Bujor) și a stației de transfer pentru deșeurile menajere și deșeurile similare, precum și pentru deșeurile tratate (Galați);

- e) sortarea deșeurilor reciclabile menajere și a deșeurilor similare în stațiile de sortare (Galați și Valea Mărului);
- f) colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare;
- g) administrarea depozitelor conforme de deșeuri municipale de la Valea Mărului și Tirighina.

ART. 3

Modul de organizare și funcționare a serviciului de salubritate din Județul Galați are la bază următoarele principii:

- a) protecția sănătății populației;
- b) responsabilitatea față de cetățeni;
- c) conservarea și protecția mediului înconjurător;
- d) asigurarea calității și continuității serviciului;
- e) tariful echitabil, corelat cu calitatea și cantitatea serviciului prestat;
- f) securitatea serviciului;
- g) dezvoltarea durabilă;
- h) nediscriminarea și egalitatea de tratament a utilizatorilor;
- i) transparența, consultarea și antrenarea în decizii a cetățenilor;
- j) administrarea corectă și eficientă a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ teritoriale de pe raza județului Galați, precum și a bunurilor din proprietatea publică sau privată a județului Galați.

ART. 4

Termenii și noțiunile utilizate în prezentul regulament se definesc după cum urmează:

- 4.1. autoritate competentă de reglementare - Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, denumită în continuare A.N.R.S.C.;
- 4.2. biodeșeuri - conform definiției din anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
- 4.3. compost - conform definiției din anexa la Legea nr. 181/2020 privind gestionarea deșeurilor nepericuloase compostabile;
- 4.4. colectare - conform definiției din anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
- 4.5. colectare separată - conform definiției din anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
- 4.6. depozit - conform definiției prevăzute la art. 3 din OG nr. 2/2021;
- 4.7. deșeu - conform definiției din anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
- 4.8. deșeuri biodegradabile - conform definiției din anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
- 4.9. deșeu cu regim special - deșeu ale cărui manipulare, colectare, transport și depozitare se supun unui regim reglementat prin acte normative în vederea evitării efectelor negative asupra sănătății oamenilor, bunurilor și asupra mediului înconjurător;
- 4.10. deșeuri din construcții provenite din locuințe - deșeuri generate din activitățile de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor;
- 4.11. deșeuri de ambalaje - conform definiției din anexa nr. 1 la Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu completările și modificările ulterioare;
- 4.12. deșeuri menajere - deșeuri provenite din gospodării/locuințe, inclusiv fracțiile colectate separat, și care fac parte din categoriile 15.01 și 20 din anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu completările ulterioare;
- 4.13. deșeuri municipale - conform definiției din anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
- 4.14. deșeuri periculoase - conform definiției din anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
- 4.15. deșeuri de producție - conform definiției din anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
- 4.16. deșeu reciclabil - conform definiției din anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
- 4.17. deșeuri reziduale - conform definiției din anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
- 4.18. deșeuri similare - conform definiției din anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
- 4.19. deșeuri stradale - conform definiției din anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
- 4.20. deșeuri voluminoase - conform definiției din anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
- 4.21. deținător de deșeuri - conform definiției din anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
- 4.22. eliminare - conform definiției din anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
- 4.23. gestionarea deșeurilor - conform definiției din anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
- 4.24. incinerare - conform definiției din anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
- 4.25. instalație de incinerare - conform definiției din anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
- 4.26. indicatori de performanță - conform definiției din anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;

- 4.27. licență - actul tehnic și juridic emis de A.N.R.S.C., prin care se recunoaște calitatea de operator al serviciului, precum și capacitatea și dreptul de a presta una sau mai multe activități ale acestuia;
- 4.28. producător de deșeuri - conform definiției din anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
- 4.29. reciclare - conform definiției din anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
- 4.30. salubritate - totalitatea operațiunilor și activităților necesare pentru păstrarea unui aspect salubru al localităților;
- 4.31. sistem public de salubritate - ansamblul instalațiilor tehnologice, echipamentelor funcționale și dotărilor specifice, construcțiilor și terenurilor aferente prin care se realizează serviciul de salubritate;
- 4.32. SMID Galați - proiectul Sistem de Management Integrat al Deșeurilor pentru județul Galați
- 4.33. sortare - conform definiției din anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
- 4.34. stație de transfer - conform definiției din anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
- 4.35. tratare - conform definiției din anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
- 4.36. tratare mecano-biologică - conform definiției din anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
- 4.37. tobogan - jgheab sau tubulatură folosită drept mijloc de transport prin alunecare a deșeurilor;
- 4.38. utilizatori - conform definiției prevăzute în Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, modificările și completările ulterioare;
- 4.39. valorificare - conform definiției din anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor.

ART. 5

- (1) Serviciul de salubritate se realizează prin intermediul unei infrastructuri tehnico-edilitare specifice care, împreună cu mijloacele de colectare și transport al deșeurilor, formează sistemul public de salubritate a localităților, denumit în continuare sistem de salubritate.
- (2) Sistemul de salubritate este alcătuit dintr-un ansamblu tehnologic și funcțional, care cuprinde construcții, instalații și echipamente specifice destinate prestării serviciului de salubritate, precum:
 - a) puncte de colectare separată a deșeurilor, recipiente pentru colectarea separată a deșeurilor, pentru colectarea deșeurilor de construcții-desființări de la populație și echipamente de colectare și transport a deșeurilor menajere și similare;
 - b) stații de transfer;
 - c) stație de tratare mecano-biologică;
 - d) stații de compostare;
 - e) stații de sortare;
 - f) baze de garare și întreținere a autovehiculelor specifice serviciului de salubritate;
 - g) depozite de deșeuri.

ART. 6

- (1) ADI ECOSERV Galați, în baza mandatului primit de la membrii săi, are competențe în ceea ce privește înființarea, organizarea, gestionarea, coordonarea și atribuirea Serviciului de salubritate a Județului Galați, având următoarele atribuții în domeniu:
 - a) stabilirea programelor de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii existente, precum și a programelor de înființare a unor noi sisteme de salubritate, în condițiile legii;
 - b) coordonarea proiectării și execuției lucrărilor de investiții, în scopul realizării acestora într-o concepție unitară, corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților, de urbanism, amenajare a teritoriului și de mediu;
 - c) elaborarea și aprobarea caietelor de sarcini și a Regulamentului serviciului, pe baza caietului de sarcini - cadru și a regulamentului - cadru al serviciului de salubritate, elaborate de A.N.R.S.C.;
 - d) stabilirea și aprobarea indicatorilor de performanță ai serviciului de salubritate a Județului Galați;
 - e) adoptarea măsurilor organizatorice necesare pentru implementarea sistemului de colectare separată a deșeurilor;
 - f) asigurarea publicității și accesului liber la informațiile de interes public, cu precădere la acele informații care asigură pregătirea ofertelor și participarea la procedurile de atribuire a contractelor prin care se delege gestiunea serviciului;
 - g) aducerea la cunoștință publică a hotărârilor având ca obiect Serviciul de salubritate a Județului Galați;
 - h) stabilirea taxelor speciale și aprobarea tarifelor pentru servicii de salubritate, cu respectarea reglementărilor în vigoare și în corelare cu prevederile proiectului S.M.I.D.;
 - i) stabilirea, ajustarea ori modificarea tarifelor propuse de operatorul serviciului de salubritate în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C. și în corelare cu prevederile proiectului S.M.I.D.;

- j) sancționarea operatorului serviciului de salubritate, în cazul în care acesta nu operează la parametri de eficiență și calitate la care s-a obligat ori nu respectă indicatorii de performanță ai serviciului de salubritate;
 - k) monitorizarea și exercitarea controlului cu privire la furnizarea/prestarea Serviciului de salubritate;
 - l) acordarea operatorilor dreptul exclusiv de a presta activitatea/activitățile prin hotărârea de dare în administrare/hotărârea de atribuire a contractului de delegare a gestiunii, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;
 - m) plata serviciilor de salubritate prestate de operatorul serviciului de salubritate, în condițiile prevăzute la lit. j);
- (2) ADI ECOSERV Galați va stabili, conform art. 60 alin. (3) din Ordonanța 92/2021 privind regimul deșeurilor, încheierea de contracte, parteneriate sau alte forme de colaborare cu organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului în vederea îndeplinirii obiectivelor stabilite prin actele normative care transpun directivele individuale.
- (3) ADI ECOSERV Galați are dreptul de a solicita organizațiilor care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului acoperirea costurilor de gestionare pentru deșeurile municipale care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului, stabilite în baza actului normativ care reglementează fluxul specific al respectivelor deșeuri, și are obligația de a stabili modalitatea prin care se plătesc serviciile aferente acelor deșeuri, prestate de operatorul serviciului de salubritate.
- (4) Pentru deșeurile care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului care se regăsesc în deșeurile municipale, acoperirea costurilor din bugetul local se face și cu aportul organizațiilor care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului și fără impunerea unor costuri suplimentare utilizatorilor serviciului de salubritate.
- (5) Operatorii serviciului de salubritate trebuie să îndeplinească indicatorii de performanță din prezentul Regulament și din contractul de delegare a gestiunii serviciului, aprobați de ADI ECOSERV Galați.

ART. 7

- (1) UAT Municipiul Galați are competențe în ceea ce privește înființarea, organizarea, gestionarea, coordonarea și atribuirea Serviciului de salubritate a Municipiului Galați, având următoarele atribuții în domeniu:
- a) stabilirea programelor de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii existente, precum și a programelor de înființare a unor noi sisteme de salubritate, în condițiile legii;
 - b) coordonarea proiectării și execuției lucrărilor de investiții, în scopul realizării acestora într-o concepție unitară, corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților, de urbanism, amenajare a teritoriului și de mediu;
 - c) participarea la constituirea unei asociații de dezvoltare intercomunitară, în vederea realizării unor investiții de interes comun din infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului public de salubritate, care se realizează în conformitate cu Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare; în acest sens, Municipiul Galați deține calitatea de asociat-membru în cadrul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECOSERV (ADI ECOSERV);
 - d) elaborarea și aprobarea caietelor de sarcini și a Regulamentului serviciului, pe baza caietului de sarcini - cadru și a regulamentului - cadru al serviciului de salubritate, elaborate de A.N.R.S.C.;
 - n) stabilirea și aprobarea indicatorilor de performanță ai serviciului de salubritate a Municipiului Galați, în conformitate cu prevederile proiectului S.M.I.D. și ale legislației în vigoare;
 - o) adoptarea măsurilor organizatorice necesare pentru implementarea sistemului de colectare separată a deșeurilor, de tratare a deșeurilor colectate separat și de eliminare prin depozitare a deșeurilor reziduale, în conformitate cu prevederile proiectului S.M.I.D.;
 - e) asigurarea publicității și accesului liber la informațiile de interes public, cu precădere la acele informații care asigură pregătirea ofertelor și participarea la procedurile de atribuire a contractelor prin care se delegă gestiunea serviciului;
 - f) aducerea la cunoștință publică a hotărârilor având ca obiect Serviciul de salubritate a Municipiului Galați;
 - g) stabilirea taxelor speciale și aprobarea tarifelor pentru servicii de salubritate, cu respectarea reglementărilor în vigoare și în corelare cu prevederile proiectului S.M.I.D.;
 - h) stabilirea, ajustarea ori modificarea tarifelor propuse de operatorul serviciului de salubritate în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C. și în corelare cu prevederile proiectului S.M.I.D.;
 - i) sancționarea operatorului serviciului de salubritate, în cazul în care acesta nu operează la parametri de eficiență și calitate la care s-a obligat ori nu respectă indicatorii de performanță ai serviciului de salubritate;

- j) monitorizarea și exercitarea controlului cu privire la furnizarea/prestarea Serviciului de salubritate;
 - k) acordarea operatorilor dreptul exclusiv de a presta activitatea/activitățile prin hotărârea de dare în administrare/hotărârea de atribuire a contractului de delegare a gestiunii, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;
 - l) plata serviciilor de salubritate prestate de operatorul serviciului de salubritate, în condițiile prevăzute la lit. k).
- (2) Primăria Municipiului Galați va stabili, conform art. 60 alin. (3) din Ordonanța 92/2021 privind regimul deșeurilor, încheierea de contracte, parteneriate sau alte forme de colaborare cu organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului în vederea îndeplinirii obiectivelor stabilite prin actele normative care transpun directivele individuale.
- (3) Primăria Municipiului Galați are dreptul de a solicita organizațiilor care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului acoperirea costurilor de gestionare pentru deșeurile municipale care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului, stabilite în baza actului normativ care reglementează fluxul specific al respectivelor deșeuri, și au obligația de a stabili modalitatea prin care se plătesc serviciile aferente acelor deșeuri, prestate de operatorul serviciului de salubritate.
- (4) Pentru deșeurile care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului care se regăsesc în deșeurile municipale, acoperirea costurilor din bugetul local se face și cu aportul organizațiilor care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului și fără impunerea unor costuri suplimentare utilizatorilor serviciului de salubritate.
- (5) Operatorii serviciului de salubritate trebuie să îndeplinească indicatorii de performanță din prezentul Regulament și din hotărârea de dare în administrare/contractul de delegare a gestiunii serviciului, aprobați de Consiliul Local al Municipiului Galați.

SECȚIUNEA a 2-a
Accesul la serviciul de salubritate

ART. 8

- (1) Toți utilizatorii, persoane fizice sau juridice, de pe teritoriul județului Galați, au garantat dreptul de a beneficia de acest Serviciu.
- (2) Utilizatorii au drept de acces, fără discriminare, la informațiile publice privind Serviciul de salubritate, la indicatorii de performanță ai Serviciului, la structura tarifară și la clauzele contractuale.
- (3) Operatorii serviciului de salubritate sunt obligați ca prin modul de prestare a serviciului să asigure protecția sănătății publice utilizând numai mijloace și utilaje corespunzătoare cerințelor autorităților competente din domeniul sănătății publice și al protecției mediului.
- (4) Operatorii serviciului de salubritate sunt obligați să asigure continuitatea serviciului conform programului aprobat de autoritățile administrației publice locale împreună cu ADI ECOSERV Galați, respectiv cu primăria municipiului Galați, cu excepția cazurilor de forță majoră care vor fi menționate în contractul de delegare sau în hotărârea de dare în administrare a Serviciului.
- (5) Utilizatorii serviciului, casnici și non-casnici, vor plăti taxă de salubritate.

SECȚIUNEA a 3-a
Documentația tehnică

ART. 9

- (1) Prezentul Regulament stabilește documentația tehnică minimă pentru operatorii care asigură serviciul de salubritate.
- (2) Regulamentul stabilește documentele necesare exploatarei, precum și modul de întocmire, actualizare, păstrare și manipulare a acestor documente.
- (3) Detalierea prevederilor prezentului Regulament privind modul de întocmire, de păstrare și reactualizare a evidenței tehnice se va face prin proceduri de exploatare specifice principalelor tipuri de instalații.

ART. 10

- (1) Operatorii serviciului de salubritate vor avea și vor actualiza, în funcție de specificul activității de salubritate prestate, următoarele documente:
 - a) actele de proprietate sau contractul prin care s-a făcut delegarea gestiunii;
 - b) planul cadastral și situația terenurilor din aria de deservire;
 - c) planurile generale cu amplasarea construcțiilor și a instalațiilor aflate în exploatare, actualizate cu toate modificările sau completările;
 - d) planurile clădirilor sau construcțiilor speciale având notate toate modificările sau completările la zi;
 - e) cărțile tehnice ale construcțiilor;

- f) documentația tehnică a utilajelor și instalațiilor și, după caz, autorizațiile de punere în funcțiune a acestora;
 - g) procese-verbale de constatare în timpul execuției și planurile de execuție ale părților de lucrări sau ale lucrărilor ascunse;
 - h) proiectele de execuție ale lucrărilor, cuprinzând memoriile tehnice, breviarele de calcul, devizele pe obiecte, devizul general, planurile și schemele instalațiilor și rețelelor etc.;
 - i) documentele de recepție, preluare și terminare a lucrărilor cu:
 - 1. procese-verbale de măsurători cantitative de execuție;
 - 2. procese-verbale de verificări și probe, inclusiv probele de performanță și garanție, buletinele de verificări, analiză și încercări;
 - 3. procese-verbale de realizare a indicatorilor tehnico-economici;
 - 4. procese-verbale de punere în funcțiune;
 - 5. lista echipamentelor montate în instalații cu caracteristicile tehnice;
 - 6. procesele-verbale de preluare ca mijloc fix în care se consemnează rezolvarea neconformităților și a remedierilor;
 - 7. documentele de aprobare a recepțiilor și de predare în exploatare;
 - j) schemele de funcționare a instalațiilor, planurile de ansamblu, desenele de detaliu actualizate conform situației de pe teren, planurile de ansamblu și de detaliu ale fiecărui agregat și/sau ale fiecărei instalații, inclusiv planurile și cataloagele pieselor de schimb;
 - k) instrucțiunile producătorilor/furnizorilor de echipament sau ale organizației de montaj privind manipularea, exploatarea, întreținerea și repararea echipamentelor și instalațiilor, precum și cărțile/fișele tehnice ale echipamentelor principale ale instalațiilor;
 - l) normele generale și specifice de protecție a muncii aferente fiecărui echipament, fiecărei instalații sau fiecărei activități;
 - m) planurile de dotare și amplasare cu mijloace de stingere a incendiilor, planul de apărare a obiectivului în caz de incendiu, calamități sau alte situații excepționale;
 - n) regulamentul de organizare și funcționare și atribuțiile de serviciu pentru întreg personalul;
 - o) avizele și autorizațiile legale de funcționare pentru clădiri, laboratoare, instalații de măsură, inclusiv cele de protecție a mediului obținute în condițiile legii;
 - p) inventarul instalațiilor și liniilor electrice, conform instrucțiunilor în vigoare;
 - q) instrucțiuni privind accesul în incintă și instalații;
 - r) documentele referitoare la instruirea, examinarea și autorizarea personalului;
 - s) registre de control, de sesizări și reclamații, de dare și retragere din exploatare, de admitere la lucru etc.;
 - t) bilanțul de proiect și rezultatele bilanțurilor periodice întocmite conform prevederilor legale, inclusiv bilanțul de mediu.
- (2) Documentațiile referitoare la construcții energetice se vor întocmi, completa și păstra conform normelor legale referitoare la "Cartea tehnică a construcției".

ART. 11

- (1) Documentație de bază a lucrărilor și datele generale necesare exploatării, întocmită de operatorii economici specializați în proiectare, se predă titularului de investiție odată cu proiectul lucrării respective.
- (2) Operatorii economici care au întocmit proiectele au obligația de a corecta toate planurile de execuție, în toate exemplarele în care s-au operat modificări pe parcursul execuției și, în final, să înlocuiască aceste planuri cu altele noi, originale, actualizate conform situației reale de pe teren, și să predea proiectul, inclusiv în format optoelectronic, împreună cu instrucțiunile necesare exploatării, întreținerii și reparării instalațiilor proiectate.
- (3) Organizațiile de execuție și/sau de montaj au obligația ca, odată cu predarea lucrărilor, să predea și schemele, planurile de situații și de execuție modificate conform situației de pe teren. În cazul în care nu s-au făcut modificări față de planurile inițiale, se va preda câte un exemplar din aceste planuri, având pe ele confirmarea că nu s-au făcut modificări în timpul execuției.
- (4) În timpul execuției lucrărilor se interzic abaterile de la documentația întocmită de proiectant, fără avizul acestuia.

ART. 12

- (1) Județul Galați și municipiul Galați, în calitate de deținători de instalații existente care fac parte din sistemul public de salubritate precum și operatorii care au primit în gestiune serviciul de salubritate au obligația să își organizeze o arhivă tehnică pentru păstrarea documentelor de bază prevăzute la art. 9 alin. (1), organizată astfel încât să poată fi găsit orice document cu ușurință.

- (2) La încheierea activității, operatorii serviciului de salubritate vor preda ADI ECOSERV Galați, pe bază de proces-verbal, întreaga arhivă pe care și-a constituit-o, fiind interzisă păstrarea de către acesta a vreunui document original sau copie.

SECȚIUNEA a 4-a
Îndatoririle personalului operativ

ART. 13

- (1) Personalul de deservire operativă se compune din toți salariații care deservește construcțiile, instalațiile și echipamentele specifice destinate prestării Serviciului de salubritate având ca sarcină principală de serviciu supravegherea sau asigurarea funcționării în mod nemijlocit la un echipament, într-o instalație sau într-un ansamblu de instalații.
- (2) Subordonarea pe linie operativă și tehnico-administrativă, precum și obligațiile, drepturile și responsabilitățile personalului de deservire operativă se trec în fișa postului și în procedurile operaționale.
- (3) Locurile de muncă în care este necesară desfășurarea activității se stabilesc de operatori în procedurile proprii în funcție de:
- a) gradul de pericolozitate a instalațiilor și a procesului tehnologic;
 - b) gradul de automatizare a instalațiilor;
 - c) gradul de siguranță necesar în asigurarea serviciului;
 - d) necesitatea supravegherii instalațiilor și procesului tehnologic.
- (4) În timpul prestării serviciului personalul trebuie să asigure funcționarea instalațiilor, în conformitate cu regulamentele de exploatare, instrucțiunile/procedurile tehnice interne, graficele/diagramele de lucru și dispozițiile personalului ierarhic superior pe linie operativă sau tehnico-administrativă.

ART. 14

- (1) În timpul prestării serviciului, personalul trebuie să asigure funcționarea instalațiilor, în conformitate cu regulamentele de exploatare, instrucțiunile/procedurile tehnice interne, graficele/diagramele de lucru și dispozițiile personalului ierarhic superior pe linie operativă sau tehnică-administrativă.
- (2) Prestarea serviciului de salubritate trebuie realizată astfel încât să se asigure:
- a) protejarea sănătății populației;
 - b) protecția mediului înconjurător;
 - c) menținerea curățeniei și crearea unei estetici corespunzătoare a localităților;
 - d) conservarea resurselor naturale prin reducerea cantității de deșeuri și reciclarea acestora;
 - e) continuitatea serviciului.

CAPITOLUL II. Asigurarea serviciului de salubritate și condiții de funcționare

SECȚIUNEA 1. Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenite din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori

ART. 15

- (1) Localitățile județului Galați au calitatea de deținători legali a deșeurilor municipale, depozitate în recipientele puse la dispoziția utilizatorilor fie direct, fie prin operatorul serviciului de salubritate pentru colectare, amplasate în aria teritorială a localităților Județului Galați. Preluarea deșeurilor din recipientele amplasate în punctele de colectare de către alte persoane decât operatorul serviciului de salubritate constituie infracțiune de furt și se sancționează potrivit legii.
- (2) Până la intrarea în funcțiune a Stației de tratare mecano - biologică Galați, următoarele categorii de deșeuri vor fi colectate separat de pe teritoriul județului Galați și transportate la stațiile/instalațiile de tratare/depozitare stabilite prin Planul Județean de Gestionare a Deșeurilor în județul Galați:
- a) deșeuri reziduale
 - b) deșeuri verzi (deșeuri din parcuri și grădini);
 - c) deșeuri reciclabile (hârtie și carton, plastic și metal, sticlă), inclusiv deșeuri de ambalaje;
 - d) deșeuri periculoase din deșeurile menajere;
 - e) deșeuri voluminoase provenite de la populație, instituții publice și operatori economici;
 - f) deșeurile textile.
 - g) deșeuri amestec
- (3) După intrarea în funcțiune a Stației de tratare mecano - biologică Galați, vor fi colectate separat și biodeșeurile menajere și similare, în plus față de categoriile de deșeuri menționate la alineatul de mai sus.

ART. 16

- (1) Operatorii serviciului de salubritate, care colectează separat și transportă deșeuri menajere și deșeuri similare, trebuie să cunoască:
 - a) tipul și cantitatea de deșeuri care urmează să fie transportate, pentru fiecare categorie de deșeuri în parte;
 - b) cerințele tehnice generale;
 - c) măsurile de precauție necesare;
 - d) informațiile privind originea, destinația și tratarea deșeurilor, precum și tipul și cantitatea de deșeuri, date care trebuie prezentate, la cerere, autorităților competente.

ART. 17

- (1) Operatorii serviciului de salubritate, împreună cu autoritățile administrației publice locale, are obligația să identifice toți producătorii de deșeuri, indiferent de natura acestor deșeuri, și să acționeze în vederea creării facilităților necesare prestării activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și deșeurilor similare.
- (2) Fiecare localitate a județului Galați și Adunarea Generală ADI ECOSERV aprobă/instituie taxe de salubritate pentru constituirea fondurilor necesare finanțării activității.

ART. 18

- (1) Persoanele fizice și juridice, producătoare de deșeuri municipale, trebuie să realizeze activitatea de colectare separată, conform sistemului de colectare stabilit la nivelul unității administrativ-teritoriale, în condiții salubre, în spații special amenajate și asigurate de către autoritatea administrației publice locale/operatorul de salubritate.
- (2) Biodeșeurile din deșeurile menajere și similare vor fi colectate separat în recipiente special destinate acestui scop și vor fi transportate și predate la Stația de tratare mecano-biologică.
- (3) În vederea realizării activității de colectare separată, punctele de colectare amenajate sunt dotate, conform legii, cu recipiente de colectare prin grija operatorului sau a autorității administrației publice locale, după caz. La gospodăriile individuale colectarea se va face în recipiente, pungi/saci sau alte mijloace care prezintă un grad de siguranță ridicat din punct de vedere sanitar și al protecției mediului.
- (4) Recipientele folosite pentru colectarea separată a diferitelor tipuri de deșeuri vor fi inscripționate cu denumirea deșeurilor pentru care sunt destinate și marcate în diverse culori prin vopsire sau prin aplicare de folie adezivă, conform prevederilor Ordinului ministrului mediului și gospodăririi apelor și al ministrului administrației și internelor nr. 1.281/2005/1.121/2006 privind stabilirea modalităților de identificare a containerelor pentru diferite tipuri de materiale în scopul aplicării colectării selective.
- (5) Operatorii serviciului de salubritate nu au obligația de a scoate recipiente de colectare a deșeurilor reziduale din gheana blocului pentru a realiza colectarea (ghena fiind proprietatea privată a asociației de proprietari, căreia îi revine această obligație).
- (6) Asociațiile de proprietari pot decide, prin Hotărâri ale Adunării Generale adoptate cu votul majorității locatarilor implicați (din anumite motive care îi privesc în mod direct: miros, disconfort, etc.) desființarea ghenelor. În acest caz, asociațiile de proprietari/locatari sunt obligate să se adreseze Primăriei cu o cerere scrisă, prin care se solicită amenajarea unei incinte pentru amplasarea recipientelor destinate colectării deșeurilor reciclabile.

ART. 19

- (1) Punctele de colectare vor fi dotate cu recipiente marcate în culorile stabilite de actele normative în vigoare, având capacitatea de stocare corelată cu numărul de utilizatori arondați și cu frecvența de ridicare, asigurând condiții de acces ușor pentru autovehiculele destinate colectării.
- (2) Numărul de recipiente de colectare a deșeurilor municipale se stabilește conform tabelului 2 din Standardul SR 13387:1997, Salubritatea localităților. Deșeuri urbane. Prescripții de proiectare a punctelor pentru precollectare.
- (3) În plus față de recipientele asigurate conform alin. (1) și (2), colectarea deșeurilor se poate realiza și în recipiente asigurate din bugetul local sau furnizate de operatorul serviciului de salubritate pentru a asigura colectarea separată cel puțin a categoriilor de deșeuri prevăzute la art. 15.
- (4) În vederea prevenirii utilizării fără drept a recipientelor de colectare a deșeurilor municipale, acestea vor fi inscripționate cu un marcaj de identificare realizat astfel încât să nu poată fi șters fără ca prin această operație să nu rămână urme vizibile.
- (5) Operatorul va suplimenta capacitatea de colectare, inclusiv prin mărirea numărului de recipiente, în cazul în care se dovedește că volumul acestora este insuficient și se stochează deșeuri municipale în afara lor.

- (6) Menținerea în stare salubră, ventilarea, deratizarea, dezinsecția și dezinsecția punctelor de colectare revin persoanelor fizice și/sau juridice în cazul în care acestea se află în spații aparținând utilizatorului ori operatorului serviciului de salubritate în cazul când acestea sunt amplasate pe domeniul public.
- (7) Pentru asociațiile de locatari/proprietari, condominii, gospodării individuale, care nu dispun de spațiile interioare de colectare a deșeurilor se vor amenaja puncte de colectare exterioare dotate cu recipiente pentru colectarea separată a deșeurilor. Aceste puncte vor fi amenajate conform prevederilor din Strategia locală de dezvoltare a serviciului și amplasate în locuri care să permită accesul ușor al autovehiculelor de colectare. Stabilirea locului de amplasare a punctelor de colectare (se va face cu respectarea prevederilor legale) se va face astfel încât distanța până la ferestrele spațiilor cu destinație de locuință să fie mai mare de 10 m.
- (8) Platformele spațiilor necesare colectării deșeurilor care se vor realiza prin grija autorităților administrației publice locale vor fi în mod obligatoriu betonate sau asfaltate, în mediul urban, și în cazul în care nu sunt asigurate condiții de scurgere a apei provenite din exfiltrații ori a celei meteorice, vor fi prevăzute cu rigole de preluare, racordate la rețeaua de canalizare.
- (9) Operatorul va urmări starea de etanșeitate a recipientelor de colectare urmând a le înlocui imediat pe cele care s-au deteriorat.
- (10) Accesul la recipientele de colectare a deșeurilor, recipientele amplasate pe platforma aferentă punctului de colectare, poate fi restricționat, de acesta putând beneficia doar utilizatorii serviciului de salubritate pentru depunerea deșeurilor în recipientele amplasate în incintele cu acces controlat, reprezentanții operatorului serviciului de salubritate (pentru golirea recipientelor de colectare și salubritatea platformei de depozitare și a perimetrului adiacent recipientelor de colectare a deșeurilor provenite de la populație) și reprezentanții autorității publice locale, inclusiv Poliția Locală.
- (11) La finalizarea activității de colectare a deșeurilor, operatorul serviciului de salubritate va asigura o stare de curățenie și igienizare corespunzătoare a platformei de depozitare și a perimetrului adiacent recipientelor de colectare separată a deșeurilor menajere.

ART. 20

Colectarea în containere și recipiente a deșeurilor menajere și similare în municipiul Galați se va realiza astfel:

- (1) În zonele de blocuri, colectarea deșeurilor se realizează pe 5 fracții astfel:
 - a) deșeurile de hârtie și carton se colectează în puncte de colectare în containere albastre de 2500 l;
 - b) deșeurile de plastic și metal se colectează în puncte de colectare în containere galbene de 2500 l;
 - c) deșeurile de sticlă se colectează pe o singură culoare în puncte de colectare în containere verzi de 2500 l;
 - d) biodeșeurile se colectează în puncte de colectare în containere maro de 1100 l;
 - e) deșeurile reziduale se colectează în puncte de colectare, în containere gri/negre de 1,1 mc;
 - f) deșeurile în amestec (rezidual și biodegradabil) se pot colecta în puncte de colectare, în containere gri/negre de 1,1 mc până la punerea în funcțiune a stației de tratare mecano-biologice ;
- (2) În zonele de case, colectarea deșeurilor se realizează pe 5 fracții astfel:
 - a) deșeurile de hârtie și carton se colectează prin sistemul din poartă în poartă, în saci de plastic de 60 l;
 - b) deșeurile de plastic și metal se colectează prin sistemul din poartă în poartă, în pubele de 80 l;
 - c) deșeurile de sticlă se colectează în puncte de colectare în containere verzi de 2500 l;
 - d) biodeșeurile se colectează prin sistemul din poartă în poartă în pubele maro de 80 l;
 - e) deșeurile reziduale se colectează din poartă în poartă, în pubelele gri/negre de 80/120 l;
 - f) deșeurile verzi se colectează în puncte de colectare în containere maro de 1,1 mc.
 - g) deșeurile în amestec (rezidual și biodegradabil) se pot colecta din poartă în poartă, în pubelele gri/negre de 80/120 l până la punerea în funcțiune a stației de tratare mecano-biologice ;
- (3) Colectarea deșeurilor similare de la instituții, comerț și industrie se realizează separat, pe 5 fracții (deșeurii de hârtie și carton, deșeurii de sticlă, deșeurii de plastic și metal, biodeșeurii și deșeurii reziduale), în funcție de specificul unității, în recipiente proprii sau puși la dispoziție de către operatorul de salubritate.
- (4) Colectarea deșeurilor menajere periculoase se realizează în cadrul campaniilor de colectare, cu ajutorul mașinilor specializate pentru colectarea și transportul deșeurilor periculoase (hazmobile). Colectarea se va realiza după un program stabilit la începutul anului. Atât programul de colectare, cât și punctele de staționare a mașinii vor fi comunicate cetățenilor din fiecare zonă în parte la începutul fiecărui an.

Deșeurile periculoase menajere colectate vor fi transportate la punctele de stocare temporară amenajate de operatorul delegat. Preluarea, stocarea temporară, precum și tratarea și eliminarea deșeurilor periculoase menajere se realizează în condițiile legii.

- (5) Deșeurile de baterii și acumulatori se colectează în cadrul campaniilor de colectare sau se predau în sistemele de colectare puse la dispoziție de către producători, aflate în spațiile comerciale.
- (6) Deșeurile textile se colectează în cadrul campaniilor de colectare sau se predau în sisteme de colectare pune la dispoziție de producători, aflate în spațiile comerciale.
- (7) Colectarea deșeurilor voluminoase se realizează în cadrul campaniilor de colectare sau la cerere, cu ajutorul mașinilor specializate pentru colectarea și transportul deșeurilor voluminoase. Colectarea se va realiza după un program stabilit la începutul anului. Atât programul de colectare, cât și punctele de staționare a mașinii vor fi comunicate cetățenilor din fiecare zonă în parte la începutul fiecărui an. Deșeurile voluminoase colectate vor fi transportate la punctele de stocare temporară amenajate de operatorul delegat.
- (8) Modul de colectare a deșeurilor din construcții și demolări rezultate de la populație este prezentat în Capitolul II, secțiunea 7.

ART. 21

Colectarea în containere și recipiente a deșeurilor menajere și similare în unitățile administrativ teritoriale din restul județului Galați se va realiza astfel:

- (1) În localitățile din mediul urban (mare și mic), în zonele de blocuri, colectarea deșeurilor se realizează pe 5 fracții astfel:
 - a) deșeurile de hârtie și carton se colectează în puncte de colectare în containere albastre de 1,1 mc;
 - b) deșeurile de plastic și metal se colectează în puncte de colectare în containere galbene de 1,1 mc;
 - c) deșeurile de sticlă se colectează în puncte de colectare în containere verzi de 1,1 mc;
 - d) biodeșeurile se colectează în puncte de colectare în containere maro de 1100 l;
 - e) deșeurile reziduale se colectează în puncte de colectare, în pubele gri/negre de 360 l sau containere gri/negre de 1,1 mc;
 - f) deșeurile în amestec (rezidual și biodegradabil) se colectează în puncte de colectare în pubele gri/negre de 360 l sau containere gri/negre de 1,1 mc până la punerea în funcțiune a stației de tratare mecano-biologice ;
- (2) În localitățile din mediul urban (mare și mic), în zonele de case, colectarea deșeurilor se realizează pe 5 fracții astfel:
 - a) deșeurile de hârtie și carton se colectează prin sistemul din poartă în poartă, în saci de plastic de 60 l;
 - b) deșeurile de plastic și metal se colectează prin sistemul din poartă în poartă, în pubele de 80 l sau 120 l ;
 - c) deșeurile de sticlă se colectează în puncte de colectare în containere verzi de 1100 l;
 - d) biodeșeurile se colectează din poartă în poartă în pubele maro de 80 l;
 - e) deșeurile reziduale se colectează din poartă în poartă, în pubelele gri/negre de 80 l sau 120 l;
 - f) deșeurile verzi se colectează în puncte de colectare în containere maro de 1,1 mc.
- g) deșeurile în amestec (rezidual și biodegradabil) se colectează din poartă în poartă în pubele gri/negre de 80 l sau 120 l până la punerea în funcțiune a stației de tratare mecano-biologice ;
- (3) În localitățile din mediul rural (mare și mic), în zonele de blocuri, colectarea deșeurilor se realizează pe 4 fracții astfel:
 - a) deșeurile de hârtie și carton se colectează în puncte de colectare în containere albastre de 1,1 mc;
 - b) deșeurile de plastic și metal se colectează în puncte de colectare în containere galbene de 1,1 mc;
 - c) deșeurile de sticlă se colectează în puncte de colectare în containere verzi de 1,1 mc;
 - d) biodeșeurile se colectează în puncte de colectare în containere maro de 1100 l;
 - e) deșeurile reziduale se colectează în puncte de colectare, în containere de 1,1 mc;
- (4) În localitățile din mediul rural (mare și mic), în zonele de case colectarea deșeurilor se realizează pe 5 fracții astfel:
 - a) deșeurile de hârtie și carton se colectează prin sistemul din poartă în poartă, pubele albastre de 80 l;
 - b) deșeurile de plastic și metal se colectează prin sistemul din poartă în poartă, în pubele galbene de 80 l;

- c) deșeurile de sticlă se colectează în puncte de colectare în containere verzi de 1100 l;
 - d) biodeșeurile se colectează din poartă în poartă în puncte de colectare în containere maro de 80 l;
 - e) deșeurile reziduale se colectează din poartă în poartă, în pubelele gri/negre de 80 l;
 - f) deșeurile verzi se colectează în puncte de colectare în containere maro de 1,1 mc.
 - g) deșeurile în amestec (rezidual și biodegradabil) se colectează din poartă în poartă în pubele gri/negre de 80 l până la punerea în funcțiune a stației de tratare mecano-biologice ;
 - h) în zonele în care nu există drum accesibil colectarea deșeurilor în amestec se va realiza prin aport voluntar în puncte de precollectare stradale.
- (5) Colectarea deșeurilor similare de la instituții, comerț și industrie se realizează separat, pe 5 fracții (deșeuri de hârtie și carton, deșeuri de sticlă, deșeuri de plastic și metal, biodeșeuri și deșeuri reziduale), în funcție de specificul unității, în recipiente proprii sau puși la dispoziție de către operatorul de salubritate.
- (6) Colectarea deșeurilor menajere periculoase se realizează în cadrul campaniilor de colectare, cu ajutorul mașinilor specializate pentru colectarea și transportul deșeurilor periculoase (hazmobile). Colectarea se va realiza după un program stabilit la începutul anului. Atât programul de colectare, cât și punctele de staționare a mașinii vor fi comunicate cetățenilor din fiecare zonă în parte la începutul fiecărui an. Deșeurile periculoase menajere colectate vor fi transportate la punctele de stocare temporară amenajate de operatorul delegat. Preluarea, stocarea temporară, precum și tratarea și eliminarea deșeurilor periculoase menajere se realizează în condițiile legii.
- (7) Deșeurile de baterii și acumulatori se predau în sistemele de colectare puse la dispoziție de către producători, aflate în spațiile comerciale.
- (8) Deșeurile textile se colectează în cadrul campaniilor de colectare sau se predau în sisteme de colectare pune la dispoziție de producători, aflate în spațiile comerciale.
- (9) Colectarea deșeurilor voluminoase se realizează în cadrul campaniilor de colectare sau la cerere, cu ajutorul mașinilor specializate pentru colectarea și transportul deșeurilor voluminoase. Colectarea se va realiza după un program stabilit la începutul anului. Atât programul de colectare, cât și punctele de staționare a mașinii vor fi comunicate cetățenilor din fiecare zonă în parte la începutul fiecărui an. Deșeurile voluminoase colectate vor fi transportate la punctele de stocare temporară amenajate de operatorul delegat.
- (10) Modul de colectare a deșeurilor din construcții și demolări rezultate de la populație este prezentat în Capitolul II, secțiunea 7.

ART. 22

- (1) Deșeurile reziduale se colectează în recipiente de culoare gri/negru și sunt următoarele: resturi de carne și peste, gătit sau proaspăt; resturi de produse lactate (lapte, smântână, brânză, iaurt, unt, frișcă); ouă întregi; grăsimi animale și uleiuri vegetale (în cazul în care nu se colectează separat); excremente ale animalelor de companie; scutece/tampoane; cenușă de la sobe (dacă se ard și cărbuni); resturi vegetale din curte tratate cu pesticide; lemn tratat sau vopsit; conținutul sacului de la aspirator; muci de țigări; veselă din porțelan/sticlă spartă, geamuri sparte.
- (2) Deșeurile verzi din parcurile și grădinile populației sunt următoarele: resturi vegetale din curte (iarbă, frunze, crengi și nuiile mărunțite, flori, paie), plante de casă, bucăți de lemn mărunțit.
- (3) Deșeurile verzi din parcurile și grădinile publice sunt următoarele: resturi vegetale (iarbă, frunze, crengi, flori, paie), bucăți de lemn mărunțit.
- (4) Biodeșeurile menajere și similare se colectează în recipiente de culoare maro și sunt următoarele: resturi de fructe și de legume proaspăt sau gătit, resturi de pâine și cereale, zaț de cafea/resturi de ceai, păr și blană, coji de ouă, coji de nucă, cenușă de la sobe (când se arde numai lemn), rumeguș, ziare, hârtie, carton mărunțite, umede și murdare.
- (5) Deșeurile reciclabile de tip hârtie și carton se colectează în recipiente de culoare albastră, fiind de următoarele tipuri: ziare, reviste, pliante și cataloage de prezentare, cărți vechi de telefon, hârtie tipărită și corespondență veche, plicuri, agende și caiete vechi, ambalaje de hârtie și carton curate (de la mâncare, de la cosmetice, de la îmbrăcăminte), hârtie de împachetat folosită, cartoane de ouă, punși de hârtie care nu mai pot fi folosiți, tuburile de la prosoapele de bucătărie din hârtie și de la hârtia de toaletă, farfurii și pahare de unică folosință folosite (dacă nu sunt foarte murdare) etc.;
- (6) Deșeurile reciclabile din material de tip plastic și metal se colectează în recipiente de culoare galbenă, fiind de următoarele tipuri: orice fel de ambalaje de plastic (de la mâncare, de la cosmetice, de la îmbrăcăminte și încălțăminte), punși și sacoșe care nu mai pot fi utilizați, goliți de conținut, folii de plastic protectoare (de la ambalarea produselor electrice), sticle de plastic de la băuturi (PET-uri), cutii de medicamente goale, jucării de plastic ce nu mai pot fi folosiți, cutii de plastic, ligheane și ghivece de flori sparte, veselă de plastic, ambalaje de metal goliți de conținut (cutii de conserve, doze de

băuturi din aluminiu), inclusiv de la mâncarea de animale, folie de aluminiu, tuburi de spray-uri goale, ambalajele de carton de la lapte sau sucuri de fructe etc.;

- (7) Deșeurile reciclabile din material de tip sticlă albă/colorată se colectează în recipiente de culoare verde, fiind de următoarele tipuri: orice fel de ambalaje de sticlă care nu mai pot fi returnate (sticle de bere, vin, băuturi spirtoase și răcoritoare) de orice culoare (albă, maro sau verde), ambalaje de sticlă de la produsele cosmetice etc.; nu este permis amestecul sticlei cu deșeuri din materiale de tip porțelan/ceramică.

- (8) Deșeuri textile - îmbrăcăminte uzată din orice tip de material.

ART. 23

- (1) După colectare, deșeurile menajere și deșeurile similare vor fi supuse procesului de sortare/tratare.
(2) Este interzisă depozitarea biodeșeurilor și a deșeurilor reciclabile colectate separat.

ART. 24

- (1) Colectarea deșeurilor reziduale menajere și similare în municipiul Galați se va realiza cu următoarea frecvență:
- a) Deșeuri reziduale menajere: o dată pe săptămână în zona de case și de 3 ori pe săptămână în zona de blocuri;
 - b) Deșeuri reziduale similare: ori de câte ori este necesar, în funcție de cantitatea de deșeuri generată.
- (2) În perioada 1 aprilie - 30 septembrie, în zona centrală a orașelor, de la sectorul alimentar, hoteluri, piețe, spitale, grădinițe și creșe, colectarea deșeurilor reziduale se face de regula zilnic și ori de câte ori este nevoie, în funcție de monitorizarea gradului de încărcare al containerelor.
- (3) Colectarea deșeurilor reciclabile menajere și similare în municipiul Galați se va realiza cu următoarea frecvență:
- a) În zonele de blocuri: 1 dată /săptămână pentru hârtie și carton, 1 dată /săptămână plastic și metal și o dată la 4 săptămâni pentru sticlă;
 - b) În zonele de case: 1 dată /săptămână pentru hârtie și carton, 1 dată /săptămână plastic și metal și o dată la 4 săptămâni pentru sticlă.
- (4) Colectarea biodeșeurilor menajere și similare în municipiul Galați se va realiza cu următoarea frecvență:
- a) Biodeșeuri menajere: o dată pe săptămână în zona de case și de 3 ori pe săptămână în zona de blocuri;
 - b) Biodeșeuri similare: ori de câte ori este necesar, în funcție de cantitatea de deșeuri generată.
- (5) În perioada 1 aprilie - 30 septembrie, în zona centrală a orașelor, de la sectorul alimentar, hoteluri, piețe, spitale, grădinițe și creșe, colectarea biodeșeurilor se face de regula zilnic și ori de câte ori este nevoie, în funcție de monitorizarea gradului de încărcare al containerelor.
- (6) Frecvența de colectare a deșeurilor poate fi modificată de operator cu acordul primăriei municipiului Galați sau/și a autorității de sănătate publică teritoriale, după caz.

ART. 25

- (1) Colectarea deșeurilor reziduale menajere și similare reziduale din restul județului se va realiza cu următoarea frecvență:
- a) Deșeuri reziduale menajere:
 - mediul urban mare: o dată pe săptămână în zona de case și de 3 ori pe săptămână în zona de blocuri;
 - mediul urban mic: o dată pe săptămână în zona de case și de 3 ori pe săptămână în zona de blocuri;
 - mediul rural mare: o dată pe săptămână în zona de case și de 3 ori pe săptămână în zona de blocuri;
 - mediul rural mic: o dată pe săptămână în zona de case și de 3 ori pe săptămână în zona de blocuri;
 - b) Deșeuri reziduale similare: ori de câte ori este necesar, în funcție de cantitatea de deșeuri generată;
 - c) În perioada 1 aprilie - 30 septembrie, în zona centrală a orașelor, de la sectorul alimentar, hoteluri, piețe, spitale, grădinițe și creșe, colectarea se face de regula zilnic și ori de câte ori este nevoie, în funcție de monitorizarea gradului de încărcare al containerelor.
- (2) Colectarea deșeurilor reciclabile menajere și similare din restul județului pe 3 fracții (hârtie/carton, plastic/metal și sticlă) se va realiza cu următoarea frecvență:
- a) Deșeuri reciclabile menajere:

- mediul urban mare: 1 dată /săptămână pentru hârtie și carton, 1 dată /săptămână plastic și metal și o dată la 4 săptămâni pentru sticlă;
 - mediul urban mic: 1 dată /săptămână pentru hârtie și carton, 1 dată /săptămână plastic și metal și o dată la 4 săptămâni pentru sticlă;
 - mediul rural mare: 1 dată /săptămână pentru hârtie și carton, 1 dată /săptămână plastic și metal și o dată la 4 săptămâni pentru sticlă;
 - mediul rural mic: 1 dată /săptămână pentru hârtie și carton, 1 dată /săptămână plastic și metal și o dată la 4 săptămâni pentru sticlă;
- b) Deșeuri reciclabile similare: ori de câte ori este necesar, în funcție de cantitatea de deșeuri generată.
- (3) Colectarea biodeșeurilor menajere și similare din restul județului se va realiza cu următoarea frecvență:
- a) Biodeșeuri menajere:
- mediul urban mare: o dată pe săptămână în zona de case și de 3 ori pe săptămână în zona de blocuri;
 - mediul urban mic: o dată pe săptămână în zona de case și de 3 ori pe săptămână în zona de blocuri;
 - mediul rural mare: o dată pe săptămână în zona de case și de 3 ori pe săptămână în zona de blocuri;
 - mediul rural mic: o dată pe săptămână în zona de case și de 3 ori pe săptămână în zona de blocuri;
- c) Biodeșeuri similare: ori de câte ori este necesar, în funcție de cantitatea de deșeuri generată.
- (4) De asemenea, în mediul rural se încurajează compostarea individuală.
- (5) Frecvența de colectare a deșeurilor poate fi modificată de operatorii delegați cu acordul ADI ECOSERV Galați sau/și a autorității de sănătate publică teritoriale, după caz.

ART. 26

- (1) Colectarea deșeurilor menajere și similare se poate face în următoarele moduri:
- a) colectarea în recipiente închise;
 - b) colectarea prin schimb de recipiente;
 - c) colectare realizată în saci/pungi de plastic asigurați de operatori;
 - d) alte sisteme care îndeplinesc condițiile impuse prin normele igienico-sanitare și de protecție a mediului.
- (2) Colectarea deșeurilor municipale se efectuează folosindu-se doar autovehicule special echipate pentru transportul acestora.
- (3) Vehiculele vor fi încărcate astfel încât deșeurile să nu fie vizibile și să nu existe posibilitatea împrăstierii lor pe calea publică. Fiecărui vehicul i se va asigura personalul necesar pentru executarea operațiunilor specifice, în condiții de siguranță și de eficiență.
- (4) Încărcarea deșeurilor municipale în autovehiculele transportatoare se face direct din recipiente. Este interzisă descărcarea recipientelor pe sol în vederea încărcării acestora în autovehicule.
- (5) Personalul care efectuează colectarea este obligat să manevreze recipientele astfel încât să nu se producă praf, zgomot sau să se răspândească deșeuri în afara autovehiculelor de transport. După golire, recipientele vor fi așezate în locul de unde au fost ridicate.
- (6) În cazul deteriorării unor recipiente, pungi/saci de plastic și al împrăstierii accidentale a deșeurilor în timpul operațiunii de golire, personalul care execută colectarea este obligat să încarce întreaga cantitate de deșeuri în autovehicul, astfel încât locul să rămână curat, fiind dotat corespunzător pentru această activitate.
- (7) Personalul care execută colectarea este obligat să încarce în autovehicule întreaga cantitate de deșeuri existente la punctele de colectare, lăsând locul curat și măturat chiar dacă există deșeuri municipale amplasate lângă containerele de colectare.
- (8) În cazul în care în/lângă recipientele de colectare sunt depozitate și deșeuri din construcții, acestea vor fi colectate separat, după caz, înștiințând în scris Primăria și utilizatorul despre acest fapt, precum și despre suma suplimentară pe care trebuie s-o plătească pentru colectarea acelor deșeuri.
- (9) Este interzisă descărcarea autovehiculelor de transport în vederea stocării temporare a deșeurilor municipale de orice tip colectate, pe orice amplasament folosit sau aparținând operatorilor serviciului de salubritate, acestea fiind transportate, după caz, la stațiile de tratare, depozitele de deșeuri.

ART. 27

- (1) Operatorii de colectare au obligația să colecteze toate anvelopele abandonate pe domeniul public, inclusiv cele de la punctele de colectare a deșeurilor municipale, și să le predea persoanelor juridice care desfășoară activitatea de colectare a anvelopelor uzate sau celor care preiau responsabilitatea gestionării anvelopelor uzate de la persoanele juridice care introduc pe piață anvelope noi și/ori

anvelope uzate destinate reutilizării, dacă acesta nu este autorizat pentru această activitate în condițiile legii.

- (2) Operatorii de colectare au obligația să colecteze echipamentele electrice și electronice, echipamente definite prin legislația specifică și care sunt abandonate pe domeniul public, inclusiv cele de la punctele de colectare a deșeurilor municipale și să le predea, în condițiile de asigurare a măsurilor de protecție a mediului, persoanelor juridice care sunt licențiate și desfășoară activitatea de colectare a deșeurilor de echipamente electrice și electronice pe teritoriul localităților Județului Galați, dacă acesta nu este autorizat pentru această activitate în condițiile legii.

ART. 28

- (1) Colectarea deșeurilor menajere periculoase se realizează cu mașini specializate pentru colectarea și transportul deșeurilor periculoase. Colectarea se va realiza după un program stabilit la începutul anului în puncte fixe. Atât programul de colectare, cât și punctele de staționare a mașinii vor fi comunicate cetățenilor din fiecare unitate administrativ-teritorială la începutul fiecărui an. Deșeurile periculoase menajere colectate vor fi transportate și stocate temporar în spațiile special amenajate în acest scop. Preluarea, stocarea temporară, precum și tratarea și eliminarea deșeurilor periculoase menajere se realizează în condițiile legii.
- (2) Colectarea deșeurilor periculoase se va realiza prin campanii organizate de operatorii colectori în colaborare cu primăria municipiului Galați, respectiv cu ADI ECOSERV Galați.
- (3) Frecvența campaniilor de colectare a deșeurilor periculoase este de 4 ori/an (în urbanul mare și în urbanul mic) și de 2 ori/an (ruralul mare și ruralul mic).

ART. 29

Deșeurile rezultate din îngrijiri medicale acordate la domiciliul pacientului sau cele rezultate din activitatea de îngrijiri medicale acordate în cabinete medicale amplasate în condominii au același regim cu cel al deșeurilor rezultate din activitatea medicală, conform reglementărilor legale specifice. Persoanele care își administrează singure tratamente injectabile la domiciliu și cadrele medicale care aplică tratamente la domiciliu sunt obligate să colecteze deșeurile rezultate în recipiente cu pereți rezistenți (cutii din carton, cutii din metal etc.), pe care le vor depune la cea mai apropiată unitate de asistență medicală publică, care are obligația de a le primi. Cabinetele medicale vor respecta legislația specifică în domeniu. Se interzice colectarea deșeurilor rezultate din îngrijiri medicale în containerele de colectare a deșeurilor municipale.

ART. 30

- (1) În cazul unităților sanitare și veterinare, operatorii serviciului de salubritate sunt responsabili numai pentru colectarea deșeurilor similare celor menajere. Este interzisă amestecarea cu deșeurile similare sau predarea către operatorii serviciului de salubritate a următoarelor categorii de deșeuri rezultate din activitățile unităților sanitare și din activități veterinare și/ori cercetări conexe:
 - a) obiecte ascuțite;
 - b) fragmente și organe umane, inclusiv recipiente de sânge și sânge conservat;
 - c) deșeuri a căror colectare și eliminare fac obiectul unor măsuri speciale privind prevenirea infecțiilor;
 - d) substanțe chimice periculoase și nepericuloase;
 - e) medicamente citotoxice și citostatice;
 - f) alte tipuri de medicamente;
 - g) deșeurile de amalgam de la tratamentele stomatologice.
- (2) Colectarea și stocarea deșeurilor prevăzute la alin. (1) se realizează în condițiile reglementate de legislația specifică, aplicabilă deșeurilor medicale. Colectarea, transportul și eliminarea acestor tipuri de deșeuri se realizează de către operatori economici autorizați în condițiile legii.

ART. 31

- (1) Deșeurile voluminoase constau în deșeuri solide de dimensiuni mari, precum mobilier, covoare, saltele, obiecte mari de folosință îndelungată, altele decât deșeurile de echipamente electrice și electronice, care nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de colectare a deșeurilor municipale.
- (2) Autoritățile administrației publice locale au obligația de a organiza colectarea, transportul, depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și operatori economici.
- (3) Colectarea deșeurilor voluminoase se va realiza prin campanii organizate de operatorii colectori în colaborare cu primăria municipiului Galați, respectiv cu ADI ECOSERV Galați.
- (4) Frecvența campaniilor de colectare a deșeurilor voluminoase este de 4 ori/an (în urbanul mare și în urbanul mic) și de 2 ori/an (ruralul mare și ruralul mic).

- (5) Colectarea deșeurilor voluminoase se poate face și direct de la deținătorul acestora, în urma solicitării adresate către operatorul serviciului de salubritate, cu specificarea caracteristicilor și cantităților acestora.
- (6) Operatorii serviciului de salubritate trebuie să aibă un sistem de evidență a gestionării deșeurilor voluminoase din care să rezulte:
 - a) punctele de colectare de unde s-a făcut colectarea;
 - b) cantitățile totale preluate de la populație, persoane juridice de drept public și privat;
 - c) cantitățile de deșeuri rezultate în urma tratării, pe sortimente;
 - d) cantitățile ce urmează a fi transportate la depozitul de deșeuri.

ART. 32

- (1) Transportul deșeurilor, în funcție de tipul acestora, se realizează numai de operatorii serviciului de salubritate care trebuie să utilizeze autovehicule destinate acestui scop, acoperite și prevăzute cu dispozitive de golire automată a recipientelor de colectare, care să nu permită împrăștierea deșeurilor sau a prafului, emanarea de noxe sau scurgeri de lichide în timpul transportului.
- (2) Starea tehnică a autovehiculelor trebuie să fie corespunzătoare circulației pe drumurile publice și să prezinte o bună etanșeitate a benelor de încărcare, fără scurgeri de levigat sau alte lichide.
- (3) Autovehiculele care transportă deșeuri municipale trebuie să aibă un aspect îngrijit și să fie personalizate cu sigla operatorilor serviciului de salubritate.
- (4) Autovehiculele trebuie să aibă dimensiunile adaptate la condițiile de drum, structura localității și structura arhitecturală a diferitelor clădiri, dotarea tehnică necesară pentru intervenție în cazul unor accidente sau defecțiuni apărute în timpul transportării deșeurilor.
- (5) Autovehiculele utilizate vor fi dotate cu sistem de monitorizare GPS pentru ca ADI ECOSERV Galați, respectiv primăria municipiului Galați să aibă acces on-line, nonstop, la aplicația de monitorizare a sistemului.
- (6) Personalul operativ care deservește mijloacele auto trebuie să fie instruit pentru efectuarea transportului în condiții de siguranță, să dețină toate documentele de însoțire și să nu abandoneze deșeurile pe traseu.
- (7) Pentru deplasare se vor folosi traseele cele mai scurte, cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului, care au fost aprobate de autoritățile administrației publice locale.
- (8) Intervalul orar de colectare a deșeurilor municipale este între orele 06:00 - 22:00 pe toate arterele, în funcție de trafic și de posibilitățile de acces ale operatorului la instalațiile de tratare, depozitare. Operatorii serviciului de salubritate vor lua măsurile care se impun pentru ca activitatea de colectare a deșeurilor municipale să se desfășoare în condiții optime și să nu producă disconfort cetățenilor .
- (9) Pentru fluidizarea traficului, reducerea costurilor și utilizarea eficientă a parcului de autovehicule, ADI ECOSERV Galați, respectiv primăria municipiului Galați, împreună cu autoritățile administrației publice locale vor analiza oportunitatea colectării deșeurilor municipale exclusiv în intervalul orar 22:00-6:00 de la operatorii economici și instituțiile publice care dispun de spații de colectare.
- (10) Vehiculele vor fi întreținute astfel încât să corespundă scopului propus, benelile și containerele vor fi spălate la cel mult două zile și vor fi dezinfectate săptămânal în interior și la exterior, conform normelor tehnice precizate de producător sau în actele normative în vigoare, numai în spațiile care sunt dotate cu sisteme de colectare a apelor uzate provenite din spălare, separat de sistemul de canalizare al localității.

ART. 33

- (1) În situația în care, ca urmare a execuției unor lucrări planificate la infrastructura tehnico-edilitară, este împiedicată utilizarea punctelor de colectare stabilite și/sau accesul autovehiculelor destinate transportului deșeurilor municipale și/sau al oricărui alt tip de deșeu, operatorul, trebuie să anunțe utilizatorii cu cel puțin 5 zile înainte despre situația intervenită, durata acesteia, punctele de colectare care se utilizează temporar în această perioadă și programul de colectare.
- (2) Pe toată această perioadă operatorii serviciului de salubritate au obligația să doteze punctele de colectare care urmează a fi folosite temporar de utilizatorii afectați cu recipiente suficiente și să reducă intervalul între două colectări succesive, dacă este cazul.
- (3) În cazul apariției unor intemperii ce au ca efect întreruperea serviciului sau diminuarea cantităților contractate de la utilizatori, operatorii serviciului de salubritate au obligația să anunțe această situație și să factureze numai cantitățile sau serviciile efectiv realizate.

ART. 34

Operatorii economici producători de deșeuri, precum și operatorii economici specializați în conceperea și proiectarea activităților tehnologice ce pot genera deșeuri au următoarele obligații:

- a) să adopte, încă de la faza de concepție și proiectare a unui produs, soluțiile și tehnologiile de eliminare sau de diminuare la minimum posibil a producerii deșeurilor;
- b) să ia măsurile necesare de reducere la minimum a cantităților de deșeuri rezultate din activitățile existente;
- c) să nu amestece deșeurile periculoase cu deșeuri nepericuloase;
- d) să nu genereze fenomene de poluare prin descărcări necontrolate de deșeuri în mediu;
- e) să ia măsurile necesare astfel încât eliminarea deșeurilor să se facă în condiții de respectare a reglementărilor privind protecția populației, a mediului și a prezentului regulament;
- f) să nu abandoneze deșeurile și să nu le depoziteze în locuri neautorizate;
- g) să separe deșeurile înainte de colectare, în vederea valorificării sau eliminării acestora.

ART. 35

Operatorii serviciului de salubritate, care prestează activitatea de colectare și transport al deșeurilor municipale au și următoarele obligații:

- a) să dețină toate documentele necesare de însoțire a deșeurilor transportate, din care să rezulte proveniența deșeurilor/locul de încărcare, tipurile de deșeuri transportate, locul de destinație și, după caz, cantitatea de deșeuri transportate și codificarea acestora conform legii;
- b) să folosească traseele cele mai scurte și/sau cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului și care au fost aprobate de autoritățile administrației publice locale;
- c) să asigure colectarea deșeurilor provenite de la agenții economici fără ca prin această activitate să obstrucționeze fluiditatea traficului pe arterele de circulație;
- d) să nu abandoneze deșeuri pe traseu și să le ridice în totalitate pe cele ale utilizatorilor sau cele existente pe traseul de colectare și transport, cu excepția celor periculoase care nu sunt înglobate în deșeurile municipale;
- e) să informeze populația privind colectarea separată a deșeurilor, precum și modalitățile de prevenire a generării deșeurilor. Informarea și conștientizarea populației se va realiza prin campanii de informare și conștientizare, prin distribuția de pliante, broșuri, afișe, prin activități educative, prin clipuri publicitare la radio și televiziune.

ART. 36

- (1) În conformitate cu prevederile legislației în vigoare, generatorilor de deșeuri municipale li se va pune la dispoziție opțiunea aplicării instrumentului economic „plătește pentru cât arunci”. Rolul implementării acestui instrument este pe de o parte de a stimula prevenirea generării deșeurilor și, pe de altă parte, stimularea colectării separate a deșeurilor reciclabile. Acest instrument se va aplica atât pentru deșeurile reziduale din deșeurile menajere, cât și pentru deșeurile reziduale din deșeurile similare, fie prin reducerea frecvenței de colectare, fiind prin micșorarea volumului recipientului/recipientelor de colectare.
- (2) În cazul beneficiarilor casnici (populație) se va aplica după cum urmează:
 - a) zona de blocuri - la solicitarea asociației de proprietari/locatari se va reduce numărul pubelelor de 1.100l pentru colectarea deșeurilor reziduale;
 - b) zona de case - se va asigura posibilitatea optării pentru un recipient pentru colectarea deșeurilor reziduale de capacitate mai mică corelat cu volumul deșeurilor de hârtie/carton, plastic/metal și sticlă predat operatorului serviciului de salubritate (în concordanță cu infrastructura existentă și în funcție de capacitatea operatorului de a desfășura această activitate).
- (3) Utilizatorii casnici, care solicită aplicarea instrumentului, vor beneficia de o reducere a taxei de salubritate, cu până la 25%.
- (4) În cazul utilizatorilor non-casnici (operatori economici și instituții) aplicarea instrumentului economic „plătește pentru cât arunci” se va face în funcție de volumul recipientelor de colectare a deșeurilor reziduale și în funcție de frecvența de colectare. Astfel, taxa de salubritate care va fi plătită pentru gestionarea deșeurilor similare va fi proporțională cu volumului recipientului/ recipientelor de colectare a deșeurilor reziduale.

ART. 37

- (1) Mecanismul de aplicare a instrumentului economic „plătește pentru cât arunci” este următorul: operatorii vor identifica utilizatorii casnici care doresc implementarea instrumentului (identificarea se va realiza în perioada de mobilizare, cu excepția municipiului Galați), urmând a se achiziționa recipientele necesare prin grija autorității administrației publice locale și/sau a operatorului.
- (2) Optarea pentru aplicarea instrumentului de către utilizatorii casnici se poate realiza după perioada de mobilizare și, ulterior, în luna decembrie a fiecărui an (mai puțin anul în care are se finalizează perioada de mobilizare).

- (3) Pentru locuitorii din zona de blocuri optarea pentru aplicarea instrumentului înseamnă reducerea frecvenței de colectare pentru colectarea deșeurilor reziduale. Pentru locuitorii din zona de case optarea pentru aplicarea instrumentului înseamnă punerea la dispoziție de către operatorul serviciului de salubritate, prin grija autorității administrației publice locale, a unui recipient cu volumul mai mare sau mai mic.

SECȚIUNEA a 2-a

Operarea/administrarea stațiilor de transfer pentru deșeurile municipale

ART. 38

În vederea optimizării costurilor de transport se vor utiliza stațiile de transfer al deșeurilor Tecuci, Târgu Bujor și Galați, realizate în cadrul proiectului S.M.I.D..

ART. 39

Operatorii vor asigura transferul din stațiile de transfer către instalațiile de tratare a deșeurilor municipale colectate separat, fără amestecarea acestora.

ART. 40

Transportul deșeurilor din zona de colectare la stația de transfer se va face numai de către operatori licențiați de A.N.R.S.C. pentru activitatea de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale.

ART. 41

Stocarea temporară în stațiile de transfer a deșeurilor reziduale, respectiv a biodeșeurilor se face pentru maximum 24 ore.

ART. 42

Se interzice amestecarea deșeurilor în scopul de a satisface criteriile de acceptare la o anumită instalație de tratare.

SECȚIUNEA a 3-a

Sortarea deșeurilor municipale în stațiile de sortare

ART. 43

- (1) Deșeurile de hârtie și carton, de plastic și metal colectate separat de la toți producătorii de deșeuri municipale pe teritoriul localităților județului Galați se transportă către stațiile de sortare Galați, respectiv Valea Mărului numai de către operatorii serviciului de salubritate licențiați A.N.R.S.C. Galați. În cazul în care în care stația de sortare Galați nu va avea capacitate suficientă pentru sortarea deșeurilor reciclabile colectate separat din municipiul Galați, diferența va fi sortată în instalația de tratare mecano-biologică Galați.
- (2) Sortarea se realizează pe tipuri de materiale, în funcție de cerințele de calitate solicitate de operatorii reciclatori.
- (3) În situația în care transportul deșeurilor sortate de la stația de sortare către instalațiile de tratare, inclusiv reciclare, nu face obiectul unui contract de delegare, aceste servicii se asigură de către operatorii economici care au contracte de vânzare-cumpărare încheiate cu operatorul stației de sortare, în condițiile legii.

ART. 44

- (1) Deșeurile de sticlă colectate separat de la producătorii de deșeuri vor fi transportate de către operatorii serviciului de salubritate la spațiile de stocare temporară, special amenajate în incinta stațiilor de sortare.
- (2) Operatorii stațiilor de sortare asigură predarea către operatorii reciclatori a deșeurilor de sticlă colectate separat.

ART. 45

- (1) Operatorii care asigură activitatea de sortare a deșeurilor au și următoarele obligații specifice:
 - a) să amenajeze spații speciale pentru stocarea temporară a deșeurilor ce urmează a fi sortate, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare;
 - b) să asigure valorificarea întregii cantități de deșeuri sortate, evitând formarea de stocuri;
 - c) să folosească, pentru sortarea deșeurilor, tehnologii și instalații care îndeplinesc condițiile legale privind funcționarea acestora;
 - d) să se îngrijească de eliminarea reziduurilor rezultate din procesul de sortare a deșeurilor.

- (2) Stațiile de sortare vor funcționa în conformitate cu prevederile cuprinse în autorizațiile de mediu și vor respecta cerințele din Manualele de operare.
- (3) Modalitatea de valorificare a materialelor sortate este stabilită de către ADI ECOSERV Galați, respectiv primăria municipiului Galați, împreună cu operatorii stațiilor de sortare.

ART. 46

Spațiile în care se desfășoară activitatea de sortare vor trebui să îndeplinească cel puțin următoarele condiții:

- a) să dispună de o platformă betonată cu o suprafață suficientă pentru primirea deșeurilor și pentru stocarea temporară, separată, a fiecărui tip de deșeu reciclabil;
- b) să fie prevăzute cu cântar electronic de cântărire a autovehiculelor, cu transmisia și înregistrarea datelor la dispecer și cu verificarea metrologică în termenul de valabilitate;
- c) să fie prevăzute cu un sistem de colectare a apelor uzate rezultate din apa pluvială sau din procesul tehnologic de sortare și spălare;
- d) să aibă instalație de spălare și dezinfectare;
- e) să fie prevăzute cu instalații de tratare a apelor uzate, conform normativelor în vigoare, sau să existe posibilitatea de transportare a acestora la stațiile de epurare a apelor uzate aparținând localității;
- f) să fie prevăzute cu puncte de prelevare a probelor apelor uzate colectate;
- g) să existe posibilitatea de acces în fiecare zonă de stocare, fără a exista posibilitatea de contaminare reciprocă a diferitelor tipuri de deșeuri;
- h) să existe grupuri sanitare și vestiare conform normativelor în vigoare;
- i) să fie dotate cu instalație de iluminat corespunzătoare care să asigure o luminanță necesară asigurării activității în orice perioadă a zilei;
- j) să fie prevăzute cu instalații de detecție și de stins incendiul;
- k) să fie prevăzute cu instalații de presare și balotare pentru diferite tipuri de materiale reciclabile.

ART. 47

- (1) Operatorii stațiilor de sortare au obligația de a monitoriza următorii parametri:
 - a) cantitatea și tipul de deșeuri intrate în stație; cantitatea de deșeuri și datele de identificare ale vehiculului vor fi notate într-un registru de evidență;
 - b) tipul și cantitățile de deșeuri reciclabile sortate și predate pentru reciclare/valorificare;
 - c) cantitatea reziduurilor de sortare transportate la instalațiile TMB.
- (2) Operatorii stațiilor de sortare au obligația de a respecta indicatorii de performanță incluși în prezentul Regulament.

SECȚIUNEA a 4-a

Compostarea deșeurilor verzi în stațiile de compostare

ART. 48

- (1) Deșeurile verzi din parcurile și grădinile publice și materialul lemnos din parcurile și grădinile populației de pe teritoriul localităților județului Galați se transportă către stațiile de compostare Galați, Tecuci și Târgu Bujor numai de către operatorii serviciului de salubritate licențiați A.N.R.S.C. Galați.
- (2) Compostul obținut trebuie să îndeplinească condițiile de calitate prevăzute de Legea nr. 181/2020 privind gestionarea deșeurilor municipale nepericuloase compostabile.
- (3) Metodele și tehnologiile de compostare a deșeurilor trebuie să respecte legislația în vigoare și să fie în concordanță cu planurile de gestionare a deșeurilor la nivel național și județean.

ART. 49

- (1) În mediul rural este promovată compostarea individuală.
- (2) Compostarea individuală pentru întreaga populație se va implementa în următoarele unități administrativ teritoriale: Bălăbănești, Bălășești, Băleni, Băneasa, Berești-Meria, Brăhășești, Buciumeni, Cavadinești, Cerțești, Corni, Corod, Cosmești, Costache Negri, Cuca, Cudalbi, Cuza Vodă, Drăgușeni, Fârțânești, Foltești, Frumușița, Fundeni, Ghidigeni, Gohor, Grivița, Independența, Ivești, Jorăști, Liești, Măstăcani, Movileni, Munteni, Nămolosa, Negrulești, Nicorești, Oancea, Piscu, Poiana, Priponești, Rădești, Reditu, Scânteiești, Slobozia Conachi, Smulți, Suceveni, Suhurlui, Tudor Vladimirescu, Țepu, Umbrărești, Valea Mărului, Vârlezi, Vladești.
- (3)

ART. 50

- (1) Operatorii stațiilor de compostare au obligația de a monitoriza următorii parametri:
 - a) cantitatea și tipul de deșeuri intrate în instalație; cantitatea de deșeuri și datele de identificare ale vehiculului vor fi notate într-un registru de evidență;
 - b) tipul și cantitățile de compost rezultate, respectiv valorificate;
 - c) cantitatea de reziduuri de la compostare transportate la Stația de tratare mecano-biologică;
- (2) Operatorii stațiilor de compostare trebuie să asigure respectarea indicatorilor de performanță stabiliți pentru activitatea de compostare.
- (3) Modalitatea de valorificare a compostului rezultat este stabilită de către ADI ECOSERV Galați, respectiv primăria municipiului Galați, împreună cu operatorii stațiilor de compostare.

SECȚIUNEA a 5-a

Organizarea tratării mecano-biologice a deșeurilor municipale

ART. 51

- (1) În cadrul Stației de tratare mecano-biologică se primesc, în vederea tratării prin procedee mecanice și biologice, deșeurile reziduale colectate din întreg județul Galați, inclusiv reziduurile de la stațiile de sortare și compostare, precum și biodeșeurile colectate separat din întreg județul, cu excepția deșeurilor verzi. Pot fi acceptate la tratare deșeurile reciclabile colectate separat din municipiul Galați în limita cantității ce depășește capacitatea stației de sortare Galați.

ART. 52

- (1) Pentru deșeurile reziduale, instalația de tratare mecanică se operează astfel încât să se separe mecanic componenta biodegradabilă de materialele care nu pot fi tratate biologic sau care se descompun greu, inclusiv de metalele feroase și neferoase cu potențial de valorificare.
- (2) Deșeurile reciclabile care sunt recuperate în urma procesului de separare vor fi colectate, stocate temporar și transportate spre instalațiile de reciclare, respectiv valorificare energetică.
- (3) Pregătirea pentru omogenizare a componentei biodegradabile se face prin mărunțire, procesul de tratare biologică utilizat fiind digestia.
- (4) Digestatul rezultat se deshidratează în vederea depozitării.

ART. 53

- (1) Pentru biodeșeurile colectate separat, instalația de tratare mecanică se operează astfel încât să se asigure obținerea unui material ce poate fi valorificat.
- (2) Digestatul rezultat din procesul de tratare biologică va fi compostat, cu utilizarea de material de structură.
- (3) Compostul rezultat trebuie să aibă caracteristicile necesare valorificării materiale.

ART. 54

- (1) Biogazul rezultat din procesele de tratare biologică se captează și se dirijează spre instalația de valorificare de pe amplasamentul Stației de tratare mecano-biologică.
- (2) Apele uzate rezultate din procesele de tratare biologică sunt colectate și gestionate conform prevederilor din autorizația de gospodărire a apelor.

ART. 55

Pentru protecția și prevenirea poluării solului, toate suprafețele din cadrul stației de tratare mecano-biologică trebuie să fie betonate.

ART. 56

- (1) Operatorul stației de tratare mecano-biologică are obligația de a monitoriza următorii parametri:
 - a) cantitatea și tipul de deșeuri intrate în stație; cantitatea de deșeuri și datele de identificare ale vehiculului vor fi notate într-un registru de evidență;
 - b) tipul și cantitățile de deșeuri reciclabile generate pe amplasament;
 - c) cantitatea și calitatea deșeurilor stabilizate din punct de vedere biologic;
 - d) cantitatea deșeurilor reziduale, transportate pentru eliminare la depozit.
- (2) Operatorul Stației de tratare mecano-biologică va defini în procedurile operaționale proprii modul de valorificare a deșeurilor/materialelor rezultate, astfel încât cantitatea de deșeuri reziduale trimisă la depozit să fie minimă.

- (3) Operatorul Stației de tratare mecano-biologică trebuie să asigure respectarea indicatorilor de performanță stabiliți pentru activitatea de tratare a deșeurilor reziduale, respectiv a biodeșeurilor colectate separat.
- (4) Modalitatea de valorificare a materialelor rezultate este stabilită de către ADI ECOSERV Galați, împreună cu operatorul stației de tratare mecano-biologică.

SECȚIUNEA a 6-a
Administrarea depozitelor de deșeuri municipale

ART. 57

- (1) Depozitarea deșeurilor municipale este permisă numai în depozite amenajate conform legislației și normelor tehnice în vigoare și numai după obținerea acordurilor, avizelor și autorizațiilor prevăzute de legislație.
- (2) Amplasarea și înființarea depozitelor de deșeuri, precum și a altor instalații de eliminare se fac ținând seama de prevederile Planului National de Gestionare a Deșeurilor, și a Planului de Gestionare a Deșeurilor pentru județul Galați, precum și a proiectului SMID Galați, cu luarea în considerare a oricărei modificări sau completări ulterioare.
- (3) Deșeurile reziduale din municipiul Galați vor fi depozitate la depozitul conform de la Tirighina până la epuizarea capacității celei 1 aflată în operare, însă nu mai târziu de data punerii în funcțiune a stației de tratare mecano-biologică.
- (4) Depozitul conform Valea Marului va deservi întreg județul Galați.

ART. 58

Depozitele de deșeuri, precum și alte instalații de eliminare se înființează sub controlul, conducerea sau coordonarea Consiliului Județean Galați și ADI ECOSERV Galați, respectiv sub controlul primăriei municipiului Galați. Consiliile locale, Consiliul Județean, precum și ADI ECOSERV iau măsurile necesare pentru construirea acestor instalații numai pe terenurile aparținând domeniului public sau privat al unităților administrativ-teritoriale.

ART. 59

La înființarea depozitelor de deșeuri s-au avut în vedere următoarele:

- a) distanțele de la perimetrul depozitului de deșeuri la zonele de locuit și de agrement, cursuri de apă, ape stătătoare și la alte zone rurale sau urbane;
- b) existența unor ape subterane, de coastă sau zone naturale protejate în regiune;
- c) condițiile geologice și hidrogeologice din zona respectivă;
- d) riscul producerii de inundații, tasări, alunecări de teren sau avalanșe;
- e) protecția naturii și a patrimoniului cultural din regiune.

ART. 60

La proiectarea și realizarea depozitului de deșeuri s-au avut în vedere condițiile meteorologice, luându-se măsurile adecvate pentru:

- a) controlul apei provenite din precipitații care intră pe teritoriul depozitului;
- b) evitarea pătrunderii apei de suprafață și/sau a apelor subterane în deșeurile depozitate;
- c) colectarea apei contaminate și a levigatului, dacă în urma unei evaluări bazate pe analizarea amplasamentului depozitului și a deșeurilor care urmează să fie depozitate se stabilește că acestea prezintă un pericol potențial pentru mediu;
- d) tratarea apei contaminate și a levigatului colectat din depozit conform standardelor adecvate necesare pentru evacuarea acestora.

ART. 61

Depozitarea deșeurilor se face exclusiv în depozitele amplasate, construite, exploatate și monitorizate, conform prevederilor OG nr. 2/2021 privind depozitarea deșeurilor, și a celorlalte acte în vigoare, subsecvente acestora.

ART. 62

Administrarea și exploatarea depozitelor se realizează numai de licențiați de A.N.R.S.C. și numai după autorizare, conform legislației în vigoare.

ART. 63

- (1) În depozitele pentru deșeuri nepericuloase pot fi depozitate numai deșeuri municipale tratate, precum și deșeurile pentru care tratarea nu contribuie la reducerea cantității acestora sau a pericolelor pe care le prezintă pentru sănătatea umană ori pentru mediu și nici nu pot fi valorificate.
- (2) Depozitele pentru deșeuri nepericuloase pot fi utilizate pentru depozitarea:
 - a) deșeurilor municipale;
 - b) deșeurilor nepericuloase de orice altă origine care îndeplinesc criteriile de acceptare a deșeurilor în depozitele pentru deșeuri nepericuloase stabilite în conformitate cu prevederile prezentului regulament-cadru și a actelor normative în vigoare;
 - c) deșeurilor periculoase stabile, nereactive, cum sunt cele solidificate, vitrificate etc., care se comportă în ceea ce privește levigatul în mod similar cu deșeurile nepericuloase menționate la lit. b) și care îndeplinesc condițiile de acceptare relevante stabilite în conformitate cu prezentul regulament-cadru și cu actele normative în vigoare. Aceste deșeuri periculoase nu se depozitează în spații destinate deșeurilor nepericuloase biodegradabile.

ART. 64

- (1) Pentru a putea fi depozitate, deșeurile trebuie să îndeplinească condițiile necesare acceptării acestora în depozitele autorizate. Condițiile de acceptare se stabilesc de operatorii care administrează depozitele, în conformitate cu dispozițiile actelor normative în vigoare.
- (2) Operatorii care administrează depozitele de deșeuri trebuie să stabilească criteriile de acceptare a deșeurilor într-o anumită categorie de depozit pe baza analizei:
 - a) măsurilor necesare pentru protecția mediului și în special a apelor subterane și a apelor de suprafață;
 - b) asigurării funcționării sistemelor de protecție a mediului, în special cele de impermeabilizare și de tratare a levigatului;
 - c) protejării proceselor avute în vedere pentru stabilizarea deșeurilor în interiorul rampei;
 - d) protecției împotriva pericolelor pentru sănătatea umană.
- (3) Criteriile de acceptabilitate bazate pe proprietățile deșeurilor trebuie să cuprindă:
 - a) cerințe referitoare la cunoașterea compoziției;
 - b) limitări ale conținutului în materie organică al deșeurilor;
 - c) cerințe sau limitări privind gradul de biodegradabilitate a deșeurilor organice;
 - d) limitări ale cantității de componente specificați, posibil dăunători/periculoși;
 - e) limitări ale nivelului potențial și estimat al levigatului în cazul anumitor componente, posibil dăunători/periculoși;
 - f) proprietăți ecotoxicologice ale deșeurilor și ale levigatului rezultat.

ART. 65

Pentru exploatarea depozitelor de deșeuri, operatorii care asigură activitatea de administrare a depozitelor trebuie să aibă documente relevante din care să rezulte:

- a) categoria depozitului de deșeuri;
- b) lista tipurilor definite și cantitatea totală de deșeuri autorizată spre depunere în depozitul de deșeuri;
- c) gradul de pregătire a depozitului, pentru operațiile de depozitare a deșeurilor și pentru procedurile de supraveghere și control, inclusiv planurile pentru situații neprevăzute, precum și cerințele temporare pentru închidere și operațiile postînchidere;
- d) obligația operatorului serviciului de salubritate de a informa cel puțin trimestrial autoritățile competente cu privire la:
 1. tipurile și cantitățile de deșeuri depozitate;
 2. rezultatele programului de monitorizare;
 3. toate rezultatele procedurilor de supraveghere din care să rezulte respectarea condițiilor impuse și modul de comportare a diferitelor deșeuri în depozite;
- e) controlul de calitate al operațiilor analitice ale procedurilor de supraveghere și control și/sau al analizelor menționate obligatorii efectuate în laboratoarele de specialitate.

ART. 66

- (1) Operatorii care asigură operarea depozitelor trebuie să aibă și să întocmească o documentație specifică urmăririi stării și comportării depozitului în funcție de factorii de mediu și de deșeurile depozitate.
- (2) Probele prelevate pentru determinarea unor indicatori, în vederea definirii nivelului de afectare a calității factorilor de mediu, vor fi analizate de laboratoare acreditate conform legii.
- (3) Din punctul de vedere al deșeurilor intrate în depozit se vor consemna în rapoartele operative zilnice următoarele:
 - a) cantitățile de deșeuri intrate în depozit pe tipuri de deșeu;

- b) compoziția deșeurilor intrate în depozit;
 - c) proveniența deșeurilor;
 - d) data și ora fiecărui transport;
 - e) locul de depozitare în cadrul depozitului.
- (4) Operatorii serviciului de salubritate, care administrează depozitele, trebuie să:
- a) accepte introducerea în depozit numai a deșeurilor permise, menționate în autorizație, și să respecte tehnologia de depozitare aprobată de autoritatea care a avizat înființarea depozitului;
 - b) supravegheze permanent modul de depozitare a deșeurilor sub aspectul stabilității și etanșeității și să efectueze măsurătorile necesare stabilite în prezentul regulament și în autorizație, pentru exploatarea în condiții de siguranță a depozitului;
 - c) exploateze la parametri proiectați instalațiile de depoluare cu care sunt dotate și să se doteze cu instalații pentru depoluare, acolo unde acestea lipsesc;
 - d) execute controlul și monitorizarea emisiilor și imisiilor de poluanți, prin laboratorul propriu sau în colaborare cu alte laboratoare atestate;
 - e) nu permită accesul în incinta depozitului a persoanelor neautorizate.

ART. 67

- (1) În vederea depozitării deșeurilor, operatorii serviciului de salubritate, care prestează activitatea de colectare și transport a deșeurilor trebuie să aibă documentele necesare din care să reiasă că deșeurile respective pot fi acceptate pentru depozitare în conformitate cu condițiile stabilite de operatorul care administrează depozitul de deșuri și că deșeurile respective îndeplinesc criteriile de acceptare stabilite în prezentul regulament și în actele cu caracter normativ în vigoare.
- (2) Se interzice amestecarea deșeurilor în scopul de a satisface criteriile de acceptare la o anumită clasă de depozitare.

SECȚIUNEA a 7-a

Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora

ART. 68

Deșeurile din construcții și desființări provenite din locuințe, de la populație, sunt deșuri solide generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor proprietate individuală care nu necesită autorizație de construire sau desființare. În mod uzual, aceste deșuri conțin beton, ceramică, cărămizi, țigle, materiale pe bază de ghips, lemn, sticlă, materiale plastice, metale, materiale de izolație și altele asemenea.

ART. 69

- (1) Deșeurile din construcții și desființări provenite de la populație se colectează prin grija deținătorului și sunt transportate de către operatorii serviciului de salubritate în baza unui contract de prestări servicii la instalațiile de concasare/sortare/valorificare sau în spațiile destinate activităților de umplere/rambleiere care utilizează deșuri pentru a înlocui alte materiale.
- (2) Colectarea deșeurilor din construcții și desființări provenite din locuințe se realizează numai în containere standardizate acoperite, fiind interzisă abandonarea/deversarea acestor deșuri în recipientele sau containerele în care se depun deșeurile menajere și similare.
- (3) Transportul deșeurilor din construcții și desființări provenite din locuințe se realizează în containerele în care s-a realizat colectarea sau în mijloace de transport prevăzute cu sistem de acoperire a încărcăturii, pentru a nu avea loc degajarea prafului sau împrăștierea acestora în timpul transportului.
- (4) În cazul deșeurilor din construcții prin a căror manipulare se degajă praf se vor lua măsurile necesare de umectare, astfel încât cantitatea de praf degajată în aer să fie sub concentrația admisă.

ART. 70

- (1) Operatorii de colectare și transport sunt responsabili cu stocarea, tratare și eliminarea deșeurilor din construcții provenite de la populație.
- (2) Stocarea temporară a deșeurilor din construcții provenite de la populație se va realiza în spațiile special amenajate în acest scop de către operatorii de colectare și transport.

ART. 71

- (1) Parte din deșeurile din construcții provenite de la populație vor fi transportate la instalațiile de tratare (unde sunt mărunțite cu ajutorul instalațiilor de concasare și sortate), materialul rezultat fiind

valorificat (ex. utilizat la construcția de drumuri, la acoperirea temporară pentru depozitele conforme etc).

- (2) Deșeurile din construcții care nu pot fi valorificate (din cauze tehnice sau pentru ca nu este eficient din punct de vedere tehnico-economic) vor fi eliminate la depozitare.

ART. 72

- (1) Deșeurile rezultate din construcții, care conțin azbest, nu se amestecă cu celelalte deșeuri și vor fi colectate separat, în așa fel încât să nu se degajeze fibre din material; personalul care realizează această operație va purta echipament de protecție, special, pentru lucrul cu azbestul.
- (2) Containerele în care se colectează deșeurile periculoase din construcții trebuie să fie prevăzute cu semne convenționale distinctive utilizate pentru avertizare în cazul substanțelor otrăvitoare și să fie inscripționate cu avertizarea "PERICOL DE MOARTE". Stocarea temporară a deșeurilor periculoase din construcții și desființări se va realiza în spațiile special amenajate în acest scop de către operatorul de colectare și transport.

ART. 73

- (1) Este interzisă abandonarea și depozitarea deșeurilor din construcții și desființări pe domeniul public sau privat al autorității administrației publice locale.

SECȚIUNEA a 8-a

Colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalații de neutralizare

ART. 74

- (1) Operatorii activității de colectare și transport a deșeurilor au obligația de a colecta cadavrele de animale de pe domeniul public și de a le preda unităților de ecarisaj abilitate pentru neutralizarea deșeurilor de origine animală, în aria administrativ-teritorială a județului Galați, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.
- (2) Cadavrele de animale de pe domeniul public se transportă de către operatorii activității de colectare și transport a deșeurilor în mijloace auto special destinate și amenajate în acest scop care îndeplinesc condițiile impuse de legislația în vigoare.

ART. 75

- (1) Cadavrele de animale de pe domeniul public vor fi ridicate în termen de maximum 1 oră de la semnalarea existenței acestora de către populație, reprezentanți ai operatorilor economici sau instituțiilor publice, inclusiv în cazul autosesizării ca urmare a activității curente de salubritate.
- (2) Proprietarii de animale sunt obligați să anunțe în maximum 24 de ore autoritatea administrației publice locale asupra morții animalelor din gospodăriile proprii în vederea colectării, transportului și neutralizării acestora.

ART. 76

Autovehiculele și containerele destinate transportului cadavrelor de animale de pe domeniul public trebuie dezinfectate după fiecare transport în parte în locurile special amenajate pentru această operație.

ART. 77

Personalul trebuie să utilizeze echipament de protecție și să fie dotat cu mijloace corespunzătoare astfel încât să nu vină în contact direct cu animalele colectate. Personalul trebuie să aibă aviz medical prin care să se confirme că sunt îndeplinite condițiile necesare, inclusiv vaccinarea, dacă este cazul, pentru prestarea acestei activități.

ART. 78

- (1) Se interzic abandonarea, îngroparea sau depozitarea deșeurilor de origine animală în alte condiții decât cele stabilite de legislația în vigoare.
- (2) Persoanele fizice și juridice care cresc sau au în întreținere animale și păsări sunt obligate să folosească numai locuri special amenajate care să respecte normele sanitar-veterinare.

ART. 79

- (1) Operatorii serviciului de salubritate au obligația să țină o evidență referitoare la deșeurile de origine animală colectate, modul de transport, precum și documente doveditoare cu privire la predarea acestor deșeuri la unitatea de ecarisaj, dacă nu realizează operația de neutralizare.

- (2) În cazul în care operatorul serviciului de salubritate realizează neutralizarea deșeurilor de origine animală provenite din gospodăriile populației, acesta trebuie să păstreze evidențele cu privire la tipul deșeurilor, cantitatea, documentele însoțitoare, modul de neutralizare, data și, după caz, șarja/lotul, precum și, pentru materiile sau produsele rezultate, destinația, transportatorul și documentele însoțitoare și trebuie să întocmească și să completeze registre în conformitate cu legislația în vigoare, inclusiv pentru animalele moarte din speciile bovine, ovine/caprine, suine sau cabaline.
- (3) Toate documentele se arhivează și se păstrează conform dispozițiilor legale în vigoare.

CAPITOLUL III
Drepturi și obligații

SECȚIUNEA 1
Drepturile și obligațiile operatorilor serviciului de salubritate

ART. 80

- (1) Operatorii Serviciului de salubritate vor acționa pentru implicarea deținătorilor de deșeuri în gestionarea eficientă a acestora și transformarea treptată a producătorilor de deșeuri în "operatori activi de mediu", cel puțin la nivelul habitatului propriu.
- (2) Fiecare UAT din județul Galați, în colaborare cu operatorul de salubritate cu atribuția de colectare și transport al deșeurilor municipale are obligația să înființeze sistemele de colectare separată și să se implice în instruirea populației privind condițiile de mediu, impactul deșeurilor asupra mediului, inclusiv a elevilor din toate unitățile de învățământ pe care le gestionează.
- (3) Operatorii serviciului de salubritate cu atribuția de colectare și transport al deșeurilor municipale și fiecare UAT din județ vor asigura condițiile materiale pentru realizarea colectării separate, în paralel cu informarea și conștientizarea utilizatorilor cu privire la tipurile de deșeuri care se depun în recipientele de colectare.

ART. 81

Drepturile și obligațiile operatorilor Serviciului de salubritate se constituie ca un capitol distinct în cadrul:

- a) hotărârii de dare în administrare a serviciului de salubritate și contractului de prestare a serviciului de salubritate pentru utilizatori;
- b) regulamentului serviciului de salubritate;
- c) contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate.

ART. 82

Operatorii serviciului de salubritate au următoarele **drepturi**:

- a) să încaseze contravaloarea Serviciului de salubritate prestat/contractat, corespunzător tarifului aprobat de Consiliul Local Galați, respectiv ADI ECOSERV Galați, determinat în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.;
- b) să asigure echilibrul contractual pe durata contractului de delegare a gestiunii;
- c) să solicite ajustarea tarifelor activităților serviciului în raport cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie;
- d) să propună modificarea tarifelor activităților serviciului aprobate în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului contractual;
- e) să aibă exclusivitatea prestării serviciului de salubritate pentru toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii;
- f) să aplice la facturare tarifele aprobate de municipiul Galați, pentru colectarea și transportul deșeurilor din municipiul Galați;
- g) să încaseze contravaloarea serviciului de salubritate prestat, corespunzător tarifelor aprobate de ADI ECOSERV Galați și de autoritățile administrației publice locale, determinate în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.;
- h) să solicite recuperarea debitelor în instanță.

ART. 83

Operatorii Serviciului de salubritate au următoarele **obligații**:

- a) să țină gestiunea separată pentru fiecare activitate în parte, pentru a se putea stabili tarife juste în concordanță cu cheltuielile efectuate;
- b) să asigure prestarea serviciului de salubritate, conform prevederilor contractuale și cu respectarea prezentului regulament, prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;

- c) să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpă, inclusiv pentru restricțiile impuse deținătorilor de terenuri aflate în perimetrul zonelor de protecție instituite, conform prevederilor legale;
- d) să plătească despăgubiri pentru întreruperea nejustificată a prestării serviciului și să acorde bonificații procentuale din valoarea facturii utilizatorilor în cazul prestării serviciului sub parametrii de calitate și cantitate prevăzuți în contractele de prestare;
- e) să furnizeze autorităților administrație publice locale și ADI ECOSERV Galați, respectiv A.N.R.S.C., informațiile solicitate și să asigure accesul la documentele și documentațiile pe baza cărora prestează serviciul de salubritate, în condițiile legii;
- f) să încheie contracte de asigurare pentru pagube aduse la infrastructura exploatată în desfășurarea activităților;
- g) să dețină toate avizele, acordurile, autorizațiile și licențele necesare prestării activităților specifice serviciului de salubritate, prevăzute de legislația în vigoare;
- h) să respecte angajamentele față de utilizatori luate prin contractele de delegare a serviciului de salubritate;
- i) să presteze serviciul de salubritate la toți utilizatorii de pe raza județului Galați pentru care au hotărâre de dare în administrare, respectiv contract de delegare a gestiunii, să colecteze întreaga cantitate de deșuri municipale și să lase în stare de curățenie spațiul destinat depozitării recipientelor de colectare și domeniul public;
- j) să asigure în punctele de colectare recipiente și/sau containere în cantități suficiente, cu respectarea normelor în vigoare;
- k) să respecte indicatorii de performanță stabiliți prin hotărârea de dare în administrare sau prin contractul de delegare a gestiunii și precizați în Regulamentul Serviciului de salubritate, să îmbunătățească în mod continuu calitatea serviciilor prestate;
- l) să aplice metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor specifice de operare;
- m) să verifice zilnic starea tehnică a recipientelor de colectare și să le înlocuiască pe cele care prezintă defecțiuni sau neetanșeități în maximum 24 de ore de la sesizare. Sesizările primite de la cetățeni sau de la reprezentanții ADI ECOSERV Galați/Primăriei Municipiului Galați care efectuează verificarea activității de salubritate menajeră vor fi soluționate în maximum 24 de ore de la primirea de către operator a sesizării.
- n) să factureze serviciile prestate, la tarife legal aprobate;
- o) să înființeze activitatea de dispecerat și de înregistrare a reclamațiilor, având program de funcționare;
- p) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările utilizatorilor într-un registru și să ia măsurile de rezolvare ce se impun. În registru se vor consemna numele și prenumele persoanei care a reclamat și ale celei care a primit reclamația, adresa reclamantului, data și ora reclamației, data și ora rezolvării, numărul de ordine al reclamației care va fi comunicat petentului. La sesizările scrise operatorul serviciului de salubritate are obligația să răspundă, în scris, în termen de maximum 30 de zile de la înregistrarea acestora;
- q) să țină evidența gestiunii deșeurilor și să raporteze periodic autorităților competente situația conform reglementărilor în vigoare.

SECȚIUNEA a 2-a
Drepturile și obligațiile utilizatorilor

ART. 84

- (1) Au calitatea de utilizatori beneficiarii individuali sau colectivi, direcți ori indirecti ai Serviciului de salubritate.
- (2) Dreptul, fără discriminare, de acces la serviciul de salubritate, de utilizare a acestuia, precum și la informațiile publice este garantat tuturor utilizatorilor.
- (3) În funcție de tipul activității, pot fi utilizatori ai serviciului de salubritate în județul Galați:
 - a) comunitatea locală considerată în întregul său, în cazul activităților specifice Serviciului de salubritate prestate de către operatori a căror contravaloare se achită de la bugetul local al localităților;
 - b) persoanele fizice sau juridice care beneficiază individual de una sau de mai multe activități specifice serviciului de salubritate, în cazul activităților a căror contractare se realizează pe baza unui contract de prestare a serviciului de salubritate, încheiat în nume propriu cu operatorii licențiați pentru prestarea serviciului în Municipiul Galați;
 - c) persoanele fizice sau juridice care beneficiază individual de una sau de mai multe activități specifice serviciului de salubritate, în cazul activităților derulate în baza contractelor de

delegare, respectiv a hotărârii de dare în administrare, pentru care autoritățile administrației publice locale au obligația să instituie taxa specială de salubritate și să deconteze lunar operatorului serviciului de salubritate, direct din bugetul local, contravaloarea prestației efectuate.

ART. 85

Utilizatorii serviciului au următoarele **drepturi**:

- a) să utilizeze, liber și nediscriminatoriu, serviciul de salubritate, în condițiile contractului de prestare;
- b) să solicite și să primească, în condițiile legii și ale contractelor de delegare, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate lor de către operatori prin nerespectarea obligațiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ și cantitativ, parametrilor tehnici stabiliți prin contract sau prin normele tehnice în vigoare;
- c) să sesizeze ADI ECOSERV Galați/Primăria localității de domiciliu Galați și orice deficiențe constatate în sfera serviciului de salubritate și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora, îmbunătățirea activității și creșterea calității serviciului;
- d) să se asocieze în organizații neguvernamentale pentru apărarea, promovarea și susținerea intereselor proprii;
- e) să primească și să utilizeze informații privind serviciul de salubritate, despre deciziile luate în legătură cu acest serviciu de către autoritățile administrației publice locale, A.N.R.S.C. sau operator, după caz;
- f) să fie consultați, direct sau prin intermediul unor organizații neguvernamentale reprezentative, în procesul de elaborare și adoptare a deciziilor, strategiilor și reglementărilor privind activitățile Serviciului de salubritate;
- g) să se adreseze, individual ori colectiv, prin intermediul unor asociații reprezentative, autorităților administrației publice locale sau centrale ori instanțelor judecătorești, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect.
- h) să li se presteze Serviciul de salubritate în condițiile prezentului regulament, al celorlalte acte normative în vigoare, la nivelurile stabilite în contract;
- i) să primească răspuns în maximum 30 de zile la sesizările adresate operatorului, ADI ECOSERV Galați sau autorităților administrației publice locale și centrale cu privire la neîndeplinirea unor condiții contractuale;
- j) să fie dotați, în condițiile prezentului regulament-cadru, cu recipiente de colectare adecvate mijloacelor de încărcare și de transport ale acestora;
- k) utilizatorilor le este garantat dreptul de acces la Serviciul de salubritate și de utilizare a acestora.

ART. 86

(1) Utilizatorii au următoarele **obligații**:

- a) să respecte prevederile prezentului regulament și clauzele contractului de prestare a Serviciului de salubritate;
- b) să achite taxa specială de salubritate instituită de unitățile administrativ teritoriale membre ADI ECOSERV. Pentru colectarea deșeurilor menajere și similare utilizatorii casnici și non-casnici au obligația de a achita taxa de salubritate stabilită și aprobată de membrii ADI ECOSERV la sediul primăriilor unităților administrativ-teritoriale;
- c) să achite în termenele stabilite obligațiile de plată, în conformitate cu prevederile contractului de prestare a serviciului de salubritate, respectiv să achite taxa specială de salubritate aprobată de UAT Mun. Galați;
- d) să încheie contracte pentru prestarea unora dintre activităților serviciului de salubritate (colectarea deșeurilor din construcții provenite de la populație, colectarea la cerere a deșeurilor voluminoase) numai cu operatorul căruia ADI ECOSERV Galați/municipiul Galați i-a atribuit serviciul în gestiune delegată/dare în gestiune; tariful pentru aceste activități se achită de direct la operatorul licențiat pentru colectare și transport;
- e) să asigure accesul utilajelor de colectare a deșeurilor la punctele de colectare;
- f) să execute operațiunea de colectare în recipientele cu care sunt dotate punctele de colectare, în conformitate cu sistemul de colectare stabilit. Deșeurile reziduale vor fi depuse în saci de plastic și apoi în recipientul de colectare;
- g) să colecteze separat, pe tipuri de materiale, deșeurile reciclabile rezultate din activitățile pe care le desfășoară, în recipiente diferite inscripționate corespunzător și amplasate de operatorul serviciului de salubritate în spațiile special amenajate de autoritățile administrației publice locale;
- h) să colecteze separat deșeurile verzi din grădini și parcuri și biodeșeurile;

- i) să accepte limitarea temporară a prestării serviciului ca urmare a execuției unor lucrări prevăzute în programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare;
 - j) să respecte normele de igienă și sănătate publică stabilite prin actele normative în vigoare;
 - k) să mențină în stare de curățenie spațiile în care se face colectarea, precum și recipientele în care se depozitează deșeurile municipale în vederea colectării. Să nu sustragă sau să distrugă recipientele de precollectare sau colectare a deșeurilor;
 - l) să execute operațiunea de pre-colectare a deșeurilor în recipientele de colectare în condiții de maximă siguranță din punctul de vedere al sănătății populației și al protecției mediului, astfel încât să nu producă poluare fonică, miros neplăcut și răspândirea de deșeuri;
 - m) să nu introducă în recipientele de colectare deșeuri din categoria celor cu regim special (periculoase, toxice, explozive), animaliere, provenite din construcții, din toaletarea pomilor sau curățarea și întreținerea spațiilor verzi ori provenite din diverse procese tehnologice care fac obiectul unor tratamente speciale, autorizate de direcțiile sanitare veterinare sau de autoritățile de mediu;
 - n) să asigure curățenia incintelor proprii, precum și a zonelor cuprinse între imobil și domeniul public (până la limita de proprietate); autoritățile administrației publice locale se vor îngriji de salubritatea spațiilor aflate în proprietatea publică sau privată a lor;
 - o) să asigure curățenia locurilor de parcare pe care le au în folosință din domeniul public, dacă este cazul, și să nu efectueze reparații care pot produce scurgerea uleiurilor, carburanților și lubrifianților sau de lichide rezultate din spălarea autovehiculelor;
 - p) să nu arunce deșeuri și obiecte de uz casnic pe străzi, în parcuri, pe terenuri virane sau în locuri publice;
 - q) să nu sustragă sau să distrugă recipientele de colectare a deșeurilor.
- (2) Asociațiile de proprietari/locatari precum și utilizatorii care dețin în proprietate gospodării individuale au obligația să informeze corect unitățile administrativ teritoriale cu privire la numărul de membri din asociație/gospodărie care beneficiază de Serviciul de salubritate în baza unei solicitări în acest sens sau a declarației pe propria răspundere, după caz.
- (3) Generatorii de deșeuri din construcții și desființări sau de la amenajări interioare și exterioare trebuie să încheie contracte pentru transportul acestora cu operatorul licențiat pentru această activitate. Este interzisă efectuarea de lucrări de construcții sau de amenajare fără deținerea unui recipient pentru depozitarea molozului pus la dispoziție de operatorul licențiat.
- (4) Este interzisă preluarea deșeurilor din recipientele de orice tip, amplasate de către administrația publică locală în punctele de colectare separată a deșeurilor menajere și a deșeurilor de ambalaje, de către alte persoane decât operatorii licențiați ai serviciului de salubritate.
- (5) Este interzis accesul în incintele închise, curți etc. cu acces controlat aferente punctelor de colectare realizate de autoritatea administrației publice locale a altor persoane fizice decât utilizatorii persoane fizice/reprezentanții asociației de proprietari/locatari, personalul operatorilor serviciului de salubritate licențiați, reprezentanții administrației publice locale sau alte persoane care dețin o aprobare expresă din partea asociației de proprietari/locatari, operatorului serviciului de salubritate, autorității administrației publice.

CAPITOLUL IV

Determinarea cantităților și volumului de lucrări prestate

ART. 87

- (1) La atribuirea contractelor de operare a activităților serviciului de salubritate vor fi menționate cantitățile estimate ce urmează a fi colectate, respectiv tratate.
- (2) La nivelul Județului Galați, prin Hotărâre a fiecărui Consiliului Local din județul Galați și a Adunării Generale ADI ECOSERV Galați va fi instituită „taxa specială de salubritate”. Valoarea acesteia va fi calculată de către ADI ECOSERV Galați, pe baza tarifelor activităților serviciului de salubritate, reprezentând suma datorată de utilizatorii serviciului pentru activitățile de colectare, transport, transfer, sortare, compostare, tratare mecano-biologică și depozitare a deșeurilor municipale.
- (3) Valoarea taxei speciale de salubritate va fi diferită în funcție de mediul de rezidență (urban mare, urban mic, rural mare, rural mic).

ART. 88

- (1) În vederea dotării punctelor de colectare cu recipiente pentru colectarea separată a deșeurilor menajere și similare provenite de la producătorii de deșeuri, se vor respecta prevederile documentației de atribuire a activității de colectare.

- (2) Pentru deșeurile similare provenite de la operatorii economici, cantitățile de deșeuri produse, tipul acestora, compoziția, modul de tratare, condițiile de transport, modul de depozitare vor fi cele menționate în autorizația de mediu eliberată de autoritățile competente (în cazul în care deține.
- (3) Determinarea cantităților de deșeuri primite la instalațiile de tratare, respectiv eliminare se face numai prin cântărire.
- (4) Pentru deșeurile din construcții și desființări provenite din locuințe și deșeurile voluminoase colectate la cerere, determinarea volumului acestora se va face estimativ.

ART. 89

- (1) Reprezentanții ADI ECOSERV Galați și/sau ai autorităților administrației publice locale vor controla prin sondaj și/sau ca urmare a sesizărilor venite din partea utilizatorilor serviciului activitatea derulată de operatori, iar în cazul în care rezultă neconformități se încheie un proces-verbal de constatare.
- (2) Pe baza procesului-verbal de constatare, reprezentanții ADI ECOSERV Galați și/sau ai autorităților administrației publice locale aplică penalitățile menționate în contractele de delegare a gestiunii încheiate cu operatorii.

CAPITOLUL V

Indicatori de performanță și de evaluare ai serviciului de salubritate

ART. 90

- (1) ADI ECOSERV Galați stabilește și aprobă valorile indicatorilor de performanță ai serviciului de salubritate și penalitățile aplicate operatorilor.
- (2) Indicatorii de performanță ai serviciului de salubritate sunt cei prevăzuți în Anexa nr. 2 la prezentul Regulament de salubritate. Indicatorii de performanță au caracter minimal și valorile lor pot fi mărite conform prevederilor legale.
- (3) ADI ECOSERV Galați și autoritățile administrației publice locale monitorizează realizarea de către operatori a indicatorilor de performanță ai serviciului, a clauzelor contractuale și respectarea legislației în vigoare referitoare la serviciul de salubritate.
- (4) ADI ECOSERV Galați și autoritățile administrației publice locale aplică penalități contractuale operatorilor serviciului de salubritate în cazul în care acesta nu prestează serviciul la parametrii de eficiență și calitate la care s-a obligat ori nu respectă indicatorii de performanță ai serviciului.

ART. 91

Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operatori pentru asigurarea serviciului de salubritate a localităților cu privire la:

- a) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- b) atingerea obiectivelor și Țintelor pentru care autoritatea administrației publice locale/asociația de dezvoltare comunitară este responsabilă;
- c) prestarea serviciului pentru toți utilizatorii din aria sa de responsabilitate;
- d) adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor;
- e) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile de salubritate;
- f) respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecției mediului și al sănătății populației;
- g) implementarea unor sisteme de management al calității, al mediului și al sănătății și securității muncii.

ART. 92

Indicatorii de performanță trebuie să asigure evaluarea continuă a operatorilor cu privire la următoarele activități:

- a) contractarea Serviciului de salubritate;
- b) măsurarea, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- c) îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate;
- d) menținerea unor relații echitabile între operatorii serviciului de salubritate și utilizatori prin rezolvarea rapidă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecărei părți;
- e) soluționarea în timp util a reclamațiilor utilizatorilor referitoare la Serviciul de salubritate;
- f) prestarea Serviciului de salubritate pentru toți utilizatorii din localitățile județului Galați pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii;
- g) prestarea de servicii conexe serviciului de salubritate;
- h) atingerea Țintelor privind gestionarea deșeurilor.

ART. 93

În vederea urmăririi respectării indicatorilor de performanță, operatorul serviciului de salubritate trebuie să asigure:

- a) gestiunea serviciului de salubritate conform prevederilor contractuale;
- b) gradul asigurării colectării separate a deșeurilor menajere și similare;
- c) gradul asigurării cu recipiente de colectare a producătorilor de deșeuri;
- d) evidența clară și corectă a utilizatorilor;
- e) înregistrarea activităților privind măsurarea prestațiilor, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- f) înregistrarea reclamațiilor și sesizărilor utilizatorilor și modul de soluționare a acestora.

ART. 94

În conformitate cu competențele și atribuțiile legale ce le revin, ADI ECOSERV Galați, autoritățile administrației publice centrale și locale, precum și A.N.R.S.C. au acces neîngrădit la informații necesare stabilirii:

- a) modului de aplicare a legislației și a normelor emise de A.N.R.S.C.;
- b) modului de respectare și îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate;
- c) calității și eficienței serviciilor prestate la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți în contractele directe sau în contractele de delegare a gestiunii;
- d) modului de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a sistemelor publice din infrastructura edilitar-urbană încredințată prin contractul de delegare a gestiunii;
- e) modului de formare și stabilire a tarifelor pentru serviciul de salubritate;
- f) respectării parametrilor ceruți prin prescripțiile tehnice și prin norme metodologice.

CAPITOLUL VI
Sanctiuni

ART. 95

Sanctiunile principale sunt:

- a) avertismentul;
- b) amenda contravențională;
- c) penalitățile.

ART. 96

- (1) Amenziile contravenționale și normele colective care se aplică în cazul nerespectării normelor de salubritate a județului Galați sunt:
 - a) încălcarea prevederilor de la art. 10, art. 12 alin. 2, art.24. art. 25, art. 32, art.33, art. 34 lit. c și lit. f, în cazul persoanelor juridice se sancționează cu amendă cuprinsă între 1000 și 2000 lei;
 - b) încălcarea prevederilor art. 18 alin. 1 ,2, 3, 4, art. 19 alin. 1, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 11, art. 86 lit. a), d), e), f), g), h), pentru persoanele juridice se sancționează cu amendă cuprinsă între 1000 și 1500 lei, iar pentru persoanele fizice se sancționează cu amendă cuprinsă între 300 și 500 lei;
 - c) încălcarea prevederilor de la art. 26 alin 1) - 9), art. 31 alin. 6, art. 35 lit. a-e, art. 50 alin 1), 2), 3), art. 56, art. 61, art. 74, art. 75, art. 76, art. 77, art. 78, art. 79, art. 83, se sancționează în cazul persoanelor fizice se sancționează cu amendă cuprinsă între 200 și 500 de lei iar în cazul persoanelor juridice se sancționează cu amendă cuprinsă între 1500 și 2000 lei;
 - d) încălcarea prevederilor de la art. 86 alin. (1) lit. m), se sancționează cu amendă cuprinsă între 2000 și 2500 lei;
- (2) Fapta prevăzută de articolul 86 alin. (4), respectiv „preluarea deșeurilor din recipientele de orice tip, amplasate de către administrația publică locală în punctele de colectare separată a deșeurilor menajere și a deșeurilor de ambalaje generate de populație, de către alte persoane decât operatorii licențiați pentru prestarea activității în județul Galați”, întrunește elementele infracțiunii de furt și se sancționează potrivit Codului Penal sau a oricăror alte legi speciale care conțin sancțiuni de această natură.
- (3) Nerespectarea prevederilor art. 19 alin. 11, art. 26 alin. 4, 5, 6, 7, art. 32 alin. 1, 2, 3, 6, 10, art. 35 lit. b, c, d, art. 75 alin. 1) atrag după sine penalizarea cu un procent de 5 % din valoarea zilnică a prestației pentru activitatea respectivă (salubritate stradală, menajeră, colectare cadavre animale etc.). Repetarea abaterilor mai sus amintite de cel puțin 3 (trei) ori pe parcursul unei luni calendaristice va atrage penalizarea cu un procent de 10% din valoarea situației de lucrări lunare depusă de către operator spre decontare (salubritate menajeră, colectare cadavre animale, etc.).

ART. 97

- (1) Contravențiilor prevăzute în prezentul regulament le sunt aplicabile dispozițiile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările ulterioare. Sumele provenite din amenzi se fac venit la bugetul local.
- (2) Contravenientul poate achita jumătate din minimul amenzii prevăzute în termen de 15 zile de la data înmânării sau comunicării procesului-verbal, agentul constatator fiind obligat să facă această mențiune expresă în procesul verbal de constatare și sancționare a contravenției.
- (3) Împotriva procesului verbal de constatare și sancționare a contravenției, contravenienții pot face contestație la instanța judecătorească pe teritoriul de competență al căreia a fost comisă fapta pentru care a fost aplicată sancțiunea contravențională, în termen de 15 zile de la comunicare, anexând procesul-verbal de constatare și sancționare a contravenției.
- (4) Constatarea și sancționarea contravențiilor la prezentul regulament se face de către angajații Poliției Locale, de angajați ai Primăriei anume împuterniciți prin Dispoziții ale Primarului sau de către alte persoane împuternicite de Primarii unităților administrativ teritoriale din județul Galați.
- (5) Contravenienții sunt obligați să repare în natură sau prin echivalent bănesc toate prejudiciile materiale produse prin încălcarea prezentului regulament și consemnate ca atare în procesul verbal de constatare și sancționare a contravenției.
- (6) Cadrul organizatoric de efectuare a activităților în folosul comunității va fi asigurat de către administrația publică locală și se va executa conform sentinței definitive a instanțelor de judecată.

CAPITOLUL VII.
Dispoziții tranzitorii și finale

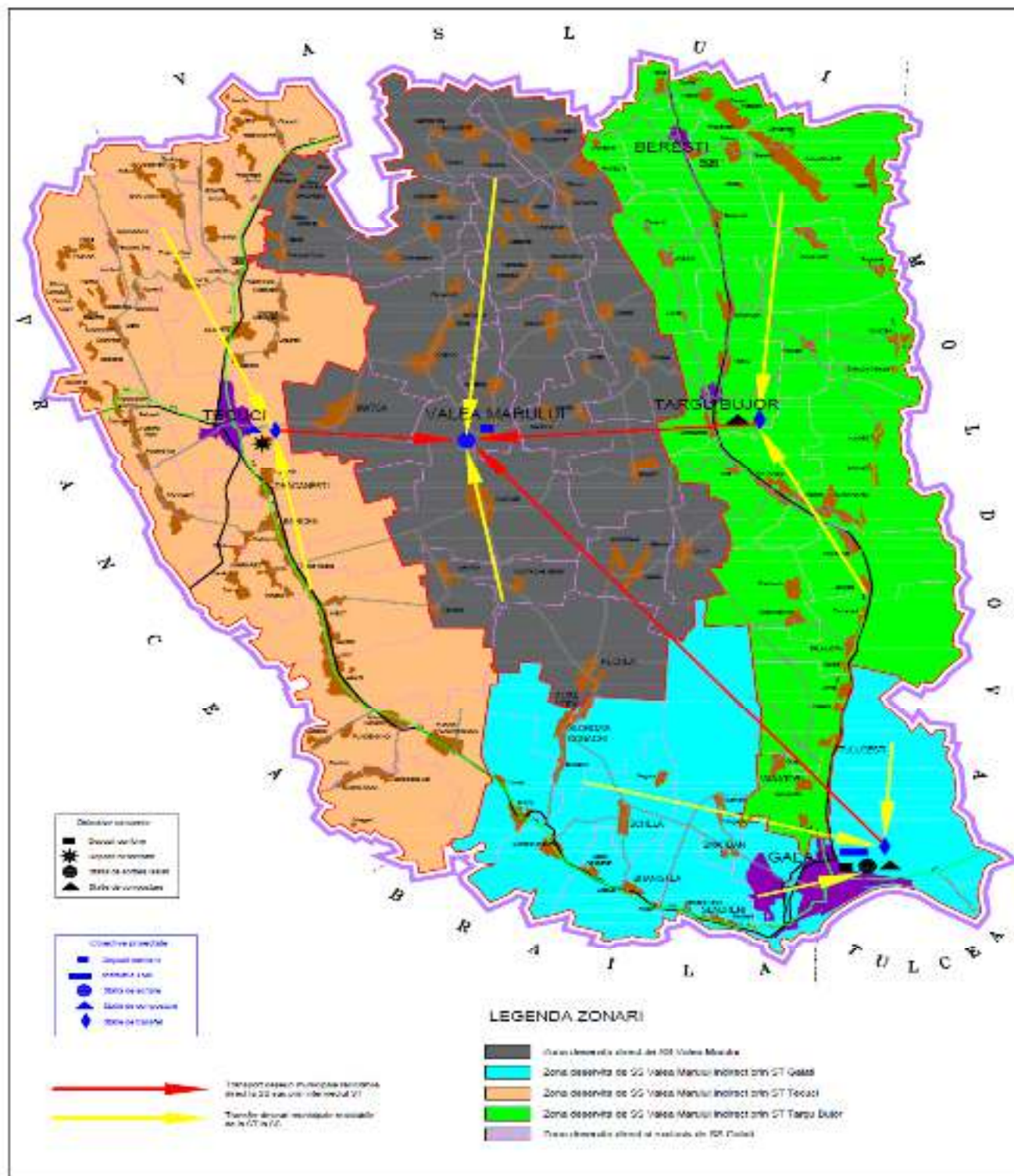
ART. 98

- (1) Autoritatea de reglementare competentă pentru serviciul de salubritate este A.N.R.S.C.
- (2) A.N.R.S.C. elaborează reglementările-cadru privind serviciul de salubritate, monitorizează modul de aplicare a legislației în domeniu și acordă licență operatorilor de salubritate, conform prevederilor legii.
- (3) A.N.R.S.C. își exercită competențele care îi sunt acordate prin Legea nr. 51/2006 față de autoritățile administrației publice locale, precum și față de toți operatorii serviciului de salubritate, indiferent de forma de organizare, natura capitalului, țara de origine sau modalitatea de gestiune adoptată.

ART. 99

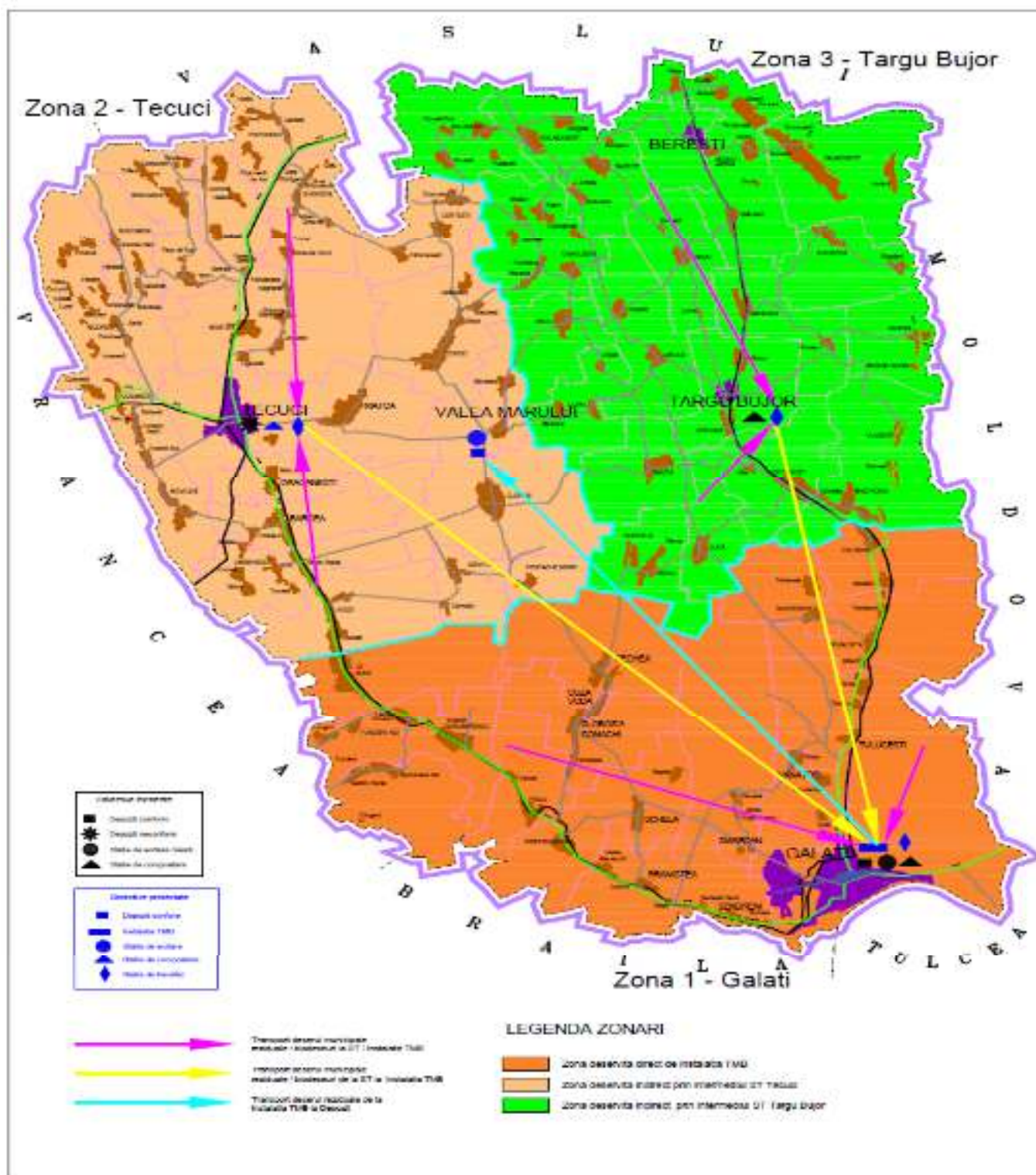
Prevederile prezentului regulament vor fi actualizate în funcție de modificările de natură tehnică, tehnologică și legislativă, ale Regulamentului-cadru aprobat prin ordin al președintelui A.N.R.S.C.

ANEXA NR. 1
SISTEMUL DE MANAGEMENT INTEGRAT AL DEȘEURILOR IMPLEMENTAT ÎN JUDEȚUL GALAȚI
**I Arondarea unităților administrativ-teritoriale membre ADI ECOSERV, pentru deșeurile
reciclabile, la stațiile de transfer și stațiile de sortare**



ANEXA NR. 2
SISTEMUL DE MANAGEMENT INTEGRAT AL DEȘEURILOR IMPLEMENTAT ÎN JUDEȚUL GALAȚI

II Arondarea unităților administrativ-teritoriale membre ADI ECOSERV, pentru deșeurile reziduale și biodeșeurilor colectate separat, la stațiile de transfer și instalația TMB





HOTĂRÂREA NR. _____ din _____ 2022
Pag. nr. 37

ANEXA NR. 4
INDICATORI DE PERFORMANȚĂ PENTRU ACTIVITĂȚILE SERVICIULUI DE SALUBRIZARE APLICABILI PÂNĂ LA ÎNCEPEREA OPERĂRII TUTUROR INSTALAȚIILOR
„Sistemului de management integrat al deșeurilor în județul Galați”

Nr. crt.	Indicator de performanță	Mod de calcul/unitate de măsură	Valoare	Penalități	Frecvența propusă de monitorizare
A.	Condițiile ce trebuie respectate de operatorii serviciului de salubritate				
1.	Continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ				
	Colectarea integrală și în regim de continuitate a cantităților de deșeurilor	Număr puncte de colectare golite/număr total puncte colectare	100%	O penalitate de 5.000 lei în cazul unui procent mai mic de 95%, calculată pe o perioadă de 12 luni	anual
2.	Atingerea obiectivelor și țintelor				
2.1	Cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale, colectate separat, ca procentaj din cantitatea totală generată de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale	%	65% în 2023-2024; 70% în 2025-2034; 75% în 2035-2039; 80% începând cu anul 2040	80 lei/tonă începând din 2023 Penalitatea se calculează pentru deșeurile reziduale depozitate care depășesc cantitatea estimată a se depozita dacă s-ar respecta indicatorul de performanță	anual
2.2	Cantitatea totală de deșeuri trimise la reciclare ca procentaj din cantitatea totală de deșeuri acceptate la stațiile de sortare	%	75%	O penalitate de 5.000 lei în cazul unui procent mai mic de 50% O penalitate de 8.000 lei în cazul unui procent mai mic de 70%	anual
2.3.	Asigurarea unei rate de capturare a biodeșeurilor colectate separat de la populație și din deșeurile similare (în special de la cantine, restaurante, hoteluri)	%	minim 53% în 2025-2029, 63% în 2030-2034, 70% în 2035-2037, 75% în 2038-2039 și 80% începând cu anul 2040	O penalitate de 5.000 lei în cazul unui procent mai mic de 50% O penalitate de 8.000 lei în cazul unui procent mai mic de 70%	
2.4.	Asigurarea unei rate de capturare a biodeșeurilor colectate separat din piețe	%	de minim 55% în 2025-2029, 63% în 2030-2034, 70% în 2035-2037, 75% în 2038-2039 și 80% începând cu anul 2040;	O penalitate de 5.000 lei în cazul unui procent mai mic de 50%	

HOTĂRÂREA NR. _____ din _____ 2022
Pag. nr. 38

Nr. crt.	Indicator de performanță	Mod de calcul/unitate de măsură	Valoare	Penalități	Frecvența propusă de monitorizare
				0 penalitate de 8.000 lei în cazul unui procent mai mic de 70%	
2.5.	Asigurarea unei rate de capturare a biodeșeurilor colectate separat din parcuri și grădini	%	100% - permanent	0 penalitate de 5.000 lei în cazul unui procent mai mic de 50% 0 penalitate de 8.000 lei în cazul unui procent mai mic de 70%	
2.6	Cantitatea totală de deșuri provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, predată pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv activități de operațiuni de umplere, rambleiere, direct sau prin intermediul unei stații de transfer ca procentaj din cantitatea de deșuri provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora colectate	%	- minimum 70% din cantitatea de deșuri provenite din activitățile de construcții în anul 2023	80 lei/tonă începând din 2023 Penalitatea se calculează pentru deșeurile eliminate prin depozitare care depășesc cantitatea estimată a se depozita dacă s-ar respecta indicatorul de performanță	anual
2.7.	Asigurarea unei rate de capturare de minim 90% a deșeurilor voluminoase și a deșeurilor menajere periculoase începând cu anul 2023		capturare de minim 90% a deșeurilor voluminoase și a deșeurilor menajere periculoase începând cu anul 2023	0 penalitate de 5.000 lei în cazul unui procent mai mic de 50% 0 penalitate de 8.000 lei în cazul unui procent mai mic de 70%	
3. Adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor					
3.1	Numărul de recipiente (pușturi, saci, pungi) furnizate de operator ca urmare a solicitărilor, raportat la numărul total de solicitări	numărul de recipiente/ numărul total de solicitări x 100	100%	0 penalitate de 5.000 lei în cazul unui procent mai mic de 95%	trimestrial
3.2	Numărul de solicitări de îmbunătățire a parametrilor de calitate ai activității prestate, rezolvate, raportat la numărul total de cereri de îmbunătățire a activității, pe categorii de activități	numărul de solicitări/ numărul total de cereri x 100	100%	0 penalitate de 5.000 lei în cazul unui procent mai mic de 95%	trimestrial
4. Excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile de salubritate					

HOTĂRÂREA NR. _____ din _____ 2022
Pag. nr. 39

Nr. crt.	Indicator de performanță	Mod de calcul/unitate de măsură	Valoare	Penalități	Frecvența propusă de monitorizare
4.1	Numărul de reclamații justificate rezolvate de către operator în mai puțin de 30 de zile, raportat la numărul total de reclamații	numărul de reclamații rezolvate/numărul total de reclamații x 100	95%	0 penalitate de 5.000 lei în cazul unui procent mai mic de 90%	trimestrial
4.2	Numărul de reclamații justificate rezolvate de către operator în mai puțin de 10 de zile, raportat la numărul total de reclamații	numărul de reclamații rezolvate/numărul total de reclamații x 100	100%	0 penalitate de 5.000 lei în cazul unui procent mai mic de 95%	trimestrial
5. Respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecției mediului și al sănătății populației					
5.1	Numărul de sesizări din partea autorității centrale/locale de protecție a mediului, raportat la numărul total de sesizări din partea autorităților centrale și locale	numărul de sesizări/numărul total de sesizări x 100	100%	0 penalitate de 5.000 lei în cazul unui procent mai mic de 95%	trimestrial
5.2	Numărul de sesizări din partea autorității centrale/locale de sănătate publică, raportat la numărul total de sesizări din partea autorităților centrale și locale	numărul de sesizări/numărul total de sesizări x 100	100%	0 penalitate de 5.000 lei în cazul unui procent mai mic de 95%	trimestrial
5.3	Numărul de amenzi contravenționale aplicate de autoritățile centrale/locale de protecția mediului și sănătate publică, raportat la numărul total de sesizări din partea autorităților centrale și locale	Numărul de amenzi contravenționale/numărul total de sesizări x 100	100%	0 penalitate de 5.000 lei în cazul unui procent mai mic de 95%	trimestrial
6. Implementarea unor sisteme de management al calității, al mediului și al sănătății și securității muncii					
6.1	Numărul de neconformități constatate de organismul de certificare în urma auditurilor, pentru sistemul de management al calității în prestarea serviciului de salubritate	număr	maxim 2	Datele sunt folosite în scop de monitorizare	anual
6.2	Numărul de neconformități constatate de organismul de certificare în urma auditurilor, pentru sistemul de management al mediului	număr	maxim 2	Datele sunt folosite în scop de monitorizare	anual
6.3	Numărul de neconformități constatate de organismul de certificare în urma auditurilor, pentru sistemul de management al sănătății și securității ocupaționale în prestarea serviciului de salubritate	număr	maxim 2	Datele sunt folosite în scop de monitorizare	anual
7. Asigurarea evaluării continue a operatorilor cu privire la următoarele activități					
7.1	Prestarea serviciului de salubritate la toți utilizatorii din aria delegării	Număr de utilizatori care beneficiază de colectarea deșeurilor/populația municipiului *100	100%	Datele sunt folosite în scop de monitorizare	lunar

HOTĂRÂREA NR. _____ din _____ 2022
Pag. nr. 40

Nr. crt.	Indicator de performanță	Mod de calcul/unitate de măsură	Valoare	Penalități	Frecvența propusă de monitorizare
7.2	Măsurarea, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate	Număr total situații de lucrări neconfirmate/număr total situații de lucrări	maxim 5	20% din valoarea totală a decontărilor	anual
7.3	Îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate	Număr reclamații	maxim 5	1.500 lei/reclamație	anual
7.4	Mentținerea unor relații echitabile între operator și utilizator prin rezolvarea rapidă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecărei părți	Număr de utilizatori care au primit despăgubiri datorate culpei operatorului sau dacă s-au îmbolnăvit din cauza nerespectării condițiilor corespunzătoare de prestare a activității	maxim 5	20 % din valoarea despăgubirilor acordate	anual
7.5	Soluționarea în timp util a reclamațiilor utilizatorilor referitoare la serviciul de salubritate	Număr de reclamații la care s-a dat răspuns în 10 zile	85%	Datele sunt folosite în scop de monitorizare	trimestrial
7.6	Prestarea serviciului de salubritate pentru toți utilizatorii din județul Galați (mai puțin municipiul Galați) pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii	%	100%	Datele sunt folosite în scop de monitorizare	anual
7.7	Prestarea de servicii conexe serviciului de salubritate - informare, consultanță	Număr campanii de conștientizare ale utilizatorilor serviciului de salubritate	minim 5	Datele sunt folosite în scop de monitorizare	anual
7.8	Cantitatea de deșuri voluminoase valorificată raportat la cantitatea totală de deșuri voluminoase colectate de la populație și operatori economici	%	Min. 50	Datele sunt folosite în scop de monitorizare	Anual
8	Indicatori de performanță ai serviciului				
8.1	Eficiență în operarea TMB – linia mecanică	1.1 Cantitatea totală de deșuri reciclabile (hârtie, carton, metal, sticlă) trimise anual la reciclare ca procent din cantitatea de deșuri reziduale acceptate la intrarea în instalația TMB (%) * valoarea indicatorului va fi actualizată anual după primii 2 ani de operare	min. 3 %	Pentru cantități inferioare valorii propuse se va aplica următoarea formulă de calcul a penalizării: $P = (MT - MV) \times V$, unde: P = penalitatea MT = cantitatea (masa) de deșuri necesar a fi reciclată MV = cantitatea (masa) de deșuri efectiv reciclate V = prețul mediu anual de vânzare a deșurilor reciclabile	Anual

HOTĂRÂREA NR. _____ din _____ 2022
Pag. nr. 41

Nr. crt.	Indicator de performanță	Mod de calcul/unitate de măsură	Valoare	Penalități	Frecvența propusă de monitorizare
		.1.2 Cantitatea de deșeuri trimisă anual la valorificare energetică ca procent din cantitatea de deșeuri reziduale acceptate în instalația TMB (%) * valoarea indicatorului va fi actualizată anual după primii 2 ani de operare	Min. 9%* (până în 2029) Min. 11% (2030- 2034)*	Pentru cantități inferioare valorii propuse se va aplica următoarea formulă de calcul a penalizării: $P = (MT - MV) \times 1,15 \times CRDF$, unde: P = penalitatea MT = cantitatea (masa) de deșeuri necesar a fi valorificate energetic MV = cantitatea (masa) de deșeuri efectiv valorificate energetic CRDF = costul mediu anual de transport și valorificare a RDF	Anual
8.2	Eficiență în operarea digestoarelor	.2.1 Cantitatea de digestat deshidratat și uscat trimisă anual la depozitare ca procent din cantitatea de deșeuri reziduale acceptate la instalația TMB (%)	Max. 19%	Pentru cantități depozitate mai mari de valoarea propusă, cuantumul aferent taxei de depozitare și a tarifului de depozitare este plătit de către operatorul TMB din profit.	Anual
		2.2 Cantitatea de compost obținut anual din biodeșeuri colectate separat ca procent din cantitatea de biodeșeuri colectate separat acceptată la instalația TMB (%)	Min. 18%	Pentru cantități mai mici decât valorile propuse, Operatorul TMB va plăti din profit cuantumul aferent taxei / tarifului de depozitare și a CEC aferente pentru cantitatea depozitată ce depășește cantitatea corespunzătoare valorilor propuse	Anual
8.3	Eficiență în operarea instalației TMB	3.1 Cantitatea de deșeuri trimisă anual la depozitare ca procent din cantitatea totală de deșeuri reziduale și biodeșeuri colectate separat acceptată la instalația TMB (%)	Max. 27% (până în 2029) Max. 20% (2030- 2034)	Pentru cantități valorificate mai mari decât valorile propuse, Operatorul TMB va plăti din profit cuantumul aferent taxei de depozitare și a tarifului de depozitare	Anual
8.4		3.2 Cantitatea de energie totală generată anual din procesarea biogazului obținut raportată la	$\geq 100\%$	Costurile aferente energiei achiziționate vor fi suportate de Operatorul TMB din profit	Anual

HOTĂRÂREA NR. _____ din _____ 2022
Pag. nr. 42

Nr. crt.	Indicator de performanță	Mod de calcul/unitate de măsură	Valoare	Penalități	Frecvența propusă de monitorizare
		cantitatea de energie totală consumată anual (%)			

Proiect de hotarare
Pag. nr. 1

	ROMÂNIA JUDEȚUL GALAȚI UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ COMUNA LIEȘTI CONSILIUL LOCAL
	Comuna Liești, nr. 2095, județul Galați, CP807180, Tel:0236.821.020, Fax:0236.821.006 e-mail:p807180l@yahoo.com, primarialiesti@gmail.com www.primaria-liesti.ro

PROIECT DE HOTARARE

privind: aprobarea Studiului de fundamentare, Studiului de oportunitate pentru delegarea serviciului de operare, Documentului de poziție, delegarea serviciilor de operare, documentației de atribuire precum și acordarea unui mandat special pentru reprezentantul UAT comuna Liești în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECOSERV Galați

Inițiator: Iulian BOȚ, pprimarul comunei Liești

Numărul de înregistrare și data depunerii proiectului: 6906/25.07.2022

Consiliul Local Liești, întrunit în ședință extraordinară în data de 27.07.2022;

Având în vedere referatul de aprobare al inițiatorului,

Având în vedere raportul de specialitate al aparatului de specialitate al primarului comunei Liești,

Având în vedere prevederile Art. 229 alin. (1) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare,

Având în vedere prevederile Art. 7 alin (1) din Legea 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare,

Având în vedere prevederile Art. 8 alin. 3, Art. 13 alin. 3, Art. 22, Art. 32 alin. 2 din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare,

Având în vedere prevederile art. 129, alin.(2), lit. d), alin.(3), lit. d), din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Având în vedere prevederile art. 139, alin.(3), lit. d), f), h) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art. art.196, alin.(1), lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Adoptă prezenta

HOTĂRÂRE:

Art.1. Se aprobă *Studiul de fundamentare pentru „Stație de tratare mecano-biologică cu recuperare de energie și stație de transfer Galați”*, conform Anexei nr. 1 ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Se aprobă *Studiul de oportunitate pentru delegarea serviciului de operare a „Stației de tratare mecano-biologică cu recuperare de energie și stației de transfer Galați”*, elaborat pentru proiectul „Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Galați”, conform Anexei nr. 2 ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

HOTĂRÂREA Nr. _____ din 27.07. 2022

Pag. nr. 2

Art.3. Se aprobă *Documentul de poziție*, conform Anexei nr. 3 ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4. (1) Se aprobă *delegarea serviciilor de operare* aferente contractului Proiectare-execuție-operare pentru „Stație de tratare mecano-biologică cu recuperare de energie și stație de transfer Galați” în numele și pe seama UAT comuna Liești, către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECOSERV Galați.

(2) Serviciile de operare aferente contractului Proiectare-execuție-operare pentru „Stație de tratare mecano-biologică cu recuperare de energie și stație de transfer Galați” va fi delegat către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECOSERV Galați, începând cu transmiterea Ordinului administrativ de începere a operării cu notificarea Datei Începerii Operării.

Art.5. Se împuternicește Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECOSERV Galați, să elaboreze *documentația de licitație* (inclusiv caietul de sarcini și condițiile de participare și criteriile de selecție ale operatorilor) pentru atribuirea contractului Proiectare-execuție-operare pentru „Stație de tratare mecano-biologică cu recuperare de energie și stație de transfer Galați”, să deruleze procedura de atribuire a serviciului de operare pentru „Stație de tratare mecano-biologică cu recuperare de energie și stație de transfer Galați”, inclusiv să realizeze revizuirii și actualizări ale acestor documente la solicitarea instituțiilor ce au competențe legale, în acest domeniu de activitate.

Art.6. (1) Se acordă mandat special domnului Iulian BOȚ, primar al comunei Liești, reprezentant de drept / conform HCL nr. al UAT comuna Liești, în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECOSERV Galați, pentru aprobarea:

- Studiului de fundamentare pentru „Stație de tratare mecano-biologică cu recuperare de energie și stație de transfer Galați”.
- Regulamentului serviciului județean de salubritate Galați.
- Studiului de oportunitate pentru delegarea serviciului de operare a „Stației de tratare mecano-biologică cu recuperare de energie și stației de transfer Galați”.
- Documentului de poziție.
- Documentației de licitație (inclusiv caietul de sarcini, condițiile de participare și criteriile de selecție ale operatorilor) pentru atribuirea contractului Proiectare-execuție-operare pentru „Stația de tratare mecano-biologică cu recuperare de energie și stație de transfer Galați”.

(2) Se împuternicește domnul Iulian BOȚ, având calitatea de reprezentant al UAT comuna Liești în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECOSERV Galați, să voteze în conformitate cu prevederile art. 1, 2, 3, 4 și 5 din prezenta hotărâre în Adunarea Generală a Asociației.

Art.7. La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se modifică în mod corespunzător Hotărârea Consiliului Liești nr. din, privind aprobarea Studiului de fezabilitate și a indicatorilor tehnico-economici rezultați din Studiul de fezabilitate, precum și a unor obligații și a cheltuielilor aferente proiectului „Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Galați”, cu completările și modificările ulterioare.

Art.8. Dl. Secretar general al comunei Liești va asigura publicitatea și comunicarea prezentei hotărâri către cei în drept.

Inițiator,

PRIMAR,
Iulian BOȚ

ANEXA NR. 1

**Studiu de fundamentare
pentru
„Stație de tratare mecano-biologică cu recuperare de energie
și stație de transfer Galați”**

ABREVIERI

ADI	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară « ADI ECOSERV » Galați
ANRSC	Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice
CEC	Contribuția pentru Economia Circulară
CJ	Consiliul Județean Galați
DA	Digestie Anaerobă
Fond IID	Fond de Întreținere, Înlocuire și Dezvoltare
HCJ	Hotărâre Consiliu Județean
HCL	Hotărâre de Consiliu Local
ISPA	Instrument for Structural Policies for Pre-Accession (Instrumentul pentru politici structurale de preaderare)
MIPE	Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene
OIREP	Organizație de transfer de responsabilitate înființată în cadrul schemei de responsabilitate extinsă a producătorului
PJGD	Planul Județean pentru Gestionarea Deșeurilor
PNGD	Plan Național de Gestionare a Deșeurilor
POIM	Program Operațional Infrastructura Mare 2014-2020
POS Mediu	Program Operațional Sectorial Mediu 2017-2013
SF	Studiu de fezabilitate
SMID	Sistem de Management Integrat al Deșeurilor
ST	Stație de transfer
TMB	(Instalație de) tratare mecano - biologică
TVA	Taxă pe valoare adăugată
UAT	Unitate administrativ teritorială

1 Informații generale

Prezentul document reprezintă versiunea a treia a Studiului de fundamentare elaborat în cadrul etapei 1 a contractului „Proiectare-execuție-operare instalație de tratare mecano-biologică și stație de transfer Galați” din cadrul proiectului „Sistem de Management integrat al deșeurilor în județul Galați”. Această versiune constituie revizia versiunii predate pe data de 09.02.2022. Revizia documentului anterior s-a realizat în conformitate cu comentariile din *Raportul privind calculul tarifelor de salubritate pentru SMID Galați* - Raportul "20220330_GL_Raport privind calculul tarifelor_v.finala.pdf" și modelul financiar "20220324_GL_Flux deseuri+Tarife_v.2.8-without reinv" – elaborate de către IDELIS MANAGEMENT SRL, primite pe data de 07.04.2022.

Față de versiunea anterioară, predată la 09.02.2022, au fost realizate următoarele modificări, respectând abordarea propusă:

- Au fost revizuite cantitățile și tipurile de deșeuri care vor fi tratate în cadrul instalației TMB, în corelare cu cantitățile și tipurile de deșeuri estimate pentru contractele de delegare pentru colectare și transport și pentru operarea centrului integrat de la Valea Mărului și în corelație cu situația actuală a unor instalații existente, respectiv stația de sortare de la Tecuci;
- În cadrul liniei mecanice a TMB nu se va mai prepara RDF din deșeuri ce pot fi valorificate energetic provenind de la alte stații de sortare; vor fi prelucrate în vederea obținerii RDF numai deșeurile reziduale intrate în instalația TMB. În linia mecanică a TMB nu se vor mai trata deșeuri textile și nici deșeuri voluminoase colectate separat;
- Costurile de investiție nu au mai fost actualizate la anul 2021 (respectiv 2022), ci, în conformitate cu recomandarea AM POIM, au fost considerate costurile din Devizul General al proiectului în prețuri curente;
- Au fost revizuite costurile de operare și întreținere (s-a ținut cont de toate recomandările din rapoartele emise de IDELIS MANAGEMENT și de modelul final "20220324_GL_Flux deseuri+Tarife_v.2.8-without reinv.xlsx");
- Durata contractului a fost stabilită la 10 ani operare, plus durata aferentă fazelor de proiectare și execuție, durată totală contract 12 ani;
- A fost corectată alocarea riscurilor; astfel contractul PEO Galați are natura juridică a unui contract de achiziție publică de servicii.

REC și ROMAIR CONSULTING au implementat recomandările cuprinse în documentul "20220330_GL_Raport privind calculul tarifelor_v.finala.pdf" și au revizuit modelul financiar, astfel încât să se atingă țintele legale, rezultând documentul "20220413_GL_Flux deseuri_MTarife_v.3 FINAL.xlsx" pe baza căruia au fost efectuate calculele prezentate în această versiune a studiului.

1.1 Prezentarea Autorității Contractante

Autoritatea contractantă pentru contractul Asistență tehnică pentru derularea procedurii de atribuire a contractului „Proiectare-execuție-operare instalație de tratare mecano-biologică și stație de transfer Galați” din cadrul proiectului „Sistem de Management integrat al deșeurilor în județul Galați” este Consiliul Județean Galați.

Autoritatea contractantă pentru proiectul pentru care se realizează acest Studiu de fundamentare - respectiv "Instalație de tratare mecano-biologică și stație de transfer Galați" din cadrul proiectului "Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Galați" - este constituită de asocieria formată din Consiliul Județean Galați și Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECOSERV.

HOTĂRÂREA Nr. _____ din 27.07. 2022
Pag. nr. 5

Consiliul Județean Galați este autoritatea administrației publice locale pentru coordonarea activității consiliilor comunale, orașenești și municipale, în vederea realizării serviciilor publice de interes la nivelul județului Galați.

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECOSERV a fost înființată la data de 30 noiembrie 2011 și are ca obiectiv înființarea, organizarea, reglementarea, finanțarea, exploatarea, monitorizarea și gestionarea în comun a serviciilor de salubritate pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre, precum și realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional destinate înființării, modernizării și/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente acestor servicii. ADI exercită, pe seama și în numele unităților administrativ-teritoriale membre, dreptul de a delega gestiunea serviciului de salubritate transferat în responsabilitatea asociațiilor, inclusiv dreptul de a concesiona bunurile aparținând domeniului public și/sau privat al unităților administrativ-teritoriale membre care constituie infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciilor de utilități publice.

Toate unitățile administrativ-teritoriale din județul Galați fac parte din ADI ECOSERV.

Consiliul Județean Galați este membru al ADI ECOSERV și asigură managementul proiectului SMID, de aceea, Consiliul Județean acționează ca Beneficiar al Proiectului și acțiunile sale se vor raporta Adunării Generale ADI ECOSERV și vor fi susținute de Consiliul Director al ADI ECOSERV.

Consiliul Județean (CJ) este autoritatea publică care solicită finanțarea în cadrul proiectului SMID și este responsabil cu managementul, coordonarea și implementarea proiectului. Beneficiarul investiției este Județul Galați. ADI ECOSERV este responsabilă cu delegarea operării investiției, în numele și pe seama UAT-urilor membre.

În conformitate cu art. 44 din Legea 98/2016, alin (1), (4) și (5):

(1) Două sau mai multe autorități contractante pot conveni să efectueze în comun anumite achiziții specifice.

(4) În cazul în care o procedură de achiziție publică nu este organizată în întregime în numele și pe seama autorităților contractante prevăzute la alin. (1), acestea sunt responsabile în mod solidar numai cu privire la activitățile efectuate în comun.

(5) În cazul prevăzut la alin. (4), fiecare autoritate contractantă este responsabilă în mod individual pentru îndeplinirea obligațiilor sale în temeiul prezentei legi în ceea ce privește activitățile pe care le realizează în nume propriu.

Consiliul Județean Galați va fi responsabil cu:

- a) Organizarea procedurii de licitație a contractului de tip proiectare execuție operare (PEO) până la finalizarea procedurii de atribuire și semnarea contractului;
- b) Supravegherea și monitorizarea activităților de proiectare până la obținerea tuturor avizelor și acordurilor și a autorizației de construire;
- c) Efectuarea plăților pentru activitatea de proiectare;
- d) Supravegherea și monitorizarea lucrărilor de execuție a instalațiilor, de furnizare și instalare a echipamentelor și utilajelor până la recepția la terminarea lucrărilor;
- e) Efectuarea plăților aferente activității de execuție în conformitate cu situațiile de lucrări aprobate de către Supervisor;
- f) Participarea la testele finale, la recepția la terminarea lucrărilor și la recepția finală;
- g) Introducerea în domeniul public al Județului Galați a tuturor bunurilor imobile și mijloacelor fixe achiziționate din fondurile alocate Proiectului;
- h) Supravegherea și monitorizarea operării instalațiilor și echipamentelor achiziționate prin proiect pe perioada de garanție;
- i) Supravegherea și monitorizarea respectării condițiilor contractuale în ceea ce privește amortizarea investițiilor și alimentarea fondului IID.

HOTĂRÂREA Nr. _____ din 27.07. 2022
Pag. nr. 6

ADI ECOSERV va fi responsabil cu:

- a) Participarea la recepția la testele finale, la recepția la terminarea lucrărilor și la recepția finală;
- b) Supravegherea și monitorizarea operării instalațiilor și echipamentelor în vederea atingerii și respectării indicatorilor;
- c) Colectarea taxei de salubritate de la utilizatorii casnici și non casnici;
- d) Efectuarea plăților lunare aferente serviciilor prestate pentru fiecare flux de deșeuri, conform tarifelor rezultate din oferta operatorului și în conformitate cu indicatorii de performanță incluși în contractul de delegare.

1.2 Scopul și obiectivele Studiului de fundamentare

Contractul „Proiectare-execuție-operare instalație de tratare mecano-biologică și stație de transfer Galați” din cadrul proiectului „Sistem de Management integrat al deșeurilor în județul Galați” este un contract pe termen lung, în sensul art. 3 litera p) din Legea 98/2026:

” p) contract pe termen lung - contractul de achiziție publică încheiat pe o durată de cel puțin 5 ani care cuprinde durata de execuție a lucrărilor ori a construcției, dacă acesta are o componentă care constă în execuție de lucrări ori a unei construcții, precum și durata de prestare a serviciilor, stabilite astfel încât contractantul să obțină un profit rezonabil;”.

Astfel, realizarea studiului de fundamentare reprezintă o cerință obligatorie, conform prevederilor legale, în conformitate cu prevederile Art. 229 din Legea 98/2016 alin (1) :

” (1) În orice situație în care o autoritate contractantă intenționează să realizeze un proiect prin atribuirea unui contract pe termen lung care să cuprindă fie executarea de lucrări și operarea rezultatului lucrărilor, fie prestarea, gestionarea și operarea de servicii, autoritatea contractantă are obligația de a elabora un studiu de fundamentare prin care se va demonstra necesitatea și oportunitatea realizării proiectului în acest mod.”,

respectiv Art. 7 din Legea 100/2016 alin (1) :

” (1) În orice situație în care o entitate contractantă intenționează să realizeze un proiect prin atribuirea unui contract pe termen lung, care să cuprindă fie executarea de lucrări și operarea rezultatului lucrărilor, fie prestarea, gestionarea și operarea de servicii, entitatea contractantă are obligația de a elabora un studiu de fundamentare prin care se vor demonstra necesitatea și oportunitatea realizării proiectului în acest mod.”.

Studiul de fundamentare stă la baza deciziei Autorității Contractante asupra modalității de derulare a procedurii de atribuire a contractului „Proiectare – execuție - operare instalație de tratare mecano-biologică și stație de transfer Galați”.

Scopul prezentului studiu îl reprezintă fundamentarea necesității și oportunității realizării contractului ”Proiectare – execuție - operare instalație de tratare mecano-biologică și stație de transfer Galați” și determinarea modalității de derulare a acestuia, inclusiv a duratei contractului.

Deoarece acest proiect implică execuția de lucrări, conform prevederilor legale, acest Studiul de fundamentare se bazează pe Studiul de fezabilitate, parte integrantă a Aplicației de finanțare aprobate - din care fac parte Studiul de fezabilitate și Analiza Cost-Beneficiu - precum și pe prevederile Planului Județean de Gestionare a Deșeurilor, aprobat.

Prin Studiul de fundamentare se analizează dacă atribuirea contractului implică transferul unei părți semnificative a riscului de operare către operatorul economic, astfel cum este definit în legea privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii – Legea 100/2016. În cazul în care, ca urmare a analizei din cadrul Studiului de fundamentare, autoritatea contractantă constată că o parte semnificativă a riscului de operare nu va fi transferată operatorului economic, atribuirea contractului respectiv se va realiza în conformitate cu Legea 98/2016. Caietul de sarcini menționează faptul că ”un contract poate fi o concesiune în sensul administrativ al cuvântului (delegare de servicii prin concesiune), dar un contract de lucrări în sensul reglementărilor din domeniul achizițiilor publice”.

HOTĂRÂREA Nr. _____ din 27.07. 2022
Pag. nr. 7

Studiul de fundamentare cuprinde o analiză care să permită definirea și cuantificarea în termeni economici și financiari a riscurilor de proiect, luând în considerare, totodată, și variantele identificate de repartitie a riscurilor între părțile viitorului contract, precum și analiza privind încadrarea contractului în categoria celor a căror atribuire se realizează în conformitate cu Legea 98/2016.

Studiul de fundamentare prezintă și o analiză comparativă a duratei contractului, inclusiv durata fiecărei etape (proiectare, execuție, operare) și conține recomandări în această privință. Astfel, în cadrul studiului sunt analizate costurile și veniturile, ca și rentabilitatea investiției, pentru diferite durate ale contractului, atât din punct de vedere al Autorității contractante, cât și al Contractantului. La stabilirea duratei pentru etapele de proiectare și execuție s-a ținut seamă de prevederile Aplicației de finanțare și de durata stabilită a proiectului SMID Galați. În ceea ce privește durata etapei de operare, în cadrul Studiului de fundamentare se ține cont de prevederile legale referitoare la durata a contractelor de delegare, eficiența contractului de tip PEO în funcție de durata de exploatare, ciclurile de întreținere periodică.

Acest contract va fi un contract de achiziție publică de servicii cu o durată de 12 ani, din care 10 ani operare.

1.3 Descrierea generală a obiectivului de investiție (TMB și Stație de transfer) conform Studiului de fezabilitate

În conformitate cu Studiul de fezabilitate aprobat, prin contractul pentru atribuirea căruia este realizat acest studiu de fundamentare se urmărește :

- Realizarea unei instalații de tratare mecano-biologică cu digestie anaerobă la Galați, instalație care va asigura atât pre-tratarea deșeurilor în amestec cât și tratarea biodeșeurilor colectate separat. Conform Studiului de fezabilitate al proiectului SMID:
 - capacitatea treptei mecanice este de 60.000 t/an, în perioada 2023-2024 va opera în 2 schimburi/zi, ulterior se va trece progresiv spre funcționarea într-un schimb, ca urmare a reducerii cantității de deșeuri colectate în amestec și tratate în instalație. Linia mecanică este prevăzută cu o instalație de sortare semi-automată și cu o linie pentru producerea de RDF.
 - linia biologică a instalației TMB, respectiv instalația de digestie anaerobă semi-uscată are o capacitate de 85.000 t/an (1 schimb/zi) din care 37.000 t/an pentru tratarea biodeșeurilor colectate separat începând din anul 2025. În urma procesului de digestie rezultă digestat din rezidual (spre depozitare), digestat din biodeșeuri (valorificat în agricultură), reziduuri (spre depozitare), RDF (co-incinerare) și gaz; în afara acestor obiecte, contractantul va trebui să achiziționeze o turbină pentru producerea energiei electrice din gazul rezultat și infrastructura aferentă compostării digestatului din biodeșeuri pentru a asigura calitatea unui compost valorificabil în agricultură.
- Realizarea unei stații de transfer la Galați (capacitate 23.000 t/an, 1,5 schimburi/zi), în vederea eficientizării transportului la depozitul conform de la Valea Mărului a digestatului din rezidual și a reziduurilor rezultate, precum și a deșeurilor reciclabile colectate separat în Zona 1 către stația de sortare Valea Mărului.

Deoarece, de la data aprobării Studiului de fezabilitate până la data realizării acestui Studiu de fundamentare, au fost operate modificări legislative în ceea ce privește managementul deșeurilor, în cadrul acestui contract au fost revizuite / actualizate fluxurile de deșeuri și a fost actualizată capacitatea instalațiilor în consecință. Astfel, capacitățile nominale construite vor fi cele din Studiul de fezabilitate, dar cantitățile estimate a fi tratate, respectiv transferate sunt cele prezentate în capitolul 3.

HOTĂRÂREA Nr. _____ din 27.07. 2022
Pag. nr. 8

Noile active vor fi bunuri publice aparținând Județului Galați.

2 Descrierea situației existente și fundamentarea necesității realizării investiției

2.1 Contextul actual

Consiliul Județean Galați implementează proiectul „Sistem integrat de management al deșeurilor în județul Galați”, beneficiind de finanțare în cadrul Programului Operațional Infrastructură Mare (POIM) 2014-2020, Axa Prioritară 3 – Dezvoltarea infrastructurii de mediu în condiții de management eficient al resurselor, Obiectivul specific 3.1 – Reducerea numărului depozitelor neconforme și creșterea gradului de pregătire pentru reciclare a deșeurilor în România, în vederea conformării cu prevederile directivelor aplicabile în sectorul de mediu.

Prin intermediul Proiectului se urmăresc: (i) amenajarea unor facilități pentru tratarea deșeurilor generate în județul Galați și (ii) achiziția de bunuri și echipamente destinate gestionării deșeurilor, măsura incluzând, totodată, activități de informare și conștientizare a publicului, precum și pregătirea delegării gestiunii unor componente ale serviciului de salubritate.

Cea mai importantă investiție finanțată în cadrul Proiectului, prin POIM, este realizarea instalației de tratare mecano-biologică (TMB) cu digestie anaerobă și a stației de transfer Galați, prin intermediul unui contract care include proiectarea, execuția și operarea acestor instalații.

Localizarea investiției

Proiectul este localizat în județul Galați, situat în estul României, făcând parte din Regiunea de Dezvoltare Sud-Est.



Beneficiarul Proiectului este Consiliul Județean Galați.

Contextul general

România s-a angajat să îmbunătățească standardele de calitate în sectorul gestionării deșeurilor și să se conformeze prevederilor Tratatului de Aderare și a directivelor UE în domeniu.

În conformitate cu tratatul de Aderare și cu Directiva-cadru privind deșeurile, România trebuie să îndeplinească următoarele cerințe care decurg din directivele europene:

- Reducerea la depozitare a deșeurilor municipale biodegradabile (Directiva 1999/31/CE);
- Închiderea depozitelor neconforme (Directiva 1999/31/CE);
- Creșterea gradului de valorificare/reciclare a deșeurilor de ambalaje (Directiva

HOTĂRÂREA Nr. _____ din 27.07. 2022
Pag. nr. 9

- 94/62/CE);
- Pregătirea pentru reutilizare și reciclare a deșeurilor municipale (Directiva-cadru
- 2008/98/CE): până în anul România 2020 trebuie să asigure pregătirea pentru
- reutilizare și reciclare a cel puțin 50% din deșeurile menajere de hârtie, metal, sticlă și plastic sau similare.

Pentru implementarea pe termen scurt a SNGD a fost elaborat Planul Național de Gestionare a Deșeurilor (PNGD), adoptat prin H.G.R. nr. 942/2017, ce conține detalii referitoare la acțiunile care trebuie întreprinse pentru îndeplinirea obiectivelor strategiei, la modul de desfășurare a acestor acțiuni, cuprinzând ținte, termene și responsabilități pentru implementare. PNGD stipulează obligativitatea includerii în planurile județene de gestionare a deșeurilor a măsurilor prevăzute în documentele cadru, dar și corelarea cu structurile funcționale.

În plus, în iunie 2018 a fost adoptat pachetul economiei circulare. În cazul deșeurilor municipale, pe lângă obiectivele aferente perioadei de planificare prezentate mai sus, este necesar a fi luate în considerare și obiectivele prevăzute în Pachetul Economiei Circulare având termene de implementare până în anul 2035 (obiectivele privind pregătirea pentru reutilizare și reciclare și reducerea cantității de deșeuri depozitate).

Implementarea acestor obiective va avea un impact semnificativ asupra fluxurilor de deșeuri gestionate și implicit asupra capacităților instalațiilor de deșeuri. **Prin urmare, pentru evitarea realizării unor instalații supradimensionate vor fi avute în vedere toate țintele prevăzute de legislația europeană.**

Programul Operațional Infrastructură Mare

În această perioadă, principala sursă de finanțare pentru investițiile specifice infrastructurii de mediu o constituie Programul Operațional Infrastructură Mare.

Programul Operațional Infrastructură Mare 2014-2020 a fost elaborat pentru a răspunde nevoilor de dezvoltare ale României identificate în Acordul de Parteneriat 2014-2020 și în acord cu CSC și Documentul de Poziție al serviciilor Comisiei Europene. Strategia POIM se concentrează asupra creșterii durabile prin promovarea unei economii bazate pe consum redus de carbon prin măsuri de eficiență energetică și promovare a energiei verzi, precum și prin promovarea unor moduri de transport prietenoase cu mediul și o utilizare mai eficientă a resurselor. În prezent, POIM este gestionat de Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, în calitate de Autoritate de Management.

Prioritățile de finanțare stabilite prin POIM contribuie la realizarea obiectivului general al Acordului de Parteneriat de a reduce disparitățile de dezvoltare economică și socială dintre România și Statele Membre ale UE, prin abordarea directă a două dintre cele cinci provocări de dezvoltare identificate la nivel național - Infrastructura și Resursele - în cadrul unui singur program având ca obiectiv global: Dezvoltarea infrastructurii de transport, mediu, energie și prevenirea riscurilor la standarde europene, în vederea creării premiselor unei creșteri economice sustenabile, în condiții de siguranță și utilizare eficientă a resurselor naturale.

Programul Operațional Infrastructură Mare 2014-2020 se adresează nevoilor de dezvoltare din sectoarele infrastructură de transport, protecția mediului, managementul riscurilor și adaptarea la schimbările climatice, energie și eficiență energetică, finanțând 4 din cele 11 obiective tematice stabilite prin Regulamentul nr. 1303/2013, între care se regăsește obiectivul tematic 6 - Conservarea și protecția mediului și promovarea eficienței utilizării resurselor, prin promovarea investițiilor în sectorul de mediu, în vederea conformării cu prevederile acquis-ului european și a angajamentelor asumate prin sectorul de mediu, respectiv: managementul deșeurilor, prin Obiectivul Specific 3.1., și sectorul de apă și apă uzată, prin Obiectivul Specific 3.2.

Obiectivul Specific 3.1 "Reducerea numărului depozitelor neconforme și creșterea gradului de pregătire pentru reciclare a deșeurilor în România" promovează acțiuni ce contribuie la

HOTĂRÂREA Nr. _____ din 27.07. 2022
Pag. nr. 10

Îndeplinirea priorităților din Tratatul de Aderare pentru sectorul de gestionare a deșeurilor și care reprezintă continuarea strategiilor anterioare, finanțate prin ISPA și POS Mediu 2007-2013.

Principalele rezultate urmărite prin promovarea investițiilor în domeniul deșeurilor - ce vizează realizarea angajamentelor ce derivă din Tratatul de Aderare și directivele aplicabile – rezultate vizate și prin implementarea Proiectului "Sistem de management Integrat al Deșeurilor în județul Galați" - sunt:

- Cantitate de deșeuri biodegradabile redusă la depozitare la 35% față de nivelul din 1995, conform obligațiilor asumate prin Tratatul de aderare în vederea implementării Directivei 99/31/EC privind depozitarea deșeurilor;
- Depozite neconforme închise; conform obligațiilor asumate prin Tratatul de aderare în vederea implementării Directivei 99/31/EC privind depozitarea deșeurilor, România trebuie să închidă 240 depozite urbane neconforme;
- Pondere crescută a deșeurilor reciclate / valorificate în totalul cantității de deșeuri municipale colectate, ca urmare a investițiilor ce asigură pregătirea pentru reciclare și reutilizare a deșeurilor menajere și similare de 50% conform Directivei Cadru pentru deșeuri (2008/98/EC).

Proiectul SMID

În prezent, Consiliul Județean Galați are în implementare proiectul "Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Galați", finanțat prin Programul Operațional Infrastructură Mare (POIM) 2014-2020, prin intermediul căruia se asigură promovarea investițiilor în sectorul deșeuri în vederea conformării cu prevederile legislației europene și naționale în domeniu. Prin amenajarea unor facilități pentru tratarea deșeurilor se asigură sustenabilitatea sistemelor de management integrat, în vederea conformării cu directivele aplicabile sectorului de mediu.

Implementarea Proiectului se realizează în conformitate cu prevederile Aplicației de finanțare aprobate, precum și cu prevederile „Planului Județean de Gestionare a Deșeurilor în Județul Galați”, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean nr. 157 din 30.06.2021.

Obiectivul general al Proiectului finanțat prin POIM constă în dezvoltarea unui sistem de management integrat al deșeurilor la nivelul județului Galați, care să asigure îndeplinirea prevederilor legale aplicabile la nivel național și european în sectorul deșeurilor, precum și protejarea și îmbunătățirea calității mediului.

Proiectul "Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Galați" prevede realizarea de investiții pentru întregul lanț al gestionării deșeurilor municipale, incluzând:

- colectarea separată și transportul / transferul deșeurilor,
- tratarea deșeurilor, prin:
 - sortare,
 - compostare,
 - tratare mecano-biologică cu digestie anaerobă, inclusiv pentru bio-deșeurile colectate separat,
- depozitarea deșeurilor.

La nivelul PJGD, Investițiile necesare pentru implementarea sistemului au fost grupate în două categorii distincte, în funcție de sursa de finanțare și perioada de implementare, respectiv:

- Grupa 1 – investiții finanțate prin POIM, în cadrul Proiectului SMID: investiții necesare a se realiza pe termen scurt, pentru a asigura îndeplinirea prevederilor legale;
- Grupa 2 – investiții finanțate din bugetul propriu al UAT-urilor și/sau operatorilor de salubritate.

HOTĂRÂREA Nr. _____ din 27.07. 2022

Pag. nr. 11

În Grupa 1, a investițiilor finanțate prin Proiectul POIM, cea mai importantă investiție este realizarea instalației de tratare mecano-biologică (TMB) cu digestie anaerobă și a stației de transfer de la Galați. Instalația de tratare mecano-biologică urmează să asigure atât pre-tratarea deșeurilor mixte (colectate în amestec) înaintea depozitării, cât și tratarea biodeșeurilor colectate separat (începând cu anul 2025), deșeurile ajungând la instalația TMB prin intermediul stațiilor de transfer Tecuci și Târgu Bujor, precum și prin transport direct, în cazul deșeurilor colectate din zona de colectare Galați.

Instalația cuprinde o linie mecanică, prevăzută cu instalație de sortare semi-automată, pentru recuperarea fracției reciclabile din deșeurile colectate în amestec, și cu o linie pentru producerea de RDF din deșeurile reciclabile care nu pot fi recuperate material (utilizat la co-incinerare).

În linia biologică, prevăzută cu instalație de digestie anaerobă semi-uscată, vor fi tratate atât deșeurile organice rezultate din tratarea mecanică a deșeurilor în amestec, cât și biodeșeuri colectate separat. În urma procesului de digestie rezultă digestat din rezidual (trimis spre depozitare), digestat din biodeșeuri (care ar urma să fie valorificat în agricultură), reziduuri (trimise spre depozitare) și gaz (stocat și folosit pentru producerea energiei electrice și termice utilizate pentru consumul propriu al instalației).

Stația de transfer, prevăzută cu compactare, va asigura transferul deșeurilor reciclabile colectate din zona de colectare Galați la stația de sortare din cadrul Centrului de Management Integrat al Deșeurilor Valea Mărului, precum și transferul deșeurilor tratate și al reziduurilor de la instalația TMB la depozitul de la Valea Mărului.

2.2 Prezentarea sistemului existent

În domeniul gestionării deșeurilor, în județul Galați au fost implementate un proiect ISPA și mai multe proiecte Phare, prin care au fost realizate:

- Prima celula depozit conform Tirighina;
- O Stație sortare Galați, 6.000 t/an;
- O Stație de compostare Galați, 10.000 t/a;
- O Stație sortare Tecuci, 2000 t/an;
- O Stație compostare Tg. Bujor, 1.000 t/a;
- Achiziția de echipamente de colectare și transport deșeuri.

Județul Galați nu a beneficiat de investiții prin POS Mediu

Începând cu iulie 2017 (odată cu închiderea depozitului neconform de la Tecuci) o parte din deșeurile municipale colectate din județul Galați sunt eliminate la depozitul conform Roșiori (județ Vaslui) operat de către S.C Romprest Energy SRL și la depozitul conform din localitatea Muchea, județul Brăila operat de către S.C. Tracon S.A.

La începutul anului 2021, serviciul de salubritate în Unitățile Administrative Teritoriale ale județului Galați era prestat de 25 de operatori de salubritate, dintre care 14 dețin licență emisă de ANRSC.

Conform Studiului de fezabilitate SMID Galați, în Municipiul Galați, colectarea deșeurilor menajere se realizează în patru fracții astfel:

- Deșeurile în amestec:
 - În zona blocurilor sunt colectate prin aport voluntar în puncte de colectare stradală. Conform datelor furnizate de Ecosal, în anul 2018 au fost raportate 329 puncte de colectare și 1.433 containere de 1.100 l;
 - În zona caselor, colectare din poartă în poartă în pubele de 120 l;
 - Pentru transportul deșeurilor în amestec, Ecosal deține 31 de vehicule cu un volum cuprins între 6-18 m3. Mașinile au fost achiziționate în perioada 2003 –

HOTĂRÂREA Nr. _____ din 27.07. 2022**Pag. nr. 12**

2018 (26% fiind achiziționate înainte de anul 2010, deci au o vechime mai mare de 10 ani).

- Deșeurile reciclabile colectate pe 3 fracții (hârtie/carton, metal/plastic și sticlă):
 - În zona blocurilor sunt colectate prin aport voluntar în puncte de colectare stradale situate pe același amplasament sau în vecinătatea punctelor de colectare deșeuri în amestec. Deșeurile reciclabile sunt colectate separat pe trei fracții (hârtie/carton, plastic/metal și sticlă) în containere tip igloo cu o capacitate de 2,5 m³. Conform informațiilor primite de la Ecosal, în Municipiul Galați în prezent sunt disponibile 170 de puncte de colectare pentru deșeurile reciclabile, fiecare punct fiind dotat cu igloo-uri de 2.5 m³ (unul pentru hârtie/carton, unul pentru plastic/metal și unul pentru sticlă);
 - În zona caselor colectarea deșeurilor reciclabile se face prin aport voluntar în punctele de colectare stradale situate în zona blocurilor;
 - Ecosal deține 468 recipiente de tip igloo (din care cca 15% sunt într-un grad avansat de uzură necesitând a fi înlocuite), 22 de containere tip plasă și 4 mașini de colectare, achiziționate prin proiectul ISPA în anul 2011.

Colectarea separată a deșeurilor reciclabile similare și din piețe nu este implementată.

În Municipiul Tecuci prin proiectul PHARE CES 2004 au fost achiziționate, echipamente pentru colectarea separată a deșeurilor reciclabile respectiv 340 containere de 1.100 litri și 2.727 pubele de 120 l.

La sfârșitul anului 2018, conform raportărilor operatorului de salubritate către APM, pentru colectarea deșeurilor reziduale în Tecuci erau distribuite 3.390 pubele de 120 l, 420 pubele de 240 l și 310 containere de 1.100 l.

În localitatea Tg. Bujor colectarea deșeurilor menajere și similare se realizează în amestec, colectarea fiind de tip „din poartă în poartă”. Prin proiectul Phare CES au fost achiziționate 800 pubele de 120 l pentru deșeurile reziduale și 32 containere de 1.100 l pentru deșeurile reciclabile. La sfârșitul anului 2016, conform raportărilor operatorului de salubritate către APM, existau 800 pubele de 120 l pentru deșeurile reziduale și 90 pubele de 120 litri pentru deșeurile reciclabile.

În localitatea Berești, deșeurile menajere și similare se realizează exclusiv în amestec. Echipamentele de colectare și transport sunt puse la dispoziție de către operatorul de salubritate.

În mediul rural, colectarea se realizează în amestec, colectarea fiind de tip „din poartă în poartă”.

În ceea ce privește sistemul de colectare pentru transportul deșeurilor voluminoase și menajere periculoase, în Municipiul Galați acesta se realizează prin aport voluntar în două puncte verzi de stocare temporară înființate în anul 2012 prin proiectul ISPA. Amplasamentele sunt dotate cu 3 containere de 18 m³, cinci containere de 32 m³ și 2 containere de tip presă. Totodată, pe amplasamentul celor două puncte verzi sunt stocate cu precădere deșeuri din construcții și demolări și DEEE aduse în principal de operatori economici. Unul din motive îl reprezintă lipsa informării și conștientizării populației relativ la existența și utilitatea celor două puncte.

În restul județului Galați, deșeurile voluminoase și menajere periculoase nu sunt colectate separat.

În județul Galați, serviciul de colectare a deșeurilor stradale, a deșeurilor din piețe și a deșeurilor din parcuri și grădini publice este prestat doar în mediul urban, astfel:

- În Mun. Galați colectarea deșeurilor verzi din parcuri și grădini este asigurată de Administrația Domeniului Public al Municipiului Galați (ADP). ADP transportă deșeurile verzi colectate la stația de compostare de la Tirighina și le predă pe baza

HOTĂRÂREA Nr. _____ din 27.07. 2022**Pag. nr. 13**

unui bon de cântar, fără a plăti un tarif. În cazul în care ADP utilizează compostul rezultat din stația de compostare, plătește un tarif către ECOSAL. Colectarea deșeurilor din piețe este asigurată de Administrația Piețelor Galați. Deșeurile din piețe nu sunt colectate separat și sunt transportate direct la Depozitul de la Tirighina în vederea eliminării.

- În Mun. Tecuci serviciul de colectare a deșeurilor verzi din parcuri și grădini este asigurat de societatea Administrarea Cimitirelor și a Spațiilor Verzi, conform contractului de delegare a gestiunii aprobat prin HCL nr. 38/28.02.2018.
- În orașul Tg. Bujor, serviciul de colectare a deșeurilor stradale, a deșeurilor din piețe și a deșeurilor din parcuri și grădini publice este prestat de Administrația Domeniului Public, un serviciu propriu organizat în cadrul primăriei.
- În orașul Berești, serviciul de colectare a deșeurilor stradale, a deșeurilor din piețe și a deșeurilor din parcuri și grădini publice este prestat de Administrația Domeniului Public și Privat, un serviciu propriu organizat în cadrul primăriei.

Infrastructura existentă pentru gestionarea deșeurilor municipale în județul Galați cuprinde:

- Instalații pentru tratarea deșeurilor: 2 stații de sortare și 2 stații de compostare;
- Doua puncte verzi;
- Instalații pentru eliminarea deșeurilor: 1 depozit de deșeuri nepericuloase.

Tabel 2-1 Instalații pentru gestionarea deșeurilor municipale existente în Județul Galați

Denumire instalație	Anul punerii în funcțiune	Capacitate proiectată	Sursa de finanțare
Stație sortare Galați (investiție ISPA)	2012	6.000 t/an un schimb	ISPA
Două puncte verzi pentru stocarea deșeurilor voluminoase, menajere periculoase, DEEE și deșeuri din construcții și demolări	2012	-	ISPA
Stație sortare Tecuci (investiție PHARE CES)	Nu este în operare	-	PHARE
Stație compostare Galați (investiție ISPA)	2012	10.000 t/an	ISPA
Stație de compostare Tg. Bujor (investiție PHARE CES)	2013 Stația nu mai funcționează din 2014	1.000 t/an	PHARE
Depozit conform deșeuri nepericuloase Tirighina (prima celulă)	2011	920.000 m ³ (celula 1)	ISPA

HOTĂRÂREA Nr. _____ din 27.07. 2022**Pag. nr. 14**

Denumire instalație	Anul punerii în funcțiune	Capacitate proiectată	Sursa de finanțare
Depozit neconform pentru deșeuri nepericuloase Tecuci	1950- iulie 2017	Nu este cazul	Primăria Tecuci

Stația de sortare Galați, situată pe același amplasament cu stația de compostare, a intrat în operare în anul 2012 și funcționează pe baza autorizației de mediu nr. 02/12.06.2014 valabilă până la data de 11.06.2023. Stația de sortare are o capacitate de 6.000 t/an/1 schimb și este operată de SP ECOSAL. Stația sortează numai deșeuri reciclabile colectate separat.

Stația de sortare Tecuci: Municipiul Tecuci a beneficiat de fonduri europene prin proiectul Phare CES 2004 pentru realizarea investiției "Valorificare deșeuri menajere - Platforma de compostare, stație de sortare și transfer". Instalația nu a fost operată niciodată din cauza nefuncționării ansamblului de echipamente achiziționate. În stație au fost recepționate cantități mici de deșeuri reciclabile (în medie 20 tone pe an) în vederea presării și valorificării ulterioare.

Primăria Tecuci a realizat un proiect de modernizare a stației de sortare, respectiv "Modernizare utilaje stație de sortare și transfer deșeuri menajere, propus a se realiza în municipiul Tecuci, strada 1 Decembrie 1918, nr. 146C, județul Galați" pentru care APM Galați a eliberat Decizia de încadrare nr.1256 în data de 7 decembrie 2018, urmând ca în stația de sortare să fie tratate:

- Deșeuri menajere, similare și din piețe colectate în amestec până la punerea în operare a viitoarei instalații de tratare mecano-biologică (investiție POIM), respectiv anul 2023. Se estimează o reducere astfel cu 30% a cantității de deșeuri depozitate (ca urmare a valorificării materiale și energetice a fracției reciclabile),
- Deșeuri reciclabile menajere, similare și din piețe colectate separat în paralel cu deșeurile colectate în amestec și tratate în instalație. Din anul 2023, în stație se vor trata exclusiv deșeuri reciclabile colectate separat.

În conformitate cu prevederile Deciziei de încadrare nr. 1256 eliberată de APM în data de 07.12.2018, capacitatea stației de sortare Tecuci va fi de 5-7 tone/oră respectiv aproximativ 17.500 t/an (considerând 8 ore de funcționare pe zi și 312 zile pe an). După implementarea proiectului SMID POIM instalația va funcționa numai ca stație de sortare a deșeurilor reciclabile cu o capacitate de aproximativ 1.500 tone/an.

La data elaborării acestei revizii, stația de sortare Tecuci nu a fost re tehnologizată și, prin urmare, nu este în operare.

Stația de compostare Galați este situată pe același amplasament cu stația de sortare și are o capacitate proiectată de 10.000 tone/an. În prezent stația este operată de SP ECOSAL în baza autorizației de mediu nr. 02/12.06.2014 valabilă până la data de 11.06.2023. În stația de compostare sunt procesate deșeurile de natura vegetală provenite din grădini, parcuri, spații verzi provenite exclusiv din Municipiul Galați. Compostul rezultat în urma tratării biologice este folosit ca pământ vegetal în zonele din domeniul public din Municipiul Galați unde se amenajează spații verzi.

Stația de compostare de la Tg. Bujor, construită prin fonduri Phare CES 2004 a intrat în funcționare în anul 2009. Capacitatea proiectată a stației este de 1.000 t/an. Conform proiectului tehnic și a autorizației de mediu, stația a fost prevăzută să trateze deșeuri din parcuri și grădini, deșeuri menajere și similare în amestec, deșeuri din piețe, deșeuri stradale și nămoluri de la stația de epurare orășenească. Conform fluxului estimat de

HOTĂRÂREA Nr. _____ din 27.07. 2022**Pag. nr. 15**

deșeuri în faza de planificare a proiectului ponderea nămolurilor din capacitatea totală a stației este de 60%.

La nivelul județului Galați nu există instalații pentru tratarea mecano-biologică a deșeurilor.

La nivelul județului Galați nu există instalații pentru tratarea termică a deșeurilor municipale nepericuloase.

În județul Galați există un singur depozit conform în operare, la Tirighina (investiție ISPA), care deservește Municipiului Galați plus 5 comune limitrofe și depozitul neconform Rateș Tecuci care a sistat activitatea de depozitare la data de 16 iulie 2017 în conformitate cu prevederile HG nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor.

Având în vedere lipsa capacităților de depozitare la nivelul județului, după sistarea activității depozitului neconform de la Tecuci, deșeurile municipale colectate din județ (mai puțin localitățile deservite de depozitul Tirighina) au fost eliminate la depozite din alte județe, respectiv:

- în perioada iulie 2017–aprilie 2018 la depozitul conform din localitatea Muchea, județul Brăila, aparținând SC Tracon SA, în limita a 3.000 t/lună, cu acceptul operatorului de depozit, al APM Brăila și al Consiliului Județean Brăila;
- În perioada februarie–august 2018 la depozitul conform Tirighina. Primăria Municipiului Galați a aprobat Hotărârea nr. 285 din 15.05.2018 privind depozitarea, pe perioada determinată, a deșeurilor municipale colectate de pe raza județului Galați până la demararea activității depozitului conform din comuna Roșiești, județ Vaslui, dar nu mai târziu de momentul atingerii a 75% din capacitatea proiectată a celei în exploatare;
- Începând cu luna septembrie 2018 la depozitul conform de la Roșiești, județul Vaslui în baza acordului încheiat între CJ Galați și CJ Vaslui. Astfel, contractul nr. 16.452/19.12.2017 privind "Delegarea gestiunii serviciului de salubritate a județului Vaslui" încheiat între CJ Vaslui și S.C. Romprest Energy SRL, a fost completat cu un act adițional care prevede la art 4, punctul c) că acceptarea spre depozitare a deșeurilor care provin din județul Galați se va face doar temporar pe depozitul Roșiești – durată stipulată în cadrul contractului încheiat între operatorul Depozitului și operatorii de colectare și transport deșeuri de pe raza județului Galați, respectiv 1 an de la data intrării în vigoare a acestuia. Însă, durata poate fi prelungită doar în condițiile în care CJ Galați face dovada necesității prelungirii acceptării deșeurilor la depozitul CMID – Roșiești, cu acceptul Delegatarului.

Depozitul conform tipul „b” de la Tirighina (Galați) a fost construit prin fonduri ISPA intrând în operare în anul 2011. În prezent, depozitul este operat de S.C. Serviciul Public Ecosal Galați S.A. în baza autorizației integrate de mediu nr. 2/12.06.2014 valabilă până la 11.06.2024 și deservește Municipiul Galați și comunele Braniștea, Smârdan, Șendreni, Tulucești și Vânători.

Depozitul a fost prevăzut cu 4 celule cu o suprafață totală de aproximativ 18 ha, din care, prin proiectul ISPA, s-a construit doar prima celulă cu o capacitate de aproximativ 920.000 m³ și o suprafață ocupată de 6.5 ha. În Memorandum-ul de finanțare este precizat că realizarea celei 2 va depinde însă de încheierea unui contract cu compania locală Electrica pentru înlocuirea stâlpilor de înaltă tensiune aflați pe amplasament.

La depozit, pe lângă deșeuri municipale mai sunt depozitate deșeuri din construcții și demolări, deșeuri industriale nepericuloase precum și nămoluri rezultate de la stația de epurare a Municipiului Galați. Conform adresei primite din partea Primăriei Municipiului Galați, în luna noiembrie 2017, în urma măsurătorilor realizate de SP ECOSAL Galați cu scopul determinării volumului existent și a volumului rămas până la cota maximă admisibilă de umplutură a Celulei 1 a rezultat că procentul de ocupare la data de 31.12.2017 a fost de

HOTĂRÂREA Nr. _____ din 27.07. 2022

Pag. nr. 16

61,61% din capacitatea autorizată a celulei de 920.000 m³. La sfârșitul anului 2018, conform datelor furnizate în chestionarele MUN capacitatea disponibilă era de 200.000 m³. Prin urmare, plecând de la premisa ca depozitul Tirighina va deservi exclusiv Municipiul Galați și cele cinci comune limitrofe, se estimează că prima celulă își va epuiza capacitatea la sfârșitul anului 2022.

2.3 Identificarea deficiențelor sistemului existent

Elaborat în cursul anului 2020 și aprobat în luna iunie 2021, Planul Județean de Gestionare a Deșeurilor în județul Galați identifică următoarele probleme în sistemul de gestionare a deșeurilor municipale în județ:

- În ceea ce privește colectarea și transportul deșeurilor:
 - Nu întreaga cantitate de deșeuri municipale generate este colectată, în mediul rural rata de conectare crescând de la 88% în anul 2014 până la 99% în anul 2019; toate cele 4 localități din mediul urban (Galați, Tecuci, Târgu Bujor și Berești) sunt deservite de servicii de salubritate;
 - Din întreaga cantitate de deșeuri municipale colectate, doar un procent foarte redus colectat separat în vederea reciclării;
 - Lipsa infrastructurii pentru colectarea și transportul deșeurilor reciclabile menajere și similare în majoritatea localităților din județ;
 - Doar în Municipiul Galați există un sistem organizat pentru colectarea deșeurilor reciclabile pe 3 fracții (hârtie/carton, metal/plastic și sticlă) astfel:
 - în zona blocurilor sunt colectate prin aport voluntar în puncte de colectare stradale situate pe același amplasament sau în vecinătatea punctelor de colectare deșeuri în amestec. Deșeurile reciclabile sunt colectate separat pe trei fracții (hârtie/carton, plastic/metal și sticlă);
 - în zona caselor colectarea deșeurilor reciclabile se face prin aport voluntar în punctele de colectare stradale situate în zona blocurilor;
- În ceea ce privește tratarea deșeurilor:
 - Aproximativ 96% din cantitatea de deșeuri municipale colectată este depozitată fără o pretratare prealabilă a deșeurilor conform prevederilor legale;
 - În județ nu există instalații de sortare care să permită tratarea deșeurilor colectate separat din toate localitățile. Din cele două stații de sortare, cea de la Galați deservește exclusiv Municipiul Galați, iar cea de la Tecuci nu este funcțională nici până la data elaborării prezentului document;
 - În județ nu există instalații de compostare care să permită tratarea deșeurilor verzi din parcuri și grădini colectate separat. Din cele două stații de compostare, cea de la Galați deservește exclusiv Municipiul Galați, iar cea de la Târgu Bujor este nefuncțională;
- În ceea ce privește depozitarea deșeurilor:
 - Depozitul existent de la Tirighina deservește exclusiv Municipiul Galați și 5 comune limitrofe, pentru restul localităților neexistând o soluție definitivă pentru depozitarea deșeurilor.

Principala deficiență constatată în managementul deșeurilor la nivelul județului Galați este aceea că nu există instalații pentru pre-tratarea deșeurilor colectate în amestec înaintea depozitării așa cum prevede Ordonanța nr 2/2021 privind depozitarea deșeurilor. Deșeurile municipale colectate de către operatorii de salubritate sunt în proporție de 96% depozitate.

Pornind de la deficiențele identificate, a fost formulat și propus spre finanțare din POIM proiectul "Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Galați", acesta fiind aprobat de Comisia Europeană la începutul anului 2021.

HOTĂRÂREA Nr. _____ din 27.07. 2022
Pag. nr. 17

În PJGD este specificat obiectivul 10 - Promovarea tratării deșeurilor pentru asigurarea unui management ecologic rațional, cu sub-obiectivul "Încurajarea tratării deșeurilor în vederea: valorificării (materiale și energetice), diminuării caracterului periculos și diminuării cantității de deșeuri eliminate final". În vederea atingerii acestui obiectiv, în cadrul proiectului SMID a fost propusă investiția "Instalație de tratare mecano-biologică și stație de transfer Galați".

3 Fezabilitatea tehnică

3.1 Analiza cererii de bunuri și servicii pe termen lung

Analiza cererii de servicii pe termen lung se referă la instalațiile ce fac obiectul contractului ce urmează a fi atribuit și anume instalația TMB cu DA și Stația de transfer Galați. Totuși, pentru a putea determina categoriile și cantitățile de deșeuri ce urmează a fi prelucrate în aceste instalații ca și pentru a putea analiza diferite durate de operare, au fost realizate proiecțiile cantităților de deșeuri pentru întreaga perioadă de analiză inclusă în proiectul SMID.

Fluxurile de deșeuri au trebuit actualizate față de cele prezentate în Studiul de fezabilitate și Analiza cost-beneficiu a proiectului SMID în principal din cauza evoluției diferite a populației, dar și a indicatorilor de generare, față de proiecțiile realizate având ca an de referință anul 2017, dar și ca urmare, mai ales, a modificărilor legislative survenite între timp și a necesității alinierii cu aceste cerințe.

Aceste proiecții și fluxurile de deșeuri actualizate au fost verificate și corectate de către IDELIS și confirmate de către REC pentru instalațiile ce fac obiectul contractului. Acestea au fost revizuite, din nou, ca urmare a comunicării transmise de către Beneficiar în 10 martie 2022 referitoare la tratarea deșeurilor textile și a deșeurilor voluminoase. Apoi au fost revizuite, din nou, conform Raportului "20220330_GL_Raport privind calculul tarifelor_v.finala.pdf" și a modelului financiar "20220324_GL_Flux deseuri+Tarife_v.2.8-without reinv.xlsx", realizate de către IDELS MANAGEMENT SRL, la data de 06.04.2022 și primite la data de 07.04.2022, versiunea finală fiind transmisă de către REC în data de 15.04.2022.

Versiunea finală a fluxurilor de deșeuri utilizată în acest Studiu de fundamentare este cea din versiunea finală a modelului financiar elaborat de către IDELIS MANAGEMENT S.R.L. – fișierul "20220324_GL_Flux deseuri+Tarife_v.2.8-without reinv.xlsx", în care REC a implementat recomandările cuprinse în raport precum și corecțiile referitoare la atingerea țintelor în anii 2030 și 2035 și a rezultat fișierul "20220413_GL_Flux deseuri_MTarife_v.3 FINAL.xlsx".

În secțiunile următoare sunt prezentate aceste fluxuri precum și cantitățile estimate a intra în instalațiile ce fac obiectul contractului pentru a cărui atribuire este realizat acest studiu de fundamentare.

3.1.1 Estimarea cantităților de lucrări și modalitatea de prestare a serviciului pentru fiecare instalație în parte

Estimarea cantităților ce vor intra în instalațiile TMB cu DA și stație de transfer, ca și a cantităților ieșite din instalații cu destinația fiecărui tip de deșeu este prezentată în tabelele următoare, care detaliază:

- **Tabel 3-1:** Intrările și ieșirile din Instalația de tratare mecano-biologică (TMB) inclusiv platforma de compostare a digestatului;
- **Tabel 3-2:** Tranzitul deșeurilor prin Stația de transfer Galați.

Datele prezentate acoperă perioada inclusă în durata contractului.

HOTĂRÂREA Nr. _____ din _____ 2022
Pag. nr. 18

Tabel 3-1 Estimarea cantităților aferente instalației TMB cu DA¹, tone/an

Anul	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034
INPUT TMB GALATI (tone)	122.101	120.269	119.126	117.995	116.738	112.093	110.947	109.813	108.589	107.478
Deșeuri reziduale colectate și tratate în TMB (treapta mecanică), din care	82.738	81.925	81.698	81.470	80.820	62.343	61.868	61.396	60.676	60.063
<i>Deșeuri reziduale menajere si similare colectate în amestec</i>	72.186	71.423	71.246	71.066	70.452	51.341	50.936	50.533	49.880	49.334
<i>Deșeuri din parcuri și grădini, altele decât biodeșeurile</i>	298	298	298	298	298	298	298	298	298	298
<i>Deșeuri reziduale din piețe</i>	845	845	845	845	845	845	845	845	845	845
<i>Deșeuri stradale, altele decât deșeurile inerte de la măturat</i>	3.410	3.410	3.410	3.410	3.410	3.410	3.410	3.410	3.410	3.410
<i>Reziduuri de la SS si SC</i>	5.999	5.949	5.900	5.851	5.814	6.449	6.379	6.310	6.242	6.175
Biodeșeuri tratate prin DIGESTIE ANAEROBĂ, din care:	89.702	88.219	86.569	84.943	83.734	87.393	86.192	85.008	84.132	83.265
<i>Biodeșeuri din deșeuri reziduale, după tratarea mecanică</i>	50.340	49.874	49.141	48.418	47.816	37.643	37.113	36.592	36.219	35.850
<i>Biodeșeuri colectate separat și tratate în TMB (după pretratarea mecanică)</i>	39.363	38.344	37.428	36.525	35.918	49.751	49.079	48.417	47.913	47.415
OUTPUT TMB (tone)										
Total reziduuri de la tratarea mecanică și biologică (inerte, voluminoase, sedimente)	16.604	16.372	16.970	17.556	17.550	10.711	10.903	11.090	10.983	10.881
CĂTRE DEPOZITARE										
Total deșeuri reciclabile CĂTRE RECICLATORI, din care	5.476	5.432	5.388	5.344	5.313	4.587	4.538	4.491	4.443	4.397

¹ anul 2025 este considerat primul an de operare a instalației

HOTĂRÂREA Nr. _____ din _____ 2022
Pag. nr. 19

Anul	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034
<i>Hârtie si carton</i>	1.220	1.215	1.210	1.205	1.212	1.044	1.033	1.022	1.012	1.001
<i>Plastic</i>	2.970	2.942	2.914	2.887	2.860	2.358	2.333	2.308	2.283	2.258
<i>Metal</i>	819	812	805	797	790	795	787	779	770	762
<i>Sticlă</i>	466	462	458	455	451	389	386	382	379	375
Deșeuri valorificabile energetic (RDF) rezultate din TMB CĂTRE COINCINERARE	7.578	7.510	7.442	7.375	7.313	6.793	6.720	6.647	6.482	6.412
Digestat din deșeuri reziduale SPRE DEPOZITARE	15.588	15.435	15.393	15.349	15.227	11.746	11.656	11.567	11.432	11.316
Digestat din biodeșeuri colectate separat INPUT PLATFORMA DE COMPOSTARE A DIGESTATULUI²	15.745	15.338	14.971	14.610	14.367	19.900	19.632	19.367	19.165	18.966
Digestat din biodeșeuri compostat (OUTPUT platforma de compostare a digestatului) CATRE VALORIFICARE ÎN AGRICULTURĂ	7.007	6.825	6.662	6.502	6.393	8.856	8.736	8.618	8.529	8.440
Deșeuri periculoase rezultate din tratarea mecanică a deșeurilor reziduale CATRE INSTALATII DE NEUTRALIZARE	102	101	100	99	98	98	96	95	94	93

Sursa: Modelul financiar pentru calculul tarifelor distincte, fișier Excel 20220413_GL_Flux deseuri_MTarife_v.3 FINAL.xlsx foaia de calcul TMB Digestor, aprilie 2022

Trebuie menționat că în urma proceselor de digestie anaerobă se obține biogaz, care va servi la producerea de energie termică și electrică necesară consumului propriu al instalației.

² Suplimentar, pentru tratarea digestatului este necesar material de structură în proporție de cca 22% din cantitatea de digestat introdus pe platforma de compostare

Tabel 3-2 Estimarea cantităților tranzitate prin stația de transfer Galați³, tone/an

STAȚIA DE TRANSFER GALAȚI	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034
Total deșeuri transferate, din care:	40.008	39.551	40.034	40.499	40.302	30.774	30.786	30.795	30.457	30.152
Deșeuri reciclabile colectate separat din zona 1, fără Mun. Galați CĂTRE STAȚIA DE SORTATE VALEA MĂRULUI	4.024	3.987	3.949	3.909	3.873	4.278	4.232	4.187	4.138	4.094
Digestat din deșeuri reziduale și refuzuri TMB CĂTRE DEPOZIT VALEA MĂRULUI	32.192	31.807	32.363	32.906	32.777	22.456	22.559	22.657	22.414	22.197
Reziduuri de sortare și deșeuri combustibile de la Stația de sortare Valea Mărului CĂTRE TMB Galați	3.792	3.757	3.722	3.684	3.652	4.039	3.995	3.951	3.904	3.861

Sursa: Modelul financiar pentru calculul tarifelor distincte, fișier Excel 20220413_GL_Flux deseuri_MTarife_v.3 FINAL.xlsx foaia de calcul ST, aprilie 2022

³ anul 2025 este considerat primul an de operare a stației

Pentru buna înțelegere a contextului în care sunt integrate în SMID instalația de tratare mecano-biologică și stația de transfer, în figurile de mai jos sunt prezentate fluxurile generale ale deșeurilor în perioada 2025-2030 pentru județul Galați.

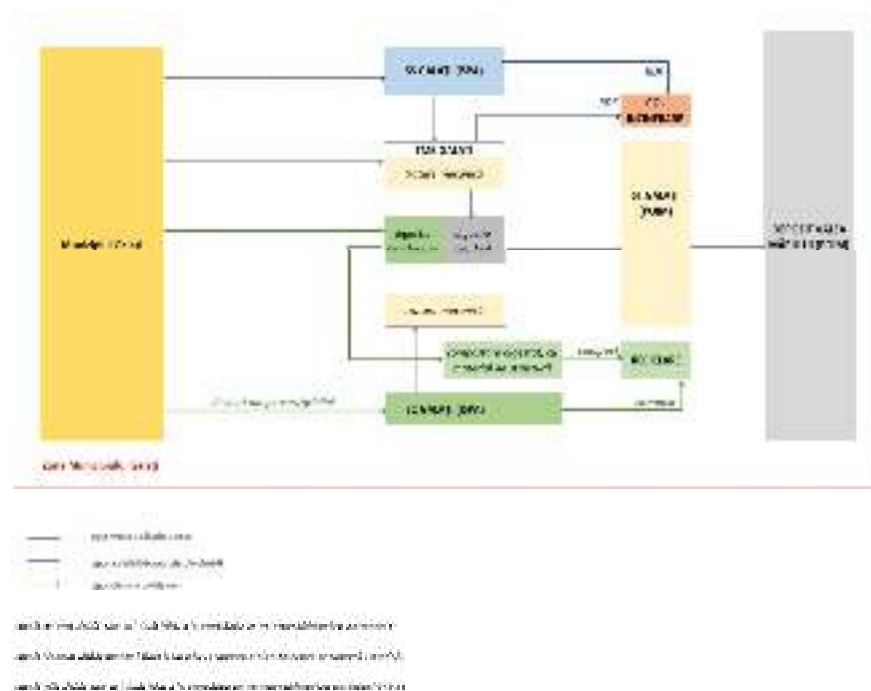


Figura 3-1 Fluxul general al deeurilor pentru Municipiul Galati pentru perioada 2025-2030

Sursa: IDELIS MANAGEMENT SRL - Raport privind calculul tarifulor de salubritate pentru SMID Galati, activitatea 2, versiunea v.2

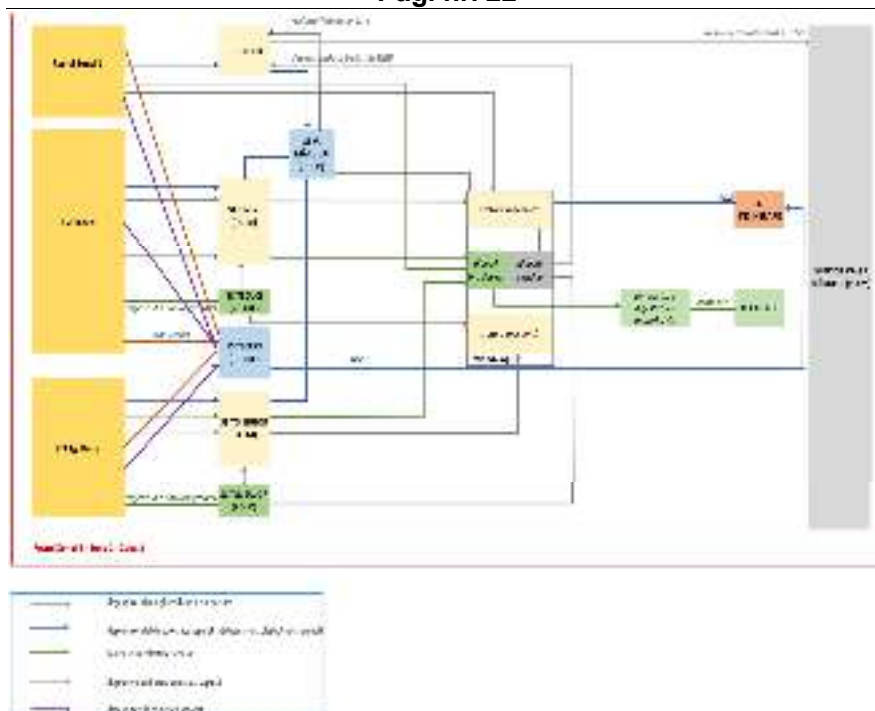


Figura 3-2 Fluxul general al deșeurilor pentru județul Galați (mai puțin Municipiul Galați) pentru perioada 2025-2030

Sursa: IDELIS MANAGEMENT SRL - Raport privind calculul tarifelor de salubritate pentru SMID Galați, activitatea 2, versiunea v.2

În figura următoare sunt prezentate fluxurile de deșeurilor în instalațiile care fac obiectul prezentului Studiu de Fundamentare (Instalația de tratare mecano-biologică și Stația de transfer Galați), pentru anul 2025.

HOTĂRÂREA Nr. _____ din _____ 2022
Pag. nr. 23

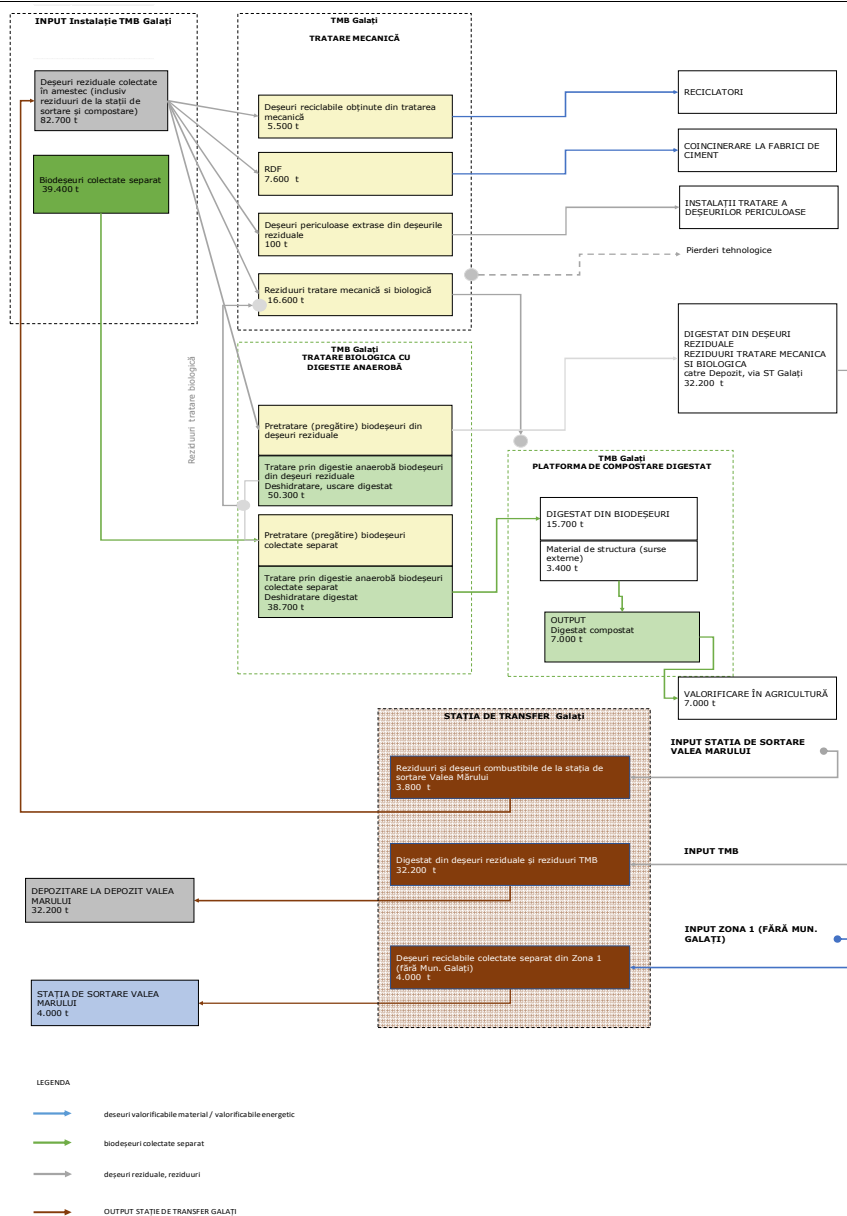


Figura 3-3 Fluxurile de deșeuri aferente instalației TMB și stației de transfer Galați – anul 2025

Sursa: REC pe baza fișier Excel 20220413_GL_Flux deșeuri_MTarife_v.3 FINAL.xlsx, aprilie 2022

Proiect de hotarare
Pag. nr. 24

Țintele pentru prestarea serviciului, conform PJGD

Țintele pentru gestionarea deșeurilor municipale, în conformitate cu prevederile PJGD, sunt prezentate în tabelul următor, cu evidențierea acelor a căror contribuție este adusă de către obiectivele prezentului studiu de fundamentare, respectiv instalația TMB și stația de transfer Galați.

Tabel 3-3 Obiective și ținte pentru gestionarea deșeurilor municipale, conform prevederilor PJGD Galați

Nr. Crt.	Obiectiv	Ținta/Termen PJGD	Justificare	Contribuție TMB/ST Galați
Obiective tehnice				
1	Toată populația județului, atât din mediul urban cât și din mediul rural, este conectată la serviciu de salubritate	Grad de acoperire cu serviciu de salubritate și rata capturare deșeurilor reziduale este de 100% Termen: 2022	Data estimată în cadrul proiectului SMID pentru delegarea activității de colectare și transport la nivelul întregului județ mai puțin Municipiile Galați și Tecuci (care sunt deservite de operator public) este anul 2022.	NEAPLICABIL
2	Creșterea gradului de pregătire pentru reutilizare și reciclare prin aplicarea ierarhiei de gestionare a deșeurilor	50% din cantitatea de deșeurilor din hârtie, metal, plastic, sticlă și lemn din deșeurile menajere și deșeurile similare, inclusiv din servicii publice Termen: 2022	Conformarea cu cerințele naționale și europene în vigoare (Legea nr. 211/2011, respectiv Directiva 2008/98/CE). Termenul pentru prima țintă conform legislației și a PNGD este de 2020. Însă obiectivul va fi atins la nivelul județului numai după delegarea activității de colectare și transport și furnizarea echipamentelor de colectare și transport achiziționate prin proiectul SMID.	NEAPLICABIL
		50% din cantitatea totală de deșeurilor municipale generate Termen: 2024	Termenul privind ținta de 50% din cantitatea totală de deșeurilor municipale generate va fi atins imediat după finalizarea implementării proiectului SMID, respectiv în 2024 (finalizarea implementării proiectului SMID este estimată în cursul anului 2023)Termenele pentru celelalte ținte sunt în conformitate cu Directiva 2018/851/CE	Contribuție parțială, complementară cu derularea activităților din stațiile de sortare și compostare.

HOTĂRÂREA Nr. _____ din _____ 2022
Pag. nr. 25

Nr. Crt.	Obiectiv	Ținta/Termen PJGD	Justificare	Contribuție TMB/ST Galați
				Ținta va fi atinsă în anul 2025, primul an de funcționare completă a TMB Cuantum țintă, cu contribuția TMB: 50% (a se vedea tabel 3-4)
		60% din cantitatea totală de deșeuri municipale generate Termen: 2030		Cuantum țintă, cu contribuția TMB: 60% (a se vedea tabel 3-4)
		65% din cantitatea totală de deșeuri municipale generate Termen: 2035		Termen în afara duratei contractului. Cuantum țintă, cu contribuția TMB: 65% (a se vedea tabel 3-4)
2bis	Biodeșeurile sunt fie separate și reciclate la sursă, fie colectate separat și nu se amestecă cu alte tipuri de deșeuri	Termen: 31 decembrie 2023	Conformarea cu prevederile Directivei 2018/851/CE de modificare a Directivei 2008/98 privind deșeurile (alineat 19) și Legea 181/2020 privind gestionarea deșeurilor nepericuloase compostabile Termen corelat cu finalizarea implementării proiectului SMID	NEAPLICABIL
3	Reducerea cantității depozitate de deșeuri biodegradabile municipale	La 35% din cantitatea totală, exprimată gravimetric, produsă în anul 1995 Termen: 2023	Termenul conform legislației și a PNGD este de 2020. Însă obiectivul va fi atins numai după realizarea proiectului SMID având ca termen de punere în funcțiune a instalațiilor anul 2023	Contribuție parțială, complementară cu derularea activităților din stațiile de sortare și compostare. Ținta va fi atinsă în anul 2025, primul an de funcționare completă a TMB

HOTĂRÂREA Nr. _____ din _____ 2022
Pag. nr. 26

Nr. Crt.	Obiectiv	Ținta/Termen PJGD	Justificare	Contribuție TMB/ST Galați
				Cantitate maxim posibil a fi depozitată: 38.640 tone ⁴ Cantitate de deșeuri biodegradabile estimat a fi depozitate în 2025: 11.623 tone (a se vedea tabel 3-5)
4	Depozitarea numai a deșeurilor supuse în prealabil unor operații de tratare	Depozitarea deșeurilor municipale este permisă numai dacă acestea sunt supuse în prealabil unor operații de tratare fezabile tehnic Termen: 2023	Conformarea cu prevederile HG nr. 349/2005 (abrogată și înlocuită cu Ordonanța nr 2/2021) Odată cu implementarea proiectului SMID	Contribuție parțială, complementară cu derularea activităților din stațiile de sortare și compostare. Ținta va fi atinsă în anul 2025, primul an de funcționare completă a TMB.
5	Creșterea gradului de valorificare energetică a deșeurilor municipale	Minim 15% din cantitatea totală de deșeuri municipale valorificată energetic	NU este un obiectiv prevăzut de legislația europeană sau de pachetul economiei circulare ci este stabilit prin SNGD și PNGD. Acest obiectiv este însă fezabil din punct de vedere economic și tehnic a fi considerat la nivel național ci nu la nivel de județ	Contribuție parțială prin producerea de RDF și prin digestie anaerobă, coroborată cu producerea de RDF în stațiile de sortare din județ. În anul 2025, gradul total de valorificare energetică este estimat la 54%
6	Depozitarea deșeurilor numai în depozite conforme	Termen: permanent	Acest obiectiv este în conformitate cu prevederile HG nr. 349/2005. În județul Galați acest obiectiv este îndeplinit încă din anul 2017 odată cu închiderea depozitului neconform Tecuci.	NEAPLICABIL
7	Interzicerea la depozitare a deșeurilor municipale colectate separat	Termen: permanent	Este obiectiv necesar pentru stimularea reciclării deșeurilor	NEAPLICABIL

⁴ Conform fișier Excel 20220413_GL_Flux deseuri_MTarife_v.3 FINAL.xlsx foaia de calcul TMB Digestor, aprilie 2022

HOTĂRÂREA Nr. _____ din _____ 2022
Pag. nr. 27

Nr. Crt.	Obiectiv	Ținta/Termen PJGD	Justificare	Contribuție TMB/ST Galați
8	Depozitarea a maxim 10% din întreaga cantitate de deșeuri municipale generate	Termen: 2035	Conformarea prevederilor Directivei 2018/850/CE	Contribuție parțială, complementară cu derularea activităților din stațiile de sortare și compostare. Ținta va fi atinsă în anul 2025, primul an de funcționare completă a TMB Contribuția TMB: 9% în anul 2035 (a se vedea tabel 3-6)
9	Asigurarea capacității de depozitare a întregii cantități de deșeuri care nu pot fi valorificate	Permanent	Conformarea cu prevederile HG nr. 349/2005 și PNGD	NEAPLICABIL
10	Colectarea separată și tratarea corespunzătoare a deșeurilor periculoase menajere	Termen: anul 2022	Directiva 2018/851/CE prevede obligativitatea organizării colectării separate a deșeurilor menajere periculoase până în ianuarie 2025. În județul Galați va fi implementat începând cu anul 2022, odată cu atribuirea contractului de colectare și transport și organizarea activității în cazul operatorilor existenți.	NEAPLICABIL
11	Colectarea separată, pregătirea pentru reutilizare sau, după caz, tratarea corespunzătoare deșeurilor voluminoase	Termen: anul 2022	Odată cu atribuirea contractului de colectare și transport și organizarea activității în cazul operatorilor existenți.	NEAPLICABIL
12	Încurajarea utilizării în agricultură a materialelor rezultate de la tratarea biodeșeurilor	Termen: permanent	Conformarea cu Directiva 2018/851/CE.	Contribuția TMB: producere de compost din digestat, în cuantum de cca 7.000 de tone în anul 2025

HOTĂRÂREA Nr. _____ din _____ 2022
Pag. nr. 28

Nr. Crt.	Obiectiv	Ținta/Termen PJGD	Justificare	Contribuție TMB/ST Galați
13	Colectarea separată a uleiurilor uzate alimentare de la populație și agenți economici	Termen: 2022	Deficiență constatată în urma analizei datelor	NEAPLICABIL
14	Colectarea separată a deșeurilor textile de la populație	Termen: 2022	Directiva 2018/851/CE prevede obligativitatea organizării colectării separate a deșeurilor textile până la data de 1 ianuarie 2025. În județul Galați va fi implementată începând cu anul 2022, odată cu atribuirea contractului de colectare și transport și organizarea activității în cazul operatorilor existenți.	NEAPLICABIL
Obiective instituționale și organizaționale				
15	Creșterea capacității instituționale a autorităților locale și a ADI	Termen: permanent	Deficiență identificată în analiza situației actuale	NEAPLICABIL
16	Intensificarea controlului privind modul de desfășurare a activităților de gestionare a deșeurilor municipale atât din punct de vedere al respectării prevederilor legale, cât și din punct de vedere al respectării prevederilor din autorizația de mediu	Termen: permanent	Deficiență identificată în analiza situației actuale	NEAPLICABIL
Obiective privind raportarea				
17	Determinarea prin analize a principalilor indicatori privind deșeurile municipale	Termen: 2022	Deficiență identificată în analiza situației actuale	NEAPLICABIL

HOTĂRÂREA Nr. _____ din _____ 2022
Pag. nr. 29

Nr. Crt.	Obiectiv	Ținta/Termen PJGD	Justificare	Contribuție TMB/ST Galați
	(indici de generare și compoziție pentru fiecare tip de deșeuri municipale)			

Sursa: PJGD Galați

Doar trei din obiectivele prevăzute în tabelul anterior au ținte cuantificabile la nivel județean și anume:

- Obiectivul privind pregătirea pentru reutilizare și reciclare a deșeurilor municipale (obiectivul 2 din tabel Obiective și ține privind gestionarea deșeurilor municipale);
- Obiectivul privind reducerea la depozitare a deșeurilor municipale biodegradabile (obiectivul 3 din tabel - Obiective și ține privind gestionarea deșeurilor municipale);
- Obiectivul privind reducerea cantității de deșeuri municipale depozitate (obiectivul 8 din tabel - Obiective și ține privind gestionarea deșeurilor municipale).

Obiectivul privind pregătirea pentru reutilizare și reciclare a deșeurilor municipale (obiectivul 2)

- Instalația TMB are o contribuție parțială la îndeplinirea acestei ținte (atât prin procesele mecanice cât și biologice), complementară cu derularea activităților din stațiile de sortare și compostare;
- Ținta se calculează în conformitate cu prevederile Directivei 2018/851/CE, ca raport între cantitatea de deșeuri reciclată (deșeuri predate efectiv reciclătorilor) și cantitatea totală de deșeuri municipale generată (metoda 4 din Decizia 2011/753/UE);

Tabel 3-4 Cuantificarea țintei privind pregătirea pentru reutilizare și reciclare a deșeurilor municipale

	2025	2030	2035
Total deșeuri municipale generate, tone	166.286	158.945	150.918
Total deșeuri reciclate, tone, din care:	84.210	95.348	98.011
<i>Biodeșeuri colectate separat tratate anaerob la TMB, tone</i>	<i>39.363</i>	<i>49.751</i>	<i>51.576</i>

HOTĂRÂREA Nr. _____ din _____ 2022
Pag. nr. 30

	2025	2030	2035
<i>Deșeuri reciclabile rezultate de la TMB, tone</i>	5.476	4.587	3.744
Ținta de reciclare, %	50	60	65
Gradul de atingere a țintei de reciclare conform metoda 4 din Decizia 2011/753/UE, %	50	60	65

Sursa: fișier Excel 20220413_GL_Flux deseuri_MTarife_v.3 FINAL.xlsx, aprilie 2022

Obiectivul privind reducerea la depozitare a deșeurilor municipale biodegradabile (obiectivul 3)

- Instalația TMB are o contribuție parțială la îndeplinirea acestei ținte (atât prin procesele mecanice cât și biologice), complementară cu derularea activităților din stațiile de sortare și compostare;
- Cuantificarea țintei ce reprezintă cantitatea maximă de deșeuri biodegradabile municipale care poate fi depozitată se realizează, conform prevederilor Ordonanței nr 2/2021 privind depozitarea deșeurilor, pe baza cantității de deșeuri biodegradabile municipale generate în anul 1995 la nivelul județului Galați. Aceasta se determină considerând aceeași pondere pentru deșeurile biodegradabile municipale generate în județ raportat la cantitatea generată la nivel național în cazul cantității totale de deșeuri municipale.
- Conform Planului de implementare a Directivei privind depozitarea deșeurilor, cantitatea totală de deșeuri biodegradabile generată în România în anul 1995 a fost de 4,8 milioane tone. Deoarece la nivel regional și județean nu se cunoaște cantitatea de deșeuri biodegradabile municipale generate în anul 1995, conform fluxului de deșeuri definit (20220413_GL_Flux deseuri_MTarife_v.3 FINAL.xlsx foaia de calcul Tinte, aprilie 2022), cantitatea maximă de deșeuri biodegradabile care poate fi depozitată în județul Galați este de 38.640 tone

Tabel 3-5 Cuantificarea țintei privind reducerea deșeurilor biodegradabile de la depozitare

	2025	2030	2035
Total deșeuri municipale generate, tone	166.286	158.945	150.918
Total deșeuri biodegradabile municipale generate, tone	80.364	72.298	68.109

HOTĂRÂREA Nr. _____ din _____ 2022
Pag. nr. 31

	2025	2030	2035
Cantitatea maximă de deșeuri biodegradabile admisă la depozitare (35% din deșeurile biodegradabile generate în 1995), tone	38.640	38.640	38.640
Rata de îndepărtare a biodeșeurilor de la depozitare, prin tratare în TMB cu digestie anaerobă, %	70%	70%	70%
Cantitatea de deșeuri biodegradabile depozitate, tone	11.623	7.497	4.616

Sursa: fișier Excel 20220413_GL_Flux deseuri_MTarife_v.3 FINAL.xlsx, aprilie 2022

Obiectivul privind reducerea cantității de deșeuri municipale depozitate (obiectiv 8)

- Instalația TMB are o contribuție parțială la îndeplinirea acestei ținte (atât prin procesele mecanice cât și biologice), complementară cu derularea activităților din stațiile de sortare și compostare;
- Ținta privind reducerea cantității de deșeuri municipale depozitate se calculează conform prevederilor art. 5 a din Directiva 1999/31/CE privind depozitarea deșeurilor

Tabel 3-6 Cuantificarea țintei privind reducerea deșeurilor municipale de la depozitare

	2035
Cantitatea de deșeuri municipale generată, tone	150.918
Cantitatea de deșeuri municipale depozitate, tone, din care:	13.387
<i>Deșeuri municipale depozitate provenite de la TMB, tone</i>	<i>13.363</i>
Ținta de depozitare, %	10 %
Gradul de atingere a țintei de depozitare, %	9 %

Sursa: fișier Excel 20220413_GL_Flux deseuri_MTarife_v.3 FINAL.xlsx, aprilie 2022

Notă: anul 2035 se află în afara perioadei acoperită de durata contractului. Conform calculelor, pentru atingerea țintei din anul 2035, digestatul va fi uscat suplimentar până la 13,5% din input-ul în linia mecanică dedicată.

Proiect de hotarare
Pag. nr. 32

3.2 Indicatorii de performanță ai serviciului

Indicatorii de performanță ai serviciului pe care operatorul va trebui să îi realizeze sunt prezentați în următorul tabel:

Tabel 3-7 Indicatorii de performanță ai serviciului

Nr.	Titlu	Descriere/unitate de măsurare	Valori propuse	Penalități propuse
I.1	Eficiență în operarea TMB – linia mecanică	I.1.1 Cantitatea totală de deșeuri reciclabile (hârtie, carton, metal, sticlă) trimise la reciclare ca procent din cantitatea de deșeuri reziduale acceptate la intrarea în instalația TMB, linia mecanică (%) * valoarea indicatorului va fi actualizată anual începând cu anul 2030	Min. 7 %	Pentru cantități inferioare valorii propuse se va aplica următoarea formulă de calcul a penalizării: $P = (M_T - M_V) \times (V + C_{RDF})$, unde: P = penalitatea M _T = cantitatea (masa) de deșeuri necesar a fi reciclată M _V = cantitatea (masa) de deșeuri efectiv reciclate V = prețul mediu anual de vânzare a deșeurilor reciclabile C _{RDF} = costul mediu anual de transport și valorificare a RDF
		I.1.2 Cantitatea de deșeuri trimisă la valorificare energetică ca procent din cantitatea totală de deșeuri acceptată în TMB (%) * valoarea indicatorului va fi actualizată anual începând cu anul 2030	Min. 6%*	Pentru cantități inferioare valorii propuse se va aplica următoarea formulă de calcul a penalizării: $P = (M_T - M_V) \times C_{RDF}$, unde: P = penalitatea M _T = cantitatea (masa) de deșeuri necesar a fi valorificate energetic M _V = cantitatea (masa) de deșeuri efectiv valorificate energetic C _{RDF} = costul mediu anual de transport și valorificare a RDF
I.2	Eficiență în operarea digestoarelor	I.2.1 Cantitatea de digestat deshidratat și uscat trimisă la depozitare ca procent din	Max. 17% (până în 2029)	Pentru cantități depozitate mai mari de valoarea propusă, cuantumul aferent

* Valoarea propusă este calculată pe baza estimării compoziției deșeurilor reziduale, realizată la data emiterii documentației de atribuire, astfel încât să fie atinse țintele de valorificare/depozitare prevăzute în SMID Galați. Începând din anul 2030, operatorul va realiza anual determinarea compoziției deșeurilor reziduale, prin intermediul unui furnizor de terță parte. Pe baza rezultatelor de compoziție obținute, valoarea indicatorului va fi ajustată anual de către Autoritatea Contractantă, urmând un același algoritm de calcul, în scopul atingerii țintelor de reciclare/depozitare ale SMID Galați

HOTĂRÂREA Nr. _____ din _____ 2022
Pag. nr. 33

Nr.	Titlu	Descriere/unitate de măsurare	Valori propuse	Penalități propuse
		cantitatea de deșeuri tratate prin digestie anaerobă (%)	Max. 14% (2030-2034)	taxei de depozitare și a tarifului de depozitare este plătit de către operatorul TMB din profit.
		I.2.2 Cantitatea de compost obținut din biodeșeuri colectate separat ca procent din cantitatea de biodeșeuri colectate separat acceptată în TMB (%)	Min. 18%	Pentru cantități mai mici decât valorile propuse, Operatorul TMB va plăti din profit cuantumul aferent taxei / tarifului de depozitare și a CEC aferente pentru cantitatea depozitată ce depășește cantitatea corespunzătoare valorilor propuse
I.3	Eficiență în operarea instalației TMB	I.3.1 Cantitatea de deșeuri trimisă la depozitare ca procent din cantitatea totală de deșeuri acceptată la instalația TMB (%)	Max. 27% (până în 2029) Max. 20% (2030-2034)	Pentru cantități valorificate mai mari decât valorile propuse, Operatorul TMB va plăti din profit cuantumul aferent taxei de depozitare și a tarifului de depozitare
		I.3.2 Cantitatea de energie totală generată din procesarea biogazului obținut raportată la cantitatea de energie totală consumată (%)	≥ 100%	Costurile aferente energiei achiziționate vor fi suportate de Operatorul TMB din profit

Sursa: pe baza modelului 20220413_GL_Flux deseuri_MTarife_v.3 FINAL.xlsx, aprilie 2022

3.3 Principalele caracteristici tehnice ale proiectului

În continuare sunt prezentate principalele caracteristici tehnice ale instalațiilor ce fac obiectul contractului analizat în acest studiu de fundamentare.

3.3.1 Descrierea tehnică a instalației de tratare mecano - biologică

În conformitate cu prevederile studiului de fezabilitate, instalația TMB cu DA ce urmează a se construi la Galați are următoarele componente:

- tratarea mecanică a deșeurilor;
- tratarea biologică a deșeurilor.

În continuare sunt descrise elementele generale de proiectare ale instalației TMB, **cu mențiunea că fiind executată și operată printr-un contract tip Proiectare – Execuție - Operare, conceptul, proiectarea și execuția tehnologică vor aparține operatorului instalației, astfel încât operarea să conducă la îndeplinirea țințelor legale și a indicatorilor de performanță.** Capacitățile indicate în descrierea instalației TMB sunt cele prevăzute de Studiul de Fezabilitate.

HOTĂRÂREA Nr. _____ din _____ 2022
Pag. nr. 34

Cantitățile de deșeuri care fac obiectul proceselor din TMB, precum și fluxurile de intrări-ieșiri au fost actualizate în fișierul "20220413_GL_Flux deșeuri_MTarife_v.3 FINAL.xlsx , aprilie 2022".

Tratarea mecanică

Treapta mecanică a instalației se va opera în 2 schimburi/zi în primii ani de operare, ulterior se va trece progresiv spre funcționarea într-un schimb. Începând cu anul 2030 cantitatea de deșeuri colectată în amestec și tratată în instalație scade semnificativ ca urmare a creșterii ratei de capturare a deșeurilor reciclabile și a implementării sistemului de colectare separată a biodeșeurilor. Prin urmare, viitorul operator va avea posibilitatea reducerii numărului de schimburi în așa fel încât să asigure funcționarea instalației la parametrii optimi.

În etapa de tratare mecanică sunt tratate deșeurile municipale reziduale în vederea sortării și separării fracției organice de cea non-organică. Frația non-organică este de asemenea tratată în vederea recuperării deșeurilor reciclabile (și valorificate material) și a deșeurilor cu putere calorică mare (și valorificate energetic).

În instalația mecanică vor fi introduse:

- Deșeuri menajere și similare colectate în amestec din întreg județul Galați;
- Deșeuri din parcuri și grădini, altele decât biodeșeurile, colectate din întreg județul Galați;
- Deșeuri din piețe colectate în amestec din întreg județul Galați;
- Bio-deșeuri menajere, începând cu anul 2025;
- Reziduuri de la stații de sortare (Galați, Valea Mărului) și de la stațiile de compostare (Tecuci, Tg. Bujor).

Notă: în cazul reziduurilor de la stația de sortare Valea Mărului, acestea vor fi constituite din atât produse combustibile (proprii obținerii de RDF), cât și celelalte resturi cu sau fără încărcare organică.

Principalele faze ale tratării mecanice sunt:

- Deșeurile acceptate în stație vor fi întâi pre-sortate pentru înlăturarea fracțiilor de dimensiuni mari. Transportul și alimentarea materialului se va realiza cu ajutorul încărcătoarelor frontale;
- Deșeurile rezultate în urma pre-sortării sunt alimentate într-un buncăr dotat cu desfăcător de saci. Deoarece cea mai mare parte a deșeurilor este livrată în saci, este necesară deschiderea acestora. Acest lucru se face prin dispozitivul de deschidere a sacilor. Dispozitivul are scopul nu numai de a deschide sacii, ci și de a controla fluxul de intrare al instalației, pentru a evita supraîncărcarea benzilor transportoare și a mașinilor. Este echipat cu un buncăr în care o podea mobilă transportă materialul spre mecanismul de deschidere;
- Din buncăr deșeurile sunt descărcate în ciurul rotativ în vederea separării fracțiilor de deșeuri în două categorii respectiv fracții mai mari de 80 mm și mai mici de 80 mm;
- Frațiile mai mici de 80 mm vor ajunge în linia de tratare biologică. Principalul obiectiv al procesului este producerea unui material necesar pentru partea de tratare biologică, având o concentrație ridicată de materie organică;
- Frațiile mai mari de 80 mm sunt trimise în stația de sortare semi-automată, cu o capacitate de circa 23.000 tone/an (73 tone/zi) considerând funcționarea în două schimburi (a câte 8 ore). Deșeurile de plastic și metal sunt sortate automat în timp ce deșeurile de hârtie/carton și sticlă sunt sortate manual pentru a garanta o calitate ridicată a materialelor reciclabile. Stația de sortare cuprinde următoarele elemente principale:

HOTĂRÂREA Nr. _____ din _____ 2022
Pag. nr. 35

- linia de sortare, sistem de benzi transportoare cu racleți și fără destinat încărcării, sortării și descărcării deșeurilor sortate, precum și a refuzului,
- separator optic - pentru separarea materialelor de plastic în funcție de culoare, iar cu ajutorul echipamentelor cu infraroșu în funcție de tipul de material respectiv PET și HDPE/PP,
- separator magnetic pentru extragerea materialelor feroase,
- presă de balotat.
- Reziduurile de la sortare, fracția cu dimensiuni mari de la pre-sortate în prima etapă și fracția ușoară (deșeuri de plastic) provenită de la pre-tratarea fracției organice sunt transportate cu ajutorul benzilor transportoare către instalație de tocare cu diametrul de 100 mm;
- După mărunțire, materialul intră în etapa de separare finală pentru a se asigura că tot materialul care nu este dorit este îndepărtat. Acest lucru se face cu ajutorul unui separator balistic cu diametrul de 35 mm din care rezultă:
 - fracția fină - direcționată către linia de tratare biologică,
 - fracția ușoară - cu valoare calorică mare, direcționată către instalația de mărunțire secundară a materialului pre-tocat în vederea obținerii RDF (refuse derived fuel). După mărunțirea secundară, materialul este stocat într-o cuva tampon de unde va fi trimis spre balotare. Procesul de obținere a RDF face parte din linia mecanică;
 - fracția grea - reziduuri spre depozitare (prin stația de transfer la depozit Valea Mărului).

Fracția RDF va fi valorificată energetic la fabricile de ciment existente la nivel regional/național. Pentru județul Galați au fost analizate mai multe variante, cea reținută în urma analizelor tehnice și economice fiind transportul către fabrica de ciment Holcim Câmpulung Muscel. În Anexa 2 este prezentat acordul de principiu transmis de către Geocycle România SRL (parte din grupul Holcim România SRL) primit în data de 18.01.2022 în ceea ce privește disponibilitatea pentru preluarea întregii cantități de RDF rezultată de la instalațiile de deșeuri din proiectul SMID Galați în instalațiile din județul Argeș și din județul Bihor.

Tratarea biologică (digestie anaerobă)

După cum este menționat în secțiunea 7 a studiului de fezabilitate, pentru județul Galați se recomandă o instalație de digestie anaerobă semi-uscată, ceea ce înseamnă un conținut de solide de aprox. 15% în fracția tratată. Spre deosebire de treapta mecanică, capacitatea digesterului este dimensionată considerând 1 schimb/zi dat fiind că în instalație vor fi tratate atât biodeșeuri colectate separat cât și, separat, fracția organică rezultată de la tratarea deșeurilor în amestec, dar și prin prisma faptului că procesul de fermentație este unul continuu.

Instalația de digestie anaerobă poate cuprinde minim următoarele elemente principale, cu mențiunea că fiind un contract de tip Proiectare Execuție și Operare, cu multă tehnologie și echipamente, conceptul și proiectarea vor aparține viitorului operator:

- Linia de pre-tratare a deșeurilor:
 - 1 zona de inspecție vizuală/separare a materiilor indezirabile (deșeuri inerte, voluminoase fără conținut de materie organică etc) prezente în biodeșeurile colectate separat;
 - 2 buncăre de alimentare biodeșeuri (1 buncăr pentru deșeurile organice din deșeurile în amestec provenite de la linia mecanică și 1 buncăr pentru biodeșeurile colectate separat);

HOTĂRÂREA Nr. _____ din _____ 2022
Pag. nr. 36

- 1 rezervor de apă;
- 2 instalații pentru mărunțirea deșeurilor (1 instalație mărunțire pentru deșeurile organice din deșeurile în amestec și 1 instalație mărunțire pentru biodeșeurile colectate separat). Instalațiile permit extragerea din masa deșeurilor a reziduurilor combustibile prin separare gravitațională cu depresiune și curent de aer;
- 2 tancuri de sedimentare dotate cu sisteme de igienizare (1 rezervor pentru deșeurile organice din deșeurile în amestec și 1 rezervor pentru biodeșeurile colectate separat),
- 2 rezervoare tampon (1 rezervor pentru deșeurile organice din deșeurile în amestec și 1 rezervor pentru biodeșeurile colectate separat),
- Procesul de digestie este prevăzut a se realiza în 3 digestoare (2 digestoare pentru deșeurile organice din deșeurile în amestec și 1 digestor pentru biodeșeuri colectate separat),
- Linia biogazului:
 - balon pentru stocarea gazului, instalație tratare gaz și unitate pentru transformarea gazului în energie electrică & căldură,
- Linia pentru tratarea digestatului:
 - 3 instalații pentru deshidratarea digestatului
 - 2 instalații de uscare pentru tratarea termică (prin uscare) a digestatului rezultat din tratarea biodeșeurilor din deșeurile în amestec;
 - o stație de compostare pentru tratarea digestatului rezultat din biodeșeuri colectate separat. Stația de compostare urmează a fi realizată de către viitorul operator în cadrul contractului PEO.

Pre-tratarea

Deșeurile cu diametru mai mic de 80 mm, rezultate în urma separării deșeurilor în amestec cu ajutorul ciurului rotativ din treapta mecanică, vor fi direcționate cu ajutorul benzilor transportatoare cu racleți în buncărul de alimentare dedicat fracției organice din deșeurile în amestec, de unde vor fi încărcate în instalația de mărunțire. În prealabil, deșeurile sunt trecute printr-un separator magnetic (în vederea extragerii deșeurilor feroase) și un separator optic (în vederea extragerii deșeurilor de plastic ușoare).

În cazul biodeșeurilor colectate separat, acestea vor fi inspectate vizual înainte de încărcarea în buncărul de alimentare dedicat. În zona de inspecție vor fi extrase corpurile indezirabile (în general de dimensiuni mari sau fără conținut bacterian). Ulterior, biodeșeurile vor fi introduse în buncărul de alimentare dedicat biodeșeurilor și de aici în instalația de mărunțire, similară cu cea destinată biodeșeurilor provenite din deșeuri reziduale.

Rolul instalațiilor de mărunțire este de a reduce dimensiunea particulelor pentru a permite astfel bacteriilor să degradeze fracția organică din deșeuri și de a elimina reziduurile din non-organice asigurând astfel o calitate corespunzătoare a materiei trimisă spre tratarea anaerobă. Ambele instalații de mărunțire sunt prevăzute constructiv cu recuperarea materialelor combustibile (în general ambalaje de plastic, hârtie/carton, materiale compozite etc), produse ușoare care sunt separate cu ajutorul unor curenți de aer de masa biodeșeurilor organice. Tehnologia utilizată la instalația de mărunțire permite introducerea biodeșeurilor colectate separat cu tot cu ambalaje.

Reziduurile rezultate de la instalația de mărunțire sunt descărcate într-un container și transferate în instalația RDF aferentă liniei mecanice.

Din instalațiile de mărunțire, deșeurile sunt transportate în tancurile de sedimentare. Rolul acestora este să separe în continuare fracția solidă (sedimentele - nisip, pietre, sticlă etc) și particulele plutitoare (ex. particule mici de plastic care nu au fost extrase în instalația de mărunțire) din fluxul principal și să accelereze primele procese biologice. În tancurile de sedimentare se va adăuga apă/ digestat lichid recirculat, pentru a aduce astfel deșeurile la o compoziție (structură de tip nămol fluid) care poate fi pompată în rezervoarele tampon și apoi în digestoare. În procesul de digestie semi-uscă conținutul de substanță uscată este 10-15 %. Astfel, va fi utilizat lichid rezultat de la uscarea digestatului (aprox 400-450 m³/zi), aportul de apă proaspătă pentru compensarea pierderilor fiind de numai circa 20 m³/zi. Aceste valori sunt doar indicative, la momentul realizării proiectului tehnic ele vor fi revizuite de către contractor. Digestatul lichid cu conținut bacterian va iniția primele reacții biologice.

După tancurile de sedimentare, materialul este pompat în rezervoarele tampon pentru stocare intermediară. Rezervoarele tampon servesc mai multor scopuri și anume:

- pentru a separa în continuare sedimentele și particulele plutitoare de principalul curent;
- pentru a accelera primele procese biologice (hidroliză și acidifiere);
- pentru a stoca o parte din deșeurile zilnice livrate într-o atmosferă închisă, ce nu permite interacțiunea cu bacterii aerobe și nici împrăștierea de emisii olfactive în mediu;
- pentru a menține funcționarea digestatului 7 zile pe săptămână.

Din rezervoarele tampon, substratul curge către digestoare, rezervoare dedicate fără părți mobile în interior. După aproximativ 21-28 de zile, suspensia este pompată, deshidratată prin decantare/ centrifugare, amestecat cu agent de umplere și apoi trimis la pasul final (procesul de uscare pentru digestatul provenit din deșeuri reziduale, respectiv compostare pentru cel rezultat din biodeșeuri colectate separat).

Procesul de digestie

Din cele două rezervoare tampon, digestatul este pompat în trei digestoare cu un volum de aprox 4.500l fiecare. Aceste valori sunt indicative, la momentul realizării proiectului tehnic vor fi revizuite în funcție de tehnologia proprie a ofertantului dar pentru a garanta tratarea întregii cantități de digestat de pe fiecare din cele două fluxuri. Temperatura din reactor este de 52-55 ° C (mediu termofil) și este menținută stabilă prin intermediul schimbătoarelor de căldură (care sunt amplasate în stația de pompare), precum și prin controlul încălzirii centrale. Încălzirea este generată de unitățile de cogenerare. Timpul de reacție în digestor este de aprox. 21-28 de zile. Digestoarele vor fi folosite distinct fie pentru biodeșeuri colectate separat, fie pentru deșeuri reziduale. Pe măsură ce cantitatea de deșeuri reziduale va scădea, odată cu creșterea celei de biodeșeuri colectate separat, vor fi folosite 2 digestoare pentru fermentarea deșeurilor reziduale și unul pentru biodeșeuri colectate separat, începând cu anul 2025.

Gazul produs în interiorul digestoarelor este curățat prin intermediul sistemului de desulfurare și deshidratare și apoi este depozitat într-un suport de gaz cu membrană, capabil să compenseze eventualele fluctuații. Gazul este apoi comprimat și ars într-o instalație de cogenerare.

Biogaz

Biogazul rezultat din procesul de digestie anaerobă este un amestec de diferite gaze. Indiferent de temperatura fermentării, se generează biogaz care constă în 55%–65% metan și 35%–45% dioxid de carbon, cu eventuale urme de amoniac (NH₃) și hidrogen sulfurat (H₂S). Acesta din urmă este un gaz toxic, cu miros neplăcut, similar ouălor stricate, care, în combinație cu vaporii de apă conținuți în biogaz, formează acid sulfuric. Acidul prezintă proprietăți corozive și atacă generatoarele unității de producere a energiei, dar și alte componente, precum conductele de gaz și cele de evacuare. Din acest motiv, devine necesară desulfurarea și uscarea biogazului.

HOTĂRÂREA Nr. _____ din _____ 2022
Pag. nr. 38

Cantitatea de gaz generată depinde de câțiva factori precum temperatura, aciditatea și alcalinitatea, viteza de încărcare hidraulică și organică, compușii toxici, tipul de substrat și raportul dintre elementele solide totale (EST) și elementele solide volatile (ESV) din conținutul reactorului. Cantitatea cea mai importantă de biogaz este generată în etapa de mijloc a procesului de descompunere, după ce populația de bacterii s-a dezvoltat și începe să descrească pe măsură ce materialul putrescibil este epuizat.

Gazul produs în interiorul digestoarelor este curățat prin intermediul sistemului de desulfurare și apoi este extras și stocat într-un rezervor de gaz cu membrană, capabil să compenseze posibilele fluctuații. Volumul rezervorului de gaz va fi de 3.000 m³ (valoarea este indicativă).

Biogazul produs este stocat, condiționat și folosit pentru producerea energiei. Sistemul de depozitare a biogazului va fi etanș împotriva scurgerilor de gaze și rezistent la funcționarea sub presiune, iar în cazul incintelor de sine-stătătoare, ridicate în aer liber, neprotejate de clădiri, este necesar ca acestea să prezinte rezistență la acțiunea radiațiilor UV, a temperaturii și a apei. Înaintea punerii în funcțiune a instalației, trebuie verificată etanșeitățile tancurilor de stocare a gazului. Din motive de securitate, acestea trebuie să fie echipate cu valve de siguranță (la sub-presiune și supra-presiune), în scopul prevenirii distrugerilor și pentru reducerea riscurilor de operare. De asemenea, trebuie garantată protecția la explozii. Mai mult, este necesară montarea unui arzător al surplusului de gaz, pentru situațiile de urgență. Înălțimea coșului se va determina la data realizării proiectului tehnic pentru instalația TMB.

Energia electrică și termică generate sunt reintroduse în procesul tehnologic al instalației TMB. Electricitatea produsă din biogaz poate fi utilizată drept energie de procesare pentru echipamentele alimentate cu energie electrică, precum pompele, sistemele de control și mixerele. Energia termică produsă din biogaz va fi folosită la menținerea mediului termofil din cele 3 digestoare și pentru uscarea digestatului din deșeuri reziduale.

Având în vedere că sistemul centralizat de încălzire din Municipiul Galați nu mai este funcțional, energia termică generată de unitatea de cogenerare este determinată astfel încât să asigure exclusiv consumul propriu în cadrul instalației. Prin diferență rezultă energie electrică generată.

Digestat

Digestatul rezultat din tratarea deșeurilor mixte – având în vedere că materialul rezultat este potențial contaminat cu substanțe periculoase, acesta nu poate fi valorificat în agricultură. Prin urmare, s-a luat în calcul varianta eliminării la depozitul de la Valea Mărului.

Astfel, pentru a diminua potențialul impact asupra mediului (ca urmare a levigatului generat de depozit) digestatul rezultat din tratarea deșeurilor mixte, după deshidratare este în continuare tratat într-un tambur rotativ (uscător indus indirect) în vederea mării conținutului uscat până la 65%. Din anul 2035, digestatul va fi uscat suplimentar, astfel încât produsul final destinat depozitării să reprezinte maxim 13,5% din masa deșeurilor reziduale intrate în TMB.

Digestatul rezultat din tratarea biodeșeurilor colectate separat, după deshidratare, pentru a fi valorificat în agricultură va putea fi în prealabil compostat (în vederea unei stabilizări complete). Tipul compostării și infrastructura aferentă vor fi realizate de către operatorul instalației astfel încât să se asigure indicatorii de calitate ai compostului în conformitate cu prevederile legale din acel moment astfel încât să poată asigura condițiile de valorificare în agricultură. În planul instalației TMB cu DA a fost prevăzut spațiul aferent compostării. În procesul de compostare este necesar material de structură care fi preluat fie de la stațiile de compostare din județ, fie din alte surse, prioritate având însă preluarea de la stațiile de compostare din municipiul Galați și municipiul Tecuci, în funcție de disponibilitate și condițiile economice. Platforma de compostare trebuie să fie operațională începând cu anul 2025.

HOTĂRÂREA Nr. _____ din _____ 2022
Pag. nr. 39

Parametrii de proiectare pentru instalația TMB sunt prezentați în tabelul următor:

Tabel 3-8 Parametrii de proiectare pentru instalația TMB

Parametri	Descriere
Capacitate	<u>Linia mecanică:</u> 60.000 tone/an. În prima perioadă va opera în 2 schimburi, ulterior se va trece progresiv spre funcționarea într-un schimb, ca urmare a reducerii cantității de deșeuri colectate în amestec și tratate în instalație) <u>Linia biologică:</u> 85.000 t/an (1 schimb)
Tehnologie*	Tratarea mecanică: • pre-sortare – înlăturarea deșeurilor voluminoase; • alimentare buncăr; • separarea în ciur rotativ a fracțiilor mai mari de 80 mm. Frațiile mai mici de 80 mm vor ajunge în linia de tratare biologică; • fracțiile mai mari de 80 mm sunt trimise în stația de sortare semi-automată. Deșeurile de plastic și metal sunt sortate automat în timp ce deșeurile de hârtie/carton și sticlă sunt sortate manual; • resturile de la sortare vor fi pre tocate și separate balistic, cu obținere de deșeuri cu conținut organic (către tratare biologică), RDF (către incinerare), reziduuri (către depozitare); • deșeurile reciclabile rezultate de la sortarea semi-automată vor fi transferate către filiere de valorificare materială; Tratare biologică (digestie anaerobă): • biodeșeurile colectate separat sunt verificate vizual și sunt separate corpurile indezirabile; • fracția mai mică de 80 mm provenită de la tratarea mecanică și biodeșeurile colectate separat sunt mărunțite; materialele ușoare, combustibile sunt extrase în echipamentele de mărunțire (notă: biodeșeurile colectate separat sunt introduse cu tot cu ambalaje în echipamentul de mărunțire); • în urma mărunțirii, deșeurile rezultate sunt introduse în 2 tancuri de sedimentare, amestecate cu digestat lichid/apă de proces; • după sedimentare deșeurile vor fi transportate în 2 rezervoare tampon și apoi în cele 3 digestoare anaerobe; • gazul rezultat este captat și stocat într-un balon de gaz; • digestatul rezultat din tratarea deșeurilor mixte, potențial contaminat, va fi eliminat la depozitul Valea Mărului (după centrifugare și uscare);

HOTĂRĂREA Nr. _____ din _____ 2022
Pag. nr. 40

Parametri	Descriere
	- digestatul rezultat din tratarea biodeșeurilor colectate separat este transferat pe platforma de compostare sau va fi valorificat în agricultură; - compostul rezultat din digestatul provenit din biodeșeuri colectate separat va fi valorificat în agricultură.
Intrări (în anul 2025):	<u>Deșeuri colectate în amestec și reziduuri de la stațiile de sortare și compostare</u> 82.738 tone <u>Biodeșeuri colectate separat</u> 39.363 tone
Ieșiri (anul 2025)	<u>Deșeuri reciclabile:</u> 5.746 tone din care: - Deșeuri de hârtie/carton: 1.220 tone - Deșeuri de plastic: 2.970 tone - Deșeuri de metal: 819 tone - Deșeuri de sticlă: 466 tone <u>RDE:</u> 7.578 tone <u>Digestat rezultat din tratarea deșeurilor colectate în amestec</u> (spre depozitare): 15.588 tone <u>Digestat rezultat din tratarea biodeșeurilor colectate separat</u> (spre platforma de compostare a digestatului): 15.745 tone <u>Digestat compostat rezultat din tratarea biodeșeurilor colectate separat</u> (spre valorificare în agricultură): 7.007 tone <u>Reziduuri totale max. (spre depozitare):</u> 16.604 tone <u>Biogaz produs prin digestie anaerobă:</u> 9.335.610 m ³
Stabilizarea fracției organice	70%
Personal (2025)	67 persoane
Suprafață ocupată	9,5 ha (inclusiv stația de transfer situată pe același amplasament)

Sursa: Studiul de Fezabilitate SMID Galați (capacități), model 20220413_GL_Flux deseuri_MTarife_v.3 FINAL.xlsx , aprilie 2022 (fluxuri)

*descrierea tehnologiei are caracter orientativ fiind exclusiv responsabilitatea operatorului de a își proiecta, construi, echipa și implementa propria tehnologie care să asigure atingerea indicatorilor de performanță la tariful oferit.

3.3.2 Descrierea tehnică a stației de transfer

În continuare sunt descrise elementele generale de proiectare ale stației de transfer Galați, **cu mențiunea că fiind executată și operată printr-un contract tip Proiectare – Execuție - Operare, conceptul și proiectarea vor aparține operatorului instalației, astfel încât operarea să conducă la îndeplinirea ȋntelilor legale și a indicatorilor de performanță**

asociați TMB. Capacitățile indicate în descrierea Stației de transfer sunt cele prevăzute de Studiul de Fezabilitate. Cantitățile de deșeuri care fac obiectul tranzitului prin instalație au fost actualizate conform modelului "20220413_GL_Flux deseuri_MTarife_v.3 FINAL.xlsx , aprilie 2022"

Tehnologie

Stația de transfer este proiectată să servească la eficientizarea transportului :

- Deșeurilor reziduale de la instalația TMB Galați la depozitul conform de la Valea Mărului;
- Deșeurilor reciclabile colectate separat din zona 1 (cu excepția Mun. Galați) la stația de sortare Valea Mărului;
- Reziduurilor de sortare (refuzuri și deșeuri combustibile pentru obținere RDF) provenite de la stația de sortare Valea Mărului la TMB Galați.

Tehnologia de transfer folosită este reprezentată de transportul deșeurilor compactate, în containere de 30 m³. Stația de transfer va fi echipată cu containere deschise de 30 m³.

Stația de transfer va fi echipată cu 2 compactoare orizontale care vor presa deșeurile în containerul de 30 mc.

Astfel, transportul se va realiza prin compactarea deșeurilor în containere de 30 m³ care au o greutate utilă cuprinsă între 20 și 21 de tone și care sunt ridicate/așezate pe platforma autovehiculului de transport cu ajutorul unui cârlig de ridicare și a unor role conice de glisare.

Pentru derularea operațiunilor tehnologice, care implică în principal, descărcarea deșeurilor din auto-gunoiere în containerele de 30 m³, urmate de transportul lor spre Valea Mărului, sunt necesare două suprafețe operaționale distincte:

- pe una se desfășoară manevrele autovehiculelor, care aduc deșeurile pentru a fi descărcate,
- pe cealaltă se asigură accesul autovehiculului de transport la containere, în vederea fixării lor pe platforma mijlocului de transport.

Prima suprafață trebuie să asigure o diferență de nivel între suprafața propriu-zisă și baza containerului metalic de minim 5,00 m, pentru a se permite descărcarea prin basculare a deșeurilor din autogunoieră în container.

Cele două suprafețe de lucru trebuie să fie racordate la drumul de acces în stație și să prezinte suprafețe suficient de mari pentru manevrele mijloacelor de transport și asigurarea razelor de bricare.

Deoarece pe aceste suprafețe se deplasează autovehicule într-un flux permanent se alege varianta unei platforme din beton armat.

Elemente constructive specifice ale stației de transfer

Stația de transfer va fi proiectată în așa fel încât să prezinte între platformele betonate de lucru, suprafețe de circulație cât mai reduse.

Disponerea suprafețelor tehnologice de lucru în ceea ce privește intrările, ieșirile și zonele de manevră pentru autospecialele folosite va fi proiectată în așa fel încât să se realizeze minimul de traseu carosabil.

Din alcătuirea stației de transfer se diferențiază două suprafețe principale: suprafața de descărcare auto-gunoiere și suprafața de preluare și manevra a containerelor.

Componenta constructivă a stației de transfer este următoarea:

- rampa auto, va trebui să asigure compensarea diferenței de nivel între zona de descărcare și nivelul platformei cu containerele ce urmează a fi încărcate. Unghiul de inclinare trebuie să asigure un acces facil vehiculelor de colectare indiferent de condițiile climatice. Rampa va fi dreaptă cu o pantă de maxim 10%, prevăzută cu parapet metalic deformabil pe margine, taluzurile de minim 1:2 prevăzute cu saltea antierozională din iută cu greutatea specifică mai mare sau egală cu 500g/mp. Taluzul va fi înierbat;
- platforma betonată pentru descărcarea auto-gunoierelor va fi situată la cota de +5.00 m față de cota platformei pe care sunt instalate containerele de 30 m³.
- pe platforma de descărcare auto-gunoiere, în capătul dinspre buncărul de descărcare va trebui să fie o zonă cu panta 0°;
- întreg ansamblul „stație de transfer” va conține 2 prese staționare și 2 buncăre de alimentare;
- presa staționară se va conecta automat la containerul de 30 m³ și va fi racordată la priza de curent electric;
- containerele vor fi așezate pe un sistem de șine și se vor deplasa automat;
- o stație de schimb va trebui să aibă o capacitate de minim 3 containere și să fie complet automată;
- protecția ariei de descărcare a deșeurilor în buncărul compactorului se va realiza dintr-o structură metalică cu deschiderea pe o latură;
- buncărul de alimentare este o construcție metalică menită să concentreze deșeurile descărcate de către auto-gunoiere în camera de presare a unei prese staționare. Partea superioară a buncărului trebuie să aibă o înălțime adecvată astfel încât să permită ridicarea sistemului de basculare a containerelor ce dotează autogunoierile. După descărcare, zona de acces în buncăr va fi protejată cu ajutorul unei bariere;
- suprafața betonată pentru manevrarea autovehiculelor de transport a containerelor de 30 m³ este realizată la nivelul -5 m față de platforma de descărcare și prezintă o arie distinctă pentru stocarea containerelor umplute. Din punct de vedere constructiv, platformele (descărcare, manevră și acces) sunt realizate cu aceeași structură cu a drumurilor și platformelor.

Platforma de descărcare va fi prevăzută pe toate părțile cu un prag din beton armat cu $h=0,30$ m și cu parapet metalic deformabil, pentru limitarea deplasării auto-gunoierelor în fazele de descărcare a deșeurilor.

Taluzul care susține platforma de descărcare are o pantă de 1:2, protejat cu o saltea antierozională din iută cu greutatea specifică mai mare sau egală cu 500g/mp. Taluzul va fi înierbat.

Fluxul tehnologic în stația de transfer

Autogunoiera încărcată cu deșeuri urcă rampa de acces pe platforma de descărcare și se deplasează până aproape de marginea platformei. De aici, autovehiculul începe să se deplaseze în “marche-arrière” și să vireze până în momentul când atinge cu pneurile punții din spate pragul de limitare a deplasării. Numai în acest moment este permisă comanda de descărcare a autogunoierei în buncărul prese de compactare.

Containerul metalic de 30 m³ care a fost umplut se găsește așezat pe stația de schimb a containerelor, de unde este ridicat/așezat pe platforma autovehiculului de transport cu ajutorul unui cârlig de ridicare și a unor role conice de glisare.

HOTĂRÂREA Nr. _____ din _____ 2022
Pag. nr. 43

Stația de schimb are ca scop principal utilizarea în mod eficient a utilajului specializat în transportul containerelor, iar în același timp mărește productivitatea stației de transfer.

Datorită modului special de manipulare a containerelor de transport este necesară utilizarea unui vehicul special dotat cu cârlig hidraulic. Atunci când acest vehicul transportă un container către depozit, în cazul în care următorul container se umple, schimbarea acestuia cu unul gol este practic imposibilă. În condițiile utilizării stației de schimb, containerul plin este decuplat de presă, iar un container gol este cuplat de aceasta pentru a continua presarea deșeurilor. Deplasarea containerelor se face automat pe un sistem de șine.

Platforma tehnologică prezintă, prin construcție, o arie suficient de mare care asigură accesul în același timp a autovehiculului de transport, a containerului metalic și o zonă de gardă pentru manevra de agățare/ridicare container. După ce containerul metalic a fost așezat și blocat pe platforma autovehiculului de transport este permisă deplasarea ansamblului spre depozitul conform zonal.

Fiecare autovehicul va transporta 1 container de 30 m³.

Parametri de proiectare pentru stația de transfer

Parametrii principali care vor fi folosiți la proiectarea stației de transfer sunt:

- **Date de intrare:**
 - Cantitate estimată de deșeuri transferate (2025) 36.216 tone
 - Capacitatea stației 23.000 t/an
 - număr schimburi 1,5 schimburi
 - numărul total de zile de funcționare stație pe an 312 zile
 - capacitate container 30 m³
 - densitate deșeuri încărcate în container 30 m³ 600 kg/m³
- **Date de ieșire:**
 - numărul de autovehicule de transport 4 buc
 - numărul necesar de containere de 30 m³ 11 buc
 - numărul de containere stocare ora de vârf 6 buc
 - numărul de containere de rulaj pe drum 3 buc
 - numărul containere de rezerva 2 buc
 - număr transporturi pe zi/mașină 3
 - greutate teoretice transportată de containerele de 30 m³ 18 t
 - grad de încărcare container 30 m³ 90%
 - numărul de schimburi de lucru 1,5

Sursa: Studiul de Fezabilitate SMID Galați (capacități), model 20220413_GL_Flux deseuri MTarife_v.3 FINAL.xlsx, aprilie 2022 (cantitate estimată)

Formatat: Font: (Implicit) Arial, 10 pt

3.3.3 Condiții tehnice actuale

Amplasamentul pe care urmează a fi construite instalația TMB și stația de transfer Galați este situat în partea de sud-vest a Municipiului Galați și ocupă o suprafață de 9,5 ha.

HOTĂRÂREA Nr. _____ din _____ 2022
Pag. nr. 44

Terenul se află în proprietatea publică a județului Galați, înscris în Cartea Funciară 123991, cu număr cadastral 123991.

Conform planului de încadrare în zonă, vecinătățile stației sunt următoarele:

- la nord – teren primăria Galați;
- la est – teren Combinat Siderurgic (banda transportoare minereu);
- la sud - teren proprietăți private;
- la vest – teren primăria Galați;

Distanța de la amplasament până la primele locuințe din oraș este de peste 1000 m.

Din punct de vedere topografic, amplasamentul stației se afla într-o zonă moderat înclinată, înaltă în partea de sud-vest și coborâtă pe partea de nord-est.

Amplasamentul este delimitat pe 3 direcții de drumuri de exploatare (De1213, De193, De1255). Accesul către amplasament se realizează printr-un drum de exploatare existent care va fi modernizat pentru a prelua traficul greu rezultat în urma operării viitoarelor instalații de deșeuri. Drumul va face legătura între amplasament și DN2B(E87) și va prevăzut cu 2 benzi, câte una pe sens. Drumul are o lungime de aproximativ 660 m.

Amplasamentul Galați este reprezentat în figura de mai jos.



Figura 3-4 Amplasamentul instalației TMB și a stației de sortare Galați

3.3.4 Infrastructura amplasamentului proiectat

În conformitate cu prevederile studiului de fezabilitate și ajustat cu fluxurile de deșeuri actualizate în aprilie 2022, infrastructura aferentă amplasamentului destinat construirii instalației TMB și a stației de transfer cuprinde:

- Zona de recepție și cântarul;
- Drumuri, platforme și parări;
- Sistemul de protecție și spațiile verzi;
- Sistemul de monitorizare a activității instalației;
- Utilități.

3.3.4.1 Recepție + Cântar

Zona de recepție a deșeurilor constă într-o platformă betonată cu acces direct la drumul de acces pe amplasament în imediata vecinătate a porții pentru a permite verificarea și înregistrarea fiecărui vehicul de transport a deșeurilor ce intră sau iese din amplasament.

Zona de recepție are două componente principale:

- cabina recepție;
- cântarul.

Cabina de recepție este alcătuită dintr-un eurocontainer având o structură sudată realizată din țevi rectangulare, pereții și podeaua sunt realizate din panouri sandwich cu spumă rigidă de poliuretan, plafonul este realizat din două straturi de tablă profilată și un miez de vată minerală.

Ușile exterioare sunt metalice sau din PVC cu geam în dublu vitraj iar ferestrele sunt din profile PVC tricamerale, cu geam în dublu vitraj. Compartimentarea eurontainerului este:

- grup sanitar propriu, compus din WC + lavoar cu boiler, care se racordează la rețeaua de alimentare cu apă tehnologică și canalizare menajeră;
- birou recepție;
- birou informatic.

Cabina de recepție va fi prevăzută cu instalații de încălzire pentru asigurarea confortului termic pe parcursul perioadelor cu temperatură scăzută și instalații de climatizare pentru asigurarea confortului termic necesar desfășurării activității în cadrul perioadei cu temperaturi ridicate, precum și cu sistem de evacuare a aerului viciat din zona grupului sanitar.

Cabina de recepție va fi așezată pe un radier din beton și va fi amplasată la înălțimea cabinei autovehiculelor recepționate. Pentru înregistrarea și cântărirea fiecărui vehicul de transport a deșeurilor ce intră în incinta stației s-a prevăzut un cântar.

Cântarul s-a ales a fi cu structură mixtă din beton și metal cu capacitatea maximă de 60 tone, acesta va fi amplasat la nivelul drumului. Lungimea efectivă a platformei de cântărire va fi minim 18 m pentru cântărirea autovehiculului cu 2 containere.

3.3.4.2 Sistemul de drumuri, platforme și parări

Drumul de acces

Accesul către amplasamentul instalației TMB și a stației de transfer se face prin intermediul unui drum de exploatare De 193 existent din balast. Drumul are o lungime de aproximativ 660 m și face legătura între amplasament și DN2B(E87). Drumul are o lățime ce variază de la 20 m la intersecția cu DN25 și 7 m la limita amplasamentului.

Drumul va fi modernizat pentru a face față intensificării traficului greu generat de operarea viitoarelor instalații de deșeuri. Drumul de acces, cu lățimea totală carosabilă de minim 7 m, va fi prevăzut cu 2 benzi cu canale de gardă și podețe în funcție de necesități.

Drumuri si platforme

Structura drumurilor interioare și platformelor va fi identică, respectiv structura pentru trafic greu.

Sistemul rutier de tip rigid este proiectat conform NP 081/2002 pentru un trafic de tip greu și are următoarea alcătuire:

- dală de beton de ciment BCR 4,5 de 20 cm
- strat de piatră spartă de 20,0 cm;
- strat de balast de 30,0 cm;
- geogrilă de separație.

La proiectarea traseului drumurilor interioare se va avea în vedere asigurarea unei raze exterioare de racordare specifică utilajelor și autovehiculelor implicate în procesul tehnologic.

Lățimea minimă a drumurilor va fi de 7.00 m, respectiv 3,50 m pe sens. Accesul în zona de descărcare a stației se va face prin intermediul unei rampe cu panta de maxim 10%. Rampa va fi protejată cu parapet metalic deformabil iar taluzurile vor fi protejate cu o saltea antierozională cu greutatea specifică mai mare sau egală cu 500g/mp și o suprafață deschisă de minim. 50%. Taluzul va fi înierbat.

Drumurile vor fi prevăzute cu trotuare, încadrate în borduri, având lățimea minimă de 1,5m. Trotuarele vor fi prevăzute în zona limitrofă clădirii administrative precum și în zona recepției, inclusiv în zonele care prezintă trafic pietonal.

Trotuarele vor fi realizate din pavele încadrate de borduri betonate.

Platformele de manevră vor avea asigurată o pantă de scurgere pentru colectarea pluvialului. Platformele vor fi încadrate pe o singură parte cu borduri prefabricate și pe cealaltă cu canal perimetral pentru colectarea și evacuarea debitelor pluviale pe celelalte laturi.

Suprafața platformelor va ține seama de necesitatea asigurării razelor exterioare de racordare specifice utilajelor și autovehiculelor implicate în procesul tehnologic precum și de fluxul tehnologic.

Parcări

Parcarea utilajelor și autovehiculelor este amplasată în spațiul complexului.

3.3.4.3 Sistemul de protecție și spațiile verzi

În vederea delimitării suprafețelor unde se desfășoară procesele tehnologice de lucru din cadrul stațiilor, este necesară împrejmuirea zonei de procesare pentru a nu permite accesul accidental al persoanelor neautorizate în arealul de lucru.

Împrejmuirea se va realiza pe toate părțile pe limita cadastrală pentru întregul complex.

Împrejmuirea incintei stațiilor se va realiza cu gard alcătuit din panouri de plasă sudată 1,5 m x 2,5 m, dispuse pe stâlpi din țevă rectangulară zincată, cu soclu din beton, pe fundație din beton.

Accesul în incinta întregului complex se va realiza prin intermediul unei porți metalice culisante prevăzută cu acționare mecanică prin intermediul unui motor electric cu telecomandă.

Zona adiacentă împrejmuirii va fi plantată cu arbori specifici zonei.

Stația va fi prevăzută cu spații verzi care vor fi înierbate, după ce în prealabil s-a pozat un strat de pământ vegetal cu o grosime de 10 cm.

3.3.4.4 Sistemul de monitorizare a activității instalației

În ansamblu, sistemul de monitorizare și control va urmări circuitul cantităților în cadrul instalației TMB și a ST.

Activitățile vor fi monitorizate cu ajutorul unui sistem integrat de urmărire a fluxului tehnologic SCADA. Componenta centrală a sistemului de monitorizare (serverul) va fi localizată în biroul informatic situat în clădirea administrativă.

Sistemul de monitorizare și control este compus din 4 subsisteme:

1. Subsistemul de identificare automată a mijloacelor de transport

Pentru menținerea controlului asupra cantităților prelucrate, sistemul de monitorizare și control va fi prevăzut în zona de recepție, cu un subsistem de identificare automată a mijloacelor de transport și care să permită achiziția numerelor de înmatriculare a vehiculelor în orice condiții de vreme și pentru condiții de noapte sau vizibilitate redusă. Sistemul de identificare automată a vehiculelor va stoca în baza de date comună, informații referitoare la numărul de înmatriculare, data și ora când vehiculele au accesat zona de recepție.

De asemenea, subsistemul va fi corelat cu aplicația de la cântar care va prelua automat informațiile furnizate de acest subsistem (tipul deșeurilor, cantitatea, producatorul deșeurilor).

2. Subsistemul de comunicații date/voce

Rețeaua de voce va utiliza protocolul VoIP și se va instala peste rețeaua de date. Echipamentele VoIP vor trebui să fie alimentate prin PoE. toate birourile și zonele operaționale.

3. Subsistemul de automatizare și control

Sistemul de monitorizare și control va îngloba un subsistem de senzori ce furnizează informații de la toate procesele desfășurate în cadrul amplasamentului.

Acest subsistem asigură monitorizarea și controlul echipamentelor prin intermediul subansamblelor de automatizare conectate la sistemul SCADA.

Pentru fiecare echipament se vor monitoriza nelimitativ parametrii de funcționare, inclusiv parametrii primari de la senzori (temperatură, umiditate, grad de umplere, SO₂, NO_x, HCl, praf, COV, CO₂, H₂O, presiune, output turbină, stația de compactare, etc), avariile, pornirile/opririle de la distanță, informații cu privire la tensiuni, curent putere (aparentă/reactivă), factori de putere, energie, defazaje etc.

Toate informațiile se vor archiva în baza de date comună.

4. Subsistemul de stocare informații și raportare

Subsistemul asigură stocarea unitară a tuturor informațiilor primite de la celelalte subsisteme, inclusiv de la cântar și generează rapoarte pe baza informațiilor conținute, pentru managementul financiar al deșeurilor procesate.

Sistemul de monitorizare și control este prevăzut cu unități hardware (server redundant, switch redundant, sistem de backup, stații de lucru, rack, UPS-uri dimensionate corespunzător pentru a susține serverul și stațiile de lucru, imprimante A4 laser) și software care va prelua informații de la cântar, stația de transfer, compostare intensă, separare/stocare și vor ține o evidență a tuturor operațiunilor și cantităților procesate în cadrul amplasamentului.

Numărul de stații de lucru vor fi stabilite la proiectul tehnic, în funcție de soluția și produsele software propuse.

Dimensionarea serverului și a stațiilor se va face astfel încât aceste echipamente să funcționeze în condiții optime.

3.3.4.5 Utilități

1. Sistemul de alimentare cu energie electrică

Amplasamentul va fi conectat la rețeaua națională de distribuție a energiei electrice. Sistemul de alimentare cu energie electrică se compune din:

- Post TRAFU;
- cabluri montate îngropat;
- stâlpi iluminați exterior;
- generator de urgență.

2. Sistemul de alimentare cu apă tehnologică și incendiu

Amplasamentul va fi racordat la rețeaua publică de alimentare cu apă. Sistemul de alimentare cu apă tehnologică și incendiu se compune din:

- conducte PEID;
- hidrant gradină;
- hidrant incendiu.

3. Sistemul de evacuare a apelor uzate

Amplasamentul va fi racordat la rețeaua publică de canalizare. Sistemul de canalizare a apelor uzate se compune din:

- conducte PVC;
- cămine rețea;
- separatoare de hidrocarburi, decantor;
- unitate de pretratare a apelor uzate tehnologice pentru încadrarea în parametrii necesari evacuării apelor uzate în rețeaua publică de canalizare;
- stație de pompare ape uzate și tehnologice.

4. Sistemul de evacuare a apelor pluviale

Sistemul de canalizare a apelor pluviale se compune din:

- canal perimetral;
- caziuri;
- rigole carosabile
- separatoare de hidrocarburi.

Canalul perimetral ce va prelua și dirija debitele va fi construit din dale de beton C18/22,5 turnate pe loc cu grosimea de 10cm pozate pe un strat drenant din nisip cu grosimea de 5cm.

Baza mică a canalului este de 50cm, adâncimea variabilă, iar panta taluzurilor de 1:1.

Apele pluviale curate vor fi evacuate în final în lacul de decantare aflat în imediată apropiere, lac ce aparține de Combinatului Siderurgic Galați. Acesta și-a dat acordul pentru preluarea apelor pluviale.

În Anexă este prezentat planul de situație al instalației TMB și stației de transfer Galați.

4 Fezabilitate economică și financiară

4.1 Prezentarea diferitelor moduri de realizare a proiectului; analiza comparativă

Particularitățile unui proiect precum cel care vizează realizarea investițiilor aferente "Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor în județul Galați" determină o abordare specifică în privința modului de grupare a componentelor în contracte de lucrări, care să țină seama atât de factori generali, cât și de relaționarea unor factori precum volumul de lucrări sau acoperirea geografică / amplasamentele lucrărilor dar și modalitatea în care se va delega operarea acestor facilități.

Componentele care urmează să fie contractate în condiții de „proiectare și execuție” vizează, în general, lucrări care includ părți semnificative de proiectare specializată a unor elemente mecanice, electrice și proiectarea de procese tehnologice. Totodată, ținând cont de specificitatea și complexitatea unei facilități cum este instalația de tratare mecano-biologică, precum și din considerente de optimizare a operării instalațiilor aferente SMID, se are în vedere oportunitatea de a contracta realizarea acestor investiții în condiții de "proiectare – execuție – operare".

Trebuie precizat că Studiul de fezabilitate aprobat al proiectului SMID Galați (din care fac parte obiectivele de investiții subiect al acestui studiu), ca și Raportul de analiză instituțională al aceluiași proiect, precum și Documentul de poziție prevăd pentru instalația TMB și stația de transfer Galați un contract de tip Proiectare-Execuție-Operare (PEO).

Pentru obiectivele TMB și Stație de transfer Galați au fost analizate următoarele moduri de realizare a proiectului:

- Varianta 1 : constă într-un contract de achiziție publică, contract de proiectare-execuție, pentru edificarea obiectivelor plus un contract de delegare prin concesiune sau achiziție publică de servicii, în funcție de analiza riscurilor, pentru operarea instalațiilor;
- Varianta 2: constă într-un singur contract pe termen lung de tip Proiectare-Execuție-Operare (PEO).

Tabelul următor prezintă avantajele și dezavantajele fiecărei variante.

Tabel 4-1 Analiza comparativă a diferitelor moduri de realizare a proiectului

Varianta 1	Varianta 2
Avantaje	
Beneficiarul este familiarizat cu derularea unor proceduri de proiectare și execuție și a unor proceduri de delegare serviciu salubritate.	Parcursarea unei singure proceduri de atribuire pentru selectarea proiectantului/ constructorului și a operatorului, având ca rezultat reducerea semnificativă a duratei de timp până la începerea operării efective a instalațiilor; acesta este un avantaj semnificativ, prin prisma experienței anterioare cu situații în care durata procedurii de selectare a operatorului instalației în cadrul unor proiecte SMID similare implementate în România s-a dovedit a fi, de multe ori, foarte mare.
Există experiență în acest sens, acumulată în proiectele SMID implementate până în prezent în România, atât în ceea ce privește proiectarea și execuția instalațiilor, cât și delegarea serviciului de operare.	Reducerea semnificativă a riscului de apariție a unor erori de proiectare/ construire, pentru a căror remediere operatorul instalației nu își asumă ulterior responsabilitatea sau remedierea are costuri foarte mari (care, chiar dacă sunt asumate de operator, se vor reflecta, inevitabil, asupra costurilor pentru Beneficiar)
Potențialii ofertanți sunt obișnuiți cu astfel de proceduri de achiziție, respectiv	Este de așteptat un interes mai ridicat din partea potențialilor ofertanți, prin prisma oportunității de a

HOTĂRÂREA Nr. _____ din _____ 2022
Pag. nr. 50

Varianta 1	Varianta 2
delegare prin concesiune sau prin contract de servicii.	obține un angajament pe o perioadă relativ îndelungată și de a realiza un proiect „în regie proprie”, folosind propria soluție tehnologică care le este familiară și pentru care au certitudinea că poate garanta, respectiv o instalație pe care să o opereze cu propriul personal, care deține deja experiență în operarea respectivului proces tehnologic
	Este stimulat interesul contractorului de a identifica și aplica soluțiile de proiectare și constructive cele mai eficiente, atât din punct de vedere tehnico-economic, cât și al operării ulterioare eficiente.
	Optimizarea costurilor pentru Beneficiar, pe întreg ciclul de viață al instalațiilor.
	Scăderea considerabilă a riscului de apariție a unor neconformități în operarea instalațiilor sau a unor revendicări, în condițiile în care contractorul operează o instalație proiectată și construită de el însuși.
	Un asemenea montaj încurajează contractorul să proiecteze și să construiască instalația din perspectiva asigurării performanțelor tehnico-economice pe termen lung (și nu numai al eficienței în construcție), tocmai pentru a nu se confrunta ulterior cu costuri ridicate de operare, întreținere și reparații.
Dezavantaje	
Efort mai mare din partea beneficiarului (sub aspectele implicării personalului și al volumului de muncă) pentru derularea a două proceduri de achiziție distincte: - achiziția publică a unui contract de lucrări tip „proiectare și execuție”, pentru proiectarea și construirea instalației - achiziția publică sau concesiune de servicii, pentru operarea instalației	Întocmirea documentației de atribuire necesită un efort mai mare, în particular în ceea ce privește formularea specificațiilor și a condițiilor contractuale pentru partea de operare. În condițiile în care acest tip de contract nu este reglementat ca atare prin legislația națională de achiziții publice, există riscul apariției unor neconcordanțe între actele normative incidente.
Perioadă de timp mai îndelungată până la începerea operării instalațiilor, ceea ce conduce la întârziere în atingerea țintelor. Aceasta este cauzată atât de durată mare cumulată a celor două proceduri distincte de achiziție, dar și de faptul că procedura de delegare a operării instalațiilor nu poate fi demarată până nu se cunosc caracteristicile tehnice ale instalațiilor (proiectate și construite în cadrul unui contract distinct), adică până când acestea nu sunt finalizate sau, cel puțin, se află într-un stadiu foarte avansat de realizare	Nu există experiență în derularea unei asemenea proceduri și în atribuirea unui contract de acest tip (PEO), nu numai la nivelul beneficiarului, ci și, în general, în România; în lipsa experienței la nivel național cu acest tip de contract, o eventuală verificare ex-ante de către ANAP a documentației de atribuire poate determina întârzieri în demararea procedurii de achiziție

HOTĂRÂREA Nr. _____ din _____ 2022
Pag. nr. 51

Varianta 1	Varianta 2
Asumarea de către operator a operării unui proces tehnologic care nu îi este propriu se poate reflecta, de la bun început, într-un cost de operare mai mare oferat, având ca impact creșterea costurilor asociate proiectului pentru Beneficiar.	Un asemenea aranjament leagă beneficiarul și contractorul/operatorul, prin contract, pe o perioadă de timp relativ îndelungată, pe parcursul căreia este dificil de previzionat materializarea anumitor riscuri. Ca măsură de precauție, ofertanții pot prevedea sume suplimentare în ofertele depuse, reflectate în costuri de operare oferate mai mari, astfel încât beneficiarul se poate afla în situația de a nu obține, în fapt, cel mai bun raport calitate-cost.
Riscul ca autoritatea contractantă să se confrunte cu o participare scăzută la procedura de achiziție pentru operarea instalației, din cauza reticenței operatorilor economici de pe piața de profil, de a-și asuma, prin contract, operarea unei instalații/tehnologii proiectate și realizate de altcineva	
Există riscul ca operatorul să nu opereze corect un proces tehnologic proiectat și pus în operă de un alt contractur, determinând creșteri ale costurilor de operare, întreținere și reparare.	

Prin prisma celor prezentate anterior și deoarece elementul esențial al obiectelor contractului pentru atribuirea căruia se face acest studiu de fundamentare este tehnologia ce se va achiziționa și opera, **propunem pentru acest contract, ca modalitate optimă de derulare, varianta 2, adică un contract pe termen lung de Proiectare – Execuție – Operare.**

Dacă acesta va fi, din punct de vedere al achizițiilor publice, un contract de achiziție, în baza Legii 98/2016 sau un contract de concesiune, în baza Legii 100/2016, va rezulta în urma analizei riscului prezentată în secțiunea 4.3.

4.2 Analiza economico-financiară a proiectului

4.2.1 Principii de elaborare

Prin analiza economico-financiară se urmărește evaluarea în ce măsură varianta de contract PEO propusă este viabilă din punct de vedere financiar și care este perioada optimă de operare, astfel încât contractul să atragă costuri cât mai mici pentru Beneficiar (autoritatea contractantă) și un profit rezonabil pentru operator. În această secțiune sunt analizate costurile și veniturile, ca și rentabilitatea investiției pentru diferite durate ale contractului, atât din punct de vedere al Beneficiarului / Autorității contractante, cât și al Contractantului.

Analiza cuprinde și un model financiar reprezentând toate fluxurile financiare aferente contractului. Modelul financiar reprezintă instrumentul care reflectă relațiile dintre venituri, cheltuieli și valoarea capitalului, pe baza căruia se realizează schema de evoluție a venitului sau fluxului de numerar periodic al unei entități sau proprietăți, din care pot fi calculați indicatorii rentabilității financiare. Acești indicatori sunt calculați atât din punctul de vedere al Beneficiarului /Autorității contractante, cât și din punctul de vedere al operatorului economic căruia i se va atribui contractul PEO.

În cadrul studiului de fundamentare, modelul financiar este utilizat pentru:

HOTĂRÂREA Nr. _____ din _____ 2022
Pag. nr. 52

a) evaluarea preliminară a rentabilității investiției;

b) stabilirea nivelului finanțării și a structurii de finanțare a concesiunii (inclusiv a nivelurilor maxime ale viitoarelor tarife pentru operarea instalațiilor realizate prin contract, în cadrul proiectului);

c) identificarea impactului riscurilor asupra structurii de finanțare.

Ca urmare a acestei analize, este elaborată o matrice a riscurilor.

Ipoteze utilizate în realizarea modelului financiar

I. Ipoteze macro-economice

Ipotezele macro-economice utilizate în studiul de fezabilitate au fost actualizate pe baza documentelor emise de Institutul Național de Statistică (INS) și de Comisia Națională de Strategie și Prognoză (CNP), disponibile la momentul elaborării modelului financiar. În continuare sunt prezentate prognozele utilizate în SF și ACB și prognozele actualizate:

Prognoze utilizate în SF și ACB

	2019	2020	2021	2022	2023
inflație lei/an	2,8%	2,6%	2,5%	2,4%	2,0%
indice inflație	1,0280	1,0547	1,0811	1,1070	1,1292
curs euro/leu	4,657	4,657	4,657	4,657	4,657

Sursa: SF tabel 9-13 pag 352

Prognoza inflației - octombrie 2021 (datele pentru 2019 și 2020 sunt de la INS, 2021, 2022, 2023 și 2024 de la CNP)

	2019	2020	2021	2022	2023	2024
inflație lei/an	3,83%	2,63%	5,00%	6,50%	3,7%	2,9%
indice inflație	1,0383	1,0656	1,1189	1,1916	1,2357	1,2715
curs euro/leu	4,7452	4,8371	4,92	4,98	5,03	5,08

Sursa : CNP- "Prognoza pe termen mediu 2021 - 2025 - varianta Noiembrie 2021"

Cursul euro utilizat în elaborarea proiectului SMID a fost 1 euro = 4, 657 lei (curs valabil în martie 2018).

Cursul la data elaborării Studiului de fundamentare pentru PEO este 1 euro = 4,9485 (curs valabil în octombrie 2021).

Sinteza acestor informații este prezentată comparativ în tabelul următor:

indicator	valoare	2019	2020	2021	2022	2023	2024
inflație lei/an	cf SF	2,8%	2,6%	2,5%	2,4%	2,0%	2,0%
	cf prognoza noiembrie 2021 ⁵	3,83%	2,63%	5,00%	6,50%	3,7%	2,9%
curs euro/leu	cf SF	4,657	4,657	4,657	4,657	4,657	4,657
	cf prognoza noiembrie 2021	4,7452	4,8371	4,92	4,98	5,03	5,08

II. Ajustarea prețurilor

ACB pentru proiectul SMID a fost dezvoltată în prețurile constante ale anului 2018.

⁵ În luna martie 2022, BNR a estimat o inflație la sfârșitul trim IV al anului 2022 de 9,6%; sursa: [Banca Națională a României - Proiecții BNR](#), consultat la 14.04.2022

HOTĂRÂREA Nr. _____ din _____ 2022
Pag. nr. 53

Ajustarea prețurilor s-a făcut utilizând Indicele Prețurilor de Consum (IPC) pentru perioada martie 2018 – decembrie 2021:

IPC general = 117,02%
IPC nealimentare = 118,27%

Sursa: INS, Tempo on-line

Pentru ajustarea prețurilor estimate în Studiul de fezabilitate în euro, a fost folosit indicele de inflație pentru zona euro = 6% (sursa:

<https://ec.europa.eu/eurostat/databrowser/view/tec00118/default/table?lang=en>).

Pentru estimarea costurilor de proiectare și execuție nu s-a utilizat nici o ajustare a prețurilor, fiind considerată valoarea trecută în Devizul General în prețuri curente, valoare care a stat la baza aprobării finanțării.

III. Actualizarea estimărilor creșterii valorilor reale ale unor elemente de cost

Este cunoscut că anumite elemente de cost înregistrează creșteri anuale în termeni reali (fără influența inflației). În ACB au fost utilizate următoarele estimări privind creșterile reale de costuri:

Creșteri valori reale (fără inflație) conform SF, secțiunea 9.4.3, pag 388 – 389:

creștere salarii (manoperă)	1%	pe an
creștere preț carburanți și lubrefianți (combustibil)	0,3%	pe an
creștere preț energie	0,3%	pe an
materiale	0,3%	pe an

Ca urmare a pandemiei de COVID-19 și a situației războiului dintre Rusia și Ucraina, toate prețurile au crescut foarte mult, dar mai ales prețurile la energie și carburanți. Începând cu 1 ianuarie 2022 a crescut salariul minim pe economie. În conformitate cu ultimele estimări disponibile creșterile reale sunt cele din tabelul de mai jos:

Creșteri valori reale (fără inflație) conform CNP prognoza toamna 2021 - față de anul anterior

	2021	2022	2023	2024	2025	2026
creștere salarii (manoperă)	2,7%	2,2%	4,3%	5,1%	4,8%	
creștere preț energie*	12,8%	12,8%	12,8%	12,8%	12,8%	1,17%

* conform Planul Național Integrat în domeniul Energiei și Schimbărilor Climatice 2021-2030 - elaborat în 2020

În concordanță cu abordarea agreata cu CJ Galati din 28 decembrie 2021, în acest studiu de fundamentare au fost utilizate următoarele creșteri anuale în termeni reali pentru perioada începând cu 2026: pentru salarii cu 1% pe an, pentru energie și combustibili, cu 2% pe an, iar pentru alte cheltuieli materiale creșterea a fost estimată la 0,3% pe an. Pentru perioada 2022 – 2025, pentru energie și combustibili au fost considerate următoarele creșteri anuale în termeni reali: 10% pentru 2022, 5% pentru 2023, 3% pentru 2024 și 2025.

Aceleași valori au fost utilizate ulterior în modelul financiar pentru calculul tarifelor de salubritate, model ce a stat la baza dezvoltării analizei din cadrul acestui studiu.

În documentul "20220330_GL_Raport privind calculul tarifelor_v.finala.pdf", întocmit de către IDELIS MANAGEMENT SRL și primit pe 7.04.2022, se face propunerea plafonării ritmului de creștere a costurilor în termeni reali la nivelul ritmului de creștere a PIB în termeni reali, utilizat la calculul venitului mediu pe gospodărie, cu precizarea făcută ulterior că această plafonare s-a realizat doar pentru anul 2022, având la baza contextul legislativ actual, care prevede plafonarea prețurilor la energie electrică și gaze (OUG nr. 27 din 18 martie 2022 privind măsurile aplicabile clienților finali din piața de energie electrică și gaze naturale în perioada 1 aprilie 2022-31 martie 2023).

IV. Stabilirea duratelor de contract analizate

În conformitate cu Caietul de sarcini:

" Studiul de fundamentare va prezenta o analiză comparativă a duratei contractului, inclusiv durata fiecărei etape și va emite recomandări în această privință".

În versiunea a doua a Studiului de fundamentare, duratele de contract analizate au fost stabilite pe baza:

- prevederilor legate în materie de a contractelor de delegare;
- eficienței contractului de tip PEO în funcție de durata de exploatare;
- duratelor normate ale investițiilor proprii ale operatorului, astfel încât acesta să își poată recupera investiția prin amortizarea inclusă în tarif;
- ciclurilor de întreținere periodică.

Astfel, în conformitate cu Catalogul privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe din 30.11.2004, parte integrantă din Hotărârea nr. 2139/2004, actualizat, durata normată de utilizare pentru turbină producere energie electrică este de 12 -22 ani, iar durata normată de utilizare pentru instalație de compostare este de 16 – 24 ani. Pentru investițiile operator neincluse în Studiul de fezabilitate, dar considerate necesare pentru operarea corectă a instalațiilor (investiții pentru pregătirea RDF conform cerințelor fabricilor de ciment și investiții pentru pre-tratarea biodeșeurilor colectate separat), durata normată de funcționare este de 16 – 24 ani, respectiv 8 – 12 ani pentru echipamentele mobile (gen tocătoare).

Deoarece durata normata de utilizare a turbinei este între 12 si 22 ani, au fost analizate aceste durate de operare.

Deoarece durata normata de utilizare a unei stații de compostare este între 16 și 24 ani, a fost analizată și durata de 16 ani de operare, durata de 24 ani de operare depășind perioada de referință din analiza cost-beneficiu a proiectului nu a fost analizată. Aceeași judecată se aplică pentru investițiile pentru pre-tratarea biodeșeurilor colectate separat.

Pentru echipamentele mobile cu durată normată de 8 – 12 ani este analizată perioada de 8 ani, 12 ani si 16 ani operare (16 ani înseamnă de două ori perioada de 8 ani).

Prin urmare, a fost analizată și o durată a contractului de 12 ani, din care 10 ani operare.

În concluzie, au fost analizate următoarele durate ale contractului:

- 10 ani cu 8 ani operare;
- 12 ani cu 10 ani operare;
- 14 ani cu 12 ani operare;
- 18 ani cu 16 ani operare;
- 24 ani cu 22 ani operare.

Detalii privind amortizarea aferente investițiilor operator pentru fiecare din aceste perioade sunt prezentate în secțiunea "Determinarea costurilor de investiție finanțate de către ofertant".

Trebuie menționat că durata de operare contractului a fost stabilită la 10 ani în baza metodologiei de calcul a redevenței elaborată de IDELIS MANAGEMENT. La această durată s-a adăugat durata estimată pentru proiectare (6 luni) și pentru execuție (18 luni).

Costurile și veniturile previzionate pe întreaga durată de viață a proiectului

Pentru a demonstra fezabilitatea economică a contractului este necesar sa fie analizate comparativ costurile și veniturile previzionate, pentru fiecare activitate sau grup de activități, pe durata contractului.

HOTĂRÂREA Nr. _____ din _____ 2022
Pag. nr. 55

La realizarea analizei economico-financiare din cadrul Studiului de fundamentare s-a ținut seama de estimarea cheltuielilor și veniturilor pe întreaga durată propusă a contractului, adică sunt luate în calcul nu numai costurile legate de proiectare și construcție, ci și totalul cheltuielilor și veniturilor aferente operării și întreținerii de-a lungul perioadei contractului.

Estimarea are ca scop furnizarea unei perspective asupra tuturor costurilor, veniturilor și riscurilor care pot apărea pe parcursul duratei de viață a proiectului, dar și furnizarea unui reper pentru perioada de derulare a contractului.

Contractul pentru care este realizat acest studiu de fundamentare are două activități principale, și anume:

- edificarea obiectivului de investiții - parte a implementării proiectului SMID, și
- operarea obiectivului de investiții.

Prima din aceste activități se desfășoară în două etape: proiect tehnic și execuție lucrări.

În conformitate cu Studiul de fezabilitate și cerințele caietului de sarcini, a doua activitate – operarea investiției - presupune o trecere etapizată de la situația existentă la SMID Galați la situația țintă descrisă în PJGD.

În conformitate cu cerințele Caietului de sarcini, în continuare sunt calculate costurile aferente fiecărei activități, respectiv etape. Determinarea acestor costuri se bazează pe informațiile din Studiul de fezabilitate, respectiv pe Devizul General aprobat, iar pentru perioada de operare se bazează pe tarifele rezultate din modelul financiar elaborat de către IDELIS MANAGEMENT SRL, versiunea din aprilie 2022, în care REC a implementat modificările necesare pentru atingerea țintelor în anii 2030 și 2035, respectiv modelul financiar "20220413_GL_Flux deseuri_MTarife_v.3 FINAL.xlsx".

Edificarea obiectivului de investiții – etapele proiectare și execuție – Determinarea costurilor de investiție finanțate prin proiectul SMID (POIM)

Valoarea totală a proiectului SMID, conform contractului de finanțare, este de 481.894.052,10 lei (TVA inclus), echivalentul a 103.477.358 euro (TVA inclus), așa cum este prezentat în tabelul 9.14 de la pag. 352 din Studiul de Fezabilitate.

Această valoare a fost determinată în Devizul general în prețuri curente. Pentru detalii vezi Anexa 10 a SF, care prezintă în detaliu Devizul general al SMID dezvoltat în conformitate cu HG 907/2016, ca și devizele pentru fiecare componentă a sistemului (devizele pe obiect).

Atât Devizul General, cât și devizele componentelor sunt dezvoltate în prețuri constante. Devizele în prețuri constante au fost întocmite în prețurile la data de 09.03.2018, la un curs euro/leu de 1Euro= 4, 657 lei (BNR, la 09.03.2018).

Pentru determinarea costurilor de investiție în prețuri curente s-a ținut cont de estimările privind inflația din publicația Comisiei Naționale de Prognoză Prognoza_2018_2022_varianta_de_iarnă_2018 (publicată în ianuarie 2019). Ipotezele privind evoluția inflației și a cursului de schimb utilizate în Studiul de Fezabilitate sunt următoarele:

Tabel 4-2 Evoluția inflației și a cursului de schimb euro/leu utilizate în SF

	2018	2019	2020	2021	2022
inflație lei	1,34%	4,63%	2,80%	2,60%	2,50%
index	1,0000	1,0280	1,0547	1,0811	1,1070
curs euro	4,657*	4,67	4,62	4,6	4,58
*cursul Devizului General					

Sursa: SF tabel 9-13, pag. 352

HOTĂRÂREA Nr. _____ din _____ 2022
Pag. nr. 56

Pe baza acestor informații și a planificării implementării proiectului a fost determinat un indice pentru determinarea valorii proiectului în prețuri curente. Acest indice are valoarea de 1,091215.

Pentru a determina valoarea de investiție a obiectivului contractului PEO s-a parcurs un proces similar. Astfel, determinarea valorii de proiectare și execuție aferente TMB Galați și Stației de transfer Galați s-a făcut pe baza devizelor pe obiect sus-amintite, prin însumarea componentelor corespunzătoare acestor obiecte, așa cum este arătat în tabelul următor:

Tabel 4-3 Valoarea investiției aferentă acestui contract, în prețuri constante, conform DG

Elemente deviz	Valoare preturi constante martie 2018, lei fără TVA	Valoare preturi constante martie 2018, lei fără TVA	Valoare preturi constante martie 2018, lei fără TVA
TOTAL	TOTAL PEO	TOTAL ST	TOTAL TMB
CAPITOLUL I - CHELTUIELI PENTRU OBTINEREA SI AMENAJAREA TERENULUI			
Amenajări pentru protecția mediului si aducerea terenului la starea inițială			
Pământ vegetal spațiu verde (inclusiv îmierbare)	73.560	1.560	72.000
TOTAL 1	73.560	1560	72000
CAPITOLUL 2 - CHELTUIELI PENTRU ASIGURAREA UTILITATILOR NECESARE OBIECTIVULUI DE INVESTITII			
Alimentare cu apa	0		0
Canalizare	0		0
TOTAL 2	0		0
CAPITOLUL 3 - CHELTUIELI PENTRU PROIECTARE SI ASISTENTA TEHNICA			
3.1.1. Studii de teren	756.831		756.831
3.1.2. Raport privind impactul asupra mediului	90.000		90.000
3.5.4 Documentații tehnice necesare in vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor	389.396	22.696	366.700
3.5.5 Verificarea tehnica de calitate a proiectului tehnic si a detaliilor de execuție	92.474	5.674	86.800
3.5.6 Proiect tehnic si detaliile de execuție	4.404.051	283.700	4.120.351
3.8.1.1 pe perioada de execuție a lucrărilor	370.896	22.696	348.200
3.8.1.2 pentru participarea proiectantului la fazele incluse in programul de control al lucrărilor de execuție , avizat de către Inspectoratul de Stat in Construcții	370.896	22.696	348.200
TOTAL PROIECTARE	6.474.544	357.462	6.117.082
CAPITOLUL 4 - CHELTUIELI PENTRU INVESTITIA DE BAZA			
4.1 Construcții si instalații	39.934.728	2.093.160	37.841.568
4.2 Montaj utilaje, echipamente tehnologice si funcționale	828.438	136.000	692.438
4.3 Utilaje, echipamente tehnologice si funcționale care necesita montaj	110.261.853	1.360.000	108.901.853

HOTĂRÂREA Nr. _____ din _____ 2022
Pag. nr. 57

Elemente deviz	Valoare preturi constante martie 2018, lei fără TVA	Valoare preturi constante martie 2018, lei fără TVA	Valoare preturi constante martie 2018, lei fără TVA
TOTAL	TOTAL PEO	TOTAL ST	TOTAL TMB
4.4 Utilaje, echipamente tehnologice si funcționale care nu necesita montaj si echipamente de transport	6.589.000	3.192.000	3.397.000
4.5 Dotări	16.000	8.000	8.000
TOTAL C+M	157.630.019	6.789.160	150.840.859
CAPITOLUL 5 - ALTE CHELTUIELI			
5.1 Organizare de șantier	732.820	57.420	675.400
	732.820	57.420	675.400
CAPITOLUL 6 - CHELTUIELI PENTRU PROBE TEHNOLOGICE SI TESTE	645.000	60.000	585.000
TOTAL Contract DBO	165.555.943	7.265.602	158.290.341
Cheltuieli diverse si neprevăzute	3.929.035	228.658	3.700.377
TOTAL GENERAL	169.484.978		

Sursa: calculele consultantului pe baza Devizului General în prețuri constante aferent Studiului de fezabilitate

Tabelul următor prezintă valoarea investiției aferentă contractului, în prețuri curente, conform Studiului de fezabilitate și a proiectului aprobat:

Tabel 4-4 Valoarea investiției aferentă acestui contract, în prețuri curente conform proiect aprobat

Elemente deviz	Valoare preturi constante, conform Deviz, lei fără TVA	Valoare preturi curente, lei fără TVA, conform SF
TOTAL	TOTAL DBO	TOTAL DBO
CAPITOLUL 1 - CHELTUIELI PENTRU OBTINEREA SI AMENAJAREA TERENULUI		
Amenajări pentru protecția mediului si aducerea terenului la starea inițială		
Pământ vegetal spațiu verde (inclusiv înierbare)	73.560	80.270
TOTAL 1	73.560	80.270
CAPITOLUL 2 - CHELTUIELI PENTRU ASIGURAREA UTILITATILOR NECESARE OBIECTIVULUI DE INVESTITII		
Alimentare cu apa	0	
Canalizare	0	
TOTAL 2	0	
CAPITOLUL 3 - CHELTUIELI PENTRU PROIECTARE SI ASISTENTA TEHNICA		
3.1.1. Studii de teren	756.831	825.866
3.1.2. Raport privind impactul asupra mediului	90.000	98.209

HOTĂRÂREA Nr. _____ din _____ 2022
Pag. nr. 58

Elemente deviz	Valoare preturi constante, conform Deviz, lei fără TVA	Valoare preturi curente, lei fără TVA, conform SF
TOTAL	TOTAL DBO	TOTAL DBO
3.5.4 Documentații tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor	389.396	424.915
3.5.5 Verificarea tehnica de calitate a proiectului tehnic si a detaliilor de execuție	92.474	100.909
3.5.6 Proiect tehnic si detaliile de execuție	4.404.051	4.805.768
3.8.1.1 pe perioada de execuție a lucrărilor	370.896	404.727
3.8.1.2 pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție , avizat de către Inspectoratul de Stat în Construcții	370.896	404.727
TOTAL PROIECTARE	6.474.544	7.065.121
CAPITOLUL 4 - CHELTUIELI PENTRU INVESTITIA DE BAZA		
4.1 Construcții si instalații	39.934.728	43.577.390
4.2 Montaj utilaje, echipamente tehnologice si funcționale	828.438	904.004
4.3 Utilaje, echipamente tehnologice si funcționale care necesita montaj	110.261.853	120.319.433
4.4 Utilaje, echipamente tehnologice si funcționale care nu necesita montaj si echipamente de transport	6.589.000	7.190.018
4.5 Dotări	16.000	17.459
TOTAL C+M	157.630.019	172.008.304
CAPITOLUL 5 - ALTE CHELTUIELI		
5.1 Organizare de șantier	732.820	799.664
	732.820	799.664
CAPITOLUL 6 - CHELTUIELI PENTRU PROBE TEHNOLOGICE SI TESTE	645.000	703.834
TOTAL Contract PEO	165.555.943	180.657.193
Cheltuieli diverse si neprevăzute	3.929.035	4.287.423
TOTAL GENERAL	169.484.978	184.944.616

Sursa: calculele Consultantului pe baza Devizului general în prețuri curente

Valoarea actualizată a investiției, fără TVA, este de **184.944.616 lei**, care include suma de 4.287.423 lei - Cheltuieli diverse și neprevăzute. La această valoare se mai adaugă TVA de 35.139.477 lei.

Această valoare – de **184.944.616 lei**, fără TVA - este valoarea recomandată pentru a fi luată în considerație pentru etapa de proiectare și execuție. În această valoare, suma de **7.065.121 lei**,

HOTĂRÂREA Nr. _____ din _____ 2022
Pag. nr. 59

fără TVA, reprezintă valoarea proiectării, suma de **173.592.072 lei**, fără TVA, reprezintă execuția (fără a include Diverse și neprevăzute), iar suma de **4.287.423 lei**, fără TVA, o reprezintă Cheltuielile diverse și neprevăzute (secțiunea 5.3 din deviz). La această valoare se adaugă TVA în valoare de 35.139.477 lei.

Tabel 4-5 Sumar estimare valoare etapă proiectare – execuție

Obiect investiție	Valoare preturi constante ale lunii martie 2018, lei fără TVA	Valoare preturi curente, lei fără TVA, conform SF
Investiții finanțate prin POIM, total, din care	169.484.978	184.944.616
Proiectare	6.474.544	7.065.121
Execuție	159.081.399	173.592.072
Subtotal, de inclus în valoarea estimată a contractului	165.555.943	180.657.193
Diverse și neprevăzute	3.929.035	4.287.423
TOTAL GENERAL proiectare și execuție	169.484.978	184.944.616

Determinarea costurilor de investiție finanțate de către ofertant

Pe lângă aceste elemente, ofertantul trebuie să țină cont de faptul că va avea de dotat TMB cu o turbină pentru producerea energiei electrice necesare funcționării instalației, pe baza gazului rezultat, estimată în SF la 500.000 euro și de construit o stație de compostare a digestatului rezultat din tratarea biologică, estimată în SF la 900.000 euro. În conformitate cu *Raportul privind calculul tarifelor de salubritate pentru SMID Galați și draftul modelului financiar* (elaborate de către IDELIS MANAGEMENT SRL), actualizarea valorii de investiție a celor două echipamente s-a realizat cu inflația cumulată pentru euro, de 6% (sursa: <https://ec.europa.eu/eurostat/databrowser/view/tec00118/default/table?lang=en>).

Valoarea în euro a acestor echipamente a devenit, astfel, pentru turbină de 530.086 euro și pentru stația de compostare de 954.155 euro. Aceste valori au fost transformate în lei la cursul actualizat de 4,9485 lei/1 euro (curs BNR la data de 12.10.2021).

Pentru pregătirea RDF conform cerințelor fabricilor de ciment, ca și pentru pre-tratarea biodeșeurilor colectate separat sunt necesare investiții suplimentare, puse în seama operatorului, în valoare totală estimată de 850.000 euro.

Tabelul următor prezintă investițiile operator și valorile estimate pentru acestea:

Tabel 4-6 Investiții operator

Obiect investiție	Valoare 2018 (euro)	Valoare 2021 (euro)	Valoare lei 2021
Turbina	500.000	530.086	2.623.132
Stația de compostare digestat	900.000	954.155	4.721.638
Investiție pentru pregătire RDF, precum și pre-tratarea biodeșeurilor colectate separat	0	850.000	4.206.225
TOTAL INVESTITII OPERATOR	1.400.000	2.334.242	11.550.995

Sursa: Calculele consultantului pe baza *modelului financiar pentru calculul tarifelor distincte* elaborat de către IDELIS Management SRL, actualizat de către REC și ROMAIR CONSULTING - fișier Excel "20220413_GL_Flux deseuri_MTarife_v.3 FINAL.xlsx" foaia de calcul 7. Investiții operatori, aprilie 2022

HOTĂRÂREA Nr. _____ din _____ 2022
Pag. nr. 60

Costurile cu aceste investiții vor fi recuperate din tarif, sub forma amortizării investițiilor proprii. Deoarece durata de operare a contractului este de 10 ani, anuitatea aferentă acestor investiții a fost considerată prin împărțirea sumelor respective la 10 ani.

Operarea obiectivului de investiție

Determinarea costurilor de reinvestire / înlocuire

Această investiție a fost analizată, în cadrul analizei cost-beneficiu din cadrul SF, pentru o durată economică de viață de 30 ani. O serie de componente ale sistemului au o durată de viață mai mică, din acest motiv, pe perioada economică de viață, acestea trebuie înlocuite o dată sau de mai multe ori. Ipotezele luate în considerare în SF pentru această componentă de investiție a SMID au fost:

- Reinvestirile în mașini și utilaje reprezintă 40% din valoarea investiției inițiale, repartizate astfel: 10% din această valoare din 10 în 10 ani, 20% din această valoare la 15 ani;

Durata de operare a contractului de 10 ani a fost stabilită astfel încât nici proprietarul, nici operatorul să nu fie obligați să facă o reinvestire pe parcursul acestui contract.

Costurile de înlocuire pentru componentele SMID finanțate din POIM vor fi suportate de către proprietarul investiției – CJ Galați – din Fondul IID. Pentru constituirea acestui fond, CJ Galați va încasa de la operator o redevență, chiar dacă va fi un contract de servicii și nu de concesiune, determinată așa cum este arătat în documentul "20220330_GL_Raport privind calculul tarifelor_v.finala.pdf" și în modelul financiar "20220324_GL_Flux deseuri+Tarife_v.2.8-without reinv.xlsx" – foile de calcul "18. REDEVENTA mun GL" și "19. REDEVENTA rest județ", elaborate de către IDELIS MANAGEMENT SRL în cadrul Activității 2 din Contractul de prestări servicii nr. GL/deșeur/3 din 20.07.2021 și puse la dispoziție de către ADI ECOSERV la data de 07.04.2022 și actualizate în fișierul "20220413_GL_Flux deseuri_MTarife_v.3 FINAL.xlsx" prin implementarea de către REC și ROMAIR CONSULTING a recomandărilor incluse în raport.

Valoarea redevenței pentru instalația TMB și pentru Stația de transfer Galați a fost determinată în documentele menționate mai sus și este prezentată în tabelul următor. Aceasta este valoarea propusă a redevenței ce va fi plătită de către operator proprietarului infrastructurii, respectiv CJ Galați. Această sumă va fi inclusă în tariful pe care operatorul îl va oferi pentru operarea TMB și a ST Galați.

Tabel 4-8 Valoarea redevenței propuse a fi plătite de către operator, conform modelului financiar elaborat de către IDELIS MANAGEMENT SRL în care au fost implementate recomandările din raport, fișier "20220413_GL_Flux deseuri_MTarife_v.3 FINAL.xlsx"

CONTRACT DELEGARE 3	C1	C1	C1	C1	C1	C1	C1	C1	C1	C1
	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034
TMB SI ST GALATI										
Pentru Mun. Galați	6.076.228	6.076.228	6.076.228	6.076.228	6.076.228	6.076.228	6.076.228	6.076.228	6.076.228	6.076.228
Pentru rest județ	942.962	1.104.288	1.278.855	1.442.869	1.598.026	1.743.921	1.869.006	2.000.000	2.211.628	2.409.252
TOTAL	7.019.190	7.180.516	7.355.083	7.519.097	7.674.254	7.820.149	7.945.235	8.076.228	8.287.856	8.485.480

Valoarea medie pentru durata de operare a contractului este de **7.736.309 lei** pe an. Această valoare va fi distribuită de către ofertant asupra celor 3 tarife ce vor fi oferite, pe baza unei chei de repartizare ce va fi prezentată în ofertă. Suma rezultată este trecută în linia 1.9 a Fișei de Fundamentare a tarifului pentru activitatea respectivă, așa cum este prezentat în secțiunea 4.2.3.

HOTĂRÂREA Nr. _____ din _____ 2022
Pag. nr. 61

Determinarea costurilor de operare și întreținere

În cadrul Studiului de Fezabilitate care a stat la baza finanțării proiectului au fost estimate costurile pentru fiecare componentă a sistemului de management integrat al deșeurilor. Aceste costuri au fost determinate pe baza necesarului de personal, a consumurilor specifice ale utilajelor și echipamentelor. Ele sunt împărțite în două categorii, costuri fixe și costuri variabile (care depind de volumul de deșeuri). Pentru determinarea costurilor fixe, pe baza experienței Consultantului, au fost utilizați o serie de indici. Similar s-a procedat și pentru costurile de întreținere.

Au fost luate în considerare următoarele categorii de costuri:

a) Costuri generale cuprinzând:

- costuri directe de operare – costurile curente ale operatorului pentru execuția zilnică a serviciului contractat: cheltuieli de personal, cheltuieli cu combustibilii și lubrifiantii, cheltuieli cu utilitățile, cheltuieli cu întreținerea și reparațiile bunurilor și instalațiilor, etc.; pentru aceste costuri au fost utilizate datele din Aplicația de Finanțare (Studiul de Fezabilitate și Analiza Cost-Beneficiu) actualizate pe baza proiecției actualizate a cantităților și a ajustării prețurilor la decembrie 2021; astfel, în elaborarea acestor costuri s-a ținut cont de ipotezele privind creșterile reale ale prețurilor utilizate în proiecții, ipotezele privind creșterea salariilor, a tarifelor la utilități, dintre care cele mai importante sunt cele aferente combustibilului și energiei electrice care au impact direct asupra costurilor de operare calculate anterior. Totodată aceste costuri au fost raportate la capacitățile finale rezultate din fișierul cu actualizarea fluxurilor de deșeuri;
- costuri cu redevența ce se va plăti către CJ Galați, determinată în secțiunea anterioară (vezi tabel 4-8); această redevență va constitui sursa pentru Fondul IID necesar înlocuirii echipamentelor achiziționate prin POIM;
- costuri cu amortizarea investițiilor solicitate operatorului, determinate în secțiunea anterioară, necesare pentru buna desfășurare a serviciului;
- costuri aferente valorificării sau eliminării deșeurilor, după caz; aceste costuri sunt prezentate mai jos:

ANUL		2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034
TARIF DEPOZITARE, incluzând CEC VALEA MĂRULUI	lei/ tona	229,28	231,60	231,28	231,06	232,68	275,27	276,17	277,12	280,09	282,97

	Cost euro/tona	Cost lei/tona
Tarif depozitare, incluzând CEC**		254,75
Contribuția la Economia Circulară (CEC)		80,00
Transport și preluare RDF*	50,00	247***

*Sursa: cf. adresa Geocycle România din 18.01.2022, preluarea este 15 euro plus transport contra cost - total 50 euro, curs 1 euro=4,9485 lei

** Tariful pentru depozitul Valea Mărului este estimat de către ROMAIR în documentația de delegare a operării depozitului; tariful din acest tabel este tariful mediu pentru perioada acestui contract. Acest tariful va fi amendat pe baza valorii rezultate în urma atribuirii contractului de operare a depozitului.

HOTĂRÂREA Nr. _____ din _____ 2022
Pag. nr. 62

*** În lei 2022; pentru anul 2025 se estimează că această valoare va fi de 250,41 lei

Notă: tariful depozitare și tariful preluare RDF au fost actualizate pe baza informațiilor primite de la ROMAIR CONSULTING, respectiv de la fabricile de ciment.

b) O cotă rezonabilă de profit.

În cadrul SF s-a considerat o punere în funcțiune treptată, în două etape, una între 2023-2024 și una începând cu 2025. În acest studiu se consideră că instalațiile vor începe să funcționeze din 2025 cu toate componentele lor, astfel încât a fost luat în considerare doar costul pentru anul 2025. Acesta a rezultat prin aplicarea creșterilor în termeni reali pentru perioada 2022 – 2025 asupra costurilor recalculate la decembrie 2021, așa cum se arată în tabelul de mai jos:

Factor escaladare a prețurilor în termeni reali între 2022 și 2025 ((conform indicilor agreeți în dec. 2021)				
	2022	2023	2024	2025
salarii (manopera)	1,010000	1,020100	1,030301	1,040604
combustibili si energie	1,100000	1,155000	1,189650	1,213443
materiale, altele	1,003000	1,006009	1,009027	1,012054

Sursa: calculele Consultanțului pe baza datelor INS și CNP

Pentru anul 2022 s-a utilizat o plafonare a creșterii prețurilor în termeni reali la energie și combustibili, la nivelul creșterii PIB în termeni reali pentru județul Galați

Plecând de la elementele din Studiul de fezabilitate, actualizate pe baza noilor fluxuri de deșeuri actualizate în aprilie 2022⁶ și având în vedere ipotezele prezentate precum și includerea în acest studiu a fluxurilor actualizate ca și mențiunea explicită că acestea au fost Raportul privind calculul tarifelor de salubritate pentru SMID Galați și modelul financiar pentru calculul tarifelor de salubritate elaborate de către IDELIS MANAGEMENT SRL⁷, au fost determinate costurile de operare și întreținere, pentru fiecare activitate.

Costuri de operare și întreținere pentru stația de transfer Galați

Costul astfel determinat aferent componentei de transfer deșeuri este de **20,74 Euro/tona**. Acest cost include și transportul până la depozit, respectiv stația de sortare de la Valea Mărului. Tabelul următor prezintă modalitatea de determinare a acestui cost de operare și întreținere.

Tabel 4-7 Costuri de operare și întreținere pentru Stația de transfer Galați, în euro

		2025
Cantități medii anuale pe perioada de operare		35.336
Categorii de cost (fix/variabil)		Euro/an
Manoperă (fix)		17.960
Manoperă (variabilă)		115.027
euro/tonă		3,26
Întreținere (fix)		100.082

⁶ Conform recomandărilor din data de 11 martie 2022, în această revizie a Studiului de fundamentare s-a ținut cont de recomandarea de a se revizui studiul conform Raportului privind calculul tarifelor de salubritate pentru SMID și draftul modelului financiar elaborate de către IDELIS MANAGEMENT SRL; de asemenea s-a luat în considerare afirmația că "versiunea finală a fluxurilor de deșeuri este cea din versiunea finală a modelului financiar elaborat de către IDELIS MANAGEMENT SRL, care va fi modificată, după caz și confirmată de către REC și ROMAIR Consulting. Versiunea finală a modelului o reprezintă fișierul " 20220324_GL_Flux deseuri+Tarife_v.2.8-without reinv.xlsx" primit la data de 07.04.2022 în care REC și ROMAIR CONSULTING au implementat recomandările incluse în raport și a rezultat fișierul " 20220413_GL_Flux deseuri_MTarife_v.3.xlsx"

⁷ Vezi nota 4

HOTĂRĂREA Nr. _____ din _____ 2022
Pag. nr. 63

Combustibil (variabil)	305.165
euro/tonă	8,64
Energie (variabilă)	0
euro/tonă	0,00
Apă	65.608
euro/tonă	1,86
Asigurări (fix)	12.040
Costuri administrative (fix)	50.376
Profit din operare @10%	66.626
TOTAL EURO	732.883
Total costuri fixe (euro/an)	247.084
Costuri variabile (euro/tonă)	13,75
Total EUR/t	20,74

Sursa: IDELIS Management SRL - modelul financiar pentru calculul tarifelor distincte, actualizat de către REC și ROMAIR CONSULTING, fișier 20220413_GL_Flux deseuri_MTarife_v.3 FINAL.xlsx, foaia de calcul 8. O&M Unit update, coloanele AL – AM, de la liniile 44 – 65; aprilie 2022

Costuri de operare și întreținere pentru TMB Galați – tratare mecanică

Plecând de la elementele din Studiul de fezabilitate, actualizate pe baza noilor cantități estimate și având în vedere ipotezele prezentate, costul aferent componentei de tratare mecanică a TMB Galați este de **27,25 Euro/tona**. Tabelul următor prezintă modalitatea de determinare a acestui cost de operare și întreținere:

Tabel 4-8 Costuri de operare și întreținere pentru TMB Galați – tratare mecanică, în euro

Perioada / anul	2025-2034
Cantitate medie anuală, medie pe durata contractului, tone	71.500
Calculul costurilor medii anuale	
Categoria de cost (fix/variabil)	EURO/an
Manoperă (fix)	151.824
Manoperă pentru ... t/an tratate (variabil)	452.649
EUR per t	6,33
Întreținere (fix)	259.224
Combustibil (fix)	336.960
Energie pentru ... t/an (variabil) cantitate deșeuri	259.422
= EUR per t	3,63
Materiale pentru ... t/an (variabil) cantitate deșeuri	151.604
= EUR per t	2,12
Asigurări (fix)	47.865
Administrative (fix)	134.135
Profit (fix)	152.315
Total EUR	1.948.331
Total costuri fixe	1.084.656
Total costuri variabile (euro/tonă)	12,08
Total Euro/t	27,25

HOTĂRÂREA Nr. _____ din _____ 2022
Pag. nr. 64

Sursa: IDELIS Management SRL - modelul financiar pentru calculul tarifelor distincte, actualizat de către REC și ROMAIR CONSULTING, fișier Excel 20220413_GL_Flux deseuri_MTarife_v.3.xlsx, foaia de calcul 8. O&M Unit update, coloanele B – C, de la liniile 44 – 64; aprilie 2022

Costuri de operare și întreținere pentru TMB Galați – tratare biologică

Plecând de la elementele din Studiul de fezabilitate, actualizate pe baza noilor fluxuri de deșeuri actualizate în aprilie 2022 și având în vedere ipotezele prezentate, costul aferent componentei de tratare biologică a biodeșeurilor colectate separat în TMB Galați (incluzând costurile cu pre-tratare, digestie, deshidratare și compostare) este de **55,50 Euro/tonă**. Tabelul următor prezintă modalitatea de determinare a acestui cost de operare și întreținere:

Tabel 4-9 Costuri de operare și întreținere pentru TMB Galați – tratare biologică a biodeșeurilor colectate separat, în euro

Perioada / anul	2025-2034
Cantitate medie pe an – media pe perioada contractului, tone	43.015
Calculul costurilor medii anuale	
Categoria de cost (fix/variabil)	EURO/an
Manoperă (fix)	122.855
Manoperă pentru ... t/an tratate (variabil)	102.246
EUR per t	2,38
Întreținere (fix)	408.624
Combustibil (fix)	131.040
Energie (variabil)	229.883
EUR per t	5,34
Materiale (variabil)	912.072
EUR per t	21,20
Material de structură (variabil)	33.851,77
EUR per t	0,79
Asigurări (fix)	201.312
Administrative (fix)	189.212
Profit operator @10%	267.349
Total EUR	2.387.153
Total costuri fixe	1.109.100
Total costuri variabile (euro/tonă)	29,71
Total Euro/t	55,50

Sursa: IDELIS Management SRL - modelul financiar pentru calculul tarifelor distincte, actualizat de către REC și ROMAIR CONSULTING, fișier Excel 20220413_GL_Flux deseuri_MTarife_v.3 FINAL.xlsx, foaia de calcul 8. O&M Unit update, coloanele E – F, de la liniile 44 – 66; aprilie 2022

Adițional, în Raportul sus-menționat elaborat de către IDELIS MANAGEMENT SRL au fost adăugate costurile de tratare în tratarea biologică a TMB Galați a biodeșeurilor reziduale care necesită digestie, deshidratare și uscare. Acest cost este de **55,73 Euro/tonă**. Tabelul următor prezintă modalitatea de determinare a acestui cost de operare și întreținere:

Tabel 4-10 Costuri de operare și întreținere pentru TMB Galați – tratare biologică a biodeșeurilor reziduale, în euro

HOTĂRÂREA Nr. _____ din _____ 2022
Pag. nr. 65

Perioada / anul	2025-2034
Cantitate medie pe an – media pe perioada contractului, tone	42.900
Calculul costurilor medii anuale	
Categoria de cost (fix/variabil)	EURO/an
Manoperă (fix)	122.855
Manoperă pentru ... t/an tratate (variabil)	101.973
EUR per t	2,38
Întreținere (fix)	425.624
Combustibil (fix)	131.040
Energie (variabil)	229.269
= EUR per t	5,34
Materiale (variabil)	909.638
= EUR per t	21,20
Asigurări (fix)	103.631
Administrative (fix)	136.879
Profit operator @10%	203.493
Total EUR	2.390.859
Total costuri fixe	1.149.979
Total costuri variabile (euro/tonă)	28,92
Total Euro/t	55,73

Sursa: IDELIS Management SRL - modelul financiar pentru calculul tarifelor distincte, actualizat de către REC și ROMAIR CONSULTING, fișier Excel 20220413_GL_Flux deseuri_MTarife_v.3 FINAL.xlsx, foaia de calcul 8. O&M Unit update, coloanele E – F, de la liniile 71 – 91; aprilie 2022

Proiecția costurilor de operare pentru diferite perioade de operare

Costurile actualizate se referă la anul 2025. Pentru anii următori ai duratei contractului s-a considerat următoarea evoluție a costurilor în termeni reali (fără a lua în considerare inflația).

Tabel 4-11 Creșteri anuale – valori reale (factori de escaladare a prețurilor)

Creștere salarii (manopera)	1% pe an
Creștere preț carburanți si lubrefianți (combustibil)	2% pe an
Creștere preț energie	2% pe an
Creștere preț materiale	0,3% pe an

Sursa: valorile utilizate în conformitate cu abordarea comună Romair Consulting din 28.12.2021

Tabelele următoare prezintă proiecția costurilor de operare, pentru fiecare instalație, pentru întreaga perioadă analizată, așa cum este ea în modelul financiar pentru calculul tarifelor de salubritate. Costurile prezentate în continuare nu includ și elemente precum redevența și profitul operatorului.

Proiect de hotarare
Pag. nr. 66

Tabel 4-12 Proiecția costurilor de operare și întreținere pentru Stația de transfer Galați (lei, fără TVA)

Element / an	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034
Cantități deșeuri intrate în stație	40.008,38	39.550,70	40.034,16	40.498,95	40.302,12	30.773,80	30.785,79	30.794,95	30.456,91	30.152,09
Costuri anuale O&M (lei/an)										
Costuri de personal	763.132	763.014	778.912	794.728	799.242	639.367	645.974	652.598	652.988	653.930
Costuri cu combustibilul și utilitățile (apa)	2.408.501	2.428.567	2.507.418	2.587.260	2.626.179	2.045.398	2.087.118	2.129.494	2.148.241	2.169.276
Costuri cu mentenanța	501.226	502.729	504.237	505.750	507.267	508.789	510.316	511.847	513.382	514.922
Costuri cu asigurarea	60.299	60.480	60.661	60.843	61.026	61.209	61.392	61.576	61.761	61.946
Costuri administrative	252.290	253.047	253.806	254.568	255.331	256.097	256.866	257.636	258.409	259.184
TOTAL O&M COSTURI (lei/an)	3.985.447	4.007.837	4.105.035	4.203.148	4.249.045	3.510.860	3.561.665	3.613.152	3.634.782	3.659.259

Sursa: IDELIS Management SRL - modelul financiar pentru calculul tarifelor distincte, actualizat de către REC și ROMAIR CONSULTING, fișier Excel 20220413_GL_Flux deseuri_MTarife_v.3 FINAL.xlsx foaia de calcul 9. O&M INSTALATII, liniile 199 - 208; aprilie 2022

Tabel 4-13 Proiecția costurilor de operare și întreținere pentru TMB Galați – tratare mecanică (lei, fără TVA)

Element / an	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034
Cantități deșeuri intrate în tratarea mecanică	82.738,02	81.925,32	81.698,46	81.469,50	80.819,79	62.342,72	61.867,67	61.396,48	60.675,77	60.062,54
Costuri anuale O&M (lei/an)										
Costuri de personal	3.479.063	3.487.095	3.514.422	3.541.876	3.555.254	2.957.729	2.970.867	2.984.107	2.988.506	2.996.527
Costuri cu combustibilul și utilitățile (energia electrică)	3.655.530	3.711.384	3.780.699	3.851.255	3.913.641	3.567.255	3.627.463	3.688.746	3.744.943	3.804.586
Costuri materiale	878.594	872.574	872.768	872.933	868.569	672.007	668.886	665.784	659.942	655.232
Costuri cu mentenanța	1.298.232	1.302.127	1.306.033	1.309.951	1.313.881	1.317.823	1.321.776	1.325.741	1.329.719	1.333.708
Costuri cu asigurarea	239.713	240.433	241.154	241.877	242.603	243.331	244.061	244.793	245.527	246.264
Costuri administrative	677.332	679.364	681.402	683.446	685.496	687.553	689.615	691.684	693.759	695.841
Costuri cu investițiile puse în seama operatorului (instalația de pregătire RDF)	577.550	577.550	577.550	577.550	577.550	577.550	577.550	577.550	577.550	577.550
TOTAL O&M COSTURI (lei/an)	10.806.014	10.870.526	10.974.027	11.078.888	11.156.994	10.023.247	10.100.219	10.178.405	10.239.946	10.309.707

Sursa: IDELIS Management SRL - modelul financiar pentru calculul tarifelor distincte, actualizat de către REC și ROMAIR CONSULTING, fișier Excel 20220413_GL_Flux deseuri_MTarife_v.3 FINAL.xlsx foaia de calcul 9. O&M INSTALATII, liniile 144 - 155; aprilie 2022

HOTĂRÂREA Nr. _____ din _____ 2022

Pag. nr. 67

Tabel 4-14 Proiecția costurilor de operare și întreținere pentru TMB Galați – tratare biologică a biodeșeurilor colectate separat (lei, fără TVA)

Element / an	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034
Cantități biodeșeuri colectate separat intrate în tratarea biologică	39.362,52	38.344,14	37.427,93	36.525,32	35.918,21	49.750,65	49.078,94	48.416,61	47.913,33	47.415,10
Costuri anuale O&M (lei/an)										
Costuri de personal	1.114.431	1.112.985	1.112.675	1.112.419	1.115.811	1.304.915	1.309.237	1.313.637	1.320.103	1.326.634
Costuri cu combustibilul si utilitățile (energia electrica)	1.958.703	1.966.028	1.976.121	1.986.275	2.005.852	2.514.227	2.541.318	2.568.817	2.602.114	2.635.900
Costuri materiale	4.179.909	4.083.981	3.998.356	3.913.638	3.860.133	5.362.746	5.306.213	5.250.307	5.211.319	5.172.600
Costuri cu mentenanța	2.046.452	2.052.592	2.058.750	2.064.926	2.071.121	2.077.334	2.083.566	2.089.817	2.096.086	2.102.374
Costuri cu asigurarea	504.100	505.612	507.129	508.651	510.177	511.707	513.242	514.782	516.326	517.875
Costuri administrative	750.269	752.520	754.777	757.041	759.313	761.591	763.875	766.167	768.465	770.771
Costuri cu investițiile puse în seama operatorului	577.550	577.550	577.550	577.550	577.550	577.550	577.550	577.550	577.550	577.550
TOTAL O&M COSTURI (lei/an)	11.131.413	11.051.268	10.985.359	10.920.500	10.899.955	13.110.070	13.095.001	13.081.078	13.091.963	13.103.704

Sursa: IDELIS Management SRL - modelul financiar pentru calculul tarifelor distincte, actualizat de către REC și ROMAIR CONSULTING, fișier Excel 20220413_GL_Flux deseuri_MTarife_v.3 FINAL.xlsx foaia de calcul 9. O&M INSTALATII, liniile 158 - 168; aprilie 2022

Tabel 4-15 Proiecția costurilor de operare și întreținere pentru TMB Galați – tratare biologică a biodeșeurilor reziduale (lei, fără TVA)

Element / an	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034
Cantități biodeșeuri reziduale intrate în tratarea biologică	50.339,86	49.874,42	49.141,13	48.417,63	47.815,53	37.642,55	37.113,31	36.591,56	36.218,68	35.850,21
Costuri anuale O&M (lei/an)										
Costuri de personal	1.250.443	1.257.178	1.260.569	1.264.026	1.268.977	1.150.447	1.155.057	1.159.742	1.166.384	1.173.102
Costuri cu combustibilul si utilitățile (energia electrica)	2.295.279	2.326.628	2.349.769	2.373.224	2.400.705	2.104.341	2.128.154	2.152.341	2.181.992	2.212.130
Costuri materiale	5.345.593	4.083.981	3.998.356	3.913.638	3.860.133	5.362.746	5.306.213	5.250.307	5.211.319	5.172.600
Costuri cu mentenanța	2.131.591	2.137.986	2.144.400	2.150.833	2.157.285	2.163.757	2.170.249	2.176.759	2.183.290	2.189.839
Costuri cu asigurarea	518.999	520.556	522.118	523.684	525.255	526.831	528.412	529.997	531.587	533.182
Costuri administrative	748.606	750.852	753.104	755.364	757.630	759.903	762.182	764.469	766.762	769.063
TOTAL O&M COSTURI (lei/an)	12.290.511	11.077.181	11.028.316	10.980.769	10.969.986	12.068.026	12.050.266	12.033.616	12.041.334	12.049.916

Sursa: IDELIS Management SRL - modelul financiar pentru calculul tarifelor distincte, actualizat de către REC și ROMAIR CONSULTING, fișier Excel 20220413_GL_Flux deseuri_MTarife_v.3 FINAL.xlsx foaia de calcul 9. O&M INSTALATII, liniile 171 - 180; aprilie 2022

Proiect de hotarare
Pag. nr. 68

Proiectia veniturilor din operare

Din operarea instalației TMB rezultă o serie de subproduse valorificabile (reciclabile și digestat utilizabil în agricultură). Aceste venituri revin Autorității Contractante (ADI).

Din acest motiv ele nu au influență asupra valorii estimate a contractului PEO.

Identificarea tarifelor ce vor fi solicitate

Așa cum s-a arătat în secțiunea 3.1.1, în instalațiile pentru realizarea și operarea cărora se va atribui contractul PEO intră mai multe categorii de deșeuri, fiecare categorie suferă diferite operații de tratare.

Pentru fiecare astfel de categorie a fost identificat un tarif construit pe baza operațiilor de tratare prin care trece și a costurilor de operare și întreținere aferente acestor operații, prezentate în secțiunea anterioară.

Astfel, au fost identificate 3 tarife ce ar trebui avute în vedere în cadrul contractului PEO. Acestea sunt:

- Tarif A – pentru tratare deșeuri reziduale. Acestea necesită: tratare mecanică; tratare biologică, transfer precum și depozitare pentru reziduuri, transfer și preluare pentru RDF produse. În acest tarif sunt incluse costurile cu transferul reziduurilor la depozitul conform de la Valea Mărului, depozitarea acestora și CEC aferentă, costul cu transportul și preluarea RDF rezultat. Din tratarea mecanică rezultă sub-produse care se valorifică, dar aceste venituri revin autorității contractante (ADI), fiind scăzute din factura operatorului; aceste venituri nu au fost incluse în determinarea tarifului.

Proiecția costurilor pentru tratarea acestei categorii de deșeuri este prezentată în tabelul 4-16.

- Tarif B – pentru tratare biodeșeuri colectate separat. Acestea necesită: pretratare; tratare biologică, inclusiv compostare digestat și depozitare pentru reziduuri. Din tratarea acestor deșeuri rezultă digestat care se valorifică, dar aceste venituri revin autorității contractante.

Proiecția costurilor pentru tratarea acestei categorii de deșeuri este prezentată în tabelul 4-17.

- Tarif C – pentru transferul deșeurilor prin Stația de transfer Galați, către depozitul conform de la Valea Mărului.

Proiecția costurilor pentru transferul acestei categorii de deșeuri este prezentată în tabelul 4-18.

Proiect de hotarare
Pag. nr. 69

Tabel 4-16 Proiecția costurilor pentru tratarea deșeurilor reziduale și estimarea tarifului A (lei, fără TVA)

Element / an	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034
Cantități intrate în tratare mecanică (t/an)	82.738,02	81.925,32	81.698,46	81.469,50	80.819,79	62.342,72	61.867,67	61.396,48	60.675,77	60.062,54
<i>Deșeuri valorificabile energetic de la TMB (RDF) (t/an)</i>	7.577,90	7.509,52	7.441,75	7.374,59	7.313,39	6.792,85	6.719,65	6.647,29	6.482,11	6.412,28
<i>Digestat din deșeuri în amestec (t/an) - către depozitare (Uscare suplimentară din 2035)</i>	15.588,38	15.435,26	15.392,52	15.349,38	15.226,97	11.745,77	11.656,27	11.567,49	11.431,71	11.316,17
<i>Reziduuri de la tratarea mecanică și biologică t/an - către depozitare</i>	14.064,81	13.855,43	14.498,76	15.129,20	15.155,47	8.794,94	9.017,21	9.233,93	9.145,94	9.062,80
<i>Output - deșeuri periculoase (t/an) - către instalații dedicate de neutralizare/tratare</i>	102,27	101,30	100,34	99,39	98,44	97,51	96,44	95,39	94,35	93,32
Costuri O&M cu activitatea de tratare deșeuri reziduale (lei/an)	10.806.014	10.870.526	10.974.027	11.078.888	11.156.994	10.023.247	10.100.219	10.178.405	10.239.946	10.309.707
Costuri O&M cu activitatea de tratare a biodeșeurilor reziduale (lei/an)	12.290.511	11.077.181	11.028.316	10.980.769	10.969.986	12.068.026	12.050.266	12.033.616	12.041.334	12.049.916
Costuri cu preluarea și transportul RDF la fabricile de ciment (lei/an)	1.897.563	1.886.081	1.874.667	1.863.323	1.853.403	1.726.650	1.713.166	1.699.802	1.662.535	1.649.560
Costuri cu depozitarea (inclusiv CEC) (lei/an)	6.798.884	6.783.641	6.913.264	7.042.260	7.069.460	5.654.187	5.709.433	5.764.565	5.763.630	5.766.695
Costuri cu neutralizare/tratare deșeuri periculoase rezultate (lei/an)	76.829	76.327	75.829	75.335	74.844	74.357	73.765	73.179	72.597	72.019
TOTAL O&M COSTURI (lei/an)	31.869.800	30.693.757	30.866.103	31.040.574	31.124.686	29.546.466	29.646.848	29.749.567	29.780.042	29.847.898
PROFIT	3.186.980	3.069.376	3.086.610	3.104.057	3.112.469	2.954.647	2.964.685	2.974.957	2.978.004	2.984.790
TOTAL	35.056.780	33.763.132	33.952.714	34.144.632	34.237.155	32.501.113	32.611.533	32.724.523	32.758.047	32.832.688
Redevența (lei/an)	4.702.666	4.756.535	4.879.264	4.995.120	5.100.447	4.948.263	5.030.539	5.116.569	5.248.959	5.374.473
TOTAL (CU REDEVENȚĂ)	39.759.445	38.519.667	38.831.978	39.139.752	39.337.602	37.449.376	37.642.072	37.841.093	38.007.005	38.207.160
TARIF TRATARE DEȘEURI REZIDUALE	480,55	470,18	475,31	480,42	486,73	600,70	608,43	616,34	626,40	636,12

HOTĂRÂREA Nr. _____ din _____ 2022

Pag. nr. 70

Tabel 4-17 Proiecția costurilor pentru tratarea biodeșeurilor colectate separat și estimarea tarifului B (lei, fără TVA)

Element / an	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034
Biodeșeuri municipale colectate separat (după pretratarea mecanică și digestie) – t/an	39.362,52	38.344,14	37.427,93	36.525,32	35.918,21	49.750,65	49.078,94	48.416,61	47.913,33	47.415,10
Reziduuri rezultate de la pre-tratarea biodeșeurilor; Reziduuri rezultate din faza de tratare biologică (sedimente) – t/an	2.539,01	2.516,27	2.471,37	2.427,10	2.394,92	1.915,68	1.885,52	1.855,81	1.836,84	1.818,06
Costuri O&M cu activitatea de tratare biodeșeuri colectate separat (lei/an)	11.131.413	11.051.268	10.985.359	10.920.500	10.899.955	13.110.070	13.095.001	13.081.078	13.091.963	13.103.704
Costuri cu depozitarea (inclusiv CEC) lei/an	582.144	582.762	571.579	560.797	557.257	527.324	520.727	514.288	514.483	514.461
TOTAL O&M COSTURI	11.713.557	11.634.030	11.556.938	11.481.297	11.457.212	13.637.394	13.615.728	13.595.366	13.606.447	13.618.165
PROFIT	1.171.356	1.163.403	1.155.694	1.148.130	1.145.721	1.363.739	1.361.573	1.359.537	1.360.645	1.361.816
TOTAL	12.884.913	12.797.433	12.712.631	12.629.427	12.602.933	15.001.133	14.977.301	14.954.902	14.967.091	14.979.981
Redevența (lei/an)	1.728.437	1.802.897	1.826.902	1.847.597	1.877.510	2.283.908	2.310.345	2.338.240	2.398.240	2.452.114
TOTAL (CU REDEVENTĂ)	14.613.350	14.600.330	14.539.533	14.477.024	14.480.443	17.285.041	17.287.646	17.293.143	17.365.331	17.432.095
TARIF TRATARE BIODEȘEURI COLECTAT SEPARAT	371,25	380,77	388,47	396,36	403,15	347,43	352,24	357,17	362,43	367,65

HOTĂRÂREA Nr. _____ din _____ 2022
Pag. nr. 71

Tabel 4-18 Proiecția costurilor pentru transferul deșeurilor și estimarea tarifului C (lei, fără TVA)

Element / an	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034
Input - ST Galați (t/an)	40.008,38	39.550,70	40.034,16	40.498,95	40.302,12	30.773,80	30.785,79	30.794,95	30.456,91	30.152,09
Costuri O&M cu transferul deșeurilor prin ST GL (lei/an)	3.985.447	4.007.837	4.105.035	4.203.148	4.249.045	3.510.860	3.561.665	3.613.152	3.634.782	3.659.259
TOTAL O&M COSTURI	3.985.447	4.007.837	4.105.035	4.203.148	4.249.045	3.510.860	3.561.665	3.613.152	3.634.782	3.659.259
PROFIT	398.545	400.784	410.503	420.315	424.905	351.086	356.167	361.315	363.478	365.926
TOTAL	4.383.992	4.408.621	4.515.538	4.623.463	4.673.950	3.861.946	3.917.832	3.974.467	3.998.260	4.025.184
Redevența (lei/an)	588.087	621.085	648.917	676.380	696.297	587.978	604.351	621.419	640.658	658.893
TOTAL (CU REDEVENȚĂ)	4.972.079	5.029.706	5.164.456	5.299.843	5.370.247	4.449.923	4.522.182	4.595.886	4.638.918	4.684.078
TARIF TRANSFER DEȘEURI PRIN ST GALAȚI	124,28	127,17	129,00	130,86	133,25	144,60	146,89	149,24	152,31	155,35

Sursa: Calculele consultantului pe baza modelului financiar " 20220413_GL_Flux deseuri_MTarife_v.3 FINAL.xlsx"

4.2.2 Dezvoltarea analizei financiare

În cadrul acestei secțiuni sunt analizate costurile și veniturile, ca și rentabilitatea investiției pentru diferite durate ale contractului, atât din punct de vedere al Autorității contractante, cât și al Contractantului.

Analiza financiară a fost dezvoltată numai pentru cele două instalații (investiții) ce fac obiectul contractului ce va fi atribuit. Analiza a fost dezvoltată incremental, dar în scenariul "fără proiect" fluxurile de costuri și cele de venituri sunt zero, deoarece acestea sunt investiții noi.

Analiza financiară a fost dezvoltată în euro, în prețurile constante ale anului 2021-decembrie, iar rata de actualizare a fost de 4% (a fost utilizată cea recomandată pentru POIM).

Analiza financiară a fost dezvoltată, conform cerințelor Caietului de sarcini, utilizând un model financiar. Modelul financiar reprezintă instrumentul care reflectă relațiile dintre venituri, cheltuieli și valoarea capitalului, pe baza căruia se realizează schema de evoluție a venitului sau fluxului de numerar periodic al unei entități sau proprietăți, din care pot fi calculați indicatorii rentabilității financiare. Acești indicatori au fost calculați atât din punctul de vedere al Autorității Contractante (AC), cât și din punctul de vedere al operatorului economic căruia i se va atribui contractul PEO.

În cadrul Studiului de fezabilitate, analiza cost-beneficiu este dezvoltată considerând că beneficiarul și operatorul sunt o singură entitate. În acest studiu, pentru fiecare din duratele analizate, analiza a fost realizată atât din punctul de vedere al Autorității contractante, în două variante, cu și fără co-finanțarea din fonduri europene, cât și din punctul de vedere al Operatorului.

Pentru determinarea indicatorilor analizei financiare din punct de vedere al Autorității Contractante fără co-finanțarea din fonduri europene au fost identificate următoarele fluxuri financiare:

- Costuri:
 - Costuri de investiție – valoarea integrală ce va fi finanțată prin POIM, eşalonată pe cei doi ani de proiectare și execuție;
 - Costuri de reinvestire – valoarea reinvestițiilor aferente proiectului POIM, reinvestiri care sunt în sarcina Beneficiarului;
 - Costuri de operare: valoarea ce trebuie plătită de către Autoritatea contractantă operatorului, corespunzătoare cantităților de deșeuri în amestec intrate în instalația TMB, a biodeșeurilor colectate separat intrate în instalația TMB și a deșeurilor transferate prin Stația de transfer la stația de sortare, respective la depozitul de la Valea Mărului;
- Venituri:
 - Venituri din redevență încasate de la operatorul ST Galați și a TMB Galați;
 - Venituri din valorificare subproduse;
 - Venituri din taxele de salubritate colectate de la utilizatorii sistemului, casnici și non-casnici, determinate pe baza modelului financiar "20220324_GL_Flux deseuri+Tarife_v.2.8-without reinv.xlsx" elaborat de către IDELIS MANAGEMENT SRL, în care au fost implementate de către REC și ROMAIR CONSULTING actualizările recomandate, devenind fișierul "20220413_GL_Flux deseuri_MTarife_v.3 FINAL.xlsx".

Pentru determinarea indicatorilor analizei financiare ținând cont de co-finanțarea din fonduri europene au fost identificate aceleași fluxuri financiare, cu excepția că la costuri de investiție a fost considerată doar contribuția proprie a beneficiarului la acestea, dar fără a include costurile eventualului împrumut necesar pentru acoperirea acestei contribuții. În eventualitatea în care Beneficiarul va finanța contribuția proprie dintr-un împrumut și vor fi disponibile informații privind acest împrumut, costurile aferente rambursării acestuia vor fi incluse în model.

Pentru determinarea indicatorilor analizei financiare din punctul de vedere al operatorului au fost definite următoarele fluxuri financiare:

- Costuri:
 - Costuri de investiție: au fost incluse numai investițiile realizate de operator;
 - Costuri de reinvestire: costurile de reinvestire aferente investițiilor efectuate de operator;
 - Costurile cu redevența plătită autorității contractante;
 - Costuri de operare; acestea nu includ amortizarea investițiilor proprii deoarece acestea au fost incluse în anul în care au fost efectuate, la investiții, respectiv la reinvestiri, redevența și profitul operatorului;
- Venituri:
 - Veniturile din tarif.

Rezultatele analizei financiare pentru diferite durate al contractului sunt prezentate în secțiunea 4.2.6.

4.2.3 Dezvoltarea analizei economice

Analiza economică măsoară impactul economic, social și de mediu al proiectului și evaluează proiectul din punctul de vedere al societății. Prin urmare, analiza economică este efectuată din punctul de vedere al societății în ansamblu.

Obiectivul analizei economice este de a demonstra că proiectul are o contribuție pozitivă netă pentru societate.

Dezvoltarea analizei economice s-a realizat considerând următoarele beneficii economice obținute ca rezultat al acestei investiții:

- economiile de resurse care se datorează (i) recuperării produselor reciclabile și a producției de compost și energie; și (ii) reducerii cantității totale de deșeuri care va ajunge în cele din urmă la eliminarea finală, ceea ce prelungește durata de viață economică a depozitului de deșeuri de la Valea Mărului;
- economiile realizate prin evitarea plății de către UAT-uri a penalizărilor pentru depozitarea fără tratare a deșeurilor și pentru neatingerea ȋntelilor menționate în secțiunea 3.1.2;
- reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră ca urmare a evitării emisiilor de metan și dioxid de carbon, care de obicei reprezintă 64% și, respectiv, 34% din volumul total al gazului generat de descompunerea deșeurilor.

Trebuie, totuși, observat că aceste beneficii se obțin, în aceleași cantități, indiferent de durata contractului (cu excepția ENPV) și de forma contractului (achiziție publică sau concesiune).

Utilizând o rata socială de actualizare de 5%, s-au obținut următorii indicatori economici:

	Principalii parametri și indicatori	Valori
1	Rata social de actualizare (%)	5,0%
2	Rata internă de rentabilitate economică (ERR) (%)	6,93%
4	Raportul beneficii -/ cost	1,14

4.2.4 Calculul indicatorilor financiari (pentru diferite durate ale contractului)

Indicatorii proiectului au fost analizați pentru cele cinci perioade propuse pentru analiză, din punct de vedere al proprietarului investiției și din punct de vedere al operatorului (/o).

Din punctul de vedere al proprietarului investiției au fost determinați indicatorii analizei financiare pentru valoarea integrală a investiției (/c) și pentru capitalul investit (/k) (numai contribuția proprie a CJ Galați, dar fără a include costurile împrumutului pentru a acoperi această contribuție proprie, deoarece nu se cunosc date privind intenția CJ Galați privind contractarea unui împrumut).

Rezultatele sunt prezentate în tabelul următor.

Tabel 4-19 Indicatorii analizei financiare

Indicator	Contract pe 10 ani	Contract pe 12 ani	Contract pe 14 ani	Contract pe 18 ani	Contract pe 24 ani
FNPV/c - euro	-41.085.422	39.792.553	38.103.705	38.485.854	33.069.730
FRR/c	-36,92%	-18,52%	-17,24%	-12,41%	-4,65%
FNPV/k - euro	-5.117.859,76		-2.136.143	-2.518.291	2.897.832
FRR/k	-19,45%	-1,23%	-0,57%	-0,04%	6,50%
FNPV/o - euro	2.188.144	4.357.899	8.255.035	3.887.508	4.714.303
FRR/o	22,85%	23,27%	29,69%	25,09%	23,68%
Flux de numerar cumulat pozitiv în fiecare an de operare – la autoritatea contractantă	NU	DA	DA	NU	NU

Sursa: calculele consultantului

Indicatorii calculați din punctul de vedere al proprietarului / Autorității contractante, determinați la valoarea totală a investiției sunt negativi, pentru oricare durată a contractului, deoarece proiectul SMID are nevoie de co-finanțare din fonduri europene. Indicatorii determinați din punctul de vedere al proprietarului, dar numai pentru capitalul investit (pentru contribuția proprie) sunt buni, respectiv FNPV pozitiv și FRR/k > 4% pentru durata contractului de 24 ani, dar valoarea puțin cam mare a FRR/k pentru această perioadă coroborată cu valoarea înainte de intervenția din fonduri europene ar sugera o supradimensionarea grantului. Pentru durate ale contractului de 12, 14, respectiv 18 ani, FRR /k este negativă, dar în plaja de valori a sectorului. Pentru durata contractului de 10 ani, valoarea FRR/k de -19,45% arată nesustenabilitatea financiară a investiției, chiar în condițiile grantului acordat. Pentru durata contractului de 10 ani, proiectul nu este sustenabil financiar, necesitând subvenții din partea autorităților publice locale pentru funcționare, sau o majorare a

taxelor / tarifelor prevăzute în contractul de finanțare mai mare decât o ajustare cu IPC.

Elementul cel mai important este fluxul de numerar cumulat, care este pozitiv în fiecare an pentru durate ale contractului de 12 și 14 ani.

Din punctul de vedere al operatorului, contractul dovedește unul rentabil, atractiv, mai ales pentru o perioadă de operare de 12 ani, total durată contract de 14 ani, perioadă pentru care este obținut cel mai mare FRR/o.

Astfel, din analiza comparativă a indicatorilor analizei financiare, se recomandă perioada de 14 ani (respectiv 12 ani operare) ca fiind cea mai avantajoasă pentru acest contract.

Ținând cont de recomandările pe baza metodologiei de calcul a redevenței elaborata de către IDELIS MAANAGEMENT durata considerată a contractului este de 12 ani, din care 6 luni pentru proiectare, 18 luni pentru execuție și 10 ani pentru operare.

4.3 Matricea preliminară a riscurilor (structura de distribuție a riscurilor) și cuantificarea financiară a riscurilor

În cadrul Studiului de fundamentare se analizează dacă atribuirea contractului implică transferul unei părți semnificative a riscului de operare către operatorul economic. Riscul de operare este riscul care îndeplinește, în mod cumulativ, următoarele condiții:

a) este generat de evenimente care nu se afla sub controlul părților la contractul de concesiune;

b) implica expunerea la fluctuațiile pieței;

c) ca efect al asumării riscului de operare, concesionarului nu i se garantează, în condiții normale de exploatare, recuperarea costurilor investițiilor efectuate și a costurilor în legătură cu exploatarea lucrărilor sau a serviciilor.

În cazul în care riscul de operare este suportat în mod semnificativ de către operator, contractul va fi considerat contract de concesiune, urmând a se aplica prevederile Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii. În cazul în care riscul de operare nu este suportat în mod semnificativ de către operator (de exemplu, dacă riscul ca operatorul să nu își recupereze costurile în condiții normale de exploatare este minim), contractul va fi considerat contract de lucrări și va fi atribuit în conformitate cu prevederile Legii 98/2016.

Caietul de sarcini menționează faptul că un contract poate fi o concesiune în sensul administrativ al cuvântului (delegare de servicii prin concesiune), dar un contract de lucrări în sensul legilor din domeniul achizițiilor publice.

Potrivit Legii nr. 100/2016, riscul de operare asociat contractului de delegare a gestiunii este riscul care îndeplinește, în mod cumulativ, următoarele condiții:

- este generat de evenimente care nu se află sub controlul părților la contractul de concesiune;
- implică expunerea la fluctuațiile pieței;
- ca efect al asumării riscului de operare, concesionarului nu i se garantează, în condiții normale de exploatare, recuperarea costurilor investițiilor efectuate și a costurilor în legătură cu exploatarea serviciilor.

Riscul de operare poate consta în:

- fie riscul de cerere - riscul privind cererea reală pentru serviciile care fac obiectul concesiunii de servicii;
- fie riscul de ofertă - riscul legat de furnizarea serviciilor care fac obiectul concesiunii de servicii, în special riscul că furnizarea serviciilor nu va corespunde cererii;
- fie ambele riscuri, de cerere și de ofertă.

În scopul stabilirii tipului de contract, respectiv a prevederilor legale conform cărora se va face atribuirea contractului PEO, vor fi analizate riscurile specifice operării cuprinse în matricea riscurilor din cadrul Studiului de fundamentare. Analiza va ține cont de :

- modul propus de gestionare a riscului;
- alocarea responsabilității privind gestionarea riscului, între Operator și Autoritatea Contractantă;
- pierderea potențială estimată suportată de Operator;
- măsura în care potențialele pierderi suportate de Operator, cauzate de manifestarea riscurilor analizate, pot fi recuperate de către acesta, prin aplicarea condițiilor contractuale.

La alocarea riscurilor a fost aplicată ca regulă generală aceea că riscul trebuie suportat de către partea care îl poate atenua în cea mai mare măsură și/sau care poate controla cel mai bine consecințele. Astfel, fiecare parte își va asuma riscuri pe care va fi în măsură să le gestioneze în vederea asigurării sustenabilității financiare a proiectului.

În scopul realizării analizei repartiției riscurilor, pentru a vedea dacă operatorul este cel care suportă în mod semnificativ riscul de operare, vom utiliza matricea de repartiție a riscurilor de proiect.

Matricea de repartiție a riscurilor reprezintă un instrument pentru reprezentarea, compararea și, respectiv, ierarhizarea riscurilor pentru un proiect de concesiune lucrări sau servicii, pe baza unei liste generale de referință a riscurilor identificate.

Matricea de repartiție a riscurilor este prezentată în continuare.

Proiect de hotarare
Pag. nr. 77

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Consecințe	Managementul riscului
			Delegatarul	Delegatul		
Riscuri generale privind amplasamentul instalațiilor						
1.	Restricționarea accesului pe amplasamente	În urma unei acțiuni în instanță un fost sau pretins proprietar poate obține un ordin de restricționare a accesului	100%		Această situație poate apărea atât în etapa de execuție cât și în etapa de operare. Activitatea poate fi temporar întreruptă, până la rezolvarea situației.	CJ Galați va lua toate măsurile pentru ca situația terenului și a drumului de acces să fie clarificate la momentul începerii contractului. Terenurile aferente drumurilor de acces sunt in domeniul public al Judetului Galati.
2.	Restricții induse de folosința terenurilor învecinate	Pe durata Contractului PEO folosința terenurilor învecinate poate suferi modificări care pot genera un impact negativ asupra proiectului.	100%		Activitatea operatorului este afectată cu efect asupra costurilor acestuia (care vor crește) sau activitatea va putea fi temporar întreruptă	Entitatea contractantă împreună cu operatorul va analiza consecințele situației și vor identifica măsurile ce trebuie luate pentru a reduce sau elimina eventualele întreruperi de activitate și eventualul impact negativ. Acesta poate fi un motiv pentru solicitarea unor modificări de tarif. Totuși, dacă această situație atrage necesitatea unor investiții suplimentare, acestea vor fi aprobate de către entitatea contractantă după care amortizarea lor va putea fi inclusă in tarif.

HOTĂRÂREA Nr. _____ din _____ 2022

Pag. nr. 78

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Consecințe	Managementul riscului
			Delegatarul	Delegatul		
3.	Fenomene meteo extreme – inundarea întregului amplasament	În cazul unor ploi torențiale poate avea loc inundarea amplasamentului, ducând la sistarea activității. Aceasta situație nu este determinată și nici favorizată de operarea neconformă a instalațiilor.	50%	50%	Sistarea activității până la remediarea situației Costuri suplimentare pentru remediarea situației Costurile vor fi suportate de către entitatea contractantă Pierderile suferite de către operator nu justifică solicitarea majorării tarifului	În etapa de proiectare se va ține cont de acest aspect Vor fi incluse soluții pentru protecția față de astfel de situații
Riscuri asociate punerii în execuție a contractului						
4.	Întârzieri la autorizarea activităților	Activitatea de operare a stației de transfer, și a instalației TMB necesită obținerea unor autorizări cel puțin din punct de vedere al protecției mediului.		100%	În anumite situații pot exista întârzieri în autorizarea activităților și pot apărea costuri suplimentare (impuse de autoritățile competente), care nu au fost luate în calcul la realizarea ofertei. Eventualele costuri suplimentare vor fi suportate în întregime de către Delegat, fără a fi îndreptățit de a solicita o ajustare de tarif.	Analizând toate posibilele implicații legate de vecinătăți (folosințe prezente și viitoare), zone sensibile, reglementările la nivel local, Delegatul trebuie să analizeze cu atenție posibilele amplasamente.
5.	Necorelări în atribuirea contractelor de execuție respectiv de delegare din cadrul SMID	La data începerii activității de operare a instalațiilor, delegarea activității de colectare și transport nu este atribuită și se estimează o perioadă mai mare de trei luni până la atribuirea acestui contract.	100%		Lipsa unui operator pentru colectare și transport, care să aibă obligația respectării indicatorilor de performanță, poate atrage costuri suplimentare pentru operator în vederea respectării indicatorilor lui	va informa Operatorul asupra stadiului atribuirii contractului de delegare pentru activitatea de colectare și transport. Operatorul va primi în instalații deșeuri colectate numai de la operatori de colectare și transport și operatorii de instalații indicați de către AC.

HOTĂRÂREA Nr. _____ din _____ 2022

Pag. nr. 79

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Consecințe	Managementul riscului
			Delegatarul	Delegatul		
		La data începerii lucrărilor de proiectare și execuție a instalațiilor nu este finalizat drumul de acces și asigurarea utilităților realizate prin contractul de lucrări GL-CL-03.			Lipsa accesului pe amplasament și a utilităților și punctelor de branșare/racordare va conduce la întârzieri atât în finalizarea soluțiilor tehnice și a proiectării cât și implicit în obținerea autorizației de construcție și a demarării lucrărilor de execuție	Pe perioada până la atribuirea acestui contract, poate solicita modificări de tarif cu respectarea dispozițiilor Ordinului ANRSC nr. 109/2007, ca urmare a modificării cantităților. AC va monitoriza și accelera finalizarea lucrărilor din cadrul contractului de lucrări GL – CL 03 astfel încât până la data demarării activității de proiectare de către Operator să fie deja obținute autorizația de construire și toate avizele și acordurile tehnice de racordare de la furnizării de utilități iar până la data demarării activității de execuție. Pe perioada până la asigurarea accesului pe amplasament, poate solicita penalități, cu respectarea prevederilor contractuale.
Riscuri asociate perioadei de operare						
6.	Intervenții la infrastructura rutieră	Lucrările de infrastructură derulate de autoritățile publice locale (intervenții planificate) împiedică transportul deșeurilor între instalații, serviciul nemaiputând fi prestat la standardele stabilite.	50%	50%	Pentru eventualele costuri suplimentare generate de dificultăți majore în prestarea serviciului, Operatorul poate solicita recuperarea costurilor suplimentare. Solicitarea va fi în mod obligatoriu documentată.	AC trebuie să comunice din timp Operatorului calendarul lucrărilor la infrastructură, astfel încât acesta să își poată organiza activitatea în mod corespunzător.

HOTĂRÂREA Nr. _____ din _____ 2022
Pag. nr. 80

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Consecințe	Managementul riscului
			Delegatarul	Delegatul		
7.	Afectarea infrastructurii rutiere în urma dezastrelor naturale	Afectarea infrastructurii rutiere în urma producerii de dezastre naturale (ex. drumuri surpate, poduri rupte de la inundații) poate restricționa transportul deșeurilor între instalații, ceea ce poate conduce la costuri mai mari, mai ales pentru activitatea de transfer .	100%		Aceste situații pot genera costuri suplimentare	În aceste situații Operatorul este îndreptățit să solicite recuperarea costurilor suplimentare.
8.	Gradul de impurificare ridicat a deșeurilor colectate separat	În general, este acceptat un anumit grad de impurificare (greșeli) în cazul fiecărui recipient de colectare separată a deșeurilor. În situația în care gradul de impurificare pentru biodeșeurile colectate separat este foarte mare, instalația de digestie anaerobă poate avea deficiențe în operare, iar instalația de tratare mecanică poate fi suprasolicitată.	100%		Operatorul nu își va putea îndeplini indicatorii de performanță. De asemenea, această situație duce și la creșterea costurilor acestuia. O altă situație poate fi aceea că nu se va putea produce suficientă energie pentru funcționarea instalației TMB, ceea ce duce la creșterea costurilor.	Acesta este un risc ce revine în întregime AC. În vederea corectării situației, în urma anunțării acesteia de către Operator, AC are obligația aplicării la Delegatul activității de colectare și transport, ca și la generatori, a penalităților stabilite prin Regulamentul de salubritate aprobat. Acest risc poate constitui motiv pentru creșterea tarifului cu respectarea dispozițiilor Ordinului ANRSC 109/2007, ca urmare a modificării condițiilor de prestare a activității.
9.	Cantitățile de deșeuri la intrarea în instalații sunt mai mari decât cele planificate	Cantitățile lunare cântărite la intrarea în instalație sunt mai mari decât estimările pe baza cărora s-a bazat oferta de servicii și calcularea tarifului.	100%		Creșterea cantității de deșeuri duce în mod direct la creșterea cheltuielilor dar și a cantității de materiale valorificabile obținute, respectiv la creșterea veniturilor.	În situația în care timp de 12 luni calendaristice consecutive se înregistrează o cantitate de deșeuri care depășește capacitatea anuală a instalației, Autoritatea Contractantă va avea responsabilitatea de a identifica și finanța soluții

HOTĂRÂREA Nr. _____ din _____ 2022
Pag. nr. 81

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Consecințe	Managementul riscului
			Delegatarul	Delegatul		
					Cantitatea de deșeuri depășește limita capacității maxime de operare a instalației.	tehnice necesare pentru tratarea cantităților de deșeuri ce depășesc capacitatea maximă, fie prin realizarea unor investiții în instalația existentă(aceste investiții pot fi puse în sarcina delegatului, prin programul de investiții, însă costurile aferente respectivelor investiții vor fi recuperate de delegat prin tarife majorate), fie prin realizarea unor investiții noi.
10.	Cantitățile de deșeuri la intrarea în instalații sunt mai mici decât cele planificate	Cantitățile lunare cântărite la intrarea în instalație sunt considerabil mai mici decât estimările pe baza cărora s-a bazat oferta de servicii și calcularea tarifului.	100%		Scăderea cantității de deșeuri poate duce la scăderea cantității de energie produsă și s-ar putea ca să fie necesar să se achiziționeze de pe piață, ceea ce duce la creșterea costurilor. Instalațiile au costuri fixe mari, în cazul repartizării acestora asupra unor cantități mai mici, costul pe tona de deșeu tratată crește.	În situația în care timp de 12 luni calendaristice se înregistrează o cantitate de deșeuri mai mică cu peste 15% față de cantitatea estimată la data contractării, Operatorul este îndreptățit să solicite aprobarea unei modificări a tarifului, cu respectarea dispozițiilor Ordinului ANRSC 109/2007, ca urmare a modificării cantităților.⁸ Modificarea tarifului se va realiza obligatoriu în corelație cu actualizarea datelor privind generarea, colectarea separată, tratarea și valorificarea deșeurilor și cu prevederile legislative în vigoare.

⁸ Conform recomandărilor: "În situația în care cantitatea de deșeuri predată la instalația TMB este semnificativ inferioară cantității estimate de deșeuri, pe baza căreia s-au stabilit tarifele de operare, delegatul va avea dreptul de a solicita modificarea tarifului, curespectarea dispozițiilor Ordinului ANRSC nr. 109/2007, ca urmare a modificării cantităților; în acest caz, consecințele producerii riscului de predare a unor cantități mai mici de deșeuri decât cele planificate nu va fi suportat de delegat, ci de delegatari (și, implicit, de utilizatorii serviciului de salubritate). Prin urmare, considerăm că acest risc revine, în întregime, delegatarilor;"

HOTĂRÂREA Nr. _____ din _____ 2022
Pag. nr. 82

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Consecințe	Managementul riscului
			Delegatarul	Delegatul		
11.	Fluctuația pieței valorificării energetice a subproduselor (RDF-ului)	Costurile aferente transportului și preluării RDF pot fluctua corelat cu evoluția pieței și independent de performanța instalațiilor (în cazul operării conforme).		100%	Costuri aferente transportului și preluării RDF produs mai mari pentru Operator	Operatorul va fi obligat prin contractul de delegare să elaboreze o strategie de a identifica și alte instalații care să accepte RDF produs în instalație la costuri cât mai bune. Dacă acest cost crește cu mai mult de 50%, Operatorul va putea solicita o modificare de tarif, numai pentru tarifele în care intervine acest cost și numai în urma prezentării unei documentării adecvate.
12.	Creșterea tarifelor de depozitare	Creșterea tarifelor practicate de către operatorul depozitului conform	100%		Creșterea costurilor cu depozitarea reziduurilor , în condițiile operării conforme și a respectării indicatorilor de performanță	Operatorul va depune toate eforturile pentru a scădea cantitățile depozitate, astfel încât creșterea tarifelor să fie acoperită în cât mai mare parte. Operatorul va fi îndreptățit să solicite o modificare de tarif, pentru tarifele în care intervine acest cost și în urma prezentării unei documentării adecvate, cu respectarea dispozițiilor Ordinului ANRSC 109/2007.
13.	Furt, distrugerea /vandalizarea amplasamentelor	Operarea instalațiilor de deșeuri este asociată, în general, prezenței pe amplasament a unor echipamente/ bunuri și a unor cantități de deșeuri cu valoare de piață, ceea ce poate implica riscul prezenței în vecinătate a		100%	Prejudicii aduse activelor CJ Galați date în operare.	Operatorul este în totalitate responsabil de asigurarea pazei și integrității bunurilor în limita amplasamentului predat în operare. Operatorul e obligat să încheie asigurarea de bunuri care

HOTĂRÂREA Nr. _____ din _____ 2022
Pag. nr. 83

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Consecințe	Managementul riscului
			Delegatarul	Delegatul		
		unor persoane interesate de acestea. O asemenea situație este inacceptabilă atât pe amplasament cât și în vecinătatea lui.				trebuie să acopere parte din acest risc.
14.	Operarea tehnologică a stațiilor	Operatorul nu operează conform Manualului de operare și întreținere existent și conform actelor de reglementare emise de către autoritățile competente.		100%	Conformarea activității poate presupune costuri suplimentare din partea operatorului.	Instalațiile sunt proiectate și realizate de către Operator și acest aspect nu ar trebui să apară. Operarea neconformă este constatată de actele de inspecție și control ale autorităților competente și de auditurile de evaluare a conformității efectuate de Autoritatea Contractantă. Responsabilitatea și suportarea costurilor conformării activității revine exclusiv în sarcina Operatorului. Nu sunt îndreptățite solicitări de rambursare a cheltuielilor realizate în vederea conformării și nici solicitări de ajustare a tarifului pentru conformare.
15.	Instalațiile necesită, în opinia ofertantului, echipamente, utilaje și dispozitive suplimentare pentru creșterea randamentului operării	Ofertantul consideră că sunt necesare echipamente suplimentare față de solicitările din Caietul de sarcini		100%	Achiziția și exploatarea echipamentelor suplimentare considerate necesare de către operator poate duce la creșterea costurilor acestuia. Acest aspect trebuie inclus de către Operator încă din oferta sa.	Aceste aspecte trebuie rezolvate încă din faza de ofertare. În cazul în care Ofertantul consideră că sunt necesare utilaje, instalații, echipamente, dispozitive suplimentare față de cele solicitate în caietul de

HOTĂRÂREA Nr. _____ din _____ 2022

Pag. nr. 84

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Consecințe	Managementul riscului
			Delegatarul	Delegatul		
						sarcini, pentru creșterea randamentului activității, acestea vor fi prezentate în mod distinct și justificat în oferta tehnică. Achiziția și instalarea acestora se va realiza prin grija și cu finanțarea exclusivă a Ofertantului. Aceste cheltuieli nu vor putea face obiectul unei cereri de rambursare către Autoritatea Contractantă și nici de modificare ulterioară a tarifului, toate cheltuielile urmând a fi incluse în tariful prestării serviciului.
16.	Resurse la intrare (necesare operării instalațiilor)	Resursele necesare pentru operare costă mai mult decât estimările inițiale, nu au calitate corespunzătoare sau sunt indisponibile în cantitățile necesare		100%	Creșteri de cost și, în unele cazuri, efecte negative asupra calității prestațiilor efectuate	Operatorul trebuie să facă estimarea costurilor cât mai aproape de costurile reale, astfel încât să evite eventualele pierderi. În cazul creșterii costurilor operatorul este îndreptățit la recuperarea costurilor (dacă este cazul) și la modificarea tarifului.
17.	Cerințe suplimentare privind reglementările de mediu – taxe	Pe parcursul derulării contractului de operare actele de reglementare suportă modificări și sunt introduse noi taxe aplicabile.	100%		Orice taxă/impunere financiară nou apărută pe parcursul derulării contractului care se aplică Operatorului și care nu a existat la momentul depunerii Ofertei, poate atrage creșterea costurilor de operare.	Pentru orice taxă/ impunere financiară nou apărută pe parcursul derulării contractului care se aplică Operatorului și care nu a existat la momentul depunerii Ofertei, Operatorul este îndreptățit la recuperarea costurilor și eventuala ajustare sau modificare a tarifului. Raționamentul de mai sus se aplică exclusiv situațiilor de

HOTĂRÂREA Nr. _____ din _____ 2022

Pag. nr. 85

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Consecințe	Managementul riscului
			Delegatarul	Delegatul		
						operare conformă a serviciului. Orice situație de practică neconformă este în sarcina Operatorului.
18.	Cerințe tehnice suplimentare privind reglementările de mediu	Pe parcursul derulării contractului de operare actele de reglementare suportă modificări și sunt introduse noi cerințe tehnice aplicabile.	50%	50%	Orice cerință tehnică nou apărută pe parcursul derulării contractului care se aplică Operatorului și care nu a existat la momentul depunerii Ofertei, generează o creștere semnificativă în costurile operaționale ale acestuia și/sau necesitatea de a efectua cheltuieli de capital pentru a putea răspunde acestor cerințe suplimentare	Orice cerință tehnică nou apărută pe parcursul derulării contractului care se aplica Operatorului și care nu a existat la momentul depunerii Ofertei, generează costuri suplimentare în activitatea acestuia. Acesta este îndreptățit la recuperarea costurilor (dacă este cazul) și la modificarea tarifului. Raționamentul de mai sus se aplică exclusiv situațiilor de operare conformă a serviciului. Orice situație de practică neconformă este în sarcina Operatorului.
19.	Contestarea activității de către populația rezidentă din vecinătăți	După punerea în exploatare a instalațiilor poate apărea și se poate amplifica în timp nemulțumirea populației față de influențele activităților desfășurate asupra calității vieții. Acestea pot ajunge la situații conflictuale și litigii. Aceasta categorie de risc nu se referă la operarea neconformă a instalațiilor,	50%	50%	Operatorul trebuie să asigure resursele necesare efectuării studiilor și expertizelor necesare, ca și pentru implementarea măsurilor necesare	Orice măsură de control/ eliminare/ minimizare a fenomenelor contestate va fi implementată doar cu acordul prealabil al Autorității contractante. Costurile vor fi recuperate de către operator, putând constitui un motiv de modificare a tarifului. Autoritatea Contractantă are dreptul de efectua periodic, dar

HOTĂRÂREA Nr. _____ din _____ 2022
Pag. nr. 86

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Consecințe	Managementul riscului
			Delegatarul	Delegatul		
		situație în care Operatorul devine responsabil.				cel mult 1 data/an un audit de conformitate privind modul de operare al instalațiilor.
Riscuri generale						
20.	Inflație mare	Costurile cresc foarte mult și brusc din cauza inflației, fiind necesară ajustarea tarifului mai devreme de un an.	100%		Costurile cresc foarte mult și brusc din cauza inflației, fiind necesară ajustarea tarifului mai devreme de un an.	Operatorul are dreptul de a solicita ajustarea tarifelor, cu respectarea dispozițiilor Ordinului ANRSC 109/2007, în raport cu evoluția parametrului de ajustare. ⁹
21.	Creșteri salariale generale ca urmare a aplicării unor politici publice	Salariul minim pe economie crește foarte mult (mai mult de 10% pe an) datorită aplicării unor politici publice	100%		Costurile operării cresc foarte mult față de cele incluse în oferta tehnică	Delegatul va avea dreptul de a solicita, după caz, ajustarea sau modificarea tarifelor, cu respectarea dispozițiilor Ordinului ANRSC 109/2007.
22.	Creșteri de preț la carburanți din cauza unor evenimente externe neașteptate	Preturile la carburanți cresc foarte mult din cauza aplicării unor politici fiscale sau din cauza unor evenimente internaționale neașteptate	100%		Costurile operării cresc foarte mult față de cele incluse în oferta tehnică	Delegatul va avea dreptul de a solicita, după caz, ajustarea sau modificarea tarifelor, cu respectarea dispozițiilor Ordinului ANRSC 109/2007.
23.	Grad redus de recuperare a contravalorii serviciilor	Riscul de neîncasare a tarifului de către operator	70%	30%	Operatorul va putea ajunge în situații financiare delicate, chiar faliment	Cerințele privind capacitatea economică și financiară sunt întocmite de așa natură încât operatorul identificat să poată susține activitatea și în condițiile unui număr de 3 luni de neîncasare a tarifului. Delegatarul trebuie să asigure încasarea taxei de la populație

⁹ Pentru acest motiv se solicită ofertanților să ofere doar tarifele pentru primul an de funcționare, acestea putând fi apoi ajustate la inflație, conform Ordinului ANRSC 109/2007

HOTĂRÂREA Nr. _____ din _____ 2022

Pag. nr. 87

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Consecințe	Managementul riscului
			Delegatarul	Delegatul		
						astfel încât sa poată asigura plata contravalorii serviciilor prestate de operator
24.	Falimentul Operatorului	Constatarea intrării în incapacitate de plată a Operatorului. Serviciul nu mai poate fi prestat.	100%		Imposibilitatea prestării serviciilor	Documentația de atribuire este întocmită de așa natură încât Operatorul identificat să fie solvabil. În cazul în care Operatorul intra în procedura de faliment, Contractul se poate rezilia iar AC poate organiza o nouă licitație. Pana la identificarea unui nou Operator se va asigura permanența și durabilitatea serviciului prin forma de gestiune directă.
25.	Modificarea cerințelor legale existente la momentul semnării	Modificări legislative (europene, naționale, locale sau la nivel de bazin hidrografic), inclusiv apariția standardelor de mediu mai restrictive.	100%		Aceste modificări pot duce la necesitatea unor investiții sau costuri suplimentare față de estimările inițiale.	Delegatul va avea dreptul de a solicita creșterea tarifelor, cu respectarea dispozițiilor Ordinului ANRSC 109/2007.
26.	Forța majoră	Forța majoră, astfel cum este definită prin lege, împiedică realizarea contractului.	50%	50%	Pierderea sau avariarea activelor proiectului și pierderea/diminuarea posibilității de obținere a veniturilor preconizate.	Bunurile mobile și imobile vor fi asigurate în baza viitorului contract.

Proiect de hotarare
Pag. nr. 88

4.4 Analiza "value for money"

Așa cum s-a prezentat în secțiunea 4.1, au fost propuse, pentru contractul pe termen lung ce urmează a fi atribuit, două variante: varianta 1 cu două contracte, unul de achiziție lucrări ce include proiectarea și execuția instalațiilor și unul pentru operare, care, în funcție de analiza de risc, poate fi contract de achiziție publică servicii sau contract de concesiune servicii și varianta 2 cu un contract de proiectare-execuție operare, care, din punct de vedere al achizițiilor publice poate fi contract de achiziție servicii sau contract de concesiune servicii, în funcție de analiza de risc.

Stabilirea avantajelor în favoarea uneia sau alteia dintre cele doua variante se realizează prin intermediul unei analize economico-financiare, consacrate în literatura de specialitate drept „Value for Money”.

„Value for Money” (VfM) este un concept prin care o utilitate derivată din fiecare achiziție sau din fiecare sumă de bani cheltuită va aduce un plus de profit afacerii și îi va crește valoarea. Din punct de vedere conceptual, valoarea obținută pentru banii cheltuiți se bazează nu numai pe prețul minim de cumpărare (ceea ce înseamnă în fapt o economie), ci și pe eficiența maximă obținută din această cheltuie precum și din eficiența achiziției comparativ cu celelalte alternative de cost.

O definire a utilității „Value for Money” (VfM) este utilizarea eficientă și economică a resurselor, care impune evaluarea costurilor și beneficiilor relevante, împreună cu o evaluare a riscurilor și a atributelor non-preț și / sau a costurilor ciclului de viață, după caz. Numai prețul nu reprezintă „Value for Money” (VfM). Procesul de achiziție este definit ca procesul care începe cu identificarea unei necesități și continuă prin planificarea, pregătirea specificațiilor / cerințelor, bugetul considerațiile, procesul de selecție, atribuirea contractelor și gestionarea contractelor. Există oportunități pe parcursul întregului proces de achiziții pentru utilizarea economică și într-un mod mai eficient a resurselor disponibile unui proiect, cu alte cuvinte, pentru a atinge „Value for Money” (VfM).

Astfel, în secțiunea 4.1 a fost prezentată o analiză a oportunităților pe parcursul procesului de achiziții, **analiză care recomandă varianta 2, cu un contract de Proiectare-Execuție-Operare care conduce la utilizarea cea mai eficientă a resurselor.**

În secțiunea 4.3 a fost prezentată analiza riscurilor de operare. **Deoarece atribuirea contractului nu implică transferul unei părți semnificative a riscului de operare către operatorul economic, contractul va fi unul de achiziție publică de servicii.**

Contractul PEO Galați - contract de concesiune:

Conform art. 6 alin. (1) din Legea nr. 100/2016, atribuirea unei concesiuni de lucrări sau de servicii implică întotdeauna transferul către concesionar a unei părți semnificative a riscului de operare de natură economică, în legătură cu exploatarea lucrărilor și/sau a serviciilor respective, ceea ce se presupune, conform art. 6 alin. (2) din Legea nr. 100/2016, ca pierderea potențială estimată suportată de concesionar să nu fie una neglijabilă. De asemenea, conform art. 6 alin. (3) lit. c) din Legea nr. 100/2016, ca urmare a asumării riscului de operare, concesionarului nu ar trebui să i se garanteze, în condiții normale de exploatare, recuperarea costurilor investițiilor efectuate și a costurilor în legătură cu exploatarea lucrărilor sau a serviciilor.

În cazul contractului PEO Galați, nu se produce un transfer, către operatorul economic, a unei părți semnificative a riscului de operare de natură economică:

- pentru componenta de proiectare și execuție, operatorului economic i se garantează recuperarea costurilor cu serviciile de proiectare și cu lucrările de construcții, prin chiar mecanismul de plată aplicat pentru plata acestor costuri, care presupune că autoritatea

HOTĂRÂREA Nr. _____ din _____ 2022
Pag. nr. 89

contractantă (în speță, Județul Galați) are obligația de a achita operatorului prețul oferit pentru proiectare și execuție (în măsura în care acesta din urmă își îndeplinește obligațiile referitoare la această componentă a contractului PEO);

- pentru componenta de operare, operatorului economic i se garantează recuperarea costurilor cu serviciile de operare, precum și a costurilor cu investițiile efectuate pe parcursul operării, în virtutea faptului că execuția contractului PEO Galați presupune, în fapt, delegarea gestiunii unor activități specifice serviciului de salubritate, pentru care operatorul are dreptul la încasarea unor tarife, ce îi asigură, ca regulă, recuperarea integrală a respectivelor costuri.

Astfel, conform art. 25 lit. a) din Legea nr. 101/2006, unul dintre principiile aplicabile finanțării serviciilor de salubritate, este recuperarea integrală de către operatori, prin tarife, taxe speciale sau, după caz, subvenții de la bugetul local, a costurilor de operare și a investițiilor pentru înființarea, reabilitarea și dezvoltarea sistemelor de salubritate.

În același sens, conform art. 6 alin. (1) din Normele metodologice aprobate prin Ordinul ANRSC nr. 109/2007, tarifele pentru activitățile specifice serviciului de salubritate se fundamentează pe baza cheltuielilor de producție, exploatare, a cheltuielilor de întreținere și reparații, a amortismentelor aferente capitalului imobilizat în active corporale și necorporale, a costurilor de protecție a mediului, acosturilor de securitate și sănătate în muncă, a costurilor care derivă din contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, a cheltuielilor financiare și include o cotă pentru crearea surselor de dezvoltare și modernizare a sistemelor de utilități publice, precum și o cotă de profit.

Prin urmare, în conformitate cu prevederile legale aplicabile în materia serviciului de salubritate, prin tarifele percepute pentru activitățile specifice serviciului de salubritate, desfășurate în baza contractului PEO Galați, operatorul își va asigura recuperarea integrală a costurilor cu serviciile de operare, precum și a costurilor cu investițiile efectuate pe parcursul operării (fapt demonstrat și de modul de calcul al tarifelor prevăzute în Studiul de fundamentare).

Nu în ultimul rând, operatorul va beneficia și de posibilitatea ajustării, respectiv a creșterii tarifelor, în conformitate cu dispozițiile Ordinului ANRSC nr. 109/2007, ceea ce constituie o garanție suplimentară cu privire la recuperarea costurilor înregistrate cu desfășurarea activităților specifice serviciului de salubritate ce fac obiectul contractului PEO Galați.

După cum a fost menționat mai sus, cele mai multe dintre riscurile incluse în matricea prezentată în Studiul de fundamentare revin delegatarului, fapt ce susține concluzia că, în fapt, contractul PEO Galați nu este un contract de achiziție publică.

Contractul PEO Galați - contract de servicii:

Contractul PEO Galați are ca obiect atât execuția de lucrări (care include și prestarea serviciilor de proiectare), cât și prestarea de servicii de operare, ceea ce indică existența unui contract mixt.

Conform art. 35 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, „contractele care au ca obiect cel puțin două tipuri de achiziție publică, constând în lucrări, servicii sau produse, pentru a căror atribuire se aplică dispozițiile prezentei legi se atribuie în conformitate cu dispozițiile prezentei legi aplicabile pentru tipul de achiziție care constituie obiectul principal al contractului în cauză”.

Din acest punct de vedere, considerăm că obiectul principal al contractului PEO Galați îl constituie delegarea gestiunii unor activități specifice serviciului de salubritate, proiectarea și execuția obiectivelor de investiții (în speță, instalația TMB și stația de transfer) fiind subsidiară delegării de gestiune. Având în vedere că, potrivit art. 29 alin.(8) din Legea nr. 51/2006, contractul

HOTĂRÂREA Nr. _____ din _____ 2022
Pag. nr. 90

de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice (inclusiv gestiunea activităților specifice serviciului de salubritate) este un contract de servicii (fie un contract de concesiune de servicii, fie un contract de achiziție publică de servicii), rezultă că obiectul principal al contractului PEO Galați îl constituie achiziția publică de servicii, astfel că natura juridică a acestui contract este cea de contract de achiziție publică de servicii.

În subsidiar, deși nu reprezintă, în sine, un argument juridic pentru determinarea obiectului principal al unui contract, considerăm elocvent și faptul că, în cazul contractului PEO Galați, valoarea estimată a componentei de proiectare și execuție (valoarea estimată a achiziției publice de lucrări) este semnificativ mai redusă decât valoarea estimată a componentei de operare (valoarea estimată a achiziției publice de servicii).

În concluzie, prin raportare la argumentele prezentate mai sus, contractul PEO Galați avea natura juridică a unui contract de achiziție publică de servicii.

În secțiunea 4.2 a fost dezvoltată o analiză economico-financiară pentru a determina durata optimă a contractului ce va fi atribuit. **Durata recomandată este de 12 ani, din care 6 luni proiectare, 18 luni execuție și 10 ani operare.**

Astfel, în urma analizei "value of money", se recomandă ca acest contract să fie unul de achiziție publică de servicii, care să includă etapele proiectare-execuție-operare (PEO), cu o durată totală de 12 ani, din care 10 ani operare, procesul de achiziție desfășurându-se în conformitate cu Legea 98/2016.

În cadrul analizei "value for money" a fost dezvoltată și o analiză de sensibilitate. Analiza de sensibilitate este o tehnică prin care se investighează impactul modificării unor factori asupra principalilor indicatori ai proiectului. Totodată a fost realizată și o cuantificare economică a riscurilor.

Riscurile cu impact în fezabilitatea economică a concesiunii se cuantifică, valoarea rezultată pentru întreaga perioadă a concesiunii stând la baza determinării unui cost suplimentar pe tonă.

În acest caz, variabila critică o constituie prețurile cu care se valorifică sub-produsele. Dacă veniturile din valorificare sub-produse scad cu mai mult de 20%, Autoritatea Contractantă are o problemă de finanțare a contractului și va fi nevoită fie să mărească taxele de salubritate, fie să acorde o pondere mai mare din aceste taxe pentru contractul aferent TMB și ST Galați. Acest aspect nu influențează activitatea operatorului și atractivitatea contractului pentru acesta.

Un alt element critic, de data aceasta atât pentru AC cât și pentru operator, îl constituie neasigurarea cantităților de deșeuri colectate, diferențe în compoziția acestora (biodeșeurile nu sunt colectate separat corect) sau creșterea cantității de deșeuri reziduale de tratat. Cantități mai mici de biodeșeuri colectate separat pot crește costurile operatorului și prin producerea unei cantități mai mici de energie, decât are nevoie instalația pentru a funcționa. O creștere a cantității deșeurilor reziduale duce, pentru operator, la creșterea costurilor cu transportul și depozitarea reziduurilor și a celor cu transport și preluarea RDF. Toate acestea pot duce la o creștere a tarifului pentru TMB, respectiv a tarifelor A și B, cu 10%.

4.5 Prezentarea mecanismului financiar și a plafoanelor maxime pentru componentele proiectului, ca și a tarifelor maxime pentru operare

Mecanismul financiar pentru SMID este prezentat în documentele Aplicației de finanțare. Această secțiune prezintă numai mecanismul financiar aferent contractului ce urmează a fi atribuit.

Autoritatea contractantă va plăti sumele corespunzătoare etapelor de proiectare și execuție astfel:

HOTĂRÂREA Nr. _____ din _____ 2022
Pag. nr. 91

- pentru etapa de proiectare: după aprobarea proiectului tehnic de către Autoritatea contractantă, pe baza procesului verbal de recepție și depunerea documentației pentru obținerea autorizației de construire;
- pentru etapa de execuție: pe baza situațiilor de lucrări înaintate de către antreprenor și validate de către supervisor, în conformitate cu oferta tehnică și financiară și cu lucrările real executate.

Pentru perioada de operare, Autoritatea contractantă va fi ADI ECOSERV. Operatorul va factura către acesta, la tarifele ofertate, următoarele:

- Cantitățile de deșeuri reziduale tratate în TMB – cu tariful A;
- Cantitățile de biodeșeuri colectate separat tratate în TMB – cu tariful B;
- Cantitățile de deșeuri transferate prin Stația de transfer Galați către Valea Mărului – cu tariful C.

Tarifele prezentate includ transportul și preluarea RDF, taxa de depozitare și CEC aferente indicatorilor de performanță menționați în secțiunea 3.2.

Operatorul va plăti operatorului depozitului Valea Mărului taxa de depozitare precum și CEC corespunzătoare cantităților depozitate și operatorului economic care va prelua RDF costul transportului și preluării RDF.

Plafoanele maxime pentru componentele proiectului ca și tarifele maxime pentru operare sunt prezentate în tabelele următoare, pentru durata recomandată a contractului de 12 ani:

Tabel 4-20 Plafoane maxime pentru componentele proiectului

Element	Valoare (lei, fără TVA)
Proiectare	7.065.121
Execuție, total, din care	173.592.072
TOTAL P+E	180.657.193
TOTAL VALOARE OPERARE	592.836.403
Valoare medie anuală operare	59.283.640
TOTAL VALOARE ESTIMATĂ	773.493.596

Tabel 4-21 Plafoane maxime pentru tarife

Element	Valoare (lei/ tona, fără TVA) – tarif mediu pe perioadă	Valoare (lei/ tona, fără TVA) - anul 1 operare (2025)
Tarif A - Tarif pentru deșeuri reziduale intrate în TMB (include tratare mecanică, tratare biologică, depozitare reziduuri, transport și preluare RDF)	538,09	480,55
Tarif B - Tarif pentru biodeșeuri colectate separat intrate în TMB (include pretratare, tratare biologică, compostare digestat și depozitare reziduuri)	370,51	371,25
Tarif C - Tarif pentru transferul prin ST Galați la VM	137,90	124,28

În continuare sunt prezentate Fișele de fundamentare a acestor tarife, pentru anul 1 de operare (2025) și pentru tarifele medii pe perioada de operare de 10 ani, elaborate în conformitate cu Ord. ANRSC 109/2006. **Acest fișe prezintă elemente de cost globale, deci sunt numai indicative și nu trebuie considerate ca restrictive, fiecare ofertant făcându-și calculele proprii, în funcție de tehnologia utilizată și organizarea proprie.**

**FIȘĂ FUNDAMENTARE TARIF A –
 TRATARE MECANO-BIOLOGICĂ
 Deșeuri reziduale, colectate și tratate în TMB
 Valori medii pe durata contractului**

Nr. crt.	Specificație	Costuri totale anuale (lei/an)
1	Costuri materiale, din care:	22.789.936
1.1	Carburanți și lubrifianți	5.987.007
1.2	Energie electrică (se vor avea în vedere toți consumatorii)	0
1.3	Întreținerea bazei de lucru, inclusiv a spațiilor de stocare temporară (ex. alimentare cu apă, epurarea apelor uzate)	0
1.4	Întreținerea utilajelor și autovehiculelor	3.476.498
1.5	Materii prime și materiale consumabile (inclusiv piese de schimb)	5.519.218
1.6	Echipament de lucru și protecția muncii	0
1.7	Reparații	0
1.8	Amortizarea utilajelor și mijloacelor de transport, investiții proprii	577.550
1.9	Redevență	5.015.283
1.10	Cheltuieli cu protecția mediului	0
1.11	Alte servicii executate de terți (ex. certificări ISO)	769.038
1.12	Alte cheltuieli materiale	1.445.343
2	Costuri cu munca vie	4.458.137
2.1	Salarii	0
2.2	Contribuție asiguratorie pentru muncă	0
2.3	Alte cheltuieli cu munca vie (ex. sporuri, prime, tichete de masă, medicina muncii etc.)	0
2.4	Înstruirea personalului	0
3	Taxe, licențe, acreditări/certificări și autorizări	0
4	Costuri cu închirierea utilajelor	0
5	Costuri cu neutralizarea deșeurilor periculoase	74.508
6	Costuri cu valorificarea energetică	1.782.675
7	Costuri cu depozitarea deșeurilor tratate mecano-biologic, inclusiv CEC	6.326.602
8	Alte costuri	0
A	COSTURI DE EXPLOATARE (1+2+....+8)	35.431.858
B	COSTURI FINANCIARE	
I	COSTURI TOTALE (A+B)	35.431.858
II	PROFIT	3.041.657
III	COTA DE DEZVOLTARE	
	VENITURI TOTALE (I+II+III)	38.473.515

Cantitate medie anuală deșeuri reziduale tratată mecano-biologic estimată (tone/an)	71.500
Tarif tratare mecano-biologică deșeuri reziduale (lei/tonă, fără TVA)	538,09
Tarif tratare mecano-biologică deșeuri reziduale (lei/tonă, cu TVA 19%)	640,33

HOTĂRÂREA Nr. _____ din _____ 2022
Pag. nr. 93

FIȘĂ FUNDAMENTARE TARIF B
TRATARE BIODEȘURI COLECTATE SEPARAT
Valori medii pe durata contractului

Nr. crt.	Specificație	Costuri totale anuale (lei/an)
1	Costuri materiale, din care:	12.919.365
1.1	Carburanți și lubrifianți	2.275.535
1.2	Energie electrică (se vor avea în vedere toți consumatorii)	0
1.3	Întreținerea bazei de lucru, inclusiv a spațiilor de stocare temporară (ex. alimentare cu apă, epurarea apelor uzate)	0
1.4	Întreținerea utilajelor și autovehiculelor	2.074.302
1.5	Materii prime și materiale consumabile (inclusiv piese de schimb)	4.633.920
1.6	Echipament de lucru și protecția muncii	0
1.7	Reparații	0
1.8	Amortizarea utilajelor și mijloacelor de transport, investiții proprii	577.550
1.9	Redevență	2.086.619
1.10	Cheltuieli cu protecția mediului	0
1.11	Alte servicii executate de terți (ex. certificări ISO)	510.960
1.12	Alte cheltuieli materiale	760.479
2	Costuri cu munca vie	1.214.285
2.1	Salarii	0
2.2	Contribuție asiguratorie pentru muncă	0
2.3	Alte cheltuieli cu munca vie (ex. sporuri, prime, tichete de masă, medicina muncii etc.)	0
2.4	Instruirea personalului	0
3	Taxe, licențe, acreditări/certificări și autorizări	0
4	Costuri cu închirierea utilajelor	0
5	Costuri cu depozitarea, inclusiv CEC	544.582
6	Alte costuri	0
A	COSTURI DE EXPLOATARE (1+2+....+6)	14.678.232
B	COSTURI FINANCIARE	
I	COSTURI TOTALE (A+B)	14.678.232
II	PROFIT	1.259.161
III	COTA DE DEZVOLTARE	
	VENITURI TOTALE (I+II+III)	15.937.394

Cantitate medie anuală biodeșuri colectate separat tratate estimată (tone/an)	43.015
Tarif tratare biodeșuri colectate separat (lei/tonă, fără TVA)	370,51
Tarif tratare biodeșuri colectate separat (lei/tonă, cu TVA 19%)	440,90

**FIȘĂ FUNDAMENTARE TARIF C
TRANSFER
Valori medii pe durata contractului**

Nr. crt.	Specificație	Costuri totale anuale (lei/an)
1	Costuri materiale, din care:	3.773.041
1.1	Carburanți și lubrifianți	2.313.745
1.2	Energie electrică (se vor avea în vedere toți consumatorii)	0
1.3	Întreținerea bazei de lucru, inclusiv a spațiilor de stocare temporară (ex. alimentare cu apă, epurarea apelor uzate)	0
1.4	Întreținerea utilajelor și autovehiculelor	508.047
1.5	Materii prime și materiale consumabile, inclusiv piese de schimb	0
1.6	Echipament de lucru și protecția muncii	0
1.7	Reparații	0
1.8	Amortizarea utilajelor, investiții proprii	0
1.9	Redevență	634.406
1.10	Cheltuieli cu protecția mediului	0
1.11	Alte servicii executate de terți (ex. certificări ISO)	61.119
1.12	Alte cheltuieli materiale	255.724
2	Costuri cu munca vie	714.388
2.1	Salarii	0
2.2	Contribuție asiguratorie pentru muncă	0
2.3	Alte cheltuieli cu munca vie (ex. sporuri, prime, tichete de masă, medicina muncii etc.)	0
2.4	Înstruirea personalului	0
3	Taxe, licențe, acreditări/certificări și autorizări	0
4	Costuri cu închirierea utilajelor	0
5	Alte costuri	0
A	COSTURI DE EXPLOATARE (1+2+....+5)	4.487.429
B	COSTURI FINANCIARE	
I	COSTURI TOTALE (A+B)	4.487.429
II	PROFIT	385.302
III	COTA DE DEZVOLTARE	
	VENITURI TOTALE (I+II+III)	4.872.732

Cantitate medie anuală transferată estimată (tone/an)	35.336
Tarif transfer maxim (lei/tonă, fără TVA)	137,90
Tarif transfer maxim (lei/tonă, cu TVA 19%)	164,10

**FIȘĂ FUNDAMENTARE TARIF A –
 TRATARE MECANO-BIOLOGICĂ
 Deșeuri reziduale, colectate și tratate în TMB
 Valori pentru anul 1 de operare (2025)**

Nr. crt.	Specificație	Costuri totale anuale (lei/an)
1	Costuri materiale, din care:	23.069.684
1.1	Carburanți și lubrifianți	5.950.809
1.2	Energie electrică (se vor avea în vedere toți consumatorii)	0
1.3	Întreținerea bazei de lucru, inclusiv a spațiilor de stocare temporară (ex. alimentare cu apă, epurarea apelor uzate)	0
1.4	Întreținerea utilajelor și autovehiculelor	3.429.823
1.5	Materii prime și materiale consumabile (inclusiv piese de schimb)	6.224.187
1.6	Echipament de lucru și protecția muncii	0
1.7	Reparații	0
1.8	Amortizarea utilajelor și mijloacelor de transport, investiții proprii	577.550
1.9	Redevență	4.702.666
1.10	Cheltuieli cu protecția mediului	
1.11	Alte servicii executate de terți (ex. certificări ISO)	758.713
1.12	Alte cheltuieli materiale	1.425.938
2	Costuri cu munca vie	4.729.506
2.1	Salarii	0
2.2	Contribuție asiguratorie pentru muncă	0
2.3	Alte cheltuieli cu munca vie (ex. sporuri, prime, tichete de masă, medicina muncii etc.)	0
2.4	Înstruirea personalului	0
3	Taxe, licențe, acreditări/certificări și autorizări	0
4	Costuri cu închirierea utilajelor	0
5	Costuri cu neutralizarea deșeurilor periculoase	76.829
6	Costuri cu valorificarea energetică	1.897.563
7	Costuri cu depozitarea deșeurilor tratate mecano-biologic, inclusiv CEC	6.798.884
8	Alte costuri	0
A	COSTURI DE EXPLOATARE (1+2+....+8)	36.572.465
B	COSTURI FINANCIARE	
I	COSTURI TOTALE (A+B)	36.572.465
II	PROFIT	3.186.980
III	COTA DE DEZVOLTARE	
	VENITURI TOTALE (I+II+III)	39.759.445

Cantitate medie anuală deșeuri reziduale tratată mecano-biologic estimată (tone/an)	82.738
Tarif tratare mecano-biologică deșeuri reziduale (lei/tonă, fără TVA)	480,55
Tarif tratare mecano-biologică deșeuri reziduale (lei/tonă, cu TVA 19%)	571,85

FIȘĂ FUNDAMENTARE TARIF B
TRATARE BIODEȘURI COLECTATE SEPARAT
 Valori pentru anul 1 de operare (2025)

Nr. crt.	Specificație	Costuri totale anuale (lei/an)
1	Costuri materiale, din care:	11.745.420
1.1	Carburanți și lubrifianți	1.958.703
1.2	Energie electrică (se vor avea în vedere toți consumatorii)	0
1.3	Întreținerea bazei de lucru, inclusiv a spațiilor de stocare temporară (ex. alimentare cu apă, epurarea apelor uzate)	0
1.4	Întreținerea utilajelor și autovehiculelor	2.046.452
1.5	Materii prime și materiale consumabile (inclusiv piese de schimb)	4.179.909
1.6	Echipament de lucru și protecția muncii	0
1.7	Reparații	0
1.8	Amortizarea utilajelor și mijloacelor de transport, investiții proprii	577.550
1.9	Redevență	1.728.437
1.10	Cheltuieli cu protecția mediului	0
1.11	Alte servicii executate de terți (ex. certificări ISO)	504.100
1.12	Alte cheltuieli materiale	750.269
2	Costuri cu munca vie	1.114.431
2.1	Salarii	0
2.2	Contribuție asiguratorie pentru muncă	0
2.3	Alte cheltuieli cu munca vie (ex. sporuri, prime, tichete de masă, medicina muncii etc.)	0
2.4	Înstruirea personalului	0
3	Taxe, licențe, acreditări/certificări și autorizări	0
4	Costuri cu închirierea utilajelor	0
5	Costuri cu depozitarea, inclusiv CEC	582.144
6	Alte costuri	0
A	COSTURI DE EXPLOATARE (1+2+....+6)	13.441.994
B	COSTURI FINANCIARE	
I	COSTURI TOTALE (A+B)	13.441.994
II	PROFIT	1.171.356
III	COTA DE DEZVOLTARE	
	VENITURI TOTALE (I+II+III)	14.613.350

Capacitate medie anuală biodeșuri colectate separat tratate estimată (tone/an)	39.363
Tarif tratare biodeșuri colectate separat (lei/tonă, fără TVA)	371,25
Tarif tratare biodeșuri colectate separat (lei/tonă, cu TVA 19%)	441,79

**FIȘĂ FUNDAMENTARE TARIF C
TRANSFER
Valori pentru anul 1 de operare (2025)**

Nr. crt.	Specificație	Costuri totale anuale (lei/an)
1	Costuri materiale, din care:	3.810.402
1.1	Carburanți și lubrifianți	2.408.501
1.2	Energie electrică (se vor avea în vedere toți consumatorii)	0
1.3	Întreținerea bazei de lucru, inclusiv a spațiilor de stocare temporară (ex. alimentare cu apă, epurarea apelor uzate)	0
1.4	Întreținerea utilajelor și autovehiculelor	501.226
1.5	Materii prime și materiale consumabile, inclusiv piese de schimb	0
1.6	Echipament de lucru și protecția muncii	0
1.7	Reparații	0
1.8	Amortizarea utilajelor, investiții proprii	0
1.9	Redevență	588.087
1.10	Cheltuieli cu protecția mediului	0
1.11	Alte servicii executate de terți (ex. certificări ISO)	60.299
1.12	Alte cheltuieli materiale	252.290
2	Costuri cu munca vie	763.132
2.1	Salarii	0
2.2	Contribuție asiguratorie pentru muncă	0
2.3	Alte cheltuieli cu munca vie (ex. sporuri, prime, tichete de masă, medicina muncii etc.)	0
2.4	Înstruirea personalului	0
3	Taxe, licențe, acreditări/certificări și autorizări	0
4	Costuri cu închirierea utilajelor	0
5	Alte costuri	0
A	COSTURI DE EXPLOATARE (1+2+....+5)	4.573.534
B	COSTURI FINANCIARE	
I	COSTURI TOTALE (A+B)	4.573.534
II	PROFIT	398.545
III	COTA DE DEZVOLTARE	
	VENITURI TOTALE (I+II+III)	4.972.079

Cantitate medie anuală transferată estimată (tone/an) **40.008**
 Tarif transfer maxim (lei/tonă, fără TVA) **124,28**
 Tarif transfer maxim (lei/tonă, cu TVA 19%) **147,89**

HOTĂRÂREA Nr. _____ din _____ 2022
Pag. nr. 98

4.6 Valoarea și durata contractului

Durata propusă a contractului este de 12 ani, din care 6 luni proiectare, 18 luni execuție și 10 ani operare.

Valoarea contractului, aferentă acestei durate, este prezentată în tabelul următor:

Activitatea	Tarif maxim, fără TVA (lei/ tonă)	Cantitate medie anuală (tone)	Valoare anuală, fără TVA (lei)	Cantitate estimată pentru 10 ani operare	Valoare 10 ani operare
Proiectare	-	-	-	-	7.065.121
Execuție	-	-	-	-	173.592.072
Operare					
Transfer la VM- tarif C	137,90	35.336	4.872.732	353.358	48.727.318
Tratare deșeuri reziduale intrate în TMB - Tarif A	538,09	71.500	38.473.515	714.996	384.735.150
Tratare biodeșeuri colectate separat intrate în TMB - Tarif B	370,51	43.015	15.937.394	430.153	159.373.936
Total valoare operare			59.283.640		592.836.403
Total valoare estimată (fără TVA)			59.283.640		773.493.596

Element	Valoare (lei, fără TVA)
Proiectare	7.065.121
Execuție, total, din care	173.592.072
TOTAL P+E	180.657.193
TOTAL VALOARE OPERARE	592.836.403
Valoare medie anuală operare	59.283.640
TOTAL VALOARE ESTIMATĂ (fără Diverse și neprevăzute)	773.493.596

Ținând cont că veniturile din valorificări vor reveni beneficiarului (respectiv ADI ECOSERV), valoarea estimată a contractului este de **773.493.596** lei, fără TVA, din care pentru proiectare și execuție **180.657.193** lei, fără TVA, fără a include valoarea Diverse și neprevăzute de 4.287.423 lei fără TVA. Valoarea estimată pentru cei 10 ani de operare este de **592.836.403** lei fără TVA, adică o medie de 59.283.640 lei/an, fără TVA.

4.7 Sistemul de penalități

Sistemul de penalități este stabilit pentru fiecare etapă în parte: proiectare, construcție și operare și va fi aplicat în conformitate cu condițiile contractuale și Anexa 4 – Indicatorii de performanță împreună cu penalitățile corespunzătoare.

Pentru activitatea de proiectare vor fi aplicate penalități pentru nefinalizarea proiectării în durata de maxim 6 luni, din motive ce țin exclusiv de proiectant. Penalitățile de întârziere se vor aplica pentru fiecare zi care se scurge între finalul perioadei de proiectare, așa cum a fost aceasta inclusă în oferta proiectantului și data efectivă de depunere a documentației pentru obținerea autorizației de construire, menționată în procesul verbal de predare primire semnat cu Beneficiarul, sau data certificată de numărul de înregistrare al documentației de obținere a autorizației de construire la Consiliul Județean Galați.

Valoarea penalității pe zi de întârziere va fi egală cu prețul activității de proiectare, așa cum este aceasta în contractul semnat, împărțită la durata proiectării (în zile). Suma maximă a penalităților

HOTĂRÂREA Nr. _____ din _____ 2022
Pag. nr. 99

de întârziere nu va putea depăși 20% din valoarea activității de proiectare, așa cum este aceasta inclusă în prețul contractului semnat.

Pentru activitatea de execuție, valoarea penalităților de întârziere pentru fiecare zi de întârziere pe perioada de execuție va fi egală cu Prețul Contractului (sau al Sectorului) la semnarea Contractului împărțit la Durata de Execuție la semnarea Contractului exprimată în zile. Suma maximă a penalităților de întârziere va fi de 15% din Prețul activității de execuție a Contractului, la semnarea Contractului.

Dacă un Sector sau o parte din Lucrări au făcut obiectul Recepției la Terminarea Lucrărilor, valoarea penalităților de întârziere pentru fiecare zi de întârziere va fi egală cu Prețul Contractului la semnarea Contractului din care se scade prețul Sectorului sau părții din Lucrări la semnarea Contractului, împărțit la Durata de Execuție la semnarea Contractului exprimată în zile.

Pentru activitatea de operare, valoarea penalităților va fi cea stabilită în Anexa 4 – Indicatori de performanță și penalități, a se vedea tabelul de mai jos.

Proiect de hotarare
Pag. nr. 100

Nr.	Titlu	Descriere/unitate de măsurare	Valori propuse	Penalități propuse
I.1	Eficiență în operarea TMB – linia mecanică	I.1.1 Cantitatea totală de deșeuri reciclabile (hârtie, carton, metal, sticlă) trimise la reciclare ca procent din cantitatea de deșeuri reziduale acceptate la intrarea în instalația TMB, linia mecanică (%) * valoarea indicatorului va fi actualizată anual începând cu anul 2030	Min. 7 %	Pentru cantități inferioare valorii propuse se va aplica următoarea formulă de calcul a penalizării: $P = (M_T - M_V) \times (V + C_{RDF})$, unde: P = penalitatea M _T = cantitatea (masa) de deșeuri necesar a fi reciclată M _V = cantitatea (masa) de deșeuri efectiv reciclate V = prețul mediu anual de vânzare a deșeurilor reciclabile C _{RDF} = costul mediu anual de transport și valorificare a RDF
		I.1.2 Cantitatea de deșeuri trimisă la valorificare energetică ca procent din cantitatea totală de deșeuri acceptată în TMB (%) * valoarea indicatorului va fi actualizată anual începând cu anul 2030	Min. 6%*	Pentru cantități inferioare valorii propuse se va aplica următoarea formulă de calcul a penalizării: $P = (M_T - M_V) \times C_{RDF}$, unde: P = penalitatea M _T = cantitatea (masa) de deșeuri necesar a fi valorificate energetic M _V = cantitatea (masa) de deșeuri efectiv valorificate energetic C _{RDF} = costul mediu anual de transport și valorificare a RDF
I.2	Eficiență în operarea digestoarelor	I.2.1 Cantitatea de digestat deshidratat și uscat trimisă la depozitare ca procent din cantitatea de deșeuri tratate prin digestie anaerobă (%)	Max. 17% (până în 2029) Max. 14% (2030-2034)	Pentru cantități depozitate mai mari de valoarea propusă, cuantumul aferent taxei de depozitare și a tarifului de depozitare este plătit de către operatorul TMB din profit.

* Valoarea propusă este calculată pe baza estimării compoziției deșeurilor reziduale, realizată la data emiterii documentației de atribuire, astfel încât să fie atinse țintele de valorificare/depozitare prevăzute în SMID Galați. Începând din anul 2030, operatorul va realiza anual determinarea compoziției deșeurilor reziduale, prin intermediul unui furnizor de terță parte. Pe baza rezultatelor de compoziție obținute, valoarea indicatorului va fi ajustată anual de către Autoritatea Contractantă, urmând un același algoritm de calcul, în scopul atingerii țintelor de reciclare/depozitare ale SMID Galați

Nr.	Titlu	Descriere/unitate de măsurare	Valori propuse	Penalități propuse
		I.2.2 Cantitatea de compost obținut din biodeșeuri colectate separat ca procent din cantitatea de biodeșeuri colectate separat acceptată în TMB (%)	Min. 18%	Pentru cantități mai mici decât valorile propuse, Operatorul TMB va plăti din profit cuantumul aferent taxei / tarifului de depozitare și a CEC aferente pentru cantitatea depozitată ce depășește cantitatea corespunzătoare valorilor propuse
I.3	Eficiență în operarea instalației TMB	I.3.1 Cantitatea de deșeuri trimisă la depozitare ca procent din cantitatea totală de deșeuri acceptată la instalația TMB (%)	Max. 27% (până în 2029) Max. 20% (2030-2034)	Pentru cantități valorificate mai mari decât valorile propuse, Operatorul TMB va plăti din profit cuantumul aferent taxei de depozitare și a tarifului de depozitare
		I.3.2 Cantitatea de energie totală generată din procesarea biogazului obținut raportată la cantitatea de energie totală consumată (%)	≥ 100%	Costurile aferente energiei achiziționate vor fi suportate de Operatorul TMB din profit

Aspecte de mediu

Pentru a asigura protejarea mediului și a sănătății populației, prin documentația de atribuire se va solicita un certificat care să ateste sistemul de management al calității conform ISO 9001 sau echivalent și sistemul de management al mediului conform ISO 14001 sau echivalent, ceea ce va asigura o garanție a calității serviciilor oferite și a protejării mediului.

Soluțiile propuse în proiectul tehnic vor lua în considerare toate aspectele legate de protecția mediului și a celor impuse prin Acordul de Mediu 08/19.12.2019 revizuit în 28.04.2021 capitolul III Măsură pentru prevenirea, reducerea și unde este posibil compensarea măsurilor negative semnificative asupra mediului și III.2 Măsură în timpul exploatării și efectul implementării și a capitolului VII Planul de monitorizare a mediului, cu indicarea componentelor de mediu care urmează a fi monitorizate, a periodicității, a parametrilor și a amplasamentului ales pentru monitorizarea fiecărui factor. Acordul de Mediu este prezentat în Anexa 5.

Pe perioada edificării construcțiilor se vor avea în vedere cel puțin următoarele măsuri pentru a minimiza impactul asupra factorilor de mediu:

Evitarea și reducerea impactului asupra apei

- Întreținerea utilajelor și alimentarea cu combustibil se vor efectua numai în locurile special amenajate;
- Reviziile și reparațiile utilajelor sau instalațiilor se vor face periodic, conform graficelor și specificațiilor tehnice, la ateliere specializate;
- Optimizarea traseului utilajelor care transporta material excavat sau materiale de construcție;
- Împrejmuirea incintelor încă din faza incipientă de construcție;
- Monitorizarea calității factorilor de mediu pe durata construcției;
- Verificarea periodică și menținerea într-o stare tehnică corespunzătoare a tuturor utilajelor.

Evitarea și reducerea impactului asupra aerului și zgomotului

- Verificarea periodică pe toată perioada lucrărilor a vehiculelor de transport astfel încât emisiile să corespundă ITP;
- Dacă lucrările prognozate vor fi executate și pe durata iernii, parcurile de utilaje și mijloace de transport vor fi dotate cu roboți electrici de pornire, pentru a se evita evacuarea de gaze de eșapament pe timpul unor demarări lungi sau dificile;
- Utilajele și mijloacele de transport vor fi verificate periodic în ceea ce privește nivelul de monoxid de carbon și concentrațiile de emisii în gazele de eșapament precum și nivelul de zgomot admis și vor fi puse în funcțiune numai după remedierea eventualelor defecțiuni;
- Alimentarea cu carburanți a mijloacelor de transport se va face în stații de alimentare carburanți (care sunt dotate cu sisteme de recuperare a COV);
- Stropirea cu apă a platformelor de lucru și a drumurilor de acces în perioadele lipsite de precipitații sau în cele uscate și cu vânt;
- Spălarea roților autovehiculelor la ieșirea din șantier;
- Evitarea activităților de încărcare/descărcare a autovehiculelor cu materiale generatoare de praf în perioadele cu vânt cu viteze de peste 3 m/s;
- Limitarea ariilor perturbate din jurul platformelor;
- Reabilitarea terenurilor perturbate din jurul amplasamentelor, după finalizarea lucrărilor de construcție/închidere;

- Evitarea generării de zgomot diurn/ nocturn prin utilizarea nejustificată a utilajelor, echipamentelor sau mijloacelor de transport.

Evitarea și reducerea impactului asupra solului

- Realizarea unei organizări de șantier corespunzătoare din punct de vedere al facilităților;
- Prevederea de toalete ecologice pentru personalul din șantier și din punctele de lucru;
- În incinta organizării de șantier se va asigura scurgerea apelor meteorice, care spală o suprafață mare, pe care pot exista interceptări de substanțe de la eventualele pierderi, care în timp se pot infiltra în subteran, poluând solul și stratul freatic;
- Evitarea degradării zonelor învecinate amplasamentelor și a vegetației existente, din perimetrele adiacente, prin staționarea utilajelor, efectuării de reparații, depozitarea de materiale etc.;
- Colectarea, sortarea, valorificarea și eliminarea tuturor deșeurilor rezultate din activitatea de construcții;
- Evitarea pierderilor de carburanți la staționarea utilajelor de construcții din rezervoarele sau din conductele de legătură ale acestora; în acest sens toate utilajele de construcții și transport folosite vor fi mai întâi atent verificate;
- Managementul adecvat al substanțelor chimice utilizate, care va lua în considerare următoarele aspecte:
 - folosirea oricăror substanțe toxice în procesul de construcție se va face doar după obținerea aprobărilor necesare, funcție de caracteristicile acestora, inclusiv măsurile de depozitare;
 - depozitarea substanțelor inflamabile sau explozive se va face cu respectarea strictă a normelor legale specifice;
 - manipularea vopselelor și combustibililor sau a altor substanțe de natură chimică, astfel încât să se evite scăpările și împrăștierea acestora pe sol;
 - eliminarea/valorificarea și depozitarea corespunzătoare a deșeurilor rezultate în perioada de construcție;
- Reconstrucția terenurilor ocupate sau afectate temporar;
- Întocmirea și respectarea unui plan de intervenție în caz de poluări accidentale, asigurarea în permanență a unui stoc de produse de intervenție (materiale absorbante, neutralizante), instruirea continuă a personalului în acest sens.

Evitarea și reducerea impactului asupra biodiversității

- Împrejmuirea organizării de șantier pentru a preveni accesul animalelor;
- Menținerea unui nivel de zgomot în limitele legale;
- Interzicerea circulației autovehiculelor și a utilajelor în afara drumurilor trasate prin proiectul de organizare a șantierului;
- Instruirea periodică a personalului.

Evitarea și reducerea impactului asupra peisajului

- Plantarea, încă de la începutul activității de construire, a unei perdele vegetale de protecție, alcătuită din specii rezistente la poluare;
- Recomandarea ca speciile utilizate să fie de înălțimi diferite și să se planteze în trepte în vederea asigurării unei protecții cât mai eficiente;
- Clădirile vor fi prevăzute cu finisaje exterioare adecvate unei încadrări corespunzătoare în peisaj;
- Reconstrucția terenurilor ocupate sau afectate temporar.

HOTĂRÂREA Nr. _____ din _____ 2022
Pag. nr. 104

În faza de execuție a proiectului va fi numit un Responsabil de mediu care va urmări respectarea planului de management și monitorizare de mediu (întocmit înainte de începerea lucrărilor) și a cerințelor din Acordul de mediu.

În faza de exploatare a instalației TMB și a stației de transfer de la Galați vor fi luate în considerare minim următoarele măsuri generale pentru a asigura minimizarea impactului negativ asupra factorilor de mediu:

- Colectarea și tratarea atât a apelor uzate menajere și tehnologice cât și a celor pluviale se va realiza cu respectarea încadrării efluenților evacuați în limitele maxime admise în Normativele NTPA 001/2002 privind stabilirea limitelor de încărcare cu poluanți a apelor uzate industriale și orășenești la evacuarea în receptorii naturali sau NTPA 002/2002 privind valori limita de încărcare cu poluanți a apelor uzate industriale și urbane evacuate în receptori naturali;
- Activitățile se vor desfășura pe platforme sau suprafețe impermeabilizate, astfel eliminându-se posibilitatea poluării solului și subsolului și menținerea concentrațiilor pentru indicatorii de calitate stabiliți ca fiind relevanți sub valorile pragurilor de alertă și de intervenție;
- Emisiile de poluanți atmosferici evacuați datorită funcționării instalațiilor se vor încadra în limitele prevăzute în Legea 104/2011 privind calitatea aerului înconjurător și STAS 12574-87 – Aer din zonele protejate (condiții de calitate).
- Zgomotul produs de activității de pe amplasament nu va depăși limitele admisibile ale nivelului de zgomot impuse prin SR 10009-2017, respectiv 65 dB;
- Se vor respecta prevederile Ordinului M.M.G.A. nr. 95/2005 privind stabilirea criteriilor de acceptare și procedurile preliminare de acceptare a deșeurilor la depozitare și lista națională de deșeuri acceptate în fiecare clasă de depozit de deșeuri și Ordonanța nr 2/2021 privind depozitarea de deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Gestionarea deșeurilor se va face în conformitate cu prevederile OUG nr 92/2021 privind regimul deșeurilor și HG nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase cu modificările ulterioare;
- Transportul deșeurilor se va realiza conform prevederilor H.G. nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României;
- Monitorizarea obiectivelor se va realiza conform unui plan de monitorizare; Operatorul va organiza activitatea de control și monitorizare a performanțelor instalațiilor de transfer, respectiv de tratare a deșeurilor în vederea asigurării cerințelor de raportare solicitate de Delegatar pe de o parte și a validării performanțelor minime cerute pe de altă parte. Operatorul este liber să organizeze această activitate utilizând resurse și personal propriu sau externalizând în totalitate sau anumite servicii.
- Funcționarea se va realiza numai în baza autorizației de mediu/ autorizației integrate de mediu conform prevederilor O.U.G. 195/2005 privind protecția mediului aprobată cu modificările și completările ulterioare.

Aspecte sociale și instituționale

Prin creșterea nivelului calitativ al serviciilor de salubritate, populația județului Galați va beneficia de o îmbunătățire a calității mediului și implicit a sănătății populației.

În vederea delegării serviciului, operatorul trebuie să dețină certificat privind sănătatea și siguranța în muncă, pentru o reducere a riscurilor sociale privitoare la derularea contractului.

Delegarea serviciilor de transfer trebuie să ia în considerare următoarele aspecte sociale:

- din tot ciclul managementului integrat al deșeurilor, activitatea de colectare este percepută direct de către populație și legată cel mai strâns de nivelul taxei plătite pentru serviciul de salubritate;
- este importantă aplicarea principiului coeziunii sociale, transpus prin utilizarea unui tarif unic pe tonă de deșeuri. Acest tarif unic pe tonă este transpus în valoarea taxei pe persoană /lună prin utilizarea indicelui de generare și aceasta asigură suportabilitatea acesteia;
- este necesar ca la nivelul populației să se desfășoare un amplu proces de conștientizare privind colectarea separată;
- conduce la o îmbunătățire a condițiilor de viață prin realizarea unui mediu mai curat.

Taxa de salubritate, din care, în conformitate cu opțiunea recomandată, o componentă va acoperi activitățile de tratare și de transfer a deșeurilor, respectă prevederile legale privind suportabilitatea tarifelor, așa cum rezultă din documentul " 20220330_GL_Raport privind calculul tarifelor_v.finala.pdf".

Alte aspecte se referă la crearea de noi locuri de muncă în cadrul societății Delegatului.

Principalele etape contractuale; principalele activități realizate în cadrul fiecărei etape

Principalele etape contractuale sunt:

- Etapa de proiectare tehnică, a cărei durată nu trebuie să depășească 6 luni. În această etapă se realizează toate studiile de teren necesare, documentațiile pentru obținerea avizelor solicitate în CU, detaliile de execuție, documentația tehnică pentru obținerea autorizației de construire.
- Etapa de execuție, a cărei durată nu trebuie să depășească 18 luni. În această etapă se execută, conform proiectului tehnic și DTAC aprobate în etapa anterioară, obiectivele de investiții Stație de transfer și TMB cu DA în conformitate cu graficul de execuție al ofertantului declarat câștigător, pentru fiecare sector în parte.
- Etapa de operare, care va începe după terminarea perioadei de testare și finalizarea recepției la terminarea lucrărilor. Pe întreaga perioadă de operare instalațiile realizate prin proiect pentru tratarea mecanică a deșeurilor colectate în amestec, digestia anaerobă a biodeșeurilor colectate separat cât și a biodeșeurilor din deșeurile colectate în amestec, compostarea digestatului, stația de transfer, și transferul deșeurilor tratate către depozitul conform de la Valea Mărului vor trebui să funcționeze în parametrii proiectați și la tariful pe tonă oferat.

CONCLUZII

Prezentul studiu fundamentează necesitatea și oportunitatea realizării contractului „Proiectare – execuție - operare instalație de tratare mecano-biologică și stație de transfer Galați” și a determinat modalitatea de derulare a acestuia, inclusiv durata contractului, astfel încât să se obțină "value of money" pentru Autoritatea Contractantă dar și să fie atractiv pentru potențialii ofertanți.

Astfel, în urma analizelor efectuate în prezentul studiu de fundamentare, **modalitatea de derulare a procesului este printr-un contract de achiziție de servicii, de tip proiectare-execuție-operare (PEO), având drept Autoritate Contractantă asocierea dintre Consiliul Județean Galați și ADI ECOSERV**, fiecare cu atribuții specifice în fiecare etapă a contractului, conform acordului de asociere dintre părți.

Recomandarea din concluziile acestui studiu este ca durata contractului să fie de **12 ani cu următoarele durate ale etapelor principale: 6 luni – proiectare, 18 luni – execuție și 10 ani operare.**

Pe baza informațiilor prezentate în secțiunile anterioare și ținând cont de principiile de mai sus, a fost determinată valoarea estimată a contractului de delegare, după cum urmează:

Tabel 0-1 Valoarea estimată a contractului de delegare

Activitatea	Tarif maxim, fără TVA (lei/tonă)	Cantitate medie anuală (tone)	Valoare anuală, fără TVA (lei)	Cantitate 10 ani operare	Valoare 10 ani operare
Proiectare	-	-	-	-	7.065.121
Execuție	-	-	-	-	173.592.072
Operare					
Transfer la VM- tarif C	137,90	35.336	4.872.732	353.358	48.727.318
Tratare deșeuri reziduale intrate în TMB - Tarif A	538,09	71.500	38.473.515	714.996	384.735.150
Tratare biodeșeuri colectate separat intrate în TMB - Tarif B	370,51	43.015	15.937.394	430.153	159.373.936
Total valoare operare			59.283.640		592.836.403
Total valoare estimată (fără TVA)			59.283.640		773.493.596

Sursa: Estimări pe baza datelor din Aplicația de finanțare și a fluxurilor actualizate

Valoarea totală estimată a contractului de delegare este de **773.493.596 lei**, fără TVA, pentru o perioadă de **12 ani**, din care pentru proiectare **7.065.121 lei** și pentru execuție **173.592.072 lei** fără TVA, iar pentru **10 ani de operare 592.836.403 lei**, fără TVA, însemnând o valoare medie anuală de **59.283.640 lei**, fără TVA. Valoarea estimată pentru anul 1 de operare (2025) este de 59.344.874 lei, fără TVA. Valoarea estimată pentru execuție nu include Diverse și neprevăzute, de 4.287.423 lei, fără TVA.

Anexe

- Anexa 1 - Acordul de Mediu 08/19.12.2019 revizuit in 28.04.2021
- Anexa 2

ACORD DE ASOCIERE
pentru atribuirea și implementarea
CONTRACTULUI DE PROIECTARE-EXECUȚIE-OPERARE AFERENT
INVESTIȚIEI
„STAȚIE DE TRATARE MECANO BIOLOGICĂ CU RECUPERARE DE
ENERGIE ȘI STAȚIE DE TRANSFER GALAȚI”

CAPITOLUL I - PARTILE ACORDULUI

Art. 1 Prezentul acord se încheie între :

UAT Județul Galați prin CONSILIUL JUDEȚEAN GALAȚI, cu sediul în Galați, str. Eroilor nr. 13, telefon 0236 302 520, fax 0236 460 703, certificat de înregistrare fiscală 3127476, , reprezentată legal de domnul Costel FOTEA având funcția de Președinte, în calitate de asociat - **LIDER DE ASOCIERE**

si

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECOSERV Galați, cu sediul în Galați, str. Tecuci, Nr.5, telefon 0336 401985, fax 0336 401984, certificat de înregistrare fiscală 35196121, reprezentată de Costel FOTEA având funcția de Președinte, în calitate de **ASOCIAT**

CAPITOLUL II - OBIECTUL ACORDULUI

Art. 2.1 Părțile convin asocierea celor două organizații:

- **UAT Județul Galați prin CONSILIUL JUDEȚEAN GALAȚI**
- **Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECOSERV Galați**

având ca scop:

- a) participarea în calitate de Autorități Contractante la organizarea procedurii de achiziție publică pentru atribuirea contractului de Proiectare – Execuție-Operare (PEO) aferentă investiției „Stație de Tratare mecano-biologică cu recuperare de energie și stație de transfer Galați”, componentă a proiectului “Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Galați”;
- b) participarea în calitate de Autorități Contractante la derularea procedurii de achiziție publică și atribuirea contractului PEO pentru investiția „Stație de Tratare mecano-biologică cu recuperare de energie și stație de transfer Galați”, componentă a proiectului “Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Galați”;
- c) Implementarea și monitorizarea execuției contractului PEO pentru investiția „Stație de Tratare mecano-biologică cu recuperare de energie și stație de transfer Galați”, componentă a proiectului “Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Galați”.

Art. 2.2 Asocierea va încheia Contractul cu Ofertantul declarat câștigător, în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale conform prevederilor Documentației de Atribuire, în baza ofertei depuse de acesta, ca urmare a transmiterii de către liderul de asociere a comunicării rezultatului procedurii, astfel:

- beneficiar pentru activitățile de proiectare și execuție a investiției „Stație de Tratare mecano-biologică cu recuperare de energie și stație de transfer Galați”, componentă a proiectului “Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Galați” este

UAT Județul Galați prin Consiliul Județean Galați, activități pentru care UAT Județul Galați prin Consiliul Județean Galați este Autoritate Contractantă;

- beneficiar pentru activitatea de operare a investiției „Stație de Tratare mecano-biologică cu recuperare de energie și stație de transfer Galați”, componentă a proiectului “Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Galați” este Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECOSERV Galați, activități pentru care Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECOSERV Galați este Autoritate Contractantă.

Art. 2.3. Asocierea nu are personalitate juridică și nu va putea fi tratată ca o entitate de sine stătătoare, neavând calitate de subiect de drept distinct (*Art. 1951 Cod Civil*).

Art. 2.4. Activitatea desfășurată în cadrul Asocierii se realizează pe baza principiului independenței administrative și juridice a fiecărei Părți și pe cel al sprijinului reciproc privind obligațiile contractuale asumate în vederea realizării scopului Asocierii.

CAPITOLUL III - TERMENUL DE VALABILITATE AL ACORDULUI

Art. 3. Prezentul acord rămâne în vigoare până la expirarea duratei de valabilitate a contractului semnat cu Ofertantul declarat câștigător, respectiv până la achitarea tuturor debitelor legate de contractul PEO, izvorâte din obligațiile Autorităților Contractante sau ale ofertantului câștigător.

CAPITOLUL IV - OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art. 4.1.

a) UAT Județul Galați prin Consiliul Județean Galați deține toate drepturile și obligațiile, inclusiv riscurile de implementare și realizare a prevederilor contractului de Proiectare – Execuție-Operare (PEO) aferentă investiției „Stație de Tratare mecano-biologică cu recuperare de energie și stație de transfer Galați”, componentă a proiectului “Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Galați”, pentru perioada de timp aferentă activităților de proiectare și execuție a lucrărilor, respectiv de la semnarea contractului PEO și până la recepția la terminarea lucrărilor.

b) Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECOSERV Galați deține toate drepturile și obligațiile, inclusiv riscurile de implementare și realizare a prevederilor contractului de Proiectare – Execuție-Operare (PEO) aferentă investiției „Stație de Tratare mecano-biologică cu recuperare de energie și stație de transfer Galați”, componentă a proiectului “Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Galați”, pentru perioada de timp aferentă activităților de operare, respectiv de la data începerii perioadei de mobilizare a operării și până la expirarea duratei de valabilitate a contractului semnat cu Ofertantul declarat câștigător, respectiv până la achitarea tuturor debitelor legate de contractul PEO, izvorâte din obligațiile Autorităților Contractante sau ale ofertantului câștigător.

Art.4.2.

a) După operaționalizarea Stației de Tratare mecano-biologică cu recuperare de energie și a stației de transfer Galați, Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECOSERV Galați are obligația să deducă din suma solicitată de operator pentru activitatea de operare, contravaloarea redevenței cuvenite Consiliului Județean Galați în calitate de proprietar al infrastructurii.

b) Consiliul Județean Galați are obligația să factureze valoarea redevenței către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECOSERV Galați iar Asociația de Dezvoltare intercomunitară ECOSERV Galați are obligația să o plătească din sumele deduse de la operator.

Art. 4.3. Părțile convin ca Liderul de asociere este Consiliul Județean Galați.

HOTĂRÂREA Nr. _____ din _____ 2022
Pag. nr. 109

Contractul PEO atribuit va fi semnat cu ofertantul declarat câștigător de către Consiliul Județean Galați în calitate de Autoritate Contractantă pentru activitățile de proiectare și execuție și de către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECOSERV Galați în calitate de Autoritate Contractantă pentru activitatea de operare a Stației de Tratare mecano-biologică cu recuperare de energie și a stației de transfer Galați.

Art. 4.4. Se împuternicește Consiliul Județean Galați, având calitatea de Lider al asocierii, pentru derularea procedurii, inclusiv a corespondenței cu autoritatea de reglementare și cu ofertanții, cu sprijinul Asociației de Dezvoltare intercomunitară ECOSERV Galați.

CAPITOLUL V - INCETAREA ACORDULUI DE ASOCIERE

Art. 5. Incetarea Acordului de Asociere poate avea loc în următoarele cazuri:

- a) neîncheierea, din orice motiv, a Contractului PEO între Asociere și Ofertantul declarat câștigător;
- b) la încetarea valabilității la termen, a contractului și a efectelor acestuia;
- c) la încetarea deplin drept a Contractului încheiat între Asociere și Ofertantul declarat câștigător, în conformitate cu prevederile Contractului, pentru alte motive decât cele invocate la lit. b).

CAPITOLUL VI - ALTE CLAUCZE

Art. 6.1. Asociații convin să se susțină ori de câte ori va fi nevoie pe tot parcursul realizării contractului, acordându-și sprijin de natură tehnică, managerială sau/și logistică ori de câte ori situația o cere.

Art. 6.2. Prezentul acord se completează în ceea ce privește termenele și condițiile de derulare a contractului atribuit, cu prevederile contractului PEO ce se va încheia între membrii Asocierii și Ofertantul declarat câștigător.

Clauzele prezentului acord se pot modifica și completa prin act adițional semnat de părți.

Art. 6.3. (1) Prezentul Acord de Asociere împreună cu toate aspectele și toate efectele ce decurg din, sau în legătură cu acestea, vor fi guvernate de legea română.

(2) Litigiile izvorâte din sau în legătură cu Acordul de Asociere, între membrii Asocierii, sunt supuse instanțelor de judecată competentă.

(3) Soluționarea litigiilor izvorâte din sau în legătură cu Acordul de Asociere, între membrii Asocierii și ofertantul câștigător, se va realiza de către instanța judecătorească, conform legislației naționale în vigoare.

Art. 6.4. Prezentul Acord de Asociere va fi redactat în limba română.

Prezentul Acord de Asociere s-a încheiat astăzi în 2 exemplare.

CONSILIUL JUDEȚEAN GALAȚI

(reprezentant legal)

Nume și prenume

(semnatura și stampila)

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECOSERV Galați

(reprezentant legal)

Nume și prenume

(semnatura și stampila)

- Acordul de principiu transmis de către Geocycle România SRL (parte din grupul Holcim România SRL) în ceea ce privește disponibilitatea pentru preluarea întregii cantități de RDF rezultată de la instalațiile de deseuri din proiectul SMID Galați

Keywords: *Psychiatry; Psychiatry residents; Attitudes; Attitude surveys*

01/04/2019
 02/04/2019
 03/04/2019
 04/04/2019
 05/04/2019
 06/04/2019
 07/04/2019
 08/04/2019
 09/04/2019
 10/04/2019
 11/04/2019
 12/04/2019
 13/04/2019
 14/04/2019
 15/04/2019
 16/04/2019
 17/04/2019
 18/04/2019
 19/04/2019
 20/04/2019
 21/04/2019
 22/04/2019
 23/04/2019
 24/04/2019
 25/04/2019
 26/04/2019
 27/04/2019
 28/04/2019
 29/04/2019
 30/04/2019
 01/05/2019
 02/05/2019
 03/05/2019
 04/05/2019
 05/05/2019
 06/05/2019
 07/05/2019
 08/05/2019
 09/05/2019
 10/05/2019
 11/05/2019
 12/05/2019
 13/05/2019
 14/05/2019
 15/05/2019
 16/05/2019
 17/05/2019
 18/05/2019
 19/05/2019
 20/05/2019
 21/05/2019
 22/05/2019
 23/05/2019
 24/05/2019
 25/05/2019
 26/05/2019
 27/05/2019
 28/05/2019
 29/05/2019
 30/05/2019
 31/05/2019
 01/06/2019
 02/06/2019
 03/06/2019
 04/06/2019
 05/06/2019
 06/06/2019
 07/06/2019
 08/06/2019
 09/06/2019
 10/06/2019
 11/06/2019
 12/06/2019
 13/06/2019
 14/06/2019
 15/06/2019
 16/06/2019
 17/06/2019
 18/06/2019
 19/06/2019
 20/06/2019
 21/06/2019
 22/06/2019
 23/06/2019
 24/06/2019
 25/06/2019
 26/06/2019
 27/06/2019
 28/06/2019
 29/06/2019
 30/06/2019
 01/07/2019
 02/07/2019
 03/07/2019
 04/07/2019
 05/07/2019
 06/07/2019
 07/07/2019
 08/07/2019
 09/07/2019
 10/07/2019
 11/07/2019
 12/07/2019
 13/07/2019
 14/07/2019
 15/07/2019
 16/07/2019
 17/07/2019
 18/07/2019
 19/07/2019
 20/07/2019
 21/07/2019
 22/07/2019
 23/07/2019
 24/07/2019
 25/07/2019
 26/07/2019
 27/07/2019
 28/07/2019
 29/07/2019
 30/07/2019
 31/07/2019
 01/08/2019
 02/08/2019
 03/08/2019
 04/08/2019
 05/08/2019
 06/08/2019
 07/08/2019
 08/08/2019
 09/08/2019
 10/08/2019
 11/08/2019
 12/08/2019
 13/08/2019
 14/08/2019
 15/08/2019
 16/08/2019
 17/08/2019
 18/08/2019
 19/08/2019
 20/08/2019
 21/08/2019
 22/08/2019
 23/08/2019
 24/08/2019
 25/08/2019
 26/08/2019
 27/08/2019
 28/08/2019
 29/08/2019
 30/08/2019
 31/08/2019
 01/09/2019
 02/09/2019
 03/09/2019
 04/09/2019
 05/09/2019
 06/09/2019
 07/09/2019
 08/09/2019
 09/09/2019
 10/09/2019
 11/09/2019
 12/09/2019
 13/09/2019
 14/09/2019
 15/09/2019
 16/09/2019
 17/09/2019
 18/09/2019
 19/09/2019
 20/09/2019
 21/09/2019
 22/09/2019
 23/09/2019
 24/09/2019
 25/09/2019
 26/09/2019
 27/09/2019
 28/09/2019
 29/09/2019
 30/09/2019
 01/10/2019
 02/10/2019
 03/10/2019
 04/10/2019
 05/10/2019
 06/10/2019
 07/10/2019
 08/10/2019
 09/10/2019
 10/10/2019
 11/10/2019
 12/10/2019
 13/10/2019
 14/10/2019
 15/10/2019
 16/10/2019
 17/10/2019
 18/10/2019
 19/10/2019
 20/10/2019
 21/10/2019
 22/10/2019
 23/10/2019
 24/10/2019
 25/10/2019
 26/10/2019
 27/10/2019
 28/10/2019
 29/10/2019
 30/10/2019
 31/10/2019
 01/11/2019
 02/11/2019
 03/11/2019
 04/11/2019
 05/11/2019
 06/11/2019
 07/11/2019
 08/11/2019
 09/11/2019
 10/11/2019
 11/11/2019
 12/11/2019
 13/11/2019
 14/11/2019
 15/11/2019
 16/11/2019
 17/11/2019
 18/11/2019
 19/11/2019
 20/11/2019
 21/11/2019
 22/11/2019
 23/11/2019
 24/11/2019
 25/11/2019
 26/11/2019
 27/11/2019
 28/11/2019
 29/11/2019
 30/11/2019
 01/12/2019
 02/12/2019
 03/12/2019
 04/12/2019
 05/12/2019
 06/12/2019
 07/12/2019
 08/12/2019
 09/12/2019
 10/12/2019
 11/12/2019
 12/12/2019
 13/12/2019
 14/12/2019
 15/12/2019
 16/12/2019
 17/12/2019
 18/12/2019
 19/12/2019
 20/12/2019
 21/12/2019
 22/12/2019
 23/12/2019
 24/12/2019
 25/12/2019
 26/12/2019
 27/12/2019
 28/12/2019
 29/12/2019

Abstract

doi:10.1371/journal.pone.0142010.g002

2014-2015, 2015-2016, 2016-2017, 2017-2018, 2018-2019, 2019-2020, 2020-2021, 2021-2022, 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025, 2025-2026, 2026-2027, 2027-2028, 2028-2029, 2029-2030, 2030-2031, 2031-2032, 2032-2033, 2033-2034, 2034-2035, 2035-2036, 2036-2037, 2037-2038, 2038-2039, 2039-2040, 2040-2041, 2041-2042, 2042-2043, 2043-2044, 2044-2045, 2045-2046, 2046-2047, 2047-2048, 2048-2049, 2049-2050, 2050-2051, 2051-2052, 2052-2053, 2053-2054, 2054-2055, 2055-2056, 2056-2057, 2057-2058, 2058-2059, 2059-2060, 2060-2061, 2061-2062, 2062-2063, 2063-2064, 2064-2065, 2065-2066, 2066-2067, 2067-2068, 2068-2069, 2069-2070, 2070-2071, 2071-2072, 2072-2073, 2073-2074, 2074-2075, 2075-2076, 2076-2077, 2077-2078, 2078-2079, 2079-2080, 2080-2081, 2081-2082, 2082-2083, 2083-2084, 2084-2085, 2085-2086, 2086-2087, 2087-2088, 2088-2089, 2089-2090, 2090-2091, 2091-2092, 2092-2093, 2093-2094, 2094-2095, 2095-2096, 2096-2097, 2097-2098, 2098-2099, 2099-2100, 2100-2101, 2101-2102, 2102-2103, 2103-2104, 2104-2105, 2105-2106, 2106-2107, 2107-2108, 2108-2109, 2109-2110, 2110-2111, 2111-2112, 2112-2113, 2113-2114, 2114-2115, 2115-2116, 2116-2117, 2117-2118, 2118-2119, 2119-2120, 2120-2121, 2121-2122, 2122-2123, 2123-2124, 2124-2125, 2125-2126, 2126-2127, 2127-2128, 2128-2129, 2129-2130, 2130-2131, 2131-2132, 2132-2133, 2133-2134, 2134-2135, 2135-2136, 2136-2137, 2137-2138, 2138-2139, 2139-2140, 2140-2141, 2141-2142, 2142-2143, 2143-2144, 2144-2145, 2145-2146, 2146-2147, 2147-2148, 2148-2149, 2149-2150, 2150-2151, 2151-2152, 2152-2153, 2153-2154, 2154-2155, 2155-2156, 2156-2157, 2157-2158, 2158-2159, 2159-2160, 2160-2161, 2161-2162, 2162-2163, 2163-2164, 2164-2165, 2165-2166, 2166-2167, 2167-2168, 2168-2169, 2169-2170, 2170-2171, 2171-2172, 2172-2173, 2173-2174, 2174-2175, 2175-2176, 2176-2177, 2177-2178, 2178-2179, 2179-2180, 2180-2181, 2181-2182, 2182-2183, 2183-2184, 2184-2185, 2185-2186, 2186-2187, 2187-2188, 2188-2189, 2189-2190, 2190-2191, 2191-2192, 2192-2193, 2193-2194, 2194-2195, 2195-2196, 2196-2197, 2197-2198, 2198-2199, 2199-2200, 2200-2201, 2201-2202, 2202-2203, 2203-2204, 2204-2205, 2205-2206, 2206-2207, 2207-2208, 2208-2209, 2209-2210, 2210-2211, 2211-2212, 2212-2213, 2213-2214, 2214-2215, 2215-2216, 2216-2217, 2217-2218, 2218-2219, 2219-2220, 2220-2221, 2221-2222, 2222-2223, 2223-2224, 2224-2225, 2225-2226, 2226-2227, 2227-2228, 2228-2229, 2229-2230, 2230-2231, 2231-2232, 2232-2233, 2233-2234, 2234-2235, 2235-2236, 2236-2237, 2237-2238, 2238-2239, 2239-2240, 2240-2241, 2241-2242, 2242-2243, 2243-2244, 2244-2245, 2245-2246, 2246-2247, 2247-2248, 2248-2249, 2249-2250, 2250-2251, 2251-2252, 2252-2253, 2253-2254, 2254-2255, 2255-2256, 2256-2257, 2257-2258, 2258-2259, 2259-2260, 2260-2261, 2261-2262, 2262-2263, 2263-2264, 2264-2265, 2265-2266, 2266-2267, 2267-2268, 2268-2269, 2269-2270, 2270-2271, 2271-2272, 2272-2273, 2273-2274, 2274-2275, 2275-2276, 2276-2277, 2277-2278, 2278-2279, 2279-2280, 2280-2281, 2281-2282, 2282-2283, 2283-2284, 2284-2285, 2285-2286, 2286-2287, 2287-2288, 2288-2289, 2289-2290, 2290-2291, 2291-2292, 2292-2293, 2293-2294, 2294-2295, 2295-2296, 2296-2297, 2297-2298, 2298-2299, 2299-2300, 2300-2301, 2301-2302, 2302-2303, 2303-2304, 2304-2305, 2305-2306, 2306-2307, 2307-2308, 2308-2309, 2309-2310, 2310-2311, 2311-2312, 2312-2313, 2313-2314, 2314-2315, 2315-2316, 2316-2317, 2317-2318, 2318-2319, 2319-2320, 2320-2321, 2321-2322, 2322-2323, 2323-2324, 2324-2325, 2325-2326, 2326-2327, 2327-2328, 2328-2329, 2329-2330, 2330-2331, 2331-2332, 2332-2333, 2333-2334, 2334-2335, 2335-2336, 2336-2337, 2337-2338, 2338-2339, 2339-2340, 2340-2341, 2341-2342, 2342-2343, 2343-2344, 2344-2345, 2345-2346, 2346-2347, 2347-2348, 2348-2349, 2349-2350, 2350-2351, 2351-2352, 2352-2353, 2353-2354, 2354-2355, 2355-2356, 2356-2357, 2357-2358, 2358-2359, 2359-2360, 2360-2361, 2361-2362, 2362-2363, 2363-2364, 2364-2365, 2365-2366, 2366-2367, 2367-2368, 2368-2369, 2369-2370, 2370-2371, 2371-2372, 2372-2373, 2373-2374, 2374-2375, 2375-2376, 2376-2377, 2377-2378, 2378-2379, 2379-2380, 2380-2381, 2381-2382, 2382-2383, 2383-2384, 2384-2385, 2385-2386, 23

© 2004 Blackwell Publishing Ltd, *Journal of Internal Medicine* 255: 103–110

bioRxiv preprint doi: <https://doi.org/10.1101/2019.09.04.288224>; this version posted September 4, 2019. The copyright holder for this preprint (which was not certified by peer review) is the author/funder, who has granted bioRxiv a license to display the preprint in perpetuity. It is made available under aCC-BY-NC-ND 4.0 International license.

© 2005 by The American Psychological Association or one of its allied publishers. This article is intended solely for the personal use of the individual user and is not to be disseminated broadly.

- CO_2 is a greenhouse gas
- CO_2 is a greenhouse gas
- CO_2 is a greenhouse gas

© 2006 The Authors
Journal compilation © 2006 Blackwell Publishing Ltd

- 1. $1000000 = 10^6$
- 2. $1000000000 = 10^9$
- 3. $1000000000000 = 10^{12}$
- 4. $1000000000000000 = 10^{15}$
- 5. $1000000000000000000 = 10^{18}$

© 2006 Blackwell Publishing Ltd, *Journal of Internal Medicine* 260: 395–403

© 2005 by the author(s). All rights reserved. No part of this publication may be reproduced, stored in a retrieval system, or transmitted, in any form or by any means, electronic, mechanical, photocopying, recording, or by any information storage or retrieval system, without permission in writing from the publisher.

It is worth noting that the authors of the paper do not mention the fact that the model is not a true model of the system, but rather a simplified representation of the system. This is a common pitfall in the modeling process, and it is important to be aware of it.

Confucius 23rd century

Wiederholte Tiger-Mitteilungen (Tiger-Mitteilung, 2007)

சென்னை, 15 சூன் (ஐ.வி.என்) -



© 2005 Blackwell Publishing Ltd, *Journal of Internal Medicine* 258: 105–112

- Planul de situație al instalației de tratare mecano-biologică și al stației de transfer Galați.



ANEXA NR. 2

**Studiu de oportunitate a deciziei de delegare a gestiunii
serviciului de operare a
Stației de tratare mecano-biologică cu recuperare de
energie și a stației de transfer Galați**

1. Obiectul Studiului

În conformitate cu prevederile Legii nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilitate publică delegarea gestiunii se poate face doar pe baza unor analize tehnico-economice și de eficiență a costurilor de operare, concretizate într-un studiu de oportunitate. Obiectul prezentului Studiu de Oportunitate îl reprezintă fundamentarea necesității și oportunității de delegare a gestiunii serviciului de operare pentru activitatea de tratare mecano-biologică a deșeurilor reziduale și a deșeurilor biodegradabile colectate separat de la populație și din activități comerciale, din industrie și instituții din județul Galați, neutralizarea, valorificarea materială și energetică a acestora și operarea stației de transfer aflate pe amplasament. Activitățile enumerate mai sus, sunt în conformitate cu prevederile Legii 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților (republicată, cu modificările și completările ulterioare), respectiv. art. 2, alin. 3. Punctele c), d), e), i). În prezentul studiu, prin serviciu de salubritate se înțeleg exclusiv componentele descrise la punctul anterior.

2. Scopul studiului de oportunitate

Studiul are drept scop:

- fundamentarea opțiunii de delegare a gestiunii serviciilor publice pentru activitățile prezentate mai sus
- prezentarea fezabilității opțiunii de delegare a gestiunii și a aspectelor de tarificare a serviciului
- motivarea economică, socială și de mediu a opțiunii alese de delegare a serviciului
- identificarea și repartizarea între părți a riscurilor și/sau eliminarea acestora.

Studiul de Oportunitate privind fundamentarea deciziei de delegare a serviciilor de operare a Stației de tratare mecano-biologică cu recuperare de energie și a stației de transfer Galați pentru activitatea de tratare mecano-biologică a deșeurilor reziduale și a deșeurilor biodegradabile colectate separat de la populație și din activități comerciale, din industrie și instituții din județul Galați, neutralizarea, valorificarea materială și energetică a acestora și operarea stației de transfer aflate pe amplasament se bazează pe datele cuprinse în documentele tehnico-economice și instituționale care au stat la baza aprobării proiectului "Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Galați", coroborate cu:

- Informațiile relevante cuprinse în Planul Național de Gestiune a Deșeurilor, aprobat prin H.G. nr.942/2017;
- Modificările legislației specifice privind desfășurarea serviciilor comunitare de utilități publice, în special cele din: o Legea nr. 51/2006 (republicată) a serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare aduse de: Legea nr. 313/2015, Legea nr. 225/2016, Legea nr. 174/2017, Legea nr. 131/2018, O.U.G. nr. 114/2018, O.U.G. nr. 53/2019, O.U.G. nr. 172/2020 și Legea nr. 121/2021;
- Legea nr. 101/2006 (republicată) a serviciului de salubritate a localităților, cu modificările

HOTĂRÂREA Nr. _____ din _____ 2022
Pag. nr. 113

și completările ulterioare aduse de O.U.G. nr. 58/2016 pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact asupra domeniului achizițiilor publice, aprobată prin Legea nr. 174/2017 și de O.U.G. nr. 172/2020.

• Modificările legislative majore în legislația privind gestiunea deșeurilor. Este vorba despre următoarele acte normative modificate: Ordonanța de urgență nr.92/2021; Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și deșeurilor de ambalaje; O.U.G. nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu.

3. Prezentarea SMID Galați și a județului Galați

Axa Prioritară 3 Dezvoltarea infrastructurii de mediu în condiții de management eficient al resurselor, prin prioritatea de investiții 6i - *Investiții în sectorul deșeurilor, pentru a îndeplini cerințele acquis-ului de mediu al Uniunii și pentru a răspunde unor nevoi de investiții identificate de statele membre care depășesc aceste cerințe și* Obiectivul Specific (OS) 3.1 *Reducerea numărului depozitelor neconforme și creșterea gradului de pregătire pentru reciclare a deșeurilor în România vizează promovarea investițiilor în sectorul de deșeuri în vederea conformării cu prevederile acquis-ului european și a angajamentelor asumate prin sectorul de mediu.*

În ceea ce privește județul Galați, la proiectarea sistemului integrat de management al deșeurilor au fost luate în considerare prevederile legale specifice, precum și documentele de planificare existente la nivel național și județean. Noul sistem integrat va furniza servicii optimizate și va contribui la îmbunătățirea calității mediului și a sănătății populației. În plus, costurile aferente funcționării întregului sistem integrat de management al deșeurilor trebuie să fie suportabile pentru populația județului atât din mediul urban cât și din cel rural.

Măsurile care fac obiectul sistemului de management integrat al deșeurilor în județul Galați sunt grupate în 2 categorii în funcție de sursa de finanțare și anume:

Grupa 1 Investiții finanțate prin POIM: investiții necesare a se realiza pe termen scurt pentru a asigura îndeplinirea prevederilor legale,

(Proiectul)

Grupa 2 Investiții finanțate de autorități publice locale/operatori de salubritate: necesare a se realiza pe termen scurt pentru a asigura îndeplinirea prevederilor legale.

Grupa 1 cuprinde investiții propuse a se finanța prin POIM, respectiv

- Achiziționarea de echipamente de colectare pentru deșeurile menajere colectate în amestec pentru tot județul mai puțin municipiile Tecuci și Galați;
- Achiziționarea de echipamente pentru colectarea separată și transportul deșeurilor reciclabile menajere pentru tot județul mai puțin municipiul Tecuci;
- Realizarea a 3 stații de transfer la Tecuci, Tg. Bujor și Galați;
- Realizarea a 2 centre pentru stocarea temporară a deșeurilor voluminoase și a deșeurilor menajere periculoase în incinta stațiilor de transfer de la Tecuci și Tg. Bujor;
- Realizarea unei stații de compostare la Tecuci. Echipamentele prevăzute a se achiziționa pentru ST Tecuci vor fi utilizate și pentru stația de compostare existentă la Tg. Bujor astfel încât aceasta să devină funcțională;
- Realizarea unei noi stații de sortare la Valea Mărului;
- Realizarea unei instalații TMB cu digestie anaerobă, la Galați, care va asigura începând cu anul 2025 și tratarea biodeșeurilor colectate separat;

HOTĂRÂREA Nr. _____ din _____ 2022
Pag. nr. 114

- Realizarea unui noi depozit de deșeuri nepericuloase la Valea Mărului;
- Închiderea depozitului neconform de la Rateș-Tecuci,
- Drumuri de acces și utilități aferente amplasamentelor Valea Mărului, Galați, Tecuci și Tg. Bujor.

Grupa 2 cuprinde investiții, necesare a fi realizare pe termen scurt, care nu sunt finanțate prin POIM și care vor fi puse la dispoziție de către autoritățile publice locale fie din fonduri publice fie prin fonduri private (operatori de salubritate), respectiv:

- Echipamente de transport pentru deșeurile menajere colectate în amestec din mediul rural și orașele Tg. Bujor și Berești,
- Echipamente de colectare și transport pentru deșeurilor și milare și din piețe colectate în amestec din mediul rural și orașele Tg. Bujor și Berești,
- Echipamente de colectare și transport pentru deșeurile reciclabile menajere în Municipiul Tecuci,
- Echipamente de colectare și transport pentru colectarea separată a deșeurilor reciclabile și milare și din piețe la nivelul întregului județ,
- Echipamente de colectare și transport pentru colectarea separată a biodeșeurilor menajere, și milare și din piețe;
- Recipiente pentru colectarea și stocarea deșeurilor voluminoase și a deșeurilor menajere periculoase;
- Vehicule specializate pentru transportul deșeurilor voluminoase și a deșeurilor menajere periculoase;
- Realizarea instalației de tratare (compostare) a digestatului rezultat din tratarea biodeșeurilor colectate separat astfel încât să îndeplinească condițiile de calitate pentru utilizarea în agricultură.

În continuare sunt prezentate **investițiile POIM (grupa 1)**. Pentru ușurința în parcurgerea documentului, acestea sunt împărțite în mai multe componente, și anume:

- **Componenta 1** Colectarea și transportul/transferul deșeurilor municipale;
- **Componenta 2** Tratarea deșeurilor municipale (stații de compostare, stații de sortare și instalație de tratare mecano-biologică);
- **Componenta 3** Depozitarea deșeurilor municipale (depozit nou și închiderea depozitelor neconforme);
- **Componenta 4** Drumuri de acces și utilități;
- **Componenta 5** Asistență tehnică, Publicitate, supervizare și alte cheltuieli.

Componenta 1. Colectarea și transportul/transferul deșeurilor municipale

Prin proiect este prevăzută atingerea unei rate de colectare de 100% , extinderea sistemului de colectare separată a deșeurilor reciclabile la nivelul întregului județ și implementarea sistemului de colectarea separată a biodeșeurilor menajere, similare și din piețe în zona urbană (din anul 2025).

Sistemul de colectare a deșeurilor menajere colectare în amestec va fi:

- în mediul urban:
 - în zona blocurilor: colectare prin aport voluntar în puncte de colectare stradală în containere de 1,1 m³ sau pubele de 360 l,

HOTĂRÂREA Nr. _____ din _____ 2022
Pag. nr. 115

o în zona caselor: colectare din poartă din poartă cu pubele de 120 l,

- În mediul rural, colectare din poartă în poartă în pubele de 80 l. În zonele în care nu există drum accesibil, colectarea deșeurilor în amestec se va realiza prin aport voluntar în puncte de precolectare stradale.

Sistemul propus pentru colectarea deșeurilor reciclabile menajere este:

- În mediul urban:

o Zona blocurilor: colectare prin aport voluntar în puncte de colectare stradale. Fiecare punct de colectare va fi echipat cu câte trei recipiente de tip igloo pentru Municipiul Galați și containere de 1.100 l pentru restul localităților pentru: hârtie/carton, plastic/metal și sticlă

o Zona caselor:

- colectare din poartă în poartă: în pubele de 120l pentru deșeurile de plastic și metal și în saci de 60 l pentru deșeurile de hârtie,

- puncte de colectarea stradale pentru deșeurile de sticlă. Punctele de colectare vor fi dotate cu câte un recipient pentru deșeurile de sticlă, de tip igloo pentru Municipiul Galați și containere de 1.100 l pentru restul localităților urbane

- În mediu rural

o În zonele cu acces facil:

- colectare din poartă în poartă în pubele de 80 l pentru deșeurile de hârtie/plastic/metal/plastic și

- puncte de colectarea stradale pentru deșeurile de sticlă, dotate cu containere de 1.100 l .

o În zonele cu acces dificil – colectare prin aport voluntar cu puncte de colectare stradale dotate cu câte 3 containere de 1.100 l – unul pentru hârtie/carton, unul pentru plastic/metal și unul pentru sticlă.

Colectarea biodeșeurilor menajere se va implementa exclusiv în mediul urban:

- În zona blocurilor din Municipiul Galați: colectare prin aport voluntar în puncte de colectare stradale (comune cu cele pentru colectarea deșeurilor menajere în amestec) în containere de 1.100 l.

- În zona caselor din Municipiile Galați și Tecuci și orașele Tg. Bujor și Berești: colectare din poartă în poartă în pubele de 80l.

Prin proiect nu sunt prevăzute investiții (cu finanțare POIM) pentru colectarea și transportul deșeurilor voluminoase, menajere periculoase și a deșeurilor și milare și din piețe. Acestea vor fi asigurate de către operatorii de salubritate.

Stații de transfer

Prin proiectul POIM este prevăzută realizarea 3 stații de transfer, a căror caracteristici principale sunt prezentate în tabelul de mai jos.

Tabel 1-1: Caracteristici stații de transfer

Denumire	Capacitate proiectată	Tipuri de deșeuri transferate	Instalația unde sunt transferate deșeurile	Tip stație transfer
Galați (zona 1)	23.000 t/an (cantitatea medie anuală deșeuri transferate pe perioadă de planificare) În primii 12 ani stația va funcționa în 1,5 schimburi, ulterior va funcționa într-un schimb.	Reciclabile Reziduuri TMB	SS /depozit Valea Mărului	Cu compactare
Tecuci (zona 2)	22.500 t/an (cantitatea medie de deșeuri transferată pe perioadă de planificare) În primii 10 ani de funcționare stația va funcționa 10 ore, ulterior va funcționa într-un schimb	Deșeuri în amestec și biodeșeuri / Reciclabile	TMB Galați/ SS Valea Mărului	Cu compactare
Tg. Bujor (zona 3)	10.000 t/an (cantitatea medie de deșeuri transferată pe o perioadă de planificare) Stație va funcționa într-un singur schimb.	Deșeuri în amestec și biodeșeuri / Reciclabile	TMB Galați / SS Valea Mărului	Fără compactare

Astfel, în funcție de tipul deșeurilor transferate, au rezultat două zonări diferite, respectiv:

- o zonare pentru a asigura transportul deșeurilor reciclabile de la generator la stația de sortare Valea Mărului prin intermediul stațiilor de transfer de la Tecuci, Tg. Bujor și Galați;
- o zonare pentru a asigura transportul deșeurilor colectate în amestec (și după anul 2025 a biodeșeurilor) de la generator la instalația de tratare mecano-biologică de la Galați.

În figurile următoare sunt evidențiate cele două zonări inclusiv instalațiile de deșeuri noi și existente la nivelul județului.

Figura 1-1: Zonarea în cazul deșeurilor reciclabile colectate separat

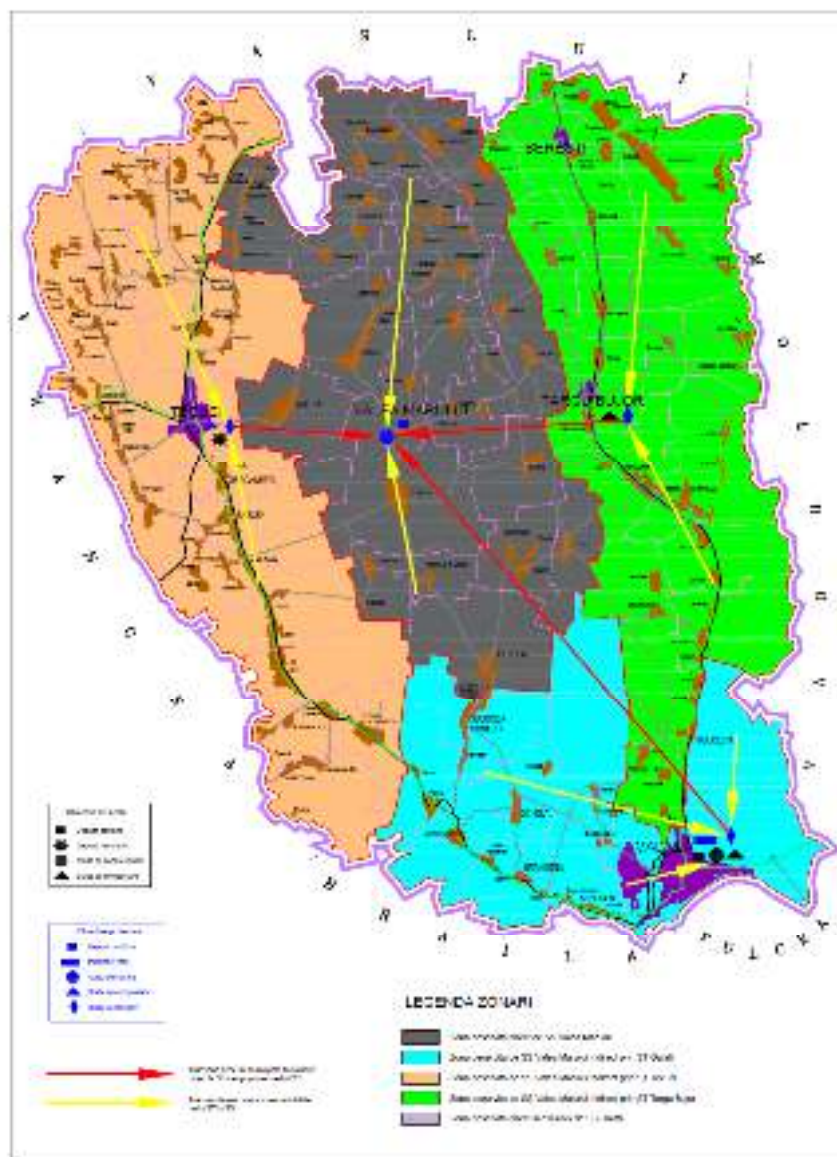
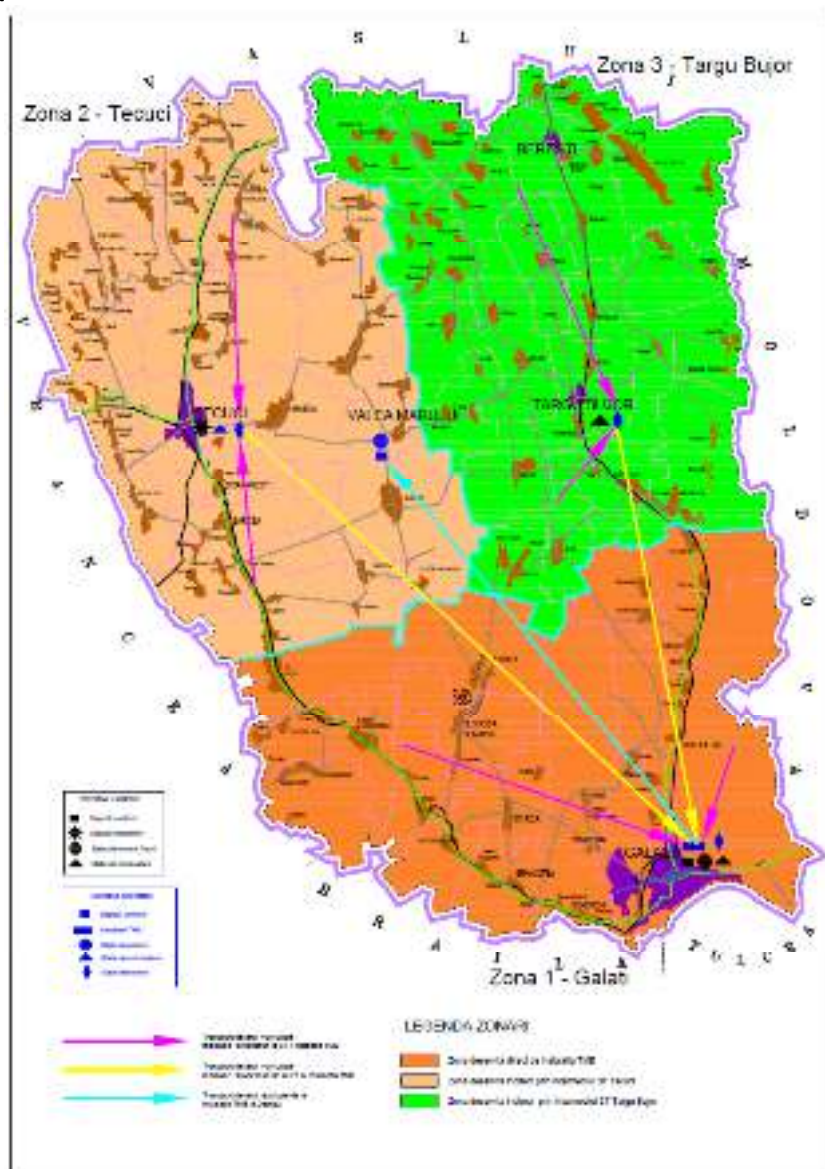


Figura 1-2: Zonarea în cazul deșeurilor colectate în amestec și a biodeșeurilor colectate separat



Deșeurile în amestec și biodeșeurile colectate separat din:

- zona 2 vor fi transferate la instalația TMB prin intermediul ST Tecuci;
- din zona 3 vor fi transferate la instalația TMB prin intermediul ST Tg. Bujor;
- din zona 1 vor fi transportate direct la instalația TMB.

HOTĂRÂREA Nr. _____ din _____ 2022

Pag. nr. 119

Reziduurile rezultate de la instalația TMB vor fi transferate la depozitul Valea Mărului prin intermediul stației de transfer Galați.

Centre de stocare temporară

În Municipiul Galați există 2 centre de stocare temporară. Prin proiectul POIM este prevăzută operarea a două noi centre pentru stocarea temporară a deșeurilor voluminoase și a deșeurilor menajere periculoase. Acestea sunt proiectate în incinta stațiilor de transfer de la Tg. Bujor și Tecuci și vor deveni operaționale în anul 2022.

Componenta 2. Tratarea deșeurilor

Stații de sortare

În prezent în județul Galați există o stație de sortare la Galați, finanțată prin programul ISPA și care deservește exclusiv Municipiul Galați și o stație de sortare la Tecuci realizată prin programul PHARE CES și care deservește exclusiv Municipiul Tecuci.

Prin proiectul POIM este prevăzută realizarea unei noi stații de sortare la Valea Mărului, construită pe același amplasament cu noul depozit conform. Capacitatea stației este de 6.000 t/an și se estimează că va deveni operațională în anul 2022.

În stație vor fi sortate deșeurile reciclabile colectate separat din întreg județul mai puțin municipiile Galați și Tecuci. Pentru a prelua întreaga cantitate de deșeuri reciclabile stația va funcționa pe întreaga perioadă de funcționare în 1,5 schimburi.

Stații de compostare

În prezent, în județul Galați există două stații de compostare, respectiv:

- Stația de compostare de la Galați, realizată prin măsura ISPA. Stația deservește exclusiv Municipiul Galați și este proiectată pentru a trata deșeurile vezi din parcuri și grădini;
- Stația de compostare de la Tg. Bujor, realizată prin programul Phare CES, în prezent nu este funcțională.

Prin proiectul POIM este prevăzută realizarea unei noi stații de compostare la Tecuci pentru tratarea deșeurilor verzi din parcuri și grădini, care să deservească Municipiul Tecuci. Capacitatea stației este de 700 t/an și data la care se estimează a deveni operațională este anul 2022.

Echipamentele achiziționate pentru stația de compostare Tecuci vor deservi și stația de compostare existentă de la Tg. Bujor, astfel încât aceasta să devină operațională.

Instalația de tratare mecano – biologică

În județul Galați nu există instalații pentru pre-tratarea deșeurilor înaintea depozitării. Prin proiectul POIM este prevăzută construirea unei instalații de tratare mecano-biologică cu digestie anaerobă la Galați care va asigura atât pre-tratarea deșeurilor mixte (colectate în amestec) înaintea depozitării cât și tratarea biodeșeurilor colectate separat (începând cu anul 2025).

Capacitatea instalației MBT:

- Linia mecanică: 60.000 t/an - în perioada 2023 – 2024 va opera în 2 schimburi, ulterior se va trece progresiv spre funcționarea într-un schimb (ca urmare a reducerii cantității de deșeuri colectate în amestec și tratate în instalație);
- Linia biologică: 85.000 t/an (1 schimb), din care 37.000 t/an biodeșeuri colectate separat (capacitatea medie de biodeșeuri care trebuie tratată pe întreaga perioadă de planificare);
- Stații de transfer la Galați (capacitate 23.000 t/an).

Tratarea mecanică

Treapta mecanică a instalației se va opera în 2 schimburi/zi în primii ani de operare, ulterior se va trece progresiv spre funcționarea într-un schimb. Începând cu anul 2025 cantitatea de deșeuri colectată în amestec și tratată în instalație scade semnificativ ca urmare a creșterii ratei de capturare a deșeurilor reciclabile și a implementării sistemului de colectare separată a biodeșeurilor. Prin urmare, viitorul operator va avea posibilitatea reducerii numărului de schimburi în așa fel încât să asigure funcționarea instalației la parametrii optimi.

Tratarea biologică (digestie anaerobă)

Pentru județul Galați se recomandă o instalație de digestie anaerobă semi-uscă, ceea ce înseamnă un conținut de solide de aprox. 15% în fracția tratată. Spre deosebire de treapta mecanică, capacitatea digesterului este dimensionată considerând 1 schimb/zi dat fiind că în instalație vor fi tratate atât biodeșeuri colectate separat cât și fracția organică rezultată de la tratarea deșeurilor în amestec, dar și prin prisma faptului că procesul de fermentație este unul continuu.

Stația de transfer este proiectată să servească la eficientizarea transportului :

- deșeurilor reziduale de la instalația TMB Galați la depozitul conform de la Valea Mărului;
- deșeurilor reciclabile colectate separat din zona 1 (inclusiv reciclabilele colectate separat din municipiul Galați dacă se depășește capacitatea de procesare a Stației Sortare a Municipiului Galați) la stația de sortare Valea Mărului;
- reziduurilor de sortare (refuzuri și deșeuri combustibile pentru obținere RDF) provenite de la stația de sortare Valea Mărului la TMB Galați.

Componenta 3. Depozitare

În județul Galați există un depozit conform la Tirighina care deservește exclusiv Municipiul Galați.

Prin proiectul POIM este prevăzută construirea unui nou depozit conform la Valea Mărului cu o capacitate de 1.000.000 m³ și o suprafață ocupată de 8,5 ha . Depozitul se estimează ca va deveni operațional în anul 2022.

Zona deservită – depozitul va deservi întreg județul Galați mai puțin Municipiul Galați până la epuizarea celei 1 Tirighina sau până la operaționalizarea Stației de tratare mecano-biologică și întreg județul Galați odată cu operaționalizarea Stației de tratare mecano – biologică.

De asemenea, una din investițiile POIM o reprezintă închiderea depozitului neconform Rateș – Tecuci.

Componenta 4. Drumuri de acces și utilități

Prin proiectul POIM este prevăzută realizarea inclusiv a drumurilor de acces către amplasamentele de la Galați (unde este propusă realizarea stației de transfer și a instalației TMB), Valea Mărului (unde este propusă realizarea stației de sortare și a depozitului de deșeuri), Tg. Bujor (unde este propusă realizarea stației de transfer) și Tecuci (unde este propusă realizarea stației de transfer și compostare precum și închiderea depozitului neconform) și racordarea la utilitățile publice respectiv rețeaua de alimentare cu energie electrică, precum și la rețelele de alimentare cu apă și rețeaua de canalizare, acolo unde aceste rețele sunt disponibile în zona adiacentă amplasamentelor.

Componenta 5. Asistentă tehnică Publicitate, supervizare și alte servicii

Proiectul mai prevede servicii suport pentru UIP respectiv AT pentru managementul proiectului (ce include și cheltuielile de informare și publicitate) și supervizarea lucrărilor și Servicii pentru auditul anual al proiectului.

HOTĂRÂREA Nr. _____ din _____ 2022

Pag. nr. 121

De asemenea în vederea implementării în bune condiții a proiectului, este prevăzut a se atribui alte două contracte de servicii și anume : *Studii pentru determinarea compoziției deșeurilor menajere, similare și din piețe și Studiu privind posibilitatea colectării separate a biodeșeurilor din deșeurile și similare.*

4. Situația existentă

Situația populației din județul Galați

Aria de delegare cuprinde întreaga suprafață a Județului Galați, respectiv cele **65 de unități administrativ teritoriale**, dintre care: **2 municipii** (Galați și Tecuci), **2 orașe** (Berești și Târgu Bujor) și **61 de comune** (Bălăbănești, Bălăești, Băleni, Băneasa, Barcea, Berești-Meria, Brăhăești, Braniștea, Buciumeni, Cavadinești, Cerțești, Corni, Corod, Cosmești, Costache Negri, Cuca, Cudalbi, Cuza Vodă, Drăgănești, Drăgușeni, Fărțănești, Foltești, Frumușița, Fundeni, Ghidigeni, Gohor, Grivița, Independența, Ivești, Jorăști, Liești, Măstăcani, Matca, Movileni, Munteni, Nămolosa, Negriștea, Nicorești, Oancea, Pechea, Piscu, Poiana, Priponești, Rădești, Reditu, Scânteiești, Schela, Șendreni, Slobozia, Conachi, Smârdan, Smulți, Suceveni, Suhurlui, Țepu, Tudor Vladimirescu, Tulucești, Umbrărești, Valea Mărului, Vânători, Vârlezi, Vlădești).

Având în vedere importanța populației ca parametru în calculul taxei de salubritate și, ulterior, pentru plata operatorilor de salubritate, în continuare sunt prezentate numărul de locuitori și numărul gospodăriilor individuale, conform Studiului de Fezabilitate pentru proiectul SMID, prevederilor PJGD Galați și prelucrărilor Autorului.

Astfel, la nivelul anului 2020, județul Galați deținea o populație totală de 492.844 persoane (conform prognozei populației din Studiul de Fezabilitate și PJGD Galați), dintre care 269.801 persoane în mediul urban și 223.043 persoane în mediul rural.

Analiza populației rezidente din județul Galați, la nivelul fiecărui UAT este redată în continuare, defalcăt pe mediul urban, respectiv pe mediul rural.

❖ analiza populației rezidente și a numărului de locuințe din mediul urban

Tabelul nr. 1 – Analiza populației rezidente și a numărului de locuințe – în mediul urban, județul Galați, anul 2020

Nr.crt.	UAT	Populație rezidentă	Nr. total de locuințe ¹⁰	Pers./ locuință
1.	Municipiul Galați	229.278	113.477	2,02
2.	Municipiul Tecuci	32.053	16.003	2,00
3.	Orașul Berești	2.680	1.365	1,96
4.	Orașul Târgu Bujor	5.790	2.646	2,19
	Total	269.801	133.491	2,02

Sursa: Prelucrări Autor, Studiul de Fezabilitate pentru proiectul SMID Galați, PJGD Galați

Se observă faptul că Municipiul Galați deține 85% din totalul populației din mediul urban, reprezentând principalul generator de deșeuri municipale. Numărul de locuințe urbane este de 133.491, conducând la un număr de 2,02 persoane, în medie, per gospodărie.

¹⁰ conform adresei nr. 2905 /04.08.2021 privind Fondul de locuințe pe localități la 31.12.2020, emisă de DJS Galați

HOTĂRÂREA Nr. _____ din _____ 2022**Pag. nr. 122***❖ analiza populației rezidente și a numărului de locuințe din mediul rural***Tabelul nr. 2 – Analiza populației rezidente și a numărului de locuințe – în mediul rural,
județul Galați, anul 2020**

Nr.crt.	UAT	Populație rezidentă	Nr. total de locuințe ¹¹	Pers./locuință
1.	Barcea	4.556	2.221	2,05
2.	Braniștea	3.651	1.705	2,14
3.	Drăgănești	4.460	2.054	2,17
4.	Matca	10.667	3.548	3,01
5.	Pechea	9.332	3.459	2,70
6.	Schela	3.392	1.323	2,56
7.	Șendreni	3.347	1.921	1,74
8.	Smârdan	4.421	1.995	2,22
9.	Tulucești	6.618	2.927	2,26
10.	Vânători	4.471	2.504	1,79
11.	Bălăbănești	1.912	1.008	1,90
12.	Bălășești	2.110	1.296	1,63
13.	Băleni	2.144	1.203	1,78
14.	Băneasa	1.678	881	1,90
15.	Berești-Meria	3.466	1.779	1,95
16.	Brăhășești	8.132	2.842	2,86
17.	Buciumeni	2.138	1.705	1,25
18.	Cavadinești	2.872	977	2,94
19.	Cerțești	2.031	1.678	1,21
20.	Corni	1.899	989	1,92
21.	Corod	6.741	2.875	2,34
22.	Cosmești	4.776	2.493	1,92
23.	Costache Negri	2.102	1.047	2,01
24.	Cuca	1.976	1.172	1,69
25.	Cudalbi	5.808	2.875	2,02
26.	Cuza Voda	2.372	964	2,46
27.	Drăgușeni	4.503	2.034	2,21
28.	Fărțănești	4.765	1.949	2,44
29.	Foltești	2.810	1.368	2,05
30.	Frumușița	4.412	1.832	2,41
31.	Fundeni	3.373	1.552	2,17
32.	Ghidigeni	5.351	1.982	2,70
33.	Gohor	2.935	1.586	1,85
34.	Grivița	2.736	1.540	1,78
35.	Independența	4.021	1.695	2,37
36.	Ivești	7.759	3.153	2,46

¹¹ conform adresei nr. 2905 /04.08.2021 privind Fondul de locuințe pe localități la 31.12.2020, emisă de DJS Galați

HOTĂRÂREA Nr. _____ din _____ 2022
Pag. nr. 123

37.	Jorăști	1.635	770	2,12
38.	Liești	8.183	3.739	2,19
39.	Măstăcani	4.234	1.954	2,17
40.	Movileni	3.005	1.074	2,80
41.	Munteni	6.242	2.410	2,59
42.	Nămoloasa	2.004	1.106	1,81
43.	Negrilești	2.211	903	2,45
44.	Nicorești	3.311	1.776	1,86
45.	Oancea	1.325	741	1,79
46.	Piscu	4.363	1.925	2,27
47.	Poiana	1.550	825	1,88
48.	Priponești	2.043	1.198	1,71
49.	Rădești	1.370	666	2,06
50.	Rediu	1.738	962	1,81
51.	Scânteiești	2.289	1.082	2,12
52.	Slobozia Conachi	3.699	1.457	2,54
53.	Smulți	1.234	816	1,51
54.	Suceveni	1.672	1.046	1,60
55.	Suhurlui	1.187	643	1,85
56.	Țepu	2.205	945	2,33
57.	Tudor Vladimirescu	4.478	2.120	2,11
58.	Umbrărești	6.092	2.409	2,53
59.	Valea Mărului	3.579	1.475	2,43
60.	Vârlezi	1.839	1.053	1,75
61.	Vlădești	1.817	941	1,93
	Total	223.043	102.168	2,18

Sursa: Prelucrări Autor, Studiul de Fezabilitate pentru proiectul SMID Galați, PJGD Galați

Conform informațiilor din tabelele de mai sus, se constată un grad de urbanizare majoritar, populația din mediul urban surclasând populația din mediul rural cu 21%. Totodată, numărul total de gospodării este de 235.659 locuințe. De asemenea, prelucrările autorului sunt aliniate prevederilor PJGD Galați și ale SF pentru proiectul SMID Galați.

5. Modalitățile de gestiune a serviciilor de salubritate

Serviciile de salubritate sunt reglementate în principal prin două legi care stabilesc cadrul de funcționare a serviciului:

- Legea nr. 101/2006 republicată în 2014 - Legea serviciului de salubritate a localităților;
- Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată.

Legea nr. 101/2006 definește sistemul de salubritate (infrastructura tehnico-edilitară specifică împreună cu mijloacele de colectare și transport al deșeurilor), prin intermediul căruia se realizează serviciile de salubritate. Astfel, există o legătură intrinsecă între activitatea de salubritate și infrastructura aferentă, delegarea activității neputând fi separată de exploatarea infrastructurii.

Activități de salubritate și gestiunea serviciilor

Proiectul SMID cu finanțare prin POIM are în vedere investiții în bunuri de infrastructură aferente activităților componente ale serviciului de salubritate prevăzute la art. 2 alin. 3 lit. a), c), d), e), i), j) din Legea nr. 101/2006, republicată. Astfel, din aria de cuprindere a Legii nr. 101/2006 distingem două categorii de activități, în funcție de aplicabilitatea în cadrul Proiectului SMID.

Activități pentru care au fost realizate investiții în cadrul SMID:

(lit. a) Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori - *Activitate ce nu face obiectul prezentului studiu;*

(lit. c) organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor - *Activitate ce face obiectul prezentului studiu ;*

(lit. d) operarea/administrarea stațiilor de transfer pentru deșeurile municipale și deșeurile similare - *Activitate ce face obiectul prezentului studiu;*

(lit. e) sortarea deșeurilor municipale și a deșeurilor similare în stațiile de sortare - *Activitate ce face obiectul prezentului studiu;*

lit.i) organizarea tratării mecano-biologice a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare și Componenta de tratare a deșeurilor biodegradabile în stații de compostare - *Activitate ce face obiectul prezentului studiu;*

(lit j) administrarea depozitelor de deșeuri și/sau instalațiilor de eliminare a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare - *Activitate ce nu face obiectul prezentului studiu.*

Gestiunea serviciului

Conform Legii nr. 51/2006 republicată în 2013, art. 22 alin (1) „Autoritățile administrației publice locale sunt libere să hotărască asupra modalității de gestiune a serviciilor de utilități publice aflate sub responsabilitatea lor. Autoritățile administrației publice au posibilitatea de a gestiona în mod direct serviciile de utilități publice în baza unei hotărâri de dare în administrare sau de a încredința gestiunea acestora, respectiv toate ori numai o parte din competențele și responsabilitățile proprii privind furnizarea/prestarea unui serviciu de utilități publice ori a uneia sau mai multor activități din sfera respectivului serviciu de utilități publice, în baza unui contract de delegare a gestiunii”. Serviciul de salubritate se realizează prin intermediul unei infrastructuri tehnico-edilitare specifice care, împreună cu mijloacele de colectare și transport al deșeurilor formează sistemul public de salubritate a localităților, denumit de lege „sistem de salubritate”.

Sistemul de salubritate este alcătuit dintr-un ansamblu tehnologic și funcțional care cuprinde construcții, instalații și echipamente specifice destinate prestării serviciului de salubritate, cum ar fi:

- puncte/echipamente de colectare și preselectare a deșeurilor;

- stații de transfer;

- construcții și instalații destinate sortării, neutralizării, valorificării și depozitării deșeurilor (stații de sortare, instalații de tratare mecano-biologică, stații de compostare etc.);

- autovehicule și baze de întreținere a autovehiculelor de salubritate, etc.

În analiza contractelor de delegare a gestiunii unei activități componente a serviciului de salubritate este esențial să fie analizată legătura între activitatea respectivă și infrastructura aferentă deoarece (art. 24 alin. 2 din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, cu toate modificările și completările) rezultă o legătură intrinsecă între gestiunea serviciului și exploatarea infrastructurii aferente cu care se prestează serviciul/activitățile.

Prin urmare, o anumită activitate componentă a serviciului de salubritate nu poate face obiectul unui contract de delegare dacă operatorul cu care se încheie respectivul contract nu exploatează și infrastructura necesară prin care se realizează acea activitate.

Legea nr. 101/2006 republicată, în art. 7 cuprinde prevederi referitoare la sistemele de management integrat al deșeurilor, respectiv:

„(1) Consiliile județene pot avea competențe cu privire la înființarea, organizarea, gestionarea și coordonarea sistemelor de management integrat al deșeurilor, precum și a activităților specifice realizate prin intermediul acestora.

(2) Bunurile aferente sistemului de management integrat al deșeurilor sau părți ale acestuia, după caz, aparțin domeniului public al județului.

(3) Sistemul de management integrat al deșeurilor este destinat și asigură deservirea unităților administrativ-teritoriale membre în asociația de dezvoltare intercomunitară constituită în conformitate cu prevederile Legii nr. 51/2006, republicată.”

La art. 6 alin (3) al aceluiași act normativ este prevăzut:

„(3) Unitățile administrativ-teritoriale pot forma asociații de dezvoltare intercomunitară, în condițiile stabilite de Legea nr. 51/2006, republicată, în vederea înființării, organizării și exploatarei în interes comun a serviciului de salubritate sau pentru realizarea unor obiective de investiții comune, specifice infrastructurii acestui serviciu. Asociațiile de dezvoltare intercomunitară astfel înființate vor acționa în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, conform mandatului încredințat de acestea prin documentele constitutive ale asociației”.

Competențele specifice ale autorităților administrației publice locale privind serviciile publice locale, care includ și serviciul de salubritate, sunt reglementate de Codul Administrativ (OUG nr. 57/2019), care definește cadrul legal general al autonomiei locale, precum și organizarea și funcționarea administrației publice locale.

Gestiunea serviciilor comunitare de utilități publice privește organizarea, funcționarea și controlul furnizării/prestării serviciilor comunitare de utilități publice conform condițiilor stabilite de autoritățile administrației publice locale.

Gestiunea serviciului de salubritate poate fi organizată în două modalități (Art. 22, alin (2) din Legea nr. 51/2006 republicată, cu modificările ulterioare), alegerea fiind făcută printr-o decizie a autorităților administrației publice locale:

- Gestiune directă
- Gestiune delegată.

Gestiunea directă reprezintă acea modalitate prin care „autoritățile deliberative și executive, în numele unităților administrativ teritoriale pe care le reprezintă, își asumă și exercită nemijlocit toate competențele și responsabilitățile ce le revin potrivit legii cu privire la furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice, respectiv la administrarea, funcționarea și exploatarea sistemelor de utilități publice aferente acestora”, conform art. 28 (1) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu completările ulterioare.

Gestiunea directă presupune astfel realizarea tuturor activităților aferente serviciului de salubritate de regulă printr-un operator de drept public care poate fi:

- Serviciu public de interes local sau județean, specializat, cu personalitate juridică, înființat și organizat în subordinea consiliilor locale sau consiliilor județene, după caz, prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective.

- Societate reglementată de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social integral al unităților administrativ-teritoriale, înființate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective.

Gestiunea directă poate fi realizată și de către un operator de drept privat, dacă sunt respectate cumulativ, următoarele condiții valabile la data atribuirii cât și pe toată perioada de derulare a contractului:

- unitățile administrativ-teritoriale membre ale unei asociații de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, în calitate de acționari/asociați ai operatorului regional, prin intermediul asociației, prin intermediul adunării generale a acționarilor și al consiliului de administrație, exercită un control direct și o influență dominantă asupra deciziilor strategice și/sau semnificative ale operatorului regional în legătură cu serviciul furnizat/prestat, similar celui pe care îl exercită asupra structurilor proprii în cazul gestiunii directe;

- operatorul regional, desfășoară exclusiv activități din sfera furnizării/prestării serviciilor de utilități publice destinate satisfacerii nevoilor de interes public general ale utilizatorilor de pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre ale asociației, care i-a încredințat gestiunea serviciului;

- capitalul social al operatorului regional este deținut în totalitate de unitățile administrativ teritoriale membre ale asociației; participarea capitalului privat la capitalul social al operatorului regional/operatorului este exclusă.

Gestiunea delegată reprezintă „modalitatea de gestiune prin care autoritățile deliberative ale unităților administrativ teritoriale ori, după caz, asociațiile de dezvoltare intercomunitară cu obiect

HOTĂRÂREA Nr. _____ din _____ 2022
Pag. nr. 126

de activitate serviciile de utilități publice, în numele și pe seama unităților administrativ teritoriale membre, atribuie unuia sau mai multor operatori toate ori numai o parte din competențele și responsabilitățile proprii privind furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice, pe baza unui contract, denumit în continuare contract de delegare a gestiunii” – conform Legii nr. 51, art. 29 (1).

Delegarea gestiunii se realizează către operatori de drept privat cu capital public, privat sau mixt care sunt:

- societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social privat;
- societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social mixt.

- societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social integral public (doar în zona teritorială de competență a unităților administrativ-teritoriale care exercită o influență dominantă asupra contractului sau în afara acestei zone dacă operatorul nu are încheiat un alt contract de delegare a gestiunii atribuit direct). Indiferent de modalitatea de gestiune adoptată (gestiune directă sau delegată), activitățile specifice componentelor ale serviciului de salubritate sunt organizate și se desfășoară pe baza regulamentului serviciului și a caietului de sarcini, aprobate prin hotărâre a consiliului local, Consiliului Județean sau a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară, după caz, elaborate în conformitate cu regulamentul-cadru, respectiv cu caietul de sarcini -cadru, elaborate și aprobate de A.N.R.S.C. prin ordin.

Operatorii își pot desfășura activitatea doar în baza licenței emise de A.N.R.S.C., prestarea serviciilor de salubritate fără licență sau în baza unei licențe a cărei perioadă de valabilitate a expirat fiind interzisă, indiferent de modalitatea de gestiune adoptată.

Legea permite autorităților administrației publice locale să delege gestiunea uneia sau mai multor activități componente ale serviciului - art. 14 alin (2) din Legea nr. 101/2006 republicată: „Gestiunea directă sau gestiunea delegată, după caz, se poate acorda pentru una ori mai multe activități prevăzute la art. 2 alin.(3)”. De aceea, cu ocazia încheierii contractului de delegare, atunci când este formulat obiectul acestuia, părțile trebuie să stipuleze expres și în mod clar care sunt activitățile delegate dintre cele enumerate de lege.

Cadrul instituțional

Autoritățile administrației publice au posibilitatea de a gestiona în mod direct serviciile de utilități publice în baza unei hotărâri de dare în administrare sau de a încredința gestiunea acestora, respectiv toate ori numai o parte din competențele și responsabilitățile proprii privind furnizarea/prestarea unui serviciu de utilități publice ori a uneia sau mai multor activități din sfera respectivului serviciu de utilități publice, în baza unui contract de delegare a gestiunii.

Legea nr. 101/2006 republicată, în art. 7 cuprinde prevederi referitoare la sistemele de management integrat al deșeurilor, respectiv:

(1) Consiliile județene pot avea competențe cu privire la înființarea, organizarea, gestionarea și coordonarea sistemelor de management integrat al deșeurilor, precum și a activităților specifice realizate prin intermediul acestora.

(2) Bunurile aferente sistemului de management integrat al deșeurilor sau părți ale acestuia, după caz, aparțin domeniului public al județului.

(3) Sistemul de management integrat al deșeurilor este destinat și asigură deservirea unităților administrativ-teritoriale membre în asociația de dezvoltare intercomunitară constituită în conformitate cu prevederile Legii nr. 51/2006, republicată.”

La art. 6 alin (3) al aceluiași act normativ este prevăzut:

(3) Unitățile administrativ-teritoriale pot forma asociații de dezvoltare intercomunitară, în condițiile stabilite de Legea nr. 51/2006, republicată, în vederea înființării, organizării și exploatării în interes comun a serviciului de salubritate sau pentru realizarea unor obiective de investiții comune, specifice infrastructurii acestui serviciu. Asociațiile de dezvoltare intercomunitară astfel înființate vor acționa în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, conform mandatului încredințat de acestea prin documentele constitutive ale asociației”.

Competențele specifice ale autorităților administrației publice locale privind serviciile publice locale, care includ și serviciul de salubritate, sunt reglementate de Codul administrativ, care definește cadrul legal general al autonomiei locale, precum și organizarea și funcționarea administrației publice locale. Una din condițiile aprobării finanțării prin POIM a fost realizarea unui

HOTĂRÂREA Nr. _____ din _____ 2022
Pag. nr. 127

montaj instituțional în vederea implementării proiectului de dezvoltare a sistemului de management integrat al deșeurilor în județul Galați. În aceste condiții, sistemul de management integrat al deșeurilor în județul Galați poate funcționa în condițiile organizării și colaborării următorilor actori instituționali importanți:

- UAT-urile din Județ asociate în cadrul ADI;
- Consiliul Județean Galați.

De aceea, crearea unui așa-numit **montaj instituțional** care să asigure implicarea actorilor susmenționați este una din condițiile necesare pentru organizarea și funcționarea sistemului. Montajul instituțional este format din:

- Toate unitățile administrativ-teritoriale de pe raza județului, membre ADI. Acestea sunt asociate pentru gestionarea în comun a serviciului de salubritate pe raza județului.
- Asociația de Dezvoltare Intercomunitară (ADI) – care este "asociația de dezvoltare intercomunitară definită potrivit prevederilor Legii administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, având ca obiectiv înființarea, organizarea, reglementarea, finanțarea, exploatarea, monitorizarea și gestionarea în comun a serviciilor de utilități publice furnizate/prestate pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre, precum și realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal ori regional destinate înființării, modernizării și/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente acestor servicii" art. 2 lit.a din Legea nr. 51/2006, republicată.

Astfel, toate unitățile administrativ-teritoriale de pe raza județului, inclusiv județul Galați, au înființat:

- **Asociația de Dezvoltare Intercomunitară "ECOSERV Galați"** (denumită în continuare ADI Ecoserv) constituită în scopul înființării, organizării, reglementării, finanțării, exploatării, monitorizării și gestionării în comun a serviciului de gestionare a deșeurilor pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre, precum și realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal ori regional destinate înființării, modernizării și/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente serviciului de gestionare a deșeurilor pe baza strategiei de dezvoltare a acestui serviciu;
- **Documentul de poziție** – acord încheiat de unitățile administrative în vederea implementării proiectului de management integrat al deșeurilor finanțat prin POIM.

Astfel, pentru implementarea proiectului "Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Galați" între unitățile administrative membri ADI a intervenit **Documentul de poziție/Acordul** privind modul de implementare a proiectului "Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Galați".

Consiliul Județean Galați este membru al ADI și este desemnat prin Documentul de Poziție (Acord) ca Beneficiar al proiectului "Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Galați".

Conform prevederilor Acordului privind modul de implementare a proiectului "Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Galați" și Aplicației de finanțare, pentru contractul de delegare privind operarea Stației de tratare mecano-biologică cu recuperare de energie și stație de transfer Galați, **procedurile vor fi inițiate de ADI Ecoserv în numele și pe seama Consiliilor Locale implicate, în asociere cu Consiliul Județean Galați deoarece serviciul de operare va fi atribuit în cadrul aceleiași proceduri de achiziție aferentă proiectării și execuției investiției (contract PEO).**

În concluzie, **ADI în numele și pe seama UAT membre va delega** gestiunea operării Stației de tratare mecano-biologică cu recuperare de energie și stație de transfer Galați stațiile de transfer/sortare/compostare la depozitul conform și va desemna operatorul, **în calitate de Delegatar.**

Cadrul instituțional menționat mai sus se completează cu:

Operatorul - persoana juridică de drept public sau de drept privat cu capital public, privat sau mixt, înregistrată în România, într-un stat membru al Uniunii Europene ori în alt stat, care are competența și capacitatea, recunoscute prin licența emisă de autoritatea națională de reglementare competentă din România, de a asigura nemijlocit furnizarea/prestarea, în condițiile reglementărilor în vigoare, a un serviciu de utilități publice sau a uneia sau mai multor activități din sfera serviciilor

de utilități publice. În cazul gestiunii delegate operatorul are calitatea de Delegat.

Contractul de delegare a gestiunii – raportul juridic dintre Delegatar și Delegat (operator) în baza căruia Delegatarul atribuie unuia sau mai multor operatori toate ori numai o parte din competențele și responsabilitățile proprii privind furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice, respectiv de gestionarea deșeurilor.

Utilizatori - persoane fizice sau juridice care beneficiază, direct ori indirect, individual sau colectiv, de serviciile de utilități publice, în condițiile legii. Contractul de furnizare sau de prestare a serviciului - constituie actul juridic prin care se reglementează raporturile dintre operator și utilizator cu privire la furnizarea/prestarea, utilizarea, facturarea și plata unui serviciu de utilități publice.

Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, denumită în continuare **A.N.R.S.C.** este autoritatea de reglementare competentă care acordă licența de operare, emite autorizații și avizează prețurile și tarifele.

6. Opțiuni privind delegarea gestiunii serviciului

Particularitățile unui proiect precum cel care vizează realizarea investițiilor aferente "Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor în județul Galați" determină o abordare specifică în privința modului de grupare a componentelor în contracte de lucrări, care să țină seama atât de factori generali, cât și de relaționarea unor factori precum volumul de lucrări sau acoperirea geografică / amplasamentele lucrărilor dar și modalitatea în care se va delega operarea acestor facilități.

Componentele care urmează să fie contractate în condiții de „proiectare și execuție” vizează, în general, lucrări care includ părți semnificative de proiectare specializată a unor elemente mecanice, electrice și proiectarea de procese tehnologice. Totodată, ținând cont de specificitatea și complexitatea unei facilități cum este instalația de tratare mecano-biologică, precum și din considerente de optimizare a operării instalațiilor aferente SMID, se are în vedere oportunitatea de a contracta realizarea acestor investiții în condiții de "proiectare - execuție - operare".

Trebuie precizat că Studiul de fezabilitate aprobat al proiectului SMID Galați (din care fac parte obiectivele de investiții subiect al acestui studiu), ca și Raportul de analiză instituțională al aceluiași proiect, precum și Documentul de poziție prevăd pentru instalația TMB și stația de transfer Galați un contract de tip Proiectare-Execuție-Operare (PEO).

Pentru obiectivele TMB și Stație de transfer Galați au fost analizate următoarele moduri de realizare a proiectului:

- Varianta 1 : constă într-un contract de achiziție publică, contract de proiectare-execuție, pentru edificarea obiectivelor plus un contract de delegare prin concesiune sau achiziție publică de servicii, în funcție de analiza riscurilor, pentru operarea instalațiilor;
- Varianta 2: constă într-un singur contract pe termen lung de tip Proiectare-Execuție-Operare (PEO).

7. Analiza comparativă a diferitelor moduri de a selecta operatorul

Varianta 1	Varianta 2
Beneficiarul este familiarizat cu derularea unor proceduri de proiectare și execuție și a unor proceduri de delegare serviciu salubritate	Parcursarea unei singure proceduri de atribuire pentru selectarea proiectantului/ constructorului și a operatorului, având ca rezultat reducerea semnificativă a duratei de timp până la începerea operării efective a instalațiilor; acesta este un avantaj semnificativ, prin prisma experienței anterioare cu situații în care durata procedurii de selectare a operatorului instalației în cadrul unor proiecte SMID similare implementate în România s-a dovedit a fi, de multe ori, foarte mare.

HOTĂRÂREA Nr. _____ din _____ 2022

Pag. nr. 129

Există experiență în acest sens, acumulată în proiectele SMID implementate până în prezent în România, atât în ceea ce privește proiectarea și execuția instalațiilor, cât și delegarea serviciului de operare.	Reducerea semnificativă a riscului de apariție a unor erori de proiectare/ construire, pentru a căror remediere operatorul instalației nu își asumă ulterior responsabilitatea sau remedierea are costuri foarte mari (care, chiar dacă sunt asumate de operator, se vor reflecta, inevitabil, asupra costurilor pentru Beneficiar)
Potențialii ofertanți sunt obișnuiți cu astfel de proceduri de achiziție, respectiv delegare prin concesiune sau prin contract de servicii.	Este de așteptat un interes mai ridicat din partea potențialilor ofertanți, prin prisma oportunității de a obține un angajament pe o perioadă relativ îndelungată și de a realiza un proiect „în regie proprie”, folosind propria soluție tehnologică care le este familiară și pentru care au certitudinea că poate garanta, respectiv o instalație pe care să o opereze cu propriul personal, care deține deja experiență în operarea respectivului proces tehnologic
	Este stimulat interesul contractorului de a identifica și aplica soluțiile de proiectare și constructive cele mai eficiente, atât din punct de vedere tehnico-economic, cât și al operării ulterioare eficiente.
	Optimizarea costurilor pentru Beneficiar, pe întreg ciclul de viață al instalațiilor.
	Scăderea considerabilă a riscului de apariție a unor neconformități în operarea instalațiilor sau a unor revendicări, în condițiile în care contractorul operează o instalație proiectată și construită de el însuși.
	Un asemenea montaj încurajează contractorul să proiecteze și să construiască instalația din perspectiva asigurării performanțelor tehnico-economice pe termen lung (și nu numai al eficienței în construcție), tocmai pentru a nu se confrunța ulterior cu costuri ridicate de operare, întreținere și reparații.
DEZAVANTAJE	
Efort mai mare din partea beneficiarului (sub aspectele implicării personalului și al volumului de muncă) pentru derularea a două proceduri de achiziție distincte: - achiziția publică a unui contract de lucrări tip „proiectare și execuție”, pentru proiectarea și construirea instalației - achiziția publică sau concesiune de servicii, pentru operarea instalației	Întocmirea documentației de atribuire necesită un efort mai mare, în particular în ceea ce privește formularea specificațiilor și a condițiilor contractuale pentru partea de operare. În condițiile în care acest tip de contract nu este reglementat ca atare prin legislația națională de achiziții publice, există riscul apariției unor neconcordanțe între actele normative incidente.
Perioadă de timp mai îndelungată până la începerea operării instalațiilor, ceea ce conduce la întârziere în atingerea țintelor. Aceasta este cauzată atât de durata mare cumulată a celor două proceduri distincte de achiziție, dar și de faptul că procedura de	Nu există experiență în derularea unei asemenea proceduri și în atribuirea unui contract de acest tip (PEO), nu numai la nivelul beneficiarului, ci și, în general, în România; în lipsa experienței la nivel

HOTĂRÂREA Nr. _____ din _____ 2022**Pag. nr. 130**

delegare a operării instalațiilor nu poate fi demarată până nu se cunosc caracteristicile tehnice ale instalațiilor (proiectate și construite în cadrul unui contract distinct), adică până când acestea nu sunt finalizate sau, cel puțin, se află într-un stadiu foarte avansat de realizare	național cu acest tip de contract, o eventuală verificare ex-ante de către ANAP a documentației de atribuire poate determina întârzieri în demararea procedurii de achiziție
Asumarea de către operator a operării unui proces tehnologic care nu îi este propriu se poate reflecta, de la bun început, într-un cost de operare mai mare oferat, având ca impact creșterea costurilor asociate proiectului pentru Beneficiar.	Un asemenea aranjament leagă beneficiarul și contractorul/operatorul, prin contract, pe o perioadă de timp relativ îndelungată, pe parcursul căreia este dificil de previzionat materializarea anumitor riscuri. Ca măsură de precauție, ofertanții pot prevedea sume suplimentare în ofertele depuse, reflectate în costuri de operare oferate mai mari, astfel încât beneficiarul se poate afla în situația de a nu obține, în fapt, cel mai bun raport calitate-cost.
Riscul ca autoritatea contractantă să se confrunte cu o participare scăzută la procedura de achiziție pentru operarea instalației, din cauza reticenței operatorilor economici de pe piața de profil, de a-și asuma, prin contract, operarea unei instalații/tehnologii proiectate și realizate de altcineva	
Există riscul ca operatorul să nu opereze corect un proces tehnologic proiectat și pus în operă de un alt contractor, determinând creșteri ale costurilor de operare, întreținere și reparare.	

Prin prisma celor prezentate anterior și deoarece elementul esențial al obiectelor contractului pentru atribuirea căruia se face acest studiu de fundamentare este tehnologia ce se va achiziționa și opera, **propunem pentru acest contract, ca modalitate optimă de derulare, varianta 2, adică un contract pe termen lung de Proiectare - Execuție - Operare.**

Dacă acesta va fi, din punct de vedere al achizițiilor publice, un contract de achiziție, în baza Legii 98/2016 sau un contract de concesiune, în baza Legii 100/2016, va rezulta în urma analizei riscului.

Matricea preliminară a riscurilor (structura de distribuție a riscurilor) și cuantificarea financiară a riscurilor.

În cadrul Studiului de fundamentare se analizează dacă atribuirea contractului implică transferul unei părți semnificative a riscului de operare către operatorul economic. Riscul de operare este riscul care îndeplinește, în mod cumulativ, următoarele condiții:

a) este generat de evenimente care nu se află sub controlul părților la contractul de concesiune;

b) implică expunerea la fluctuațiile pieței;

c) ca efect al asumării riscului de operare, concesionarului nu i se garantează, în condiții normale de exploatare, recuperarea costurilor investițiilor efectuate și a costurilor în legătură cu exploatarea lucrărilor sau a serviciilor.

În cazul în care riscul de operare este suportat în mod semnificativ de către operator, contractul va fi considerat contract de concesiune, urmând a se aplica prevederile Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii. În cazul în care riscul de operare nu este suportat în mod semnificativ de către operator (de exemplu, dacă riscul ca operatorul să nu își recupereze costurile în condiții normale de exploatare este minim), contractul va fi considerat contract de lucrări și va fi atribuit în conformitate cu prevederile Legii 98/2016.

HOTĂRÂREA Nr. _____ din _____ 2022**Pag. nr. 131**

Potrivit Legii nr. 100/2016, riscul de operare asociat contractului de delegare a gestiunii este riscul care îndeplinește, în mod cumulativ, următoarele condiții:

- este generat de evenimente care nu se află sub controlul părților la contractul de concesiune;

- implică expunerea la fluctuațiile pieței;

- ca efect al asumării riscului de operare, concesionarului nu i se garantează, în condiții normale de exploatare, recuperarea costurilor investițiilor efectuate și a costurilor în legătură cu exploatarea serviciilor.

Riscul de operare poate consta în:

- fie riscul de cerere - riscul privind cererea reală pentru serviciile care fac obiectul concesiunii de servicii;

- fie riscul de ofertă - riscul legat de furnizarea serviciilor care fac obiectul concesiunii de servicii, în special riscul că furnizarea serviciilor nu va corespunde cererii;

- fie ambele riscuri, de cerere și de ofertă.

În scopul stabilirii tipului de contract, respectiv a prevederilor legale conform cărora se va face atribuirea contractului PEO, vor fi analizate riscurile specifice operării cuprinse în matricea riscurilor din cadrul Studiului de fundamentare. Analiza va ține cont de :

- modul propus de gestionare a riscului;

- alocarea responsabilității privind gestionarea riscului, între Operator și Autoritatea Contractantă;

- pierderea potențială estimată suportată de Operator;

- măsura în care potențialele pierderi suportate de Operator, cauzate de manifestarea riscurilor analizate, pot fi recuperate de către acesta, prin aplicarea condițiilor contractuale.

8. Matricea de repartizare a riscurilor

Or. Planificarea de Reparație și Riscuri						
Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Consecințe	Managementul riscului
			Delegatari	Delegatul		
Riscuri generale privind amplasamentul instalațiilor						
1	Restricționarea accesului pe amplasamente	În urma unei acțiuni în instanță un fost sau pretins proprietar poate obține un ordin de restricționare a accesului	100%		Această situație poate apărea atât în etapa de execuție cât și în etapa de operare. Activitatea poate fi temporar întreruptă, până la rezolvarea situației.	CJ Galați va lua toate măsurile pentru ca situația terenului și a drumului de acces să fie clarificate la momentul începerii contractului
2	Restricții induse de folosința terenurilor învecinate	Pe durata Contractului PEO folosința terenurilor învecinate poate suferi modificări care pot genera un impact negativ asupra proiectului.	100%		Activitatea operatorului este afectată cu efect asupra costurilor acestuia (care vor crește) sau activitatea va putea fi temporar întreruptă	Entitatea contractantă împreună cu operatorul va analiza consecințele situației și vor identifica măsurile ce trebuie luate pentru a reduce sau elimina eventualele întreruperi de activitate și eventualul impact negativ. Acesta poate fi un motiv pentru solicitarea unor modificări de tarif. Totuși, dacă această situație atrage necesitatea unor investiții suplimentare, acestea vor fi aprobate de către entitatea contractantă după care amortizarea lor va putea fi inclusă în tarif.
3	Fenomene meteo extreme -inundarea întregului amplasament	În cazul unor ploi torențiale poate avea loc inundarea amplasamentului, ducând la sistarea activității. Aceasta situație nu este	50%	50%	Sistarea activității până la remedierea situației. Costuri suplimentare pentru remedierea situației	În etapa de proiectare se va ține cont de acest aspect. Vor fi incluse soluții pentru protecția față de astfel de situații

		determinată și nici favorizată de operarea neconformă a instalațiilor.			Costurile vor fi suportate de către entitatea contractantă. Pierderile suferite de către operator nu justifică solicitarea majorării tarifului	
Riscuri asociate punerii în execuție a contractului						
4	Intârzieri la autorizarea activităților	Activitatea de operare a stației de transfer, și a instalației TMB necesită obținerea unor autorizări cel puțin din punct de vedere al protecției mediului.		100%	În anumite situații pot exista intârzieri în autorizarea activităților și pot apărea costuri suplimentare (impuse de autoritățile competente), care nu au fost luate în calcul la realizarea ofertei. Eventualele costuri suplimentare vor fi suportate în întregime de către Delegat, fără a fi îndreptățit de a solicita o ajustare de tarif.	Analizând toate posibilele implicații legate de vecinătăți (folosințe prezente și viitoare), zone sensibile, reglementările la nivel local, Delegatul trebuie să analizeze cu atenție posibilele amplasamente.
5	Necorelări în atribuirea contractelor de delegare din cadrul SMID	5.1 La data începerii activității de operare a instalațiilor, delegarea activității de colectare și transport nu este atribuită și se estimează o perioadă mai mare de trei luni până la atribuirea acestui contract	100%		Lipsa unui operator pentru colectare și transport, care să aibă obligația respectării indicatorilor de performanță, poate atrage costuri suplimentare pentru operator în vederea respectării indicatorilor lui	Delegatarul va informa Operatorul asupra stadiului atribuirii contractului de delegare pentru activitatea de colectare și transport. Operatorul va primi în instalații deșeuri colectate numai de la operatori de colectare și transport și operatorii de instalații indicați de către AC. Pe perioada până la atribuirea acestui contract, poate solicita modificări de tarif cu respectarea dispozițiilor Ordinului ANRSC nr. 109/2007, ca urmare a modificării cantităților. ¹²
		5.2 La data începerii lucrărilor de proiectare și execuție nu a fost obținută autorizația de construire pentru drumul de acces și utilităților realizate prin contractul de lucrări GL-CL-03	100%		Lipsa autorizației de construire și a sunetelor de bransare/racordare va conduce la intârzieri în finalizarea soluțiilor tehnice și a proiectării cat și implicit în obținerea autorizației de construcție pentru contractul PEO	AC va monitoriza și accelera Finalizarea Proiectării și obținerea autorizației de construire din cadrul contractului de lucrări GL - CL 03 astfel încât până la data demarării activității de proiectare de către Operator ul PEO sa fie deja obținute autorizația de construire și toate avizele și acordurile tehnice de racordare de la furnizării de utilități .
		5.3 La data începerii lucrărilor de proiectare și execuție a instalațiilor nu sunt finalizate lucrările pentru drumul de acces și asigurarea utilităților realizate prin contractul de lucrări GL-CL-03	100%		Lipsa accesului pe amplasament și a utilităților și punctelor de bransare/racordare va conduce la intârzieri în demararea lucrărilor de execuție	AC va monitoriza și accelera Finalizarea lucrărilor din cadrul contractului de lucrări GL - CL 03 astfel încât până la data demarării activității de proiectare de către Operator sa fie deja terminate lucrările la drumul de acces Pe perioada pana la terminarea lucrărilor de construire la drumul de acces si racordarea la utilități, Delegatul poate solicita penalități, cu respectarea prevederilor contractuale.
Riscuri asociate perioadei de operare						
6	Intervenții la infrastructura rutieră	Lucrările de infrastructură derulate de autoritățile publice locale (intervenții planificate) împiedică transportul deșeurilor	50%	50%	Pentru eventualele costuri suplimentare generate de dificultăți majore în prestarea serviciului, Operatorul poate solicita	AC trebuie să comunice din timp Operatorului calendarul lucrărilor la infrastructură, astfel încât acesta să își poată organiza activitatea în mod corespunzător.

HOTĂRÂREA Nr. _____ din _____ 2022
Pag. nr. 133

		între instalații, serviciul nemaiputând fi prestat la standardele stabilite.			recuperarea costurilor suplimentare. Solicitarea va fi în mod obligatoriu documentată.	
7	Afectarea infrastructurii rutiere în urma dezastrelor naturale	Afectarea infrastructurii rutiere în urma producerii de dezastre naturale (ex. drumuri surpate, poduri rupte de la inundații) poate restricționa transportul deșeurilor între instalații, ceea ce poate conduce la costuri mai mari, mai ales pentru activitatea de transfer .	100%		Aceste situații pot genera costuri suplimentare	în aceste situații Operatorul este îndreptățit să solicite recuperarea costurilor suplimentare.
8	Gradul de impurificare ridicat a deșeurilor colectate separat	În general, este acceptat un anumit grad de impurificare (greșeli) în cazul fiecărui recipient de colectare separată a deșeurilor. În situația în care gradul de impurificare pentru biodeșeurile colectate separat este foarte mare, instalația de digestie anaerobă poate avea deficiențe în operare, iar instalația de tratare mecanică poate fi suprasolicitată.	100%		Operatorul nu își va putea îndeplini indicatorii de performanță. De asemenea, această situație duce și la creșterea costurilor acestuia. O altă situație poate fi aceea că nu se va putea produce suficientă energie pentru funcționarea instalației TMB, ceea ce duce la creșterea costurilor.	Acesta este un risc ce revine în întregime AC. în vederea corectării situației, în urma anunțării acesteia de către Operator, AC are obligația aplicării la Delegatul activității de colectare și transport, ca și la generatori, a penalităților stabilite prin Regulamentul de salubritate aprobat. Acest risc poate constitui motiv pentru creșterea tarifului cu respectarea dispozițiilor Ordinului ANRSC 109/2007, ca urmare a modificării condițiilor de prestare a activității.
9	Cantitățile de deșeuri la intrarea în instalații sunt mai mari decât cele planificate	Cantitățile lunare cântărite la intrarea în instalație sunt mai mari decât estimările pe baza cărora s-a bazat oferta de servicii și calcularea tarifului.	100%		Creșterea cantității de deșeuri duce în mod direct la creșterea cheltuielilor dar și a cantității de materiale valorificabile obținute, respectiv la creșterea veniturilor. Cantitatea de deșeuri depășește limita capacității maxime de operare a instalației.	În situația în care timp de 12 luni calendaristice consecutive se înregistrează o cantitate de deșeuri care depășește capacitatea anuală a instalației, Autoritatea valorificabile obținute, Contractantă va avea responsabilitatea de a identifica și finanța soluții tehnice necesare pentru tratarea cantităților de deșeuri ce depășesc capacitatea maximă, fie prin realizarea unor investiții în instalația existentă (aceste investiții pot fi puse în sarcina delegatului, prin programul de investiții, însă costurile aferente respectivelor investiții vor fi recuperate de delegat prin tarife majorate), fie prin realizarea unor investiții noi.
10	Cantitățile de deșeuri la intrarea în instalații sunt mai mici decât cele planificate	Cantitățile lunare cântărite la intrarea în instalație sunt considerabil mai mici decât estimările pe baza cărora s-a bazat oferta de servicii și calcularea tarifului.	100%		Scăderea cantității de deșeuri poate duce la scăderea cantității de energie produsă și s-ar putea ca să fie necesar să se achiziționeze de pe piață, ceea ce duce la creșterea costurilor. Instalațiile au costuri fixe mari, în cazul repartizării acestora asupra unor	În situația în care timp de 12 luni calendaristice se înregistrează o cantitate de deșeuri mai mică cu peste 20% față de cantitatea estimată la data contractării, Operatorul este îndreptățit să solicite aprobarea unei modificări a tarifului, cu respectarea dispozițiilor Ordinului ANRSC 109/2007, ca urmare a modificării cantităților. ¹³

HOTĂRÂREA Nr. _____ din _____ 2022

Pag. nr. 134

					cantități mai mici, costul pe tona de deșeu tratată crește.	Modificarea tarifului se va realiza obligatoriu în corelație cu actualizarea datelor privind generarea, colectarea separată, tratarea și valorificarea deșeurilor și cu prevederile legislative în vigoare.
11	Fluctuația pieței valorificării energetice a subproduselor (RDF-ului)	Costurile aferente transportului și preluării RDF pot fluctua corelat cu evoluția pieței și independent de performanța instalațiilor (în cazul operării conforme).		100%	Costuri aferente transportului și preluării RDF produs mai mari pentru Operator	Operatorul va fi obligat prin contractul de delegare să elaboreze o strategie de a identifica și alte instalații care să accepte RDF produs în instalație la costuri cât mai bune. Dacă acest cost crește cu mai mult de 50%, Operatorul va putea solicita o modificare de tarif, numai pentru tarifele în care intervine acest cost și numai în urma prezentării unei documentări adecvate.
12	Creșterea tarifulor de depozitare	Creșterea tarifulor practicate de către operatorul depozitului conform	100%		Creșterea costurilor cu depozitarea reziduurilor, în condițiile operării conforme și a respectării indicatorilor de performanță	Operatorul va depune toate eforturile pentru a scădea cantitățile depozitate, astfel încât creșterea tarifulor să fie acoperită în cât mai mare parte. Operatorul va fi îndreptățit să solicite o modificare de tarif, pentru tarifele în care intervine acest cost și în urma prezentării unei documentări adecvate, cu respectarea dispozițiilor Ordinului ANRSC 109/2007.
13	Furt, distrugerea /vandalizarea amplasamentelor	Operarea instalațiilor de deșeuri este asociată, în general, prezenței pe amplasament a unor echipamente/ bunuri și a unor cantități de deșeuri cu valoare de piață, ceea ce poate implica riscul prezenței în vecinătate a unor persoane interesate de acestea. O asemenea situație este inacceptabilă atât pe amplasament cât și în vecinătatea lui.		100%	Prejudicii aduse activelor CJ Galați date în operare.	Operatorul este în totalitate responsabil de asigurarea pazei și integrității bunurilor în limita amplasamentului predat în operare. Operatorul e obligat să încheie asigurarea de bunuri care trebuie să acopere parte din acest risc.
14	Opera tehnologică a stațiilor	Operatorul nu operează conform Manualului de operare și întreținere existent și conform actelor de reglementare emise de către autoritățile competente.		100%	Conformarea activității poate presupune costuri suplimentare din partea operatorului.	Instalațiile sunt proiectate și realizate de către Operator și acest aspect nu ar trebui să apară. Operarea neconformă este constatată de actele de inspecție și control ale autorităților competente și de auditurile de evaluare a conformității efectuate de Autoritatea Contractantă. Responsabilitatea și suportarea costurilor conformării activității revine exclusiv în sarcina Operatorului. Nu sunt îndreptățite solicitări de rambursare a cheltuielilor realizate în vederea conformării și nici solicitări de ajustare a tarifului pentru conformare.
15	Instalațiile necesită, în opinia ofertantului,	Ofertantul consideră că sunt necesare echipamente suplimentare față de		100%	Achiziția și exploatarea echipamentelor suplimentare	Aceste aspecte trebuie rezolvate încă din faza de ofertare. În cazul în care Ofertantul consideră că sunt necesare utilaje,

HOTĂRÂREA Nr. _____ din _____ 2022
Pag. nr. 135

	echipamente, utilaje și dispozitive suplimentare pentru creșterea randamentului operării	solicitările din Caietul de sarcini			considerate necesare de către operator poate duce la creșterea costurilor acestuia. Acest aspect trebuie inclus de către Operator încă din oferta sa.	instalații, echipamente, dispozitive suplimentare față de cele solicitate în caietul de sarcini, pentru creșterea randamentului activității, acestea vor fi prezentate în mod distinct și justificat în oferta tehnică. Achiziția și instalarea acestora se va realiza prin grija și cu finanțarea exclusivă a Ofertantului. Aceste cheltuieli nu vor putea face obiectul unei cereri de rambursare către Autoritatea Contractantă și nici de modificare ulterioară a tarifului, toate cheltuielile urmând a fi incluse în tariful prestării serviciului.
16	Resurse la intrare (necesare operării instalațiilor)	Resursele necesare pentru operare costă mai mult decât estimările inițiale, nu au calitate corespunzătoare sau sunt indisponibile în cantitățile necesare		100%	Creșteri de cost și, în unele cazuri, efecte negative asupra calității prestațiilor efectuate	Operatorul trebuie să facă estimarea costurilor cât mai aproape de costurile reale, astfel încât să evite eventualele pierderi. În cazul creșterii costurilor operatorul este îndreptățit la recuperarea costurilor (dacă este cazul) și la modificarea tarifului.
17	Cerințe suplimentare privind reglementările de mediu - taxe	Pe parcursul derulării contractului de operare actele de reglementare suportă modificări și sunt introduse noi taxe aplicabile.	100%		Orice taxă/impunere financiară nou apărută pe parcursul derulării contractului care se aplică Operatorului și care nu a existat la momentul depunerii Ofertei, poate atrage creșterea costurilor de operare.	Pentru orice taxă/ impunere financiară nou apărută pe parcursul derulării contractului care se aplică Operatorului și care nu a existat la momentul depunerii Ofertei, Operatorul este îndreptățit la recuperarea costurilor și eventuala ajustare sau modificare a tarifului. Raționamentul de mai sus se aplică exclusiv situațiilor de operare conformă a serviciului. Orice situație de practică neconformă este în sarcina Operatorului.
18	Cerințe tehnice suplimentare privind reglementările de mediu	Pe parcursul derulării contractului de operare actele de reglementare suportă modificări și sunt introduse noi cerințe tehnice aplicabile.	50%	50%	Orice cerință tehnică nou apărută pe parcursul derulării contractului care se aplică Operatorului și care nu a existat la momentul depunerii Ofertei, generează o creștere semnificativă în costurile operaționale ale acestuia și/sau necesitatea de a efectua cheltuieli de capital pentru a putea răspunde acestor cerințe suplimentare	Orice cerință tehnică nou apărută pe parcursul derulării contractului care se aplică Operatorului și care nu a existat la momentul depunerii Ofertei, generează costuri suplimentare în activitatea acestuia. Acesta este îndreptățit la recuperarea costurilor (dacă este cazul) și la modificarea tarifului. Raționamentul de mai sus se aplică exclusiv situațiilor de operare conformă a serviciului. Orice situație de practică neconformă este în sarcina Operatorului.
19	Contestarea activității de către populația rezidentă din vecinătăți	După punerea în exploatare a instalațiilor poate apărea și se poate amplifica în timp nemulțumirea populației față de influențele activităților desfășurate asupra calității vieții. Acestea pot ajunge la situații conflictuale și litigii. Aceasta categorie de risc nu se referă la operarea neconformă a instalațiilor, situație în	50%	50%	Operatorul trebuie să asigure resursele necesare efectuării studiilor și expertizelor necesare, ca și pentru implementarea măsurilor necesare	Orice măsură de control/ eliminare/ minimizare a fenomenelor contestate va fi implementată doar cu acordul prealabil al Autorității contractante. Costurile vor fi recuperate în proporție de 50% de către operator, putând constitui un motiv de modificare a tarifului. Autoritatea Contractantă are dreptul de efectua periodic, dar cel mult 1 dată/an un audit de conformitate privind modul de operare al instalațiilor.

HOTĂRÂREA Nr. _____ din _____ 2022
Pag. nr. 136

		care Operatorul devine responsabil.				
Riscuri generale						
20	Inflație mare	Costurile cresc foarte mult și brusc din cauza inflației, fiind necesară ajustarea tarifului mai devreme de un an.	100%		Costurile cresc foarte mult și brusc din cauza inflației, fiind necesară ajustarea tarifului mai devreme de un an.	Operatorul are dreptul de a solicita ajustarea tarifelor, cu respectarea dispozițiilor Ordinului ANRSC 109/2007, în raport cu evoluția parametrului de ajustare. ¹⁴
21	Creșteri salariale ca urmare a aplicării unor politici publice	Salariul minim pe economie crește foarte mult (mai mult de 10% pe an) datorită aplicării unor politici publice	100%		Costurile operării cresc foarte mult față de cele incluse în oferta tehnică	Delegatul va avea dreptul de a solicita, după caz, ajustarea sau modificarea tarifelor, cu respectarea dispozițiilor Ordinului ANRSC 109/2007.
22	Creșteri de preț la carburanți din cauza unor evenimente externe neașteptate	Preturile la carburanți cresc foarte mult din cauza aplicării unor politici fiscale sau din cauza unor evenimente internaționale neașteptate	100%		Costurile operării cresc foarte mult față de cele incluse în oferta tehnică	Delegatul va avea dreptul de a solicita, după caz, ajustarea sau modificarea tarifelor, cu respectarea dispozițiilor Ordinului ANRSC 109/2007.
23	Grad redus de recuperare a contravalorii serviciilor	Riscul de neîncasare a tarifului de către operator		100%	Operatorul va putea ajunge în situații financiare delicate, chiar faliment	Cerințele privind capacitatea economică și financiară sunt întocmite de așa natură încât operatorul identificat să poată susține activitatea și în condițiile unui număr de luni de neîncasare a tarifului
24	Falimentul Operatorului	Constatarea intrării în incapacitate de plată a Operatorului. Serviciul nu mai poate fi prestat.	100%		Imposibilitatea prestării serviciilor	Documentația de atribuire este întocmită de așa natură încât Operatorul identificat să fie solvabil. În cazul în care Operatorul intra în procedura de faliment, Contractul se va rezilia iar AC va organiza o nouă licitație. Până la identificarea unui nou Operator se va asigura permanența și durabilitatea

9. Analiza "value for money"

Așa cum s-a prezentat în secțiunea anterioară, au fost propuse, pentru contractul pe termen lung ce urmează a fi atribuit, două variante:

- **Varianta 1** cu două contracte, unul de achiziție lucrări ce include proiectarea și execuția instalațiilor și unul pentru operare, care, în funcție de analiza de risc, poate fi contract de achiziție publică servicii sau contract de concesiune servicii și
- **Varianta 2** cu un contract de proiectare – execuție – operare, care din punct de vedere al achizițiilor publice poate fi contract de achiziție servicii sau contract de concesiune servicii, în funcție de analiza de risc.

Stabilirea avantajelor în favoarea uneia sau alteia dintre cele doua variante se realizează prin intermediul unei analize economico-financiare, consacrate în literatura de specialitate drept „Value for Money”.

„Value for Money” (VfM) este un concept prin care o utilitate derivată din fiecare achiziție sau din fiecare sumă de bani cheltuită va aduce un plus de profit afacerii și îi va crește valoarea. Din punct de vedere conceptual, valoarea obținută pentru banii cheltuiți se bazează nu numai pe prețul minim de cumpărare (ceea ce înseamnă în fapt o economie), ci și pe eficiența maximă obținută din această cheltuie precum și din eficiența achiziției comparativ cu celelalte alternative de cost.

O definiție a utilității „Value for Money” (VfM) este utilizarea eficientă și economică a

¹⁴ Pentru acest motiv se solicită ofertanților să ofere doar tarifele pentru primul an de funcționare, acestea putând fi apoi ajustate la inflație, conform Ordinului ANRSC 109/2007

HOTĂRÂREA Nr. _____ din _____ 2022
Pag. nr. 137

resurselor, care impune evaluarea costurilor și beneficiilor relevante, împreună cu o evaluare a riscurilor și a atributelor non-preț și / sau a costurilor ciclului de viață, după caz. Numai prețul nu reprezintă "Value for Money" (VfM). Procesul de achiziție este definit ca procesul care începe cu identificarea unei necesități și continuă prin planificarea, pregătirea specificațiilor / cerințelor, bugetul considerațiile, procesul de selecție, atribuirea contractelor și gestionarea contractelor. Există oportunități pe parcursul întregului proces de achiziții pentru utilizarea economică și într-un mod mai eficient a resurselor disponibile unui proiect, cu alte cuvinte, pentru a atinge "Value for Money" (VfM).

În secțiunile 6 și 7 a fost prezentată o analiză a oportunităților pe parcursul procesului de achiziții, **analiză care recomandă varianta 2, cu un contract de Proiectare-Execuție-Operare care conduce la utilizarea cea mai eficientă a resurselor.**

În secțiunea 8 a fost prezentată analiza riscurilor de operare. **Deoarece atribuirea contractului nu implică transferul unei părți semnificative a riscului de operare către operatorul economic, contractul va fi unul de achiziție publică de servicii.**

În conformitate cu Studiul de oportunitate aferent Stației de tratare mecano-biologică cu recuperare de energie și a stației de transfer Galați, justificarea acestei afirmații este următoarea:

Conform art. 6 alin. (1) din Legea nr. 100/2016, atribuirea unei concesiuni de lucrări sau de servicii implică întotdeauna transferul către concesionar a unei părți semnificative a riscului de operare de natură economică, în legătură cu exploatarea lucrărilor și/sau a serviciilor respective, ceea ce se presupune, conform art. 6 alin. (2) din Legea nr. 100/2016, ca pierderea potențială estimată suportată de concesionar să nu fie una neglijabilă. De asemenea, conform art. 6 alin. (3) lit. c) din Legea nr. 100/2016, ca urmare a asumării riscului de operare, concesionarului nu ar trebui să i se garanteze, în condiții normale de exploatare, recuperarea costurilor investițiilor efectuate și a costurilor în legătură cu exploatarea lucrărilor sau a serviciilor.

În cazul contractului PEO Galați, nu se produce un transfer către operatorul economic, a unei părți semnificative a riscului de operare de natură economică:

- pentru componenta de proiectare și execuție, operatorului economic i se garantează recuperarea costurilor cu serviciile de proiectare și cu lucrările de construcții, prin chiar mecanismul de plată aplicat pentru plata acestor costuri, care presupune că autoritatea contractantă (în speță, Județul Galați) are obligația de a achita operatorului prețul oferit pentru proiectare și execuție (în măsura în care acesta din urmă își îndeplinește obligațiile referitoare la această componentă a contractului PEO);

- pentru componenta de operare, operatorului economic i se garantează recuperarea costurilor cu serviciile de operare, precum și a costurilor cu investițiile efectuate pe parcursul operării, în virtutea faptului că execuția contractului PEO Galați presupune, în fapt, delegarea gestiunii unor activități specifice serviciului de salubritate, pentru care operatorul are dreptul la încasarea unor tarife, ce îi asigură, ca regulă, recuperarea integrală a respectivelor costuri.

Astfel, conform art. 25 lit. a) din Legea nr. 101/2006, unul dintre principiile aplicabile finanțării serviciilor de salubritate, este recuperarea integrală de către operatori, prin tarife, taxe speciale sau, după caz, subvenții de la bugetul local, a costurilor de operare și a investițiilor pentru înființarea, reabilitarea și dezvoltarea sistemelor de salubritate.

În același sens, conform art. 6 alin. (1) din Normele metodologice aprobate prin Ordinul ANRSC nr. 109/2007, tarifele pentru activitățile specifice serviciului de salubritate se fundamentează pe baza cheltuielilor de producție, exploatare, a cheltuielilor de întreținere și reparații, a amortismentelor aferente capitalului imobilizat în active corporale și necorporale, a costurilor de protecție a mediului, a costurilor de securitate și sănătate în muncă, a costurilor care derivă din contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, a cheltuielilor financiare și include o cotă pentru crearea surselor de dezvoltare și modernizare a sistemelor de utilități publice, precum și o cotă de profit.

Prin urmare, în conformitate cu prevederile legale aplicabile în materia serviciului de salubritate, prin tarifele percepute pentru activitățile specifice serviciului de salubritate, desfășurate în baza contractului PEO Galați, operatorul își va asigura recuperarea integrală a costurilor cu serviciile de operare, precum și a costurilor cu investițiile efectuate pe parcursul operării (fapt demonstrat și de modul de calcul al tarifelor prevăzute în Studiul de fundamentare a achiziției MBT).

HOTĂRÂREA Nr. _____ din _____ 2022
Pag. nr. 138

Nu în ultimul rând, operatorul va beneficia și de posibilitatea ajustării, respectiv a modificării tarifelor, în conformitate cu dispozițiile Ordinului ANRSC nr. 109/2007, ceea ce constituie o garanție suplimentară cu privire la recuperarea costurilor înregistrate cu desfășurarea activităților specifice serviciului de salubritate ce fac obiectul contractului PEO Galați.

După cum a fost menționat mai sus, cele mai multe dintre riscurile incluse în matricea prezentată în Studiul de fundamentare revizuit revin delegatarului, fapt ce susține concluzia că, în fapt, contractul PEO Galați nu este un contract de concesiune, ci un contract de achiziție publică

Contractul PEO Galați - contract de servicii:

Contractul PEO Galați are ca obiect atât execuția de lucrări (care include și prestarea serviciilor de proiectare), cât și prestarea de servicii de operare, ceea ce indică existența unui contract mixt.

Conform art. 35 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, „contractele care au ca obiect cel puțin două tipuri de achiziție publică, constând în lucrări, servicii sau produse, pentru a căror atribuire se aplică dispozițiile prezentei legi se atribuie în conformitate cu dispozițiile prezentei legi aplicabile pentru tipul de achiziție care constituie obiectul principal al contractului în cauză”.

Din acest punct de vedere, considerăm că obiectul principal al contractului PEO Galați îl constituie delegarea gestiunii unor activități specifice serviciului de salubritate, proiectarea și execuția obiectivelor de investiții (în speță, instalația TMB și stația de transfer) fiind subsidiară delegării de gestiune. Având în vedere că, potrivit art. 29 alin.(8) din Legea nr. 51/2006, contractul de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice (inclusiv gestiunea activităților specifice serviciului de salubritate) este un contract de servicii (fie un contract de concesiune de servicii, fie un contract de achiziție publică de servicii), rezultă că obiectul principal al contractului PEO Galați îl constituie achiziția publică de servicii, astfel că natura juridică a acestui contract este cea de contract de achiziție publică de servicii.

În subsidiar, deși nu reprezintă, în sine, un argument juridic pentru determinarea obiectului principal al unui contract, considerăm elocvent și faptul că, în cazul contractului PEO Galați, valoarea estimată a componentei de proiectare și execuție (valoarea estimată a achiziției publice de lucrări) este semnificativ mai redusă decât valoarea estimată a componentei de operare (valoarea estimată a achiziției publice de servicii).

În concluzie, prin raportare la argumentele prezentate mai sus, contractul PEO Galați are natura juridică a unui contract de achiziție publică de servicii.

Ca urmare a analizei economico-financiare prezentată în Studiul de fundamentare pentru Stația de tratare mecano-biologică cu recuperare de energie și stație de transfer Galați, se recomandă ca acest contract să fie unul de achiziție publică de servicii, care să includă etapele proiectare-execuție-operare (PEO), cu o durată totală de 12 ani, din care 10 ani operare, procesul de achiziție desfășurându-se în conformitate cu Legea 98/2016.

10. Mecanismul financiar

Mecanismul financiar pentru SMID este prezentat în documentele Aplicației de finanțare. Această secțiune prezintă numai mecanismul financiar aferent secțiunii de operare a Stației de tratare mecano-biologică ce face obiectul prezentului studiu.

Pentru perioada de operare, Autoritatea contractantă va fi ADI ECOSERV. Operatorul va factura către acesta, la tarifele oferite, următoarele:

- Cantitățile de deșeuri reziduale tratate în TMB ;
- Cantitățile de bideșeuri colectate separat tratate în TMB ;
- Cantitățile de deșeuri transferate prin Stația de transfer Galați către Valea Mărului.

Aceste tarife includ transportul și preluarea RDF, taxa de depozitare și CEC aferente indicatorilor de performanță.

Operatorul va plăti operatorului depozitului Valea Mărului taxa de depozitare precum și CEC corespunzătoare cantităților depozitate și operatorului economic care va prelua RDF costul transportului și preluării RDF.

HOTĂRÂREA Nr. _____ din _____ 2022

Pag. nr. 139

Sistemul de penalități pentru operare este prezentat în tabelul următor:

Nr.	Titlu	Descriere/unitate de măsurare	Valori propuse	Penalități propuse
1.1	Eficiență în operarea TMB - linia mecanică	Cantitatea totală de deșeuri reciclabile (hârtie, carton, metal, sticlă) trimise anual la reciclare ca procent din cantitatea de deșeuri reziduale acceptate la intrarea în instalația TMB (%) * valoarea indicatorului va fi actualizată anual după primii 2 ani de operare	Min. 7 %	Pentru cantități inferioare valorii propuse se va aplica următoarea formulă de calcul a penaliza rii: $P = (M_T - M_v) \times V$, unde: P = penalitatea M_T = cantitatea (masa) de deșeuri necesar a fi reciclată M_v = cantitatea (masa) de deșeuri efectiv reciclate V = prețul mediu anual de vânzare a deșeurilor reciclabile
		Cantitatea de deșeuri trimisă anual la valorificare energetică ca procent din cantitatea de deșeuri reziduale acceptate în instalația TMB (o/o) * valoarea indicatorului va fi actualizată anual după primii 2 ani de operare	Min. 9% ¹⁵ (până în 2029) Min. 11% (2030-2034) ¹⁶	Pentru cantități inferioare valorii propuse se va aplica următoarea formulă de calcul a penaliza rii: $P = (M_T - M_v) \times 1,15 \times C_{RDF}$, unde: P = penalitatea M_T = cantitatea (masa) de deșeuri necesar a fi valorificate energetic M_v = cantitatea (masa) de deșeuri efectiv valorificate energetic
		Cantitatea de energie totală generată anual din procesarea biogazului obținut raportată la cantitatea de energie totală consumată anual (%)	> 100%	Costurile aferente energiei achiziționate vor fi suportate de Operatorul TMB din profit
		Cantitatea de energie totală generată anual din procesarea biogazului obținut raportată la cantitatea de energie totală consumată anual (%)	> 100%	Costurile aferente energiei achiziționate vor fi suportate de Operatorul TMB din profit
1.2	Eficiență în operarea digestoarelor	1.2.1 Cantitatea de digestat deshidratat și uscat trimisă anual la depozitare ca procent din cantitatea de deșeuri reziduale acceptate la instalația TMB (%)	Max. 19%	Pentru cantități depozitate mai mari de valoarea propusă, cuantumul aferent taxei de depozitare și a tarifului de depozitare este plătit de către operatorul TMB din profit.
		1.2.2 Cantitatea de compost obținut anual din biodeșeuri colectate separat ca procent din cantitatea de biodeșeuri colectate separat acceptată la instalația TMB (%)	Min. 18%	Pentru cantități mai mici decât valorile propuse, Operatorul TMB va plăti din profit cuantumul aferent taxei / tarifului de depozitare și a CEC aferente pentru cantitatea depozitată ce depășește cantitatea corespunzătoare valorilor propuse
1.3	Eficiență în operarea instalației TMB	1.3.1 Cantitatea de deșeuri trimisă anual la depozitare ca procent din cantitatea totală de deșeuri reziduale și biodeșeuri colectate separat acceptată la instalația TMB (%)	Max. 27% (până în 2029) Max. 20% (2030-2034)	Pentru cantități valorificate mai mari decât valorile propuse, Operatorul TMB va plăti din profit cuantumul aferent taxei de depozitare și a tarifului de depozitare
		1.3.2 Cantitatea de energie totală generată anual din procesarea biogazului obținut raportată la cantitatea de energie totală consumată anual (%)	> 100%	Costurile aferente energiei achiziționate vor fi suportate de Operatorul TMB din profit

A comentat [t1]:

A comentat [t2]:

Alte aspecte sociale și instituționale

¹⁵Valoarea propusă este calculată pe baza estimării compoziției deșeurilor reziduale, realizată la data emiterii documentației de atribuire, astfel încât să fie atinse țintele de valorificare/depozitare prevăzute în SMID Galați. După primii 2 ani de operare, operatorul va realiza anual determinarea compoziției deșeurilor reziduale, prin intermediul unui furnizor de terță parte. Pe baza rezultatelor de compoziție obținute, valoarea indicatorului va fi ajustată anual de către Autoritatea Contractantă, urmând un același algoritm de calcul, în scopul atingerii țintelor de reciclare/depozitare ale SMID Galați

¹⁶Valoarea propusă este calculată pe baza estimării compoziției deșeurilor reziduale, realizată la data emiterii documentației de atribuire, astfel încât să fie atinse țintele de valorificare/depozitare prevăzute în SMID Galați. După primii 2 ani de operare, operatorul va realiza anual determinarea compoziției deșeurilor reziduale, prin intermediul unui furnizor de terță parte. Pe baza rezultatelor de compoziție obținute, valoarea indicatorului va fi ajustată anual de către Autoritatea Contractantă, urmând un același algoritm de calcul, în scopul atingerii țintelor de reciclare/depozitare ale SMID Galați

HOTĂRÂREA Nr. _____ din _____ 2022

Pag. nr. 140

Prin creșterea nivelului calitativ al serviciilor de salubritate, populația județului Galați va beneficia de o îmbunătățire a calității mediului și implicit a sănătății populației.

În vederea delegării serviciului, operatorul trebuie să dețină certificat privind sănătatea și siguranța în muncă, pentru o reducere a riscurilor sociale privitoare la derularea contractului.

Delegarea serviciilor de transfer trebuie să ia în considerare următoarele aspecte sociale:

- din tot ciclul managementului integrat al deșeurilor, activitatea de colectare este percepută direct de către populație și legată cel mai strâns de nivelul taxei plătite pentru serviciul de salubritate;

- este importantă aplicarea principiului coeziunii sociale, transpus prin utilizarea unui tarif unic pe tonă de deșeuri. Acest tarif unic pe tonă este transpus în valoarea taxei pe persoană /lună prin utilizarea indicelui de generare și aceasta asigură suportabilitatea acesteia;

- este necesar ca la nivelul populației să se desfășoare un amplu proces de conștientizare privind colectarea separată;

- conduce la o îmbunătățire a condițiilor de viață prin realizarea unui mediu mai curat.

Taxa de salubritate, din care, în conformitate cu opțiunea recomandată, o componentă va acoperi activitățile de tratare și de transfer a deșeurilor, respectă prevederile legale privind suportabilitatea tarifelor.

Alte aspecte se referă la crearea de noi locuri de muncă în cadrul societății Delegatului.

Principalele etape contractuale, principalele activități realizate în cadrul fiecărei etape

Principalele etape contractuale sunt:

- Etapa de proiectare tehnică, a cărei durată nu trebuie să depășească 6 luni. În această etapă se realizează toate studiile de teren necesare, documentațiile pentru obținerea avizelor solicitate în CU, detaliile de execuție, documentația tehnică pentru obținerea autorizației de construire.

- Etapa de execuție, a cărei durată nu trebuie să depășească 18 luni. În această etapă se execută, conform proiectului tehnic și DTAC aprobate în etapa anterioară, obiectivele de investiții Stație de transfer și TMB cu DA în conformitate cu graficul de execuție al ofertantului declarat câștigător, pentru fiecare sector în parte.

- Etapa de operare, care va începe după terminarea perioadei de testare și finalizarea recepției la terminarea lucrărilor. Pe întreaga perioadă de operare instalațiile realizate prin proiect pentru tratarea mecanică a deșeurilor colectate în amestec, digestia anaerobă a biodeșeurilor colectate separat cât și a biodeșeurilor din deșeurile colectate în amestec, compostarea digestatului, stația de transfer, și transferul deșeurilor tratate către depozitul conform de la Valea Mărului vor trebui să funcționeze în parametrii proiectați și la tariful pe tonă oferit.

11. Concluzii

La elaborarea Studiului de fundamentare s-a ținut seama de:

- Documentația de atribuire a finanțării pentru proiectul SMID Galați;
- Documentul de poziție/Acordul de implementare asumat de UAT-urile asociate în cadrul ADI Ecoserv Galați
- Raport privind opțiunile legale, instituționale, tehnice și financiare pentru delegarea serviciului de operare a Stației de tratare mecano-biologică cu recuperare de energie și stație de transfer Galați;

Delegarea activității de operare a infrastructurii de gestionare a deșeurilor în județul Galați, realizate prin Proiectul „Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Galați” reprezintă o necesitate asumată de Consiliul Județean Galați și ADI Ecoserv, ca mandatar al tuturor UAT-urilor județului că va răspunde astfel cerințelor impuse prin legislația de mediu, în special cea privind gestionarea deșeurilor, că se ating țintele și obiectivele impuse privind reciclarea și valorificarea deșeurilor și că se ating obiectivele stabilite prin Proiect.

HOTĂRÂREA Nr. _____ din _____ 2022
Pag. nr. 141

Delegarea operării Stației de tratare mecano-biologică Galați se va realiza pentru următoarele activități ale serviciului de salubritate:

- organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor;
- operarea/administrarea stațiilor de transfer pentru deșeurile municipale și deșeurile similare;
- sortarea deșeurilor municipale și a deșeurilor similare în stațiile de sortare;
- organizarea tratării mecano-biologice a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare.

Operarea delegării se va face prin achiziția publică a unui contract de prestări servicii pentru proiectare – execuție – operare (PEO) aferent Stației de tratare mecano-biologică cu recuperare de energie și stație de transfer Galați.

Procedura de achiziție va avea 2 Autorități Contractante:

- Consiliul Județean Galați pentru proiectare și execuție;
- ADI Ecoserv pentru operarea investiției.

Operarea stației de tratare mecano-biologică a deșeurilor municipale realizată prin SMID va fi delegată de către ADI în numele și pe seama unităților administrativ teritoriale membre ADI Ecoserv și Consiliului Județean Galați, care vor acorda Asociației un mandat special în acest sens.

În baza prevederilor legale și a faptului că sunt solicitate investiții semnificative din partea operatorului, se propune ca durata contractului să fie 12 ani cu următoarele durate ale etapelor principale: 6 luni – proiectare, 18 luni – execuție și 10 ani operare.

ANEXA NR. 3

**DOCUMENT DE POZIȚIE PRIVIND MODUL DE IMPLEMENTARE A PROIECTULUI
„SISTEM DE MANAGEMENT INTEGRAT AL DEȘEURILOR ÎN JUDEȚUL GALAȚI”
(ACORD)**

Între:

1. **Județul Galați** prin Consiliul Județean Galați, cu sediul în municipiul Galați, str. Eroilor, nr. 7, județul Galați, cod poștal 800119, cod de identificare fiscală 3127476, reprezentat de dl. Fotea Costel, în calitate de reprezentant legal și președinte al Consiliului Județean Galați;
2. **Municipiul Galați**, prin Consiliul Local al municipiului Galați, cu sediul în municipiul Galați, str. Domnească, nr. 54, județul Galați, cod poștal 800008, cod de identificare fiscală 3814810, reprezentat de dl. Pucleanu Ionuț-Florin, în calitate de reprezentant legal și primar al municipiului Galați;
3. **Municipiul Tecuci**, prin Consiliul Local al municipiului Tecuci, cu sediul în municipiul Tecuci, str. 1 Decembrie 1918, nr. 66, județul Galați, cod poștal 805300, cod de identificare fiscală 4269312, reprezentat de dl. Costin Lucian Grigore, în calitate de reprezentant legal și primar al municipiului Tecuci;
4. **Orașul Berești**, prin Consiliul Local al orașului Berești, cu sediul în str. Trandafirilor, nr. 28, Berești, județul Galați, cod poștal 805100, cod de identificare fiscală 3346883, reprezentat de dl. Bejan Mihai - Lucian, în calitate de reprezentant legal și primar al orașului Berești;
5. **Orașul Târgu Bujor**, prin Consiliul Local al orașului Tg. Bujor, cu sediul în orașul Tg. Bujor, str. G-ral Eremia Grigorescu, nr. 105, județul Galați, cod poștal 805200, cod de identificare fiscală 4393204, reprezentat de dl. Andone Ion, în calitate de reprezentant legal și primar al orașului Tg. Bujor;
6. **Comuna Barcea**, prin Consiliul Local al comunei Barcea, cu sediul în comuna Barcea, str. Mihai Eminescu, nr. 1, județul Galați, cod poștal 807005, cod de identificare fiscală 3264589, reprezentat de dl. Zamfir Constantin, în calitate de reprezentant legal și primar al comunei Barcea;
7. **Comuna Bălăbănești**, prin Consiliul Local al comunei Bălăbănești, cu sediul în sat Bălăbănești, comuna Bălăbănești, str. Principală, nr. 22, județul Galați, cod poștal 807010, cod de identificare fiscală 4499303, reprezentat de dl. Ciocan Marius-Gicu, în calitate de reprezentant legal și primar al comunei Bălăbănești;
8. **Comuna Bălăsești**, prin Consiliul Local al comunei Bălăsești, cu sediul în comuna Bălăsești, județul Galați, cod poștal 807020, cod de identificare fiscală 4412217, reprezentat de dl. Maftei Paul-Cezar, în calitate de reprezentant legal și primar al comunei Bălăsești;
9. **Comuna Băleni**, prin Consiliul Local al comunei Băleni, cu sediul în comuna Băleni, str. Principală, nr. 30, județul Galați, cod poștal 807025, cod de identificare fiscală 3126748, reprezentat de dl. Pop Ionel, în calitate de reprezentant legal și primar al comunei Băleni;

HOTĂRÂREA Nr. _____ din _____ 2022**Pag. nr. 143**

10. **Comuna Băneasa**, prin Consiliul Local al comunei Băneasa, cu sediul în comuna Băneasa, județul Galați, cod poștal 807030, cod de identificare fiscală 4298571, reprezentat de dl. Gache George - Aurelian, în calitate de reprezentant legal și primar al comunei Băneasa;
11. **Comuna Berești-Meria**, prin Consiliul Local al comunei Berești – Meria, cu sediul în comuna Berești – Meria, județul Galați, cod poștal 807035, cod de identificare fiscală 3346867, reprezentat de dl. Dorobăț Victor, în calitate de reprezentant legal și primar al comunei Berești – Meria;
12. **Comuna Braniștea**, prin Consiliul Local al comunei Braniștea, cu sediul în comuna Braniștea, județul Galați, cod poștal 807050, cod de identificare fiscală 4461970, reprezentat de dl. Adămache Marian, în calitate de reprezentant legal și primar al comunei Braniștea;
13. **Comuna Brăhășești**, prin Consiliul Local al comunei Brăhășești, cu sediul în comuna Brăhășești, județul Galați, cod poștal 807055, cod de identificare fiscală 3602000, reprezentat de dl. Dumitru Mircea, în calitate de reprezentant legal și primar al comunei Brăhășești;
14. **Comuna Buciumeni**, prin Consiliul Local al comunei Buciumeni, cu sediul în comuna Buciumeni, str. Principală, nr. 213, județul Galați, cod poștal 807060, cod de identificare fiscală 3878775, reprezentat de dl. Petrache Năstasă, în calitate de reprezentant legal și primar al comunei Buciumeni;
15. **Comuna Cavadinești**, prin Consiliul Local al comunei Cavadinești, cu sediul în comuna Cavadinești, județul Galați, cod poștal 807065, cod de identificare fiscală 3347048, reprezentat de dl. Ichim Benone, în calitate de reprezentant legal și primar al comunei Cavadinești;
16. **Comuna Cerțești**, prin Consiliul Local al comunei Cerțești, cu sediul în comuna Cerțești, județul Galați, cod poștal 807070, cod de identificare fiscală 4089095, reprezentat de dl. Cotoranu Daniel, în calitate de reprezentant legal și primar al comunei Cerțești;
17. **Comuna Corni**, prin Consiliul Local al comunei Corni, cu sediul în comuna Corni, județul Galați, cod poștal 807075, cod de identificare fiscală 3437175, reprezentat de dl. Prodan Vasile, în calitate de reprezentant legal și primar al comunei Corni;
18. **Comuna Corod**, prin Consiliul Local al comunei Corod, cu sediul în sat Corod, comuna Corod, județul Galați, cod poștal 807080, cod de identificare fiscală 4393166, reprezentat de dl. Tenie Dumitru, în calitate de reprezentant legal și primar al comunei Corod;
19. **Comuna Cosmești**, prin Consiliul Local al comunei Cosmești, cu sediul în comuna Cosmești, județul Galați, cod poștal 807085, cod de identificare fiscală 3655943, reprezentat de dl. Tuchiluş Ion, în calitate de reprezentant legal și primar al comunei Cosmești;
20. **Comuna Costache Negri**, prin Consiliul Local al comunei Costache Negri, cu sediul în comuna Costache Negri, județul Galați, cod poștal 807095, cod de identificare fiscală 3126772, reprezentat de dl. Luca Ștefan, în calitate de reprezentant legal și primar al comunei Costache Negri;
21. **Comuna Cuca**, prin Consiliul Local al comunei Cuca, cu sediul în comuna Cuca, str. Principală, nr. 684, județul Galați, cod poștal 807100, cod de identificare fiscală

HOTĂRÂREA Nr. _____ din _____ 2022**Pag. nr. 144**

3127000, reprezentat de dl. Vlad Mihăiță, în calitate de reprezentant legal și primar al comunei Cuca;

- 22. Comuna Cudalbi**, prin Consiliul Local al comunei Cudalbi, cu sediul în comuna Cudalbi, județul Galați, cod poștal 807105, cod de identificare fiscală 3655919, reprezentat de dl. GHeonea Grigore, în calitate de reprezentant legal și primar al comunei Cudalbi;
- 23. Comuna Cuza-Vodă**, prin Consiliul Local al comunei Cuza-Vodă, cu sediul în str. Principală, comuna Cuza - Vodă, județul Galați, cod poștal 807271, cod de identificare fiscală 17841903, reprezentat de dl. Codrescu Dănuț, în calitate de reprezentant legal și primar al comunei Cuza-Vodă;
- 24. Comuna Drăgănești**, prin Consiliul Local al comunei Drăgănești, cu sediul în comuna Drăgănești, județul Galați, cod poștal 807110, cod de identificare fiscală 3264597, reprezentat de dl. Condache Liviu, în calitate de reprezentant legal și primar al comunei Drăgănești;
- 25. Comuna Drăgușeni**, prin Consiliul Local al comunei Drăgușeni, cu sediul în comuna Drăgușeni, județul Galați, cod poștal 807115, cod de identificare fiscală 4591309, reprezentat de dl. Vintilă Dumitru, în calitate de reprezentant legal și primar al comunei Drăgușeni;
- 26. Comuna Fîrțănești**, prin Consiliul Local al comunei Fîrțănești, cu sediul în comuna Fîrțănești, județul Galați, cod poștal 807125, cod de identificare fiscală 4802813, reprezentat de dl. Filote Adrian, în calitate de reprezentant legal și primar al comunei Fîrțănești;
- 27. Comuna Foltești**, prin Consiliul Local al comunei Foltești, cu sediul în sat Foltești, comuna Foltești, județul Galați, cod poștal 807130, cod de identificare fiscală 3126802, reprezentat de dl. Moraru Gigi Laurențiu, în calitate de reprezentant legal și primar al comunei Foltești;
- 28. Comuna Frumușița**, prin Consiliul Local al comunei Frumușița, cu sediul în sat Frumușița, comuna Frumușița, str. Principală, nr. 194, județul Galați, cod poștal 807135, cod de identificare fiscală 3952219, reprezentat de dl. Stoica Paraschiv, în calitate de reprezentant legal al comunei Frumușița;
- 29. Comuna Fundeni**, prin Consiliul Local al comunei Fundeni, cu sediul în comuna Fundeni, județul Galați, cod poștal 807140, cod de identificare fiscală 3126837, reprezentat de dl. Lupu Manuel, în calitate de reprezentant legal și primar al comunei Fundeni;
- 30. Comuna Ghidigeni**, prin Consiliul Local al comunei Ghidigeni, cu sediul în comuna Ghidigeni, județul Galați, cod poștal 807145, cod de identificare fiscală 3655897, reprezentat de dl. Tăbăcaru Eugen, în calitate de reprezentant legal și primar al comunei Ghidigeni;
- 31. Comuna Gohor**, prin Consiliul Local al comunei Gohor, cu sediul în comuna Gohor, str. Principală, nr. 711, județul Galați, cod poștal 807157, cod de identificare fiscală 3814712, reprezentat de dl. Sârghie Gelu, în calitate de reprezentant legal și primar al comunei Gohor;
- 32. Comuna Grivița**, prin Consiliul Local al comunei Grivița, cu sediul în comuna Grivița, județul Galați, cod poștal 807160, cod de identificare fiscală 3126489, reprezentat de dl. Niță Chebac, în calitate de reprezentant legal și primar al comunei Grivița;

HOTĂRÂREA Nr. _____ din _____ 2022**Pag. nr. 145**

- 33. Comuna Independența**, prin Consiliul Local al comunei Independența, cu sediul în str. T.Vladimirescu, nr. 81, comuna Independența, județul Galați, cod poștal 807165, cod de identificare fiscală 4040172, reprezentat de dl. Tărbuc Viorel, în calitate de reprezentant legal și primar al comunei Independența;
- 34. Comuna Ivești**, prin Consiliul Local al comunei Ivești, cu sediul în str. G-ral Eremia Grigorescu, nr. 451, comuna Ivești, județul Galați, cod poștal 807170, cod de identificare fiscală 3601986, reprezentat de dl. Gheoca Maricel, în calitate de reprezentant legal și primar al comunei Ivești;
- 35. Comuna Jorăști**, prin Consiliul Local al comunei Jorăști, cu sediul în comuna Jorăști, str. Principală, nr. 325, județul Galați, cod poștal 807175, cod de identificare fiscală 3701837, reprezentat de dl. Tofan Dănuț, în calitate de reprezentant legal și primar al comunei Jorăști;
- 36. Comuna Liești**, prin Consiliul Local al comunei Liești, cu sediul în str. Principală, nr. 2095, comuna Liești, județul Galați, cod poștal 807180, cod de identificare fiscală 3264562, reprezentat de dl. Boț Iulian, în calitate de reprezentant legal și primar al comunei Liești;
- 37. Comuna Matca**, prin Consiliul Local al comunei Matca, cu sediul în comuna Matca, județul Galați, cod poștal 807185, cod de identificare fiscală 4412225, reprezentat de dl. Marin Gheorghe, în calitate de reprezentant legal și primar al comunei Matca;
- 38. Comuna Măstăcani**, prin Consiliul Local al comunei Măstăcani, cu sediul în comuna Măstăcani, județul Galați, cod poștal 807190, cod de identificare fiscală 4322254, reprezentat de dl. Ilie Dănuț, în calitate de reprezentant legal și primar al comunei Măstăcani;
- 39. Comuna Movileni**, prin Consiliul Local al comunei Movileni, cu sediul în comuna Movileni, județul Galați, cod poștal 807195, cod de identificare fiscală 3814747, reprezentat de dl. Moisă Marian, în calitate de reprezentant legal și primar al comunei Movileni;
- 40. Comuna Munteni**, prin Consiliul Local al comunei Munteni, cu sediul în comuna Munteni, str. Mihai Eminescu, nr. 83 bis, județul Galați, cod poștal 807200, cod de identificare fiscală 4393123, reprezentat de dl. Oprea Dănuț, în calitate de reprezentant legal și primar al comunei Munteni;
- 41. Comuna Nămoaloasa**, prin Consiliul Local al comunei Nămoaloasa, cu sediul în comuna Nămoaloasa, str. Principală, nr. 225, județul Galați, cod poștal 807210, cod de identificare fiscală 3126632, reprezentat de dl. Răsmeriță Adrian, în calitate de reprezentant legal și primar al comunei Nămoaloasa;
- 42. Comuna Negriilești**, prin Consiliul Local al comunei Negriilești, cu sediul în comuna Negriilești, str. Nicolae Iorga, nr. 25, județul Galați, cod poștal 807202, cod de identificare fiscală 16655791, reprezentat de dl. Fuica – Haisler Alexandru, în calitate de reprezentant legal și primar al comunei Negriilești;
- 43. Comuna Nicorești**, prin Consiliul Local al comunei Nicorești, cu sediul în comuna Nicorești, județul Galați, cod poștal 807215, cod de identificare fiscală 3878767, reprezentat de dl. Boghiu Ionel, în calitate de reprezentant legal și primar al comunei Nicorești;
- 44. Comuna Oancea**, prin Consiliul Local al comunei Oancea, cu sediul în comuna Oancea, str. Națională. Nr. 126, județul Galați, cod poștal 807235, cod de identificare

HOTĂRÂREA Nr. _____ din _____ 2022**Pag. nr. 146**

fiscală 3126420, reprezentat de dl. Chiriloaie Victor, în calitate de reprezentant legal și primar al comunei Oancea;

- 45. Comuna Pechea**, prin Consiliul Local al comunei Pechea, cu sediul în str. Galați, nr. 181, comuna Pechea, județul Galați, cod poștal 807240, cod de identificare fiscală 3126721, reprezentat de dl. Mâncilă Mihăiță, în calitate de reprezentant legal și primar al comunei Pechea;
- 46. Comuna Piscu**, prin Consiliul Local al comunei Piscu, cu sediul în str. Principală, nr. 1474, comuna Piscu, județul Galați, cod poștal 807245, cod de identificare fiscală 3127018, reprezentat de dl. Vlad Ștefan, în calitate de reprezentant legal și primar al comunei Piscu;
- 47. Comuna Poiana**, prin Consiliul Local al comunei Poiana, cu sediul în comuna Poiana, județul Galați, cod poștal 807226, cod de identificare fiscală 16371374, reprezentat de dl. Tudor Ciprian, în calitate de reprezentant legal și primar al comunei Poiana;
- 48. Comuna Priponești**, prin Consiliul Local al comunei Priponești, cu sediul în comuna Priponești, județul Galați, cod poștal 807250, cod de identificare fiscală 4322262, reprezentat de dl. Borza Lucian, în calitate de reprezentant legal și primar al comunei Priponești;
- 49. Comuna Rădești**, prin Consiliul Local al comunei Rădești, cu sediul în sat Rădești, comuna Rădești, str. Principală, nr. 39, județul Galați, cod poștal 807014, cod de identificare fiscală 16576043, reprezentat de dl. Popoiu Ionel, în calitate de reprezentant legal și primar al comunei Rădești;
- 50. Comuna Reditu**, prin Consiliul Local al comunei Reditu, cu sediul în comuna Reditu, județul Galați, cod poștal 807255, cod de identificare fiscală 3126870, reprezentat de dl. Buruiană Dorin, în calitate de reprezentant legal și primar al comunei Reditu;
- 51. Comuna Schela**, prin Consiliul Local al comunei Schela, cu sediul în comuna Schela, str. Principală, nr. 468, județul Galați, cod poștal 807265, cod de identificare fiscală 3126381, reprezentat de dl. Petrea Maricel, în calitate de reprezentant legal și primar al comunei Schela;
- 52. Comuna Scînteiești**, prin Consiliul Local al comunei Scînteiești, cu sediul în comuna Scînteiești, județul Galați, cod poștal 807260, cod de identificare fiscală 3127093, reprezentat de dl. Bute Ghiorghe, în calitate de reprezentant legal și primar al comunei Scînteiești;
- 53. Comuna Slobozia Conachi**, prin Consiliul Local al comunei Slobozia Conachi, cu sediul în str. Principală, nr. 570, sat Slobozia Conachi, județul Galați, cod poștal 807270, cod de identificare fiscală 3127026, reprezentat de dl. Dragomir Emil, în calitate de reprezentant legal și primar al comunei Slobozia Conachi;
- 54. Comuna Smârdan**, prin Consiliul Local al comunei Smârdan, cu sediul în sat Smârdan, județul Galați, cod poștal 807275, cod de identificare fiscală 4150000, reprezentat de dl. Zinica Silviu, în calitate de reprezentant legal și primar al comunei Smârdan;
- 55. Comuna Smulți**, prin Consiliul Local al comunei Smulți, cu sediul în sat Smulți, comuna Smulți, județul Galați, cod poștal 807280, cod de identificare fiscală 4412209, reprezentat de dl. Gafton Costică, în calitate de reprezentant legal și primar al comunei Smulți;

HOTĂRÂREA Nr. _____ din _____ 2022
Pag. nr. 147

- 56. Comuna Suceveni**, prin Consiliul Local al comunei Suceveni, cu sediul în comuna Suceveni, județul Galați, cod poștal 807285, cod de identificare fiscală 4436216, reprezentat de dl. Mitrofan Marian, în calitate de reprezentant legal și primar al comunei Suceveni;
- 57. Comuna Suhurlui**, prin Consiliul Local al comunei Suhurlui, cu sediul în comuna Suhurlui, str. Principală, nr. 665, județul Galați, cod poștal 807255, cod de identificare fiscală 24331834, reprezentat de dl. Țuțu Gigi, în calitate de reprezentant legal și primar al comunei Suhurlui;
- 58. Comuna Șendreni**, prin Consiliul Local al comunei Șendreni, cu sediul în sat Șendreni, nr. 332, comuna Șendreni, județul Galați, cod poștal 807290, cod de identificare fiscală 3553269, reprezentat de dna. Burlacu Zamfira, în calitate de reprezentant legal și primar al comunei Șendreni;
- 59. Comuna Tudor Vladimirescu**, prin Consiliul Local al comunei Tudor Vladimirescu, cu sediul în comuna Tudor Vladimirescu, județul Galați, cod poștal 807295, cod de identificare fiscală 3126624, reprezentat de dl. Gheorghe Costel, în calitate de reprezentant legal și primar al comunei Tudor Vladimirescu;
- 60. Comuna Tulucești**, prin Consiliul Local al comunei Tulucești, cu sediul în sat Tulucești, comuna Tulucești, județul Galați, cod poștal 807300, cod de identificare fiscală 3553307, reprezentat de dl. Bratu Petrică, în calitate de reprezentant legal și primar al comunei Tulucești;
- 61. Comuna Țepu**, prin Consiliul Local al comunei Țepu, cu sediul în comuna Țepu, str. Ștefan cel Mare, nr. 204, județul Galați, cod poștal 807305, cod de identificare fiscală 3655935, reprezentat de dl. Rugină Călin, în calitate de reprezentant legal și primar al comunei Țepu;
- 62. Comuna Umbrărești**, prin Consiliul Local al comunei Umbrărești, cu sediul în comuna Umbrărești, județul Galați, cod poștal 807310, cod de identificare fiscală 4393131, reprezentat de dl. Stratulat Ionel, în calitate de reprezentant legal și primar al comunei Umbrărești;
- 63. Comuna Valea Mărului**, prin Consiliul Local al comunei Valea Mărului, cu sediul în comuna Valea Mărului, județul Galați, cod poștal 807320, cod de identificare fiscală 3655900, reprezentat de dl. Doca Virgil, în calitate de reprezentant legal și primar al comunei Valea Mărului;
- 64. Comuna Vinători**, prin Consiliul Local al comunei Vinători, cu sediul în comuna Vinători, str. Eroilor, nr.23, sat Vinători, județul Galați, cod poștal 807325, cod de identificare fiscală 4393212, reprezentat de dl. Manolachi Costel, în calitate de reprezentant legal și primar al comunei Vinători;
- 65. Comuna Vîrlezi**, prin Consiliul Local al comunei Vîrlezi, cu sediul în comuna Vîrlezi, județul Galați, cod poștal 807330, cod de identificare fiscală 4412233, reprezentat de dl. Patriche Ștefan, în calitate de reprezentant legal și primar al comunei Vîrlezi;
- 66. Comuna Vlădești**, prin Consiliul Local al comunei Vlădești, cu sediul în comuna Vlădești, județul Galați, cod poștal 807335, cod de identificare fiscală 3126578, reprezentat de dl. Grozavu Daniel Ovidiu, în calitate de reprezentant legal și primar al comunei Vlădești.

PREAMBUL

1. Părțile s-au asociat în cadrul **Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „ECOSERV“ GALAȚI (ADI ECOSERV)**, în scopul realizării proiectului de interes comun finanțat prin Programul Operațional Infrastructura Mare (POIM) „*Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Galați*” (denumit în continuare „**Proiectul**”) și prin prezentul Document de Poziție (denumit în continuare „**Acordul**”) stabilesc modul detaliat în care urmează a fi implementat **Proiectul**. De asemenea, Părțile vor încheia ulterior un **Act de Atribuire - cadru**, în sensul art. 4 din Decizia Comisiei Europene din 20 dec. 2011 (2012/21/UE), care va reglementa aspectele de conformitate cu regulile din materia ajutorului de stat.

2. Proiectul se referă la implementarea unui sistem de management integrat al deșeurilor municipale pe raza județului Galați.

În vederea implementării **Proiectului** este necesară realizarea următoarelor investiții:

- a) Construirea unui **depozit conform de deșeuri** nepericuloase cu o capacitate totală de 1.000.000 m³ pe amplasamentul din comuna **Valea Mărului**, în suprafață de 150.001 mp, aflat în proprietate publică a Județului Galați, având Documentație cadastrală T 12, P 167, cu număr cadastral 11043;
- b) Construirea unei **stații de sortare** cu o capacitate de 6.000 t/an pe amplasamentul din comuna **Valea Mărului**, în suprafață de 150.001 mp, aflat în proprietate publică a Județului Galați, având Documentație cadastrală T 12, P 167, cu număr cadastral 11043;
- c) Construirea unei **instalații de tratare mecano-biologică (TMB) cu o capacitate de de tratare mecanică de 60.000 t/an și o capacitate de tratare biologică cu digestie anaerobă de 85.000 t/an** (inclusiv tratarea biodeșeurilor colectate separat) pe amplasamentul din **municipiul Galați** în suprafață de 95.000 mp, aflat în proprietatea publică a județului Galați, înscris în Cartea Funciară 123991, cu număr cadastral 123991;
- d) Construirea unei **stații de transfer cu o capacitate de 23.000 t/an** pe amplasamentul din **municipiul Galați** în suprafață de 95.000 mp, aflat în proprietatea publică a județului Galați, înscris în Cartea Funciară 123991, cu număr cadastral 123991;
- e) Construirea unei **stații de transfer cu o capacitate de 10.000 t/an și a unui centru de stocare temporară pentru deșeurile voluminoase și periculoase municipale** pe amplasamentul din orașul **Târgu Bujor**, în suprafață de 9200 mp, aflat în proprietate publică a Județului Galați, având Documentație cadastrală T134,P1457/2/1, cu număr cadastral 100968 și **drumul de acces** pentru aceste instalații (suprafață 5.340 mp, proprietatea publică a Județului Galați, Carte Funciară / număr cadastral 103577);
- f) Operaționalizarea stației de compostare existentă în orașul **Târgu Bujor**, situată pe amplasamentul din Târgu Bujor, în suprafață de 13.530,00 mp, aflat în proprietatea

publică a oraşului Târgu Bujor, înscris în Cartea Funciară 100967, cu număr cadastral 100967;

- g) Construirea unei **stații de transfer cu o capacitate de 22.500 t/an și a unui centru de stocare temporară pentru deșeurile voluminoase și periculoase municipale** pe amplasamentul din municipiul **Tecuci**, în suprafață de 48.649,00 mp, aflat în proprietatea publică a Județului Galați, având Documentație cadastrală 116228, cu număr cadastral 116228;
- h) Construirea unei **stații de compostare** cu o capacitate de 700 t/an deșeuri verzi, pe amplasamentul din **Tecuci**, în suprafață de 48.649,00 mp, aflat în proprietatea publică a Județului Galați, având Documentație cadastrală 116228, cu număr cadastral 116228;
- i) **Închiderea depozitului neconform** de deșeuri din municipiul Tecuci, depozit aflat în proprietatea publică a municipiului Tecuci și în administrarea Județului Galați, amplasat pe un teren în suprafața de 120.783 mp, aflat în proprietatea publică a Județului Galați, având documentațiile cadastrale cu numărul 116.227 cu suprafața 120.783 mp;
- j) **Drumurile de acces** pentru instalațiile situate pe amplasamentele din comuna Valea Mărului (suprafață 53.417 mp, proprietatea publică a Județului Galați, Cărți Funciare / numere cadastrale 11301, 11302, 11282, 11283, 11296, 11299, 11341, 11343, 11345, 11347, 11382, 11533, 11535, 11537, 11538, 11539, 11541, 113275, 7508, 7509), din municipiul Tecuci (suprafață 25.217 mp, proprietatea publică a UAT Județul Galați și Carte Funciară / număr cadastral 106077), din municipiul Galați (suprafață 30.265 mp, proprietate publică a Județului Galați, Carte Funciare / numere cadastrale 126569, 126867, 127176), și din orașul Târgu Bujor (suprafață 5.340 mp, proprietatea publică a UAT Tg. Bujor și dat în administrare către UAT Județul Galați, Carte funciară / număr cadastral 103577)..
- k) Achiziționarea de **echipamente pentru colectarea separată și transportul deșeurilor municipale**;
- l) **Asistență tehnică pentru managementul proiectului**, inclusiv campanie de informare și conștientizare a populației; **asistență tehnică pentru supervizarea lucrărilor de construire; asistențe tehnice pentru identificarea potențialului de colectare separată a biodeșeurilor** (studiu privind compoziția deșeurilor municipale și studiu privind posibilitatea colectării separate a biodeșeurilor din deșeuri similare) și **audit**.

Investițiile vor fi finanțate prin Programul Operațional Infrastructură Mare (POIM) – Axa Prioritară 3 Dezvoltarea infrastructurii de mediu în condiții de management eficient al resurselor, obiectivul specific 3.1. "Reducerea numărului depozitelor neconforme și creșterea gradului de pregătire pentru reciclare a deșeurilor în România".

3. În județul Galați au mai fost realizate investiții pentru gestionarea deșeurilor municipale din alte surse de finanțare, după cum urmează:

3.1. Investiții realizate prin proiectul ISPA Galați:

- a) Celula 1 a depozitului conform de deșeuri de la Tirighina în suprafață de 64.000,00 mp, construită pe amplasamentul aflat în proprietatea publică a municipiului Galați, având Cărțile Funciare cu numerele 110549 și 113971 cu numerele cadastrale 12528 și 16549;
- b) Stația de sortare în suprafață de 16.196,00 mp, construită pe amplasamentul aflat în proprietatea publică a municipiului Galați, având Cartea Funciară numărul 119468 cu număr cadastral 119468;
- c) Stația de compostare în suprafață de 16.196,00 mp, construită pe amplasamentul aflat în proprietatea publică a municipiului Galați, având Cartea Funciară numărul 119468 cu număr cadastral 119468;
- d) Echipamentele achiziționate prin proiectul ISPA pentru operarea depozitului conform de deșeuri: compactor, încărcător frontal, concasor deșeuri din construcții și demolări;
- e) Echipamentele pentru colectarea separată și transportul deșeurilor din municipiul Galați și 5 comune la depozitul conform Tirighina;

3.2. Investiții realizate prin proiectul PHARE Târgu Bujor:

- a) Stația de compostare de la Târgu Bujor, construită pe amplasamentul aflat în proprietatea publică a municipiului Târgu Bujor, în suprafață de 13.350,00 mp, având Carte Funciară numărul 100967 cu număr cadastral 100967;
- b) Echipamentele pentru colectarea și transportul deșeurilor.

3.3. Investițiile realizate prin proiectul PHARE Tecuci:

- a) Stația de sortare a deșeurilor de la Tecuci, construită pe amplasamentul aflat în proprietatea publică a municipiului Tecuci, în suprafața de 47.000,00 mp, având Carte Funciară numărul 110408 cu număr cadastral 110408 din fonduri publice ale municipiului Tecuci;
- b) Echipamente pentru colectarea și transportul deșeurilor.

4. Deoarece Proiectul se va desfășura în mai multe etape și zone, Părțile se vor organiza, în limitele teritoriale ale județului Galați, vor contribui la realizarea **Proiectului** și vor beneficia de Proiect, înțelegând să abordeze și să gestioneze problema deșeurilor în județul Galați în mod unitar și integrat, scopul final fiind acela de a rezolva problemele de mediu cu care se confruntă și de a asigura servicii publice specifice de calitate pentru locuitorii județului Galați. Astfel, Părțile își declară intenția fermă de a depune toate eforturile necesare realizării **Proiectului**, implementării acestuia, înțelegând prin aceasta inclusiv delegarea în condițiile legii a gestiunii serviciilor de salubritate ale localităților, prin intermediul **ADI ECOSERV**, persoană juridică de drept privat și de utilitate publică, constituită în conformitate cu dispozițiile legii.

Capitolul I. Scopul Acordului

Art. 1 Scopul Acordului îl constituie detalierea asocierii dintre Părți în cadrul ADI ECOSERV în vederea:

- a) Realizării **Proiectului**;
- b) Gestionării în comun a următoarelor activități ale serviciului de salubritate: colectare separată și transport, transfer, tratare (sortare, compostare, tratare mecano-biologică, inclusiv digestie anaerobă pentru biodeșeurile colectate separat) și eliminare prin depozitare a **deșeurilor municipale**.

Capitolul II. Obiectul Acordului

Art. 2 Obiectul prezentului Acord îl constituie realizarea unui acord între Părți în ceea ce privește:

- a) activitățile legate de **Proiect** și finanțarea acestuia;
- b) stabilirea regimului juridic al bunurilor mobile și imobile construite și/sau achiziționate în cadrul **Proiectului**, precum și al terenurilor puse la dispoziția **Proiectului** în vederea realizării acestuia;
- c) delegarea gestiunii activităților serviciului de salubritate, astfel cum sunt enumerate la art. 1 lit. b) de mai sus;
- d) mecanismul de plată al serviciului de salubritate.

Capitolul III. Durata Acordului

Art. 3 Prezentul **Acord** intră în vigoare la data semnării sale de către Părți și va rămâne în vigoare până la data de 31 decembrie 2047, cu posibilitate de prelungire prin acordul scris al Părților. **Capitolul IV. Drepturile și obligațiile Părților referitor la activitățile legate de Proiect și finanțarea acestuia.**

Art. 4 (1) Consiliul Județean Galați se obligă să acționeze în calitate de solicitant al finanțării, iar unitățile administrativ-teritoriale membre ale ADI ECOSERV vor fi beneficiarii finali ai **Proiectului**. În baza competențelor sale conferite de art. 7 din Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și în conformitate cu înțelegerea Părților la prezent Acord, Consiliul Județean se obligă să desfășoare următoarele activități:

- a) Aprobarea planului de investiții pe termen scurt (**Anexa 1**);
- b) Aprobarea documentației tehnico-economice a **Proiectului**;
- c) Efectuarea plăților privind cofinanțarea pentru **Proiect** în baza planului de investiții pe termen scurt aprobat;
- d) Suportarea cheltuielilor declarate neeligibile, necesare pentru pregătirea și implementarea **Proiectului**, precum și oricăror alte cheltuieli legate de **Proiect**

HOTĂRÂREA Nr. _____ din _____ 2022
Pag. nr. 152

- e) Includerea contribuțiilor financiare proprii în bugetele proprii ale exercițiilor financiare ale Consiliului Județean Galați corespunzătoare anului de realizare a investiției;
 - f) Înființarea și menținerea în activitate a Unității de Implementare a Proiectului (denumită în continuare **UIP**), de către Consiliul Județean Galați, pe toată durata de implementare a **Proiectului**;
 - g) Asigurarea tuturor resurselor financiare necesare implementării **Proiectului** în condițiile rambursării/decontării ulterioare a cheltuielilor prin POIM;
 - h) Solicitarea și/sau emiterea în condițiile legii, a certificatelor de urbanism, a avizelor, a acordurilor și autorizațiilor necesare pentru realizarea **Proiectului**.
- (2) Unitățile administrativ-teritoriale membre ADI ECOSERV se obligă să desfășoare următoarele activități:
- a) Aprobarea planului de investiții pe termen scurt (**Anexa 1**);
 - b) Aprobarea documentației tehnico-economice a **Proiectului**.
- (3) Consiliul Local Tecuci, în calitate de organ deliberativ al UAT municipiul Tecuci, proprietar al depozitului neconform de deșuri situat în municipiul Tecuci, va aproba predarea către Consiliul Județean Galați a obiectivului de investiție Depozit Rateș-Tecuci pe parcursul realizării lucrărilor de închidere și va prelua această investiție la finalizarea lucrărilor. De asemenea, Consiliul Local Tecuci va asigura monitorizarea post-inchidere a depozitului pe o perioadă de 30 de ani, conform prevederilor legale în vigoare.
- (4) Municipiul Galați va asigura finanțarea în vederea achiziționării de echipamente de colectare și transport pentru colectarea separată a deșeurilor reciclabile similare și din piețe la nivelul întregului oraș, de recipiente pentru colectarea și stocarea deșeurilor voluminoase și a deșeurilor menajere periculoase, de vehicule specializate pentru transportul deșeurilor voluminoase și a deșeurilor menajere periculoase, precum și pentru extinderea capacității stației de sortare Galați astfel încât să asigure ca Serviciul public ECOSAL din municipiul Galați va îndeplini indicatorii de performanță prevăzuți în Capitolul VI, precum și obiectivele incluse în Studiul de fezabilitate al **Proiectului**. În cazul în care stația de sortare Galați nu va fi extinsă, cantitatea de deșuri reciclabile colectată separat din municipiul Galați care excede capacitatea stației de sortare existentă va fi transportată în vederea sortării la instalația de tratare mecano-biologică Galați.
- (5) Toate municipiile, orașele și comunele cu un comportament de tip urban mic (Braniștea, Schela, Șendreni, Tulucești, Smârdan, Pechea, Vânători, comunele Matca, Barcea, Drăgănești) membre ale ADI ECOSERV vor identifica împreună cu ADI ECOSERV și vor asigura finanțarea în vederea achiziționării de echipamente de colectare și transport pentru colectarea separată a biodeșeurilor din deșeurile menajere, similare și din piețe începând cu anul 2025, astfel încât să se asigure îndeplinirea ratelor de capturare și a obiectivelor prevăzute în Studiul de fezabilitate al **Proiectului**.
- (6) comunele membre ale ADI ECOSERV, altele decât cele cu un comportament de tip urban mic amintite la paragraful anterior, împreună cu ADI ECOSERV vor identifica și implementa măsuri pentru stimularea compostării individuale a biodeșeurilor.

(7) Toate unitățile administrativ-teritoriale membre ADI ECOSERV se obligă să respecte fluxul deșeurilor la instalațiile din Sistemul de Management Integrat al Deșeurilor în conformitate cu prevederile studiului de fezabilitate elaborat în cadrul **Proiectului**, cu acordul de mediu al **Proiectului** și cu respectarea arondării lor la instalații, cuprinsă în **Anexa 2** la prezentul Acord.

(8) Toate municipiile și orașele membre ADI ECOSERV își vor obliga operatorii aferenți să predea deșeurile colectate din coșurile stradale și deșeurile municipale abandonate la instalația TMB Galați, deșeurile din măturatul stradal la depozitul Valea Mărului și deșeurile verzi colectate din parcuri și grădini publice la instalațiile de compostare la care sunt arondate conform prevederilor studiului de fezabilitate elaborat în cadrul **Proiectului**, precum și să plătească tarifele la instalațiile respective.

Art. 5 Bunurile achiziționate și/sau construite în cadrul proiectului ISPA Galați, prevăzute la punctul 3.1 din Preambulul prezentului Acord, deserveșc și vor deservi în continuare exclusiv municipiul Galați.

Art. 6 Stația de compostare realizată în cadrul proiectului PHARE Târgu Bujor va fi operaționalizată prin achiziționarea de echipamente prin **Proiect** și va fi integrată în **Sistemul de Management Integrat al Deșeurilor**. Aceasta va deservi în continuare exclusiv orașul Târgu Bujor.

Art. 7 Amplasamentul Stației de sortare și bunurile achiziționate și/sau construite în cadrul proiectului PHARE Tecuci, prevăzute la punctul 3.3 din Preambulul prezentului Acord, va fi integrată în SMID și vor fi utilizate pentru sortarea, pregătirea pentru valorificare și depozitarea temporară a deșeurilor textile și voluminoase colectate la nivelul întregului județ.

Art. 8 Părțile sunt responsabile să creeze condițiile astfel încât costurile legate de realizarea durabilă a serviciului de salubritate și operarea instalațiilor de deșeuri construite în cadrul **Proiectului** să fie recuperate printr-un nivel cât mai adecvat al taxelor și tarifelor, ce vor fi aprobate în conformitate cu reglementările în vigoare.

Capitolul V. Regimul juridic al terenurilor și al bunurilor rezultate în cadrul Proiectului

Art. 9 (1) Județul Galați prin Consiliul Județean Galați se angajează să sprijine implementarea **Proiectului** prin punerea la dispoziție, în baza hotărârii consiliului județean, a terenurilor pe care urmează să se construiască instalațiile de gestionare a deșeurilor, respectiv: depozitul conform de deșeuri și stația de sortare Valea Mărului, stația de transfer și instalația TMB din municipiul Galați, stația de transfer de la Târgu Bujor, stația de compostare și stația de transfer de la Tecuci, închiderea depozitului neconform de la Tecuci, drumurile de acces pentru depozitul conform de deșeuri și stația de sortare de la Valea Mărului, pentru stația de compostare și stația de transfer de la Tecuci și pentru instalația TMB din municipiul Galați (terenurile aferente realizării **Proiectului**). În acest sens, Județul Galați va deține pe întreaga durată a **Proiectului** dreptul de proprietate publică sau dreptul de administrare a terenurilor respective, după caz, incluzând posesia, folosința și dispoziția materială asupra terenurilor în limita obiectivului de construire și exploatare a obiectivelor de investiții.

(2) Municipiul Tecuci prin Consiliul Local al municipiului Tecuci se angajează să sprijine implementarea **Proiectului** prin punerea la dispoziție, în baza hotărârii consiliului local, a

terenurilor pe care urmează să se construiască / modernizeze drumul de acces spre instalațiile de gestionare a deșeurilor situate pe teritoriul administrativ al municipiului Tecuci, respectiv spre: închidere depozit neconform Tecuci (terenurile aferente realizării **Proiectului**). În acest sens, Municipiul Tecuci va deține pe întreaga durată a **Proiectului**, dreptul de proprietate a terenurilor respective, iar Județul Galați va deține dreptul de administrare al acestora, incluzând posesia și dispoziția materială asupra terenurilor în limita obiectivului de construire și exploatare a obiectivelor de investiții.

(3) Este interzisă încheierea, pe durata prezentului **Acord**, a oricărui alt act juridic având ca obiect aceste terenuri care contravine alineatelor precedente.

Art. 10 (1) Toate bunurile imobile construite și mijloacele fixe achiziționate din fondurile alocate **Proiectului**, respectiv depozitul conform de la Valea Mărului, instalația TMB și stațiile de transfer (inclusiv centrele de stocare temporară a deșeurilor) /sortare/compostare vor intra în domeniul public al Județului Galați, conform prevederilor Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare și Legii nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Pe întreaga durată a **Proiectului**, toate unitățile administrativ-teritoriale membre ADI ECOSERV care sunt deservite de un asemenea bun, vor beneficia de un drept de folosință asupra acestuia, prin intermediul operatorului care le va utiliza în vederea prestării activității serviciului de salubritate pentru UAT respective.

Art. 11 (1) Toate bunurile mobile achiziționate din fondurile alocate **Proiectului**, respectiv echipamente pentru colectarea separată și transportul deșeurilor, vor intra în domeniul privat al Județului Galați, conform prevederilor Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare și Legii nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Pe întreaga durată a **Proiectului**, toate unitățile administrativ-teritoriale membre ADI ECOSERV care sunt deservite de un asemenea bun vor beneficia de un drept de folosință asupra acestuia, prin intermediul operatorului care îl va utiliza pentru a presta activitățile serviciului de salubritate UAT respective.

Capitol VI. Contractele pentru implementarea Proiectului

Art. 12 (1) Consiliul Județean Galați, prin UIP, va iniția și va derula procedurile de achiziție publică din cadrul Proiectului privind atribuirea următoarelor contracte aferente implementării Proiectului:

- a) Contractul de lucrări pentru depozitul Valea Mărului (execuție) și stație de sortarea Valea Mărului (proiectare și execuție), incluzând și furnizarea de echipamente pentru depozitul conform și pentru stația de sortare de la Valea Mărului;
- b) Contractele de lucrări (proiectare și execuție) pentru închiderea depozitului neconform de deșeuri Tecuci, stație de transfer și stație de compostare Tecuci, stație de transfer Târgu Bujor;
- c) Contractul de lucrări: proiectare și execuție drumuri de acces și asigurare utilități aferente amplasamentelor de la Valea Mărului, Tecuci, Târgu Bujor și de la Galați;

d) Contractele de lucrări: Proiectare și execuție - Racordarea la rețeaua electrică a locului de consum permanent Centrul de Management Integrat al Deșeurilor – Valea Mărului”; Proiectare și execuție lucrări “Canal evacuare pluavial CMID Valea Mărului”.

e) Contractul de furnizare echipamente de colectare și transport;

Contracte de achiziții publice servicii (asistență tehnică pentru elaborare SF și întocmirea aplicației de finanțare; servicii de actualizare Master Plan SMID; servicii de Elaborare studii de teren și a documentației de proiectare, faza DALI/SF pentru obiectivele de investiții „Drumuri de acces aferente obiectivelor CMID Valea Mărului, stație de transfer și stație de tratare mecano-biologică cu recuperare de energie Galați”; asistență tehnică pentru managementul proiectului; asistență tehnică pentru supervizarea lucrărilor de construire; asistență tehnică pe perioada derulării procedurii de atribuire a contractului de “Proiectare – Execuție – Operare” a stației de transfer și a stației de tratare mecano-biologică cu recuperare de energie Galați; asistențe tehnice pentru identificarea potențialul de colectare separată a biodeșeurilor; audit; servicii de elaborare studiu pedologic privind stabilirea calității solurilor din terenul situat în extravilan UAT Valea Mărului; servicii de elaborare studii hidrogeologice pentru stație de transfer și stație de compostare Tecuci, CMID Valea Mărului și stație de sortare Valea Mărului; servicii de realizare calcul hidrologic, studiu topografic și studiu de inundabilitate corespunzător revărsărilor cauzate de debite maxime pe sectorul canalului Rateș; servicii de revizuire Raport Studiu de evaluare adecvată și Raport privind Impactul asupra Mediului; servicii de realizare Studii pedologice de cercetare a solului în vederea încadrării în clasa de calitate a terenului din extravilan UAT Valea Mărului și UAT Corod, Județ Galați.

(2) Pentru realizarea instalației TMB și a stației de transfer de la Galați se va atribui, prin licitație publică, un contract de tip **proiectare-execuție-operare**.

Art. 13 Autoritatea Contractantă, respectiv Delegatarul, pentru contractele aferente implementării Proiectului va fi:

1. Județul Galați, prin Consiliul Județean, pentru contractele enumerate la art. 12 alin. (1) de mai sus.
2. Județul Galați, prin Consiliul Județean, și toate unitățile administrativ-teritoriale deservite din județul Galați, prin ADI ECOSERV ca mandatar, pentru contractul de tip proiectare-execuție-operare a instalației TMB și a stației de transfer situate pe amplasamentul din municipiul Galați, conform prevederilor art. 12 alin (2) de mai sus.

Capitol VII. Delegarea gestiunii activităților serviciilor de salubritate ale unităților administrativ-teritoriale membre ADI ECOSERV

Art. 14 (1) Părțile vor delega gestiunea activităților serviciului de salubritate, care sunt incluse în scopul prezentului Acord conform art. 1 lit. b de mai sus, în cadrul a trei contracte de delegare a gestiunii, în conformitate cu prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, atribuite în mod transparent, în mediu concurențial prin trei proceduri de licitație publică. Procedurile atribuire a contractelor de delegare a gestiunii activităților serviciului de salubritate se vor organiza și derula, în funcție de tipul contractului, conform Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, sau Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare, după caz.

HOTĂRÂREA Nr. _____ din _____ 2022
Pag. nr. 156

(2) Prin excepție de la prevederile alineatului precedent, municipiul Galați va menține organizarea actuală a gestiunii activităților serviciilor lor de salubritate, conform prevederilor din art. 15 alin. (7) și (8) de mai jos.

(3) Începând cu data semnării prezentului Acord, niciuna din Părțile semnatare nu va încheia individual, niciun fel de contract de delegare a gestiunii activităților serviciului de salubritate menționate mai sus, decât cu acordul ADI ECOSERV.

(4) Toate contractele de delegare existente la momentul semnării prezentului **Acord**, cu excepția celui aferent municipiului Galați, trebuie să includă clauza de încetare a contractelor respective la momentul intrării în vigoare a contractului de delegare pentru gestiunea activității de colectare și transport atribuit în cadrul Proiectului prin ADI ECOSERV.

Art. 15 (1) Delegarea activităților componente ale serviciului de salubritate a localităților care fac obiectul Proiectului, astfel cum sunt prevăzute la art. 1 lit. b de mai sus, se va face astfel:

1. Un contract de delegare a gestiunii pentru:

a) activitatea de colectare separată și transport separat a deșeurilor municipale din întreg județul Galați, cu excepția municipiului Galați;

b) activitățile aferente operării:

i) stației de transfer și a stației de compostare Tecuci,

ii) stației de transfer și stației de compostare Târgu Bujor.

iii) stației de tratare deșeurilor textile și voluminoase Tecuci.

2. Un contract de delegare a gestiunii pentru gestionarea activităților aferente operării instalațiilor de deșeurii situate pe amplasamentul din Valea Mărului (depozit conform de deșeurii și stație de sortare).

3. Un contract de delegare a gestiunii pentru gestionarea activităților aferente operării instalației TMB și a stației de transfer situate pe amplasamentul din municipiul Galați, parte a contractului de proiectare-execuție-operare, conform prevederilor art. 12 alin. (2) de mai sus.

(2) Autoritatea Contractantă, respectiv Delegatarul, pentru contractele de delegare a gestiunii, enumerate la alineatul precedent va fi:

1. Toate unitățile administrativ-teritoriale deservite și județul Galați pentru instalațiile care sunt în proprietatea sa publică, prin ADI ECOSERV ca mandatar, pentru contractele de delegare gestiunii prevăzute la alineatul precedent pct. 1 și 2. Procedura de atribuire va fi inițiată și derulată de ADI ECOSERV, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale implicate. ADI ECOSERV va fi sprijinită în acest proces de către UIP, care la rândul său va fi sprijinită de echipa de asistență tehnică contractată în acest sens.

2. Județul Galați, prin Consiliul Județean, și toate unitățile administrativ-teritoriale deservite din județul Galați, prin ADI ECOSERV ca mandatar, pentru contractul de tip proiectare-execuție-operare a instalației TMB și a stației de transfer situate pe amplasamentul din municipiul Galați (conform art. 12 alin. (2) și art. 13 de mai sus), pentru contractul prevăzut la alineatul precedent pct. 3 de mai sus.

HOTĂRÂREA Nr. _____ din _____ 2022
Pag. nr. 157

(3) Contractele de delegare a gestiunii vor cuprinde toate clauzele obligatorii conform Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, respectiv, cele prevăzute la art. 29 alin. (11) din această lege:

- a) denumirea părților contractante;
- b) obiectul contractului, cu indicarea activităților din sfera serviciului ce urmează a fi furnizate/prestate în baza contractului de delegare a gestiunii, astfel cum sunt prevăzute în legile speciale;
- c) durata contractului;
- d) aria teritorială pe care vor fi prestate serviciile;
- e) drepturile și obligațiile părților contractante cu privire la furnizarea/prestarea serviciului, inclusiv conținutul și durata obligațiilor de serviciu public;
- f) modul de repartizare a riscurilor între părți, în cazul contractelor de concesiune;
- g) natura oricăror drepturi exclusive sau speciale acordate delegatului;
- h) sarcinile și responsabilitățile părților cu privire la investiții/programele de investiții, precum reabilitări, modernizări, obiective noi, extinderi, inclusiv modul de finanțare a acestora;
- i) indicatorii de performanță privind calitatea și cantitatea serviciului și modul de monitorizare și evaluare a îndeplinirii acestora;
- j) prețurile/tarifele pe care delegatul are dreptul să le practice la data începerii furnizării/prestării serviciului, precum și regulile, principiile și/sau formulele de ajustare și modificare a acestora;
- k) compensația pentru obligațiile de serviciu public în sarcina delegatului, dacă este cazul, cu indicarea parametrilor de calcul, control și revizuire a compensației, precum și modalitățile de evitare și recuperare a oricărei supracompensații;
- l) modul de facturare a contravalorii serviciilor furnizate/prestate direct utilizatorilor și/sau delegatarului, după caz;
- m) nivelul redevenței sau al altor obligații, după caz; la stabilirea nivelului redevenței, autoritatea publică locală va lua în considerare valoarea calculată similar amortizării pentru mijloacele fixe aflate în proprietate publică și puse la dispoziție operatorului odată cu încredințarea serviciului/activității și gradul de suportabilitate al populației.
- n) garanția de bună execuție a contractului, cu indicarea valorii, modului de constituire și de executare a acesteia;
- o) răspunderea contractuală;
- p) forța majoră;
- q) condițiile de revizuire a clauzelor contractuale;
- r) condițiile de restituire sau repartiție, după caz, a bunurilor, la încetarea din orice cauză a contractului de delegare a gestiunii, inclusiv a bunurilor rezultate din investițiile realizate;
- s) menținerea echilibrului contractual;
- t) cazurile de încetare și condițiile de reziliere a contractului de delegare a gestiunii
- u) forța de muncă;
- v) alte clauze convenite de părți, după caz.

(4) Durata contractelor de delegare va fi limitată și nu va depăși durata maximă necesară recuperării investițiilor prevăzute în sarcina operatorului prin contractul de delegare, astfel încât să nu fie afectată concurența pe piață și să se respecte regulile din materia Ajutorului de Stat, inclusiv Decizia Comisiei Europene din 20 dec. 2011 (2012/21/UE). Contractele vor cuprinde clauze clare cu privire la condițiile în care durata lor ar putea fi prelungită.

HOTĂRÂREA Nr. _____ din _____ 2022
Pag. nr. 158

(5) Prin cele trei contracte de delegare, operatorii vor deține drepturi exclusive pentru furnizarea activităților serviciului de salubritate, a căror gestiune le-a fost delegată, în ariile geografice ale unităților administrativ-teritoriale membre ADI ECOSERV care deleagă activitățile respective.

(6) Contractele de delegare ce urmează a fi încheiate cu operatorii selectați vor fi aprobate conform prevederilor legale aplicabile în vigoare și ale Statutului ADI ECOSERV, în baza mandatului acordat acestuia de membrii săi.

(7) Pentru municipiul Galați activitatea de colectare separată și transport separat a deșeurilor municipale, activitatea de sortare și activitatea de compostare a deșeurilor verzi vor fi prestate de către Serviciul Public ECOSAL și în cadrul proiectului SMID, sub următoarele condiții:

1. Respectarea de către operator a prevederilor proiectului SMID referitoare la fluxul deșeurilor, indicatorii de performanță și alte prevederi esențiale pentru atingerea obiectivelor și Țintelor.

2. Actul de încredințare a gestiunii serviciului din partea municipiului Galați către Serviciul Public ECOSAL (respectiv Contractul nr. 20100/29.02.2008) va fi completat, după caz, în situația în care aceste prevederi nu se regăsesc în contract sau în regulamentul de organizare și funcționare a operatorului, cu următoarele elemente prevăzute de Decizia Comisiei Europene din 20 dec. 2011 (2012/21/UE), pentru respectarea regulilor din materia ajutorului de stat:

- a) conținutul și durata obligațiilor de serviciu public;
- b) aria de prestare a activităților serviciului public a căror gestiune a fost încredințată;
- c) natura drepturilor exclusive sau speciale acordate operatorului;
- d) descrierea mecanismului de compensare și a parametrilor aplicați pentru calculul, controlul și reexaminarea compensației;
- e) modalitățile de evitare a supracompensării și de recuperare a eventualelor supracompensări.

Aceste elemente vor fi agreate de principiu prin Actul de Atribuire-cadru pe care părțile prezentului Acord îl vor încheia, conform art. 16 de mai jos din prezentul Acord.

3. În situația în care prin Proiect vor fi achiziționate și apoi date în administrare municipiului Galați echipamente de colectare și transport, municipiul Galați și Serviciul Public ECOSAL vor completa documentele care reglementează prestarea serviciului, cu prevederi detaliate privind regimul juridic al acestor echipamente, obligațiile de întreținere a acestora și de monitorizare a modului lor de exploatare.

4. Regulamentul de salubritate al Serviciului Public ECOSAL va cuprinde toate activitățile de care este responsabil operatorul pentru asigurarea îndeplinirii obiectivelor Proiectului, precum și indicatori de performanță și penalități. Obiectivele și indicatorii de performanță referitor la activitatea de colectare și transport care vor trebui respectate de Serviciul Public ECOSAL sunt:

- Obiective privind pregătirea pentru reutilizare și reciclarea deșeurilor municipale:
 - 50% din cantitatea de deșeuri din hârtie, metal, plastic, sticlă și lemn din deșeurile reciclabile menajere și similare, inclusiv din servicii publice – termen anul 2020;

HOTĂRÂREA Nr. _____ din _____ 2022**Pag. nr. 159**

- la 50%, 55%, 60% și 65% din cantitatea totală de deșeuri municipale generate – termen anii 2025, 2030, 2035, respectiv 2040;
- Indicatori de performanță:
 - Creșterea ratei de capturare a deșeurilor reciclabile menajere, similare și din piețe la minim 50% în anul 2020, 60% în 2021-2022, 65% în 2023-2024, 70% în 2025-2034, 75% în 2035-2039 și 80% începând cu anul 2040;
 - Asigurarea unei rate de capturare a biodeșeurilor colectate separat:
 - de la populație și din deșeurile similare (în special de la cantine, restaurante, hoteluri) - de minim 53% în 2025-2029, 63% în 2030-2034, 70% în 2035-2037, 75% în 2038-2039 și 80% începând cu anul 2040;
 - din piețe – de minim 55% în 2025-2029, 63% în 2030-2034, 70% în 2035-2037, 75% în 2038-2039 și 80% începând cu anul 2040;
 - Din parcuri și grădini de 100% - permanent;
 - Asigurarea unei rate de capturare de minim 90% a deșeurilor voluminoase și a deșeurilor menajere periculoase începând cu anul 2021.

5. Serviciul Public ECOSAL va gestiona activitatea de depozitare a deșeurilor la depozitul conform de la Tirighina până la epuizarea capacității celei 1 aflată în operare, însă nu mai târziu de data punerii în funcțiune a instalației TMB. Închiderea depozitului Tirighina și monitorizarea post-închidere este în responsabilitatea Consiliului Local Galați.

Capitolul VIII. Compensația pentru prestarea serviciu public de gestionare a deșeurilor (parametri de calcul, control și revizuire)

Art. 16 Părțile prezentului Acord se obligă să încheie ulterior un **Act de Atribuire - cadru**, în sensul art. 4 din Decizia Comisiei Europene din 20 dec. 2011 (2012/21/UE), care va reglementa aspectele de conformitate cu regulile din materia ajutorului de stat.

Acest Act de Atribuire – cadru va stabili elementele de principiu, pe cele trei etape ale implementării Proiectului (execuția investițiilor prin Consiliul Județean Galați, managementul Proiectului prin ADI ECOSERV și gestiunea serviciului prin intermediul operatorilor) care să răspundă elementelor următoare prevăzute de art. 4 din Decizia Comisiei Europene din 20 dec. 2011 (2012/21/UE), pentru respectarea regulilor din materia ajutorului de stat:

- a) conținutul și durata obligațiilor de serviciu public;
- b) aria de prestare a activităților serviciului public care fac parte din Proiect;
- c) natura drepturilor exclusive sau speciale acordate;
- d) descrierea mecanismului de compensare și a parametrilor aplicați pentru calculul, controlul și reexaminarea compensației;
- e) modalitățile de evitare a supracompensării și de recuperare a eventualelor supracompensări.

Art. 17 (1) Documentațiile de atribuire a contractelor de delegare vor prevedea compensația pentru prestarea serviciului public de gestionare a deșeurilor (parametri de calcul, control și revizuire), modul de calcul al compensației prin includerea formularelor fișelor de

HOTĂRÂREA Nr. _____ din _____ 2022
Pag. nr. 160

fundamentare a tarifului pentru fiecare activitate a serviciului public de salubritate, modalitatea de revizuire/modificare a valorii compensației, cota de profit, costurile legate de amortizarea investițiilor. Fiecare documentație de atribuire va prevedea indicatori de performanță, prin care nivelul compensației depinde de măsura în care indicatorii de performanță sunt atinși.

(2) Valoarea compensației acordate fiecărui operator în final va fi rezultatul unei proceduri de atribuire a contractului de delegare respectiv prin licitație publică (achiziție publică sau concesiune, după caz), care va permite selectarea operatorului ce va furniza serviciul public la costul cel mai scăzut pentru comunitate.

(3) În ceea ce privește organizarea și funcționarea serviciului, în gestiune directă, în municipiul Galați, de către Serviciul Public ECOSAL, conform art. 32 alin. (3) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, municipiul Galați va analiza periodic, respectiv o dată la 5 ani, eficiența economică a serviciului.

Art. 18 (1) Pentru activitățile serviciului de salubritate, tarifele operatorilor, precum și ajustările ulterioare vor fi aprobate de către AGA ADI ECOSERV.

(2) Tarifele activităților serviciului de salubritate vor fi stabilite, ajustate și modificate conform regulilor în vigoare, inclusiv Metodologiei ANRSC, și pentru a asigura recuperarea integrală a costurilor de exploatare și întreținere, costurile de investiții și un profit rezonabil pentru operator, cu excepția situațiilor în care serviciul este prestat în baza unui contract de concesiune, conform art. 43 alin. (2) lit. d) din Legea nr. 51/2006.

(3) ADI ECOSERV va elabora împreună cu Consiliul Județean Galați o procedură de verificare a mecanismului de compensare și a parametrilor aplicați pentru calculul, controlul și reexaminarea compensației realizate în cadrul SMID Galați, precum și modalitățile de evitare a supracompensării și de recuperare a eventualelor supracompensații.

(4) În condițiile în care operatorii selectați în urma procedurilor de delegare din cadrul SMID Galați sunt implicați și în alte activități decât cele de furnizare a serviciului sau operează și în alte arii teritoriale, aceștia vor fi obligați prin condițiile contractuale de a ține contabilitate separată.

(5) Pe toată durata prezentului Acord, ADI ECOSERV va realiza anual, pe baza procedurii elaborate conform alin. (3) de mai sus, până cel târziu pe 30 martie pentru anul anterior, un raport ce va cuprinde compensațiile financiare acordate operatorilor din cadrul SMID Galați precum și o prezentare detaliată a modului de aplicare a Deciziei Comisiei Europene din 20 dec. 2011 (2012/21/UE) și a dispozițiilor acesteia în cazul categoriilor de servicii delegate.

(6) Anual, ADI ECOSERV va asigura auditarea raportării privitoare la compensațiile financiare ale operatorilor din cadrul SMID Galați.

Capitolul IX. Mecanismul de plată al serviciului de salubritate

Art. 19 (1) ADI ECOSERV va calcula și va aproba, în numele și pe seama unităților administrativ teritoriale deservite, tarifele distincte pentru activitățile serviciilor de salubritate, în cadrul Proiectului, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, inclusiv Metodologia ANRSC, și *Recomandările Ministerului Mediului privind aplicarea modificărilor legislative introduse prin Ordonanța de urgență nr. 74/2018*.

(2) Tarifele distincte pentru gestionarea deșeurilor vor acoperi numai costurile nete de gestionare, adică cele neacoperite de veniturile din comercializarea produselor rezultate în

HOTĂRÂREA Nr. _____ din _____ 2022
Pag. nr. 161

urma etapei de tratare (deșeuri reciclabile valorificabile, digestat valorificabil, compost valorificabil) și va ține seama de contravaloarea costurilor nete pentru gestionarea deșeurilor de ambalaje municipale valorificate plătite de OIREP.

Art. 20 (1) Pe baza tarifelor distincte pentru activitățile serviciilor de salubritate, ADI ECOSERV va calcula și va propune spre aprobare consiliilor locale ale unităților administrativ-teritoriale membre taxa specială de salubritate pentru utilizatorii casnici, respectiv non-casnici, care va avea doua componente distincte: taxa pentru gestionarea deșeurilor reciclabile și taxa pentru gestionarea celorlalte tipuri de deșeuri.

(2) La calculul taxei de salubritate în sarcina utilizatorilor serviciului de salubritate se va ține cont de următoarele principii:

- Acoperirea tuturor costurilor operaționale, costurilor financiare, costurilor de întreținere și reparații, precum și a costurilor corespunzătoare investițiilor aflate în sarcina operatorilor, cu respectarea prevederilor legale și metologiilor aplicabile;
- Costurile nete pentru gestionarea deșeurilor de ambalaje municipale valorificate sunt suportate de către organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului (OIREP);
- Reflectarea principiului "poluatorul plătește";
- Implementarea instrumentului economic „plătește pentru cât arunci”;
- Asigurarea resurselor pentru dezvoltarea durabilă;
- Respectarea nivelului de suportabilitate a populației.

(3) Taxa specială pentru serviciul de salubritate pentru utilizatorii casnici, respectiv utilizatorii non-casnici, care cuprinde taxa aferentă gestionării deșeurilor reciclabile și taxa aferentă celorlalte tipuri de deșeuri, trebuie constituită în conformitate cu prevederile legale în vigoare, cu *Recomandările Ministerului Mediului privind aplicarea modificărilor legislative introduse prin Ordonanța de urgență nr. 74/2018* și prevederile **Proiectului**.

(4) Planul anual de evoluție a tarifelor și taxei speciale pentru serviciul de salubritate atât pentru utilizatorii casnici, cât și pentru utilizatorii non-casnici a fost aprobat înainte de semnarea contractului de finanțare aferent proiectului SMID. Strategia de evoluție a taxei speciale concepută consideră pentru utilizatorii casnici limitele puterii de cumpărare (limita de suportabilitate) în conformitate cu principiile politicii de suportabilitate pentru salubritate (1 % din venitul mediu al unei gospodării), iar pentru utilizatorii non-casnici se consideră acoperirea totală a costurilor din primul an de operare. ADI ECOSERV va monitoriza aplicarea și respectarea planului de evoluție a taxei speciale. Planul anual de evoluție a tarifelor și taxei speciale pentru serviciul de salubritate se actualizează după delegarea tuturor activităților serviciului de salubritate prevăzute la art. 15 alineatul (1), utilizând modelul financiar al ADI ECOSERV.

(5) Mecanismul de plată al serviciului de salubritate este următorul:

- A. SMID etapa I – perioada de tranziție. Aceasta este perioada în care vor fi prestate doar o parte din activitățile serviciului de salubritate delegate prin SMID (Anexa 4.1):** vor fi operate instalațiile de la Valea Mărului – depozit conform și stație de sortare - precum și instalațiile de la Tecuci și Târgu Bujor - stațiile de transfer

și stație de compostare și va începe activitatea de colectare separată și transport separat a deșeurilor. Mecanismul de plată aferent etapei I este aplicabil începând cu data atribuirii contractului de delegare a gestiunii serviciului de colectare și transport a deșeurilor până la începerea operării instalației TMB și a stației de transfer de la Galați. Acest mecanism este valabil pentru toate unitățile administrativ-teritoriale membre ADI ECOSERV, cu excepția municipiului Galați.

- a) Autoritățile administrației publice locale vor aproba taxele de salubritate pentru utilizatorii casnici și non-casnici, astfel cum sunt calculate și propuse de ADI ECOSERV, constituite în conformitate cu prevederile legale în vigoare și prevederile prezentului **Acord**. Taxa de salubritate va include activitatea de colectare separată și transport separat a deșeurilor municipale, transferul și compostarea deșeurilor municipale realizate cu ajutorul instalațiilor de la Tecuci și Târgu Bujor, precum sortarea și depozitarea realizate în instalațiile de la Valea Mărului;
- b) Autoritățile administrației publice locale vor colecta la bugetele locale taxa specială de salubritate de la toți utilizatorii casnici (corespunzător numărului de locuitori rezidenți ai fiecărui UAT) și utilizatorii non-casnici, prin cont special deschis la Trezoreria Statului;
- c) Sumele astfel colectate vor fi virate de autoritățile administrației publice locale ale fiecărei unități administrativ teritoriale către ADI ECOSERV, pe baza facturii emise de aceasta;
- d) Diferențele dintre nivelul taxei colectate la bugetul local și cel al facturii emise de ADI ECOSERV vor fi suportate din veniturile proprii ale unităților administrativ-teritoriale, urmând a fi încasate ulterior de la beneficiarii serviciului;
- e) ADI ECOSERV, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, va încasa contravaloarea costurilor nete pentru gestionarea deșeurilor de ambalaje municipale valorificate de la OIREP;
- f) ADI ECOSERV va emite factura către fiecare unitate administrativ-teritorială pe baza facturilor operatorilor, luând în considerare contravaloarea costurilor nete pentru gestionarea deșeurilor de ambalaje municipale valorificate încasate de la OIREP. Calculul valorii facturate către unitatea administrativ-teritorială se va face pe baza aceluiași ipoteze luate în calcul la stabilirea taxei speciale de salubritate (număr de populație rezidentă, indicator mediu de generare a deșeurilor municipale, cantitate de deșeuri similare generată);
- g) ADI ECOSERV va plăti, pe baza cantităților de deșeuri municipale gestionate lunar aferente indicatorilor de performanță, operatorul de colectare și transport care va opera și stațiile de transfer și compostare de la Tecuci și Târgu Bujor, precum și operatorul instalațiilor de la Valea Mărului pentru activitatea de sortare;
- h) Operatorul de colectare și transport, care va opera și stațiile de transfer și compostare de la Tecuci și Târgu Bujor, va plăti operatorul depozitului de deșeuri de la Valea Mărului atât tariful de depozitare, cât și contribuția pentru economia circulară;

B. SMID etapa II – de la începerea operării instalației TMB (Anexa 4.2). Mecanismul de plată aferent etapei II este aplicabil începând cu data punerii în funcțiune a instalațiilor de deșeuri realizate prin SMID în cadrul contractului de tip proiectare-execuție-operare de la Galați, pe toată perioada proiectului SMID. Acest mecanism este valabil pentru toate unitățile administrativ-teritoriale membre ADI ECOSERV, cu excepția municipiului Galați:

- a) Autoritățile administrației publice locale vor aproba taxele de salubritate pentru utilizatorii casnici și non-casnici, astfel cum sunt calculate și propuse de ADI ECOSERV, constituite în conformitate cu prevederile legale în vigoare și prevederile prezentului **Acord**. Taxa de salubritate va include toate activitățile serviciului de salubritate delegate prin Proiect;
- b) Autoritățile administrației publice locale vor colecta la bugetele locale taxa specială de salubritate de la toți utilizatorii casnici (corespunzător numărului de locuitori rezidenți ai fiecărui UAT) și utilizatorii non-casnici, prin cont special deschis la Trezoreria Statului;
- c) Sumele astfel colectate vor fi virate de autoritățile administrației publice locale ale fiecărei unități administrativ-teritoriale către ADI ECOSERV, pe baza facturii emise de aceasta;
- d) Diferențele dintre nivelul taxei colectate la bugetul local și cel al facturii emise de ADI ECOSERV vor fi suportate din veniturile proprii ale unităților administrativ-teritoriale, urmând a fi încasate ulterior de la beneficiarii serviciului;
- e) ADI ECOSERV, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, va încasa contravaloarea costurilor nete pentru gestionarea deșeurilor de ambalaje municipale valorificate de la OIREP;
- f) ADI ECOSERV va emite factura către fiecare unitate administrativ-teritorială pe baza facturilor operatorilor, luând în considerare contravaloarea costurilor nete pentru gestionarea deșeurilor de ambalaje municipale valorificate încasate de la OIREP. Calculul valorii facturate către unitatea administrativ-teritorială se va face pe baza aceluiași ipoteze luate în calcul la stabilirea taxei speciale de salubritate (număr de populație rezidentă, indicator mediu de generare a deșeurilor municipale, cantitate de deșeuri similare generată);
- g) ADI ECOSERV va plăti:
 - Operatorul de colectare și transport a deșeurilor care va opera și stațiile de transfer și compostare de la Tecuci și Târgu Bujor pe baza cantităților de deșeuri municipale gestionate lunar aferente indicatorilor de performanță;
 - Operatorul instalației TMB și stației de transfer Galați pe baza cantităților tratate;
 - Operatorul instalațiilor de la Valea Mărului doar pentru activitatea de sortare a deșeurilor pe baza cantităților de deșeuri municipale gestionate lunar aferente indicatorilor de performanță;

- h) Operatorul de colectare și transport va plăti ADI ECOSERV penalitate în cazul neîndeplinirii indicatorilor de performanță. Valoarea penalității se calculează pe baza tarifelor aprobate și a cantităților care exced indicatorii de performanță;
- i) Operatorul instalațiilor de la Valea Mărului va plăti ADI ECOSERV penalitate în cazul neîndeplinirii indicatorilor de performanță. Valoarea penalității se calculează pe baza tarifului de sortare aprobat și a cantităților care exced indicatorii de performanță;
- j) Operatorul instalației TMB Galați va plăti operatorul de deșeuri de la Valea Mărului costul de depozitare, care include tariful de depozitare și contribuția pentru economia circulară, aferent cantităților de deșeuri reziduale rezultate de la TMB.

(6) Mecanismul de plată al serviciului de salubritate aplicabil pentru municipiul Galați este următorul:

A. Etapa I – până la începerea operării instalației TMB și stației de transfer Galați (Anexa 4.3):

- a) Consiliul Local Galați va aproba taxa de salubritate pentru utilizatorii casnici constituită în conformitate cu prevederile legale în vigoare și prevederile prezentului **Acord**;
- b) Primăria Municipiului Galați va colecta la bugetul local taxa specială de salubritate de la toți utilizatorii casnici, prin cont special deschis la Trezoreria Statului;
- c) Utilizatorii casnici plătesc Primăriei Municipiului Galați taxa de salubritate instituită de aprobată de Consiliul Local în conformitate cu prevederile planului anual de evoluție a taxelor și tarifelor, parte a Aplicației de Finanțare și a prevederilor legislației în vigoare, inclusiv a prevederilor Legii 211/2011 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;
- d) Utilizatorii non-casnici plătesc operatorului Serviciul Public ECOSAL tariful pentru serviciul prestat până în anul 2021. Începând cu anul 2021 în municipiul Galați va fi instituită taxă de salubritate inclusiv pentru utilizatorii non-casnici;
- e) Primăria Municipiului Galați, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, va încasa contravaloarea costurilor nete pentru gestionarea deșeurilor de ambalaje municipale valorificate de la OIREP;
- f) Primăria Municipiului Galați va plăti operatorului Serviciul Public ECOSAL până în anul 2021 contravaloarea tarifelor aprobate pe baza cantităților de deșeuri menajere gestionate lunar aferente indicatorilor de performanță, iar începând cu anul 2021 pe baza cantităților de deșeuri menajere și similare gestionate lunar aferente indicatorilor de performanță.

B. Etapa II – după începerea operării instalației TMB și stației de transfer Galați (Anexa 4.4):

HOTĂRÂREA Nr. _____ din _____ 2022
Pag. nr. 165

- a) Consiliul Local Galați va aproba taxele de salubritate pentru utilizatorii casnici și non-casnici, astfel cum sunt calculate și propuse de ADI ECOSERV, constituite în conformitate cu prevederile legale în vigoare și prevederile prezentului **Acord**;
- b) Municipiului Galați va colecta la bugetul local taxa specială de salubritate de la toți utilizatorii casnici și non-casnici din municipiul Galați, în cont special deschis la Trezoreria Statului;
- c) Municipiului Galați, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, va încasa contravaloarea costurilor nete pentru gestionarea deșeurilor de ambalaje municipale valorificate de la OIREP;
- d) Municipiului Galați va plăti, pe baza cantităților gestionate lunar aferente indicatorilor de performanță, tarifele pentru activitățile prestate de Serviciul Public ECOSAL (colectare separată și transport, sortare și compostare deșeurilor municipale).
- e) Primăria Municipiului Galați va vira ADI ECOSERV, pe baza facturii emise de către aceasta, contravaloarea tarifelor de tratare mecano-biologică și transfer pentru cantitățile transmise la instalația TMB inclusiv reziduurile de la compostare și sortare, și după caz tariful de sortare pentru cantitatea de deșeurilor reciclabile colectată separat care excede capacitatea stației de sortare Galați.
- f) ADI ECOSERV va plăti pe operatorul instalației TMB și stației de transfer Galați pe baza cantităților tratate în instalația de TMB și de transfer a acestora la depozitul conform de la Valea Mărului;
- g) Operatorul instalației TMB Galați va plăti operatorului de deșeurilor de la Valea Mărului costul de depozitare, care include tariful de depozitare și contribuția pentru economia circulară, aferent cantităților de deșeurilor reziduale rezultate de la TMB.

(7) Mecanismul de plată aplicabil pentru Tecuci este următorul:

A. Etapa I – până la demararea activității operatorului județean de colectare și transport (Anexa 4.5):

- a) Consiliul Local Tecuci va aproba taxa de salubritate pentru utilizatorii casnici constituită în conformitate cu prevederile legale în vigoare și prevederile prezentului **Acord**;
- b) Municipiului Tecuci va colecta la bugetul local taxa specială de salubritate de la toți utilizatorii casnici, prin cont special deschis la Trezoreria Statului;
- c) Utilizatorii non/casnici plătesc către operatorul CUP Tecuci tariful pentru serviciul prestat până în anul 2021. Începând cu anul 2021 în municipiul Tecuci va institui taxă de salubritate inclusiv pentru utilizatorii non-casnici;
- d) Municipiul Tecuci, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, va încasa contravaloarea costurilor nete pentru gestionarea deșeurilor de ambalaje municipale valorificate de la OIREP;

HOTĂRÂREA Nr. _____ din _____ 2022
Pag. nr. 166

- e) Municipiul Tecuci va plăti pe baza indicatorilor de performanță tariful pentru activitățile prestate de CUP Tecuci până în anul 2021 pe baza cantităților de deșeuri menajere gestionate lunar, iar începând cu anul 2021 pe baza cantităților de deșeuri menajere și similare gestionate lunar;
- f) CUP Tecuci va plăti operatorul instalațiilor de la Valea Mărului pentru activitatea de depozitare.

B. Etapa II – după demararea activității operatorului județean de colectare și transport – mecanismul de plată al serviciului de salubritate va fi în conformitate cu prevederile art. 19 alin (5) litera B și Anexei 4.2.

(8) Municipiul Galați, în calitate de proprietar al infrastructurii create prin proiectul ISPA Galați va constitui fondul de Întreținere, Înlocuire și Dezvoltare (fondul IID) pentru proiectul ISPA Galați. Municipiul Galați va constitui fondul IID din sumele încasate pentru prestarea serviciului prin serviciul public propriu (gestiune directă), în conformitate cu prevederile OUG 198/2005 cu modificările ulterioare. Fondul IID va avea ca destinație: acoperirea serviciului datoriei contractate în vederea finanțării acestor investiții, precum și întreținerea, înlocuirea și dezvoltarea infrastructurii create prin proiectul ISPA.

(9) Municipiul Tecuci, în calitate de proprietar al infrastructurii create prin proiectul PHARE Tecuci, va continua alimentarea fondului IID pentru aceste investiții pe perioada derulării contractului de delegare existent.

(10) Județul Galați, în calitate de proprietar al infrastructurii create prin Proiect, prin Consiliul Județean Galați, va constitui fondul IID pentru Proiect.

(11) Redevența pentru dreptul de folosință a infrastructurii publice concesionate în vederea prestării serviciului public datorată județului Galați de către operatorii desemnați care exploatează infrastructura creată prin **Proiect** va constitui sursă pentru fondul IID și va avea ca destinație întreținerea, înlocuirea și dezvoltarea infrastructurii create prin Proiect. Redevența va fi stabilită în funcție de pragul de suportabilitate al populației și va fi egală cu suma dintre amortizarea activelor puse la dispoziție operatorului respectiv și costul serviciului datoriei pentru împrumutul angajat în vederea acoperirii contribuției Consiliului Județean Galați la costurile proiectului co-finanțat prin POIM.

(12) Municipiul Galați va transfera Județului Galați, pentru fondul IID pentru Proiect, cota-parte din redevența primită de la operatorul său aferentă echipamentelor de colectare-transport de care beneficiază prin Proiect.

(13) Operatorii desemnați care exploatează infrastructura creată prin **Proiect** (operatorul de colectare, transport și transfer și operare a stațiilor de compost Tecuci și Târgu Bujor, operatorul depozitului și stației de sortare de la Valea Mărului și operatorul instalației TMB și a stației de transfer Galați) vor include în factură valoarea aferentă redevenței cu storno. ADI ECOSERV va transfera în fondul IID al județului Galați valoarea aferentă redevenței pentru toți cei trei operatori.

Capitolul X. Contabilitatea și auditul Proiectului

Art. 21 Proiectul va fi auditat în conformitate cu dispozițiile legislației române și europene aplicabile.

HOTĂRÂREA Nr. _____ din _____ 2022
Pag. nr. 167

Art. 22 Județului Galați îi incumbă întreaga răspundere financiară a Proiectului și trebuie să asigure vizibilitatea tuturor operațiilor financiare legate de Proiect în contabilitatea sa.

Art. 23 Județului Galați îi revine responsabilitate de a asigura vizibilitatea tuturor operațiunilor financiare în vederea unui audit financiar pentru toate cheltuielile aferente Proiectului. Facturi sau alte documente justificative corespunzătoare vor însoți orice cerere de acoperire a cheltuielilor.

Art. 24 Toate contractele aferente Proiectului vor fi atribuite în conformitate cu legislația în vigoare. Procedurile de licitație vor fi organizate în conformitate cu procedurile definite de legislația achizițiilor publice sau concesiunilor, după caz, și cu respectarea prevederilor Deciziei Comisiei Europene din 20 dec. 2011 (2012/21/UE) în materia ajutorului de stat.

Capitolul XI. Dispoziții finale

Art. 25 Județul Galați răspunde integral pentru plata contribuțiilor, conform valorii și termenelor de plată stabilite, conform prevederilor acordurilor financiare aplicabile.

Art. 26 Orice modificare a clauzelor prezentului **Acord** va fi făcută prin Act Adițional aprobat și semnat de toate Părțile și în conformitate cu cerințele prevăzute de Decizia de Finanțare a Proiectului.

Art. 27 Orice dispute născute din sau în legătură cu încheierea, interpretarea sau executarea prezentului **Acord** vor fi rezolvate pe cale amiabilă între Părți. În cazul în care nu se ajunge la o înțelegere pe cale amiabilă, orice dispută va fi soluționată de instanțele de judecată competente, conform dreptului român.

Art. 28 Județul Galați va lua toate măsurile pentru a se asigura că publicitatea privind sprijinul financiar nerambursabil este suficientă pentru ca populația să fie conștientă de rolul jucat de Uniunea Europeană în derularea Proiectului, astfel cum se prevede în Decizia de Finanțare a Proiectului și cu respectarea procedurilor aplicabile.

Art. 29 Forța majoră, definită ca orice eveniment imprevizibil, insurmontabil, care nu poate fi controlat de Părți și în special războaiele civile sau catastrofele naturale, înlătură răspunderea Părților care o invocă.

Art. 30 Prezentul **Acord** a fost încheiat la data de, în 68 de exemplare originale, câte unul pentru fiecare Parte, înregistrat de Părți după cum urmează:

PĂRȚILE
ACORDULUI

Semnătura

ANEXE

Anexa I – Planul de investiții pe termen scurt al Proiectului

Anexa II – Arondarea unităților administrativ-teritoriale membre ADI ECOSERV la instalațiile de gestionare a deșeurilor municipale

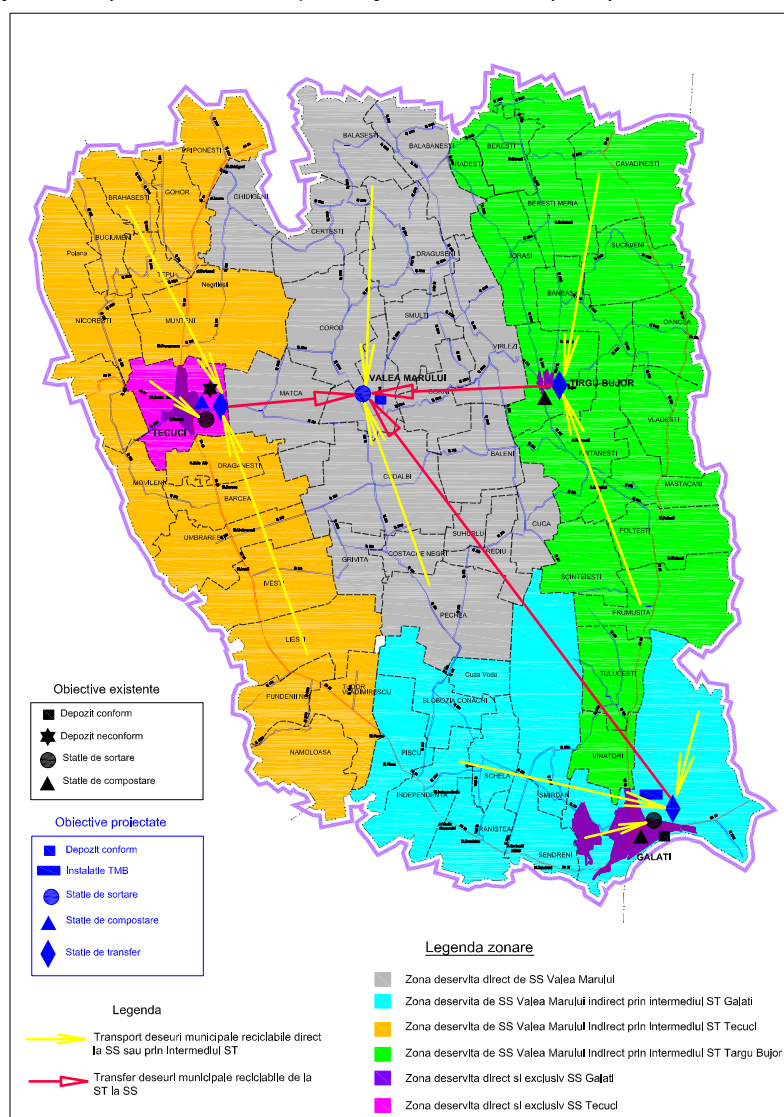
Anexa IV – Mecanismul de plată al serviciului de salubritate

Descriere măsură	Total investiții prioritare	Investiții POIM Grupa 1			Investiții realizate de APL sau operatori, Grupa 2	An implementare
		Cheltuieli eligibile	Cheltuieli non-eligibile	Total		
	EURO, preturi constante					
Colectare și transport deșeuri în amestec menajere, similare și din piețe						
Containere și pubele	2.171.242	1.678.021	0	1.678.021	493.222	2020-2022
Camioane	1.975.521	0	0	0	1.975.521	2020-2022
Colectare și transport deșeuri reciclabile menajere, similare și din piețe						
Containere și pubele	3.080.431	2.866.638	0	2.866.638	213.793	2020-2022
Camioane	3.573.064	2.334.499	0	2.334.499	1.238.566	2020-2022
Colectare și transport biodeșeuri menajere, similare și din piețe						
Camioane, containere și pubele	3.172.966	0	0	0	3.172.966	2025
Colectare și transport deșeuri voluminoase și periculoase menajere						
Camioane (pentru deșeuri voluminoase) și mașini specializate (pentru deșeuri periculoase)	1.244.100	0	0	0	1.244.100	2020-2022
Stații de transfer						
Stație transfer Tecuci	1.999.901	1.999.901	0	1.999.901	0	2020-2023
Stație transfer Tg. Bujor	1.637.626	1.637.626	0	1.637.626	0	2020-2022
Stație transfer Galați	1.532.488	1.532.488	0	1.532.488	0	2022-2025
Stații de sortare						
Stație sortare Valea Mărului	1.719.481	1.719.481	0	1.719.481	0	2020-2022
Stații compostare						
Stație compostare Tecuci	1.636.282	1.636.282	0	1.636.282	0	2020-2023
Stație compostare Tg. Bujor (re tehnologizare) - se utilizează echipamentele achiziționate pt Stația de compostare Tecuci	0	0	0	0	0	2020-2022
Tratare mecano-biologică						
Instalație TMB*	34.410.826	33.470.826	0	33.470.826	940.000	2022, respectiv 2024
Depozitare						

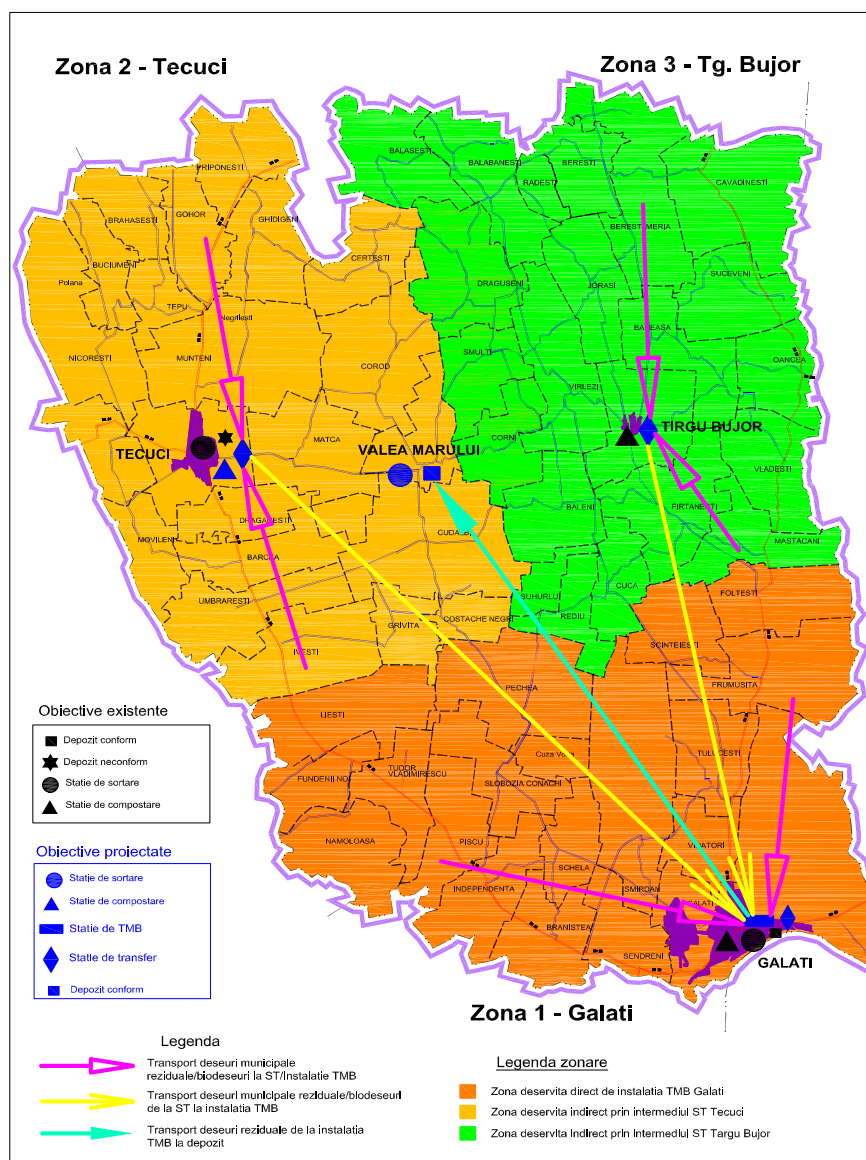
HOTĂRÂREA Nr. _____ din _____ 2022
Pag. nr. 170

Descriere măsură	Total investiții prioritare	Investiții POIM Grupa 1			Investiții realizate de APL sau operatori, Grupa 2	An implementare
		Cheltuieli eligibile	Cheltuieli non-eligibile	Total		
	EURO, preturi constante					
Depozit Valea Mărului	12.735.336	12.735.336	0	12.735.336	0	2020-2022
Închidere depozit neconform Tecuci Rateș	4.719.420	4.719.420	0	4.719.420	0	2020-2022
Drumuri de acces și utilități						
Drumuri de acces și utilități aferente amplasamentelor Valea Mărului, Galați, Tecuci și Tg. Bujor	5.879.104	5.879.104	0	5.879.104	0	2022-2023
SUB - TOTAL INVESTIȚII	81.487.790	72.209.622	0	72.209.622	9.278.167	
Planificare (studii teren, EIA, studiu compoziție deșeuri, studiu posibilitate colectare biodeșeuri, alte studii și expertize)/Proiectare	2.117.877	2.117.877	0	2.117.877	0	2019-2022
Asistenta Tehnica	1.590.047	1.590.047	0	1.590.047	0	2019-2023
Conștientizare publică	429.461	429.461	0	429.461	0	2019-2022
Supervizare pe perioada lucrărilor	1.648.133	1.648.133	0	1.648.133	0	2019-2023
Suport Beneficiar	451.122	451.122	0	451.122	0	2019-2023
Comisioane, contribuții, taxe legale și cheltuieli pentru obținere avize, acorduri, autorizații	1.480.427	1.480.427	0	1.480.427	0	2019-2023
SUB TOTAL INTAGIBILE	7.717.067	7.717.067	0	7.717.067	0	
Total fără TVA	89.204.857	79.926.690	0	79.926.690	9.278.167	
TOTAL TVA	15.851.222	14.902.473	0	14.902.473	948.749	
TOTAL cu TVA (prețuri constante)	105.056.079	94.829.162	0	94.829.162	10.226.916	
TOTAL fără TVA (prețuri curente)	98.376.992	87.217.225	0	87.217.225	11.159.767	
TVA (prețuri curente)	28.439.515	16.261.806	0	16.261.806	12.177.709	
TOTAL cu TVA (prețuri curente)	116.767.533	103.479.031	0	103.479.031	13.288.502	

*Ia TMB investițiile operator constau în turbina producere energie electrică și termică (500.000 euro) - an implementare 2022 și compostarea pentru digestat (440.000 euro) - an implementare 2024

Anexa II la documentul de poziție - Arondarea unităților administrativ-teritoriale membre ADI ECOSERV la stațiile de gestionare a deșeurilor municipale**Anexa II.I Arondarea unităților administrativ-teritoriale membre ADI ECOSERV, pentru deșeurile reciclabile, la stațiile de transfer și stațiile de sortare**

Anexa II.II Arondarea unităților administrativ-teritoriale membre ADI ECOSERV, pentru deșeurile reziduale și biodeșeurilor colectate separat, la stațiile de transfer și instalația TMB



Proiect de hotarare
Pag. nr. 173

Anexa IV la Documentul de poziție - Mecanismul de plată al serviciului de salubritate

Anexa 3.1 NMED etapa I - perioada de tranziție (2021 - 2023)

Aliniat mecanismului salubrității pentru toate RAAT-uri membre ADE ECOSERV cu conceptul normativului Galapagos

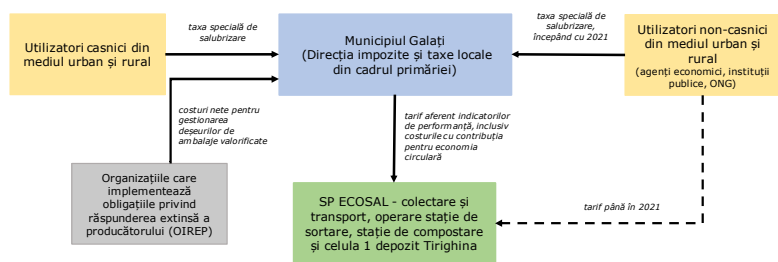


Anexa 3.2 NMED etapa II - din la independență instalării NMED

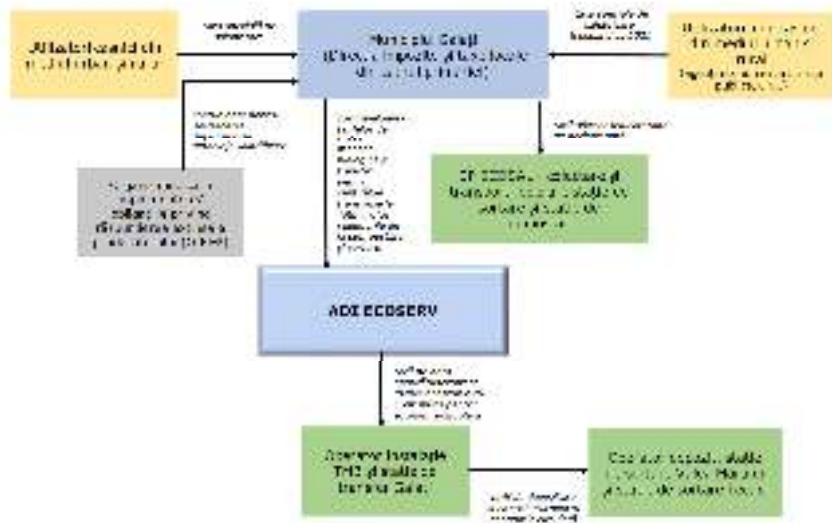
Aliniat mecanismului salubrității pentru toate RAAT-uri membre ADE ECOSERV cu conceptul normativului Galapagos



Anexa 4.3 Municipiul Galați etapa I - până la începerea operării instalației TMB



Anexa 4.4 Municipiul Galați etapa II - după începerea operării instalației TMB



HOTĂRĂREA Nr. _____ din _____ 2022
Pag. nr. 175

Anexa 4.5 Municipiul Tecuci etapa I - până la demararea activității operatorului județean de colectare și transport

