

## D-lui /d-nei **consilier local**

.....

• **INVITAȚIE**

În temeiul Dispoziției primarului comunei Liești, sunteți invitat(ă) să participați la ședința ordinară a CL Liești, ce va avea loc **miercuri, 26.10.2022, ORA 16,00**, în sala de ședințe a C.L. Liești și online.

Se propune pe ordinea de zi:

### **I.PROIECTE DE HOTĂRÂRI privind:**

1. modificarea HCL nr. 43/27.07.2022 privind reorganizarea aparatului de specialitate al primarului comunei Liești și aprobarea organigramei, statului de funcții și numărul de personal pentru aparatul de specialitate și pentru serviciile publice subordonate de interes local, fără personalitate juridică

2. aprobarea dării în folosință gratuită Autorității pentru Administrarea Sistemului National Antigridină și de Creștere a Precipitațiilor (AASNACP), în scopul amplasării unui punct de lansare rachete antigridină, a suprafeței de 2400 m.p. (doua mii patru sute m.p.) teren pășune situat în extravilanul comunei Liești, județul Galați, Islaz Berca, identificat cadastral sub nr. 113710, situat în Tarlăua 170/1, Parcela 1636/1, Lotul 2, aparținând domeniului public al comunei Liești

3. acordarea de îlesniri la plată a majorărilor de întârziere datorate bugetului local al comunei Liești de către persoanele fizice și persoanele juridice

4. aprobarea tarifelor și taxelor speciale pentru unele activități ale serviciului public de salubritate organizat la nivelul U.A.T. comuna LIEȘTI, județul GALAȚI

5. aprobarea numărului și a cuantumului burselor de performanță, de merit, de studiu și de ajutor social pentru elevii din învățământul preuniversitar de stat, cu frecvență, care se acordă elevilor în anul școlar 2022- 2023

\*6. cofinanțarea proiectului de investiții „Lucrări de proiectare și execuție ferme fotovoltaice în aria de operare a Societății Apa Canal SA. Galați”

### **II.INTERPELĂRI, RĂSPUNSURI, CERERI**

Notă:

1. materialele sunt postate pe pag. [www.primaria-liesti.ro](http://www.primaria-liesti.ro)

2. funcție de urgențele identificate, ordinea de zi poate primi propuneri de suplimentare cu proiecte de hotărâri care nu suferă amânare

\* postat pe web și completat ordinea de zi-19.10.2022, ora 20

**Primar,**

**Iulian BOȚ**



ROMÂNIA  
JUDEȚUL GALAȚI  
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ  
COMUNA LIEȘTI  
CONSILIUL LOCAL

Comuna Liești, nr. 269, județul Galați, CP807180,  
Tel:0236.821.020, Fax:0236.821.006  
e-mail:p8071801@yahoo.com, primariaLiești@gmail.com  
www.primaria-Liești.ro

## PROIECT DE HOTĂRÂRE

*Privind: modificarea HCL nr. 43/27.07.2022 privind reorganizarea aparatului de specialitate al primarului comunei Liești și aprobarea organigramei, statului de funcții și numărul de personal pentru aparatul de specialitate și pentru serviciile publice subordonate de interes local, fără personalitate juridică*

Inițiator: Boț Iulian, primarul comunei Liești, județul Galați;

Nr. și data depunerii proiectului de hotărâre :

Consiliul Local al comunei Liești, județul Galați, întrunit în ședința ordinară în data de 26.10.2022;

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al inițiatorului înregistrat la nr.;
- Raportul de specialitate întocmit de Compartimentul Resurse Umane din cadrul UAT Liești înregistrat la nr. ....;
- Avizul comisiei de specialitate;
- HCL nr. 43/27.07.2022 privind reorganizarea aparatului de specialitate al primarului comunei Liești și aprobarea organigramei, statului de funcții și numărul de personal pentru aparatul de specialitate și pentru serviciile publice subordonate de interes local, fără personalitate juridică;
- prevederile art. 370 alin.(2) lit. b), art. 391- 393, art.405, art.409 alin.(1) și alin.(3) lit. b) din OUG nr.57/2019 *privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare*;
- prevederile art. III din O.U.G. nr. 63/2010 *pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare*, cu modificările și completările ulterioare;
- Anexa la Ordinul Prefectului Județului Galați nr. 128/22.03.2022 privind revizuirea pe anul 2022 a numărul maxim de posturi ce pot fi încadrate la nivelul unităților / subdiviziunilor administrativ – teritoriale, cu excepția celor din cadrul capitolului bugetar „Învățământ” finanțat din bugetele locale, precum și capitolelor bugetare „Sănătate”, „Asigurări și asistență socială” și „Servicii publice de interes local sau județean, specializate”, cu personalitate juridică, înființate și organizate în subordinea consiliilor locale sau consiliului județean, după caz, prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ – teritoriale respective, așa cum sunt definite la art. 28 alin. (2) lit. a) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, indiferent de sursa de finanțare;

În temeiul art. 5 pct. g), art.129 alin.(1), alin.(2) lit. a), alin.(3) lit. c), art.136, art.139 alin.(1) și alin.(5) lit. a) și ale art.196, alin.(1), lit. a) din OUG nr.57/2019 *privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare*, adoptă prezenta

## **HOTĂRÂRE:**

**Art. 1 - Art. 1.** Se aprobă modificarea HCL nr. 43/27.07.2022 privind reorganizarea aparatului de specialitate al primarului comunei Liești și aprobarea organigramei, statului de funcții și numărul de personal pentru aparatul de specialitate și pentru serviciile publice subordonate de interes local, fără personalitate juridică, respectiv anexa I și II, parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 2.** Celelalte prevederile ale HCL nr. 43/27.07.2022 privind reorganizarea aparatului de specialitate al primarului comunei Liești și aprobarea organigramei, statului de funcții și numărul de personal pentru aparatul de specialitate și pentru serviciile publice subordonate de interes local, fără personalitate juridică, rămân neschimbate.

**Art. 3.** Primarul comunei Liești, județul Galați prin aparatul de specialitate va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**Art. 4.** Hotărârea se comunică, potrivit legii, autorităților și persoanelor interesate prin grija secretarului comunei.

**PRIMAR  
IULIAN BOȚ**



ROMÂNIA  
JUDEȚUL GALAȚI  
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ  
COMUNA LIEȘTI  
PRIMAR

Nr.....

## REFERAT DE APROBARE

La proiectul de hotărâre privind modificarea HCL nr. 43/27.07.2022 privind reorganizarea aparatului de specialitate al primarului comunei Liești și aprobarea organigramei, statului de funcții și numărul de personal pentru aparatul de specialitate și pentru serviciile publice subordonate de interes local, fără personalitate juridică

Subsemnatul Boț Iulian – primarul comunei Liești, în urma adoptării de către Consiliul Local al comunei Liești a HCL nr. 43/27.07.2022 privind reorganizarea aparatului de specialitate al primarului comunei Liești și aprobarea organigramei, statului de funcții și numărul de personal pentru aparatul de specialitate și pentru serviciile publice subordonate de interes local, fără personalitate juridică, constat că se impune modificarea acestei hotărâri pe baza considerentelor pe care le expun în cele ce urmează:

- începând cu data de 01.05.2022, în urma concursului de promovare în gradul profesional imediat superior, au avut loc următoarele reîncadrări: BUJOR IONICA - inspector, gradul profesional principal în cadrul Compartimentului Asistență Socială; LUPEA ALINA ANIȘOARA – consilier juridic, gradul profesional principal în cadrul Compartimentului Juridic; OLARU COSTINA - referent, gradul profesional principal în cadrul Compartimentului Registratură, Relații cu Publicul, Arhivă; NECULA OANA NELY - inspector, clasa I, grad profesional superior, Compartiment Impozite și taxe locale, SOLTAN TEODORA - referent, clasa III, grad profesional superior, Compartiment Impozite și taxe locale; POPA AURA - consilier, clasa I, grad profesional principal, Compartiment Contabilitate – Salarizare.

- începând cu data de 01.08.2022 a încetat contractul de muncă al doamnei Susanu Fănica Violeta, referent în cadrul Serviciului Public Local de Asistență Socială ca urmare a acordului părților;

- începând cu data de 01.09.2022 încetează suspendarea raportului de serviciu al doamnei Borșan Maricica, inspector, grad profesional superior și salariatul a revenit pe post;

- în perioada 05.09.2022- 15.05.2024, inclusiv, se suspendă raportul de serviciu al doamnei Necula Oana Nely, inspector, grad profesional superior, în cadrul aparatului de specialitate a primarului comunei Liești, jud. Galați, prin acordarea concediului pentru creșterea copilului în vârstă de până la 2 ani.

- Serviciului Public Local de Asistență Socială de la nivelul comunei Liești este organizat ca un compartiment funcțional în aparatul de specialitate al primarului, conform prevederilor art. 113, alin. (4) din Legea nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare și este necesar reprezentarea corectă a gradului de subordonare în cadrul organigramei comunei Liești.

- se înființează funcția publică vacantă de referent, clasa III, grad profesional superior în cadrul Compartimentului Impozite și Taxe Locale;

- se desființează funcția publică vacantă de inspector, clasa I, grad profesional asistent în cadrul Compartimentului Contabilitate Salarizare;

Propunerile efectuate sunt în concordanta cu prevederile art. 11 alin. 5 din Legea – cadru privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice nr. 153 / 2017, iar modificările efectuate prin prezenta transformare nu influențează numărul de posturi existente stabilit în organigrama aparatului de specialitate.

Față de cele prezentate, vă rog să hotărâți.

PRIMAR  
IULIAN BOȚ



ROMÂNIA  
JUDEȚUL GALAȚI  
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ  
COMUNA LIEȘTI  
PRIMAR

Nr.....

## RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind modificarea HCL nr. 43/27.07.2022 privind reorganizarea aparatului de specialitate al primarului comunei Liești și aprobarea organigramei, statului de funcții și numărul de personal pentru aparatul de specialitate și pentru serviciile publice subordonate de interes local, fără personalitate juridică

Subsemnata Dumanovschi Marilena Laura, Compartiment Resurse Umane - Audit Public Intern, analizând proiectul de hotărâre *privind modificarea HCL nr. 43/27.07.2022 privind reorganizarea aparatului de specialitate al primarului comunei Liești și aprobarea organigramei, statului de funcții și numărul de personal pentru aparatul de specialitate și pentru serviciile publice subordonate de interes local, fără personalitate juridică*, inițiat de primarul comunei Liești, consider oportună și necesară adoptarea acestui proiect de hotărâre de către Consiliul Local al comunei Liești, pe baza următoarelor considerente:

### ***Necesitate și oportunitate:***

Așa cum rezultă din referatul de aprobare al inițiatorului, necesitatea adoptării prezentului proiect de hotărâre este justificată ca urmare a intervenirii unor modificări în structura funcțiilor publice din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Liești, județul Galați.

Prin aceste modificări nu se depășește numărul maxim de posturi prevăzut în Ordinul Prefectului Județului Galați nr. 128/22.03.2022 privind revizuirea pe anul 2022 a numărului maxim de posturi ce pot fi încadrate la nivelul unităților / subdiviziunilor administrativ – teritoriale, cu excepția celor din cadrul capitolului bugetar „Învățământ” finanțat din bugetele locale, precum și capitolelor bugetare „Sănătate”, „Asigurări și asistență socială” și „Servicii publice de interes local sau județean, specializate”, cu personalitate juridică, înființate și organizate în subordinea consiliilor locale sau consiliului județean, după caz, prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ – teritoriale respective, așa cum sunt definite la art. 28 alin. (2) lit. a) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, indiferent de sursa de finanțare, dar se asigură resursa umană necesară atingerii obiectivelor instituționale.

Numărul total al funcțiilor publice de conducere se încadrează în procentul de 12% din numărul total al posturilor aprobate, conform art. 391, alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

Toate posturile ocupate cu personal contractual din cadrul compartimentelor de specialitate nu implică exercitarea prerogativelor de putere publică dintre cele prevăzute la art. 370, alin. (2) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

Prin art. 407 din OUG 57 I 2019 este stabilită procedura de stabilire a funcțiilor publice, în cazul de față fiind vorba de hotărâre a consiliului local.

Conform prevederilor art. 409 din O.U.G. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, se va comunica Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, în termen de 10 zile lucrătoare de la dispunerea măsurii prin act administrativ, orice modificare intervenită în situația funcționarilor publici și a funcțiilor publice.

Corespunzător prevederilor art. 129 alin (1), alin (2) lit. a și alin. (3) lit. c din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, potrivit căruia consiliul local are inițiativă și hotărăște, în condițiile legii, în toate problemele de interes local date în competența sa asigurând printre altele, la propunerea primarului, înființarea, organizarea și statul de funcții ale aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor publice de interes local, reorganizarea și statul

de funcții ale regiilor autonome de interes local, precum și înființarea, reorganizarea sau desființarea de societăți de interes local și statul de funcții al acestora.

***Legalitate:***

OUG nr.57/2019 *privind Codul Administrativ* - Art. 409: Comunicarea modificărilor intervenite în situația posturilor și a funcționarilor publici

*(1) Autoritățile și instituțiile publice comunică Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, în termen de 10 zile lucrătoare de la dispunerea măsurii prin act administrativ, orice modificare intervenită în situația funcționarilor publici și a funcțiilor publice.*

*(3) Modificările intervenite în situația funcțiilor publice se fac prin acte administrative emise în următoarele situații:*

***a) intervenirea unor modificări în structura funcțiilor publice din cadrul autorităților sau instituțiilor publice, ca urmare a promovării în clasă și a promovării în grad profesional a funcționarilor publici;***

***b) transformarea unei funcții publice vacante într-o funcție publică cu o altă denumire sau într-o funcție publică de nivel inferior ori superior, cu încadrarea în numărul maxim de posturi aprobat pentru autoritatea sau instituția publică și în fondurile bugetare anuale alocate.***

***c) modificarea calității posturilor în condițiile prevăzute la art. 405-407.***

- prevederile art.129 alin.(1), alin.(2) lit. a), alin.(3) lit. c), art.136, art.139 alin.(1) și alin.(5) lit. a) și ale art.196, alin.(1), lit. a), art.370 alin.(2) lit. b), art.391- 393, art.405, din OUG nr.57/2019 *privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;*

- prevederile art. III din O.U.G. nr.63/2010 *pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor masuri financiare, cu modificările și completările ulterioare;*

- Ordinul Prefectului Județului Galați nr. 128/22.03.2022 privind revizuirea pe anul 2022 a numărul maxim de posturi ce pot fi încadrate la nivelul unităților / subdiviziunilor administrativ – teritoriale, cu excepția celor din cadrul capitolului bugetar „Învățământ” finanțat din bugetele locale, precum și capitolelor bugetare „Sănătate”, „Asigurări și asistență socială” și „Servicii publice de interes local sau județean, specializate”, cu personalitate juridică, înființate și organizate în subordinea consiliilor locale sau consiliului județean, după caz, prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ – teritoriale respective, așa cum sunt definite la art. 28 alin. (2) lit. a) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, indiferent de sursa de finanțare, din județul Galați.

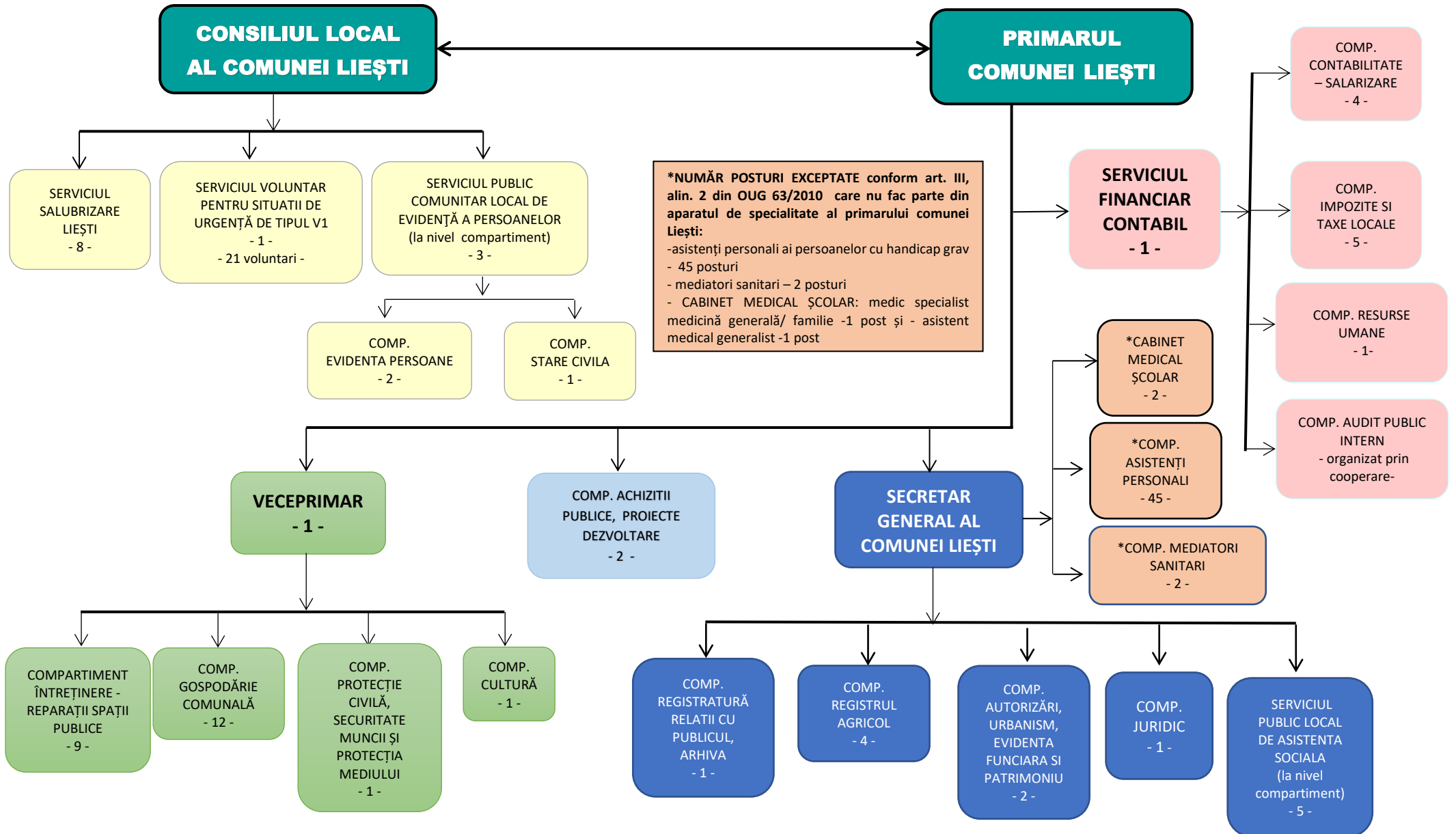
Fata de aceste considerente, propun aprobarea prezentului proiect de hotărâre.

**COMPARTIMENT RESURSE UMANE**

Consilier, grad profesional superior

*Laura Marilena Dumanovschi*

# ORGANIGRAMA COMUNEI LIEȘTI



**STATUL DE FUNCTII**  
**AL APARATULUI DE SPECIALITATE AL PRIMARULUI COMUNEI LIEȘTI, JUD. GALAȚI ȘI INSTITUȚII**  
**SUBORDONATE FĂRĂ PERSONALITATE JURIDICĂ**

NR. CRT.	Numele, prenumele/ VACANT, temporar VACANT dupa caz	STRUCTURA	FUNCTIA DE DEMNITATE PUBLICA	Functia publica			Clasa	Gradul profesional	Nivelul studiilor	Functia contractuala		Treapta profesionala /grad	Nivelul studiilor	OBSERVATII
				Inalt functionar public	de conducere	de executie				de conducere	de executie			
<b>FUNCȚIONARI PUBLICI DE CONDUCERE ȘI EXECUȚIE</b>														
1	AVĂDANEI VASILE		SECRETAR GENERAL AL COMUNEI LIEȘTI		secretar general al comunei Liești		I	II	S					
<b>COMPARTIMENTUL REGISTRATURĂ, RELAȚII CU PUBLICUL, ARHIVĂ</b>														
2	OLARU COSTINA					referent	III	principal	M					
<b>COMPARTIMENTUL JURIDIC</b>														
3	LUPEA ANIȘOARA ALINA					consilier juridic	I	principal	S					
<b>SERVICIUL PUBLIC LOCAL DE ASISTENTA SOCIALA (serviciu fără personalitate juridica, organizat ca un compartiment funcțional în aparatul de specialitate al primarului)</b>														
4	BUJOR IONICA					inspector	I	principal	S					
5	BLĂNARU VALERICA					inspector	I	superior	S					
6	BORȘAN MARICICA					inspector	I	superior	S					
7	VACANT					consilier	I	debutant	S					
8	VACANT										referent	II	M	
<b>COMPARTIMENTUL REGISTRUL AGRICOL</b>														
9	TEMPORAR VACANT					inspector	I	superior	S					



10	MIHALACHE MARICELA					inspector	I	superior	S					
11	CHIRIAC ECATERINA					inspector	I	superior	S					
12	LUPOAIE GABI FLORENTINA					referent	III	asistent	M					
<b>COMPARTIMENTUL AUTORIZĂRI, URBANISM, EVIDENTA FUNCIARA SI PATRIMONIU</b>														
13	GAȚU ION					inspector	I	superior	S					
14	NERUJA CĂTĂLIN					referent	III	superior	M					
<b>SERVICIUL FINANCIAR - CONTABIL</b>														
15	PLEȘCAN NICOLETA				șef serviciu				S					
<b>COMPARTIMENTUL CONTABILITATE-SALARIZARE</b>														
16	POPA AURA					consilier	I	principal	S					
17	HODOROGEA MIOARA MARINELA					inspector	I	superior	S					
18	ZAMFIR STĂNICA					inspector	I	superior	S					
19	MITU LUCICA MĂNDIȚA					inspector	I	superior	S					
<b>COMPARTIMENTUL IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE</b>														
20	<b>TEMPORAR VACANT</b>					inspector	I	superior	S					
21	<b>VACANT</b>					referent	III	superior	M					
22	<b>VACANT</b>					inspector	I	debutant	S					
23	PLESCAN VIORICA FĂNUȚA										referent	I	M	
24	SOLTAN TEODORA					referent	III	superior	M					
<b>COMPARTIMENTUL AUDIT PUBLIC INTERN</b>														
Organizat prin Acordul de cooperare nr. 7611/05.11.2010														
<b>COMPARTIMENTUL RESURSE UMANE</b>														
25	DUMANOVSCI MARILENA LAURA					consilier	I	superior	S					
<b>COMPARTIMENTUL ACHIZIȚII PUBLICE - PROIECTE DEZVOLTARE</b>														

26	NECULA ADRIAN					consilier achiziții publice	I	superior	S				
27	HAHUI ANDA EMILIA					consilier	I	asistent	S				
<b>COMPARTIMENTUL CULTURĂ</b>													
28	NEACȘU IONICA										referent	I	M
<b>COMPARTIMENTUL PROTECȚIE CIVILĂ, SECURITATE MUNCII ȘI PROTECȚIA MEDIULUI</b>													
29	VACANT					referent	III	principal					
<b>COMPARTIMENTUL GOSPODĂRIRE COMUNALĂ</b>													
30	SAVA ALEC										Șofer	I	G
31	MĂRCUȚĂ MIHAI										muncitor calificat	III	G
32	CIOBOTARU RODICA										îngrijitor		G
33	MITU DUMITRU										muncitor calificat	I	G
34	HODOROGEA MARICEL										muncitor necalificat	I	G
35	PETICĂ FĂNEL										muncitor calificat	IV	G
36	ZAMFIR IONEL										muncitor necalificat	I	G
37	ZANFIR CRISTINA										îngrijitor		G
38	CĂLIN NIȚU										muncitor calificat	IV	G
39	POPA COSTICĂ										muncitor necalificat	I	G
40	PURICE IONEL										muncitor necalificat	I	G
41	VACANT										muncitor necalificat	I	G
<b>COMPARTIMENT ÎNTREȚINERE - REPARAȚII SPAȚII PUBLICE</b>													

42	VACANT									Administrat or	II	M	
43	VACANT									Șofer	II	G	
44	VACANT									Șofer	I	G	
45	VACANT									muncitor necalificat	I	G	
46	VACANT									muncitor necalificat	I	G	
47	VACANT									muncitor necalificat	I	G	
48	VACANT									muncitor necalificat	I	G	
49	VACANT									muncitor necalificat	I	G	
50	VACANT									muncitor necalificat	I	G	

Funcția posturi aparat propriu	Număr	Ocupate	Vacante	Tempor ar vacant	Total
<b>Nr. total de funcții publice</b>		<b>23</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>29</b>
Nr. total de înalți funcționari publici		0	0	0	0
Nr. total de funcții publice de conducere		2	0	0	2
Nr. total de funcții publice de execuție		18	4	2	24
Nr. total de funcții SPCLEP		3	0	0	3
<b>Nr. total de funcții contractuale de execuție</b>		<b>13</b>	<b>11</b>	<b>0</b>	<b>24</b>
<b>Șef Serviciu Situații Urgență</b>		<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>
Nr. funcții demnitar		2	0	0	2
<b>Nr. total de funcții din instituție</b>		<b>37</b>	<b>15</b>	<b>2</b>	<b>54</b>

NUMAR POSTURI EXCEPTATE coform art. III, alin. 2 din OUG	Ocupate	Vacante	Total
<b>ASISTENȚI PERSONALI AI</b>	<b>43</b>	<b>2</b>	<b>45</b>
<b>MEDIATORI SANITARI</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>2</b>
Medic specialist medicină generală/ familie	0	1	1
Asistent medical generalist	1	0	1



ROMÂNIA  
JUDEȚUL GALAȚI  
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ  
COMUNA LIEȘTI  
PRIMAR

Comuna Liești, nr. 2095, județul Galați, CP807180,  
Tel:0236.821.020, Fax:0236.821.006  
e-mail:p807180l@yahoo.com, primarialiesti@gmail.com  
www.primaria-liesti.ro

## PROIECT DE HOTARARE

**privind aprobarea dării în folosință gratuită Autorității pentru Administrarea Sistemului Național Antigridină și de Creștere a Precipitațiilor (AASNACP) , în scopul amplasării unui punct de lansare rachete antigridină , a suprafeței de 2400 m.p. (doua mii patru sute m.p.) teren pășune situat în extravilanul comunei Liești, județul Galați, Islaz Berca, identificat cadastral sub nr. 113710, situat în Tarlaua 170/1 , Parcela 1636/1, Lotul 2,apartinand domeniului public al comunei Liești**

---

Inițiator: Boț Iulian, primarul comunei Liești, județul Galați;  
Numărul de înregistrare și data depunerii proiectului :      din .....10 .2022

---

Consiliul Local al comunei Liești , județul Galați, întrunit în ședința ordinară în data de .....10.2022;.

Având în vedere :

- Referatul de aprobare al inițiatorului înregistrat la nr. .... din .....
- Raportul de specialitate al compartimentului de resort , înregistrat la nr. .... / .....
- Avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului local Liești;
- raportul comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local al comunei Liești;
- adresa nr.5854/05.09.2022, emisa de Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale- Autoritatea pentru Administrarea Sistemului Național Antigridină și de Creștere a Precipitațiilor, prin care se solicită punerea la dispoziție a unei suprafețe minime de 2400 m.p., de forma dreptunghiulară, cu dimensiunile 60x40, identificat prin sistem de coordonate pe raza comunei Liești, județul Galați;
- prevederile art.59, art.66 și art.98 lit.,c” din Legea nr.173/10.10.2008, privind intervențiile active în atmosferă, cu modificările și completările ulterioare;
- art.1, art.7, alin.(3) și art.9 din H.G. nr.1.186/2014 privind organizarea și funcționarea Autorității pentru Administrarea Sistemului Național Antigridină și de Creștere a Precipitațiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 66 și art. 98 lit. c) din Legea privind intervențiile active în atmosferă nr. 173/2008, cu modificările și completările ulterioare,
- art.554, art.555, art.556 și art. 2146 din Legea nr.287 din 17.07.2009, privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art.6, alin.(3) și art.30, alin.(1), lit.”c” din Legea nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 108, lit. d) și art. 129, alin.(6), lit. a) și b) ,art. 129,alin. (1), alin. (2), lit. “a”, și “b”, alin.(4),lit. “a”, “c” și “f”, alin.(7), lit. “p”, **art. 349 și art. 362** din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ

In temeiul art. art.139 alin.3 , lit. “g” și art. 196 , alin. (1), lit. “a” din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificări și completări ulterioare, adoptă prezenta

## **H O T Ă R Ă R E:**

**Art.1.(1)**Se aproba darea in folosință gratuita Autorității pentru Administrarea Sistemului National Antigrindină si de Creștere a Precipitațiilor (AASNACP) in scopul amplasării unui punct de lansare rachete antigrindină , a suprafeței de 2400 m.p. (doua mii patru sute m.p.) teren pășune situat in extravilanul comunei Liești, județul Galați, Islaz Berca, identificat cadastral sub nr. 113710, situat în Tarlăua 170/1 , Parcela 1636/1, Lotul 2,apartinand domeniului public al comunei Liești.

(2)Datele de identificare ale imobilului prevăzut la alin.(1) sunt cele înscrise in anexa nr.1, care face parte integranta din prezenta hotărâre.

**Art.2.(1)**Se aproba contractul de comodat încheiat între Comuna Liești si Autoritatea pentru Administrarea Sistemului National Antigrindină si de Creștere a Precipitațiilor, prezentat in anexa nr.3, care face parte integranta din prezenta hotărâre.

(2)Perioada contractual de dare in folosință cu titlul gratuit este pe durata existentei si menținerii destinației punctului de lansare rachete antigrindină.

**Art.4.**Se împuternicește Primarul comunei Liești, domnul Iulian BOȚ, sa semneze contractul de comodat, privind darea in folosință gratuita a terenului menționat la art.1 .


**Art.5.**Primarul comunei Liești, prin compartimentele de specialitate va asigura ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri.

**Art.6.**Prezenta Prezenta hotărâre se comunică celor în drept prin grija secretarului general al comunei Liești .

Inițiator,

PRIMAR,

Iulian BOȚ

	ROMÂNIA JUDEȚUL GALAȚI UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ COMUNA LIEȘTI P R I M A R	Nr.      din
	Comuna Liești, nr. 269, județul Galați, CP807180, Tel:0236.821.020, Fax:0236.821.006 e-mail:p8071801@yahoo.com, primariaLiești@gmail.com www.primaria-Liești.ro	

## REFERAT DE APROBARE

**La proiectul de hotărâre privind aprobarea dării in folosință gratuită Autorității pentru Administrarea Sistemului National Antigrintină si de Creștere a Precipitațiilor (AASNACP) , in scopul amplasării unui punct de lansare rachete antigrintină , a suprafeței de 2400 m.p. (doua mii patru sute m.p.) teren pășune situat in extravilanul comunei Liești, județul Galați, Islaz Berca, identificat cadastral sub nr. 113710, situat în Tarlăua 170/1 , Parcela 1636/1, Lotul 2,apartinand domeniului public al comunei Liești**

Promovarea proiectului de hotărâre are la bază adresa nr. 5854/05.09.2022 a Ministerul Agriculturii si Dezvoltării Rurale-Autoritatea pentru Administrarea Sistemului National Antigrintină si de Creștere a Precipitațiilor.

Conform art. 2 al HG nr. 1186 / 2014 , autoritatea are ca obiect de activitate managementul activităților de intervenții active în atmosferă și asigură implementarea Programului de realizare a Sistemului național antigrintină și de creștere a precipitațiilor.

Conform Legii nr. 173/2008, **Art. 66**, *Autoritățile publice locale sunt obligate să pună la dispoziție terenuri proprietate publică în regim de folosință gratuită și în măsura disponibilităților pentru realizarea și exploatarea unităților din structura administrației.*

*Utilitatea amplasării unui punct de lansare rachete antigrintină, atât pentru localitatea noastră cât și pentru intrega zonă este evidentă și nu necesită nici o pledoarie.*

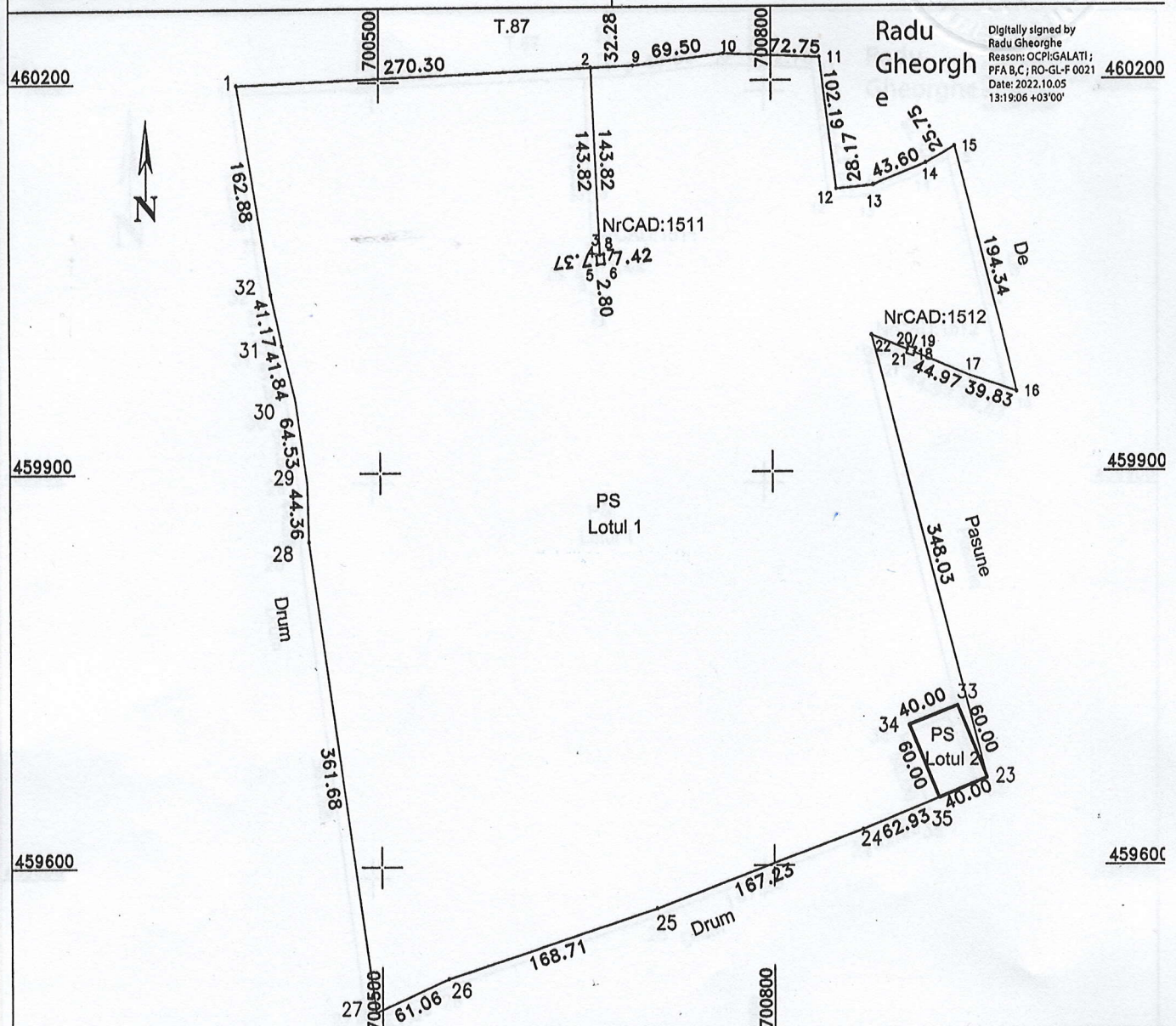
Fata de proiectul de hotărâre înaintat spre aprobare, consiliul urmează a analiza si hotărî.

**Primar,  
BOȚ IULIAN**



PLAN DE AMPLASAMENT ȘI DELIMITARE A IMOBILULUI  
CU PROPUNERE DE DEZLIPIRE / ALIPIRE  
SCARA 1:5000

Nr. Cadastral : 113710	Suprafața măsurată a imobilului (mp)	Adresa imobilului
	308647	Tarla 170/1, Parcela 1636/1 - Total
Cartea funciară nr. : 113710	Unitatea Administrativ Teritorială (UAT)	
	Liestl	



## dezlipire/alipire imobil

Situția actuală (Înainte de dezlipire/alipire)				Situția viitoare (După dezlipire/alipire)			
Nr. cad.	Suprafața (mp)	Categoria de folosință	Descrierea imobilului	Nr. cad.	Suprafața (mp)	Categoria de folosință	Descrierea imobilului
113710	308647	Pasune	Teren nelmprejmuit		306247	Pasune	Lotul 1
					2400	Pasune	Lotul 2
Total	308647	-		-	308647	-	

Executant: PJ SC TOPOSCAD SRL  
Seria RO-B-J Nr.2380/05.05.2022, Clasa III  
Gheorghe Radu Seria RO-GL-F Nr.0021/07.10.2010  
Categoria B si C

Confirm executarea masuratorilor la teren  
corectitudinea întocmirii documentatiei cadastrale  
si corespondenta acestela cu realitatea din teren  
Semnatura si stampila

Data:05.10.2022

15161/06.10.2022 Inspector

Confirm introducerea imobilului în baza de  
date integrată și atribuirea numărului cadastral

Sorin Cantemir  
Semnat digital de Sorin Cantemir  
Data:2022.10.06 09:15:48 +03'00'

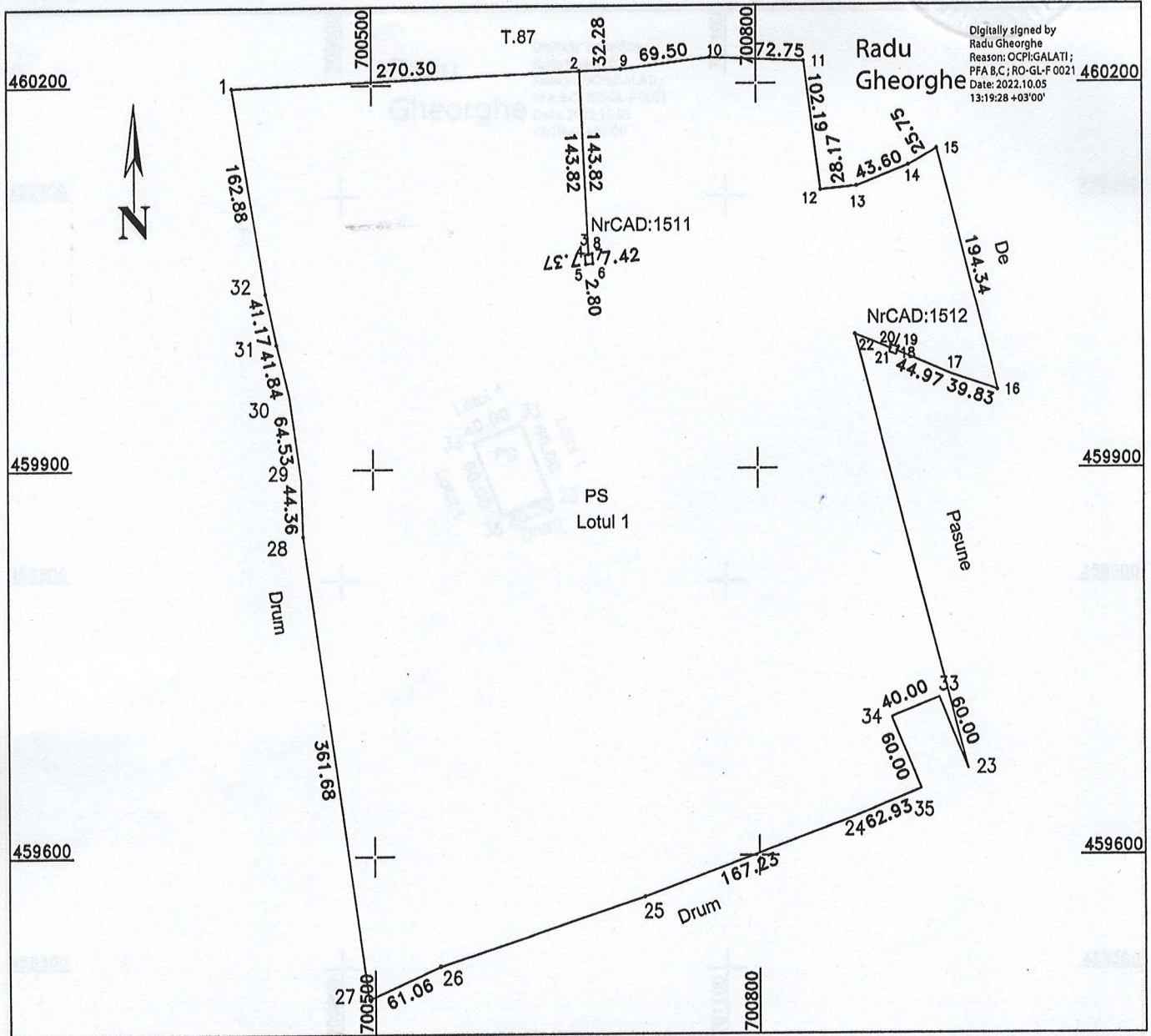
Stampila BCPI



Scara 1: 5000

Nr. cadastral	Suprafata masurata	Adresa imobilului
113715	306247 mp	Tarla 170/1, Parcela 1636/1, Lotul 1

Cartea Funciara nr.	UAT	Liesti
---------------------	-----	--------



A. Date referitoare la teren

Nr. parcela	Categoria de folosinta	Suprafata [mp]	Mentiiuni
1	Ps	306247	Terenul nu este împrejmuit.
			Imobil inregistrat in planul cadastral fara localizare certa datorita lipsei planului parcelar.
Total		306247	

B. Date referitoare la constructii

Cod constr.	Destinatia	Suprafata construita la sol [mp]	Mentiiuni
Total			

Suprafata totala masurata a imobilului = 306247 mp  
Suprafata din act = 306247 mp

15161/06.10.2022

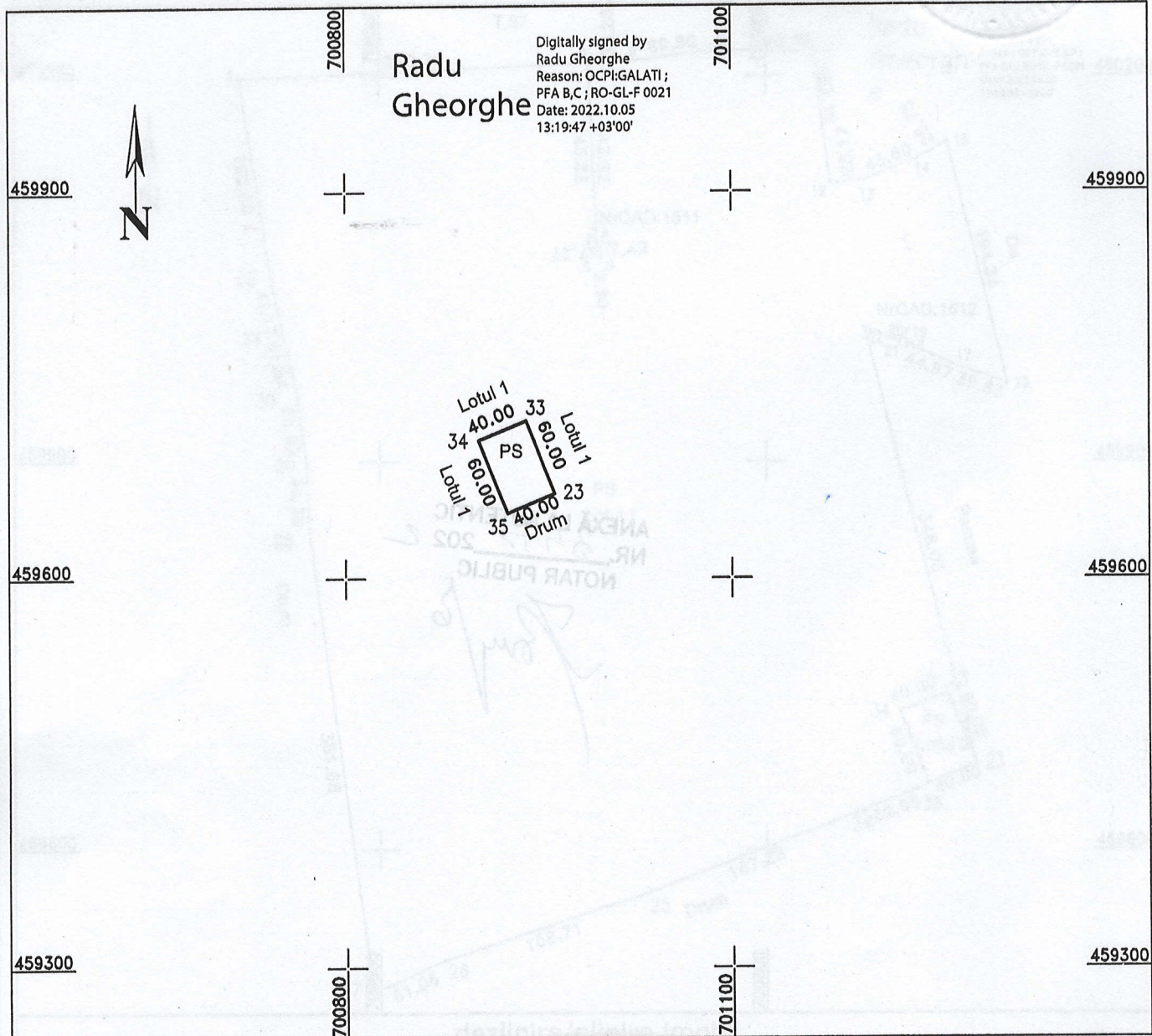
<p>Executant: PJ SC.TOPOSCAD.SRL Seria RO-B-J Nr.2380/05.05.2022, Clasa III Gheorghe Radu Seria RO-GL-F Nr.0021/07.10.2010 Categoria B si C</p> <p>Confirm executarea masuratorilor la teren corectitudinea intocmirii documentatiilor cadastrale si corespondenta acestora cu realitatea din teren</p> <p>Semnatura si stampila Data: 05.10.2022</p>	<p>Inspector</p> <p>Confirm introducerea imobilului in baza de date integrata si atribuirea numarului cadastral</p> <p>Semnatura si parafa Data: .....</p> <p>Sorin Cantemir Semnat digital de Sorin Cantemir Data: 2022.10.06 09:15:27 +03'00'</p> <p>Stampila BCPI</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



Scara 1 : 5000

Nr. cadastral	Suprafata masurata	Adresa imobilului
113716	2400 mp	Tarla 170/1, Parcela 1636/1, Lotul 2

Cartea Funciara nr.	UAT	Liesti
---------------------	-----	--------



A. Date referitoare la teren

Nr. parcela	Categoria de folosinta	Suprafata [mp]	Mentuni
1	Ps	2400	Terenul nu este imprejmuit.
			Imobil inregistrat in planul cadastral fara localizare certa datorita lipsei planului parcelar.
Total		2400	

B. Date referitoare la constructii

Cod constr.	Destinatia	Suprafata construita la sol [mp]	Mentuni
Total			

Suprafata totala masurata a imobilului = 2400 mp 15161706.10.2022  
 Suprafata din act = 2400 mp

Executant: PJ SC.TOPOSCAD.SRL  
 Seria RO-B-J Nr.2380/05.05.2022, Clasa III  
 Gheorghe Radu Seria RO-GL-F Nr.0021/07.10.2010  
 Categoria B si C  
 Confirm executarea masuratorilor la teren  
 corectitudinea intocmirii documentatiei cadastrale  
 si corespondenta acesteia cu realitatea din teren  
 Semnatura si stampila  
 Data: 05.10.2022

Inspector  
 Confirm introducerea imobilului in baza de date integrata  
 si atribuirea numarului cadastral  
 Semnatura si parafa  
 Sorin Cantemir  
 Semnat digital de Sorin Cantemir  
 Data: 2022.10.06 09:15:06 +03'00'  
 Stampila BCPI



ROMÂNIA  
JUDEȚUL GALAȚI  
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ  
COMUNA LIEȘTI  
PRIMAR

Comuna Liești, nr. 2095, județul Galați, CP807180,  
Tel:0236.821.020, Fax:0236.821.006  
e-mail:p807180@yahoo.com, primarialiesti@gmail.com  
www.primaria-liesti.ro

## Proiect de H O T Ă R Ă R E privind acordarea de înlesniri la plată a majorărilor de întârziere datorate bugetului local al comunei Liești de către persoanele fizice și persoanele juridice

Inițiator: Boț Iulian, primarul comunei Liești, județul Gălăți;  
Numărul de înregistrare și data depunerii proiectului : 8234 din 02.09.2022

Consiliul Local al comunei Liești, județul Galați, întrunit în ședința ordinară în data de 26.10.2022;

Având în vedere :

- Referatul de aprobare al inițiatorului înregistrat la nr. 8234 din 02.09.2022;
- Raportul de specialitate al Serviciului financiar-contabil înregistrat la nr. 14.038/18.10.2022;
- prevederile art. 9 pct.3 Cartea europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 noiembrie 1985 și ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- prevederile art. 185, alin. 1 lit. b) și alin. (6) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de Procedură Fiscală, cu modificări și completări ulterioare;
- raportul comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local al comunei Liești;
  - art. 129, alin. (4), lit. "c" și lit. "f", alin. (7), lit. "p", și a art. 139 alin. (3) lit. "e" și lit. "g", din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificări și completări ulterioare;

În temeiul art. 196 lit. "a" din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificări și completări ulterioare, adoptă prezenta

### H O T Ă R Ă R E :

**Art.1.** Se acordă scutirea de 100 % de la plata creanțelor bugetare accesorii, respectiv majorărilor de întârziere prevăzute la art.2 din prezenta, contribuabililor persoane fizice și persoane juridice, care îndeplinesc, cumulativ, următoarele condiții:

- a) au achitat integral de la intrarea în vigoare a prezentei până la data de 31.12.2022, **toate obligațiile fiscale principale restante** constând în impozite și taxe locale, chirii, redevențe, amenzi contravenționale și alte obligații la bugetul local aferente anilor precedenți;
- b) au achitat integral de la intrarea în vigoare a prezentei până la data de 31.12.2022, debitele aferente anului fiscal 2022;



c) au achitat integral de la intrarea în vigoare a prezentei sumele reprezentând amenzi exigibile, de orice fel, cu excepția celor contestate pentru care, potrivit legii, executarea actului prin care s-a aplicat amenda este suspendată;

d) depun certificatul fiscal eliberat de UAT Liești prin care se confirmă îndeplinirea condițiilor prevăzute la lit. a),b),c)

**Art.2.** În categoria creanțelor bugetare accesorii, majorări de întârziere, sunt cuprinse:

a) majorările de întârziere datorate pentru neplata la termen a impozitelor și a taxelor, a redevențelor și chiriilor convenite bugetului local al comunei Liești, a altor obligații la bugetul local calculate până la data plății integrale a debitelor;

b) majorările de întârziere stabilite prin acte de inspecție fiscală încheiate de către inspectorii fiscali, pentru impozite și taxe, redevențe și chirii, alte obligații la bugetul local datorate bugetului local al comunei Liești, calculate până la data plății integrale a debitelor;

**Art.3.** Pentru a beneficia de scutirea la plata, contribuabilii persoane fizice și persoane juridice vor depune, până la data de 31.12.2022 inclusiv, o cerere motivată, la registratura Primăriei Liești. La cerere se vor anexa documentele din care să rezulte îndeplinirea condițiilor cumulative prevăzute la art.1 .

**Art.4.** Soluționarea cererilor se face cu respectarea procedurii prevăzută în Anexa care este parte integrantă la prezenta hotărâre

**Art.5.** Prezenta se aplică în perioada 01.11.2022 –31.12.2022 pentru primirea cererilor și a actelor doveditoare și 01.01.2023 -01.02.2023, pentru soluționare.

**Art.6.** Prezenta hotărâre se comunică celor în drept prin grija secretarului general al comunei Liești .

**INITIATOR,**

**PRIMAR,**

**IULIAN BOȚ**

## **PROCEDURA**

**privind acordarea scutirii de la plata majorărilor de întârziere și penalităților aferente obligațiilor bugetare constând în impozite și taxe locale, redevențe și chirii datorate bugetului local de către persoanele fizice și juridice de pe raza administrativ- teritorială a Comunei Liești.**

### **1. Durata de aplicare**

Prezenta hotărâre se aplică în perioada se aplică în perioada 01.11.2022 –31.12.2022 pentru primirea cererilor și a actelor doveditoare și 01.01.2023 -01.02.2023, pentru soluționare.

### **2. Beneficiarii și bugetul estimat :**

(1) hotărârea se aplica persoanelor fizice și juridice care, la data intrării în vigoare a prezentei proceduri, datorează majorări/ penalități de întârziere bugetului local al comunei Liești pentru neachitarea impozitelor și taxelor locale, chiriilor și redevențelor, calculate în limita termenului de prescripție prevăzut de actele normative în vigoare

(2) Numărul estimat de beneficiari este de 2402 de persoane fizice și juridice plătitoare de impozite și taxe locale, chirii și redevențe.

(3) Valoare totală estimată a scutirii care poate fi acordată în temeiul acestei hotărâri pe întreaga durată de aplicare a acesteia este de 855.728 lei .

(4) Valoare totală a sumelor ce pot fi încasate la bugetul local în temeiul acestei hotărâri pe întreaga durată de aplicare a acesteia este de 2.619.737 lei .

### **3. Condiții de eligibilitate a cererilor**

(1) Scutirile ce vor fi acordate prin prezenta hotărâre, sunt cele prevăzute de Codul de hotărâre fiscală, în cuprinsul art. 125 alin. (1) și alin. (2) lit. d), respectiv scutiri de majorări/penalități de întârziere reprezentând obligații bugetare.

(2) Scutirea se aplică majorărilor/penalităților aferente obligațiilor principale anterioare și cele ale anului 2021, stinse până la data de 31.12.2022.

(3) Pot beneficia de scutirile prevăzute în prezenta hotărâre persoanele fizice și juridice care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

a) au achitat integral de la intrarea în vigoare a prezentei până la data de 31.12.2022, obligațiile fiscale principale restante constând în impozite, taxe, chirii și redevențe, datorate bugetului local al comunei Liești , aferente anilor precedenți;

b) au achitat integral de la intrarea în vigoare a prezentei până la data de 31.12.2022 debitele aferente anului fiscal 2022;

c) au achitat integral de la intrarea în vigoare a prezentei sumele reprezentând amenzi exigibile, de orice fel, cu excepția celor contestate pentru care, potrivit legii, executarea actului prin care s-a aplicat amenda este suspendată.

d) depun până la data de 31.12.2022 cerere pentru a beneficia de aceste facilități, însoțită de documentele doveditoare ale îndeplinirii cumulative a condițiilor prevăzute la art. 1 al HCL nr..... din .....10.2022, respectiv ordine de plată, chitanțe, note de compensare, etc.;

(4) Dacă contribuabilul are mai multe tipuri de obligații la bugetul local al comunei Liești și face plata integrală numai pentru un anumit impozit, taxă, chirie, redevență, prezenta hotărâre de scutire de la plată se va aplica, în mod corespunzător, numai pentru

majorările/penalitățile de întârziere, aferente respectivului impozit local/taxă locală, chirie sau redevență.

#### **4. Modalitatea de implementare a procedurii**

(1) Pentru a beneficia de scutire, solicitanții vor depune la registratura , până la data de 31.12.2022 inclusiv, o cerere temeinic justificată.

(2)Cuantumul scutirii pentru fiecare beneficiar este reprezentat de cuantumul majorărilor/penalităților de întârziere aferente impozitului , taxei, chiriei, redevenței achitate integral, în condițiile prezentei proceduri.

(3)Cererea privind scutirea de la plata majorărilor/penalităților de întârziere aferente impozitelor, taxelor locale, chiriilor și redevențelor va fi analizată în termen de 30 zile de la data înregistrării de către compartimentul de specialitate impozite și taxe locale. În urma analizei efectuate, se va întocmi un referat de către serviciul de specialitate, care va fi supus spre aprobare Primarului comunei Liești, fără a fi necesară aprobarea fiecărei cereri prin hotărâre a Consiliului Local. În baza referatului de acordare/neacordare, se va emite de către compartimentul impozite și taxe, Dispoziția privind acordarea/neacordarea facilității.

(4) Operarea efectivă a facilităților acordate se va efectua în baza referatului aprobat de către Primarul comunei Liești și a deciziei de calcul a majorărilor/penalităților de întârziere aferente impozitelor și taxelor, datorate bugetului local al comunei Liești pentru care sunt îndeplinite condițiile prevăzute de prezenta hotărâre, după care vor fi scăzute din evidențele fiscale, despre acest lucru fiind înștiințat contribuabilul care a depus cererea. Compartimentul impozite și taxe locale verifică: îndeplinirea condiției privind achitarea integrală, la data solicitării, a impozitelor și taxelor locale, chiriilor și redevențelor datorate bugetului local al comunei Liești, pentru care se solicită scutirea, precum și respectarea oricărei alte prevederi a prezentei proceduri.

(5)Daca contribuabilul are mai multe tipuri de obligații la bugetul local al comunei Liești si face plata integrala numai pentru un anumit impozit, taxa, chirie, redevența, scutirea de plata se va aplica in mod corespunzător, numai pentru majorările / penalitățile de întârziere aferente respectivului impozit / taxa locala, chirie sau redevența.

(6) În cazul în care contribuabilul nu este eligibil raportat la condițiile prezentei proceduri, serviciul de specialitate îi comunică în scris acest lucru.



COMUNA LIEȘTI  
PRIMAR

Comuna Liești, nr. 269, județul Galați, CP807180,  
Tel:0236.821.020, Fax:0236.821.006  
e-mail:p807180l@yahoo.com, primariaLiești@gmail.com  
www.primaria-Liești.ro

Nr. 7529 din 17.08 .2021

### REFERAT DE APROBARE

**La proiectul de hotărâre privind aprobarea scutirii de la plata majorărilor de întârziere și penalităților aferente obligațiilor bugetare constând în impozite și taxe locale, redevențe și chirii datorate bugetului local de către persoanele fizice și juridice de pe raza administrativ - teritorială a Comunei Liești.**

Gradul de colectare a creanțelor bugetare locale este întotdeauna afectat de majorările de întârziere aplicate contribuabililor care din motive mai mult sau mai puțin obiective , nu își achita în termen obligațiile către bugetul local.

Una dintre modalitățile dovedite ca fiind eficiente în mărirea gradului de colectare , este și scutirea de la plata majorărilor de întârziere și a penalităților aferente obligațiilor bugetare. Starea economică generală justifică de asemenea măsura propusă. Necesitatea și oportunitatea este amplificată de actual context pandemic cu impact negativ semnificativ asupra nivelului veniturilor populației.

În același timp, e necesar să se respecte principiile nediscriminării și a egalității de tratament , atât în cazul persoanelor juridice angajate în activități comerciale, cât și în cazul persoanelor fizice.

Scutirea de plată a majorărilor de întârziere și a penalităților încurajează plata obligațiilor financiare restante din anul anterior cât și plata obligațiilor de bază pe anul 2022. În acest mod se scutesc eforturile financiare aferente executării silite și se creează un climat de colaborare între contribuabili și administrația locală

Impactul măsurii poate fi semnificativ amplificat dacă aceasta este cunoscută de contribuabil, în acest sens urmând a fi utilizate toate mijloacele de publicitate existente: afișarea la sediul instituției , la avizierele publice, în mas-media, pe pagina de internet a Primăriei Liești, informare în cadrul evenimentelor publice. Același raționament justifică promovarea proiectului de hotărâre în luna septembrie, pentru a se asigura timp suficient popularizării hotărârii și informării contribuabililor.

Fata de proiectul de hotărâre înaintat spre aprobare, consiliul urmează a analiza și hotărî.

Inițiator,  
**Primar,**

**BOȚ IULIAN**



## RAPORT DE SPECIALITATE

**privind aprobarea scutirii de la plata majorărilor de întârziere și penalităților aferente obligațiilor bugetare constând în impozite și taxe locale, redevențe și chirii datorate bugetului local de către persoanele fizice și juridice de pe raza administrativ-teritorială a Comunei Liești.**

Hotărârea se aplica persoanelor fizice și juridice care, la data intrării în vigoare a prezentei proceduri, datorează majorări/penalități de întârziere bugetului local al comunei Liești pentru neachitarea impozitelor și taxelor locale, chiriilor și redevențelor, calculate în limita termenului de prescripție prevăzut de actele normative în vigoare ..

Scopul adoptării hotărârii este reprezentat de atragerea de venituri cu celeritate la bugetul local, precum și de respectarea principiului egalității de tratament, respectiv stabilirea în mod nediscriminatoriu a criteriilor și mijloacelor de acordare a facilităților fiscale, atât în cazul persoanelor juridice angajate în activități comerciale, cât și al persoanelor fizice. Articolele 1-4 reglementează condițiile și procedura de acordare a scutirii la plata a majorărilor de întârziere .

Necesitatea și oportunitatea este amplificată de actual context pandemic cu impact negativ semnificativ asupra nivelului veniturilor populației.

Prezenta hotărâre se aplică în perioada se aplică în perioada 01.11.2022 –31.12.2022 pentru primirea cererilor și a actelor doveditoare și 01.01.2023 -01.02.2023, pentru soluționare.

Beneficiarii și bugetul estimat:

-Numărul estimat de beneficiari este de cca. 2.402 de persoane fizice și juridice plătitoare de impozite și taxe locale, chirii și redevențe.

- Valoare totală estimată a scutirii care poate fi acordată în temeiul acestei hotărâri pe întreaga durată de aplicare a acesteia este de 855.728 lei .

- Valoare totală a sumelor ce pot fi încasate la bugetul local în temeiul acestei hotărâri pe întreaga durată de aplicare a acesteia este de 2.619.737 lei .

**Condițiile de eligibilitate a cererilor și modalitatea de implementare a Procedurii se regăsesc în Anexa la Proiectul de hotărâre.**

Insp.  
Mitu Lucica

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL GALAȚI**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI LIEȘTI**

**PROIECT DE HOTARARE**

PRIVIND aprobarea tarifelor și taxelor speciale pentru unele activități ale serviciului public de salubritate organizat la nivelul U.A.T. comuna LIEȘTI, județul GALAȚI

**Consiliul Local al U.A.T. comuna LIEȘTI**

**Având în vedere,**

- referatul de aprobare al primarului comunei LIEȘTI, în calitatea sa inițiator, înregistrat sub nr. 8548/G/09.09.2022;
- raportul de specialitate al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei LIEȘTI înregistrat sub nr. 8548/G/09.09.2022;
- ;
- avizul comisiilor de specialitate nr. \_\_\_\_\_ a consiliului local LIEȘTI ;
- prevederile art. 8, alin.(3), lit. i), lit.j) și lit.k) din legea 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.2 alin.(3) lit.a), lit.b) și lit.h), art.4 alin.(4), art 6, alin.(1), lit. k) și lit. l), art.13 alin.(3), art.26 alin.(1) lit.a), lit.b) și lit.c), alin.(2) și alin.(3) din Legea 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.17 alin.(1) lit.c), lit.f), lit.g), lit.h) și lit.i) din Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.484 alin.(1), alin.(2) și alin.(3) din Legea 227/2015 Codul Fiscal cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.30 alin.(1), alin.(2), alin.(3), alin.(4), alin.(5) și alin.(6) din Legea 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Ordinului președintelui ANRSC nr. 112 din 9 iulie 2007 a privind aprobarea Contractului-cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților;
- prevederile Ordinului președintelui ANRSC nr. 109 din 9 iulie 2007 a privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localitatilor;
- prevederile art.5 lit.cc), art. 129 alin.(2) lit.b) și alin.(4) lit.c), art.139 alin.(1) și alin.(3) lit.c) din Ordonanța Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, adoptă prezenta

**H O T Ă R Ă R E :**

**Art.1** Se aprobă indicele mediu de producere a deșeurilor pentru comuna LIEȘTI  
 $Im = 0,28 \text{ kg/locuitor} \times zi$  (**8,5166 kg/locuitor x lună  $\approx$  0,0243 mc/ locuitor x lună**).

(2) Se aprobă greutatea specifică a deșeurilor menajere pentru comuna LIEȘTI la nivelul a 350 kg/mc;



(3) Se aprobă, cu respectarea prevederilor ordonanței Guvernului nr.21/1992 – privind protecția consumatorilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, implementarea la nivelul U.A.T comuna LIESTI, a instrumentului economic “plătește pentru cât arunci” bazat pe elementul elementul: volum;

(4) Volumul maxim lunar de deșeuri colectate de la fiecare utilizator persoană fizică stabilit prin indicele mediu de producere a deșeurilor pentru comuna LIESTI și de la care în sus se aplică instrumentului economic “plătește pentru cât arunci” este:

a) *volumul/cantitatea maxim-ă lunar-ă de deșeuri municipale colectat-ă de la fiecare utilizator persoană fizică (deșeuri de hartie, metal, plastic, sticlă și textile este de 0,00803 mc/pers sau 2,8105 kg/pers);*

b) *volumul/cantitatea maxim-ă lunar-ă de deșeuri municipale colectat-ă de la fiecare utilizator persoană fizică (deșeuri altele decât cele de hartie, metal, plastic, sticlă și textile) este de 0,0163 mc/pers sau 5,7062 kg/pers..*

(5) Se aprobă ca pentru orice volum lunar de deșeuri colectat în plus de la fiecare utilizator persoană fizică, peste volumul lunar maxim stabilit prin indicele mediu de producere a deșeurilor pentru comuna LIESTI, utilizatorul să plătească contravaloarea volumului colectat în plus.

(6) Se aprobă tarifele *pentru gestionarea deșeurilor altele decât cele de hârtie, metal, plastic și sticlă* aferente serviciului public de salubritate – activitatea "Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori" - practicate de operatorul serviciului de salubritate, în cazul prestațiilor de care utilizatorii beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritate, în conformitate cu anexa nr.1 la prezenta hotărâre, parte integrantă din aceasta;

(7) Se aprobă tarifele *pentru gestionarea deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă* aferente serviciului public de salubritate – activitatea "Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori" - practicate de operatorul serviciului de salubritate, în cazul prestațiilor de care utilizatorii beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritate, în conformitate cu anexa nr.1 la prezenta hotărâre, parte integrantă din aceasta;

(8) *Se aprobă instituirea taxelor speciale pentru gestionarea deșeurilor altele decât cele de hârtie, metal, plastic,* aferente serviciului public de salubritate – activitatea "Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori," *atât pentru utilizatori persoane fizice cât și pentru utilizatori alții decât persoanele fizice,* în cazul prestațiilor de care beneficiază individual fără contract/care nu încheie contract de salubritate cu operatorul de salubritate în conformitate cu anexa nr.1 prezenta hotărâre, parte integrantă din aceasta;

(9) *Se aprobă instituirea taxelor speciale pentru gestionarea deșeurilor de hârtie, metal, plastic, și sticlă,*, aferente serviciului public de salubritare – activitatea "Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulator," *atât pentru utilizatori persoane fizice cât și pentru utilizatori alții decât persoanele fizice*, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual fără contract/care nu încheie contract de salubritare cu operatorul de salubritare în conformitate cu anexa nr.1 prezenta hotărâre, parte integrantă din aceasta;

(10) Se aprobă volumul/cantitatea minim-ă de deșeuri municipale și de deșeuri similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori, ridicate de la restul utilizatorilor serviciului de salubritare (agenți economici, instituții publice, etc.) alții decât utilizatorii persoane fizice, care își desfășoară activitatea pe raza U.A.T comuna LIEȘTI, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual cu/fără contract, care încheie/ nu încheie contract de salubritare cu operatorul de salubritare în conformitate cu anexa nr.2 la prezenta hotărâre, parte integrantă din aceasta.

(11) Se aprobă tarifele, pentru serviciul public de salubritare - activitatea de colectare și transport al deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora - activitate prestată ocazional de către operatorul serviciului de salubritare al comunei LIEȘTI, practicate de operatorul serviciului de salubritare al comunei LIEȘTI, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritare, în conformitate cu anexa nr.1 la prezenta hotărâre.

(12) Se aprobă tarifele, pentru serviciul public de salubritare - activitatea de colectare a cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare - activitate prestată ocazional de către operatorul serviciului de salubritare al comunei LIEȘTI, practicate de operatorul serviciului de salubritare al comunei LIEȘTI, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritare, în conformitate cu anexa nr.1 la prezenta hotărâre

**Art.2** Tarifele pentru serviciul de salubritare - activitățile prezentate la art. 1 nu conțin T.V.A., operatorul nefiind plătitor de TVA.;

**Art.3** (1) Operatorul serviciului de salubritare pe baza tarifelor odată aprobate, se va ocupa cu încheierea contractelor cu utilizatorii și încasarea sumelor din facturile emise.

(2) *Taxele speciale instituite pentru gestionarea deșeurilor de hârtie, metal, plastic, și sticlă și deșeurilor altele decât cele de hârtie, metal, plastic, și sticlă* aferente serviciului public de salubritare – activitatea "Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulator," *atât pentru utilizatori persoane fizice cât și pentru utilizatori alții decât persoanele fizice*, vor fi instituite și încasate de către autoritățile administrației publice locale ale comunei LIEȘTI și decontate lunar operatorului serviciului de salubritare direct din bugetul local.

(3) Se aprobă regulamentul taxelor *speciale instituite pentru gestionarea deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă și deșeurilor altele decât cele de hârtie, metal, plastic, și sticlă* aferente serviciului public de salubritate – activitatea "Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulator," *atât pentru utilizatori persoane fizice cât și pentru utilizatori alții decât persoanele fizice* , în cazul prestațiilor de care beneficiază individual fără contract/care nu încheie contract de salubritate cu operatorul de salubritate, în conformitate cu anexa nr.3 la prezenta hotărâre, parte integrantă din aceasta

**Art.4** Tarifele și taxele aferente serviciului de salubritate – activitatea de "Colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori" incluzând aici, printre altele și gestionarea deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă precum și gestionarea deșeurilor altele decât hârtie, metal, plastic și sticlă, includ și contribuția pentru economia circulară, prevăzută în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare, pentru deșeurile destinate a fi eliminate prin depozitare.

**Art. 5** (1) Operatorul serviciului de salubritate în baza tarifelor/taxelor ce se vor aproba, se va ocupa cu încheierea contractelor cu utilizatorii și încasarea sumelor din facturile emise.

(2) În termen de maxim 6 luni de la adoptarea prezentei hotărâri, operatorul serviciului de salubritate al comunei LIEȘTI pentru activitățile pentru care are hotărâre de dare în administrare, va inventaria toți utilizatorii de pe raza teritorial administrativă a comunei LIEȘTI și va încheia contractele de prestare a serviciului de salubritate și va comunica Compartimentului Impozite și Taxe Locale din cadrul Aparatului de specialitate al primarului comunei LIEȘTI, pentru a li se impune taxa specială de salubritate, utilizatorii care beneficiază de prestarea serviciului de salubritate dar care nu vor să încheie contract cu operatorul serviciului.

**Art.6** La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă:

a) Hotărârea Consiliului Local al comunei LIEȘTI nr.\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_.2020, privind aprobarea tarifelor și taxelor speciale pentru unele activități ale serviciului public de salubritate organizat la nivelul U.A.T. comuna LIEȘTI, județul GALAȚI;

**Art.7** Orice alte prevederi contrare prevederilor prezentei hotărâri își încetează aplicabilitatea.

**Art.8** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează ..... comunei LIEȘTI, județul GALAȚI.

**Art.9** Secretarul general al comunei va aduce la cunoștința publică și va transmite instituțiilor interesate prevederile prezentei hotărâri.

**INIȚIATOR,**

**PRIMAR,**

**IULIAN BOȚ**

.....



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL GALAȚI**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI LIEȘTI**

**REFERAT DE APROBARE**

la proiectul de hotărâre privind aprobarea contractului de prestare, a tarifelor și taxelor speciale pentru unele activități ale serviciului public de salubritate organizat la nivelul U.A.T. comuna LIEȘTI, județul GALAȚI

**Având în vedere,**

- prevederile art. 8, alin.(3), lit. i), lit.j) și lit.k) din legea 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.2 alin.(3) lit.a), lit.b) și lit.h), art.4 alin.(4), art 6, alin.(1), lit. k) și lit. l), art.13 alin.(3), art.26 alin.(1) lit.a), lit.b) și lit.c), alin.(2) și alin.(3) din Legea 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.17 alin.(1) lit.c), lit.f), lit.g), lit.h) și lit.i) din Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.484 alin.(1), alin.(2) și alin.(3) din Legea 227/2015 Codul Fiscal cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.30 alin.(1), alin.(2), alin.(3), alin.(4), alin.(5) și alin.(6) din Legea 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.5 lit.cc), art. 129 alin.(2) lit.b) și alin.(4) lit.c), art.139 alin.(1) și alin.(3) lit.c) din Ordonanța Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

**art.8** (3) În exercitarea competențelor și atribuțiilor ce le revin în sfera serviciilor de utilități publice, autoritățile deliberative ale administrației publice locale asigură cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor de utilități publice și adoptă hotărâri în legătură cu:

lit.j) stabilirea și aprobarea anuală a taxelor pentru finanțarea serviciilor comunitare de utilități publice, în situațiile prevăzute de legile speciale;

k) aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării prețurilor și tarifelor, după caz, în condițiile legii speciale, cu respectarea normelor metodologice/procedurilor elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;

**din Legea 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;**

**art.2** alin.(3) lit.a), lit.b) și lit.h) Serviciul de salubritate cuprinde următoarele activități:

a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurii de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;

b) colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora

h) colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare;

**art.4** alin.(4) Activitățile prevăzute la art. 2 alin. (3) lit. b) și h), cu grad redus de repetabilitate și care se desfășoară ocazional, se prestează de către operatorii licențiați pentru desfășurarea activității de colectare și transport al deșeurilor și se efectuează la solicitarea producătorilor/deținătorilor de deșeurii, în baza tarifelor aprobate de către autoritatea deliberativă a administrației publice locale sau de către asociația de dezvoltare intercomunitară, după caz.

**art.6** alin.(1) Autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale/sectoarelor municipiului București au competențe exclusive în ceea ce privește înființarea, organizarea, gestionarea, coordonarea și atribuirea serviciului de salubritate a localităților, având următoarele atribuții în domeniu:

.....

lit.k) stabilirea taxelor speciale și aprobarea tarifelor pentru servicii de salubritate, cu respectarea reglementărilor în vigoare;

lit.l) stabilirea, ajustarea ori modificarea tarifelor propuse de operator în conformitate cu normele metodologice\*) elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.;

**art. 13** alin.(3) Relațiile dintre operatorii serviciului de salubritate și utilizatorii individuali se desfășoară pe baze contractuale, cu respectarea prevederilor regulamentului serviciului de salubritate și ale contractului-cadru de prestare a serviciului, adoptate de autoritățile administrației publice locale pe baza legislației în vigoare, aplicabilă acestui serviciu.

**art.26** alin. (1) În funcție de natura activităților prestate, atât în cazul gestiunii directe, cât și în cazul gestiunii delegate, pentru asigurarea finanțării serviciului de salubritate, utilizatorii achită contravaloarea serviciului de salubritate prin:

lit.a) tarife, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritate;

lit.b) taxe speciale, în cazul prestațiilor efectuate în beneficiul întregii comunități locale;

lit.c) taxe speciale, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual fără contract.

(2) În situația prevăzută la alin. (1) lit. a), autoritățile administrației publice locale, împreună cu operatorii au obligația să țină, la zi, evidența tuturor utilizatorilor cu și fără contracte de prestări servicii.

(3) Autoritățile administrației publice locale au obligația să instituie taxe speciale, conform prevederilor alin. (1) lit. c), și să deconteze lunar operatorilor, direct din bugetul local, contravaloarea prestației efectuate la utilizatorii fără contract.

### **din Legea 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată.**

În conformitate cu art.17 din **Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare:**

”(1) Autoritățile administrației publice locale ale unităților administrativ-teritoriale sau, după caz, subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiilor, respectiv asociațiile de dezvoltare intercomunitară ale acestora, au următoarele obligații:

c) să includă în caietele de sarcini și în contractele de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, în aplicarea principiilor de la art. 3 alin. (1) lit. c) și f) din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările ulterioare, tarife distincte pentru activitățile desfășurate de operatorii de salubritate pentru gestionarea deșeurilor prevăzute la lit. a), respectiv pentru gestionarea deșeurilor, altele decât cele prevăzute la lit. a);

f) să stabilească și să aprobe, începând cu data de 1 ianuarie 2019, dar nu mai târziu de data de 30 iunie 2019, pentru beneficiarii serviciului de salubritate tarife distincte pentru gestionarea deșeurilor prevăzute la lit. a), respectiv pentru gestionarea deșeurilor, altele decât cele prevăzute la lit. a) și sancțiunile aplicate în cazul în care beneficiarul serviciului nu separă în mod corespunzător cele două fluxuri de deșuri;

g) să includă, începând cu data de 1 ianuarie 2019, în tarifele prevăzute la lit. f) pentru gestionarea deșeurilor prevăzute la lit. a) contribuția pentru economia circulară prevăzută în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare, numai pentru deșeurile destinate a fi eliminate prin depozitare rezultate din aplicarea indicatorilor de performanță prevăzuți în contracte;

h) să includă, începând cu data de 1 ianuarie 2019, în tarifele prevăzute la lit. f) pentru gestionarea deșeurilor, altele decât cele prevăzute la lit. a), contribuția pentru economia circulară prevăzută în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare, pentru deșeurile destinate a fi eliminate prin depozitare;

i) să stabilească în sarcina operatorilor de salubritate suportarea contribuției pentru economia circulară pentru cantitățile de deșeurile municipale destinate a fi depozitate care depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorilor de performanță prevăzuți în contracte.

**art.484 alin.(1), alin.(2) și alin.(3)** – (1) Pentru funcționarea unor servicii publice locale create în interesul persoanelor fizice și juridice, precum și pentru promovarea turistică a localității, consiliile locale, județene și Consiliul General al Municipiului București, după caz, pot adopta taxe speciale.

(2) Domeniile în care consiliile locale, județene și Consiliul General al Municipiului București, după caz, pot adopta taxe speciale pentru serviciile publice locale, precum și quantumul acestora se stabilesc în conformitate cu prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Taxele speciale se încasează numai de la persoanele fizice și juridice care beneficiază de serviciile oferite de instituția sau serviciul public de interes local, potrivit regulamentului de organizare și funcționare al acestora, sau de la cele care sunt obligate, potrivit legii, să efectueze prestații ce intră în sfera de activitate a acestui tip de serviciu.

**din Legea 227/2015 Codul Fiscal cu modificările și completările ulterioare**

**art.30 alin.(1), alin.(2), alin.(3), alin.(4), alin.(5) și alin.(6)** - (1) Pentru funcționarea unor servicii publice locale, create în interesul persoanelor fizice și juridice, consiliile locale, județene și Consiliul General al Municipiului București, după caz, aprobă taxe speciale.

(2) Quantumul taxelor speciale se stabilește anual, iar veniturile obținute din acestea se utilizează integral pentru acoperirea cheltuielilor efectuate pentru înființarea serviciilor publice de interes local, precum și pentru finanțarea cheltuielilor curente de întreținere și funcționare a acestor servicii.

(3) Prin regulamentul aprobat de autoritățile deliberative se vor stabili domeniile de activitate și condițiile în care se pot institui taxele speciale, modul de organizare și funcționare a serviciilor publice de interes local, pentru care se propun taxele respective.

(4) Hotărârile luate de autoritățile deliberative, în legătură cu perceperea taxelor speciale de la persoanele fizice și juridice plătitoare, vor fi afișate la sediul acestora și publicate pe pagina de internet sau în presa.

(5) Împotriva acestor hotărâri persoanele interesate pot face contestație în termen de 15 zile de la afișarea sau publicarea acestora. După expirarea acestui termen, autoritatea deliberativă care a adoptat hotărârea se întrunește și deliberează asupra contestațiilor primite.

(6) Taxele speciale se fac venit la bugetul local și se încasează numai de la persoanele fizice și juridice care beneficiază de serviciile publice locale pentru care s-au instituit taxele respective.

**din Legea 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;**

**art.5 lit.cc)** În înțelesul prezentului cod, termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații: cc) majoritatea absolută - primul număr natural strict mai mare decât jumătate din totalul membrilor în funcție ai organului colegial;

**art. 129 alin.(2) lit.b) și alin.(4) lit.c)** - Atribuțiile consiliului local. (2) Consiliul local exercită următoarele categorii de atribuții: b) atribuții privind dezvoltarea economico-socială și de mediu a comunei, orașului sau municipiului (4) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. b), consiliul local: c) stabilește și aprobă impozitele și taxele locale, în condițiile legii;

**art.139 alin.(1) și alin.(3) lit.c)** - Adoptarea hotărârilor consiliului local (1) În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz.

(3) Se adoptă cu majoritatea absolută prevăzută la art. 5 lit. cc) a consilierilor locali în funcție următoarele hotărâri ale consiliului local: c) hotărârile prin care se stabilesc impozite și taxe locale;

**din Ordonanța Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;**

Având în vedere însemnătatea acestui serviciu pentru comunitatea noastră atât din punct de vedere economic cât și al condițiilor civilizate de trai precum și necesitatea alinierii la legislația românească în vigoare dar și normelor europene în materie, vă propun spre dezbatere și aprobare proiectul de hotărâre în forma propusă.

**PRIMAR,  
IULIAN BOȚ**





**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL GALAȚI**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI LIEȘTI**

Nr. 8549/09.09.2022

**RAPORT DE SPECIALITATE**

la proiectul de hotărâre privind aprobarea contractului de prestare, a tarifelor și taxelor speciale pentru unele activități ale serviciului public de salubritate organizat la nivelul U.A.T. comuna LIEȘTI, județul GALAȚI

**În conformitate cu legea serviciilor comunitare de utilitati publice, 51/2006 republicată cu modificările și completările ulterioare și cu Legea 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților constatăm că:**

În exercitarea competențelor și atribuțiilor ce le revin în sfera serviciilor de utilități publice, autoritățile deliberative ale administrației publice locale asigură cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor de utilități publice și adoptă hotărâri în legătură cu:

- stabilirea și aprobarea anuală a taxelor pentru finanțarea serviciilor comunitare de utilități publice, în situațiile prevăzute de legile speciale;
- aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării prețurilor și tarifelor, după caz, în condițiile legii speciale, cu respectarea normelor metodologice/procedurilor elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;

**cu Legea 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare.**

Serviciul de salubritate cuprinde următoarele activități:

- colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;

- colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora

- colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare;

Activitățile prevăzute la art. 2 alin. (3) lit. b) și h) din Legea 101/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu grad redus de repetabilitate și care se desfășoară ocazional, se prestează de către operatorii licențiați pentru desfășurarea activității de colectare și transport al deșeurilor și se efectuează la solicitarea producătorilor/deținătorilor de deșeuri, în baza tarifelor aprobate de către autoritatea deliberativă a administrației publice locale sau de către asociația de dezvoltare intercomunitară, după caz.

Autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale/sectoarelor municipiului București au competențe exclusive în ceea ce privește înființarea, organizarea, gestionarea, coordonarea și atribuirea serviciului de salubritate a localităților, având următoarele atribuții în domeniu:

- stabilirea taxelor speciale și aprobarea tarifelor pentru servicii de salubritate, cu respectarea reglementărilor în vigoare;
- stabilirea, ajustarea ori modificarea tarifelor propuse de operator în conformitate cu normele metodologice\*) elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.;

Relațiile dintre operatorii serviciului de salubritate și utilizatorii individuali se desfășoară pe baze contractuale, cu respectarea prevederilor regulamentului serviciului de salubritate și ale contractului-cadru de prestare a serviciului, adoptate de autoritățile administrației publice locale pe baza legislației în vigoare, aplicabilă acestui serviciu.

În funcție de natura activităților prestate, atât în cazul gestiunii directe, cât și în cazul gestiunii delegate, pentru asigurarea finanțării serviciului de salubritate, utilizatorii achită contravaloarea serviciului de salubritate prin:

- tarife, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritate;

- taxe speciale, în cazul prestațiilor efectuate în beneficiul întregii comunități locale;

- taxe speciale, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual fără contract.

În situația prevăzută la alin. (1) lit. a) din Legea 101/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare, autoritățile administrației publice locale, împreună cu operatorii au obligația să țină, la zi, evidența tuturor utilizatorilor cu și fără contracte de prestări servicii.

Autoritățile administrației publice locale au obligația să instituie taxe speciale, conform prevederilor alin. (1) lit. c) din Legea 101/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare, și să deconteze lunar operatorilor, direct din bugetul local, contravaloarea prestației efectuate la utilizatorii fără contract.

**cu Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare:**

Autoritățile administrației publice locale ale unităților administrativ-teritoriale sau, după caz, subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiilor, respectiv asociațiile de dezvoltare intercomunitară ale acestora, au următoarele obligații:

să includă în caietele de sarcini și în contractele de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, în aplicarea principiilor de la art. 3 alin. (1) lit. c) și f) din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările ulterioare, tarife distincte pentru activitățile desfășurate de operatorii de salubritate pentru gestionarea deșeurilor prevăzute la lit. a), respectiv pentru gestionarea deșeurilor, altele decât cele prevăzute la lit. a);

să stabilească și să aprobe, începând cu data de 1 ianuarie 2019, dar nu mai târziu de data de 30 iunie 2019, pentru beneficiarii serviciului de salubritate tarife distincte pentru gestionarea deșeurilor prevăzute la lit. a), respectiv pentru gestionarea deșeurilor, altele decât cele prevăzute la lit. a) din Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare și sancțiunile aplicate în cazul în care beneficiarul serviciului nu separă în mod corespunzător cele două fluxuri de deșuri;

să includă, începând cu data de 1 ianuarie 2019, în tarifele prevăzute la lit. f) art 17 din Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare pentru gestionarea deșeurilor prevăzute la lit. a) contribuția pentru economia circulară prevăzută în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare, numai pentru deșeurile destinate a fi eliminate prin depozitare rezultate din aplicarea indicatorilor de performanță prevăzuți în contracte;

să includă, începând cu data de 1 ianuarie 2019, în tarifele prevăzute la lit. f) pentru gestionarea deșeurilor, altele decât cele prevăzute la lit. a), contribuția pentru economia circulară prevăzută în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare, pentru deșeurile destinate a fi eliminate prin depozitare;

să stabilească în sarcina operatorilor de salubritate suportarea contribuției pentru economia circulară pentru cantitățile de deșeuri municipale destinate a fi depozitate care depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorilor de performanță prevăzuți în contracte.

### **cu Legea 227/2015 Codul Fiscal cu modificările și completările ulterioare**

Pentru funcționarea unor servicii publice locale create în interesul persoanelor fizice și juridice, precum și pentru promovarea turistică a localității, consiliile locale, județene și Consiliul General al Municipiului București, după caz, pot adopta taxe speciale.

Domeniile în care consiliile locale, județene și Consiliul General al Municipiului București, după caz, pot adopta taxe speciale pentru serviciile publice locale, precum și cuantumul acestora se stabilesc în conformitate cu prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

Taxele speciale se încasează numai de la persoanele fizice și juridice care beneficiază de serviciile oferite de instituția sau serviciul public de interes local, potrivit regulamentului de organizare și funcționare al acestora, sau de la cele care sunt obligate, potrivit legii, să efectueze prestații ce intră în sfera de activitate a acestui tip de serviciu.

### **Cu Legea 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare**

Pentru funcționarea unor servicii publice locale, create în interesul persoanelor fizice și juridice, consiliile locale, județene și Consiliul General al Municipiului București, după caz, aprobă taxe speciale.

Cuantumul taxelor speciale se stabilește anual, iar veniturile obținute din acestea se utilizează integral pentru acoperirea cheltuielilor efectuate pentru înființarea serviciilor publice de interes local, precum și pentru finanțarea cheltuielilor curente de întreținere și funcționare a acestor servicii.

Prin regulamentul aprobat de autoritățile deliberative se vor stabili domeniile de activitate și condițiile în care se pot institui taxele speciale, modul de organizare și funcționare a serviciilor publice de interes local, pentru care se propun taxele respective.

Hotărârile luate de autoritățile deliberative, în legătură cu perceperea taxelor speciale de la persoanele fizice și juridice plătitoare,

vor fi afișate la sediul acestora și publicate pe pagina de internet sau în presa.

Împotriva acestor hotărâri persoanele interesate pot face contestație în termen de 15 zile de la afișarea sau publicarea acestora. După expirarea acestui termen, autoritatea deliberativă care a adoptat hotărârea se întrunește și deliberează asupra contestațiilor primite.

Taxele speciale se fac venit la bugetul local și se încasează numai de la persoanele fizice și juridice care beneficiază de serviciile publice locale pentru care s-au instituit taxele respective.

### **cu Ordonanța Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ**

În înțelesul prezentului cod, termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații: cc) majoritatea absolută - primul număr natural strict mai mare decât jumătate din totalul membrilor în funcție ai organului colegial;

Atribuțiile consiliului local. (2) Consiliul local exercită următoarele categorii de atribuții: b) atribuții privind dezvoltarea economico-socială și de mediu a comunei, orașului sau municipiului

(4) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. b), consiliul local: c) stabilește și aprobă impozitele și taxele locale, în condițiile legii;

Adoptarea hotărârilor consiliului local

În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz.

Se adoptă cu majoritatea absolută prevăzută la art. 5 lit. cc) a consilierilor locali în funcție următoarele hotărâri ale consiliului local: c) hotărârile prin care se stabilesc impozite și taxe locale;

**În baza celor prezentate mai sus considerăm că este necesară adoptarea hotărârea privind aprobarea tarifelor și taxelor speciale pentru unele activități ale serviciului public de salubritate organizat la nivelul U.A.T. comuna LIEȘTI, județul GALAȚI**

COMPARTIMENT FINANCIAR-CONTABIL

INSP. SUPERIOR  
MARINELA MIOARA HODOROGEA



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL GALAȚI**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI LIEȘTI**

*Anexa nr.1 la HCL nr. .... / .....2022*

**Tarifele** pentru gestionarea deșeurilor altele decât cele de hârtie, metal, plastic, și sticlă și pentru gestionarea deșeurilor de hârtie, metal, plastic, și sticlă  
**Taxele speciale** pentru gestionarea deșeurilor de hârtie, metal, plastic, și sticlă și deșeurilor altele decât cele de hârtie, metal, plastic, și sticlă\*

Nr. crt.	Activitatea	Modul de contractare		Modul de facturare / taxe / tarife		Modul de plată	
		Populație	Rest utilizatori (ag. economici, instituții publice, etc.)	Populație (utilizatori casnici)	Utilizatori non-casnici (ag. economici, instituții publice, etc.)	Populație	Rest utilizatori (ag. economici, instituții publice, etc.)

1.	Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurii de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori	Pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritate	Pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritate	<p>-Tarife, <i>pentru gestionarea deșeurilor altele decât cele de hârtie, metal, plastic, și sticlă</i>, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritate <b>7,5 lei/pers/luna)</b></p> <p>-Tarife, <i>pentru gestionarea deșeurilor de hârtie, metal, plastic, și sticlă</i>, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritate <b>2,50 lei/pers/luna</b></p> <p>- <b>taxa specială pentru gestionarea deșeurilor de hârtie,</b></p>	<p>-Tarife, <i>pentru gestionarea deșeurilor altele decât cele de hârtie, metal, plastic, și sticlă</i>, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritate <b>833,32 lei/to</b></p> <p><b>291,66 LEI/MC</b></p> <p>-Tarife, <i>pentru gestionarea deșeurilor de hârtie, metal, plastic, și sticlă</i>, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritate <b>925,9221 lei/to</b></p> <p><b>83,33 LEI/MC</b></p> <p>- <b>taxa specială pentru gestionarea deșeurilor pentru</b></p>	<p>-Contract factură - chitanță / Contract factură - plata in contul operatorului -Direct în bugetul local</p>	<p>-Contract factură - chitanță / Contract factură - plata in contul operatorului -Direct în bugetul local</p>
----	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------

			<p>metal, plastic, și sticlă și deșeurilor altele decât cele de hârtie, metal, plastic, și sticlă</p> <p><b>populație (10 lei/persoană/lună</b></p> <p>în cazul prestațiilor de care beneficiază individual fără contract/care nu încheie contract de salubritate cu operatorul de salubritate</p>	<p>gestionarea deșeurilor de hârtie, metal, plastic, și sticlă și deșeurilor altele decât cele de hârtie, metal, plastic, și sticlă</p> <p><b>(1500 lei/to sau 525 lei/mc),</b> în cazul prestațiilor de care beneficiază individual fără contract/care nu încheie contract de salubritate cu operatorul de salubritate</p>		
--	--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--



2.	Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora	Pe bază de contract cu un operator autorizat	Pe bază de contract cu un operator autorizat	Tarife, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază cu un operator autorizat	Tarife, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract cu un operator autorizat.	Contract - factură - chitanță / Contract - factură - plata in contul operatorului	Contract - factură - chitanță / Contract - factură - plata in contul operatorului
3.	Colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare	Pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritate	Pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritate	Tarife, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritate: 5,04 lei/kg fără T.V.A. + 2,52 lei/km fără T.V.A, până la locul neutralizării. 6 lei/kg + 3 lei/km până la locul neutralizării, cu T.V.A. inclus.	Tarife, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritate 5,04 lei/kg fără T.V.A. + 2,52 lei/km fără T.V.A, până la locul neutralizării. 6 lei/kg + 3 lei/km până la locul neutralizării, cu T.V.A. inclus.	Contract - factură - chitanță / Contract - factură - plata in contul operatorului	Contract - factură - chitanță / Contract - factură - plata in contul operatorului

\* în cazul caselor de vacanță și asimilate, taxele percepute pentru fiecare gospodărie în parte, se face la nivelul aferent cantității pentru 1 persoană și se face după următoarea formulă:

**Taxa specială Lunară** = [(volumul/cantitatea produs-ă de 1 locuitor din *deșeurile altele decât cele de hârtie, metal, plastic, și sticlă* x tariful (lei/mc sau lei/to) pentru *deșeurile altele decât cele de hârtie, metal, plastic, și sticlă*) + (Volumul/cantitatea produs-ă de 1 locuitor din *deșeurile de hârtie, metal, plastic, și sticlă* x tariful (lei/mc) sau lei/to pentru *deșeurile de hârtie, metal, plastic, și sticlă*)].

\* în cazul în care populația nu se prezintă pentru completarea declarațiilor de impunere privind taxele speciale mai sus enumerate, atunci Compartimentul impozite și Taxe locale având în vedere numărul de persoane din fiecare gospodărie determinat în baza situațiilor existente la Registrul Agricol sau a altor situații sau declarații, în cazul prestațiilor efectuate de care beneficiază individual fără contract/care nu încheie contract de salubritate cu operatorul de salubritate, va realiza impunerea persoanelor din fiecare gospodărie după următoarea formulă:

**Taxa specială lunară / persoană** = (Volumul/cantitatea produs-ă de fiecare locuitor din *deșeurile altele decât cele de hârtie, metal, plastic, și sticlă* x tariful(lei/mc sau lei/to) pentru *deșeurile altele decât cele de hârtie, metal, plastic, și sticlă*) + (Volumul/cantitatea produs-ă de fiecare locuitor din *deșeurile de hârtie, metal, plastic, și sticlă* x tariful (lei/mc sau lei/to) pentru *deșeurile de hârtie, metal, plastic, și sticlă*)

\*volumul/cantitatea produs-ă de fiecare locuitor total (*deșeurile altele decât cele de hârtie, metal, plastic și sticlă la care se adaugă deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă*) lunar / anual = 0,02520 mc/om/lună sau 8,8208 kg/lună

\*volumul/cantitatea produs-ă de fiecare locuitor (*deșeurile altele decât cele de hârtie, metal, plastic și sticlă*) = 0,01689 mc/lună sau 5,9099 kg/lună;

\*volumul produs de fiecare locuitor (*deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă*) = 0,00831 mc/lună sau 2,9109 kg/lună;

**ÎNȘTIINȚARE**

**pentru depunerea Declarației de impunere privind stabilirea taxei  
speciale de salubritate**

Către,

**Numele și prenumele/denumirea** \_\_\_\_\_

**Domiciliul/sediul** : România/\_\_\_\_\_, județul \_\_\_\_\_,  
codul poștal \_\_\_\_\_, municipiul/oraș/comună/  
\_\_\_\_\_ sat/sector \_\_\_\_\_,  
str.\_\_\_\_\_, nr.\_\_\_\_\_, bl.\_\_\_\_\_,et.\_\_\_\_, ap.\_\_\_\_\_,  
C.U.I / C.I.F.\_\_\_\_\_

în conformitate cu prevederile HCL LIEȘTI nr.\_\_\_\_\_ din data de \_\_\_\_\_ privind aprobarea tarifelor și taxelor speciale pentru unele activități ale serviciului public de salubritate organizat la nivelul U.A.T. comuna LIEȘTI, județul GALAȚI, vă aducem la cunoștință că s-a instituit taxa specială de salubritate datorată de utilizatorii, în cazul prestațiilor de care aceștia beneficiază individual, și care nu au încheiat contract de prestare cu operatorul serviciului de salubritate al comunei LIEȘTI, județul GALAȚI, precum și a notificării transmise de operatorul de salubritate,

**Vă aducem la cunoștință că în termen de 10 zile aveți obligația să vă prezentați la Primăria comunei LIEȘTI, în vederea declarației de impunere a taxei speciale de salubritate.**

**Nerespectarea acestor prevederi conduce la emiterea Deciziei de impunere din oficiu.**

**Inspector,**

\_\_\_\_\_

Anexa nr.2 la regulamentul  
taxelor speciale pentru serviciul public de salubritate

În cazul persoanelor juridice:

<b>Nr. Crt.</b>	<b>Denumire Persoană juridică</b>	<b>Cod unic de înregistrare</b>	<b>Adresa Sediu</b>	<b>Adresa unde beneficiază de serviciul de salubritate</b>	<b>Cantitatea de deșuri generate pentru fiecare imobil</b>	<b>Nr. / data notificării transmise de operatorul serviciului salubritate</b>

În cazul persoanelor fizice:

<b>Nr. Crt.</b>	<b>Denumire Persoană fizică</b>	<b>Cod numeric personal</b>	<b>Adresa domiciliu</b>	<b>Adresa unde beneficiază de serviciul de salubritate</b>	<b>Număr de persoane</b>	<b>Nr. / data notificării transmise de operatorul serviciului salubritate</b>

**DECLARAȚIE**  
**privind stabilirea taxei speciale de salubritate pentru persoane fizice**

Subsemnatul (a) (Nume și Prenume) \_\_\_\_\_, C.N.P.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

domiciliat/ă în \_\_\_\_\_, proprietar al imobilului situat în sat \_\_\_\_\_, comuna  
LIEȘTI, județul GALAȚI, str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_, bl. \_\_ sc. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, având cont deschis la Banca  
\_\_\_\_\_, cont nr. \_\_\_\_\_, declar pe proprie răspundere, cunoscând sancțiunile prevăzute de  
legea penală pentru cei ce fac declarații mincinoase, că la adresa mai sus menționată locuiesc un număr de \_\_\_\_\_ persoane și că am   
sau nu am  alte proprietăți.

Totalul de \_\_\_\_\_ persoane menționate, care locuiesc la adresa proprietății mai sus menționate, este compus din:

Nr.crt	Nume și Prenume	Categorie persoane			CNP	Taxa specială lei/lună/locuitor	Număr luni	Taxa specială datorată	Termen de plată
		Membri familie	Chiriași	Alte					
1.									
2.									
3.									
4.									
.....									
n.									

LIEȘTI,

Data \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / 20\_\_

Nume și Prenume (în clar)

\_\_\_\_\_  
Semnătură

Declarația se face pe proprie răspundere, cunoscând sancțiunile prevăzute de legea penală pentru cei care fac declarații mincinoase.  
Declarația prezentă reprezintă titlu de creanță și produce efectele juridice ale înștiințării de plată de la data depunerii acesteia, în condițiile legii.  
Declarația se depune la sediul Primăriei comunei LIEȘTI, cu sediul în sat LIEȘTI, str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_, comuna LIEȘTI, jud. GALAȚI

Anexa nr.4 la regulamentul taxelor speciale pentru serviciul public de salubritate

**DECIZIE**  
**privind stabilirea taxei speciale de salubritate**

**Numele și prenumele/denumirea** \_\_\_\_\_

**Domiciliul/sediul** : România/\_\_\_\_\_, județul \_\_\_\_\_, codul poștal \_\_\_\_\_,  
municipiul/oraș/comună/ \_\_\_\_\_ sat/sector \_\_\_\_\_,  
str.\_\_\_\_\_, nr.\_\_\_\_, bl.\_\_\_\_,et.\_\_\_\_, ap.\_\_\_\_\_, C.U.I / C.I.F.\_\_\_\_\_,  
ROL NOMINAL \_\_\_\_\_

în conformitate cu prevederile HCL LIEȘTI nr. \_\_\_\_\_ din data de \_\_\_\_\_ privind aprobarea tarifelor și taxelor speciale pentru unele activități ale serviciului public de salubritate organizat la nivelul U.A.T. comuna LIEȘTI, județul GALAȚI, vă aducem la cunoștință că aveți următoarele obligații de plată privind taxa specială de salubritate datorată de utilizatorii, în cazul prestațiilor de care aceștia beneficiază individual, și care nu au încheiat contract de prestare cu operatorul serviciului de salubritate al comunei LIEȘTI, județul GALAȚI,

Nr.crt.	Adresa imobilului unde se beneficiază de serviciul de salubritate	Număr persoane / Cantitate de deșeuri (mc sau to)	Taxa specială -lei/lună -lei/mc sau lei/to

Taxa specială de salubritate -lei/luna/pers -lei/mc	Taxa specială datorată (lei)	Termen de plata											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Pentru neachitarea taxei speciale de salubritate până la termenele de mai sus, contribuabilii datorează bugetului local, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență, accesorii în cuantum de \_\_\_% pe lună sau fracție de lună întârziere și până la data plății, inclusiv. Accesoriile reprezintă creanță fiscală de plată în sarcina contribuabilului.

Prezentul titlu de creanță devine executoriu în condițiile legii. Împotriva măsurilor dispuse prin prezenta se poate face contestație, care se depune în termen de 45 zile de la comunicare, la organul fiscal local emitent.

**Inspector,**

\_\_\_\_\_

Am primit un exemplar al Deciziei

Numele și Prenumele \_\_\_\_\_

CNP \_\_\_\_\_, BI/CI/CIP: seria \_\_\_\_\_ număr \_\_\_\_\_

Semnătura contribuabil \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ sau

Numărul și data confirmării de primire \_\_\_\_\_



**DECIZIE**  
referitoare la obligațiile de plată accesorii

**Numele și prenumele/denumirea** \_\_\_\_\_

**Domiciliul/sediul** : România/\_\_\_\_\_, județul \_\_\_\_\_, codul poștal \_\_\_\_\_, municipiul/oraș/comună/ \_\_\_\_\_ sat/sector \_\_\_\_\_, str.\_\_\_\_\_, nr.\_\_\_\_, bl.\_\_\_\_,et.\_\_\_\_, ap.\_\_\_\_\_, C.U.I / C.I.F.\_\_\_\_\_, ROL NOMINAL \_\_\_\_\_

în conformitate cu prevederile HCL LIEȘTI nr. \_\_\_\_\_ din data de \_\_\_\_\_ privind aprobarea tarifelor și taxelor speciale pentru unele activități ale serviciului public de salubritate organizat la nivelul U.A.T. comuna LIEȘTI, județul GALAȚI, vă aducem la cunoștință că **aveți următoarele obligații de plată privind taxa specială de salubritate** datorată de utilizatorii, în cazul prestațiilor de care aceștia beneficiază individual, și care nu au încheiat contract de prestare cu operatorul serviciului de salubritate al comunei LIEȘTI, județul GALAȚI,

În temeiul art.98 lit.c) și art. 183 din Legea nr.207/2015 privind codul de procedură Fiscală, cu modificările și completările ulterioare, pentru plata cu întârziere a impozitelor, taxelor, contribuțiilor și a altor venituri ale bugetului general consolidat s-au calculat următoarele accesorii:

Natura obligației fiscale: Taxa specială salubritate.

Documentul prin care s-au individualizat sumele de plată: \_\_\_\_\_

Termen de plată	Taxa (lei)	Accesorii*			
		Perioada	Numar de luni sau fracție lună	Cota (%)	Suma (lei)
	TOTAL:				

\*Accesoriile se vor calcula conform prevederilor art. 183 din Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură Fiscală, cu modificările și completările ulterioare, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență, și până la data plății, inclusiv.

În conformitate cu prevederile art.152 din Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură Fiscală, cu modificările și completările ulterioare, prezentul înscris constituie titlu de creanță.

Vă invităm să achitați sau să faceți dovada plății sumelor menționate în prezenta decizie, care constituie și înștiințare de plată, cu respectarea termenelor prevăzute de art.156 alin.(1) din Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură Fiscală, cu modificările și completările ulterioare, în funcție de data comunicării deciziei astfel:

- a) dacă data comunicării este cuprinsă în intervalul 1÷-15 din lună, termenul de plată este până la data de 5 a lunii următoare inclusiv;
- b) dacă data comunicării este cuprinsă în intervalul 16÷31 din lună, termenul de plată este până la data de 20 a lunii următoare inclusiv

Împotriva prezentului act se poate formula contestație, în conformitate cu prevederile art.268 și 279 din Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură Fiscală, cu modificările și completările ulterioare, în termen de 45 zile de la data comunicării acestuia, care se depune la organul fiscal emitent.

Potrivit dispozițiilor art. 9 alin.(2) din Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură Fiscală, cu modificările și completările ulterioare, când urmează să se ia măsuri de executare silită, nu este obligatorie audierea contribuabilului.

Alte mențiuni ale organului fiscal:

**Inspector,**

\_\_\_\_\_

Am primit un exemplar al Deciziei

Numele și Prenumele \_\_\_\_\_

CNP \_\_\_\_\_, BI/CI/CIP: seria \_\_\_\_\_ număr \_\_\_\_\_

Semnătura contribuabil \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ sau

Numărul și data confirmării de primire \_\_\_\_\_



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL GALAȚI**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI LIEȘTI**

*Anexa nr.1 la HCL nr. .... / .....2022*

**Tarifele** pentru gestionarea deșeurilor altele decât cele de hârtie, metal, plastic, și sticlă și pentru gestionarea deșeurilor de hârtie, metal, plastic, și sticlă  
**Taxele speciale** pentru gestionarea deșeurilor de hârtie, metal, plastic, și sticlă și deșeurilor altele decât cele de hârtie, metal, plastic, și sticlă\*

Nr. crt.	Activitatea	Modul de contractare		Modul de facturare / taxe / tarife		Modul de plată	
		Populație	Rest utilizatori (ag. economici, instituții publice, etc.)	Populație (utilizatori casnici)	Utilizatori non-casnici (ag. economici, instituții publice, etc.)	Populație	Rest utilizatori (ag. economici, instituții publice, etc.)

1.	Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurii de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori	Pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritare	Pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritare	<p>-Tarife, <i>pentru gestionarea deșeurilor altele decât cele de hârtie, metal, plastic, și sticlă</i>, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritare <b>7,5 lei/pers/luna)</b></p> <p>-Tarife, <i>pentru gestionarea deșeurilor de hârtie, metal, plastic, și sticlă</i>, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritare <b>2,50 lei/pers/luna</b></p> <p>- <b>taxa specială pentru gestionarea deșeurilor de hârtie,</b></p>	<p>-Tarife, <i>pentru gestionarea deșeurilor altele decât cele de hârtie, metal, plastic, și sticlă</i>, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritare <b>833,32 lei/to</b></p> <p><b>291,66 LEI/MC</b></p> <p>-Tarife, <i>pentru gestionarea deșeurilor de hârtie, metal, plastic, și sticlă</i>, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritare <b>925,9221 lei/to</b></p> <p><b>83,33 LEI/MC</b></p> <p>- <b>taxa specială pentru gestionarea deșeurilor pentru</b></p>	<p>-Contract factură - chitanță / Contract factură - plata in contul operatorului -Direct în bugetul local</p>	<p>-Contract factură - chitanță / Contract factură - plata in contul operatorului -Direct în bugetul local</p>
----	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------

			<p>metal, plastic, și sticlă și deșeurilor altele decât cele de hârtie, metal, plastic, și sticlă</p> <p><b>populație (10 lei/persoană/lună</b></p> <p>în cazul prestațiilor de care beneficiază individual fără contract/care nu încheie contract de salubritate cu operatorul de salubritate</p>	<p>gestionarea deșeurilor de hârtie, metal, plastic, și sticlă și deșeurilor altele decât cele de hârtie, metal, plastic, și sticlă</p> <p><b>(1500 lei/to sau 525 lei/mc),</b> în cazul prestațiilor de care beneficiază individual fără contract/care nu încheie contract de salubritate cu operatorul de salubritate</p>		
--	--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

2.	Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora	Pe bază de contract cu un operator autorizat	Pe bază de contract cu un operator autorizat	Tarife, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază cu un operator autorizat	Tarife, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract cu un operator autorizat.	Contract - factură - chitanță / Contract - factură - plata in contul operatorului	Contract - factură - chitanță / Contract - factură - plata in contul operatorului
3.	Colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare	Pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritate	Pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritate	Tarife, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritate: 5,04 lei/kg fără T.V.A. + 2,52 lei/km fără T.V.A, până la locul neutralizării. 6 lei/kg + 3 lei/km până la locul neutralizării, cu T.V.A. inclus.	Tarife, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritate 5,04 lei/kg fără T.V.A. + 2,52 lei/km fără T.V.A, până la locul neutralizării. 6 lei/kg + 3 lei/km până la locul neutralizării, cu T.V.A. inclus.	Contract - factură - chitanță / Contract - factură - plata in contul operatorului	Contract - factură - chitanță / Contract - factură - plata in contul operatorului

\* în cazul caselor de vacanță și asimilate, taxele percepute pentru fiecare gospodărie în parte, se face la nivelul aferent cantității pentru 1 persoană și se face după următoarea formulă:

**Taxa specială Lunară** = [(volumul/cantitatea produs-ă de 1 locuitor din *deșeurile altele decât cele de hârtie, metal, plastic, și sticlă* x tariful (lei/mc sau lei/to) pentru *deșeurile altele decât cele de hârtie, metal, plastic, și sticlă*) + (Volumul/cantitatea produs-ă de 1 locuitor din *deșeurile de hârtie, metal, plastic, și sticlă* x tariful (lei/mc) sau lei/to pentru *deșeurile de hârtie, metal, plastic, și sticlă*)].

\* în cazul în care populația nu se prezintă pentru completarea declarațiilor de impunere privind taxele speciale mai sus enumerate, atunci Compartimentul impozite și Taxe locale având în vedere numărul de persoane din fiecare gospodărie determinat în baza situațiilor existente la Registrul Agricol sau a altor situații sau declarații, în cazul prestațiilor efectuate de care beneficiază individual fără contract/care nu încheie contract de salubritate cu operatorul de salubritate, va realiza impunerea persoanelor din fiecare gospodărie după următoarea formulă:

**Taxa specială lunară / persoană** = (Volumul/cantitatea produs-ă de fiecare locuitor din *deșeurile altele decât cele de hârtie, metal, plastic, și sticlă* x tariful(lei/mc sau lei/to) pentru *deșeurile altele decât cele de hârtie, metal, plastic, și sticlă*) + (Volumul/cantitatea produs-ă de fiecare locuitor din *deșeurile de hârtie, metal, plastic, și sticlă* x tariful (lei/mc sau lei/to) pentru *deșeurile de hârtie, metal, plastic, și sticlă*)

*\*volumul/cantitatea produs-ă de fiecare locuitor total (deșeurile altele decât cele de hârtie, metal, plastic și sticlă la care se adaugă deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă) lunar / anual = 0,02520 mc/om/lună sau 8,8208 kg/lună*

*\*volumul/cantitatea produs-ă de fiecare locuitor (deșeurile altele decât cele de hârtie, metal, plastic și sticlă) = 0,01689 mc/lună sau 5,9099 kg/lună;*

*\*volumul produs de fiecare locuitor (deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă) = 0,00831 mc/lună sau 2,9109 kg/lună;*

**ÎNȘTIINȚARE**

**pentru depunerea Declarației de impunere privind stabilirea taxei  
speciale de salubritate**

Către,

**Numele și prenumele/denumirea** \_\_\_\_\_

**Domiciliul/sediul** : România/\_\_\_\_\_, județul \_\_\_\_\_,  
codul poștal \_\_\_\_\_, municipiul/oraș/comună/  
\_\_\_\_\_ sat/sector \_\_\_\_\_,  
str.\_\_\_\_\_, nr.\_\_\_\_\_, bl.\_\_\_\_\_,et.\_\_\_\_, ap.\_\_\_\_\_,  
C.U.I / C.I.F.\_\_\_\_\_

în conformitate cu prevederile HCL LIEȘTI nr.\_\_\_\_\_ din data de \_\_\_\_\_ privind aprobarea tarifelor și taxelor speciale pentru unele activități ale serviciului public de salubritate organizat la nivelul U.A.T. comuna LIEȘTI, județul GALAȚI, vă aducem la cunoștință că s-a instituit taxa specială de salubritate datorată de utilizatorii, în cazul prestațiilor de care aceștia beneficiază individual, și care nu au încheiat contract de prestare cu operatorul serviciului de salubritate al comunei LIEȘTI, județul GALAȚI, precum și a notificării transmise de operatorul de salubritate,

**Vă aducem la cunoștință că în termen de 10 zile aveți obligația să vă prezentați la Primăria comunei LIEȘTI, în vederea declarației de impunere a taxei speciale de salubritate.**

**Nerespectarea acestor prevederi conduce la emiterea Deciziei de impunere din oficiu.**

**Inspector,**

\_\_\_\_\_



Anexa nr.2 la regulamentul  
taxelor speciale pentru serviciul public de salubritate

În cazul persoanelor juridice:

<b>Nr. Crt.</b>	<b>Denumire Persoană juridică</b>	<b>Cod unic de înregistrare</b>	<b>Adresa Sediu</b>	<b>Adresa unde beneficiază de serviciul de salubritate</b>	<b>Cantitatea de deșuri generate pentru fiecare imobil</b>	<b>Nr. / data notificării transmise de operatorul serviciului salubritate</b>

În cazul persoanelor fizice:

<b>Nr. Crt.</b>	<b>Denumire Persoană fizică</b>	<b>Cod numeric personal</b>	<b>Adresa domiciliu</b>	<b>Adresa unde beneficiază de serviciul de salubritate</b>	<b>Număr de persoane</b>	<b>Nr. / data notificării transmise de operatorul serviciului salubritate</b>

**DECLARAȚIE**  
**privind stabilirea taxei speciale de salubritate pentru persoane fizice**

Subsemnatul (a) (Nume și Prenume) \_\_\_\_\_, C.N.P.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

domiciliat/ă în \_\_\_\_\_, proprietar al imobilului situat în sat \_\_\_\_\_, comuna  
LIEȘTI, județul GALAȚI, str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_, bl. \_\_ sc. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, având cont deschis la Banca  
\_\_\_\_\_, cont nr. \_\_\_\_\_, declar pe proprie răspundere, cunoscând sancțiunile prevăzute de  
legea penală pentru cei ce fac declarații mincinoase, că la adresa mai sus menționată locuiesc un număr de \_\_\_\_\_ persoane și că am   
sau nu am  alte proprietăți.

Totalul de \_\_\_\_\_ persoane menționate, care locuiesc la adresa proprietății mai sus menționate, este compus din:

Nr.crt	Nume și Prenume	Categorie persoane			CNP	Taxa specială lei/lună/locuitor	Număr luni	Taxa specială datorată	Termen de plată
		Membri familie	Chiriași	Alte					
1.									
2.									
3.									
4.									
.....									
n.									

LIEȘTI,

Data \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / 20\_\_

Nume și Prenume (în clar)

\_\_\_\_\_  
Semnătură

Declarația se face pe proprie răspundere, cunoscând sancțiunile prevăzute de legea penală pentru cei care fac declarații mincinoase.  
Declarația prezentă reprezintă titlu de creanță și produce efectele juridice ale înștiințării de plată de la data depunerii acesteia, în condițiile legii.  
Declarația se depune la sediul Primăriei comunei LIEȘTI, cu sediul în sat LIEȘTI, str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_, comuna LIEȘTI, jud. GALAȚI

Anexa nr.4 la regulamentul taxelor speciale pentru serviciul public de salubritate

**DECIZIE**  
**privind stabilirea taxei speciale de salubritate**

**Numele și prenumele/denumirea** \_\_\_\_\_

**Domiciliul/sediul** : România/\_\_\_\_\_, județul \_\_\_\_\_, codul poștal \_\_\_\_\_,  
municipiul/oraș/comună/ \_\_\_\_\_ sat/sector \_\_\_\_\_,  
str.\_\_\_\_\_, nr.\_\_\_\_, bl.\_\_\_\_,et.\_\_\_\_, ap.\_\_\_\_\_, C.U.I / C.I.F.\_\_\_\_\_,  
ROL NOMINAL \_\_\_\_\_

în conformitate cu prevederile HCL LIEȘTI nr. \_\_\_\_\_ din data de \_\_\_\_\_ privind aprobarea tarifelor și taxelor speciale pentru unele activități ale serviciului public de salubritate organizat la nivelul U.A.T. comuna LIEȘTI, județul GALAȚI, vă aducem la cunoștință că aveți următoarele obligații de plată privind taxa specială de salubritate datorată de utilizatorii, în cazul prestațiilor de care aceștia beneficiază individual, și care nu au încheiat contract de prestare cu operatorul serviciului de salubritate al comunei LIEȘTI, județul GALAȚI,

Nr.crt.	Adresa imobilului unde se beneficiază de serviciul de salubritate	Număr persoane / Cantitate de deșeuri (mc sau to)	Taxa specială -lei/lună -lei/mc sau lei/to

Taxa specială de salubritate -lei/luna/pers -lei/mc	Taxa specială datorată (lei)	Termen de plata											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Pentru neachitarea taxei speciale de salubritate până la termenele de mai sus, contribuabilii datorează bugetului local, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență, accesorii în cuantum de \_\_\_% pe lună sau fracție de lună întârziere și până la data plății, inclusiv. Accesoriile reprezintă creanță fiscală de plată în sarcina contribuabilului.

Prezentul titlu de creanță devine executoriu în condițiile legii. Împotriva măsurilor dispuse prin prezenta se poate face contestație, care se depune în termen de 45 zile de la comunicare, la organul fiscal local emitent.

**Inspector,**

\_\_\_\_\_

Am primit un exemplar al Deciziei

Numele și Prenumele \_\_\_\_\_

CNP \_\_\_\_\_, BI/CI/CIP: seria \_\_\_\_\_ număr \_\_\_\_\_

Semnătura contribuabil \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ sau

Numărul și data confirmării de primire \_\_\_\_\_

**DECIZIE**  
referitoare la obligațiile de plată accesorii

**Numele și prenumele/denumirea** \_\_\_\_\_

**Domiciliul/sediul** : România/\_\_\_\_\_, județul \_\_\_\_\_, codul poștal \_\_\_\_\_, municipiul/oraș/comună/ \_\_\_\_\_ sat/sector \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, et. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, C.U.I / C.I.F. \_\_\_\_\_, ROL NOMINAL \_\_\_\_\_

în conformitate cu prevederile HCL LIEȘTI nr. \_\_\_\_\_ din data de \_\_\_\_\_ privind aprobarea tarifelor și taxelor speciale pentru unele activități ale serviciului public de salubritate organizat la nivelul U.A.T. comuna LIEȘTI, județul GALAȚI, vă aducem la cunoștință că **aveți următoarele obligații de plată privind taxa specială de salubritate** datorată de utilizatorii, în cazul prestațiilor de care aceștia beneficiază individual, și care nu au încheiat contract de prestare cu operatorul serviciului de salubritate al comunei LIEȘTI, județul GALAȚI,

În temeiul art.98 lit.c) și art. 183 din Legea nr.207/2015 privind codul de procedură Fiscală, cu modificările și completările ulterioare, pentru plata cu întârziere a impozitelor, taxelor, contribuțiilor și a altor venituri ale bugetului general consolidat s-au calculat următoarele accesorii:

Natura obligației fiscale: Taxa specială salubritate.

Documentul prin care s-au individualizat sumele de plată: \_\_\_\_\_

Termen de plată	Taxa (lei)	Accesorii*			
		Perioada	Numar de luni sau fracție lună	Cota (%)	Suma (lei)
	TOTAL:				

\*Accesoriile se vor calcula conform prevederilor art. 183 din Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură Fiscală, cu modificările și completările ulterioare, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență, și până la data plății, inclusiv.

În conformitate cu prevederile art.152 din Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură Fiscală, cu modificările și completările ulterioare, prezentul înscris constituie titlu de creanță.

Vă invităm să achitați sau să faceți dovada plății sumelor menționate în prezenta decizie, care constituie și înștiințare de plată, cu respectarea termenelor prevăzute de art.156 alin.(1) din Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură Fiscală, cu modificările și completările ulterioare, în funcție de data comunicării deciziei astfel:

- a) dacă data comunicării este cuprinsă în intervalul 1÷-15 din lună, termenul de plată este până la data de 5 a lunii următoare inclusiv;
- b) dacă data comunicării este cuprinsă în intervalul 16÷31 din lună, termenul de plată este până la data de 20 a lunii următoare inclusiv

Împotriva prezentului act se poate formula contestație, în conformitate cu prevederile art.268 și 279 din Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură Fiscală, cu modificările și completările ulterioare, în termen de 45 zile de la data comunicării acestuia, care se depune la organul fiscal emitent.

Potrivit dispozițiilor art. 9 alin.(2) din Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură Fiscală, cu modificările și completările ulterioare, când urmează să se ia măsuri de executare silită, nu este obligatorie audierea contribuabilului.

Alte mențiuni ale organului fiscal:

**Inspector,**

\_\_\_\_\_

Am primit un exemplar al Deciziei

Numele și Prenumele \_\_\_\_\_

CNP \_\_\_\_\_, BI/CI/CIP: seria \_\_\_\_\_ număr \_\_\_\_\_

Semnătura contribuabil \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ sau

Numărul și data confirmării de primire \_\_\_\_\_



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL GALAȚI**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI LIEȘTI**

*Anexa nr.1 la HCL nr. .... / .....2022*

**Tarifele** pentru gestionarea deșeurilor altele decât cele de hârtie, metal, plastic, și sticlă și pentru gestionarea deșeurilor de hârtie, metal, plastic, și sticlă  
**Taxele speciale** pentru gestionarea deșeurilor de hârtie, metal, plastic, și sticlă și deșeurilor altele decât cele de hârtie, metal, plastic, și sticlă\*

Nr. crt.	Activitatea	Modul de contractare		Modul de facturare / taxe / tarife		Modul de plată	
		Populație	Rest utilizatori (ag. economici, instituții publice, etc.)	Populație (utilizatori casnici)	Utilizatori non-casnici (ag. economici, instituții publice, etc.)	Populație	Rest utilizatori (ag. economici, instituții publice, etc.)

1.	Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurii de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori	Pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritare	Pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritare	<p>-Tarife, <i>pentru gestionarea deșeurilor altele decât cele de hârtie, metal, plastic, și sticlă</i>, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritare <b>7,5 lei/pers/luna)</b></p> <p>-Tarife, <i>pentru gestionarea deșeurilor de hârtie, metal, plastic, și sticlă</i>, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritare <b>2,50 lei/pers/luna</b></p> <p>- <b>taxa specială pentru gestionarea deșeurilor de hârtie,</b></p>	<p>-Tarife, <i>pentru gestionarea deșeurilor altele decât cele de hârtie, metal, plastic, și sticlă</i>, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritare <b>833,32 lei/to</b></p> <p><b>291,66 LEI/MC</b></p> <p>-Tarife, <i>pentru gestionarea deșeurilor de hârtie, metal, plastic, și sticlă</i>, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritare <b>925,9221 lei/to</b></p> <p><b>83,33 LEI/MC</b></p> <p>- <b>taxa specială pentru gestionarea deșeurilor pentru</b></p>	<p>-Contract factură - chitanță / Contract factură - plata in contul operatorului -Direct în bugetul local</p>	<p>-Contract factură - chitanță / Contract factură - plata in contul operatorului -Direct în bugetul local</p>
----	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------

			<p>metal, plastic, și sticlă și deșeurilor altele decât cele de hârtie, metal, plastic, și sticlă</p> <p><b>populație (10 lei/persoană/lună</b></p> <p>în cazul prestațiilor de care beneficiază individual fără contract/care nu încheie contract de salubritate cu operatorul de salubritate</p>	<p>gestionarea deșeurilor de hârtie, metal, plastic, și sticlă și deșeurilor altele decât cele de hârtie, metal, plastic, și sticlă</p> <p><b>(1500 lei/to sau 525 lei/mc),</b> în cazul prestațiilor de care beneficiază individual fără contract/care nu încheie contract de salubritate cu operatorul de salubritate</p>		
--	--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--



2.	Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora	Pe bază de contract cu un operator autorizat	Pe bază de contract cu un operator autorizat	Tarife, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază cu un operator autorizat	Tarife, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract cu un operator autorizat.	Contract - factură - chitanță / Contract - factură - plata in contul operatorului	Contract - factură - chitanță / Contract - factură - plata in contul operatorului
3.	Colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare	Pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritate	Pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritate	Tarife, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritate: 5,04 lei/kg fără T.V.A. + 2,52 lei/km fără T.V.A, până la locul neutralizării. 6 lei/kg + 3 lei/km până la locul neutralizării, cu T.V.A. inclus.	Tarife, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritate 5,04 lei/kg fără T.V.A. + 2,52 lei/km fără T.V.A, până la locul neutralizării. 6 lei/kg + 3 lei/km până la locul neutralizării, cu T.V.A. inclus.	Contract - factură - chitanță / Contract - factură - plata in contul operatorului	Contract - factură - chitanță / Contract - factură - plata in contul operatorului

\* în cazul caselor de vacanță și asimilate, taxele percepute pentru fiecare gospodărie în parte, se face la nivelul aferent cantității pentru 1 persoană și se face după următoarea formulă:

**Taxa specială Lunară** = [(volumul/cantitatea produs-ă de 1 locuitor din *deșeurile altele decât cele de hârtie, metal, plastic, și sticlă* x tariful (lei/mc sau lei/to) pentru *deșeurile altele decât cele de hârtie, metal, plastic, și sticlă*) + (Volumul/cantitatea produs-ă de 1 locuitor din *deșeurile de hârtie, metal, plastic, și sticlă* x tariful (lei/mc) sau lei/to pentru *deșeurile de hârtie, metal, plastic, și sticlă*)].

\* în cazul în care populația nu se prezintă pentru completarea declarațiilor de impunere privind taxele speciale mai sus enumerate, atunci Compartimentul impozite și Taxe locale având în vedere numărul de persoane din fiecare gospodărie determinat în baza situațiilor existente la Registrul Agricol sau a altor situații sau declarații, în cazul prestațiilor efectuate de care beneficiază individual fără contract/care nu încheie contract de salubritate cu operatorul de salubritate, va realiza impunerea persoanelor din fiecare gospodărie după următoarea formulă:

**Taxa specială lunară / persoană** = (Volumul/cantitatea produs-ă de fiecare locuitor din *deșeurile altele decât cele de hârtie, metal, plastic, și sticlă* x tariful(lei/mc sau lei/to) pentru *deșeurile altele decât cele de hârtie, metal, plastic, și sticlă*) + (Volumul/cantitatea produs-ă de fiecare locuitor din *deșeurile de hârtie, metal, plastic, și sticlă* x tariful (lei/mc sau lei/to) pentru *deșeurile de hârtie, metal, plastic, și sticlă*)

*\*volumul/cantitatea produs-ă de fiecare locuitor total (deșeurile altele decât cele de hârtie, metal, plastic și sticlă la care se adaugă deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă) lunar / anual = 0,02520 mc/om/lună sau 8,8208 kg/lună*

*\*volumul/cantitatea produs-ă de fiecare locuitor (deșeurile altele decât cele de hârtie, metal, plastic și sticlă) = 0,01689 mc/lună sau 5,9099 kg/lună;*

*\*volumul produs de fiecare locuitor (deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă) = 0,00831 mc/lună sau 2,9109 kg/lună;*



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL GALAȚI**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI LIEȘTI**

**REFERAT DE APROBARE**

la proiectul de hotărâre privind aprobarea contractului de prestare, a tarifelor și taxelor speciale pentru unele activități ale serviciului public de salubritate organizat la nivelul U.A.T. comuna LIEȘTI, județul GALAȚI

**Având în vedere,**

- prevederile art. 8, alin.(3), lit. i), lit.j) și lit.k) din legea 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.2 alin.(3) lit.a), lit.b) și lit.h), art.4 alin.(4), art 6, alin.(1), lit. k) și lit. l), art.13 alin.(3), art.26 alin.(1) lit.a), lit.b) și lit.c), alin.(2) și alin.(3) din Legea 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.17 alin.(1) lit.c), lit.f), lit.g), lit.h) și lit.i) din Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.484 alin.(1), alin.(2) și alin.(3) din Legea 227/2015 Codul Fiscal cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.30 alin.(1), alin.(2), alin.(3), alin.(4), alin.(5) și alin.(6) din Legea 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.5 lit.cc), art. 129 alin.(2) lit.b) și alin.(4) lit.c), art.139 alin.(1) și alin.(3) lit.c) din Ordonanța Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

**art.8** (3) În exercitarea competențelor și atribuțiilor ce le revin în sfera serviciilor de utilități publice, autoritățile deliberative ale administrației publice locale asigură cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor de utilități publice și adoptă hotărâri în legătură cu:

lit.j) stabilirea și aprobarea anuală a taxelor pentru finanțarea serviciilor comunitare de utilități publice, în situațiile prevăzute de legile speciale;

k) aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării prețurilor și tarifelor, după caz, în condițiile legii speciale, cu respectarea normelor metodologice/procedurilor elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;

**din Legea 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;**

**art.2** alin.(3) lit.a), lit.b) și lit.h) Serviciul de salubritate cuprinde următoarele activități:

a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurii de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;

b) colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora

h) colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare;

**art.4** alin.(4) Activitățile prevăzute la art. 2 alin. (3) lit. b) și h), cu grad redus de repetabilitate și care se desfășoară ocazional, se prestează de către operatorii licențiați pentru desfășurarea activității de colectare și transport al deșeurilor și se efectuează la solicitarea producătorilor/deținătorilor de deșeurii, în baza tarifelor aprobate de către autoritatea deliberativă a administrației publice locale sau de către asociația de dezvoltare intercomunitară, după caz.

**art.6** alin.(1) Autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale/sectoarelor municipiului București au competențe exclusive în ceea ce privește înființarea, organizarea, gestionarea, coordonarea și atribuirea serviciului de salubritate a localităților, având următoarele atribuții în domeniu:

.....  
.....

lit.k) stabilirea taxelor speciale și aprobarea tarifelor pentru servicii de salubritate, cu respectarea reglementărilor în vigoare;

lit.l) stabilirea, ajustarea ori modificarea tarifelor propuse de operator în conformitate cu normele metodologice\*) elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.;

**art. 13** alin.(3) Relațiile dintre operatorii serviciului de salubritate și utilizatorii individuali se desfășoară pe baze contractuale, cu respectarea prevederilor regulamentului serviciului de salubritate și ale contractului-cadru de prestare a serviciului, adoptate de autoritățile administrației publice locale pe baza legislației în vigoare, aplicabilă acestui serviciu.

**art.26** alin. (1) În funcție de natura activităților prestate, atât în cazul gestiunii directe, cât și în cazul gestiunii delegate, pentru asigurarea finanțării serviciului de salubritate, utilizatorii achită contravaloarea serviciului de salubritate prin:

lit.a) tarife, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritate;

lit.b) taxe speciale, în cazul prestațiilor efectuate în beneficiul întregii comunități locale;

lit.c) taxe speciale, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual fără contract.

(2) În situația prevăzută la alin. (1) lit. a), autoritățile administrației publice locale, împreună cu operatorii au obligația să țină, la zi, evidența tuturor utilizatorilor cu și fără contracte de prestări servicii.

(3) Autoritățile administrației publice locale au obligația să instituie taxe speciale, conform prevederilor alin. (1) lit. c), și să deconteze lunar operatorilor, direct din bugetul local, contravaloarea prestației efectuate la utilizatorii fără contract.

### **din Legea 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată.**

În conformitate cu art.17 din **Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare:**

”(1) Autoritățile administrației publice locale ale unităților administrativ-teritoriale sau, după caz, subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiilor, respectiv asociațiile de dezvoltare intercomunitară ale acestora, au următoarele obligații:

c) să includă în caietele de sarcini și în contractele de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, în aplicarea principiilor de la art. 3 alin. (1) lit. c) și f) din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările ulterioare, tarife distincte pentru activitățile desfășurate de operatorii de salubritate pentru gestionarea deșeurilor prevăzute la lit. a), respectiv pentru gestionarea deșeurilor, altele decât cele prevăzute la lit. a);

f) să stabilească și să aprobe, începând cu data de 1 ianuarie 2019, dar nu mai târziu de data de 30 iunie 2019, pentru beneficiarii serviciului de salubritate tarife distincte pentru gestionarea deșeurilor prevăzute la lit. a), respectiv pentru gestionarea deșeurilor, altele decât cele prevăzute la lit. a) și sancțiunile aplicate în cazul în care beneficiarul serviciului nu separă în mod corespunzător cele două fluxuri de deșuri;

g) să includă, începând cu data de 1 ianuarie 2019, în tarifele prevăzute la lit. f) pentru gestionarea deșeurilor prevăzute la lit. a) contribuția pentru economia circulară prevăzută în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare, numai pentru deșeurile destinate a fi eliminate prin depozitare rezultate din aplicarea indicatorilor de performanță prevăzuți în contracte;

h) să includă, începând cu data de 1 ianuarie 2019, în tarifele prevăzute la lit. f) pentru gestionarea deșeurilor, altele decât cele prevăzute la lit. a), contribuția pentru economia circulară prevăzută în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare, pentru deșeurile destinate a fi eliminate prin depozitare;

i) să stabilească în sarcina operatorilor de salubritate suportarea contribuției pentru economia circulară pentru cantitățile de deșeurile municipale destinate a fi depozitate care depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorilor de performanță prevăzuți în contracte.

**art.484 alin.(1), alin.(2) și alin.(3)** – (1) Pentru funcționarea unor servicii publice locale create în interesul persoanelor fizice și juridice, precum și pentru promovarea turistică a localității, consiliile locale, județene și Consiliul General al Municipiului București, după caz, pot adopta taxe speciale.

(2) Domeniile în care consiliile locale, județene și Consiliul General al Municipiului București, după caz, pot adopta taxe speciale pentru serviciile publice locale, precum și quantumul acestora se stabilesc în conformitate cu prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Taxele speciale se încasează numai de la persoanele fizice și juridice care beneficiază de serviciile oferite de instituția sau serviciul public de interes local, potrivit regulamentului de organizare și funcționare al acestora, sau de la cele care sunt obligate, potrivit legii, să efectueze prestații ce intră în sfera de activitate a acestui tip de serviciu.

**din Legea 227/2015 Codul Fiscal cu modificările și completările ulterioare**

**art.30 alin.(1), alin.(2), alin.(3), alin.(4), alin.(5) și alin.(6)** - (1) Pentru funcționarea unor servicii publice locale, create în interesul persoanelor fizice și juridice, consiliile locale, județene și Consiliul General al Municipiului București, după caz, aprobă taxe speciale.

(2) Quantumul taxelor speciale se stabilește anual, iar veniturile obținute din acestea se utilizează integral pentru acoperirea cheltuielilor efectuate pentru înființarea serviciilor publice de interes local, precum și pentru finanțarea cheltuielilor curente de întreținere și funcționare a acestor servicii.

(3) Prin regulamentul aprobat de autoritățile deliberative se vor stabili domeniile de activitate și condițiile în care se pot institui taxele speciale, modul de organizare și funcționare a serviciilor publice de interes local, pentru care se propun taxele respective.

(4) Hotărârile luate de autoritățile deliberative, în legătură cu perceperea taxelor speciale de la persoanele fizice și juridice plătitoare, vor fi afișate la sediul acestora și publicate pe pagina de internet sau în presa.

(5) Împotriva acestor hotărâri persoanele interesate pot face contestație în termen de 15 zile de la afișarea sau publicarea acestora. După expirarea acestui termen, autoritatea deliberativă care a adoptat hotărârea se întrunește și deliberează asupra contestațiilor primite.

(6) Taxele speciale se fac venit la bugetul local și se încasează numai de la persoanele fizice și juridice care beneficiază de serviciile publice locale pentru care s-au instituit taxele respective.

**din Legea 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;**

**art.5 lit.cc)** În înțelesul prezentului cod, termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații: cc) majoritatea absolută - primul număr natural strict mai mare decât jumătate din totalul membrilor în funcție ai organului colegial;

**art. 129 alin.(2) lit.b) și alin.(4) lit.c)** - Atribuțiile consiliului local. (2) Consiliul local exercită următoarele categorii de atribuții: b) atribuții privind dezvoltarea economico-socială și de mediu a comunei, orașului sau municipiului (4) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. b), consiliul local: c) stabilește și aprobă impozitele și taxele locale, în condițiile legii;

**art.139 alin.(1) și alin.(3) lit.c)** - Adoptarea hotărârilor consiliului local (1) În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz.

(3) Se adoptă cu majoritatea absolută prevăzută la art. 5 lit. cc) a consilierilor locali în funcție următoarele hotărâri ale consiliului local: c) hotărârile prin care se stabilesc impozite și taxe locale;

**din Ordonanța Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;**

Având în vedere însemnătatea acestui serviciu pentru comunitatea noastră atât din punct de vedere economic cât și al condițiilor civilizate de trai precum și necesitatea alinierii la legislația românească în vigoare dar și normelor europene în materie, vă propun spre dezbatere și aprobare proiectul de hotărâre în forma propusă.

**PRIMAR,  
IULIAN BOȚ**





**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL GALAȚI**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI LIEȘTI**

Nr. 8549/09.09.2022

**RAPORT DE SPECIALITATE**

la proiectul de hotărâre privind aprobarea contractului de prestare, a tarifelor și taxelor speciale pentru unele activități ale serviciului public de salubritate organizat la nivelul U.A.T. comuna LIEȘTI, județul GALAȚI

**În conformitate cu legea serviciilor comunitare de utilitati publice, 51/2006 republicată cu modificările și completările ulterioare și cu Legea 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților constatăm că:**

În exercitarea competențelor și atribuțiilor ce le revin în sfera serviciilor de utilități publice, autoritățile deliberative ale administrației publice locale asigură cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor de utilități publice și adoptă hotărâri în legătură cu:

- stabilirea și aprobarea anuală a taxelor pentru finanțarea serviciilor comunitare de utilități publice, în situațiile prevăzute de legile speciale;
- aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării prețurilor și tarifelor, după caz, în condițiile legii speciale, cu respectarea normelor metodologice/procedurilor elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;

**cu Legea 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare.**

Serviciul de salubritate cuprinde următoarele activități:

- colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;

- colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora

- colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare;

Activitățile prevăzute la art. 2 alin. (3) lit. b) și h) din Legea 101/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu grad redus de repetabilitate și care se desfășoară ocazional, se prestează de către operatorii licențiați pentru desfășurarea activității de colectare și transport al deșeurilor și se efectuează la solicitarea producătorilor/deținătorilor de deșeuri, în baza tarifelor aprobate de către autoritatea deliberativă a administrației publice locale sau de către asociația de dezvoltare intercomunitară, după caz.

Autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale/sectoarelor municipiului București au competențe exclusive în ceea ce privește înființarea, organizarea, gestionarea, coordonarea și atribuirea serviciului de salubritate a localităților, având următoarele atribuții în domeniu:

- stabilirea taxelor speciale și aprobarea tarifelor pentru servicii de salubritate, cu respectarea reglementărilor în vigoare;
- stabilirea, ajustarea ori modificarea tarifelor propuse de operator în conformitate cu normele metodologice\*) elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.;

Relațiile dintre operatorii serviciului de salubritate și utilizatorii individuali se desfășoară pe baze contractuale, cu respectarea prevederilor regulamentului serviciului de salubritate și ale contractului-cadru de prestare a serviciului, adoptate de autoritățile administrației publice locale pe baza legislației în vigoare, aplicabilă acestui serviciu.

În funcție de natura activităților prestate, atât în cazul gestiunii directe, cât și în cazul gestiunii delegate, pentru asigurarea finanțării serviciului de salubritate, utilizatorii achită contravaloarea serviciului de salubritate prin:

- tarife, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritate;

- taxe speciale, în cazul prestațiilor efectuate în beneficiul întregii comunități locale;

- taxe speciale, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual fără contract.

În situația prevăzută la alin. (1) lit. a) din Legea 101/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare, autoritățile administrației publice locale, împreună cu operatorii au obligația să țină, la zi, evidența tuturor utilizatorilor cu și fără contracte de prestări servicii.

Autoritățile administrației publice locale au obligația să instituie taxe speciale, conform prevederilor alin. (1) lit. c) din Legea 101/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare, și să deconteze lunar operatorilor, direct din bugetul local, contravaloarea prestației efectuate la utilizatorii fără contract.

**cu Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare:**

Autoritățile administrației publice locale ale unităților administrativ-teritoriale sau, după caz, subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiilor, respectiv asociațiile de dezvoltare intercomunitară ale acestora, au următoarele obligații:

să includă în caietele de sarcini și în contractele de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, în aplicarea principiilor de la art. 3 alin. (1) lit. c) și f) din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările ulterioare, tarife distincte pentru activitățile desfășurate de operatorii de salubritate pentru gestionarea deșeurilor prevăzute la lit. a), respectiv pentru gestionarea deșeurilor, altele decât cele prevăzute la lit. a);

să stabilească și să aprobe, începând cu data de 1 ianuarie 2019, dar nu mai târziu de data de 30 iunie 2019, pentru beneficiarii serviciului de salubritate tarife distincte pentru gestionarea deșeurilor prevăzute la lit. a), respectiv pentru gestionarea deșeurilor, altele decât cele prevăzute la lit. a) din Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare și sancțiunile aplicate în cazul în care beneficiarul serviciului nu separă în mod corespunzător cele două fluxuri de deșeuri;

să includă, începând cu data de 1 ianuarie 2019, în tarifele prevăzute la lit. f) art 17 din Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare pentru gestionarea deșeurilor prevăzute la lit. a) contribuția pentru economia circulară prevăzută în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare, numai pentru deșeurile destinate a fi eliminate prin depozitare rezultate din aplicarea indicatorilor de performanță prevăzuți în contracte;

să includă, începând cu data de 1 ianuarie 2019, în tarifele prevăzute la lit. f) pentru gestionarea deșeurilor, altele decât cele prevăzute la lit. a), contribuția pentru economia circulară prevăzută în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare, pentru deșeurile destinate a fi eliminate prin depozitare;

să stabilească în sarcina operatorilor de salubritate suportarea contribuției pentru economia circulară pentru cantitățile de deșeuri municipale destinate a fi depozitate care depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorilor de performanță prevăzuți în contracte.

### **cu Legea 227/2015 Codul Fiscal cu modificările și completările ulterioare**

Pentru funcționarea unor servicii publice locale create în interesul persoanelor fizice și juridice, precum și pentru promovarea turistică a localității, consiliile locale, județene și Consiliul General al Municipiului București, după caz, pot adopta taxe speciale.

Domeniile în care consiliile locale, județene și Consiliul General al Municipiului București, după caz, pot adopta taxe speciale pentru serviciile publice locale, precum și cuantumul acestora se stabilesc în conformitate cu prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

Taxele speciale se încasează numai de la persoanele fizice și juridice care beneficiază de serviciile oferite de instituția sau serviciul public de interes local, potrivit regulamentului de organizare și funcționare al acestora, sau de la cele care sunt obligate, potrivit legii, să efectueze prestații ce intră în sfera de activitate a acestui tip de serviciu.

### **Cu Legea 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare**

Pentru funcționarea unor servicii publice locale, create în interesul persoanelor fizice și juridice, consiliile locale, județene și Consiliul General al Municipiului București, după caz, aprobă taxe speciale.

Cuantumul taxelor speciale se stabilește anual, iar veniturile obținute din acestea se utilizează integral pentru acoperirea cheltuielilor efectuate pentru înființarea serviciilor publice de interes local, precum și pentru finanțarea cheltuielilor curente de întreținere și funcționare a acestor servicii.

Prin regulamentului aprobat de autoritățile deliberative se vor stabili domeniile de activitate și condițiile în care se pot institui taxele speciale, modul de organizare și funcționare a serviciilor publice de interes local, pentru care se propun taxele respective.

Hotărârile luate de autoritățile deliberative, în legătură cu perceperea taxelor speciale de la persoanele fizice și juridice plătitoare,

vor fi afișate la sediul acestora și publicate pe pagina de internet sau în presa.

Împotriva acestor hotărâri persoanele interesate pot face contestație în termen de 15 zile de la afișarea sau publicarea acestora. După expirarea acestui termen, autoritatea deliberativă care a adoptat hotărârea se întrunește și deliberează asupra contestațiilor primite.

Taxele speciale se fac venit la bugetul local și se încasează numai de la persoanele fizice și juridice care beneficiază de serviciile publice locale pentru care s-au instituit taxele respective.

### **cu Ordonanța Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ**

În înțelesul prezentului cod, termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații: cc) majoritatea absolută - primul număr natural strict mai mare decât jumătate din totalul membrilor în funcție ai organului colegial;

Atribuțiile consiliului local. (2) Consiliul local exercită următoarele categorii de atribuții: b) atribuții privind dezvoltarea economico-socială și de mediu a comunei, orașului sau municipiului

(4) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. b), consiliul local: c) stabilește și aprobă impozitele și taxele locale, în condițiile legii;

Adoptarea hotărârilor consiliului local

În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz.

Se adoptă cu majoritatea absolută prevăzută la art. 5 lit. cc) a consilierilor locali în funcție următoarele hotărâri ale consiliului local: c) hotărârile prin care se stabilesc impozite și taxe locale;

**În baza celor prezentate mai sus considerăm că este necesară adoptarea hotărârea privind aprobarea tarifelor și taxelor speciale pentru unele activități ale serviciului public de salubritate organizat la nivelul U.A.T. comuna LIEȘTI, județul GALAȚI**

COMPARTIMENT FINANCIAR-CONTABIL

INSP. SUPERIOR  
MARINELA MIOARA HODOROGEA



ROMÂNIA  
JUDEȚUL GALAȚI  
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ  
COMUNA LIEȘTI  
CONSILIUL LOCAL

Comuna Liești, nr. 269, județul Galați, CP807180,  
Tel:0236.821.020, Fax:0236.821.006  
e-mail:p807180l@yahoo.com, primariaLiești@gmail.com  
www.primaria-Liești.ro

## PROIECT DE HOTARARE

**privind: aprobarea numărului și a cuantumului burselor de performanță, de merit, de studiu și de ajutor social pentru elevii din învățământul preuniversitar de stat, cu frecvență, care se acordă elevilor în anul școlar 2022- 2023**

---

Initiator: Boț Iulian, primarul comunei Liești

Nr. de înregistrare și data depunerii proiectului: 14043 /18.10.2022

---

Consiliul local al comunei Liești, convocat în ședința ordinară în data de 26.10.2022;

Luând în dezbateră proiectul de hotărâre privind aprobarea cuantumului burselor de performanță, de merit, de studiu și de ajutor social pentru elevii din învățământul preuniversitar de stat, cu frecvență, care se acordă elevilor în anul școlar 2022- 2023;

Analizând temeiurile juridice, respectiv prevederile :

- Hotărâre de Guvern nr.1138/2022 pentru aprobarea cuantumului minim al burselor de performanță, de merit, de studiu și de ajutor social pentru elevii din învățământul preuniversitar de stat, cu frecvență, care se acordă în anul școlar 2022-2023;

- art. 9 alin. (7), art. 82 alin. (1), (2) și (3) și art. 105 alin. (2) lit. d) din Legea nr. 1/2011 a educației naționale, cu modificările și completările ulterioare;

-art. 4 al Ordinului nr. 5379/2022 privind aprobarea Criteriilor generale de acordare a burselor elevilor din învățământul preuniversitar de stat;

-Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările completările ulterioare;

Luând act de :

a) Adresele Școlilor Gimnaziale cu personalitate juridică din comuna Liești, înregistrate sub nr. 2179/18.10.2022, nr. 2502/17.10.2022 și nr. 2424/18.10.2022;

b) Referatul de aprobare al inițiatorului, înregistrat sub nr. 14043 /18.10.2022;

c) Raportul compartimentul de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei, înregistrat sub nr. 14044 /18.10.2022;

d) Rapoartele Comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local al comunei Liești, județul Galați ;

În temeiul prevederilor art. 139, alin. (1) și cele al art. 196, alin. (1) lit. a) din OUG 57/2019 privind Codul administrativ,

**adoptă prezenta**

## HOTĂRÂRE:

**Art. 1.** Se aprobă numărul și quantumul bursei școlare pentru elevii din cadrul Școlilor Gimnaziale cu personalitate juridică din comuna Liești, pentru anul școlar 2022- 2023, astfel:

- a) Burse de merit: în număr de 311, din care:
  - 17 burse în quantum de **250** lei/lună, pentru media 10,00
  - 70 burse în quantum de **200** lei/lună, pentru medii cuprinse între 9,50- 9,99
- b) Burse de studiu : în număr de 39, în quantum de **150** lei/lună
- Burse de ajutor social: în număr de 185, în quantum de **200** lei/lună

**Art. 2.** (1) Elevii înscriși la cursurile cu frecvență din învățământul preuniversitar de stat, nivel gimnazial, liceal și profesional, beneficiază lunar de burse de performanță, burse de merit, burse de studiu și burse de ajutor social, denumite în continuare burse.

(2) Elevii înscriși la cursurile cu frecvență din învățământul preuniversitar de stat, nivel primar, beneficiază de burse de performanță și burse de ajutor social.

**Art. 3.** Propunerile privind numărul bursei și criteriile de acordare a acestora pentru anul școlar 2022- 2023, este stabilit de către Consiliile de Administrație ale Școlilor Gimnaziale cu personalitate juridică din comuna Liești, care va întocmi listele elevilor care beneficiază de burse școlare.

**Art. 4.** Acordarea bursei se face de către Consiliile de Administrație în funcție de numărul de burse aprobat și în limita fondurilor alocate din bugetul local.

**Art. 5.** Prezenta se comunică celor interesați, Instituției Prefectului Galați și se afișează prin grija secretarului general al comunei.

***INIȚIATOR,***

PRIMAR,

IULIAN BOȚ



ROMÂNIA  
JUDEȚUL GALAȚI  
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ  
COMUNA LIEȘTI  
PRIMAR

Nr. 14043 /18.10.2022

## REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea numărului și a cuantumului burselor școlare pentru anul școlar 2022- 2023

---

Școlile Gimnaziale cu personalitate juridică din comuna Liești ne-a comunicat necesitatea aprobării burselor școlare identificate la nivelul comunei noastre pentru anul școlar 2022-2023.

Având în vedere prevederile legale, respectiv :

- Hotărâre de Guvern nr. 1138/2022 pentru aprobarea cuantumului minim al burselor de performanță, de merit, de studiu și de ajutor social pentru elevii din învățământul preuniversitar de stat, cu frecvență, care se acordă în anul școlar 2022-2023;

- art. 9 alin. (7), art. 82 alin. (1), (2) și (3) și art. 105 alin. (2) lit. d) din Legea nr. 1/2011 a educației naționale, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordinul nr. 5379/2022 privind aprobarea Criteriilor generale de acordare a burselor elevilor din învățământul preuniversitar de stat;

Luând act de prevederile HG 1138/2022 și ținând cont de solicitările primite, propun stabilirea cuantumului burselor școlare pentru anul școlar 2022- 2023, conform proiectului de hotărâre.

Consider că se impune o diferențiere între tipurile de burse, pentru crearea unui stimulent pentru competitivitate și încurajarea performanței, precum și menținerea burselor sociale, în vederea încurajării copiilor de a frecventa cursurile școlare și de a fi evitat abandonul școlar.

Având în vedere cele menționate mai sus vă supun spre dezbateră și adoptare proiectul de hotărâre.

**PRIMAR,**  
**Iulian BOȚ**

---





ROMÂNIA  
JUDEȚUL GALAȚI  
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ  
COMUNA LIEȘTI  
P R I M A R  
Serviciul financiar-contabil

Nr. 14043 /18.10.2022

## **RAPORT DE SPECIALITATE**

la proiectul de hotărâre privind aprobarea numărului și a cuantumului burselor școlare pentru anul școlar 2022- 2023

---

Prezentul raport de specialitate este întocmit în conformitate cu prevederile art. 136, alin.(4) și alin.(8) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ.

Inițiatorul proiectului de 2 a încadrat corect juridic proiectul de hotărâre :

- Hotărâre de Guvern nr. 1138/2022 pentru aprobarea cuantumului minim al burselor de performanță, de merit, de studiu și de ajutor social pentru elevii din învățământul preuniversitar de stat, cu frecvență, care se acordă în anul școlar 2022-2023;

- art. 9 alin. (7), art. 82 alin. (1), (2) și (3) și art. 105 alin. (2) lit. d) din Legea nr. 1/2011 a educației naționale, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordinul nr. 5379/2022 privind aprobarea Criteriilor generale de acordare a burselor elevilor din învățământul preuniversitar de stat;

Conform art. 82 alin. (2) din Legea nr. 1/2011 a educației naționale, cu modificările și completările ulterioare, cuantumul unei burse acordate din sumele defalcate din unele venituri ale bugetului de stat și numărul acestora se stabilesc anual prin hotărâre a consiliului local.

Proiectul de hotărâre este necesar, legal și oportun.

Este de competența Consiliului Local ca în ședință să dezbată și să adopte prezentul proiect de hotărâre, pentru buna desfășurare a activităților didactice la Școlile din comuna Liești , județul Galați și pentru stimularea copiilor la educație.

Inspector superior,

Stănica ZAMFIR



ROMÂNIA  
JUDEȚUL GALAȚI  
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ  
COMUNA LIEȘTI  
PRIMAR

Comuna Liești, nr. 2095, județul Galați, CP807180,  
Tel:0236.821.020, Fax:0236.821.006  
e-mail:p807180@yahoo.com, primarialiesti@gmail.com  
www.primaria-liesti.ro

**Proiect de H O T Ă R Ă R E**  
**privind cofinanțarea proiectului de investiții „Lucrări de proiectare si**  
**execuție ferme fotovoltaice in aria de operare a Societății Apa Canal SA.**  
**Galați"**

Inițiator: Boț Iulian, primarul comunei Liești, județul Gălăți;  
Numărul de înregistrare si data depunerii proiectului :

Consiliul Local al comunei Liești , județul Galați, întrunit in ședința ordinară in data de 26.10.2022;

Având in vedere :

- Referatul de aprobare al inițiatorului înregistrat la nr. .... din .....
- Raportul de specialitate al Serviciului financiar-contabil înregistrat la nr. ....;
- solicitarea nr: 4860/ 18.10.2022, a SC Apa Canal S.A. Galați, înregistrata la Registratura Generala a Primăriei Liești sub nr. 14068/G/19.10.2022;
- raportul comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local al comunei Liești;
- prevederile art. 20, alin. (1), lit. 'j' si art. 44, alin. (1) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările si completările ulterioare;;
- art. 129, alin. (1), alin. (2), lit. "b" si alin. (4), lit. "e" , art. 139, alin. (3) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificări și completări ulterioare;

In temeiul art. 196 lit. "a" din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificări și completări ulterioare, adoptă prezenta

**H O T Ă R Ă R E :**

**Art.1.** Se aproba cofinanțarea proiectului de investiții „Lucrări de proiectare si execuție ferme fotovoltaice in aria de operare a Societății Apa Canal SA. Galați", in valoare de 1.877,80 lei ,fără TVA.

**Art.2.** Primarul comunei Liești se împuternicește cu ducerea la îndeplinire a prevederilor acestei hotărâri.

**Art.3.** Publicitatea și comunicarea prezentei hotărâri celor în drept se asigură de către secretarul general al comunei Liești .

**INITIATOR,**

**PRIMAR,**

**IULIAN BOȚ**

	ROMÂNIA JUDEȚUL GALAȚI UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ COMUNA LIEȘTI PRIMAR	<b>Nr.</b>
	Comuna Liești, nr. 269, județul Galați, CP807180, Tel:0236.821.020, Fax:0236.821.006 e-mail:p8071801@yahoo.com, primariaLiești@gmail.com www.primaria-Liești.ro	

## REFERAT DE APROBARE

### La proiectul de hotărâre privind

Pentru aprobarea cererii de finanțare, aferenta proiectului mai sus menționat, sunt necesare documentele de eligibilitate în conformitate cu Ghidul solicitantului elaborat pentru POIM 2014-2020, Axa Prioritară 11 - Măsurile de îmbunătățire a eficienței energetice și stimularea utilizării energiei regenerabile, obiectivul specific 11.1-Eficiența energetică și utilizarea energiei din surse regenerabile pentru consumul propriu la nivelul întreprinderilor. În cadrul proiectului „Lucrări de proiectare și execuție ferme fotovoltaice în aria de operare a societății Apa Canal S.A. Galați” în valoare totală de 8.577.550 lei fără TVA, se execută ferme fotovoltaice pentru autoconsum, ce deservește sistemul de alimentare cu apă și de canalizare al Comunei Liești, în valoare totală de 306.783,73 lei, fără TVA.

Finanțarea proiectului se realizează din următoarele surse:

- 85% din valoarea eligibilă din Fondul de Coeziune;
- 13% din valoarea eligibilă de la bugetul de stat;
- 2% din valoarea eligibilă de la bugetele locale.

Deoarece perioada de eligibilitate a cheltuielilor se încadrează între 19.09.2022 și 31.12.2023, valoarea totală eligibilă (exclusiv cofinanțarea Operatorului Regional- Apa Canal SA Galați de 6% din valoarea totală, respectiv 118.980,34 lei fără TVA) a lucrărilor menționate mai sus, este de 93.890,04 lei fără TVA.

Cofinanțarea din bugetele locale este de 2% din valoarea eligibilă estimată a lucrărilor, rezultă astfel că valoarea cofinanțării din bugetul local al Consiliului Local al Comunei Liești este de 1.877,80 lei (fără TVA).

Față de proiectul de hotărâre înaintat spre aprobare, consiliul urmează a analiza și hotărî.

Inițiator,  
**Primar,**

**BOȚ IULIAN**