

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI LIEȘTI
INVITAȚIE DE PARTICIPARE LA ȘEDINȚĂ

D-lui /d-nei consilier local

INVITAȚIE

În temeiul Dispoziției nr. 276/26.09.2023 primarului comunei Liești, sunteți invitat(ă) să participați la ședința ordinară a C.L. Liești, convocată joi, 05.10.2023, ora 18,00, în sala de ședințe a C.L. Liești.

Se propun pe ordinea de zi :

I. Proiecte de hotărâri:

- 1. Rectificarea bugetului local – (se publică la stabilirea definitivă a sumei cu care se cofinanțează proiectul de la pct.2)**
- 2. implementarea proiectului ” Dotarea cu mobilier și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe din comuna Liești, județul Galați”**
- 3. desemnarea unor reprezentanți ai Consiliului Local pentru a face parte din consiliile de administrație și C.E.A.C. ale școlilor cu personalitate juridică din comuna Liești, în anul școlar 2023-2024**
- 4. aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a Consiliului Local al comunei Liești**

II. Interpelări, răspunsuri, cereri

PRIMAR,

BOȚ IULIAN

ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
COMUNA LIEȘTI
PRIMAR

Comuna Liești, Str. Anghel Saligny, Nr.296, județul Galați,
CP807180,
Tel:0236.821.020, Fax:0236.821.006
e-mail:p8071801@yahoo.com, primarialiesti@gmail.com
www.primaria-liesti.ro

PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind aprobarea rectificării Bugetului Local pe anul 2023 și a Programului de investiții

Inițiator: Boț Iulian, primarul comunei Liești

Nr. înregistrare și data depunerii proiectului:

14374/04.10.2023

Consiliul local al comunei Liești, întrunit în ședința ordinară din data de;
Având în vedere referatul de aprobare prezentat de inițiator, inreg. sub nr. 14374/04.10.2023;

Având în vedere raportul de specialitate al serviciului financiar contabil, inreg. sub nr. 14375/04.10.2023;

Având în vedere raportul de avizare al comisiei de specialitate nr. _;

Având în vedere prevederile art. 19, 20 alin. 2 lit. a, i și j, din Legea privind finanțele publice locale nr. 273/2006, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere Legea 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică locală;

Având în vedere H.C.L nr. 3 din 02.02.2023 privind aprobarea Bugetului General centralizat al Comunei Liești pe anul 2023;

Având în vedere prevederile Legii nr. 368/2022 privind bugetul de stat pe anul 2023;

Având în vedere prevederile art. 88 din OUG 57/2019 privind Codul administrativ;

Având în vedere prevederile art. 129 alin. 2 lit.b si alin. 4 lit.a din OUG 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În baza prevederilor art.139 alin.3 lit.a coroborat cu art.5 lit.cc din OUG 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

adoptă prezenta

H O T Ă R Ă R E :

Art.1. Se aprobă rectificarea Bugetului Local pe anul 2023, conform Anexei nr. 1 care face parte integranta din prezenta hotărâre.

Art.2. Se aprobă Programul de investiții pe anul 2023, conform Anexei nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei se însărcinează dl. primar al comunei Liești, prin Serviciul financiar-contabil.

Art.4. Prezenta hotărâre se va comunica celor în drept de către secretarul general al comunei.

Inițiator,

**PRIMAR,
IULIAN BOȚ**

REFERAT DE APROBARE
la proiectului de hotărâre privind aprobarea rectificării Bugetului Local pe anul 2023 și a
Programului de investiții

În baza prevederilor art. 129 alin. 2 lit. b) și alin. 4 lit. a), ale art. 196 alin. 1 lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ și ținând cont de fundamentările compartimentelor de specialitate privind rectificarea bugetară, propun aprobarea Bugetului Local de venituri și cheltuieli pe anul 2023 și a Programului de investiții, astfel:

Veniturile comunei Liești aprobate în suma de **26.816,92** mii lei, se majorează cu suma de 4.088,50 mii lei devenind **30.905,42** mii lei.

Cheltuielile comunei Liești aprobate în suma **31.369,42** mii lei se majorează cu suma de 4.088,50 mii lei devenind **35.457,92** mii lei, detalierea fiind prezentată în raportul de specialitate al serviciului financiar-contabil și anexa la proiectul de hotărâre.

Diferența dintre venituri și cheltuieli în valoare de **4.552,50 mii lei** reprezintă excedent înregistrat la sfârșitul anului 2022, utilizat ca sursă de finanțare a cheltuielilor secțiunii de dezvoltare în anul 2023.

Ordonator principal de credite
Primar
BOȚ IULIAN



ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
COMUNA LIEȘTI
PRIMAR
Serviciul financiar-contabil

Nr. 14375/04.10.2023

RAPORT DE SPECIALITATE
la proiectul de hotărâre privind aprobarea rectificării Bugetului Local pe anul 2023 și a
Programului de investiții

Prin referatul de aprobare nr. 14374/04.10.2023 Primarul Comunei Liești a inițiat Proiectul de Hotărâre cu privire la rectificarea Bugetului Local de venituri și cheltuieli pe anul 2023 și a Programului de investiții.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare, art. 19 alin. 2 „*Pe parcursul exercițiului bugetar, autoritățile deliberative pot aproba rectificarea bugetelor, ca urmare a unor propuneri fundamentate ale ordonatorilor principali de credit*”.

Proiectul bugetului de venituri și cheltuieli a fost întocmit ținând cont de:

Prevederile art. 19, 20 alin. 2 lit. a, d și i, art. 25 lit.e, art. 58 alin 1 din Legea privind finanțele publice locale nr. 273/2006, cu modificările și completările ulterioare;

Analiza contului de execuție privind plățile și încasările la data de 03.10.2023;

Contractul de finanțare pentru Programul național de investiții „ Anghel Saligny” nr. 9828/25.09.2023 privind proiectul *Modernizarea prin asfaltare a străzilor din comuna Liești, județul Galați*;

Contractul de finanțare nr. 1356DOT/2023 PNRR privind proiectul *Dotarea cu mobilier și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe din comuna Liești, județul Galați*;

Nota de fundamentare nr. 9527/19.09.2023;

Ținând seama de cele prezentate mai sus, de solicitările primite de la compartimentele de specialitate din cadrul instituției și de prioritățile stabilite în vederea funcționării în interesul colectivității locale, rezultă necesitatea rectificării bugetului de venituri și cheltuieli corespunzător pe cele doua secțiuni, astfel:

Veniturile comunei Liești aprobate în suma de **26.816,92** mii lei, se majorează cu suma de 4.088,50 mii lei devenind **30.905,42** mii lei.

Cheltuielile comunei Liești aprobate în suma **31.369,42** mii lei se majorează cu suma de 4.088,50 mii lei devenind **35.457,92** mii lei.

Diferența dintre venituri și cheltuieli în valoare de 4.552,50 mii lei reprezintă excedent înregistrat la sfârșitul anului 2022, utilizat ca sursă de finanțare a cheltuielilor secțiunii de dezvoltare în anul 2023.

SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE

VENITURI

Se suplimentează cod indicator 07.02.03 „Taxe judiciare de timbru si alte taxe de timbru” cu suma de 12,00 mii lei;

Se suplimentează cod indicator 16.02.02.01 „Taxa asupra mijloacelor de transport detinute de persoane fizice” cu suma de 46,00 mii lei;

Se suplimentează cod indicator 30.02.05.30 „ Alte venituri din concesiuni si inchirieri de catre institutiile publice” cu suma de 40,00 mii lei;

Se diminuează cod indicator 37.02.03 „ Varsaminte din sectiunea de functionare pentru finantarea sectiunii de dezvoltare a bugetului local” cu suma de 10,00 mii lei;

CHELTUIELI:

La capitolul 51.02 – Autorități publice și acțiuni externe:

Se diminuează titlul 10 „Cheltuieli de personal” cu suma de 50,00 mii lei;

Se suplimentează titlul 20 „Cheltuieli cu bunuri și servicii” cu suma de 131,00 mii lei;

Se suplimentează titlul 59 „Alte cheltuieli” cu suma de 6,00 mii lei;

La capitolul 67.02– Cultură, recreere și religie:

La subcap. 65.02.05.03 – „ Intretinere gradini publice, parcuri, zone verzi, baze sportive si de agrement” se suplimentează titlul 20 „Cheltuieli cu bunuri și servicii” cu suma de 2,00 mii lei;

SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE

VENITURI

Se suplimentează cod indicator 37.02.04 „Varsaminte din sectiunea de functionare” cu suma de 10,00 mii lei;

Se suplimentează cod indicator 42.02.87 „Subventii de la bugetul de stat catre bugetele locale pentru Programul national de investitii Anghel Saligny” cu suma de 1.000,00 mii lei;

Se suplimentează cod indicator 42.02.88.01 „ Fonduri europene nerambursabile” cu suma de 2.513,02 mii lei;

Se suplimentează cod indicator 42.02.88.03 „ Sume aferente TVA” cu suma de 477,48 mii lei;

CHELTUIELI:

La capitolul 65.02 – Învățământ:

Având în vedere Contractul de finanțare nr. 1356DOT/2023 PNRR, se suplimentează titlul 60 „Proiecte cu finantare din sumele reprezentând asistenta financiara nerambursabila aferenta PNRR” cu suma de 2.990,50 mii lei pentru obiectivul de investiții de la pozitia C. „Alte cheltuieli de investitii”, categoria de investiții – **b. Dotari independente – Proiect Dotarea cu mobilier și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe din comuna Liești, județul Galați.** Valoarea cheltuielilor eligibile este de 2.990,50 mii lei iar cheltuielile neeligibile sunt în suma de 59,50 mii lei.

La capitolul 67.02– Cultură, recreere și religie:

Se suplimentează titlul 71 „Active nefinanciare” cu suma de **11,90 mii lei** de la obiectivul de investiții pozitia **B. „Obiective (proiecte) de investiții noi” – Construire scenă evenimente în aer liber în comuna Liești, județul Galați;**

La subcap. 67.02.05.03 – „ Intretinere gradini publice, parcuri, zone verzi, baze sportive si de agrement” se suplimentează titlul 71 „Active nefinanciare” cu suma de **10,00 mii lei** pentru obiectivul de investiții de la pozitia **C. „Alte cheltuieli de investitii”,** categoria de investiții – **b. Dotari independente,** în vederea achiziționării a 2 buc. toaleta ecologice.

La cap. 84.02 – Transporturi:

Având în vedere contractul de finanțare pentru Programul național de investiții „ Anghel Saligny” nr. 9828/25.09.2023, se modifică obiectivul de investiții de la poziția **A. „Obiective de investiții în continuare – Modernizarea prin asfaltare a străzilor din comuna Liești, județul Galați”,** astfel:

Sursa de finanțare	Buget 2023	Estimări 2024	Estimări 2025	Estimări 2026
Buget local	780,00 mii lei	1.000,00 mii lei	1.000,00 mii lei	1.218,50 mii lei
Finanțare MDLPA	1.000,00 mii lei	5.000,00 mii lei	5.000,00 mii lei	3.000,00 mii lei
Total	1.780,00 mii lei	6.000,00 mii lei	6.000,00 mii lei	4.218,50 mii lei

Se diminuează titlul 71 „Active nefinanciare” cu suma de **11,90 mii lei** de la obiectivul de investiții pozitia **C. „Alte cheltuieli de investitii”,** categoria de investiții – **c. Cheltuieli aferente studiilor de fezabilitate și alte studii.**

Propun Consiliului Local al comunei Liești, să aprobe Proiectul de hotărâre cu privire la rectificarea Bugetului Local pe anul 2023 și a Programului de investiții, în forma prezentată.

Șef serviciu financiar contabil,
Pleșcan Nicoleta

ROMANIA
JUDETUL: GALAȚI
UNITATEA: COMUNA LIESTI - CIF: 3264562

BUGETUL LOCAL pe anul 2023
Rectificare din data '02.10.2023' - Bugetul local

Mii Lei

Nr. Crt.	Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Buget anterior	PREVEDERI ANUALE		din care				Influenta
				TOTAL	din care cred. bug. destinate stingerii plăților restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV	
1	TOTAL VENITURI (cod 00.02+00.15+00.16+00.17+45.02+46.02+48.02)	00.01	26.816,92	30.905,42	0,00	6.916,27	7.601,50	6.676,15	9.711,50	4.088,50
2	VENITURI PROPRII (cod 00.02-11.02-37.02+00.15)	49.90	10.394,70	10.492,70	0,00	3.420,97	2.950,30	2.395,70	1.725,73	98,00
3	I. VENITURI CURENTE (cod 00.03+00.12)	00.02	18.322,70	18.420,70	0,00	5.189,97	5.276,30	4.207,70	3.746,73	98,00
4	A. VENITURI FISCALE (cod 00.04+00.09+00.10+00.11)	00.03	17.028,00	17.086,00	0,00	4.881,97	4.677,00	3.914,00	3.613,03	58,00
5	A1. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT SI CASTIGURI DIN CAPITAL (cod 00.05+00.06+00.07)	00.04	6.457,00	6.457,00	0,00	1.905,97	1.491,00	1.710,00	1.350,03	0,00
6	A1.2. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT, SI CASTIGURI DIN CAPITAL DE LA PERSOANE FIZICE (cod 03.02+04.02)	00.06	6.457,00	6.457,00	0,00	1.905,97	1.491,00	1.710,00	1.350,03	0,00
7	Impozit pe venit (cod 03.02.17+03.02.18)	03.02	76,00	76,00	0,00	19,00	41,00	10,00	6,00	0,00
8	Impozitul pe veniturile din transferul proprietatilor imobiliare din patrimoniul personal	03.02.18	76,00	76,00	0,00	19,00	41,00	10,00	6,00	0,00
9	Cote si sume defalcate din impozitul pe venit (cod 04.02.01+04.02.04+04.02.05+04.02.06)	04.02	6.381,00	6.381,00	0,00	1.886,97	1.450,00	1.700,00	1.344,03	0,00
10	Cote defalcate din impozitul pe venit	04.02.01	3.396,00	3.396,00	0,00	986,97	700,00	900,00	809,03	0,00
11	Sume alocate din cotele defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale	04.02.04	2.285,00	2.285,00	0,00	900,00	450,00	600,00	335,00	0,00
12	Sume repartizate din Fondul la dispozitia Consiliului Judetean	04.02.05	700,00	700,00	0,00	0,00	300,00	200,00	200,00	0,00
13	A3. IMPOZITE SI TAXE PE PROPRIETATE (cod 07.02)	00.09	1.586,00	1.598,00	0,00	674,00	592,00	163,00	169,00	12,00
14	Impozite si taxe pe proprietate (cod 07.02.01+07.02.02+07.02.03+07.02.50)	07.02	1.586,00	1.598,00	0,00	674,00	592,00	163,00	169,00	12,00
15	Impozit si taxa pe cladiri (cod 07.02.01.01+07.02.01.02)	07.02.01	728,00	728,00	0,00	320,00	288,00	40,00	80,00	0,00
16	Impozit si taxa pe cladiri de la persoane fizice *)	07.02.01.01	393,00	393,00	0,00	170,00	173,00	0,00	50,00	0,00
17	Impozit si taxa pe cladiri de la persoane juridice	07.02.01.02	335,00	335,00	0,00	150,00	115,00	40,00	30,00	0,00
18	Impozit si taxa pe teren (cod 07.02.02.01+07.02.02.02+07.02.02.03)	07.02.02	721,00	721,00	0,00	315,00	252,00	93,00	61,00	0,00
19	Impozitul si taxa pe teren de la persoane fizice *)	07.02.02.01	220,00	220,00	0,00	100,00	70,00	50,00	0,00	0,00
20	Impozitul si taxa pe teren de la persoane juridice *)	07.02.02.02	45,00	45,00	0,00	15,00	10,00	10,00	10,00	0,00
21	Impozitul pe terenul din extravilan *)	07.02.02.03	456,00	456,00	0,00	200,00	172,00	33,00	51,00	0,00
22	Taxe judiciare de timbru si alte taxe de timbru	07.02.03	137,00	149,00	0,00	39,00	52,00	30,00	28,00	12,00
23	A4. IMPOZITE SI TAXE PE BUNURI SI SERVICII (cod 11.02+12.02+15.02+16.02)	00.10	8.955,00	9.001,00	0,00	2.292,00	2.589,00	2.036,00	2.084,00	46,00
24	Sume defalcate din TVA (cod 11.02.01+11.02.02+11.02.05+11.02.06)	11.02	8.173,00	8.173,00	0,00	2.016,00	2.326,00	1.810,00	2.021,00	0,00
25	Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru finantarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, oraselor, municipiilor, sectoarelor si Municipiului Bucuresti	11.02.02	4.835,00	4.835,00	0,00	1.266,00	1.256,00	1.060,00	1.253,00	0,00
26	Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru echilibrarea bugetelor locale	11.02.06	3.338,00	3.338,00	0,00	750,00	1.070,00	750,00	768,00	0,00

Nr. Crt.	Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Buget anterior	PREVEDERI ANUALE		din care				Influenta
				TOTAL	din care cred. bug. destinate stingerii plăților restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV	
27	Taxe pe utilizarea bunurilor, autorizarea utilizării bunurilor sau pe desfasurarea de activitati (cod 16.02.02+16.02.03+16.02.50)	16.02	782,00	828,00	0,00	276,00	263,00	226,00	63,00	46,00
28	Impozit pe mijloacele de transport (cod 16.02.02.01+16.02.02.02)	16.02.02	686,00	732,00	0,00	249,00	237,00	200,00	46,00	46,00
29	Taxa asupra mijloacelor de transport detinute de persoane fizice *)	16.02.02.01	491,00	537,00	0,00	189,00	182,00	120,00	46,00	46,00
30	Taxa asupra mijloacelor de transport detinute de persoane juridice *)	16.02.02.02	195,00	195,00	0,00	60,00	55,00	80,00	0,00	0,00
31	Taxe si tarife pentru eliberarea de licente si autorizatii de functionare	16.02.03	91,00	91,00	0,00	25,00	25,00	25,00	16,00	0,00
32	Alte taxe pe utilizarea bunurilor, autorizarea utilizării bunurilor sau pe desfasurare de activitati	16.02.50	5,00	5,00	0,00	2,00	1,00	1,00	1,00	0,00
33	A6. ALTE IMPOZITE SI TAXE FISCALE (cod 18.02)	00.11	30,00	30,00	0,00	10,00	5,00	5,00	10,00	0,00
34	Alte impozite si taxe fiscale (cod 18.02.50)	18.02	30,00	30,00	0,00	10,00	5,00	5,00	10,00	0,00
35	Alte impozite si taxe	18.02.50	30,00	30,00	0,00	10,00	5,00	5,00	10,00	0,00
36	C. VENITURI NEFISCALE (cod 00.13+00.14)	00.12	1.294,70	1.334,70	0,00	308,00	599,30	293,70	133,70	40,00
37	C1. VENITURI DIN PROPRIETATE (cod 30.02+31.02)	00.13	200,00	240,00	0,00	100,00	50,00	50,00	40,00	40,00
38	Venituri din proprietate (cod 30.02.01+30.02.05+30.02.08+30.02.50)	30.02	200,00	240,00	0,00	100,00	50,00	50,00	40,00	40,00
39	Venituri din concesiuni si inchirieri	30.02.05	200,00	240,00	0,00	100,00	50,00	50,00	40,00	40,00
40	Alte venituri din concesiuni si inchirieri de catre institutiile publice	30.02.05.30	200,00	240,00	0,00	100,00	50,00	50,00	40,00	40,00
41	C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII (cod 33.02+34.02+35.02+36.02+37.02)	00.14	1.094,70	1.094,70	0,00	208,00	549,30	243,70	93,70	0,00
42	Amenzi, penalitati si confiscari (cod 35.02.01 la 35.02.03+35.02.50)	35.02	470,00	470,00	0,00	201,00	80,00	141,00	48,00	0,00
43	Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate potrivit dispozitiilor legale	35.02.01	467,00	467,00	0,00	200,00	80,00	140,00	47,00	0,00
44	Venituri din amenzi și alte sancțiuni aplicate de către alte instituții de specialitate	35.02.01.02	467,00	467,00	0,00	200,00	80,00	140,00	47,00	0,00
45	Penalitati pentru nedepunerea sau depunerea cu intarziere a declaratiei de impozite si taxe	35.02.02	3,00	3,00	0,00	1,00	0,00	1,00	1,00	0,00
46	Diverse venituri (cod 36.02.01+36.02.05+36.02.06+36.02.07+36.02.11+36.02.50)	36.02	622,70	622,70	0,00	7,00	469,30	100,70	45,70	0,00
47	Taxe speciale	36.02.06	607,70	607,70	0,00	0,00	466,30	97,70	43,70	0,00
48	Venituri din recuperarea cheltuielilor efectuate în cursul procesului de executare silită	36.02.14	2,00	2,00	0,00	2,00	0,00	0,00	0,00	0,00
49	Alte venituri	36.02.50	13,00	13,00	0,00	5,00	3,00	3,00	2,00	0,00
50	Transferuri voluntare, altele decat subventiile (cod 37.02.01+37.02.50)	37.02	2,00	2,00	0,00	0,00	0,00	2,00	0,00	0,00
51	Donatii si sponsorizari	37.02.01	2,00	2,00	0,00	0,00	0,00	2,00	0,00	0,00
52	Vărsăminte din secțiunea de funcționare pentru finanțarea secțiunii de dezvoltare a bugetului local (cu semnul minus)	37.02.03	-3.737,23	-3.747,23	0,00	-1.108,27	-973,11	-924,07	-741,78	-10,00
53	Vărsăminte din secțiunea de funcționare	37.02.04	3.737,23	3.747,23	0,00	1.108,27	973,11	924,07	741,78	10,00
54	II. VENITURI DIN CAPITAL (cod 39.02)	00.15	247,00	247,00	0,00	247,00	0,00	0,00	0,00	0,00
55	Venituri din valorificarea unor bunuri (cod 39.02.01+39.02.03+39.02.04+39.02.07+39.02.10)	39.02	247,00	247,00	0,00	247,00	0,00	0,00	0,00	0,00
56	Venituri din vanzarea unor bunuri apartinand domeniului privat	39.02.07	247,00	247,00	0,00	247,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Nr. Crt.	Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Buget anterior	PREVEDERI ANUALE		din care				Influenta
				TOTAL	din care cred. destinate stingerii plăților restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV	
57	IV. SUBVENTII (cod 00.18)	00.17	8.247,22	12.237,72	0,00	1.479,30	2.325,20	2.468,45	5.964,77	3.990,50
58	SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (cod 42.02+43.02)	00.18	8.247,22	12.237,72	0,00	1.479,30	2.325,20	2.468,45	5.964,77	3.990,50
59	Subvenții de la bugetul de stat (cod 42.02.01+42.02.05+ 42.02.10+42.02.12 la 42.02.21+42.02.28+ 42.02.29+42.02.32 la 42.02.36+42.02.40 la 42.02.42+ 42.02.44 la 42.02.46+42.02.51+42.02.52+ 42.02.54+42.02.55+ 42.02.62+42.02.63+ 42.02.64+42.02.65+42.02.66+42.02.67+42.02.69+42.02.73 +42.02.79+42.02.80+42.02.81+42.02.82+42.02.84)	42.02	6.964,69	10.955,19	0,00	1.269,30	1.845,20	2.148,45	5.692,24	3.990,50
60	Subvenții pentru acordarea ajutorului pentru încălzirea locuinței și a suplimentului de energie alocate pentru consumul de combustibili solizi și/sau petrolieri	42.02.34	980,00	980,00	0,00	640,00	0,00	0,00	340,00	0,00
61	Subvenții din bugetul de stat pentru finanțarea sănătății	42.02.41	63,00	63,00	0,00	34,30	39,20	-10,50	0,00	0,00
62	Subvenții din bugetul de stat alocate conform contractelor încheiate cu direcțiile de sănătate publică	42.02.66	131,90	131,90	0,00	0,00	0,00	65,95	65,95	0,00
63	Subvenții de la bugetul de stat către bugetele locale pentru Programul național de investiții Anghel Saligny	42.02.87	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00
64	Alocări de sume din PNRR aferente asistenței financiare nerambursabile (cod 42.02.88 01 la 42.02.88.03)	42.02.88	1.231,00	4.221,50	0,00	0,00	616,00	308,00	3.297,50	2.990,50
65	Fonduri europene nerambursabile	42.02.88.01	1.034,00	3.547,02	0,00	0,00	517,00	259,00	2.771,02	2.513,02
66	Sume aferente TVA	42.02.88.03	197,00	674,48	0,00	0,00	99,00	49,00	526,48	477,48
67	Alocări de sume din PNRR aferente componentei împrumuturi (cod 42.02.89.01 la 42.02.89.03)	42.02.89	4.558,79	4.558,79	0,00	595,00	1.190,00	1.785,00	988,79	0,00
68	Fonduri din împrumut rambursabil	42.02.89.01	3.830,91	3.830,91	0,00	500,00	1.000,00	1.500,00	830,91	0,00
69	Sume aferente TVA	42.02.89.03	727,88	727,88	0,00	95,00	190,00	285,00	157,88	0,00
70	Subvenții de la alte administrații (cod. 43.02.01+43.02.04+ 43.02.07+43.02.08+43.02.20+43.02.21)	43.02	1.282,53	1.282,53	0,00	210,00	480,00	320,00	272,53	0,00
71	Sume alocate din sumele obținute în urma scoaterii la licitație a certificatelor de emisii de gaze cu efect de seră pentru finanțarea proiectelor de investiții	43.02.44	1.282,53	1.282,53	0,00	210,00	480,00	320,00	272,53	0,00
72	TOTAL CHELTUIELI (cod 50.02+59.02+64.02+69.02+79.02)	49.02	31.369,42	35.457,92	0,00	7.108,27	9.702,99	8.337,47	10.309,19	4.088,50
73	CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	21.550,16	24.628,66	0,00	5.351,00	6.148,39	5.432,08	7.697,19	3.078,50
74	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01 la 10.03)	10	5.829,87	5.779,87	0,00	1.356,20	1.542,39	1.458,08	1.423,20	-50,00
75	Cheletuiele salariale în bani	10.01	5.560,73	5.510,73	0,00	1.320,90	1.445,80	1.419,18	1.324,85	-50,00
76	Salarii de baza	10.01.01	4.924,33	4.874,33	0,00	1.166,00	1.275,30	1.265,88	1.167,15	-50,00
77	Indemnizații platite unor persoane din afara unitatii	10.01.12	246,00	246,00	0,00	55,00	81,00	55,00	55,00	0,00
78	Indemnizații de hrană	10.01.17	390,40	390,40	0,00	99,90	89,50	98,30	102,70	0,00
79	Cheletuiele salariale în natura (cod 10.02.01 la 10.02.06+10.02.30)	10.02	125,70	125,70	0,00	0,00	56,55	3,90	65,25	0,00
80	Vouchere de vacanță	10.02.06	125,70	125,70	0,00	0,00	56,55	3,90	65,25	0,00
81	Contribuții (cod 10.03.01 la 10.03.06)	10.03	143,44	143,44	0,00	35,30	40,04	35,00	33,10	0,00
82	Contribuția asiguratorie pentru munca	10.03.07	143,44	143,44	0,00	35,30	40,04	35,00	33,10	0,00
83	TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	4.639,50	4.772,50	0,00	1.715,50	1.518,50	807,00	731,50	133,00
84	Bunuri și servicii	20.01	3.599,60	3.724,60	0,00	1.355,20	1.090,00	645,40	634,00	125,00
85	Furnituri de birou	20.01.01	95,40	95,40	0,00	16,90	15,00	26,50	37,00	0,00

Nr. Crt.	Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Buget anterior	PREVEDERI ANUALE		din care				Influenta
				TOTAL	din care cred. bug. destinate stingerii plăților restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV	
86	Materiale pentru curatenie	20.01.02	73,00	73,00	0,00	5,50	13,50	17,00	37,00	0,00
87	Incalzit, iluminat si forta motrica	20.01.03	965,00	980,00	0,00	418,00	345,00	48,00	169,00	15,00
88	Apa, canal si salubritate	20.01.04	723,60	723,60	0,00	308,60	222,00	116,00	77,00	0,00
89	Carburanti si lubrifianti	20.01.05	197,70	197,70	0,00	48,70	50,00	59,00	40,00	0,00
90	Piese de schimb	20.01.06	23,00	23,00	0,00	9,00	2,00	7,00	5,00	0,00
91	Transport	20.01.07	135,00	135,00	0,00	135,00	0,00	0,00	0,00	0,00
92	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	20.01.08	100,50	100,50	0,00	27,00	25,50	22,00	26,00	0,00
93	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	144,00	164,00	0,00	48,00	33,00	34,00	49,00	20,00
94	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	1.142,40	1.232,40	0,00	338,50	384,00	315,90	194,00	90,00
95	Reparatii curente	20.02	193,00	193,00	0,00	81,00	112,00	0,00	0,00	0,00
96	Medicamente si materiale sanitare (cod 20.04.01 la 20.04.04)	20.04	8,00	8,00	0,00	0,00	2,00	5,00	1,00	0,00
97	Materiale sanitare	20.04.02	6,00	6,00	0,00	0,00	2,00	3,00	1,00	0,00
98	Dezinfectanti	20.04.04	2,00	2,00	0,00	0,00	0,00	2,00	0,00	0,00
99	Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	103,50	105,50	0,00	62,00	18,50	18,00	7,00	2,00
100	Uniforme si echipament	20.05.01	12,50	12,50	0,00	4,00	3,50	3,00	2,00	0,00
101	Alte obiecte de inventar	20.05.30	91,00	93,00	0,00	58,00	15,00	15,00	5,00	2,00
102	Deplasari, detasari, transferari (cod 20.06.01+20.06.02)	20.06	36,50	36,50	0,00	24,50	4,50	5,50	2,00	0,00
103	Deplasari interne, detașări, transferari	20.06.01	36,50	36,50	0,00	24,50	4,50	5,50	2,00	0,00
104	Carti, publicatii si materiale documentare	20.11	124,00	124,00	0,00	23,00	0,00	101,00	0,00	0,00
105	Consultanta si expertiza	20.12	9,00	9,00	0,00	0,00	9,00	0,00	0,00	0,00
106	Pregatire profesionala	20.13	55,00	55,00	0,00	18,50	7,50	13,00	16,00	0,00
107	Protectia muncii	20.14	37,50	37,50	0,00	26,50	4,00	4,00	3,00	0,00
108	Contributii ale administratiei publice locale la realizarea unor lucrari oi servicii de interes public local, in baza unor conventii sau contracte de asociere	20.19	24,00	24,00	0,00	0,00	24,00	0,00	0,00	0,00
109	Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	449,40	455,40	0,00	124,80	247,00	15,10	68,50	6,00
110	Prime de asigurare non-viata	20.30.03	39,00	45,00	0,00	29,00	4,00	3,50	8,50	6,00
111	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	410,40	410,40	0,00	95,80	243,00	11,60	60,00	0,00
112	TITLUL III DOBANZI (cod 30.01 la 30.03)	30	12,00	12,00	0,00	4,00	7,00	1,00	0,00	0,00
113	Alte dobanzi (cod 30.03.01 la 30.03.05)	30.03	12,00	12,00	0,00	4,00	7,00	1,00	0,00	0,00
114	Plati de dobanzi si comisioane(dobanzile si comisioanele la opeatiunile de leasing)	30.03.05	12,00	12,00	0,00	4,00	7,00	1,00	0,00	0,00
115	TITLUL V FONDURI DE REZERVA (cod 50.04)	50	30,00	30,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30,00	0,00
116	Fond de rezerva bugetara la dispozitia consiliilor locale si judetene	50.04	30,00	30,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30,00	0,00
117	TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (cod 51.01+51.02)	51	399,00	399,00	0,00	63,30	62,50	149,00	124,20	0,00
118	Transferuri curente (cod 51.01.01 la 51.01.28+51.01.30 la 51.01.32+51.01.34 la 51.01.59+51.01.64+51.01.67+51.01.70+51.01.73+51.01.74)	51.01	399,00	399,00	0,00	63,30	62,50	149,00	124,20	0,00

Nr. Crt.	Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Buget anterior	PREVEDERI ANUALE		din care				Influenta
				TOTAL	din care cred. bugetate stingerii plăților restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV	
119	Transferuri catre institutii publice	51.01.01	399,00	399,00	0,00	63,30	62,50	149,00	124,20	0,00
120	TITLUL VII ALTE TRANSFERURI (cod 55.01+55.02)	55	180,00	180,00	0,00	60,00	50,00	50,00	20,00	0,00
121	A. Transferuri interne (cod 55.01.01 la 55.01.03+55.01.05 la 55.01.10+55.01.12 la 55.01.20+55.01.26+55.01.28+55.01.29+55.01.41+55.01.42+55.01.46+55.01.46 la 55.01.55+55.01.57+55.01.58+55.01.59+55.01.62+55.01.63+55.01.64+55.01.65+55.01.66+55.01.67+55.01.68+55.01.69+55.01.70+55.01.71+55.01.72)	55.01	180,00	180,00	0,00	60,00	50,00	50,00	20,00	0,00
122	Alte transferuri curente interne	55.01.18	180,00	180,00	0,00	60,00	50,00	50,00	20,00	0,00
123	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA (cod 57.01+57.02+57.04)	57	2.853,00	2.853,00	0,00	1.152,00	580,00	409,00	712,00	0,00
124	Ajutoare sociale (cod 57.02.01 la 57.02.05)	57.02	2.853,00	2.853,00	0,00	1.152,00	580,00	409,00	712,00	0,00
125	Ajutoare sociale in numerar	57.02.01	2.264,00	2.264,00	0,00	925,00	323,00	320,00	696,00	0,00
126	Tichete de creșă și tichete sociale pentru grădiniță	57.02.03	47,00	47,00	0,00	13,00	10,00	8,00	16,00	0,00
127	Suport Alimentar	57.02.05	542,00	542,00	0,00	214,00	247,00	81,00	0,00	0,00
128	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI (cod 59.01+59.02+59.11+59.12+59.15+59.17+59.22+59.25+59.30+59.35+59.38+59.40+59.41+59.42)	59	1.817,00	1.822,00	0,00	405,00	582,00	465,00	370,00	5,00
129	Burse	59.01	655,00	655,00	0,00	185,00	162,00	145,00	163,00	0,00
130	Asociatii si fundatii	59.11	800,00	800,00	0,00	200,00	200,00	200,00	200,00	0,00
131	Sustinerea cultelor	59.12	300,00	300,00	0,00	0,00	200,00	100,00	0,00	0,00
132	Sume aferente persoanelor cu handicap neincadrate	59.40	62,00	67,00	0,00	20,00	20,00	20,00	7,00	5,00
133	Titlul XII Proiecte cu finanțare din sumele reprezentând asistența financiară nerambursabilă aferentă PNRR (cod 60.01 la 60.11)	60	1.231,00	4.221,50	0,00	0,00	616,00	308,00	3.297,50	2.990,50
134	Fonduri europene nerambursabile	60.01	1.034,00	3.547,02	0,00	0,00	517,00	259,00	2.771,02	2.513,02
135	Sume aferente TVA	60.03	197,00	674,48	0,00	0,00	99,00	49,00	526,48	477,48
136	Titlul XIII Proiecte cu finanțare din sumele aferente componentei de împrumuturi a PNRR (cod 61.01 la 61.10)	61	4.558,79	4.558,79	0,00	595,00	1.190,00	1.785,00	988,79	0,00
137	Fonduri din împrumut rambursabil	61.01	3.830,91	3.830,91	0,00	500,00	1.000,00	1.500,00	830,91	0,00
138	Sume aferente TVA	61.03	727,88	727,88	0,00	95,00	190,00	285,00	157,88	0,00
139	CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72)	70	9.819,26	10.829,26	0,00	1.757,27	3.554,60	2.905,39	2.612,00	1.010,00
140	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)	71	9.819,26	10.829,26	0,00	1.757,27	3.554,60	2.905,39	2.612,00	1.010,00
141	Active fixe	71.01	9.409,66	10.419,66	0,00	1.557,27	3.345,00	2.905,39	2.612,00	1.010,00
142	Constructii	71.01.01	8.017,00	9.028,90	0,00	1.070,37	2.763,00	2.681,63	2.513,90	1.011,90
143	Masini, echipamente si mijloace de transport	71.01.02	373,26	373,26	0,00	131,00	218,50	23,76	0,00	0,00
144	Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale	71.01.03	10,00	20,00	0,00	0,00	10,00	0,00	10,00	10,00
145	Alte active fixe	71.01.30	1.009,40	997,50	0,00	355,90	353,50	200,00	88,10	-11,90
146	Reparatii capitale aferente activelor fixe	71.03	409,60	409,60	0,00	200,00	209,60	0,00	0,00	0,00
147	Partea I-a SERVICII PUBLICE GENERALE (cod 51.02+54.02+55.02+56.02)	50.02	5.319,00	5.405,00	0,00	1.382,50	1.710,84	1.449,21	862,45	86,00
148	Autoritati publice si actiuni externe (cod 51.02.01)	51.02	4.994,05	5.080,05	0,00	1.307,00	1.624,79	1.379,76	768,50	86,00
149	CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	3.279,32	3.365,32	0,00	858,50	954,19	784,13	768,50	86,00

Nr. Crt.	Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Buget anterior	PREVEDERI ANUALE		din care				Influenta
				TOTAL	din care cred. bug. destinate stingerii plăților restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV	
150	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01 la 10.03)	10	2.638,32	2.588,32	0,00	626,50	755,19	644,13	562,50	-50,00
151	Cheltuieli salariale in bani	10.01	2.544,43	2.494,43	0,00	610,00	706,80	628,63	549,00	-50,00
152	Salarii de baza	10.01.01	2.200,43	2.150,43	0,00	525,00	603,80	550,63	471,00	-50,00
153	Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	10.01.12	246,00	246,00	0,00	55,00	81,00	55,00	55,00	0,00
154	Îndemnizații de hrană	10.01.17	98,00	98,00	0,00	30,00	22,00	23,00	23,00	0,00
155	Cheltuieli salariale in natura (cod 10.02.01 la 10.02.06+10.02.30)	10.02	30,45	30,45	0,00	0,00	30,45	0,00	0,00	0,00
156	Vouchere de vacanță	10.02.06	30,45	30,45	0,00	0,00	30,45	0,00	0,00	0,00
157	Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.06)	10.03	63,44	63,44	0,00	16,50	17,94	15,50	13,50	0,00
158	Contributia asiguratorie pentru munca	10.03.07	63,44	63,44	0,00	16,50	17,94	15,50	13,50	0,00
159	TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	579,00	710,00	0,00	212,00	179,00	120,00	199,00	131,00
160	Bunuri si servicii	20.01	418,00	543,00	0,00	153,00	112,00	93,00	185,00	125,00
161	Furnituri de birou	20.01.01	32,00	32,00	0,00	11,00	6,00	10,00	5,00	0,00
162	Materiale pentru curatenie	20.01.02	9,00	9,00	0,00	3,00	3,00	2,00	1,00	0,00
163	Incalzit, iluminat si forta motrica	20.01.03	64,00	79,00	0,00	40,00	14,00	10,00	15,00	15,00
164	Apa, canal si salubritate	20.01.04	8,00	8,00	0,00	2,00	2,00	2,00	2,00	0,00
165	Carburanti si lubrifianti	20.01.05	14,00	14,00	0,00	4,00	4,00	3,00	3,00	0,00
166	Piese de schimb	20.01.06	3,00	3,00	0,00	2,00	-2,00	1,00	2,00	0,00
167	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	20.01.08	36,00	36,00	0,00	11,00	9,00	9,00	7,00	0,00
168	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	71,00	91,00	0,00	30,00	15,00	16,00	30,00	20,00
169	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	181,00	271,00	0,00	50,00	61,00	40,00	120,00	90,00
170	Reparatii curente	20.02	15,00	15,00	0,00	8,00	7,00	0,00	0,00	0,00
171	Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	26,00	26,00	0,00	13,00	8,00	5,00	0,00	0,00
172	Alte obiecte de inventar	20.05.30	26,00	26,00	0,00	13,00	8,00	5,00	0,00	0,00
173	Deplasari, detasari, transferari (cod 20.06.01+20.06.02)	20.06	16,00	16,00	0,00	5,00	4,00	5,00	2,00	0,00
174	Deplasari interne, detașări, transferari	20.06.01	16,00	16,00	0,00	5,00	4,00	5,00	2,00	0,00
175	Consultanta si expertiza	20.12	9,00	9,00	0,00	0,00	9,00	0,00	0,00	0,00
176	Pregatire profesionala	20.13	14,00	14,00	0,00	3,00	3,00	5,00	3,00	0,00
177	Protectia muncii	20.14	17,00	17,00	0,00	6,00	4,00	4,00	3,00	0,00
178	Contributii ale administratiei publice locale la realizarea unor lucrari oi servicii de interes public local, in baza unor conventii sau contracte de asociere	20.19	24,00	24,00	0,00	0,00	24,00	0,00	0,00	0,00
179	Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	40,00	46,00	0,00	24,00	8,00	8,00	6,00	6,00
180	Prime de asigurare non-viata	20.30.03	14,00	20,00	0,00	14,00	0,00	0,00	6,00	6,00
181	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	26,00	26,00	0,00	10,00	8,00	8,00	0,00	0,00
182	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI (cod 59.01+59.02+59.11+59.12+59.15+59.17+59.22+59.25+59.30+59.35+59.38+59.40+59.41+59.42)	59	62,00	67,00	0,00	20,00	20,00	20,00	7,00	5,00
183	Sume aferente persoanelor cu handicap neincadrate	59.40	62,00	67,00	0,00	20,00	20,00	20,00	7,00	5,00

Nr. Crt.	Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Buget anterior	PREVEDERI ANUALE		din care				Influenta
				TOTAL	din care cred. bug. destinate stingerii plăților restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV	
184	CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72)	70	1.714,73	1.714,73	0,00	448,50	670,60	595,63	0,00	0,00
185	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)	71	1.714,73	1.714,73	0,00	448,50	670,60	595,63	0,00	0,00
186	Active fixe	71.01	1.305,13	1.305,13	0,00	248,50	461,00	595,63	0,00	0,00
187	Constructii	71.01.01	1.145,63	1.145,63	0,00	150,00	400,00	595,63	0,00	0,00
188	Alte active fixe	71.01.30	159,50	159,50	0,00	98,50	61,00	0,00	0,00	0,00
189	Reparatii capitale aferente activelor fixe	71.03	409,60	409,60	0,00	200,00	209,60	0,00	0,00	0,00
190	Autoritati executive si legislative (cod 51.02.01.03)	51.02.01	4.994,05	5.080,05	0,00	1.307,00	1.624,79	1.379,76	768,50	86,00
191	Autoritati executive	51.02.01.03	4.994,05	5.080,05	0,00	1.307,00	1.624,79	1.379,76	768,50	86,00
192	Alte servicii publice generale (cod 54.02.05 la 54.02.07 +54.02.10+54.02.50)	54.02	312,95	312,95	0,00	71,50	79,05	68,45	93,95	0,00
193	CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	312,95	312,95	0,00	71,50	79,05	68,45	93,95	0,00
194	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01 la 10.03)	10	244,95	244,95	0,00	58,50	70,55	57,95	57,95	0,00
195	Cheltuieli salariale in bani	10.01	235,10	235,10	0,00	57,15	64,65	56,65	56,65	0,00
196	Salarii de baza	10.01.01	222,50	222,50	0,00	54,00	61,50	53,50	53,50	0,00
197	Îndemnizații de hrană	10.01.17	12,60	12,60	0,00	3,15	3,15	3,15	3,15	0,00
198	Cheltuieli salariale in natura (cod 10.02.01 la 10.02.06+10.02.30)	10.02	4,35	4,35	0,00	0,00	4,35	0,00	0,00	0,00
199	Vouchere de vacanță	10.02.06	4,35	4,35	0,00	0,00	4,35	0,00	0,00	0,00
200	Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.06)	10.03	5,50	5,50	0,00	1,35	1,55	1,30	1,30	0,00
201	Contributia asiguratorie pentru munca	10.03.07	5,50	5,50	0,00	1,35	1,55	1,30	1,30	0,00
202	TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	38,00	38,00	0,00	13,00	8,50	10,50	6,00	0,00
203	Bunuri si servicii	20.01	30,10	30,10	0,00	8,60	8,50	7,00	6,00	0,00
204	Furnituri de birou	20.01.01	8,00	8,00	0,00	2,00	2,00	2,00	2,00	0,00
205	Materiale pentru curatenie	20.01.02	2,00	2,00	0,00	0,50	0,50	1,00	0,00	0,00
206	Apa, canal si salubritate	20.01.04	2,10	2,10	0,00	0,10	1,00	1,00	0,00	0,00
207	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	20.01.08	11,00	11,00	0,00	5,00	3,00	2,00	1,00	0,00
208	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	3,00	3,00	0,00	0,00	1,00	0,00	2,00	0,00
209	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	4,00	4,00	0,00	1,00	1,00	1,00	1,00	0,00
210	Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	6,00	6,00	0,00	3,00	0,00	3,00	0,00	0,00
211	Alte obiecte de inventar	20.05.30	6,00	6,00	0,00	3,00	0,00	3,00	0,00	0,00
212	Deplasari, detasari, transferari (cod 20.06.01+20.06.02)	20.06	1,00	1,00	0,00	0,50	0,00	0,50	0,00	0,00
213	Deplasari interne, detașări, transferari	20.06.01	1,00	1,00	0,00	0,50	0,00	0,50	0,00	0,00
214	Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	0,90	0,90	0,00	0,90	0,00	0,00	0,00	0,00
215	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	0,90	0,90	0,00	0,90	0,00	0,00	0,00	0,00
216	TITLUL V FONDURI DE REZERVA (cod 50.04)	50	30,00	30,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30,00	0,00
217	Fond de rezerva bugetara la dispozitia consiliilor locale si judetene	50.04	30,00	30,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30,00	0,00

Nr. Crt.	Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Buget anterior	PREVEDERI ANUALE		din care				Influenta
				TOTAL	din care cred. bug. destinate stingerii plăților restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV	
218	Fond de rezerva bugetara la dispozitia autoritatilor locale	54.02.05	30,00	30,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30,00	0,00
219	Servicii publice comunitare de evidență a persoanelor	54.02.10	282,95	282,95	0,00	71,50	79,05	68,45	63,95	0,00
220	Tranzacții privind datoria publică și împrumuturi (55.02.01)	55.02	12,00	12,00	0,00	4,00	7,00	1,00	0,00	0,00
221	CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	12,00	12,00	0,00	4,00	7,00	1,00	0,00	0,00
222	TITLUL III DOBANZI (cod 30.01 la 30.03)	30	12,00	12,00	0,00	4,00	7,00	1,00	0,00	0,00
223	Alte dobanzi (cod 30.03.01 la 30.03.05)	30.03	12,00	12,00	0,00	4,00	7,00	1,00	0,00	0,00
224	Plati de dobanzi si comisioane(dobanzile si comisioanele la opeatiunile de leasing)	30.03.05	12,00	12,00	0,00	4,00	7,00	1,00	0,00	0,00
225	Tranzacții privind datoria publică și împrumuturi	55.02.01	12,00	12,00	0,00	4,00	7,00	1,00	0,00	0,00
226	Partea a II-a APARARE, ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA NATIONALA (cod 60.02+61.02)	59.02	138,85	138,85	0,00	47,50	48,45	25,95	16,95	0,00
227	Ordine publica si siguranta nationala (cod 61.02.03+61.02.05+61.02.50)	61.02	138,85	138,85	0,00	47,50	48,45	25,95	16,95	0,00
228	CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	138,85	138,85	0,00	47,50	48,45	25,95	16,95	0,00
229	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01 la 10.03)	10	80,85	80,85	0,00	19,50	35,45	14,95	10,95	0,00
230	Cheltuieli salariale in bani	10.01	77,20	77,20	0,00	19,05	33,05	14,55	10,55	0,00
231	Salarii de baza	10.01.01	73,00	73,00	0,00	18,00	32,00	13,50	9,50	0,00
232	Îndemnizații de hrană	10.01.17	4,20	4,20	0,00	1,05	1,05	1,05	1,05	0,00
233	Cheltuieli salariale in natura (cod 10.02.01 la 10.02.06+10.02.30)	10.02	1,45	1,45	0,00	0,00	1,45	0,00	0,00	0,00
234	Vouchere de vacanță	10.02.06	1,45	1,45	0,00	0,00	1,45	0,00	0,00	0,00
235	Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.06)	10.03	2,20	2,20	0,00	0,45	0,95	0,40	0,40	0,00
236	Contributia asiguratorie pentru munca	10.03.07	2,20	2,20	0,00	0,45	0,95	0,40	0,40	0,00
237	TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	58,00	58,00	0,00	28,00	13,00	11,00	6,00	0,00
238	Bunuri si servicii	20.01	48,70	48,70	0,00	26,70	8,00	8,00	6,00	0,00
239	Carburanti si lubrifianti	20.01.05	39,70	39,70	0,00	24,70	5,00	5,00	5,00	0,00
240	Piese de schimb	20.01.06	4,00	4,00	0,00	2,00	1,00	1,00	0,00	0,00
241	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	5,00	5,00	0,00	0,00	2,00	2,00	1,00	0,00
242	Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	8,00	8,00	0,00	0,00	5,00	3,00	0,00	0,00
243	Uniforme si echipament	20.05.01	3,00	3,00	0,00	0,00	3,00	0,00	0,00	0,00
244	Alte obiecte de inventar	20.05.30	5,00	5,00	0,00	0,00	2,00	3,00	0,00	0,00
245	Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	1,30	1,30	0,00	1,30	0,00	0,00	0,00	0,00
246	Prime de asigurare non-viata	20.30.03	1,00	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
247	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	0,30	0,30	0,00	0,30	0,00	0,00	0,00	0,00
248	Protectie civila si protectia contra incendiilor (protectie civila nonmilitara)	61.02.05	138,85	138,85	0,00	47,50	48,45	25,95	16,95	0,00
249	Partea a III-a CHELTUIELI SOCIAL-CULTURALE (cod 65.02+66.02+67.02+68.02)	64.02	10.245,93	13.260,33	0,00	3.184,43	2.614,85	2.342,25	5.118,80	3.014,40

Nr. Crt.	Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Buget anterior	PREVEDERI ANUALE		din care				Influenta
				TOTAL	din care cred. bug. destinate stingerii plăților restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV	
250	Invatamant (cod 65.02.03 la 65.02.05+65.02.07+65.02.11 +65.02.50)	65.02	3.500,23	6.490,73	0,00	1.277,63	689,00	1.072,60	3.451,50	2.990,50
251	CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	2.479,10	5.469,60	0,00	954,50	605,00	458,60	3.451,50	2.990,50
252	TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	1.185,10	1.185,10	0,00	532,50	166,00	214,60	272,00	0,00
253	Bunuri si servicii	20.01	860,00	860,00	0,00	337,50	161,50	102,00	259,00	0,00
254	Furnituri de birou	20.01.01	53,00	53,00	0,00	3,50	6,00	13,50	30,00	0,00
255	Materiale pentru curatenie	20.01.02	57,00	57,00	0,00	0,00	9,00	13,00	35,00	0,00
256	Incalzit, Iluminat si forta motrica	20.01.03	353,00	353,00	0,00	155,00	81,00	-12,00	129,00	0,00
257	Apa, canal si salubritate	20.01.04	50,50	50,50	0,00	9,50	17,00	11,00	13,00	0,00
258	Carburanti si lubrifianti	20.01.05	4,00	4,00	0,00	0,00	1,00	1,00	2,00	0,00
259	Transport	20.01.07	135,00	135,00	0,00	135,00	0,00	0,00	0,00	0,00
260	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	20.01.08	53,50	53,50	0,00	11,00	13,50	11,00	18,00	0,00
261	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	42,00	42,00	0,00	10,00	10,00	10,00	12,00	0,00
262	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	112,00	112,00	0,00	13,50	24,00	54,50	20,00	0,00
263	Reparatii curente	20.02	20,00	20,00	0,00	20,00	0,00	0,00	0,00	0,00
264	Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	39,00	39,00	0,00	39,00	0,00	0,00	0,00	0,00
265	Alte obiecte de inventar	20.05.30	39,00	39,00	0,00	39,00	0,00	0,00	0,00	0,00
266	Deplasari, detasari, transferari (cod 20.06.01+20.06.02)	20.06	19,00	19,00	0,00	19,00	0,00	0,00	0,00	0,00
267	Deplasari interne, detașări, transferari	20.06.01	19,00	19,00	0,00	19,00	0,00	0,00	0,00	0,00
268	Carti, publicatii si materiale documentare	20.11	124,00	124,00	0,00	23,00	0,00	101,00	0,00	0,00
269	Pregatire profesionala	20.13	29,00	29,00	0,00	3,50	4,50	8,00	13,00	0,00
270	Protectia muncii	20.14	20,50	20,50	0,00	20,50	0,00	0,00	0,00	0,00
271	Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	73,60	73,60	0,00	70,00	0,00	3,60	0,00	0,00
272	Prime de asigurare non-viata	20.30.03	5,00	5,00	0,00	5,00	0,00	0,00	0,00	0,00
273	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	68,60	68,60	0,00	65,00	0,00	3,60	0,00	0,00
274	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA (cod 57.01+57.02+57.04)	57	639,00	639,00	0,00	237,00	277,00	99,00	26,00	0,00
275	Ajutoare sociale (cod 57.02.01 la 57.02.05)	57.02	639,00	639,00	0,00	237,00	277,00	99,00	26,00	0,00
276	Ajutoare sociale in numerar	57.02.01	50,00	50,00	0,00	10,00	20,00	10,00	10,00	0,00
277	Tichete de creșă și tichete sociale pentru grădiniță	57.02.03	47,00	47,00	0,00	13,00	10,00	8,00	16,00	0,00
278	Suport Alimentar	57.02.05	542,00	542,00	0,00	214,00	247,00	81,00	0,00	0,00
279	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI (cod 59.01+59.02+59.11+59.12+59.15+59.17+59.22+59.25+59.30+59.35+59.38+59.40+59.41+59.42)	59	655,00	655,00	0,00	185,00	162,00	145,00	163,00	0,00
280	Burse	59.01	655,00	655,00	0,00	185,00	162,00	145,00	163,00	0,00
281	Titlul XII Proiecte cu finanțare din sumele reprezentând asistența financiară nerambursabilă aferentă PNRR (cod 60.01 la 60.11)	60	0,00	2.990,50	0,00	0,00	0,00	0,00	2.990,50	2.990,50
282	Fonduri europene nerambursabile	60.01	0,00	2.513,02	0,00	0,00	0,00	0,00	2.513,02	2.513,02

Nr. Crt.	Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Buget anterior	PREVEDERI ANUALE		din care				Influenta
				TOTAL	din care cred. bug. destinate stingerii plăților restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV	
283	Sume aferente TVA	60.03	0,00	477,48	0,00	0,00	0,00	0,00	477,48	477,48
284	CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72)	70	1.021,13	1.021,13	0,00	323,13	84,00	614,00	0,00	0,00
285	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)	71	1.021,13	1.021,13	0,00	323,13	84,00	614,00	0,00	0,00
286	Active fixe	71.01	1.021,13	1.021,13	0,00	323,13	84,00	614,00	0,00	0,00
287	Constructii	71.01.01	939,63	939,63	0,00	263,63	62,00	614,00	0,00	0,00
288	Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale	71.01.03	10,00	10,00	0,00	0,00	10,00	0,00	0,00	0,00
289	Alte active fixe	71.01.30	71,50	71,50	0,00	59,50	12,00	0,00	0,00	0,00
290	Invatamant secundar (cod 65.02.04.01 la 65.02.04.03)	65.02.04	2.851,73	5.891,73	0,00	991,13	432,00	983,60	3.485,00	3.040,00
291	Invatamant secundar inferior	65.02.04.01	2.851,73	5.891,73	0,00	991,13	432,00	983,60	3.485,00	3.040,00
292	Servicii auxiliare pentru educatie (cod 65.02.11.03+65.02.11.30)	65.02.11	542,00	542,00	0,00	214,00	247,00	81,00	0,00	0,00
293	Alte servicii auxiliare	65.02.11.30	542,00	542,00	0,00	214,00	247,00	81,00	0,00	0,00
294	Alte cheltuieli in domeniul invatamantului	65.02.50	106,50	57,00	0,00	72,50	10,00	8,00	-33,50	-49,50
295	Sanatate (cod 66.02.06+66.02.08+66.02.50)	66.02	277,40	277,40	0,00	110,80	43,20	57,45	65,95	0,00
296	CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	204,90	204,90	0,00	38,30	43,20	57,45	65,95	0,00
297	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01 la 10.03)	10	186,90	186,90	0,00	34,30	37,20	50,45	64,95	0,00
298	Cheltuieli salariale in bani	10.01	173,60	173,60	0,00	32,10	32,10	47,05	62,35	0,00
299	Salarii de baza	10.01.01	163,40	163,40	0,00	30,00	30,00	44,25	59,15	0,00
300	Îndemnizații de hrană	10.01.17	10,20	10,20	0,00	2,10	2,10	2,80	3,20	0,00
301	Cheltuieli salariale in natura (cod 10.02.01 la 10.02.06+10.02.30)	10.02	3,80	3,80	0,00	0,00	2,90	0,90	0,00	0,00
302	Vouchere de vacanță	10.02.06	3,80	3,80	0,00	0,00	2,90	0,90	0,00	0,00
303	Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.06)	10.03	9,50	9,50	0,00	2,20	2,20	2,50	2,60	0,00
304	Contributia asiguratorie pentru munca	10.03.07	9,50	9,50	0,00	2,20	2,20	2,50	2,60	0,00
305	TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.07 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	18,00	18,00	0,00	4,00	6,00	7,00	1,00	0,00
306	Bunuri si servicii	20.01	5,40	5,40	0,00	2,40	2,00	1,00	0,00	0,00
307	Furnituri de birou	20.01.01	2,40	2,40	0,00	0,40	1,00	1,00	0,00	0,00
308	Materiale pentru curatenie	20.01.02	1,00	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
309	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	2,00	2,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,00	0,00
310	Medicamente si materiale sanitare (cod 20.04.01 la 20.04.04)	20.04	8,00	8,00	0,00	0,00	2,00	5,00	1,00	0,00
311	Materiale sanitare	20.04.02	6,00	6,00	0,00	0,00	2,00	3,00	1,00	0,00
312	Dezinfectanti	20.04.04	2,00	2,00	0,00	0,00	0,00	2,00	0,00	0,00
313	Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	3,50	3,50	0,00	1,00	1,50	1,00	0,00	0,00
314	Uniforme si echipament	20.05.01	0,50	0,50	0,00	0,00	0,50	0,00	0,00	0,00
315	Alte obiecte de inventar	20.05.30	3,00	3,00	0,00	1,00	1,00	1,00	0,00	0,00
316	Deplasari, detasari, transferari (cod 20.06.01+20.06.02)	20.06	0,50	0,50	0,00	0,00	0,50	0,00	0,00	0,00
317	Deplasari interne, detașări, transferari	20.06.01	0,50	0,50	0,00	0,00	0,50	0,00	0,00	0,00

Nr. Crt.	Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Buget anterior	PREVEDERI ANUALE		din care				Influenta
				TOTAL	din care cred. bug. destinate stingerii plăților restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV	
318	Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	0,60	0,60	0,00	0,60	0,00	0,00	0,00	0,00
319	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	0,60	0,60	0,00	0,60	0,00	0,00	0,00	0,00
320	CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72)	70	72,50	72,50	0,00	72,50	0,00	0,00	0,00	0,00
321	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)	71	72,50	72,50	0,00	72,50	0,00	0,00	0,00	0,00
322	Active fixe	71.01	72,50	72,50	0,00	72,50	0,00	0,00	0,00	0,00
323	Alte active fixe	71.01.30	72,50	72,50	0,00	72,50	0,00	0,00	0,00	0,00
324	Servicii de sanatate publica	66.02.08	204,90	204,90	0,00	38,30	43,20	57,45	65,95	0,00
325	Alte cheltuieli in domeniul sanatatii (cod 66.02.50.50)	66.02.50	72,50	72,50	0,00	72,50	0,00	0,00	0,00	0,00
326	Alte institutii si actiuni sanitare	66.02.50.50	72,50	72,50	0,00	72,50	0,00	0,00	0,00	0,00
327	Cultura, recreere si religie (cod 67.02.03+67.02.05+67.02.06+67.02.50)	67.02	2.320,05	2.343,95	0,00	395,50	1.149,15	423,20	376,10	23,90
328	CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	1.889,05	1.891,05	0,00	334,50	753,15	449,20	354,20	2,00
329	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01 la 10.03)	10	175,05	175,05	0,00	15,50	37,15	63,20	59,20	0,00
330	Cheltuieli salariale in bani	10.01	166,40	166,40	0,00	15,10	34,70	58,80	57,80	0,00
331	Salarii de baza	10.01.01	153,00	153,00	0,00	14,00	32,00	54,00	53,00	0,00
332	Îndemnizații de hrană	10.01.17	13,40	13,40	0,00	1,10	2,70	4,80	4,80	0,00
333	Cheltuieli salariale in natura (cod 10.02.01 la 10.02.06+10.02.30)	10.02	4,45	4,45	0,00	0,00	1,45	3,00	0,00	0,00
334	Vouchere de vacanță	10.02.06	4,45	4,45	0,00	0,00	1,45	3,00	0,00	0,00
335	Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.06)	10.03	4,20	4,20	0,00	0,40	1,00	1,40	1,40	0,00
336	Contributia asiguratorie pentru munca	10.03.07	4,20	4,20	0,00	0,40	1,00	1,40	1,40	0,00
337	TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	614,00	616,00	0,00	119,00	316,00	86,00	95,00	2,00
338	Bunuri si servicii	20.01	301,00	301,00	0,00	101,00	81,00	86,00	33,00	0,00
339	Materiale pentru curatenie	20.01.02	4,00	4,00	0,00	1,00	1,00	1,00	1,00	0,00
340	Incalzit, Iluminat si forta motrica	20.01.03	77,00	77,00	0,00	47,00	20,00	10,00	0,00	0,00
341	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	220,00	220,00	0,00	53,00	60,00	75,00	32,00	0,00
342	Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	0,00	2,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2,00	2,00
343	Alte obiecte de inventar	20.05.30	0,00	2,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2,00	2,00
344	Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	313,00	313,00	0,00	18,00	235,00	0,00	60,00	0,00
345	Prime de asigurare non-viata	20.30.03	3,00	3,00	0,00	3,00	0,00	0,00	0,00	0,00
346	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	310,00	310,00	0,00	15,00	235,00	0,00	60,00	0,00
347	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI (cod 59.01+59.02+59.11+59.12+59.15+59.17+59.22+59.25+59.30+59.35+59.38+59.40+59.41+59.42)	59	1.100,00	1.100,00	0,00	200,00	400,00	300,00	200,00	0,00
348	Asociatii si fundatii	59.11	800,00	800,00	0,00	200,00	200,00	200,00	200,00	0,00
349	Sustinerea cultelor	59.12	300,00	300,00	0,00	0,00	200,00	100,00	0,00	0,00
350	CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72)	70	431,00	452,90	0,00	61,00	396,00	-26,00	21,90	21,90
351	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)	71	431,00	452,90	0,00	61,00	396,00	-26,00	21,90	21,90

Nr. Crt.	Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Buget anterior	PREVEDERI ANUALE		din care				Influenta
				TOTAL	din care cred. bug. destinate stingerii plăților restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV	
352	Active fixe	71.01	431,00	452,90	0,00	61,00	396,00	-26,00	21,90	21,90
353	Constructii	71.01.01	370,00	381,90	0,00	0,00	396,00	-26,00	11,90	11,90
354	Masini, echipamente si mijloace de transport	71.01.02	61,00	61,00	0,00	61,00	0,00	0,00	0,00	0,00
355	Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale	71.01.03	0,00	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10,00	10,00
356	Servicii culturale (cod 67.02.03.02 la 67.02.03.08+67.02.03.12+67.02.03.30)	67.02.03	775,55	787,45	0,00	120,50	621,05	-44,50	90,40	11,90
357	Biblioteci publice comunale, orasenesti, municipale	67.02.03.02	65,85	65,85	0,00	15,80	19,05	15,50	15,50	0,00
358	Camine culturale	67.02.03.07	709,70	721,60	0,00	104,70	602,00	-60,00	74,90	11,90
359	Servicii recreative si sportive (cod 67.02.05.01 la 67.02.05.03)	67.02.05	1.244,50	1.256,50	0,00	275,00	328,10	367,70	285,70	12,00
360	Sport	67.02.05.01	800,00	800,00	0,00	200,00	200,00	200,00	200,00	0,00
361	Intretinere gradini publice, parcuri, zone verzi, baze sportive si de agrement	67.02.05.03	444,50	456,50	0,00	75,00	128,10	167,70	85,70	12,00
362	Servicii religioase	67.02.06	300,00	300,00	0,00	0,00	200,00	100,00	0,00	0,00
363	Asigurari si asistenta sociala (cod 68.02.04+68.02.05+68.02.06+68.02.10+68.02.11+68.02.12+68.02.15+68.02.50)	68.02	4.148,25	4.148,25	0,00	1.400,50	733,50	789,00	1.225,25	0,00
364	CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	4.148,25	4.148,25	0,00	1.400,50	733,50	789,00	1.225,25	0,00
365	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01 la 10.03)	10	1.922,25	1.922,25	0,00	473,50	430,50	479,00	539,25	0,00
366	Cheltuieli salariale in bani	10.01	1.812,00	1.812,00	0,00	462,00	419,00	468,00	463,00	0,00
367	Salarii de baza	10.01.01	1.606,00	1.606,00	0,00	411,00	372,00	416,00	407,00	0,00
368	Îndemnizații de hrană	10.01.17	206,00	206,00	0,00	51,00	47,00	52,00	56,00	0,00
369	Cheltuieli salariale in natura (cod 10.02.01 la 10.02.06+10.02.30)	10.02	65,25	65,25	0,00	0,00	0,00	0,00	65,25	0,00
370	Vouchere de vacanță	10.02.06	65,25	65,25	0,00	0,00	0,00	0,00	65,25	0,00
371	Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.06)	10.03	45,00	45,00	0,00	11,50	11,50	11,00	11,00	0,00
372	Contributia asiguratorie pentru munca	10.03.07	45,00	45,00	0,00	11,50	11,50	11,00	11,00	0,00
373	TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	12,00	12,00	0,00	12,00	0,00	0,00	0,00	0,00
374	Pregatire profesionala	20.13	12,00	12,00	0,00	12,00	0,00	0,00	0,00	0,00
375	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA (cod 57.01+57.02+57.04)	57	2.214,00	2.214,00	0,00	915,00	303,00	310,00	686,00	0,00
376	Ajutoare sociale (cod 57.02.01 la 57.02.05)	57.02	2.214,00	2.214,00	0,00	915,00	303,00	310,00	686,00	0,00
377	Ajutoare sociale in numerar	57.02.01	2.214,00	2.214,00	0,00	915,00	303,00	310,00	686,00	0,00
378	Asistenta sociala in caz de boli si invaliditati (cod 68.02.05.02)	68.02.05	3.148,25	3.148,25	0,00	750,50	733,50	789,00	875,25	0,00
379	Asistenta sociala in caz de invaliditate	68.02.05.02	3.148,25	3.148,25	0,00	750,50	733,50	789,00	875,25	0,00
380	Prevenirea excluderii sociale (cod 68.02.15.01+68.02.15.02)	68.02.15	1.000,00	1.000,00	0,00	650,00	0,00	0,00	350,00	0,00
381	Ajutor social	68.02.15.01	1.000,00	1.000,00	0,00	650,00	0,00	0,00	350,00	0,00
382	Partea a IV-a SERVICII SI DEZVOLTARE PUBLICA, LOCUINTE, MEDIU SI APE (cod 70.02+74.02)	69.02	10.677,14	10.677,14	0,00	2.073,84	3.294,35	3.194,06	2.114,89	0,00
383	Locuinte, servicii si dezvoltare publica (cod 70.02.03+70.02.05 la 70.02.07+70.02.50)	70.02	3.696,09	3.696,09	0,00	1.061,54	1.262,35	832,80	539,40	0,00

Nr. Crt.	Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Buget anterior	PREVEDERI ANUALE		din care				Influenta
				TOTAL	din care cred. bug. destinate stingerii plăților restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV	
384	CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	1.857,95	1.857,95	0,00	549,40	637,35	432,80	238,40	0,00
385	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01 la 10.03)	10	581,55	581,55	0,00	128,40	176,35	148,40	128,40	0,00
386	Cheltuieli salariale in bani	10.01	552,00	552,00	0,00	125,50	155,50	145,50	125,50	0,00
387	Salarii de baza	10.01.01	506,00	506,00	0,00	114,00	144,00	134,00	114,00	0,00
388	Îndemnizații de hrană	10.01.17	46,00	46,00	0,00	11,50	11,50	11,50	11,50	0,00
389	Cheltuieli salariale in natura (cod 10.02.01 la 10.02.06+10.02.30)	10.02	15,95	15,95	0,00	0,00	15,95	0,00	0,00	0,00
390	Vouchere de vacanță	10.02.06	15,95	15,95	0,00	0,00	15,95	0,00	0,00	0,00
391	Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.06)	10.03	13,60	13,60	0,00	2,90	4,90	2,90	2,90	0,00
392	Contributia asiguratorie pentru munca	10.03.07	13,60	13,60	0,00	2,90	4,90	2,90	2,90	0,00
393	TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	1.096,40	1.096,40	0,00	361,00	411,00	234,40	90,00	0,00
394	Bunuri si servicii	20.01	1.051,40	1.051,40	0,00	336,00	402,00	228,40	85,00	0,00
395	Incalzit, iluminat si forta motrica	20.01.03	471,00	471,00	0,00	176,00	230,00	40,00	25,00	0,00
396	Apa, canal si salubritate	20.01.04	8,00	8,00	0,00	2,00	2,00	2,00	2,00	0,00
397	Carburanti si lubrifianti	20.01.05	140,00	140,00	0,00	20,00	40,00	50,00	30,00	0,00
398	Piese de schimb	20.01.06	16,00	16,00	0,00	5,00	3,00	5,00	3,00	0,00
399	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	28,00	28,00	0,00	8,00	7,00	8,00	5,00	0,00
400	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	388,40	388,40	0,00	125,00	120,00	123,40	20,00	0,00
401	Reparatii curente	20.02	18,00	18,00	0,00	13,00	5,00	0,00	0,00	0,00
402	Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	21,00	21,00	0,00	6,00	4,00	6,00	5,00	0,00
403	Uniforme si echipament	20.05.01	9,00	9,00	0,00	4,00	0,00	3,00	2,00	0,00
404	Alte obiecte de inventar	20.05.30	12,00	12,00	0,00	2,00	4,00	3,00	3,00	0,00
405	Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	6,00	6,00	0,00	6,00	0,00	0,00	0,00	0,00
406	Prime de asigurare non-viata	20.30.03	2,00	2,00	0,00	2,00	0,00	0,00	0,00	0,00
407	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	4,00	4,00	0,00	4,00	0,00	0,00	0,00	0,00
408	TITLUL VII ALTE TRANSFERURI (cod 55.01+55.02)	55	180,00	180,00	0,00	60,00	50,00	50,00	20,00	0,00
409	A. Transferuri interne (cod 55.01.01 la 55.01.03+55.01.05 la 55.01.10+55.01.12 la 55.01.20+55.01.26+55.01.28+55.01.29+55.01.41+55.01.42+55.01.46+55.01.46 la 55.01.55+55.01.57+55.01.58+55.01.59+55.01.62+55.01.63+55.01.64+55.01.65+55.01.66+55.01.67+55.01.68+55.01.69+55.01.70+55.01.71+55.01.72)	55.01	180,00	180,00	0,00	60,00	50,00	50,00	20,00	0,00
410	Alte transferuri curente interne	55.01.18	180,00	180,00	0,00	60,00	50,00	50,00	20,00	0,00
411	CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72)	70	1.838,14	1.838,14	0,00	512,14	625,00	400,00	301,00	0,00
412	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)	71	1.838,14	1.838,14	0,00	512,14	625,00	400,00	301,00	0,00
413	Active fixe	71.01	1.838,14	1.838,14	0,00	512,14	625,00	400,00	301,00	0,00
414	Constructii	71.01.01	1.682,74	1.682,74	0,00	356,74	625,00	400,00	301,00	0,00
415	Masini, echipamente si mijloace de transport	71.01.02	30,00	30,00	0,00	30,00	0,00	0,00	0,00	0,00
416	Alte active fixe	71.01.30	125,40	125,40	0,00	125,40	0,00	0,00	0,00	0,00

Nr. Crt.	Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Buget anterior	PREVEDERI ANUALE		din care				Influenta
				TOTAL	din care cred. bug. destinate stingerii plăților restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV	
417	Alimentare cu apa si amenajari hidrotehnice (cod 70.0 2.05.01+70.02.05.02)	70.02.05	23,80	23,80	0,00	23,80	0,00	0,00	0,00	0,00
418	Alimentare cu apa	70.02.05.01	23,80	23,80	0,00	23,80	0,00	0,00	0,00	0,00
419	Iluminat public si electrificari rurale	70.02.06	2.317,74	2.317,74	0,00	628,34	865,00	483,40	341,00	0,00
420	Alte servicii in domeniile locuintelor, serviciilor si dezvoltarii comunale	70.02.50	1.354,55	1.354,55	0,00	409,40	397,35	349,40	198,40	0,00
421	Protectia mediului (cod 74.02.03+74.02.05+74.02.06+74.02.50)	74.02	6.981,05	6.981,05	0,00	1.012,30	2.032,00	2.361,26	1.575,49	0,00
422	CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	5.676,79	5.676,79	0,00	972,30	1.491,50	2.037,50	1.175,49	0,00
423	TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	719,00	719,00	0,00	314,00	239,00	103,50	62,50	0,00
424	Bunuri si servicii	20.01	705,00	705,00	0,00	310,00	235,00	100,00	60,00	0,00
425	Apa, canal si salubritate	20.01.04	655,00	655,00	0,00	295,00	200,00	100,00	60,00	0,00
426	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	50,00	50,00	0,00	15,00	35,00	0,00	0,00	0,00
427	Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	14,00	14,00	0,00	4,00	4,00	3,50	2,50	0,00
428	Prime de asigurare non-viata	20.30.03	14,00	14,00	0,00	4,00	4,00	3,50	2,50	0,00
429	TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (cod 51.01+51.02)	51	399,00	399,00	0,00	63,30	62,50	149,00	124,20	0,00
430	Transferuri curente (cod 51.01.01 la 51.01.28+51.01.30 la 51.01.32+51.01.34 la 51.01.59+51.01.64+51.01.67+51.01.70+51.01.73+51.01.74)	51.01	399,00	399,00	0,00	63,30	62,50	149,00	124,20	0,00
431	Transferuri catre institutii publice	51.01.01	399,00	399,00	0,00	63,30	62,50	149,00	124,20	0,00
432	Titlul XIII Proiecte cu finantare din sumele aferente componentei de împrumuturi a PNRR (cod 61.01 la 61.10)	61	4.558,79	4.558,79	0,00	595,00	1.190,00	1.785,00	988,79	0,00
433	Fonduri din împrumut rambursabil	61.01	3.830,91	3.830,91	0,00	500,00	1.000,00	1.500,00	830,91	0,00
434	Sume aferente TVA	61.03	727,88	727,88	0,00	95,00	190,00	285,00	157,88	0,00
435	CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72)	70	1.304,26	1.304,26	0,00	40,00	540,50	323,76	400,00	0,00
436	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)	71	1.304,26	1.304,26	0,00	40,00	540,50	323,76	400,00	0,00
437	Active fixe	71.01	1.304,26	1.304,26	0,00	40,00	540,50	323,76	400,00	0,00
438	Constructii	71.01.01	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	300,00	300,00	400,00	0,00
439	Masini, echipamente si mijloace de transport	71.01.02	282,26	282,26	0,00	40,00	218,50	23,76	0,00	0,00
440	Alte active fixe	71.01.30	22,00	22,00	0,00	0,00	22,00	0,00	0,00	0,00
441	Salubritate si gestiunea deseurilor (cod 74.02.05.01+74.02.05.02)	74.02.05	6.981,05	6.981,05	0,00	1.012,30	2.032,00	2.361,26	1.575,49	0,00
442	Colectarea, tratarea si distrugerea deseurilor	74.02.05.02	6.981,05	6.981,05	0,00	1.012,30	2.032,00	2.361,26	1.575,49	0,00
443	Partea a V-a ACTIUNI ECONOMICE (cod 80.02+81.02+83.02+84.02+87.02)	79.02	4.988,50	5.976,60	0,00	420,00	2.034,50	1.326,00	2.196,10	988,10
444	Transporturi (cod 84.02.03+84.02.06+84.02.50)	84.02	4.988,50	5.976,60	0,00	420,00	2.034,50	1.326,00	2.196,10	988,10
445	CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	1.551,00	1.551,00	0,00	120,00	796,00	328,00	307,00	0,00
446	TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	320,00	320,00	0,00	120,00	180,00	20,00	0,00	0,00
447	Bunuri si servicii	20.01	180,00	180,00	0,00	80,00	80,00	20,00	0,00	0,00
448	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	180,00	180,00	0,00	80,00	80,00	20,00	0,00	0,00

Nr. Crt.	Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Buget anterior	PREVEDERI ANUALE		din care				Influenta
				TOTAL	din care cred. bug. destinate stingerii plăților restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV	
449	Reparatii curente	20.02	140,00	140,00	0,00	40,00	100,00	0,00	0,00	0,00
450	Titlul XII Proiecte cu finanțare din sumele reprezentând asistența financiară nerambursabilă aferentă PNRR (cod 60.01 la 60.11)	60	1.231,00	1.231,00	0,00	0,00	616,00	308,00	307,00	0,00
451	Fonduri europene nerambursabile	60.01	1.034,00	1.034,00	0,00	0,00	517,00	259,00	258,00	0,00
452	Sume aferente TVA	60.03	197,00	197,00	0,00	0,00	99,00	49,00	49,00	0,00
453	CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72)	70	3.437,50	4.425,60	0,00	300,00	1.238,50	998,00	1.889,10	988,10
454	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)	71	3.437,50	4.425,60	0,00	300,00	1.238,50	998,00	1.889,10	988,10
455	Active fixe	71.01	3.437,50	4.425,60	0,00	300,00	1.238,50	998,00	1.889,10	988,10
456	Constructii	71.01.01	2.879,00	3.879,00	0,00	300,00	980,00	798,00	1.801,00	1.000,00
457	Alte active fixe	71.01.30	558,50	546,60	0,00	0,00	258,50	200,00	88,10	-11,90
458	Transport rutier (cod 84.02.03.01 la 84.02.03.03)	84.02.03	2.981,50	3.969,60	0,00	320,00	1.118,50	818,00	1.713,10	988,10
459	Drumuri si poduri	84.02.03.01	2.981,50	3.969,60	0,00	320,00	1.118,50	818,00	1.713,10	988,10
460	Alte cheltuieli in domeniul transporturilor	84.02.50	2.007,00	2.007,00	0,00	100,00	916,00	508,00	483,00	0,00
461	VII. REZERVE, EXCEDENT / DEFICIT	96.02	-4.552,50	-4.552,50		-192,00	-2.101,49	-1.661,32	-597,69	0,00
462	DEFICIT 99.02.96 + 99.02.97	99.02	-4.552,50	-4.552,50	0,00	-192,00	-2.101,49	-1.661,32	-597,69	0,00
463	Deficitul secțiunii de dezvoltare	99.02.97	-4.552,50	-4.552,50	0,00	-192,00	-2.101,49	-1.661,32	-597,69	0,00

Conducatorul institutiei,

Conducatorul compartimentului financiar-contabil,

BUGETUL LOCAL pe anul 2023
Rectificare din data '02.10.2023' - Bugetul local - Sectiunea Functionare

Mii Lei

Nr. Crt.	Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Buget anterior	PREVEDERI ANUALE		din care				Influenta
				TOTAL	din care cred. bug. destinate stingerii plăților restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV	
1	VENITURILE SECȚIUNII DE FUNCȚIONARE - TOTAL	00.01	15.760,37	15.848,37	0,00	4.756,00	4.342,39	3.339,08	3.410,90	88,00
2	I. VENITURI CURENTE (cod 00.03+00.12)	00.02	14.585,47	14.673,47	0,00	4.081,70	4.303,19	3.283,63	3.004,95	88,00
3	A. VENITURI FISCALE (cod 00.04+00.09+00.10+00.11)	00.03	17.028,00	17.086,00	0,00	4.881,97	4.677,00	3.914,00	3.613,03	58,00
4	A1. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT SI CASTIGURI DIN CAPITAL (cod 00.05+00.06+00.07)	00.04	6.457,00	6.457,00	0,00	1.905,97	1.491,00	1.710,00	1.350,03	0,00
5	A1.2. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT, SI CASTIGURI DIN CAPITAL DE LA PERSOANE FIZICE (cod 03.02+04.02)	00.06	6.457,00	6.457,00	0,00	1.905,97	1.491,00	1.710,00	1.350,03	0,00
6	Impozit pe venit (cod 03.02.17+03.02.18)	03.02	76,00	76,00	0,00	19,00	41,00	10,00	6,00	0,00
7	Impozitul pe veniturile din transferul proprietatilor imobiliare din patrimoniul personal	03.02.18	76,00	76,00	0,00	19,00	41,00	10,00	6,00	0,00
8	Cote si sume defalcate din impozitul pe venit (cod 04.02.01+04.02.04+04.02.05+04.02.06)	04.02	6.381,00	6.381,00	0,00	1.886,97	1.450,00	1.700,00	1.344,03	0,00
9	Cote defalcate din impozitul pe venit	04.02.01	3.396,00	3.396,00	0,00	986,97	700,00	900,00	809,03	0,00
10	Sume alocate din cotele defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale	04.02.04	2.285,00	2.285,00	0,00	900,00	450,00	600,00	335,00	0,00
11	Sume repartizate din Fondul la dispozitia Consiliului Judetean	04.02.05	700,00	700,00	0,00	0,00	300,00	200,00	200,00	0,00
12	A3. IMPOZITE SI TAXE PE PROPRIETATE (cod 07.02)	00.09	1.586,00	1.598,00	0,00	674,00	592,00	163,00	169,00	12,00
13	Impozite si taxe pe proprietate (cod 07.02.01+07.02.02+07.02.03+07.02.50)	07.02	1.586,00	1.598,00	0,00	674,00	592,00	163,00	169,00	12,00
14	Impozit si taxa pe cladiri (cod 07.02.01.01+07.02.01.02)	07.02.01	728,00	728,00	0,00	320,00	288,00	40,00	80,00	0,00
15	Impozit si taxa pe cladiri de la persoane fizice *)	07.02.01.01	393,00	393,00	0,00	170,00	173,00	0,00	50,00	0,00
16	Impozit si taxa pe cladiri de la persoane juridice	07.02.01.02	335,00	335,00	0,00	150,00	115,00	40,00	30,00	0,00
17	Impozit si taxa pe teren (cod 07.02.02.01+07.02.02.02+07.02.02.03)	07.02.02	721,00	721,00	0,00	315,00	252,00	93,00	61,00	0,00
18	Impozitul si taxa pe teren de la persoane fizice *)	07.02.02.01	220,00	220,00	0,00	100,00	70,00	50,00	0,00	0,00
19	Impozitul si taxa pe teren de la persoane juridice *)	07.02.02.02	45,00	45,00	0,00	15,00	10,00	10,00	10,00	0,00
20	Impozitul pe terenul din extravilan *)	07.02.02.03	456,00	456,00	0,00	200,00	172,00	33,00	51,00	0,00
21	Taxe judiciare de timbru si alte taxe de timbru	07.02.03	137,00	149,00	0,00	39,00	52,00	30,00	28,00	12,00
22	A4. IMPOZITE SI TAXE PE BUNURI SI SERVICII (cod 11.02+12.02+15.02+16.02)	00.10	8.955,00	9.001,00	0,00	2.292,00	2.589,00	2.036,00	2.084,00	46,00
23	Sume defalcate din TVA (cod 11.02.01+11.02.02+11.02.05+11.02.06)	11.02	8.173,00	8.173,00	0,00	2.016,00	2.326,00	1.810,00	2.021,00	0,00
24	Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru finantarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, oraselor, municipiilor, sectoarelor si Municipiului Bucuresti	11.02.02	4.835,00	4.835,00	0,00	1.266,00	1.256,00	1.060,00	1.253,00	0,00
25	Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru echilibrarea bugetelor locale	11.02.06	3.338,00	3.338,00	0,00	750,00	1.070,00	750,00	768,00	0,00
26	Taxe pe utilizarea bunurilor, autorizarea utilizarii bunurilor sau pe desfasurarea de activitati (cod 16.02.02+16.02.03+16.02.50)	16.02	782,00	828,00	0,00	276,00	263,00	226,00	63,00	46,00

Nr. Crt.	Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Buget anterior	PREVEDERI ANUALE		din care				Influenta
				TOTAL	din care cred. bug. destinate stingerii plăților restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV	
27	Impozit pe mijloacele de transport (cod 16.02.02.01+16.02.02.02)	16.02.02	686,00	732,00	0,00	249,00	237,00	200,00	46,00	46,00
28	Taxa asupra mijloacelor de transport deținute de persoane fizice *)	16.02.02.01	491,00	537,00	0,00	189,00	182,00	120,00	46,00	46,00
29	Taxa asupra mijloacelor de transport deținute de persoane juridice *)	16.02.02.02	195,00	195,00	0,00	60,00	55,00	80,00	0,00	0,00
30	Taxe și tarife pentru eliberarea de licențe și autorizații de funcționare	16.02.03	91,00	91,00	0,00	25,00	25,00	25,00	16,00	0,00
31	Alte taxe pe utilizarea bunurilor, autorizarea utilizării bunurilor sau pe desfășurare de activități	16.02.50	5,00	5,00	0,00	2,00	1,00	1,00	1,00	0,00
32	A6. ALTE IMPOZITE SI TAXE FISCALE (cod 18.02)	00.11	30,00	30,00	0,00	10,00	5,00	5,00	10,00	0,00
33	Alte impozite și taxe fiscale (cod 18.02.50)	18.02	30,00	30,00	0,00	10,00	5,00	5,00	10,00	0,00
34	Alte impozite și taxe	18.02.50	30,00	30,00	0,00	10,00	5,00	5,00	10,00	0,00
35	C. VENITURI NEFISCALE (cod 00.13+00.14)	00.12	-2.442,53	-2.412,53	0,00	-800,27	-373,81	-630,37	-608,08	30,00
36	C1. VENITURI DIN PROPRIETATE (cod 30.02+31.02)	00.13	200,00	240,00	0,00	100,00	50,00	50,00	40,00	40,00
37	Venituri din proprietate (cod 30.02.01+30.02.05+30.02.08+30.02.50)	30.02	200,00	240,00	0,00	100,00	50,00	50,00	40,00	40,00
38	Venituri din concesiuni și închirieri	30.02.05	200,00	240,00	0,00	100,00	50,00	50,00	40,00	40,00
39	Alte venituri din concesiuni și închirieri de către instituțiile publice	30.02.05.30	200,00	240,00	0,00	100,00	50,00	50,00	40,00	40,00
40	C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII (cod 33.02+34.02+35.02+36.02+37.02)	00.14	-2.642,53	-2.652,53	0,00	-900,27	-423,81	-680,37	-648,08	-10,00
41	Amenzi, penalități și confiscări (cod 35.02.01 la 35.02.03+35.02.50)	35.02	470,00	470,00	0,00	201,00	80,00	141,00	48,00	0,00
42	Venituri din amenzi și alte sancțiuni aplicate potrivit dispozițiilor legale	35.02.01	467,00	467,00	0,00	200,00	80,00	140,00	47,00	0,00
43	Venituri din amenzi și alte sancțiuni aplicate de către alte instituții de specialitate	35.02.01.02	467,00	467,00	0,00	200,00	80,00	140,00	47,00	0,00
44	Penalități pentru nedepunerea sau depunerea cu întârziere a declarației de impozite și taxe	35.02.02	3,00	3,00	0,00	1,00	0,00	1,00	1,00	0,00
45	Diverse venituri (cod 36.02.01+36.02.05+36.02.06+36.02.07+36.02.11+36.02.50)	36.02	622,70	622,70	0,00	7,00	469,30	100,70	45,70	0,00
46	Taxe speciale	36.02.06	607,70	607,70	0,00	0,00	466,30	97,70	43,70	0,00
47	Venituri din recuperarea cheltuielilor efectuate în cursul procesului de executare silită	36.02.14	2,00	2,00	0,00	2,00	0,00	0,00	0,00	0,00
48	Alte venituri	36.02.50	13,00	13,00	0,00	5,00	3,00	3,00	2,00	0,00
49	Transferuri voluntare, altele decât subvențiile (cod 37.02.01+37.02.50)	37.02	-3.735,23	-3.745,23	0,00	-1.108,27	-973,11	-922,07	-741,78	-10,00
50	Donații și sponsorizări	37.02.01	2,00	2,00	0,00	0,00	0,00	2,00	0,00	0,00
51	Vărsăminte din secțiunea de funcționare pentru finanțarea secțiunii de dezvoltare a bugetului local (cu semnul minus)	37.02.03	-3.737,23	-3.747,23	0,00	-1.108,27	-973,11	-924,07	-741,78	-10,00
52	IV. SUBVENTII (cod 00.18)	00.17	1.174,90	1.174,90	0,00	674,30	39,20	55,45	405,95	0,00
53	SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (cod 42.02+43.02)	00.18	1.174,90	1.174,90	0,00	674,30	39,20	55,45	405,95	0,00
54	Subvenții de la bugetul de stat (cod 42.02.01+42.02.05+42.02.10+42.02.12 la 42.02.21+42.02.28+42.02.29+42.02.32 la 42.02.36+42.02.40 la 42.02.42+42.02.44 la 42.02.46+42.02.51+42.02.52+42.02.54+42.02.55+42.02.62+42.02.63+42.02.64+42.02.65+42.02.66+42.02.67+42.02.69+42.02.73+42.02.79+42.02.80+42.02.81+42.02.82+42.02.84)	42.02	1.174,90	1.174,90	0,00	674,30	39,20	55,45	405,95	0,00

Nr. Crt.	Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Buget anterior	PREVEDERI ANUALE		din care				Influenta
				TOTAL	din care cred. bug. destinate stingerii plăților restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV	
55	Subventii pentru acordarea ajutorului pentru incalzirea locuintei si a suplimentului de energie alocate pentru consumul de combustibili solizi si/sau petrolieri	42.02.34	980,00	980,00	0,00	640,00	0,00	0,00	340,00	0,00
56	Subventii din bugetul de stat pentru finantarea sanatatii	42.02.41	63,00	63,00	0,00	34,30	39,20	-10,50	0,00	0,00
57	Subvenții din bugetul de stat alocate conform contractelor încheiate cu direcțiile de sănătate publică	42.02.66	131,90	131,90	0,00	0,00	0,00	65,95	65,95	0,00
58	CHELTUIELILE SECȚIUNII DE FUNCȚIONARE	49.02	15.760,37	15.848,37	0,00	4.756,00	4.342,39	3.339,08	3.410,90	88,00
59	CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	15.760,37	15.848,37	0,00	4.756,00	4.342,39	3.339,08	3.410,90	88,00
60	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01 la 10.03)	10	5.829,87	5.779,87	0,00	1.356,20	1.542,39	1.458,08	1.423,20	-50,00
61	Cheletuieii salariale in bani	10.01	5.560,73	5.510,73	0,00	1.320,90	1.445,80	1.419,18	1.324,85	-50,00
62	Salarii de baza	10.01.01	4.924,33	4.874,33	0,00	1.166,00	1.275,30	1.265,88	1.167,15	-50,00
63	Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	10.01.12	246,00	246,00	0,00	55,00	81,00	55,00	55,00	0,00
64	Indemnizații de hrană	10.01.17	390,40	390,40	0,00	99,90	89,50	98,30	102,70	0,00
65	Cheletuieii salariale in natura (cod 10.02.01 la 10.02.06+10.02.30)	10.02	125,70	125,70	0,00	0,00	56,55	3,90	65,25	0,00
66	Vouchere de vacanță	10.02.06	125,70	125,70	0,00	0,00	56,55	3,90	65,25	0,00
67	Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.06)	10.03	143,44	143,44	0,00	35,30	40,04	35,00	33,10	0,00
68	Contributia asiguratorie pentru munca	10.03.07	143,44	143,44	0,00	35,30	40,04	35,00	33,10	0,00
69	TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	4.639,50	4.772,50	0,00	1.715,50	1.518,50	807,00	731,50	133,00
70	Bunuri si servicii	20.01	3.599,60	3.724,60	0,00	1.355,20	1.090,00	645,40	634,00	125,00
71	Furnituri de birou	20.01.01	95,40	95,40	0,00	16,90	15,00	26,50	37,00	0,00
72	Materiale pentru curatenie	20.01.02	73,00	73,00	0,00	5,50	13,50	17,00	37,00	0,00
73	Incalzit, Iluminat si forta motrica	20.01.03	965,00	980,00	0,00	418,00	345,00	48,00	169,00	15,00
74	Apa, canal si salubritate	20.01.04	723,60	723,60	0,00	308,60	222,00	116,00	77,00	0,00
75	Carburanti si lubrifianti	20.01.05	197,70	197,70	0,00	48,70	50,00	59,00	40,00	0,00
76	Piese de schimb	20.01.06	23,00	23,00	0,00	9,00	2,00	7,00	5,00	0,00
77	Transport	20.01.07	135,00	135,00	0,00	135,00	0,00	0,00	0,00	0,00
78	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	20.01.08	100,50	100,50	0,00	27,00	25,50	22,00	26,00	0,00
79	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	144,00	164,00	0,00	48,00	33,00	34,00	49,00	20,00
80	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	1.142,40	1.232,40	0,00	338,50	384,00	315,90	194,00	90,00
81	Reparatii curente	20.02	193,00	193,00	0,00	81,00	112,00	0,00	0,00	0,00
82	Medicamente si materiale sanitare (cod 20.04.01 la 20.04.04)	20.04	8,00	8,00	0,00	0,00	2,00	5,00	1,00	0,00
83	Materiale sanitare	20.04.02	6,00	6,00	0,00	0,00	2,00	3,00	1,00	0,00
84	Dezinfectanti	20.04.04	2,00	2,00	0,00	0,00	0,00	2,00	0,00	0,00
85	Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	103,50	105,50	0,00	62,00	18,50	18,00	7,00	2,00
86	Uniforme si echipament	20.05.01	12,50	12,50	0,00	4,00	3,50	3,00	2,00	0,00
87	Alte obiecte de inventar	20.05.30	91,00	93,00	0,00	58,00	15,00	15,00	5,00	2,00
88	Deplasari, detasari, transferari (cod 20.06.01+20.06.02)	20.06	36,50	36,50	0,00	24,50	4,50	5,50	2,00	0,00

Nr. Crt.	Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Buget anterior	PREVEDERI ANUALE		din care				Influenta
				TOTAL	din care cred. bug. destinate stingerii plăților restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV	
89	Deplasari interne, detașări, transferari	20.06.01	36,50	36,50	0,00	24,50	4,50	5,50	2,00	0,00
90	Carti, publicatii si materiale documentare	20.11	124,00	124,00	0,00	23,00	0,00	101,00	0,00	0,00
91	Consultanta si expertiza	20.12	9,00	9,00	0,00	0,00	9,00	0,00	0,00	0,00
92	Pregatire profesionala	20.13	55,00	55,00	0,00	18,50	7,50	13,00	16,00	0,00
93	Protectia muncii	20.14	37,50	37,50	0,00	26,50	4,00	4,00	3,00	0,00
94	Contributii ale administratiei publice locale la realizarea unor lucrari oi servicii de interes public local, in baza unor conventii sau contracte de asociere	20.19	24,00	24,00	0,00	0,00	24,00	0,00	0,00	0,00
95	Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	449,40	455,40	0,00	124,80	247,00	15,10	68,50	6,00
96	Prime de asigurare non-viata	20.30.03	39,00	45,00	0,00	29,00	4,00	3,50	8,50	6,00
97	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	410,40	410,40	0,00	95,80	243,00	11,60	60,00	0,00
98	TITLUL III DOBANZI (cod 30.01 la 30.03)	30	12,00	12,00	0,00	4,00	7,00	1,00	0,00	0,00
99	Alte dobanzi (cod 30.03.01 la 30.03.05)	30.03	12,00	12,00	0,00	4,00	7,00	1,00	0,00	0,00
100	Plati de dobanzi si comisioane(dobanzile si comisioanele la opeatiunile de leasing)	30.03.05	12,00	12,00	0,00	4,00	7,00	1,00	0,00	0,00
101	TITLUL V FONDURI DE REZERVA (cod 50.04)	50	30,00	30,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30,00	0,00
102	Fond de rezerva bugetara la dispozitia consiliilor locale si judetene	50.04	30,00	30,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30,00	0,00
103	TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (cod 51.01+51.02)	51	399,00	399,00	0,00	63,30	62,50	149,00	124,20	0,00
104	Transferuri curente (cod 51.01.01 la 51.01.28+51.01.30 la 51.01.32+51.01.34 la 51.01.59+51.01.64+51.01.67+51.01.70+51.01.73+51.01.74)	51.01	399,00	399,00	0,00	63,30	62,50	149,00	124,20	0,00
105	Transferuri catre institutii publice	51.01.01	399,00	399,00	0,00	63,30	62,50	149,00	124,20	0,00
106	TITLUL VII ALTE TRANSFERURI (cod 55.01+55.02)	55	180,00	180,00	0,00	60,00	50,00	50,00	20,00	0,00
107	A. Transferuri interne (cod 55.01.01 la 55.01.03+55.01.05 la 55.01.10+55.01.12 la 55.01.20+55.01.26+55.01.28+55.01.29+55.01.41+55.01.42+55.01.46+55.01.46 la 55.01.55+55.01.57+55.01.58+55.01.59+55.01.62+55.01.63+55.01.64+55.01.65+55.01.66+55.01.67+55.01.68+55.01.69+55.01.70+55.01.71+55.01.72)	55.01	180,00	180,00	0,00	60,00	50,00	50,00	20,00	0,00
108	Alte transferuri curente interne	55.01.18	180,00	180,00	0,00	60,00	50,00	50,00	20,00	0,00
109	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA (cod 57.01+57.02+57.04)	57	2.853,00	2.853,00	0,00	1.152,00	580,00	409,00	712,00	0,00
110	Ajutoare sociale (cod 57.02.01 la 57.02.05)	57.02	2.853,00	2.853,00	0,00	1.152,00	580,00	409,00	712,00	0,00
111	Ajutoare sociale in numerar	57.02.01	2.264,00	2.264,00	0,00	925,00	323,00	320,00	696,00	0,00
112	Tichete de creșă și tichete sociale pentru grădiniță	57.02.03	47,00	47,00	0,00	13,00	10,00	8,00	16,00	0,00
113	Suport Alimentar	57.02.05	542,00	542,00	0,00	214,00	247,00	81,00	0,00	0,00
114	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI (cod 59.01+59.02+59.11+59.12+59.15+59.17+59.22+59.25+59.30+59.35+59.38+59.40+59.41+59.42)	59	1.817,00	1.822,00	0,00	405,00	582,00	465,00	370,00	5,00
115	Burse	59.01	655,00	655,00	0,00	185,00	162,00	145,00	163,00	0,00
116	Asociatii si fundatii	59.11	800,00	800,00	0,00	200,00	200,00	200,00	200,00	0,00
117	Sustinerea cultelor	59.12	300,00	300,00	0,00	0,00	200,00	100,00	0,00	0,00
118	Sume aferente persoanelor cu handicap neincadrate	59.40	62,00	67,00	0,00	20,00	20,00	20,00	7,00	5,00

Nr. Crt.	Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Buget anterior	PREVEDERI ANUALE		din care				Influenta
				TOTAL	din care cred. destinate stingerii plăților restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV	
119	Partea I-a SERVICII PUBLICE GENERALE (cod 51.02+54.02+55.02+56.02)	50.02	3.604,27	3.690,27	0,00	934,00	1.040,24	853,58	862,45	86,00
120	Autoritati publice si actiuni externe (cod 51.02.01)	51.02	3.279,32	3.365,32	0,00	858,50	954,19	784,13	768,50	86,00
121	CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	3.279,32	3.365,32	0,00	858,50	954,19	784,13	768,50	86,00
122	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01 la 10.03)	10	2.638,32	2.588,32	0,00	626,50	755,19	644,13	562,50	-50,00
123	Cheltuieli salariale in bani	10.01	2.544,43	2.494,43	0,00	610,00	706,80	628,63	549,00	-50,00
124	Salarii de baza	10.01.01	2.200,43	2.150,43	0,00	525,00	603,80	550,63	471,00	-50,00
125	Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	10.01.12	246,00	246,00	0,00	55,00	81,00	55,00	55,00	0,00
126	Indemnizatii de hrană	10.01.17	98,00	98,00	0,00	30,00	22,00	23,00	23,00	0,00
127	Cheltuieli salariale in natura (cod 10.02.01 la 10.02.06+10.02.30)	10.02	30,45	30,45	0,00	0,00	30,45	0,00	0,00	0,00
128	Vouchere de vacanță	10.02.06	30,45	30,45	0,00	0,00	30,45	0,00	0,00	0,00
129	Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.06)	10.03	63,44	63,44	0,00	16,50	17,94	15,50	13,50	0,00
130	Contributia asiguratorie pentru munca	10.03.07	63,44	63,44	0,00	16,50	17,94	15,50	13,50	0,00
131	TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	579,00	710,00	0,00	212,00	179,00	120,00	199,00	131,00
132	Bunuri si servicii	20.01	418,00	543,00	0,00	153,00	112,00	93,00	185,00	125,00
133	Furnituri de birou	20.01.01	32,00	32,00	0,00	11,00	6,00	10,00	5,00	0,00
134	Materiale pentru curatenie	20.01.02	9,00	9,00	0,00	3,00	3,00	2,00	1,00	0,00
135	Incalzit, Iluminat si forta motrica	20.01.03	64,00	79,00	0,00	40,00	14,00	10,00	15,00	15,00
136	Apa, canal si salubritate	20.01.04	8,00	8,00	0,00	2,00	2,00	2,00	2,00	0,00
137	Carburanti si lubrifianti	20.01.05	14,00	14,00	0,00	4,00	4,00	3,00	3,00	0,00
138	Piese de schimb	20.01.06	3,00	3,00	0,00	2,00	-2,00	1,00	2,00	0,00
139	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	20.01.08	36,00	36,00	0,00	11,00	9,00	9,00	7,00	0,00
140	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	71,00	91,00	0,00	30,00	15,00	16,00	30,00	20,00
141	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	181,00	271,00	0,00	50,00	61,00	40,00	120,00	90,00
142	Reparatii curente	20.02	15,00	15,00	0,00	8,00	7,00	0,00	0,00	0,00
143	Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	26,00	26,00	0,00	13,00	8,00	5,00	0,00	0,00
144	Alte obiecte de inventar	20.05.30	26,00	26,00	0,00	13,00	8,00	5,00	0,00	0,00
145	Deplasari, detasari, transferari (cod 20.06.01+20.06.02)	20.06	16,00	16,00	0,00	5,00	4,00	5,00	2,00	0,00
146	Deplasari interne, detașări, transferari	20.06.01	16,00	16,00	0,00	5,00	4,00	5,00	2,00	0,00
147	Consultanta si expertiza	20.12	9,00	9,00	0,00	0,00	9,00	0,00	0,00	0,00
148	Pregatire profesionala	20.13	14,00	14,00	0,00	3,00	3,00	5,00	3,00	0,00
149	Protectia muncii	20.14	17,00	17,00	0,00	6,00	4,00	4,00	3,00	0,00
150	Contributii ale administratiei publice locale la realizarea unor lucrari oi servicii de interes public local, in baza unor conventii sau contracte de asociere	20.19	24,00	24,00	0,00	0,00	24,00	0,00	0,00	0,00
151	Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	40,00	46,00	0,00	24,00	8,00	8,00	6,00	6,00
152	Prime de asigurare non-viata	20.30.03	14,00	20,00	0,00	14,00	0,00	0,00	6,00	6,00

Nr. Crt.	Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Buget anterior	PREVEDERI ANUALE		din care				Influenta
				TOTAL	din care cred. bug. destinate stingerii plăților restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV	
153	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	26,00	26,00	0,00	10,00	8,00	8,00	0,00	0,00
154	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI (cod 59.01+59.02+59.11+59.12+59.15+59.17+59.22+59.25+59.30+59.35+59.38+59.40+59.41+59.42)	59	62,00	67,00	0,00	20,00	20,00	20,00	7,00	5,00
155	Sume aferente persoanelor cu handicap neincadrate	59.40	62,00	67,00	0,00	20,00	20,00	20,00	7,00	5,00
156	Autoritati executive si legislative (cod 51.02.01.03)	51.02.01	3.279,32	3.365,32	0,00	858,50	954,19	784,13	768,50	86,00
157	Autoritati executive	51.02.01.03	3.279,32	3.365,32	0,00	858,50	954,19	784,13	768,50	86,00
158	Alte servicii publice generale (cod 54.02.05 la 54.02.07 +54.02.10+54.02.50)	54.02	312,95	312,95	0,00	71,50	79,05	68,45	93,95	0,00
159	CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	312,95	312,95	0,00	71,50	79,05	68,45	93,95	0,00
160	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01 la 10.03)	10	244,95	244,95	0,00	58,50	70,55	57,95	57,95	0,00
161	Cheltuieli salariale in bani	10.01	235,10	235,10	0,00	57,15	64,65	56,65	56,65	0,00
162	Salarii de baza	10.01.01	222,50	222,50	0,00	54,00	61,50	53,50	53,50	0,00
163	Îndemnizații de hrană	10.01.17	12,60	12,60	0,00	3,15	3,15	3,15	3,15	0,00
164	Cheltuieli salariale in natura (cod 10.02.01 la 10.02.06+10.02.30)	10.02	4,35	4,35	0,00	0,00	4,35	0,00	0,00	0,00
165	Vouchere de vacanță	10.02.06	4,35	4,35	0,00	0,00	4,35	0,00	0,00	0,00
166	Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.06)	10.03	5,50	5,50	0,00	1,35	1,55	1,30	1,30	0,00
167	Contributia asiguratorie pentru munca	10.03.07	5,50	5,50	0,00	1,35	1,55	1,30	1,30	0,00
168	TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	38,00	38,00	0,00	13,00	8,50	10,50	6,00	0,00
169	Bunuri si servicii	20.01	30,10	30,10	0,00	8,60	8,50	7,00	6,00	0,00
170	Furnituri de birou	20.01.01	8,00	8,00	0,00	2,00	2,00	2,00	2,00	0,00
171	Materiale pentru curatenie	20.01.02	2,00	2,00	0,00	0,50	0,50	1,00	0,00	0,00
172	Apă, canal si salubritate	20.01.04	2,10	2,10	0,00	0,10	1,00	1,00	0,00	0,00
173	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	20.01.08	11,00	11,00	0,00	5,00	3,00	2,00	1,00	0,00
174	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	3,00	3,00	0,00	0,00	1,00	0,00	2,00	0,00
175	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	4,00	4,00	0,00	1,00	1,00	1,00	1,00	0,00
176	Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	6,00	6,00	0,00	3,00	0,00	3,00	0,00	0,00
177	Alte obiecte de inventar	20.05.30	6,00	6,00	0,00	3,00	0,00	3,00	0,00	0,00
178	Deplasari, detasari, transferari (cod 20.06.01+20.06.02)	20.06	1,00	1,00	0,00	0,50	0,00	0,50	0,00	0,00
179	Deplasari interne, detașări, transferari	20.06.01	1,00	1,00	0,00	0,50	0,00	0,50	0,00	0,00
180	Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	0,90	0,90	0,00	0,90	0,00	0,00	0,00	0,00
181	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	0,90	0,90	0,00	0,90	0,00	0,00	0,00	0,00
182	TITLUL V FONDURI DE REZERVA (cod 50.04)	50	30,00	30,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30,00	0,00
183	Fond de rezerva bugetara la dispozitia consiliilor locale si judetene	50.04	30,00	30,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30,00	0,00
184	Fond de rezerva bugetara la dispozitia autoritatilor locale	54.02.05	30,00	30,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30,00	0,00
185	Servicii publice comunitare de evidență a persoanelor	54.02.10	282,95	282,95	0,00	71,50	79,05	68,45	63,95	0,00

Nr. Crt.	Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Buget anterior	PREVEDERI ANUALE		din care				Influenta
				TOTAL	din care cred. bug. destinate stingerii plăților restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV	
186	Tranzacții privind datoria publică și împrumuturi (55.02.01)	55.02	12,00	12,00	0,00	4,00	7,00	1,00	0,00	0,00
187	CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	12,00	12,00	0,00	4,00	7,00	1,00	0,00	0,00
188	TITLUL III DOBANZI (cod 30.01 la 30.03)	30	12,00	12,00	0,00	4,00	7,00	1,00	0,00	0,00
189	Alte dobanzi (cod 30.03.01 la 30.03.05)	30.03	12,00	12,00	0,00	4,00	7,00	1,00	0,00	0,00
190	Plati de dobanzi si comisioane(dobanzile si comisioanele la opeatiunile de leasing)	30.03.05	12,00	12,00	0,00	4,00	7,00	1,00	0,00	0,00
191	Tranzacții privind datoria publică și împrumuturi	55.02.01	12,00	12,00	0,00	4,00	7,00	1,00	0,00	0,00
192	Partea a II-a APARARE, ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA NATIONALA (cod 60.02+61.02)	59.02	138,85	138,85	0,00	47,50	48,45	25,95	16,95	0,00
193	Ordine publica si siguranta nationala (cod 61.02.03+61.02.05+61.02.50)	61.02	138,85	138,85	0,00	47,50	48,45	25,95	16,95	0,00
194	CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	138,85	138,85	0,00	47,50	48,45	25,95	16,95	0,00
195	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01 la 10.03)	10	80,85	80,85	0,00	19,50	35,45	14,95	10,95	0,00
196	Cheltuieli salariale in bani	10.01	77,20	77,20	0,00	19,05	33,05	14,55	10,55	0,00
197	Salarii de baza	10.01.01	73,00	73,00	0,00	18,00	32,00	13,50	9,50	0,00
198	Îndemnizații de hrană	10.01.17	4,20	4,20	0,00	1,05	1,05	1,05	1,05	0,00
199	Cheltuieli salariale in natura (cod 10.02.01 la 10.02.06+10.02.30)	10.02	1,45	1,45	0,00	0,00	1,45	0,00	0,00	0,00
200	Vouchere de vacanță	10.02.06	1,45	1,45	0,00	0,00	1,45	0,00	0,00	0,00
201	Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.06)	10.03	2,20	2,20	0,00	0,45	0,95	0,40	0,40	0,00
202	Contributia asiguratorie pentru munca	10.03.07	2,20	2,20	0,00	0,45	0,95	0,40	0,40	0,00
203	TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	58,00	58,00	0,00	28,00	13,00	11,00	6,00	0,00
204	Bunuri si servicii	20.01	48,70	48,70	0,00	26,70	8,00	8,00	6,00	0,00
205	Carburanti si lubrifianti	20.01.05	39,70	39,70	0,00	24,70	5,00	5,00	5,00	0,00
206	Piese de schimb	20.01.06	4,00	4,00	0,00	2,00	1,00	1,00	0,00	0,00
207	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	5,00	5,00	0,00	0,00	2,00	2,00	1,00	0,00
208	Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	8,00	8,00	0,00	0,00	5,00	3,00	0,00	0,00
209	Uniforme si echipament	20.05.01	3,00	3,00	0,00	0,00	3,00	0,00	0,00	0,00
210	Alte obiecte de inventar	20.05.30	5,00	5,00	0,00	0,00	2,00	3,00	0,00	0,00
211	Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	1,30	1,30	0,00	1,30	0,00	0,00	0,00	0,00
212	Prime de asigurare non-viata	20.30.03	1,00	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
213	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	0,30	0,30	0,00	0,30	0,00	0,00	0,00	0,00
214	Protectie civila si protectia contra incendiilor (protectie civila nonmilitara)	61.02.05	138,85	138,85	0,00	47,50	48,45	25,95	16,95	0,00
215	Partea a III-a CHELTUIELI SOCIAL-CULTURALE (cod 65.02+66.02+67.02+68.02)	64.02	8.721,30	8.723,30	0,00	2.727,80	2.134,85	1.754,25	2.106,40	2,00
216	Invatamant (cod 65.02.03 la 65.02.05+65.02.07+65.02.11+65.02.50)	65.02	2.479,10	2.479,10	0,00	954,50	605,00	458,60	461,00	0,00
217	CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	2.479,10	2.479,10	0,00	954,50	605,00	458,60	461,00	0,00

Nr. Crt.	Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Buget anterior	PREVEDERI ANUALE		din care				Influenta
				TOTAL	din care cred. bug. destinate stingerii plăților restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV	
218	TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	1.185,10	1.185,10	0,00	532,50	166,00	214,60	272,00	0,00
219	Bunuri si servicii	20.01	860,00	860,00	0,00	337,50	161,50	102,00	259,00	0,00
220	Furnituri de birou	20.01.01	53,00	53,00	0,00	3,50	6,00	13,50	30,00	0,00
221	Materiale pentru curatenie	20.01.02	57,00	57,00	0,00	0,00	9,00	13,00	35,00	0,00
222	Incalzit, Iluminat si forta motrica	20.01.03	353,00	353,00	0,00	155,00	81,00	-12,00	129,00	0,00
223	Apa, canal si salubritate	20.01.04	50,50	50,50	0,00	9,50	17,00	11,00	13,00	0,00
224	Carburanti si lubrifianti	20.01.05	4,00	4,00	0,00	0,00	1,00	1,00	2,00	0,00
225	Transport	20.01.07	135,00	135,00	0,00	135,00	0,00	0,00	0,00	0,00
226	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	20.01.08	53,50	53,50	0,00	11,00	13,50	11,00	18,00	0,00
227	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	42,00	42,00	0,00	10,00	10,00	10,00	12,00	0,00
228	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	112,00	112,00	0,00	13,50	24,00	54,50	20,00	0,00
229	Reparatii curente	20.02	20,00	20,00	0,00	20,00	0,00	0,00	0,00	0,00
230	Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	39,00	39,00	0,00	39,00	0,00	0,00	0,00	0,00
231	Alte obiecte de inventar	20.05.30	39,00	39,00	0,00	39,00	0,00	0,00	0,00	0,00
232	Deplasari, detasari, transferari (cod 20.06.01+20.06.02)	20.06	19,00	19,00	0,00	19,00	0,00	0,00	0,00	0,00
233	Deplasari interne, detașări, transferari	20.06.01	19,00	19,00	0,00	19,00	0,00	0,00	0,00	0,00
234	Carti, publicatii si materiale documentare	20.11	124,00	124,00	0,00	23,00	0,00	101,00	0,00	0,00
235	Pregatire profesionala	20.13	29,00	29,00	0,00	3,50	4,50	8,00	13,00	0,00
236	Protectia muncii	20.14	20,50	20,50	0,00	20,50	0,00	0,00	0,00	0,00
237	Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	73,60	73,60	0,00	70,00	0,00	3,60	0,00	0,00
238	Prime de asigurare non-viata	20.30.03	5,00	5,00	0,00	5,00	0,00	0,00	0,00	0,00
239	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	68,60	68,60	0,00	65,00	0,00	3,60	0,00	0,00
240	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA (cod 57.01+57.02+57.04)	57	639,00	639,00	0,00	237,00	277,00	99,00	26,00	0,00
241	Ajutoare sociale (cod 57.02.01 la 57.02.05)	57.02	639,00	639,00	0,00	237,00	277,00	99,00	26,00	0,00
242	Ajutoare sociale in numerar	57.02.01	50,00	50,00	0,00	10,00	20,00	10,00	10,00	0,00
243	Tichete de creșă și tichete sociale pentru grădiniță	57.02.03	47,00	47,00	0,00	13,00	10,00	8,00	16,00	0,00
244	Suport Alimentar	57.02.05	542,00	542,00	0,00	214,00	247,00	81,00	0,00	0,00
245	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI (cod 59.01+59.02+59.11+59.12+59.15+59.17+59.22+59.25+59.30+59.35+59.38+59.40+59.41+59.42)	59	655,00	655,00	0,00	185,00	162,00	145,00	163,00	0,00
246	Burse	59.01	655,00	655,00	0,00	185,00	162,00	145,00	163,00	0,00
247	Invatamant secundar (cod 65.02.04.01 la 65.02.04.03)	65.02.04	1.890,10	1.890,10	0,00	727,50	348,00	369,60	445,00	0,00
248	Invatamant secundar inferior	65.02.04.01	1.890,10	1.890,10	0,00	727,50	348,00	369,60	445,00	0,00
249	Servicii auxiliare pentru educatie (cod 65.02.11.03+65.02.11.30)	65.02.11	542,00	542,00	0,00	214,00	247,00	81,00	0,00	0,00
250	Alte servicii auxiliare	65.02.11.30	542,00	542,00	0,00	214,00	247,00	81,00	0,00	0,00
251	Alte cheltuieli in domeniul invatamantului	65.02.50	47,00	47,00	0,00	13,00	10,00	8,00	16,00	0,00
252	Sanatate (cod 66.02.06+66.02.08+66.02.50)	66.02	204,90	204,90	0,00	38,30	43,20	57,45	65,95	0,00

Nr. Crt.	Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Buget anterior	PREVEDERI ANUALE		din care				Influenta
				TOTAL	din care cred. bug. destinate stingerii plăților restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV	
253	CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	204,90	204,90	0,00	38,30	43,20	57,45	65,95	0,00
254	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01 la 10.03)	10	186,90	186,90	0,00	34,30	37,20	50,45	64,95	0,00
255	Cheltuieli salariale in bani	10.01	173,60	173,60	0,00	32,10	32,10	47,05	62,35	0,00
256	Salarii de baza	10.01.01	163,40	163,40	0,00	30,00	30,00	44,25	59,15	0,00
257	Îndemnizații de hrană	10.01.17	10,20	10,20	0,00	2,10	2,10	2,80	3,20	0,00
258	Cheltuieli salariale in natura (cod 10.02.01 la 10.02.06+10.02.30)	10.02	3,80	3,80	0,00	0,00	2,90	0,90	0,00	0,00
259	Vouchere de vacanță	10.02.06	3,80	3,80	0,00	0,00	2,90	0,90	0,00	0,00
260	Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.06)	10.03	9,50	9,50	0,00	2,20	2,20	2,50	2,60	0,00
261	Contributia asiguratorie pentru munca	10.03.07	9,50	9,50	0,00	2,20	2,20	2,50	2,60	0,00
262	TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	18,00	18,00	0,00	4,00	6,00	7,00	1,00	0,00
263	Bunuri si servicii	20.01	5,40	5,40	0,00	2,40	2,00	1,00	0,00	0,00
264	Furnituri de birou	20.01.01	2,40	2,40	0,00	0,40	1,00	1,00	0,00	0,00
265	Materiale pentru curatenie	20.01.02	1,00	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
266	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	2,00	2,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,00	0,00
267	Medicamente si materiale sanitare (cod 20.04.01 la 20.04.04)	20.04	8,00	8,00	0,00	0,00	2,00	5,00	1,00	0,00
268	Materiale sanitare	20.04.02	6,00	6,00	0,00	0,00	2,00	3,00	1,00	0,00
269	Dezinfectanti	20.04.04	2,00	2,00	0,00	0,00	0,00	2,00	0,00	0,00
270	Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	3,50	3,50	0,00	1,00	1,50	1,00	0,00	0,00
271	Uniforme si echipament	20.05.01	0,50	0,50	0,00	0,00	0,50	0,00	0,00	0,00
272	Alte obiecte de inventar	20.05.30	3,00	3,00	0,00	1,00	1,00	1,00	0,00	0,00
273	Deplasari, detasari, transferari (cod 20.06.01+20.06.02)	20.06	0,50	0,50	0,00	0,00	0,50	0,00	0,00	0,00
274	Deplasari interne, detașări, transferari	20.06.01	0,50	0,50	0,00	0,00	0,50	0,00	0,00	0,00
275	Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	0,60	0,60	0,00	0,60	0,00	0,00	0,00	0,00
276	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	0,60	0,60	0,00	0,60	0,00	0,00	0,00	0,00
277	Servicii de sanatate publica	66.02.08	204,90	204,90	0,00	38,30	43,20	57,45	65,95	0,00
278	Cultura, recreere si religie (cod 67.02.03+67.02.05+67.02.06+67.02.50)	67.02	1.889,05	1.891,05	0,00	334,50	753,15	449,20	354,20	2,00
279	CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	1.889,05	1.891,05	0,00	334,50	753,15	449,20	354,20	2,00
280	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01 la 10.03)	10	175,05	175,05	0,00	15,50	37,15	63,20	59,20	0,00
281	Cheltuieli salariale in bani	10.01	166,40	166,40	0,00	15,10	34,70	58,80	57,80	0,00
282	Salarii de baza	10.01.01	153,00	153,00	0,00	14,00	32,00	54,00	53,00	0,00
283	Îndemnizații de hrană	10.01.17	13,40	13,40	0,00	1,10	2,70	4,80	4,80	0,00
284	Cheltuieli salariale in natura (cod 10.02.01 la 10.02.06+10.02.30)	10.02	4,45	4,45	0,00	0,00	1,45	3,00	0,00	0,00
285	Vouchere de vacanță	10.02.06	4,45	4,45	0,00	0,00	1,45	3,00	0,00	0,00

Nr. Crt.	Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Buget anterior	PREVEDERI ANUALE		din care				Influenta
				TOTAL	din care cred. bug. destinate stingerii plăților restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV	
286	Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.06)	10.03	4,20	4,20	0,00	0,40	1,00	1,40	1,40	0,00
287	Contributia asiguratorie pentru munca	10.03.07	4,20	4,20	0,00	0,40	1,00	1,40	1,40	0,00
288	TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	614,00	616,00	0,00	119,00	316,00	86,00	95,00	2,00
289	Bunuri si servicii	20.01	301,00	301,00	0,00	101,00	81,00	86,00	33,00	0,00
290	Materiale pentru curatenie	20.01.02	4,00	4,00	0,00	1,00	1,00	1,00	1,00	0,00
291	Incalzit, Iluminat si forta motrica	20.01.03	77,00	77,00	0,00	47,00	20,00	10,00	0,00	0,00
292	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	220,00	220,00	0,00	53,00	60,00	75,00	32,00	0,00
293	Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	0,00	2,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2,00	2,00
294	Alte obiecte de inventar	20.05.30	0,00	2,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2,00	2,00
295	Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	313,00	313,00	0,00	18,00	235,00	0,00	60,00	0,00
296	Prime de asigurare non-viata	20.30.03	3,00	3,00	0,00	3,00	0,00	0,00	0,00	0,00
297	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	310,00	310,00	0,00	15,00	235,00	0,00	60,00	0,00
298	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI (cod 59.01+59.02+59.11+59.12+59.15+59.17+59.22+59.25+59.30+59.35+59.38+59.40+59.41+59.42)	59	1.100,00	1.100,00	0,00	200,00	400,00	300,00	200,00	0,00
299	Asociatii si fundatii	59.11	800,00	800,00	0,00	200,00	200,00	200,00	200,00	0,00
300	Sustinerea cultelor	59.12	300,00	300,00	0,00	0,00	200,00	100,00	0,00	0,00
301	Servicii culturale (cod 67.02.03.02 la 67.02.03.08+67.02.03.12+67.02.03.30)	67.02.03	444,55	444,55	0,00	59,50	275,05	31,50	78,50	0,00
302	Biblioteci publice comunale, orasenesti, municipale	67.02.03.02	65,85	65,85	0,00	15,80	19,05	15,50	15,50	0,00
303	Camine culturale	67.02.03.07	378,70	378,70	0,00	43,70	256,00	16,00	63,00	0,00
304	Servicii recreative si sportive (cod 67.02.05.01 la 67.02.05.03)	67.02.05	1.144,50	1.146,50	0,00	275,00	278,10	317,70	275,70	2,00
305	Sport	67.02.05.01	800,00	800,00	0,00	200,00	200,00	200,00	200,00	0,00
306	Intretinere gradini publice, parcuri, zone verzi, baze sportive si de agrement	67.02.05.03	344,50	346,50	0,00	75,00	78,10	117,70	75,70	2,00
307	Servicii religioase	67.02.06	300,00	300,00	0,00	0,00	200,00	100,00	0,00	0,00
308	Asigurari si asistenta sociala (cod 68.02.04+68.02.05+68.02.06+68.02.10+68.02.11+68.02.12+68.02.15+68.02.50)	68.02	4.148,25	4.148,25	0,00	1.400,50	733,50	789,00	1.225,25	0,00
309	CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	4.148,25	4.148,25	0,00	1.400,50	733,50	789,00	1.225,25	0,00
310	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01 la 10.03)	10	1.922,25	1.922,25	0,00	473,50	430,50	479,00	539,25	0,00
311	Cheltuieli salariale in bani	10.01	1.812,00	1.812,00	0,00	462,00	419,00	468,00	463,00	0,00
312	Salarii de baza	10.01.01	1.606,00	1.606,00	0,00	411,00	372,00	416,00	407,00	0,00
313	Îndemnizații de hrană	10.01.17	206,00	206,00	0,00	51,00	47,00	52,00	56,00	0,00
314	Cheltuieli salariale in natura (cod 10.02.01 la 10.02.06+10.02.30)	10.02	65,25	65,25	0,00	0,00	0,00	0,00	65,25	0,00
315	Vouchere de vacanță	10.02.06	65,25	65,25	0,00	0,00	0,00	0,00	65,25	0,00
316	Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.06)	10.03	45,00	45,00	0,00	11,50	11,50	11,00	11,00	0,00
317	Contributia asiguratorie pentru munca	10.03.07	45,00	45,00	0,00	11,50	11,50	11,00	11,00	0,00

Nr. Crt.	Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Buget anterior	PREVEDERI ANUALE		din care				Influenta
				TOTAL	din care cred. bug. destinate stingerii plăților restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV	
318	TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	12,00	12,00	0,00	12,00	0,00	0,00	0,00	0,00
319	Pregatire profesionala	20.13	12,00	12,00	0,00	12,00	0,00	0,00	0,00	0,00
320	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA (cod 57.01+57.02+57.04)	57	2.214,00	2.214,00	0,00	915,00	303,00	310,00	686,00	0,00
321	Ajutoare sociale (cod 57.02.01 la 57.02.05)	57.02	2.214,00	2.214,00	0,00	915,00	303,00	310,00	686,00	0,00
322	Ajutoare sociale in numerar	57.02.01	2.214,00	2.214,00	0,00	915,00	303,00	310,00	686,00	0,00
323	Asistenta sociala in caz de boli si invaliditati (cod 68.02.05.02)	68.02.05	3.148,25	3.148,25	0,00	750,50	733,50	789,00	875,25	0,00
324	Asistenta sociala in caz de invaliditate	68.02.05.02	3.148,25	3.148,25	0,00	750,50	733,50	789,00	875,25	0,00
325	Prevenirea excluderii sociale (cod 68.02.15.01+68.02.15.02)	68.02.15	1.000,00	1.000,00	0,00	650,00	0,00	0,00	350,00	0,00
326	Ajutor social	68.02.15.01	1.000,00	1.000,00	0,00	650,00	0,00	0,00	350,00	0,00
327	Partea a IV-a SERVICII SI DEZVOLTARE PUBLICA, LOCUINTE, MEDIU SI APE (cod 70.02+74.02)	69.02	2.975,95	2.975,95	0,00	926,70	938,85	685,30	425,10	0,00
328	Locuinte, servicii si dezvoltare publica (cod 70.02.03+70.02.05 la 70.02.07+70.02.50)	70.02	1.857,95	1.857,95	0,00	549,40	637,35	432,80	238,40	0,00
329	CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	1.857,95	1.857,95	0,00	549,40	637,35	432,80	238,40	0,00
330	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01 la 10.03)	10	581,55	581,55	0,00	128,40	176,35	148,40	128,40	0,00
331	Cheltuieli salariale in bani	10.01	552,00	552,00	0,00	125,50	155,50	145,50	125,50	0,00
332	Salarii de baza	10.01.01	506,00	506,00	0,00	114,00	144,00	134,00	114,00	0,00
333	Îndemnizații de hrană	10.01.17	46,00	46,00	0,00	11,50	11,50	11,50	11,50	0,00
334	Cheltuieli salariale in natura (cod 10.02.01 la 10.02.06+10.02.30)	10.02	15,95	15,95	0,00	0,00	15,95	0,00	0,00	0,00
335	Vouchere de vacanță	10.02.06	15,95	15,95	0,00	0,00	15,95	0,00	0,00	0,00
336	Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.06)	10.03	13,60	13,60	0,00	2,90	4,90	2,90	2,90	0,00
337	Contributia asiguratorie pentru munca	10.03.07	13,60	13,60	0,00	2,90	4,90	2,90	2,90	0,00
338	TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	1.096,40	1.096,40	0,00	361,00	411,00	234,40	90,00	0,00
339	Bunuri si servicii	20.01	1.051,40	1.051,40	0,00	336,00	402,00	228,40	85,00	0,00
340	Incalzit, Iluminat si forta motrica	20.01.03	471,00	471,00	0,00	176,00	230,00	40,00	25,00	0,00
341	Apa, canal si salubritate	20.01.04	8,00	8,00	0,00	2,00	2,00	2,00	2,00	0,00
342	Carburanti si lubrifianti	20.01.05	140,00	140,00	0,00	20,00	40,00	50,00	30,00	0,00
343	Piese de schimb	20.01.06	16,00	16,00	0,00	5,00	3,00	5,00	3,00	0,00
344	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	28,00	28,00	0,00	8,00	7,00	8,00	5,00	0,00
345	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	388,40	388,40	0,00	125,00	120,00	123,40	20,00	0,00
346	Reparatii curente	20.02	18,00	18,00	0,00	13,00	5,00	0,00	0,00	0,00
347	Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	21,00	21,00	0,00	6,00	4,00	6,00	5,00	0,00
348	Uniforme si echipament	20.05.01	9,00	9,00	0,00	4,00	0,00	3,00	2,00	0,00
349	Alte obiecte de inventar	20.05.30	12,00	12,00	0,00	2,00	4,00	3,00	3,00	0,00
350	Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	6,00	6,00	0,00	6,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Nr. Crt.	Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Buget anterior	PREVEDERI ANUALE		din care				Influenta
				TOTAL	din care cred. destinate stingerii plăților restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV	
351	Prime de asigurare non-viata	20.30.03	2,00	2,00	0,00	2,00	0,00	0,00	0,00	0,00
352	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	4,00	4,00	0,00	4,00	0,00	0,00	0,00	0,00
353	TITLUL VII ALTE TRANSFERURI (cod 55.01+55.02)	55	180,00	180,00	0,00	60,00	50,00	50,00	20,00	0,00
354	A. Transferuri interne (cod 55.01.01 la 55.01.03+55.01.05 la 55.01.10+55.01.12 la 55.01.20+55.01.26+55.01.28+55.01.29+55.01.41+55.01.42+55.01.46+55.01.46 la 55.01.55+55.01.57+55.01.58+55.01.59+55.01.62+55.01.63+55.01.64+55.01.65+55.01.66+55.01.67+55.01.68+55.01.69+55.01.70+55.01.71+55.01.72)	55.01	180,00	180,00	0,00	60,00	50,00	50,00	20,00	0,00
355	Alte transferuri curente interne	55.01.18	180,00	180,00	0,00	60,00	50,00	50,00	20,00	0,00
356	Iluminat public si electrificari rurale	70.02.06	533,40	533,40	0,00	170,00	240,00	83,40	40,00	0,00
357	Alte servicii in domeniile locuintelor, serviciilor si dezvoltarii comunale	70.02.50	1.324,55	1.324,55	0,00	379,40	397,35	349,40	198,40	0,00
358	Protectia mediului (cod 74.02.03+74.02.05+74.02.06+74.02.50)	74.02	1.118,00	1.118,00	0,00	377,30	301,50	252,50	186,70	0,00
359	CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	1.118,00	1.118,00	0,00	377,30	301,50	252,50	186,70	0,00
360	TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	719,00	719,00	0,00	314,00	239,00	103,50	62,50	0,00
361	Bunuri si servicii	20.01	705,00	705,00	0,00	310,00	235,00	100,00	60,00	0,00
362	Apa, canal si salubritate	20.01.04	655,00	655,00	0,00	295,00	200,00	100,00	60,00	0,00
363	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	50,00	50,00	0,00	15,00	35,00	0,00	0,00	0,00
364	Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	14,00	14,00	0,00	4,00	4,00	3,50	2,50	0,00
365	Prime de asigurare non-viata	20.30.03	14,00	14,00	0,00	4,00	4,00	3,50	2,50	0,00
366	TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (cod 51.01+51.02)	51	399,00	399,00	0,00	63,30	62,50	149,00	124,20	0,00
367	Transferuri curente (cod 51.01.01 la 51.01.28+51.01.30 la 51.01.32+51.01.34 la 51.01.59+51.01.64+51.01.67+51.01.70+51.01.73+51.01.74)	51.01	399,00	399,00	0,00	63,30	62,50	149,00	124,20	0,00
368	Transferuri catre institutii publice	51.01.01	399,00	399,00	0,00	63,30	62,50	149,00	124,20	0,00
369	Salubritate si gestiunea deseurilor (cod 74.02.05.01+74.02.05.02)	74.02.05	1.118,00	1.118,00	0,00	377,30	301,50	252,50	186,70	0,00
370	Colectarea, tratarea si distrugerea deseurilor	74.02.05.02	1.118,00	1.118,00	0,00	377,30	301,50	252,50	186,70	0,00
371	Partea a V-a ACTIUNI ECONOMICE (cod 80.02+81.02+83.02+84.02+87.02)	79.02	320,00	320,00	0,00	120,00	180,00	20,00	0,00	0,00
372	Transporturi (cod 84.02.03+84.02.06+84.02.50)	84.02	320,00	320,00	0,00	120,00	180,00	20,00	0,00	0,00
373	CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	320,00	320,00	0,00	120,00	180,00	20,00	0,00	0,00
374	TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	320,00	320,00	0,00	120,00	180,00	20,00	0,00	0,00
375	Bunuri si servicii	20.01	180,00	180,00	0,00	80,00	80,00	20,00	0,00	0,00
376	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	180,00	180,00	0,00	80,00	80,00	20,00	0,00	0,00
377	Reparatii curente	20.02	140,00	140,00	0,00	40,00	100,00	0,00	0,00	0,00
378	Transport rutier (cod 84.02.03.01 la 84.02.03.03)	84.02.03	320,00	320,00	0,00	120,00	180,00	20,00	0,00	0,00
379	Drumuri si poduri	84.02.03.01	320,00	320,00	0,00	120,00	180,00	20,00	0,00	0,00
380	VII. REZERVE, EXCEDENT / DEFICIT	96.02	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Conducatorul institutiei,

Conducatorul compartimentului financiar-contabil,

BUGETUL LOCAL pe anul 2023
Rectificare din data '02.10.2023' - Bugetul local - Sectiunea Dezvoltare

Mii Lei

Nr. Crt.	Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Buget anterior	PREVEDERI ANUALE		din care				Influenta
				TOTAL	din care cred. bug. destinate stingerii plăților restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV	
1	VENITURILE SECȚIUNII DE DEZVOLTARE - TOTAL	00.01	11.056,55	15.057,05	0,00	2.160,27	3.259,11	3.337,07	6.300,60	4.000,50
2	I. VENITURI CURENTE (cod 00.03+00.12)	00.02	3.737,23	3.747,23	0,00	1.108,27	973,11	924,07	741,78	10,00
3	C. VENITURI NEFISCALE (cod 00.13+00.14)	00.12	3.737,23	3.747,23	0,00	1.108,27	973,11	924,07	741,78	10,00
4	C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII (cod 33.02+34.02+35.02+36.02+37.02)	00.14	3.737,23	3.747,23	0,00	1.108,27	973,11	924,07	741,78	10,00
5	Transferuri voluntare, altele decat subventiile (cod 37.02.01+37.02.50)	37.02	3.737,23	3.747,23	0,00	1.108,27	973,11	924,07	741,78	10,00
6	Vărsăminte din secțiunea de funcționare	37.02.04	3.737,23	3.747,23	0,00	1.108,27	973,11	924,07	741,78	10,00
7	II. VENITURI DIN CAPITAL (cod 39.02)	00.15	247,00	247,00	0,00	247,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Venituri din valorificarea unor bunuri (cod 39.02.01+39.02.03+39.02.04+39.02.07+39.02.10)	39.02	247,00	247,00	0,00	247,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Venituri din vanzarea unor bunuri aparținând domeniului privat	39.02.07	247,00	247,00	0,00	247,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	IV. SUBVENTII (cod 00.18)	00.17	7.072,32	11.062,82	0,00	805,00	2.286,00	2.413,00	5.558,82	3.990,50
11	SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (cod 42.02+43.02)	00.18	7.072,32	11.062,82	0,00	805,00	2.286,00	2.413,00	5.558,82	3.990,50
12	Subvenții de la bugetul de stat (cod 42.02.01+42.02.05+ 42.02.10+42.02.12 la 42.02.21+42.02.28+ 42.02.29+42.02.32 la 42.02.36+42.02.40 la 42.02.42+ 42.02.44 la 42.02.46+42.02.51+42.02.52+ 42.02.54+42.02.55+ 42.02.62+42.02.63+ 42.02.64+42.02.65+42.02.66+42.02.67+42.02.69+42.02.73 +42.02.79+42.02.80+42.02.81+42.02.82+42.02.84)	42.02	5.789,79	9.780,29	0,00	595,00	1.806,00	2.093,00	5.286,29	3.990,50
13	Subvenții de la bugetul de stat catre bugetele locale pentru Programul national de investitii Anghel Saligny	42.02.87	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00
14	Alocări de sume din PNRR aferente asistenței financiare nerambursabile (cod 42.02.88 01 la 42.02.88.03)	42.02.88	1.231,00	4.221,50	0,00	0,00	616,00	308,00	3.297,50	2.990,50
15	Fonduri europene nerambursabile	42.02.88.01	1.034,00	3.547,02	0,00	0,00	517,00	259,00	2.771,02	2.513,02
16	Sume aferente TVA	42.02.88.03	197,00	674,48	0,00	0,00	99,00	49,00	526,48	477,48
17	Alocări de sume din PNRR aferente componentei împrumuturi (cod 42.02.89.01 la 42.02.89.03)	42.02.89	4.558,79	4.558,79	0,00	595,00	1.190,00	1.785,00	988,79	0,00
18	Fonduri din împrumut rambursabil	42.02.89.01	3.830,91	3.830,91	0,00	500,00	1.000,00	1.500,00	830,91	0,00
19	Sume aferente TVA	42.02.89.03	727,88	727,88	0,00	95,00	190,00	285,00	157,88	0,00
20	Subvenții de la alte administratii (cod. 43.02.01+43.02.04+ 43.02.07+43.02.08+43.02.20+43.02.21)	43.02	1.282,53	1.282,53	0,00	210,00	480,00	320,00	272,53	0,00
21	Sume alocate din sumele obținute în urma scoaterii la licitație a certificatelor de emisii de gaze cu efect de seră pentru finanțarea proiectelor de investiții	43.02.44	1.282,53	1.282,53	0,00	210,00	480,00	320,00	272,53	0,00
22	CHELTUIELILE SECȚIUNII DE DEZVOLTARE	49.02	15.609,05	19.609,55	0,00	2.352,27	5.360,60	4.998,39	6.898,29	4.000,50
23	Titlul XII Proiecte cu finanțare din sumele reprezentând asistența financiară nerambursabilă aferentă PNRR (cod 60.01 la 60.11)	60	1.231,00	4.221,50	0,00	0,00	616,00	308,00	3.297,50	2.990,50
24	Fonduri europene nerambursabile	60.01	1.034,00	3.547,02	0,00	0,00	517,00	259,00	2.771,02	2.513,02

Nr. Crt.	Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Buget anterior	PREVEDERI ANUALE		din care				Influenta
				TOTAL	din care cred. destinate stingerii plăților restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV	
25	Sume aferente TVA	60.03	197,00	674,48	0,00	0,00	99,00	49,00	526,48	477,48
26	Titlul XIII Proiecte cu finanțare din sumele aferente componentei de împrumuturi a PNRR (cod 61.01 la 61.10)	61	4.558,79	4.558,79	0,00	595,00	1.190,00	1.785,00	988,79	0,00
27	Fonduri din împrumut rambursabil	61.01	3.830,91	3.830,91	0,00	500,00	1.000,00	1.500,00	830,91	0,00
28	Sume aferente TVA	61.03	727,88	727,88	0,00	95,00	190,00	285,00	157,88	0,00
29	CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72)	70	9.819,26	10.829,26	0,00	1.757,27	3.554,60	2.905,39	2.612,00	1.010,00
30	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)	71	9.819,26	10.829,26	0,00	1.757,27	3.554,60	2.905,39	2.612,00	1.010,00
31	Active fixe	71.01	9.409,66	10.419,66	0,00	1.557,27	3.345,00	2.905,39	2.612,00	1.010,00
32	Constructii	71.01.01	8.017,00	9.028,90	0,00	1.070,37	2.763,00	2.681,63	2.513,90	1.011,90
33	Masini, echipamente si mijloace de transport	71.01.02	373,26	373,26	0,00	131,00	218,50	23,76	0,00	0,00
34	Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale	71.01.03	10,00	20,00	0,00	0,00	10,00	0,00	10,00	10,00
35	Alte active fixe	71.01.30	1.009,40	997,50	0,00	355,90	353,50	200,00	88,10	-11,90
36	Reparatii capitale aferente activelor fixe	71.03	409,60	409,60	0,00	200,00	209,60	0,00	0,00	0,00
37	Partea I-a SERVICII PUBLICE GENERALE (cod 51.02+54.02+55.02+56.02)	50.02	1.714,73	1.714,73	0,00	448,50	670,60	595,63	0,00	0,00
38	Autoritati publice si actiuni externe (cod 51.02.01)	51.02	1.714,73	1.714,73	0,00	448,50	670,60	595,63	0,00	0,00
39	CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72)	70	1.714,73	1.714,73	0,00	448,50	670,60	595,63	0,00	0,00
40	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)	71	1.714,73	1.714,73	0,00	448,50	670,60	595,63	0,00	0,00
41	Active fixe	71.01	1.305,13	1.305,13	0,00	248,50	461,00	595,63	0,00	0,00
42	Constructii	71.01.01	1.145,63	1.145,63	0,00	150,00	400,00	595,63	0,00	0,00
43	Alte active fixe	71.01.30	159,50	159,50	0,00	98,50	61,00	0,00	0,00	0,00
44	Reparatii capitale aferente activelor fixe	71.03	409,60	409,60	0,00	200,00	209,60	0,00	0,00	0,00
45	Autoritati executive si legislative (cod 51.02.01.03)	51.02.01	1.714,73	1.714,73	0,00	448,50	670,60	595,63	0,00	0,00
46	Autoritati executive	51.02.01.03	1.714,73	1.714,73	0,00	448,50	670,60	595,63	0,00	0,00
47	Partea a III-a CHELTUIELI SOCIAL-CULTURALE (cod 65.02+66.02+67.02+68.02)	64.02	1.524,63	4.537,03	0,00	456,63	480,00	588,00	3.012,40	3.012,40
48	Invatamant (cod 65.02.03 la 65.02.05+65.02.07+65.02.11+65.02.50)	65.02	1.021,13	4.011,63	0,00	323,13	84,00	614,00	2.990,50	2.990,50
49	Titlul XII Proiecte cu finanțare din sumele reprezentând asistența financiară nerambursabilă aferentă PNRR (cod 60.01 la 60.11)	60	0,00	2.990,50	0,00	0,00	0,00	0,00	2.990,50	2.990,50
50	Fonduri europene nerambursabile	60.01	0,00	2.513,02	0,00	0,00	0,00	0,00	2.513,02	2.513,02
51	Sume aferente TVA	60.03	0,00	477,48	0,00	0,00	0,00	0,00	477,48	477,48
52	CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72)	70	1.021,13	1.021,13	0,00	323,13	84,00	614,00	0,00	0,00
53	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)	71	1.021,13	1.021,13	0,00	323,13	84,00	614,00	0,00	0,00
54	Active fixe	71.01	1.021,13	1.021,13	0,00	323,13	84,00	614,00	0,00	0,00
55	Constructii	71.01.01	939,63	939,63	0,00	263,63	62,00	614,00	0,00	0,00
56	Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale	71.01.03	10,00	10,00	0,00	0,00	10,00	0,00	0,00	0,00
57	Alte active fixe	71.01.30	71,50	71,50	0,00	59,50	12,00	0,00	0,00	0,00
58	Invatamant secundar (cod 65.02.04.01 la 65.02.04.03)	65.02.04	961,63	4.001,63	0,00	263,63	84,00	614,00	3.040,00	3.040,00
59	Invatamant secundar inferior	65.02.04.01	961,63	4.001,63	0,00	263,63	84,00	614,00	3.040,00	3.040,00

Nr. Crt.	Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Buget anterior	PREVEDERI ANUALE		din care				Influenta
				TOTAL	din care cred. bug. destinate stingerii plăților restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV	
60	Alte cheltuieli in domeniul invatamantului	65.02.50	59,50	10,00	0,00	59,50	0,00	0,00	-49,50	-49,50
61	Sanatate (cod 66.02.06+66.02.08+66.02.50)	66.02	72,50	72,50	0,00	72,50	0,00	0,00	0,00	0,00
62	CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72)	70	72,50	72,50	0,00	72,50	0,00	0,00	0,00	0,00
63	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)	71	72,50	72,50	0,00	72,50	0,00	0,00	0,00	0,00
64	Active fixe	71.01	72,50	72,50	0,00	72,50	0,00	0,00	0,00	0,00
65	Alte active fixe	71.01.30	72,50	72,50	0,00	72,50	0,00	0,00	0,00	0,00
66	Alte cheltuieli in domeniul sanatatii (cod 66.02.50.50)	66.02.50	72,50	72,50	0,00	72,50	0,00	0,00	0,00	0,00
67	Alte institutii si actiuni sanitare	66.02.50.50	72,50	72,50	0,00	72,50	0,00	0,00	0,00	0,00
68	Cultura, recreere si religie (cod 67.02.03+67.02.05+67.02.06+67.02.50)	67.02	431,00	452,90	0,00	61,00	396,00	-26,00	21,90	21,90
69	CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72)	70	431,00	452,90	0,00	61,00	396,00	-26,00	21,90	21,90
70	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)	71	431,00	452,90	0,00	61,00	396,00	-26,00	21,90	21,90
71	Active fixe	71.01	431,00	452,90	0,00	61,00	396,00	-26,00	21,90	21,90
72	Constructii	71.01.01	370,00	381,90	0,00	0,00	396,00	-26,00	11,90	11,90
73	Masini, echipamente si mijloace de transport	71.01.02	61,00	61,00	0,00	61,00	0,00	0,00	0,00	0,00
74	Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale	71.01.03	0,00	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10,00	10,00
75	Servicii culturale (cod 67.02.03.02 la 67.02.03.08+67.02.03.12+67.02.03.30)	67.02.03	331,00	342,90	0,00	61,00	346,00	-76,00	11,90	11,90
76	Camine culturale	67.02.03.07	331,00	342,90	0,00	61,00	346,00	-76,00	11,90	11,90
77	Servicii recreative si sportive (cod 67.02.05.01 la 67.02.05.03)	67.02.05	100,00	110,00	0,00	0,00	50,00	50,00	10,00	10,00
78	Intretinere gradini publice, parcuri, zone verzi, baze sportive si de agrement	67.02.05.03	100,00	110,00	0,00	0,00	50,00	50,00	10,00	10,00
79	Partea a IV-a SERVICII SI DEZVOLTARE PUBLICA, LOCUINTE, MEDIU SI APE (cod 70.02+74.02)	69.02	7.701,19	7.701,19	0,00	1.147,14	2.355,50	2.508,76	1.689,79	0,00
80	Locuinte, servicii si dezvoltare publica (cod 70.02.03+70.02.05 la 70.02.07+70.02.50)	70.02	1.838,14	1.838,14	0,00	512,14	625,00	400,00	301,00	0,00
81	CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72)	70	1.838,14	1.838,14	0,00	512,14	625,00	400,00	301,00	0,00
82	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)	71	1.838,14	1.838,14	0,00	512,14	625,00	400,00	301,00	0,00
83	Active fixe	71.01	1.838,14	1.838,14	0,00	512,14	625,00	400,00	301,00	0,00
84	Constructii	71.01.01	1.682,74	1.682,74	0,00	356,74	625,00	400,00	301,00	0,00
85	Masini, echipamente si mijloace de transport	71.01.02	30,00	30,00	0,00	30,00	0,00	0,00	0,00	0,00
86	Alte active fixe	71.01.30	125,40	125,40	0,00	125,40	0,00	0,00	0,00	0,00
87	Alimentare cu apa si amenajari hidrotehnice (cod 70.02.05.01+70.02.05.02)	70.02.05	23,80	23,80	0,00	23,80	0,00	0,00	0,00	0,00
88	Alimentare cu apa	70.02.05.01	23,80	23,80	0,00	23,80	0,00	0,00	0,00	0,00
89	Iluminat public si electrificari rurale	70.02.06	1.784,34	1.784,34	0,00	458,34	625,00	400,00	301,00	0,00
90	Alte servicii in domeniile locuintelor, serviciilor si dezvoltarii comunale	70.02.50	30,00	30,00	0,00	30,00	0,00	0,00	0,00	0,00
91	Protectia mediului (cod 74.02.03+74.02.05+74.02.06+74.02.50)	74.02	5.863,05	5.863,05	0,00	635,00	1.730,50	2.108,76	1.388,79	0,00
92	Titlul XIII Proiecte cu finanțare din sumele aferente componentei de împrumuturi a PNRR (cod 61.01 la 61.10)	61	4.558,79	4.558,79	0,00	595,00	1.190,00	1.785,00	988,79	0,00
93	Fonduri din împrumut rambursabil	61.01	3.830,91	3.830,91	0,00	500,00	1.000,00	1.500,00	830,91	0,00

Nr. Crt.	Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Buget anterior	PREVEDERI ANUALE		din care				Influenta
				TOTAL	din care cred. bug. destinate stingerii plăților restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV	
94	Sume aferente TVA	61.03	727,88	727,88	0,00	95,00	190,00	285,00	157,88	0,00
95	CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72)	70	1.304,26	1.304,26	0,00	40,00	540,50	323,76	400,00	0,00
96	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)	71	1.304,26	1.304,26	0,00	40,00	540,50	323,76	400,00	0,00
97	Active fixe	71.01	1.304,26	1.304,26	0,00	40,00	540,50	323,76	400,00	0,00
98	Constructii	71.01.01	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	300,00	300,00	400,00	0,00
99	Masini, echipamente si mijloace de transport	71.01.02	282,26	282,26	0,00	40,00	218,50	23,76	0,00	0,00
100	Alte active fixe	71.01.30	22,00	22,00	0,00	0,00	22,00	0,00	0,00	0,00
101	Salubritate si gestiunea deseurilor (cod 74.02.05.01+74.02.05.02)	74.02.05	5.863,05	5.863,05	0,00	635,00	1.730,50	2.108,76	1.388,79	0,00
102	Colectarea, tratarea si distrugerea deseurilor	74.02.05.02	5.863,05	5.863,05	0,00	635,00	1.730,50	2.108,76	1.388,79	0,00
103	Partea a V-a ACTIUNI ECONOMICE (cod 80.02+81.02+83.02+84.02+87.02)	79.02	4.668,50	5.656,60	0,00	300,00	1.854,50	1.306,00	2.196,10	988,10
104	Transporturi (cod 84.02.03+84.02.06+84.02.50)	84.02	4.668,50	5.656,60	0,00	300,00	1.854,50	1.306,00	2.196,10	988,10
105	Titlul XII Proiecte cu finanțare din sumele reprezentând asistența financiară nerambursabilă aferentă PNRR (cod 60.01 la 60.11)	60	1.231,00	1.231,00	0,00	0,00	616,00	308,00	307,00	0,00
106	Fonduri europene nerambursabile	60.01	1.034,00	1.034,00	0,00	0,00	517,00	259,00	258,00	0,00
107	Sume aferente TVA	60.03	197,00	197,00	0,00	0,00	99,00	49,00	49,00	0,00
108	CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72)	70	3.437,50	4.425,60	0,00	300,00	1.238,50	998,00	1.889,10	988,10
109	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)	71	3.437,50	4.425,60	0,00	300,00	1.238,50	998,00	1.889,10	988,10
110	Active fixe	71.01	3.437,50	4.425,60	0,00	300,00	1.238,50	998,00	1.889,10	988,10
111	Constructii	71.01.01	2.879,00	3.879,00	0,00	300,00	980,00	798,00	1.801,00	1.000,00
112	Alte active fixe	71.01.30	558,50	546,60	0,00	0,00	258,50	200,00	88,10	-11,90
113	Transport rutier (cod 84.02.03.01 la 84.02.03.03)	84.02.03	2.661,50	3.649,60	0,00	200,00	938,50	798,00	1.713,10	988,10
114	Drumuri si poduri	84.02.03.01	2.661,50	3.649,60	0,00	200,00	938,50	798,00	1.713,10	988,10
115	Alte cheltuieli in domeniul transporturilor	84.02.50	2.007,00	2.007,00	0,00	100,00	916,00	508,00	483,00	0,00
116	VII. REZERVE, EXCEDENT / DEFICIT	96.02	-4.552,50	-4.552,50		-192,00	-2.101,49	-1.661,32	-597,69	0,00
117	DEFICIT 99.02.96 + 99.02.97	99.02	-4.552,50	-4.552,50	0,00	-192,00	-2.101,49	-1.661,32	-597,69	0,00
118	Deficitul secțiunii de dezvoltare	99.02.97	-4.552,50	-4.552,50	0,00	-192,00	-2.101,49	-1.661,32	-597,69	0,00

Conducatorul institutiei,

Conducatorul compartimentului financiar-contabil,

JUDEȚUL GALATI

Unitatea administrativ-teritoriala: COMUNA LIESTI

Anexa nr. 2 la H.C.L. Nr. _____

FORMULAR 14

I - Credite de angajament

II - Credite bugetare

**PROGRAMUL DE INVESTIȚII PUBLICE
PE GRUPE DE INVESTIȚII ȘI SURSE DE FINANȚARE AN 2023**

HCL NR. /

mii lei -

CAPITOL/ GRUPA/ SURSA	I/II	TOTAL	CHELTUIELI EFECTUATE până la 31.12.2022	BUGET 2023	ESTIMARI 2024	ESTIMARI 2025	ESTIMARI 2026	Estimari anii ulterioari
0	1	2=3+...+8	3	4	5	6	7	8
1.Total surse de finantare	I	41681,85	3128,40	19609,55	8725,40	6000,00	4218,50	0,00
	II	41681,85	3128,40	19609,55	8725,40	6000,00	4218,50	0,00
02 Buget local din care:	I	41681,85	3128,40	19609,55	8725,40	6000,00	4218,50	0,00
	II	41681,85	3128,40	19609,55	8725,40	6000,00	4218,50	0,00
<i>60 Proiecte cu finantare din sumele reprezentând asistenta financiara nerambursabila aferenta PNRR</i>	I	5040,90	0,00	4221,50	819,40	0,00	0,00	0,00
	II	5040,90	0,00	4221,50	819,40	0,00	0,00	0,00
<i>61 Proiecte cu finanțare din sumele aferente componentei de împrumuturi a PNRR</i>	I	4558,79	0,00	4558,79	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	4558,79	0,00	4558,79	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>71 Active nefinanciare</i>	I	32082,16	3128,40	10829,26	7906,00	6000,00	4218,50	0,00
	II	32082,16	3128,40	10829,26	7906,00	6000,00	4218,50	0,00
A. Obiective (proiecte) de investiții în continuare								
02 Buget local din care:	I	22126,56	2752,06	3156,00	6000,00	6000,00	4218,50	0,00
	II	22126,56	2752,06	3156,00	6000,00	6000,00	4218,50	0,00
<i>71 Active nefinanciare</i>	I	22126,56	2752,06	3156,00	6000,00	6000,00	4218,50	0,00
	II	22126,56	2752,06	3156,00	6000,00	6000,00	4218,50	0,00
B. Obiective (proiecte) de investiții noi								
02 Buget local din care:	I	9266,30	0,00	6540,90	2725,40	0,00	0,00	0,00
	II	9266,30	0,00	6540,90	2725,40	0,00	0,00	0,00
<i>60 Proiecte cu finantare din sumele reprezentând asistenta financiara nerambursabila aferenta PNRR</i>	I	2050,40	0,00	1231,00	819,40	0,00	0,00	0,00
	II	2050,40	0,00	1231,00	819,40	0,00	0,00	0,00

HCL NR. /

mii lei -

CAPITOL/ GRUPA/ SURSA	I/II	TOTAL	CHELTUIELI EFECTUATE până la 31.12.2022	BUGET 2023	ESTIMARI 2024	ESTIMARI 2025	ESTIMARI 2026	Estimari anii ulterioari
0	1	2=3+...+8	3	4	5	6	7	8
<i>61 Proiecte cu finanțare din sumele aferente componentei de împrumuturi a PNRR</i>	I	4558,79	0,00	4558,79	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	4558,79	0,00	4558,79	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>71 Active nefinanciare</i>	I	7215,90	0,00	5309,90	1906,00	0,00	0,00	0,00
	II	7215,90	0,00	5309,90	1906,00	0,00	0,00	0,00
C. Alte cheltuieli de investiții								
1.Total surse de finantare	I	2739,70	376,34	2363,36	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	2739,70	376,34	2363,36	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Buget local din care:	I	2739,70	376,34	2363,36	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	2739,70	376,34	2363,36	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>60 Proiecte cu finantare din sumele reprezentând asistenta financiara nerambursabila aferenta PNRR</i>	I	2990,50	0,00	2990,50	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	2990,50	0,00	2990,50	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>71 Active nefinanciare</i>	I	2276,70	376,34	2363,36	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	2276,70	376,34	2363,36	0,00	0,00	0,00	0,00
a. achizitii de imobile								
02 Buget local din care:	I	463,00	0,00	463,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	463,00	0,00	463,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>71 Active nefinanciare</i>	I	463,00	0,00	463,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	463,00	0,00	463,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b. dotari independente								
02 Buget local din care:	I	830,60	376,34	454,26	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	830,60	376,34	454,26	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>60 Proiecte cu finantare din sumele reprezentând asistenta financiara nerambursabila aferenta PNRR</i>	I							
	II							
<i>71 Active nefinanciare</i>	I	830,60	376,34	454,26	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	830,60	376,34	454,26	0,00	0,00	0,00	0,00
c. cheltuieli aferente studiilor de fezabilitate si alte studii								
02 Buget local din care:	I	875,50	0,00	875,50	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	875,50	0,00	875,50	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>71 Active nefinanciare</i>	I	875,50	0,00	875,50	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	875,50	0,00	875,50	0,00	0,00	0,00	0,00
e. alte cheltuieli asimilate investitiilor								
02 Buget local	I	570,60	0,00	570,60	0,00	0,00	0,00	0,00

HCL NR. /

mii lei -

CAPITOL/ GRUPA/ SURSA	I/II	TOTAL	CHELTUIELI EFECTUATE până la 31.12.2022	BUGET 2023	ESTIMARI 2024	ESTIMARI 2025	ESTIMARI 2026	Estimari anii ulteriori
0	1	2=3+...+8	3	4	5	6	7	8
din care:	II	570,60	0,00	570,60	0,00	0,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare	I	570,60	0,00	570,60	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	570,60	0,00	570,60	0,00	0,00	0,00	0,00
CAPITOL 51.02								
02 Buget local	I	2243,10	528,37	1714,73	0,00	0,00	0,00	0,00
din care:	II	2243,10	528,37	1714,73	0,00	0,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare	I	2243,10	528,37	1714,73	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	2243,10	528,37	1714,73	0,00	0,00	0,00	0,00
A. Obiective (proiecte) de investiții în continuare								
02 Buget local	I	1211,00	528,37	682,63	0,00	0,00	0,00	0,00
din care:	II	1211,00	528,37	682,63	0,00	0,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare	I	1211,00	528,37	682,63	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	1211,00	528,37	682,63	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Extindere și modernizare parțială clădire administrativă Primărie	I	541,00	528,37	12,63	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	541,00	528,37	12,63	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Construire spatiu arhiva	I	670,00	0,00	670,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	670,00	0,00	670,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Alte cheltuieli de investiții								
02 Buget local	I	1032,10	0,00	1032,10	0,00	0,00	0,00	0,00
din care:	II	1032,10	0,00	1032,10	0,00	0,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare	I	1032,10	0,00	1032,10	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	1032,10	0,00	1032,10	0,00	0,00	0,00	0,00
a. achizitii de imobile								
02 Buget local	I	463,00	0,00	463,00	0,00	0,00	0,00	0,00
din care:	II	463,00	0,00	463,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare	I	463,00	0,00	463,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	463,00	0,00	463,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b. dotari independente								
02 Buget local	I	2,50	0,00	2,50	0,00	0,00	0,00	0,00
din care:	II	2,50	0,00	2,50	0,00	0,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare	I	2,50	0,00	2,50	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	2,50	0,00	2,50	0,00	0,00	0,00	0,00
c. cheltuieli aferente studiilor de fezabilitate si alte studii								
02 Buget local	I	96,00	0,00	96,00	0,00	0,00	0,00	0,00

HCL NR. /

mii lei -

CAPITOL/ GRUPA/ SURSA	I/II	TOTAL	CHELTUIELI EFECTUATE până la 31.12.2022	BUGET 2023	ESTIMARI 2024	ESTIMARI 2025	ESTIMARI 2026	Estimari anii ulterioari
0	1	2=3+...+8	3	4	5	6	7	8
din care:	II	96,00	0,00	96,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare	I	96,00	0,00	96,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	96,00	0,00	96,00	0,00	0,00	0,00	0,00
e. alte cheltuieli asimilate investitiilor								
02 Buget local	I	470,60	0,00	470,60	0,00	0,00	0,00	0,00
din care:	II	470,60	0,00	470,60	0,00	0,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare	I	470,60	0,00	470,60	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	470,60	0,00	470,60	0,00	0,00	0,00	0,00
CAPITOL 65.02								
02 Buget local	I	5055,01	1043,38	4011,63	0,00	0,00	0,00	0,00
din care:	II	5055,01	1043,38	4011,63	0,00	0,00	0,00	0,00
60 Proiecte cu finantare din sumele reprezentând asistenta financiara nerambursabila aferenta PNRR	I	2990,50	0,00	2990,50	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	2990,50	0,00	2990,50	0,00	0,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare	I	2064,51	1043,38	1021,13	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	2064,51	1043,38	1021,13	0,00	0,00	0,00	0,00
A. Obiective (proiecte) de investiții în continuare								
02 Buget local	I	1307,01	1043,38	263,63	0,00	0,00	0,00	0,00
din care:	II	1307,01	1043,38	263,63	0,00	0,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare	I	1307,01	1043,38	263,63	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	1307,01	1043,38	263,63	0,00	0,00	0,00	0,00
1. DESFIINȚARE CORP GRĂDINIȚA VECHĂ ȘI CONSTRUIRE SALĂ FESTIVITĂȚI ȘI DOUĂ SĂLI DE CLASĂ LA ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1	I	1307,01	1043,38	263,63	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	1307,01	1043,38	263,63	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Obiective (proiecte) de investiții noi								
02 Buget local	I	676,00	0,00	676,00	0,00	0,00	0,00	0,00
din care:	II	676,00	0,00	676,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare	I	676,00	0,00	676,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	676,00	0,00	676,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. RENOVARE FAȚADĂ (CORP MARE +CORP MIC) ȘI PARDOSELI INTERIOARE (CORP MARE) LA ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 2 LIEȘTI	I	418,00	0,00	418,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	418,00	0,00	418,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. REABILITARE TAVAN SALĂ SPORT ȘCOALA SF. NICOLAE (ȘCOALA NR. 3)	I	55,00	0,00	55,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	55,00	0,00	55,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. AMENAJARE CU PAVAJ ALEI ȘCOALA SF. NICOLAE (ȘCOALA NR. 4)	I	203,00	0,00	203,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	203,00	0,00	203,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Alte cheltuieli de investiții								
02 Buget local	I	3072,00	0,00	3072,00	0,00	0,00	0,00	0,00

HCL NR. /

mii lei -

CAPITOL/ GRUPA/ SURSA	I/II	TOTAL	CHELTUIELI EFECTUATE până la 31.12.2022	BUGET 2023	ESTIMARI 2024	ESTIMARI 2025	ESTIMARI 2026	Estimari anii ulterioari
0	1	2=3+...+8	3	4	5	6	7	8
	II	3072,00	0,00	3072,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>60 Proiecte cu finantare din sumele reprezentând asistenta financiara nerambursabila aferenta PNRR</i>	I	2990,50	0,00	2990,50	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	2990,50	0,00	2990,50	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>71 Active nefinanciare</i>	I	81,50	0,00	81,50	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	81,50	0,00	81,50	0,00	0,00	0,00	0,00
b. dotari independente								
<i>02 Buget local</i>	I	10,00	0,00	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00
din care:	II	10,00	0,00	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>60 Proiecte cu finantare din sumele reprezentând asistenta financiara nerambursabila aferenta PNRR</i>	I	2990,50	0,00	2990,50	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	2990,50	0,00	2990,50	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>71 Active nefinanciare</i>	I	10,00	0,00	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	10,00	0,00	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00
c. cheltuieli aferente studiilor de fezabilitate si alte studii								
<i>02 Buget local</i>	I	71,50	0,00	71,50	0,00	0,00	0,00	0,00
din care:	II	71,50	0,00	71,50	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>71 Active nefinanciare</i>	I	71,50	0,00	71,50	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	71,50	0,00	71,50	0,00	0,00	0,00	0,00
CAPITOL66.02								
<i>02 Buget local</i>	I	72,50	0,00	72,50	0,00	0,00	0,00	0,00
din care:	II	72,50	0,00	72,50	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>71 Active nefinanciare</i>	I	72,50	0,00	72,50	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	72,50	0,00	72,50	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Alte cheltuieli de investitii								
<i>02 Buget local</i>	I	72,50	0,00	72,50	0,00	0,00	0,00	0,00
din care:	II	72,50	0,00	72,50	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>71 Active nefinanciare</i>	I	72,50	0,00	72,50	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	72,50	0,00	72,50	0,00	0,00	0,00	0,00
c. cheltuieli aferente studiilor de fezabilitate si alte studii								
<i>02 Buget local</i>	I	72,50	0,00	72,50	0,00	0,00	0,00	0,00
din care:	II	72,50	0,00	72,50	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>71 Active nefinanciare</i>	I	72,50	0,00	72,50	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	72,50	0,00	72,50	0,00	0,00	0,00	0,00
CAPITOL67.02								

HCL NR. /

mii lei -

CAPITOL/ GRUPA/ SURSA	I/II	TOTAL	CHELTUIELI EFECTUATE până la 31.12.2022	BUGET 2023	ESTIMARI 2024	ESTIMARI 2025	ESTIMARI 2026	Estimari anii ulterioari
0	1	2=3+...+8	3	4	5	6	7	8
02 Buget local	I	452,90	0,00	452,90	0,00	0,00	0,00	0,00
din care:	II	452,90	0,00	452,90	0,00	0,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare	I	452,90	0,00	452,90	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	452,90	0,00	452,90	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Obiective (proiecte) de investiții noi								
02 Buget local	I	281,90	0,00	281,90	0,00	0,00	0,00	0,00
din care:	II	281,90	0,00	281,90	0,00	0,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare	I	281,90	0,00	281,90	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	281,90	0,00	281,90	0,00	0,00	0,00	0,00
1. CONSTRUIRE SCENĂ EVENIMENTE ÎN AER LIBER ÎN COMUNA LIEȘTI								
	I	281,90	0,00	281,90	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	281,90	0,00	281,90	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Alte cheltuieli de investiții								
02 Buget local	I	171,00	0,00	171,00	0,00	0,00	0,00	0,00
din care:	II	171,00	0,00	171,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare	I	171,00	0,00	171,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	171,00	0,00	171,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b. dotari independente								
02 Buget local	I	71,00	0,00	71,00	0,00	0,00	0,00	0,00
din care:	II	71,00	0,00	71,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare	I	71,00	0,00	71,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	71,00	0,00	71,00	0,00	0,00	0,00	0,00
e. alte cheltuieli asimilate investițiilor								
02 Buget local	I	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
din care:	II	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare	I	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CAPITOL70.02								
02 Buget local	I	3414,34	775,20	1838,14	801,00	0,00	0,00	0,00
din care:	II	3414,34	775,20	1838,14	801,00	0,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare	I	3414,34	775,20	1838,14	801,00	0,00	0,00	0,00
	II	3414,34	775,20	1838,14	801,00	0,00	0,00	0,00
A. Obiective (proiecte) de investiții în continuare								
02 Buget local	I	856,94	775,20	81,74	0,00	0,00	0,00	0,00
din care:	II	856,94	775,20	81,74	0,00	0,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare	I	856,94	775,20	81,74	0,00	0,00	0,00	0,00

HCL NR. /

mii lei -

CAPITOL/ GRUPA/ SURSA	I/II	TOTAL	CHELTUIELI EFECTUATE până la 31.12.2022	BUGET 2023	ESTIMARI 2024	ESTIMARI 2025	ESTIMARI 2026	Estimari anii ulterioari
0	1	2=3+...+8	3	4	5	6	7	8
	II	856,94	775,20	81,74	0,00	0,00	0,00	0,00
1. ÎNFIINȚARE ILUMINAT PIETONAL ÎN ZONA PĂDURE HANU CONACHI	I	321,94	316,94	5,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	321,94	316,94	5,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. CONSTRUIRE CENTRALA FOTOVOLTAICA IN COMUNA LIESTI, JUDETUL GALATI	I	535,00	458,26	76,74	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	535,00	458,26	76,74	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Obiective (proiecte) de investiții noi								
02 Buget local	I	2402,00	0,00	1601,00	801,00	0,00	0,00	0,00
din care:	II	2402,00	0,00	1601,00	801,00	0,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare	I	2402,00	0,00	1601,00	801,00	0,00	0,00	0,00
	II	2402,00	0,00	1601,00	801,00	0,00	0,00	0,00
1.MODERNIZAREA SISTEMULUI DE ILUMINAT PUBLIC STRADAL, IN COMUNA LIESTI PRIN CRESTEREA EFICIENȚEI ENERGETICE A INFRASTRUCTURII DE ILUMINAT PUBLIC	I	2402,00	0,00	1601,00	801,00	0,00	0,00	0,00
	II	2402,00	0,00	1601,00	801,00	0,00	0,00	0,00
C. Alte cheltuieli de investiții								
02 Buget local	I	155,40	0,00	155,40	0,00	0,00	0,00	0,00
din care:	II	155,40	0,00	155,40	0,00	0,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare	I	155,40	0,00	155,40	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	155,40	0,00	155,40	0,00	0,00	0,00	0,00
b. dotari independente								
02 Buget local	I	30,00	0,00	30,00	0,00	0,00	0,00	0,00
din care:	II	30,00	0,00	30,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare	I	30,00	0,00	30,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	30,00	0,00	30,00	0,00	0,00	0,00	0,00
c. cheltuieli aferente studiilor de fezabilitate si alte studii								
02 Buget local	I	125,40	0,00	125,40	0,00	0,00	0,00	0,00
din care:	II	125,40	0,00	125,40	0,00	0,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare	I	125,40	0,00	125,40	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	125,40	0,00	125,40	0,00	0,00	0,00	0,00
CAPITOL74.02								
02 Buget local	I	6827,39	376,34	5863,05	588,00	0,00	0,00	0,00
din care:	II	6827,39	376,34	5863,05	588,00	0,00	0,00	0,00
61 Proiecte cu finanțare din sumele aferente componentei de împrumuturi a PNRR	I	4558,79	0,00	4558,79	0,00	0,00	0,00	0,00

HCL NR. /

mii lei -

CAPITOL/ GRUPA/ SURSA	I/II	TOTAL	CHELTUIELI EFECTUATE până la 31.12.2022	BUGET 2023	ESTIMARI 2024	ESTIMARI 2025	ESTIMARI 2026	Estimari anii ulterioari
0	1	2=3+...+8	3	4	5	6	7	8
	II	4558,79	0,00	4558,79	0,00	0,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare	I	2268,60	376,34	1304,26	588,00	0,00	0,00	0,00
	II	2268,60	376,34	1304,26	588,00	0,00	0,00	0,00
B. Obiective (proiecte) de investiții noi								
02 Buget local	I	5146,79	0,00	4558,79	588,00	0,00	0,00	0,00
din care:	II	5146,79	0,00	4558,79	588,00	0,00	0,00	0,00
61 Proiecte cu finanțare din sumele aferente componentei de împrumuturi a PNRR	I	4558,79	0,00	4558,79	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	4558,79	0,00	4558,79	0,00	0,00	0,00	0,00
"CONSTRUIRE CENTRU DE APORT VOLUNTAR PENTRU COLECTARE DEȘEURI ÎN COMUNA LIEȘTI, JUDEȚUL GALAȚI"	I	4558,79	0,00	4558,79	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	4558,79	0,00	4558,79	0,00	0,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare	I	1588,00	0,00	1000,00	588,00	0,00	0,00	0,00
	II	1588,00	0,00	1000,00	588,00	0,00	0,00	0,00
"CONSTRUIRE CENTRU DE APORT VOLUNTAR PENTRU COLECTARE DEȘEURI ÎN COMUNA LIEȘTI, JUDEȚUL GALAȚI"(cheltuieli neeligibile)	I	1588,00	0,00	1000,00	588,00	0,00	0,00	0,00
	II	1588,00	0,00	1000,00	588,00	0,00	0,00	0,00
C. Alte cheltuieli de investiții								
02 Buget local	I	680,60	376,34	304,26	0,00	0,00	0,00	0,00
din care:	II	680,60	376,34	304,26	0,00	0,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare	I	680,60	376,34	304,26	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	680,60	376,34	304,26	0,00	0,00	0,00	0,00
b. dotari independente								
02 Buget local	I	658,60	376,34	282,26	0,00	0,00	0,00	0,00
din care:	II	658,60	376,34	282,26	0,00	0,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare	I	658,60	376,34	282,26	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	658,60	376,34	282,26	0,00	0,00	0,00	0,00
c. cheltuieli aferente studiilor de fezabilitate si alte studii								
02 Buget local	I	22,00	0,00	22,00	0,00	0,00	0,00	0,00
din care:	II	22,00	0,00	22,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare	I	22,00	0,00	22,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	22,00	0,00	22,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CAPITOL 84.02								
02 Buget local	I	23616,61	405,11	5656,60	7336,40	6000,00	4218,50	0,00
din care:	II	23616,61	405,11	5656,60	7336,40	6000,00	4218,50	0,00
60 Proiecte cu finanțare din sumele reprezentând asistenta financiara nerambursabila aferenta PNRR	I	2050,40	0,00	1231,00	819,40	0,00	0,00	0,00
	II	2050,40	0,00	1231,00	819,40	0,00	0,00	0,00

HCL NR. /

mii lei -

CAPITOL/ GRUPA/ SURSA	I/II	TOTAL	CHELTUIELI EFECTUATE până la 31.12.2022	BUGET 2023	ESTIMARI 2024	ESTIMARI 2025	ESTIMARI 2026	Estimari anii ulterioari
0	1	2=3+...+8	3	4	5	6	7	8
71 Active nefinanciare	I	21566,21	405,11	4425,60	6517,00	6000,00	4218,50	0,00
	II	21566,21	405,11	4425,60	6517,00	6000,00	4218,50	0,00
A. Obiective (proiecte) de investiții în continuare								
02 Buget local din care:	I	18751,61	405,11	2128,00	6000,00	6000,00	4218,50	0,00
	II	18751,61	405,11	2128,00	6000,00	6000,00	4218,50	0,00
71 Active nefinanciare	I	18751,61	405,11	2128,00	6000,00	6000,00	4218,50	0,00
	II	18751,61	405,11	2128,00	6000,00	6000,00	4218,50	0,00
4. AMENAJARE ALEI BLOC PALTIN	I	358,11	10,11	348,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	358,11	10,11	348,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. MODERNIZAREA PRIN ASFALTARE A STRAZILOR DIN COMUNA LIESTI JUDETUL GALATI	I	18393,50	395,00	1780,00	6000,00	6000,00	4218,50	0,00
	II	18393,50	395,00	1780,00	6000,00	6000,00	4218,50	0,00
B. Obiective (proiecte) de investiții noi								
02 Buget local din care:	I	4318,40	0,00	2982,00	1336,40	0,00	0,00	0,00
	II	4318,40	0,00	2982,00	1336,40	0,00	0,00	0,00
60 Proiecte cu finantare din sumele reprezentând asistenta financiara nerambursabila aferenta PNRR	I	2050,40	0,00	1231,00	819,40	0,00	0,00	0,00
	II	2050,40	0,00	1231,00	819,40	0,00	0,00	0,00
1. REALIZARE PISTA DE BICICLETE IN COMUNA LIESTI	I	2050,40	0,00	1231,00	819,40	0,00	0,00	0,00
	II	2050,40	0,00	1231,00	819,40	0,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare	I	2268,00	0,00	1751,00	517,00	0,00	0,00	0,00
	II	2268,00	0,00	1751,00	517,00	0,00	0,00	0,00
1. AMENAJARE PARCARI, TROTUARE SI SPATII VERZI IN COMUNA LIESTI	I	975,00	0,00	975,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	975,00	0,00	975,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. REALIZARE PISTA DE BICICLETE IN COMUNA LIESTI (cheltuieli neeligibile)	I	1293,00	0,00	776,00	517,00	0,00	0,00	0,00
	II	1293,00	0,00	776,00	517,00	0,00	0,00	0,00
C. Alte cheltuieli de investiții								
02 Buget local din care:	I	546,60	0,00	546,60	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	546,60	0,00	546,60	0,00	0,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare	I	546,60	0,00	546,60	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	546,60	0,00	546,60	0,00	0,00	0,00	0,00
b. dotari independente								
02 Buget local din care:	I	58,50	0,00	58,50	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	58,50	0,00	58,50	0,00	0,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare	I	58,50	0,00	58,50	0,00	0,00	0,00	0,00

HCL NR. /

mii lei -

CAPITOL/ GRUPA/ SURSA	I/II	TOTAL	CHELTUIELI EFECTUATE până la 31.12.2022	BUGET 2023	ESTIMARI 2024	ESTIMARI 2025	ESTIMARI 2026	Estimari anii ulterioari
0	1	2=3+...+8	3	4	5	6	7	8
	II	58,50	0,00	58,50	0,00	0,00	0,00	0,00
c. cheltuieli aferente studiilor de fezabilitate si alte studii								
02 Buget local	I	488,10	0,00	488,10	0,00	0,00	0,00	0,00
din care:	II	488,10	0,00	488,10	0,00	0,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare	I	488,10	0,00	488,10	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	488,10	0,00	488,10	0,00	0,00	0,00	0,00

PRIMAR,
BOȚ IULIAN

SERVICIU FINANCIAR CONTABIL,
PLEȘCAN NICOLETA



ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
COMUNA LIEȘTI

Comuna Liești, Str. Anghel Saligny, Nr.296, județul Galați, CP807180,
Tel:0236.821.020, Fax:0236.821.006
e-mail:p8071801@yahoo.com, primarialiesti@gmail.com
www.primaria-liesti.ro

PROIECT DE HOTĂRÂRE

Privind: implementarea proiectului ” *Dotarea cu mobilier și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe din comuna Liești, județul Galați*”

Inițiator: Iulian BOȚ, primarul comunei Liești ;

Nr. de înregistrare și data depunerii proiectului: 9851/25.09.2023

Consiliul local al comunei Liești, județul Galați, întrunit în ședința ordinară în data de05.10.2023;

Având în vedere :

-Referatul de aprobare prezentat de primarul comunei Liești înregistrată sub nr. 9851/25.09.2023;.

- raportul de specialitate nr. 9852/25.09.2023 prin care se motivează în drept și în fapt necesitatea și oportunitatea proiectului;

-Avizul comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului local al comunei Liești,

- art. 7 alin. (2) din Codul Civil al României, adoptat prin Legea nr. 287/2009, republicat, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 20 alin. (1) lit. l) din Legea 273/2006 - legea finanțelor publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 60 pct. 5 din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de Redresare și Reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului Național de Redresare și Reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență;

- Hotărârea Guvernului nr. 209/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență;

- Ordinul nr. 6423/2022 pentru aprobarea Ghidului solicitantului Dotarea cu mobilier, materiale

didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe în cadrul PNRR, Pilonul VI. Politici pentru noua generație, Componenta 15: Educație, Reforma 4, Investiția 13, Investiția 14, Reforma 5, Investiția 9, Reforma 6, Investiția 11;

- CONTRACT NR. 1356DOT / 2023 pentru finanțarea proiectului cu titlul „Dotarea cu mobilier și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe din comuna Liești, județul Galați”, cod F-PNRR-Dotari-2023-5949;

- Dispoziția nr. 250 din 21.08.2023 privind nominalizarea echipei de implementare a proiectului „Dotarea cu mobilier și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe din comuna Liești, județul Galați”, finanțat din fonduri europene aferente Planului național de redresare și reziliență;

În temeiul art. 139 alin. 1, alin. 3 lit. a), art. 196 alin. 1 lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, adoptă prezenta

H O T Ă R Ă R E:

Art. 1. Se aprobă implementarea proiectului „*Dotarea cu mobilier și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe din comuna Liești, județul Galați*”, în cadrul apelului de proiecte cu titlul PNRR/2022/C15/MEDU/19./I11./I13./I14., Componenta 15: Educație, Reforma 4, Investiția 13, Investiția 14, Reforma 5, Investiția 9, Reforma 6, Investiția 11.

Art. 2. Se aprobă valoarea eligibilă a proiectului „*Dotarea cu mobilier și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe din comuna Liești, județul Galați*”, în cuantum de 2.990.491,40 lei, din care valoarea eligibilă din PNRR este în cuantum 2.513.018,00 lei, valoarea TVA eligibilă aferentă este de 477.473,40 lei.

Art. 3. Se aprobă valoarea neeligibilă a proiectului „*Dotarea cu mobilier și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe din comuna Liești, județul Galați*” în sumă de 54676.00 lei (fără TVA), reprezentând servicii de informare, publicitate și servicii de consultanță implementare proiect.

Art. 4. Cuantumul sumei aferente proiectului va fi prevăzută în bugetul local al Comunei Liești pentru perioada de realizare a investiției.

Art. 5. Comuna Liești, în calitate de beneficiar al finanțării nerambursabile, se angajează să asigure finanțarea tuturor cheltuielilor neeligibile care asigură implementarea proiectului.

Art. 6. Se împuternicește doamna Dumanovschi Marilena Laura, manager proiect, să reprezinte Comuna Liești în relația cu Ministerul Educației și să semneze orice documente necesare implementării proiectului.

Art. 7. Prezenta hotărâre se comunică prin intermediul secretarului general al comunei, în termenul prevăzut de lege, primarului comunei Liești și prefectului județului Galați și se aduce la cunoștință publică prin publicarea pe pagina de internet <http://primaria-liesti.ro>.

Inițiator,

PRIMAR,

IULIAN BOȚ



ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
COMUNA LIEȘTI
P R I M A R

Nr.9851/25.09.2023

REFERAT DE APROBARE

La proiectul de hotărâre privind implementarea proiectului ” *Dotarea cu mobilier și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe din comuna Liești, județul Galați*”

În cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, apelului ”Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe”, prin PNRR\ Pilonul VI. Politici pentru noua generație\ Componenta C15: Educație \Reforma 4. Crearea unei rute profesionale complete pentru învățământul tehnic superior \Investiția 13. Echiparea laboratoarelor informatice din școlile de educație și formare profesională (EFP) și \Investiția 14. Echiparea atelierelor de practică din unitățile de învățământ profesional și tehnic și Reforma 5. Adoptarea cadrului legislativ pentru digitalizarea educației\ Investiția 9. Asigurarea echipamentelor și a resurselor tehnologice digitale pentru unitățile de învățământ precum și Reforma 6. Actualizarea cadrului legislativ pentru a asigura standarde ecologice de proiectare, construcție și dotare în sistemul de învățământ preuniversitar\ Investiția 11. Asigurarea dotărilor pentru sălile de clasă preuniversitare și laboratoarele/atelierele școlare, s-a semnat în data de 17.08.2023 contractul de finanțare pentru implementarea proiectului nr. 1356DOT/2023 „Dotarea cu mobilier și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe din comuna Liești, județul Galați”, cod F-PNRR-Dotari-2023-5949.

Obiectivul acestei componente presupune ca unitățile de învățământ preuniversitar de stat acreditate vor fi dotate cu echipamente TIC, mobilier și materiale educaționale și sportive.

Având în vedere cele prezentate mai sus, precum și raportul de specialitate al Compartimentului Resurse Umane, supunem atenției Consiliului Local Liești proiectul de hotărâre alăturat.

PRIMAR
BOȚ IULIAN



ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
COMUNA LIEȘTI
MANAGER PROIECT

Nr.9852/25.09.2023

RAPORT DE SPECIALITATE

La proiectul de hotărâre privind implementarea proiectului ” Dotarea cu mobilier și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe din comuna Liești, județul Galați”

Având în vedere:

- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de Redresare și Reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului Național de Redresare și Reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență;

- Hotărârea Guvernului nr. 209/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență;

- Ordinul nr. 6423/2022 pentru aprobarea Ghidului solicitantului Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe în cadrul PNRR, Pilonul VI. Politici pentru noua generație, Componenta 15: Educație, Reforma 4, Investiția 13, Investiția 14, Reforma 5, Investiția 9, Reforma 6, Investiția 11;

S-a semnat în data de 17.08.2023 contractul de finanțare pentru implementarea proiectului nr. 1356DOT / 2023 „Dotarea cu mobilier și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe din comuna Liești, județul Galați”, cod F-PNRR-Dotari-2023-5949.

Obiectivul acestei componente presupune ca unitățile de învățământ preuniversitar de stat acreditate vor fi dotate cu echipamente TIC, mobilier și materiale educaționale și sportive.

La nivelul Scolii Gimnaziale nr. 1 exista un numar total de 319 elevi (75 prescolari, 131 primar si 113 gimnazial) repartizați în (3 săli de grădiniță și 11 săli de primar și gimnaziu).

Prin prezenta cerere de finanțare la nivelul scolii se dorește dotarea următoarelor:

- 1 laborator de informatica nivel primar si gimnazial (I9)

- 1 laborator de științe multidisciplinar (fizică, chimie, biologie) (I11)
- 1 cabinet de asistență psihopedagogică – logopedie (I11)
- 1 sala de sport (I11)
- 8 Sali de clasa (3 x nivel preșcolar si 5 x nivel primar si gimnazial) (I9 si I11)

La nivelul Scolii Gimnaziale nr. 2 exista un numar total de 357 elevi (81 prescolari, 166 primar si 110 gimnazial) repartizați în (4 săli de grădiniță și 14 săli de primar și gimnaziu).

Prin prezenta cerere de finanțare la nivelul scolii se dorește dotarea următoarelor:

- 1 laborator de informatică nivel primar si gimnazial (I9)
- 1 laborator de științe fizica-chimie (I11)
- 1 laborator de științe biologie (I11)
- 1 cabinet de asistență psihopedagogică – logopedie (I11)
- 1 cabinet școlar istorie-geografie (I11)
- 1 sala de sport (I11)
- 13 Sali de clasa (3 x nivel preșcolar si 10 x nivel primar si gimnazial) (I9 si I11)

La nivelul Scolii Gimnaziale "SFANTUL NICOLAE" exista un numar total de 361 elevi (83 prescolari, 147 primar si 131 gimnazial) repartizați în (6 săli de grădiniță și 18 săli de primar și gimnaziu).

Prin prezenta cerere de finanțare la nivelul scolii se dorește dotarea următoarelor:

- 1 laborator de informatica nivel primar si gimnazial (I9)
- 1 laborator de științe fizica-chimie (I11)
- 1 laborator de științe biologie (I11)
- 1 cabinet de asistență psihopedagogică – logopedie (I11)
- 1 cabinet școlar multidisciplinar (I11)
- 1 sala de sport (I11)
- 21 Sali de clasa (6 x nivel preșcolar si 15 x nivel primar si gimnazial) (I9 si I11)

Fata de aceste considerente, propun aprobarea prezentului proiect de hotărâre.

Manager proiect

Cons. Sup. Laura Marilena Dumanovschi



ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
COMUNA LIEȘTI
CONSILIUL LOCAL

Comuna Liești, nr. 2095, județul Galați, CP807180,
Tel:0236.821.020, Fax:0236.821.006
e-mail:p807180l@yahoo.com, primarialiesti@gmail.com
www.primaria-liesti.ro

PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind desemnarea unor reprezentanți ai Consiliului Local pentru a face parte din consiliile de administrație și C.E.A.C. ale școlilor cu personalitate juridică din comuna Liești, în anul școlar 2023-2024

Inițiator: Boț Iulian, primarul comunei Liești

Nr. de înregistrare și data depunerii proiectului: 9916 / 26.09.2023

Consiliul local al comunei Liești, convocat în ședința ordinară din 05.10.2023;

Având în vedere Referatul de aprobare al inițiatorului cu nr. 9916 / 26.09.2023 ;

Având în vedere raportul întocmit de compartimentul de resort din aparatul de specialitate al primarului comunei Liești cu nr. 9918/26.09.2023 ;

Având în vedere prevederile art. 96 alin(1) și (2) lit. ”b” din Legea nr. 1 / 2011, Legea Educației Naționale;

Având în vedere prevederile art. 6, alin. (1) , lit. c), d) ale O.M.E.N nr. 6223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar ;

Având în vedere prevederile art.11, alin.(4), lit. ”e” al OUG nr. 75 / 2005 privind asigurarea calității educației, cu modificările și completările ulterioare ;

Având în vedere prevederile art. 129,alin. (7),lit. ”a” pct.1, și a art. 139 alin. (3) lit. ”h ” și lit. ”i”, a art. 196 lit. ”a” din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare , adoptă prezenta ;

HOTĂRÂRE :

Art. 1. Se desemnează reprezentanții Consiliului Local , pentru a face parte din consiliile de administrație ale școlilor cu personalitate juridică din comuna Liești în anul școlar 2023-2024, conform Anexei nr.1.

Art. 2. Se desemnează reprezentanții Consiliului Local , pentru a face parte din C.E.A.C ale școlilor cu personalitate juridică din comuna Liești, conform Anexei nr. 2.

Art. 3. Domnul secretar general va asigura publicitatea și comunicarea prezentei către cei în drept.

INIȚIATOR,
PRIMAR,
IULIAN BOȚ

.....

ANEXA nr.1 LA H.C.L. NR. ____/05.10.2023

NR. CRT.	DENUMIREA SCOLII CU PERSONALITATE JURICA	* NUMELE SI PRENUMELE PERSONEI CARE REPREZINTA CONSILIUL LOCAL IN CONSILIUL DE ADMINISTRATIE AL SCOLII
1.	Scoala gimnazială nr. 1 Liești	1.Zamfir Stănică 2.Chiriac Ecaterina
2.	Scoala gimnazială nr. 2 Liești	1.Gemine Maricica 2.Hodorogea Mioara Marinela
3.	Scoala gimnazială “Sf. Nicolae” Liești	1.Dumanovschi Laura Marilena 2.Borșan Ionica

ANEXA nr.2 LA H.C.L. LA H.C.L. NR. ____/05.10.2023

NR. CRT.	DENUMIREA SCOLII CU PERSONALITATE JURICA	* NUMELE SI PRENUMELE PERSONEI CARE REPREZINTA CONSILIUL LOCAL IN COMISIILE PENTRU EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII
1.	Scoala gimnazială nr. 1 Liești	Pleșcan Nicoleta
2.	Scoala gimnazială nr. 2 Liești	Pleșcan Nicoleta
3.	Scoala gimnazială “Sf. Nicolae” Liești	Pleșcan Nicoleta

NOTĂ *persoanele înscrise în tabel sunt cele aprobate în anii anteriori.
Consiliul poate propune și numi alți membri în CA și CEAC



ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
COMUNA LIEȘTI
P R I M A R

Comuna Liești, nr. 269, județul Galați, CP807180,
Tel:0236.821.020, Fax:0236.821.006
e-mail:p807180l@yahoo.com, primariaLiești@gmail.com
www.primaria-Liești.ro

Nr. 9916 / 26.09.2023

REFERAT DE APROBARE

privind desemnarea unor reprezentanți ai Consiliului Local pentru a face parte din consiliile de administrație și CEAC ale școlilor cu personalitate juridică din comuna Liești în anul școlar 2023-2024

In temeiul art. 96 alin. (1) și (2) lit. ”b” din Legea nr. 1 /2011, Legea Educației Naționale, Consiliul local este îndreptățit să desemneze câte un reprezentant în fiecare dintre consiliile de administrație ale școlilor cu personalitate juridică din localitate.

Alte competențe legale: art. 6, alin. (1) , lit. c), d) ale O.M.E.N nr. 6223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere temeiurile legale și competențele invocate în preambulul proiectului de hotărâre, propun spre dezbatere și aprobare desemnarea unor reprezentanți ai Consiliului Local pentru a face parte din consiliile de administrație ale școlilor cu personalitate juridică din comuna Liești.

Primar
BOT IULIAN



ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
COMUNA LIEȘTI
P R I M A R
Compartiment financiar-contabil

Nr. 9918 / 26.09.2023

R A P O R T D E S P E C I A L I T A T E

La proiectul de hotărâre privind desemnarea unor reprezentanți ai Consiliului Local pentru a face parte din consiliile de administrație și CEAC ale școlilor cu personalitate juridică din comuna Liești în anul școlar 2023-2024

Proiectul de hotărâre permite încadrarea în drept a stării de fapt prezentată de inițiator, în expunerea de motive.

Școlile cu personalitate juridică din comuna Liești ne solicită la începutul fiecărui an școlar, desemnarea unor reprezentanți ai Consiliului Local pentru a face parte din consiliile de administrație și CEAC. În acest an, proiectul de hotărâre s-a promovat după constituirea noului consiliu.

Inițiatorul a invocat corecte temeiurile legale și competențele consiliului local în raport cu proiectul de hotărâre prezentat.

În anii anteriori, au fost nominalizați funcționari publici din aparatul de specialitate al primarului.

Consiliul local poate opta să-și desemneze reprezentanți din cadrul consiliului, sens în care pot face propuneri în plen.

Se vor avea în vedere prevederile art. 87, alin. (1), lit. d) din Legea nr. 161/2003, care, prin excepție, permit calitatea de membru în Consiliul de administrație al școlilor.

După cum s-a dovedit în practica ANI, nu exonerează de riscul unui conflict de interese invocat sau constatat ulterior. Trebuie menționat că nu este remunerată calitatea de membru în C.A ale școlilor.

În situația când se vor înregistra mai multe propuneri pentru fiecare dintre consiliile de administrație și CEAC ale școlilor, desemnarea se va face prin vot secret.

Insp. Superior,
Zamfir Stănică



**PROIECT
DE**

**Regulament de organizare și funcționare a
Consiliului Local al Comunei Liești
Județul Galați**



CUPRINS

Capitolul I - Dispoziții generale

Capitolul II - Constituirea consiliului local

Capitolul III - Organizarea consiliului local

Capitolul IV - Funcționarea consiliului local

Capitolul V - Dizolvarea consiliului local

Capitolul VI - Dispoziții privind exercitarea mandatului de consilier local

Capitolul VII - Incompatibilitățile aleșilor locali și conflictul de interese

Capitolul VIII - Răspunderea aleșilor locali

Capitolul IX - Alte dispoziții

Capitolul X - Dispoziții finale

Capitolul I

Dispoziții generale

Articolul 1

Obiectul de reglementare

(1) Prezentul regulament de organizare și funcționare a Consiliului Local al Comunei Liești are ca obiect stabilirea condițiilor de exercitare a mandatului de către consilierii locali, a drepturilor, obligațiilor și răspunderilor ce le revin în baza mandatului încredințat.

(2) Consilierii locali se aleg prin vot universal, egal, direct, secret și liber exprimat de către cetățenii cu drept de vot ai Comunei Liești, potrivit legii pentru alegerea autorităților administrației publice locale.

(3) Participarea consilierilor locali la activitatea consiliului local are caracter public și legitim, fiind în acord cu interesele generale ale locuitorilor Comunei Liești.

Articolul 2

Definiții generale

În sensul prezentului regulament de organizare și funcționare, termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

- a)** aleșii locali - primarul, viceprimarul, consilierii locali ai Comunei Liești;
- b)** aparatul de specialitate al primarului - totalitatea compartimentelor funcționale, fără personalitate juridică, de la nivelul unității administrativ-teritoriale, precum și secretarul general al unității administrativ-teritoriale; primarul, consilierii personali sau personalul din cadrul cabinetului acestuia, viceprimarul, administratorul public nu fac parte din aparatul de specialitate;
- c)** asociațiile de dezvoltare intercomunitară - structurile de cooperare cu personalitate juridică, de drept privat și de utilitate publică, înființate, în condițiile legii, pentru realizarea în comun a unor proiecte de dezvoltare de interes zonal sau regional ori pentru furnizarea în comun a unor servicii publice;
- d)** autoritatea deliberativă - Consiliul Local al Comunei Liești;
- e)** autoritatea executivă - primarul Comunei Liești;
- f)** colectivitatea locală - totalitatea persoanelor fizice cu domiciliul în Comuna Liești;
- g)** cvorumul - numărul minim de membri prevăzut de lege pentru întrunirea valabilă a consiliului local;
- h)** hotărâre - act administrativ adoptat de Consiliul Local al Comunei Liești;
- i)** majoritatea - numărul de voturi necesar a fi exprimate de membrii unui organ colegial pentru adoptarea unui act administrativ, stabilit în condițiile legii;
- j)** majoritatea absolută - primul număr natural strict mai mare decât jumătate din totalul membrilor în funcție ai consiliului local; calculul majorității absolute se realizează potrivit anexei nr. 11 la prezentul regulament;
- k)** majoritatea calificată - primul număr natural care este mai mare decât valoarea numerică rezultată în urma aplicării fracției/procentului stabilite/stabilit prin lege sau regulament la totalul membrilor consiliului local stabilit în condițiile legii; calculul majorității absolute se realizează potrivit anexei nr. 11 la prezentul regulament.
- l)** majoritatea simplă - primul număr natural mai mare decât jumătate din totalul membrilor prezenți la o ședință a consiliului local, cu condiția îndeplinirii cvorumului;
- m)** organigrama - structură unitară, redată sub forma unei diagrame logice, prin care se sistematizează și se concentrează modul de organizare a tuturor resurselor umane de la

nivelul unei autorități sau instituții publice, după caz, redând schematic detaliile cu privire la raporturile ierarhice de subordonare/supraordonare, precum și raporturile de colaborare;

n) primăria Comunei Liești - structură funcțională fără personalitate juridică și fără capacitate procesuală, cu activitate permanentă, care duce la îndeplinire hotărârile autorității deliberative și dispozițiile autorității executive, soluționând problemele curente ale colectivității locale, constituită din: primar, viceprimar, administratorul public, consilierii primarului sau persoanele încadrate la cabinetul primarului și aparatul de specialitate al primarului;

o) secretarul general - secretarul general al Comunei Liești.

Capitolul II

Constituirea consiliului local

Articolul 3

Structura consiliului local al Comunei Liești.

(1) Consiliul Local al Comunei Liești are, conform legii, un număr de 17 consilieri locali.

(2) Sediul Consiliului Local al Comunei Liești este în satul Liești, Str. Anghel Saligny, nr. 269 .

Articolul 4

Constituirea consiliului local

(1) Consiliul local al Comunei Liești se constituie în cel mult 60 de zile de la data desfășurării alegerilor autorităților administrației publice locale. Anterior constituirii consiliului local, mandatele consilierilor locali declarați aleși sunt validate în condițiile prevăzute la art. 114 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

(2) După validarea mandatelor de consilier local este organizată o ședință privind ceremonia de constituire a consiliului local, ocazie cu care consilierii locali depun jurământul.

Articolul 5

Validarea mandatului de consilier local și depunerea jurământului

(1) Procedura de validare a consilierilor locali declarați aleși sau, după caz, a supleanților în cadrul procedurii de constituire a consiliului local se realizează potrivit prevederilor art. 114-117, respectiv art. 119, 121 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Consilierii locali validați depun jurământul în cadrul ședințelor de constituire a consiliului local sau în cadrul ședințelor consiliului local, după caz.

Articolul 6

Declararea consiliului local al Comunei Liești ca legal constituit

(1) Consiliul local este legal constituit dacă numărul consilierilor locali care au depus jurământul în condițiile art. 116 alin. (5)-(7) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, este mai mare decât primul număr natural strict mai mare decât jumătate din numărul membrilor consiliului local, stabilit potrivit art. 112 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Data constituirii consiliului local este considerată data desfășurării primei ședințe privind ceremonia de constituire a consiliului local, respectiv a celei de a doua, după caz.

(3) În termen de 3 zile de la data constituirii consiliului local, în condițiile alin. (2), prefectul emite un ordin privind constatarea îndeplinirii condițiilor legale de constituire a consiliului local, care se comunică secretarului general și se aduce la cunoștință publică.

(4) În situația în care consiliul local nu este legal constituit în condițiile alin. (1), în termen de 3 zile de la împlinirea termenului prevăzut la art. 116 alin. (6) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, prefectul emite un ordin privind constatarea neîndeplinirii condițiilor legale de constituire a consiliului local, în care se menționează motivele neconstituirii acestuia.

(5) Ordinul prefectului prevăzut la alin. (3), respectiv alin. (4) prevede, dacă este cazul, și situațiile în care este necesară validarea mandatelor supleanților. Ordinul prefectului care cuprinde situațiile în care este necesară validarea mandatelor supleanților se comunică judecătoriei în a cărei rază teritorială se află circumscripția electorală pentru care au avut loc alegeri, partidelor politice și organizațiilor cetățenilor aparținând minorităților naționale care au propus candidați și secretarului general.

Articolul 7

Organizarea alegerilor parțiale

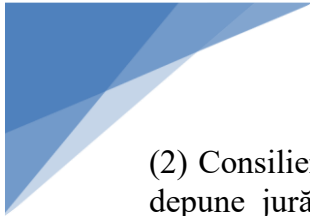
(1) În situația în care consiliul local nu a fost constituit în condițiile art. 6, sunt organizate alegeri parțiale de completare în condițiile legii privind alegerea autorităților administrației publice locale pentru locurile consilierilor locali declarate vacante potrivit art. 116 alin. (10) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Alegerile prevăzute la alin. (1) se organizează în termen de 90 de zile de la emiterea ordinului prefectului prevăzut la art. 6 alin. (4), în condițiile legii privind alegerea autorităților administrației publice locale. Stabilirea datei pentru organizarea alegerilor se face de către Guvern, la propunerea autorităților cu atribuții în organizarea alegerilor locale pe baza solicitării prefectului.

Articolul 8

Validarea mandatelor supleanților pe durata mandatului consiliului local

(1) În caz de vacanță a mandatelor de consilieri locali, pe durata mandatului consiliului local, mandatele supleanților sunt validate în termen de 10 zile de la data încetării mandatului consilierului local, în condițiile art. 55, de către judecătoria în a cărei rază teritorială se află circumscripția electorală pentru care au avut loc alegeri în procedură necontencioasă, prin încheiere pronunțată în camera de consiliu, fără a fi aplicabilă procedura de regularizare a cererii. Validarea mandatelor supleanților se realizează cu respectarea prevederilor art. 114 alin. (2) și art. 121 alin. (1) lit. d), alin. (2) și (3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare. Supleanții au obligația transmiterii către secretarul general a documentelor doveditoare prevăzute la art. 114 alin. (2) lit. a)-d) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, cu cel puțin 5 zile înainte de împlinirea termenului de 10 zile. Dispozițiile art. 114 alin. (4)-(7) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, se aplică în mod corespunzător.

- 
- (2) Consilierul local al cărui mandat a fost validat pe durata mandatului consiliului local depune jurământul în fața consiliului local, în termen de 15 zile de la data la care secretarul general l-a informat cu privire la validarea mandatului său.
- (3) Consilierul local declarat ales al cărui mandat a fost invalidat de judecătoria competentă, în primă instanță, dar care a fost validat prin hotărârea tribunalului, depune jurământul în fața consiliului local, în termen de 15 zile de la data la care i-a fost comunicată hotărârea tribunalului.
- (4) Consiliul local se convoacă în condițiile art. 22 alin. (1) pentru respectarea termenului prevăzut la alin. (2) sau (3), după caz.
- (5) Consilierul local al cărui mandat a fost validat în condițiile alin. (2) sau (3) care nu depune jurământul în termenul de 15 zile ori care refuză să depună jurământul este considerat demisionat de drept, cu excepția cazului în care se află în una dintre situațiile prevăzute la art. 116 alin. (8) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.
- (6) În cazul în care consilierul local al cărui mandat a fost validat în condițiile alin. (2) sau (3) se află, pe perioada celor 15 zile prevăzute de aceste alineate, în una dintre situațiile prevăzute la art. 116 alin. (8) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, termenul pentru depunerea jurământului se prelungește până la încetarea acestei situații.

Capitolul III

Organizarea consiliului local

Secțiunea 1 Președintele de ședință

Articolul 9

Președintele de ședință

- (1) După declararea ca legal constituit, consiliul local alege dintre membrii săi, un președinte de ședință, pe o perioadă de cel mult 3 luni, care conduce ședințele consiliului și semnează hotărârile adoptate de acesta. Președintele de ședință se alege prin vot deschis cu majoritate simplă, prevăzută la art. 5 lit. ee) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.
- (2) Alegerea președintelui de ședință se va realiza, de regulă, în ședința privind ceremonia de constituire a consiliului local, după declararea ca legal constituit a consiliului.
- (3) Durata mandatului președintelui de ședință este de 3 luni.
- (4) Ordinea de preferință a alegerii președintelui de ședință este cea alfabetică. Potrivit cutumei instituite în cadrul consiliului încă din anul 2000, viceprimarul nu este ales pentru durata de 3 luni, dar atunci când consilierul ales lipsește, va fi președinte de ședință pentru ședința respectivă.
- (5) Consilierul local ales în condițiile alin. (1) poate fi schimbat din funcție, la inițiativa a cel puțin unei treimi din numărul consilierilor locali în funcție, prin hotărâre adoptată cu majoritate absolută.
- (6) În cazul în care președintele de ședință și viceprimarul lipsesc, la propunerea consilierilor locali, din rândul acestora este ales un alt președinte de ședință, prin hotărâre adoptată cu majoritate simplă, care conduce ședința respectivă. Acesta exercită pentru această ședință atribuțiile prevăzute de lege pentru președintele de ședință.

Articolul 10

Atribuțiile președintelui de ședință

Președintele de ședință exercită următoarele atribuții principale:

- a) conduce ședințele consiliului local;
- b) supune votului consilierilor locali proiectele de hotărâri și anunță rezultatul votării, cu precizarea voturilor pentru, a voturilor împotriva și a abținerilor numărate și evidențiate de secretarul general în procesul-verbal al ședinței;
- c) semnează procesul-verbal al ședinței;
- d) asigură menținerea ordinii, în condițiile regulamentului de organizare și funcționare a consiliului local;
- e) supune votului consilierilor locali orice problemă care intră în competența de soluționare a consiliului local;
- f) aplică, dacă este cazul, sancțiunile prevăzute la art. 80 alin. (1) sau propune consiliului aplicarea unor asemenea sancțiuni, după caz;
- g) semnează procesul-verbal de numerotare și sigilare a documentelor care au fost dezbătute în ședință;
- h) îndeplinește alte atribuții prevăzute de lege, de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local sau alte însărcinări date de către consiliul local.

Secțiunea a 2-a Viceprimarul unității administrativ-teritoriale

Articolul 11

Rolul, numirea și eliberarea din funcție a viceprimarului

(1) Viceprimarul este subordonat primarului și, în situațiile prevăzute de lege, înlocuitorul de drept al acestuia, situație în care exercită, în numele primarului, atribuțiile ce îi revin acestuia. Primarul poate delega o parte din atribuțiile sale viceprimarului.

(2) Viceprimarul este ales, prin vot secret, cu majoritate absolută, din rândul membrilor consiliului local, la propunerea primarului sau a consilierilor locali.

(3) Exercițarea votului se face pe bază de buletine de vot. Alegerea viceprimarului se realizează prin hotărâre a consiliului local.

(4) Eliberarea din funcție a viceprimarului se poate face de consiliul local, prin hotărâre adoptată, prin vot secret, cu majoritatea a două treimi din numărul consilierilor în funcție, la propunerea temeinic motivată a primarului, sau a unei treimi din numărul consilierilor locali în funcție. Eliberarea din funcție a viceprimarului nu se poate face în ultimele 6 luni ale mandatului consiliului local.

(5) La deliberarea și adoptarea hotărârilor care privesc alegerea sau eliberarea din funcție a viceprimarului participă și votează consilierul local care candidează la funcția de viceprimar, respectiv viceprimarul în funcție a cărui schimbare se propune.

(6) Pe durata exercitării mandatului, viceprimarul își păstrează statutul de consilier local, fără a beneficia de indemnizația aferentă acestui statut, fiindu-i aplicabile incompatibilitățile specifice funcției de viceprimar prevăzute de cartea I titlul IV din Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare.

(7) Durata mandatului viceprimarului este egală cu durata mandatului consiliului local. În cazul în care mandatul consiliului local încetează sau încetează calitatea de consilier local, înainte de expirarea duratei normale de 4 ani, încetează de drept și mandatul viceprimarului, fără vreo altă formalitate.

(8) Viceprimarii comunelor pot înființa, în limita numărului maxim de posturi aprobate, cabinetul viceprimarului, în condițiile prevăzute de partea a VI-a titlul III capitolul II din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

Articolul 12

Exercitarea temporară a atribuțiilor primarului de către viceprimar

(1) În caz de vacanță a funcției de primar, în caz de suspendare din funcție a acestuia, precum și în situațiile de imposibilitate de exercitare a mandatului, atribuțiile ce îi sunt conferite prin Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, sunt exercitate de drept de viceprimar, cu respectarea drepturilor și obligațiilor corespunzătoare funcției. Pe perioada exercitării de drept a atribuțiilor de primar, viceprimarul își păstrează dreptul de vot în cadrul consiliului local și primește o indemnizație lunară unică egală cu cea a funcției de primar.

(2) În situația prevăzută la alin. (1), consiliul local poate delega, prin hotărâre, din rândul membrilor săi, un consilier local care îndeplinește temporar atribuțiile viceprimarului, cu respectarea drepturilor și obligațiilor corespunzătoare funcției. Pe perioada exercitării funcției de viceprimar, consilierul local beneficiază de o unică indemnizație lunară egală cu cea a funcției de viceprimar.

(3) Consiliul local poate hotărî retragerea delegării consilierului local care îndeplinește temporar atribuțiile viceprimarului desemnat în condițiile alin. (2) înainte de încetarea situațiilor prevăzute la alin. (1).

(4) În situația în care sunt suspendați din funcție, în același timp, atât primarul, cât și viceprimarul, precum și în situațiile de imposibilitate de exercitare de către aceștia a mandatului, consiliul local delegă un consilier local care îndeplinește atât atribuțiile primarului, cât și pe cele ale viceprimarului, până la încetarea situației respective, cu respectarea drepturilor și obligațiilor corespunzătoare funcției de primar. Pe perioada exercitării atribuțiilor de primar, precum și de viceprimar, consilierul local beneficiază de o unică indemnizație lunară egală cu cea a funcției de primar.

(5) Dacă devin vacante, în același timp, atât funcția de primar, cât și cea de viceprimar, consiliul local alege un nou viceprimar, prevederile alin. (1) și (2) aplicându-se până la alegerea unui nou primar.

(6) În situația excepțională în care consiliul local a fost dizolvat în condițiile art. 143, iar primarul se află în imposibilitatea exercitării atribuțiilor sale ca urmare a încetării sau suspendării mandatului său ori a altor situații prevăzute de lege, secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale rezolvă problemele curente ale comunei, orașului sau municipiului, cu respectarea competențelor și atribuțiilor ce îi revin potrivit legii.

Secțiunea 3-a Comisiile de specialitate, comisiile mixte și comisiile speciale

Articolul 13

Organizarea comisiilor de specialitate ale consiliului local

(1) În termen de 30 de zile de la constituirea consiliului local, consiliul local își organizează comisii de specialitate, pe principalele domenii de activitate.

(2) Consiliul Local al Comunei Liești are 5 comisii de specialitate:

a) Comisia de specialitate nr.1 pentru buget-finanțe;

b) Comisia de specialitate nr. 2 pentru agricultură și alte activități economico- financiare;

c) Comisia pentru muncă și protecție socială, protecție copii, tineret și sport, juridică și de disciplină.

d) Comisia de specialitate de specialitate nr. 3 pentru amenajarea teritoriului și urbanism, gospodărie comunală, protecția mediului și turism

e) Comisia de specialitate nr. 4, pentru învățământ, sănătate și familie, activități social-culturale, culte, muncă și protecție socială, protecția copilului

f) Comisia de specialitate nr. 5 , juridică și de disciplină

Articolul 14

Desemnarea membrilor în cadrul comisiilor de specialitate

(1) Numărul locurilor care revine fiecărui grup de consilieri locali sau consilierilor locali independenți în fiecare comisie de specialitate se stabilește de către consiliul local, în funcție de ponderea acestora în cadrul autorității deliberative, cu respectarea configurației politice de la ultimele alegeri locale.

(2) Nominalizarea membrilor fiecărei comisii se face de fiecare grup de consilieri locali, iar a consilierilor independenți de către consiliul local. În acest sens, în vederea realizării proiectului de hotărâre a consiliului local, liderii grupurilor politice din consiliul local convin, prin consens, asupra componenței fiecărei comisii de specialitate, ținând cont, pe cât posibil, de următoarele:

a) reflectarea în fiecare comisie de specialitate a configurației politice a consiliului local;

b) opțiunea consilierului local;

c) pregătirea profesională și domeniul în care consilierul local își desfășoară activitatea;

d) echilibrul de gen;

(3) Operațiunile desfășurate în cadrul procedurii de constituire a comisiilor de specialitate, numărul membrilor fiecărei comisii de specialitate, modul de stabilire a locurilor ce revin fiecărui grup de consilieri locali sau consilieri locali independenți, precum și componența nominală a acestora se stabilesc prin hotărâre a consiliului local. În vederea realizării proiectului de hotărâre a consiliului local, precum și a instrumentelor de prezentare și motivare, rezultatul negocierilor politice prevăzute la alin. (2) se transmite secretarului general și primarului.

(4) Domeniile de activitate în care se pot organiza comisii de specialitate sunt cele detaliate în anexa nr. 1 la prezentul regulament.

(5) Pot fi membri ai comisiilor de specialitate numai consilierii locali. Numărul membrilor unei comisii este întotdeauna impar.

(6) În funcție de numărul membrilor consiliului, un consilier poate face parte din cel puțin o comisie și din cel mult 3 comisii, dintre care una este comisia de bază.

(7) Schimbarea pe parcursul mandatului a componenței comisiilor de specialitate se face prin hotărâre a consiliului local, pe bază de consens între consilierii locali, cu respectarea prevederilor alin. (2).

Articolul 15

Atribuțiile comisiilor de specialitate

(1) Comisiile de specialitate au următoarele atribuții principale:

a) analizează proiectele de hotărâri ale consiliului local din domeniul lor de activitate;

b) întocmesc avize asupra proiectelor de hotărâri și asupra problemelor analizate, pe care le prezintă consiliului local;

c) îndeplinesc orice alte atribuții stabilite prin regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local sau însărcinări date prin hotărâri ale consiliului local, dacă acestea au legătură cu activitatea lor.

(2) Consiliul local stabilește, în termen de 30 de zile de la constituirea consiliului local, alte atribuții pe care le pot exercita comisiile de specialitate.

(3) Consiliul local, pe durata mandatului, poate stabili însărcinări specifice comisiilor de specialitate.

(4) Comisiile de specialitate adoptă avize cu majoritate simplă.

Articolul 16

Președintele și secretarul comisiei de specialitate

(1) Comisiile de specialitate își aleg, prin votul deschis al majorității absolute a consilierilor locali ce o compun, câte un președinte și câte un secretar.

(2) Președintele comisiei de specialitate are următoarele atribuții principale:

a) asigură reprezentarea comisiei în raporturile acesteia cu consiliul local, aparatul de specialitate al primarului, organismele prestatoare de servicii publice locale și cu celelalte comisii;

b) convoacă ședințele comisiei conform procedurii prevăzute în regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local și informează secretarul general cu privire la data și locul ședinței;

c) conduce ședințele comisiei;

d) susține în ședințele consiliului local avizele formulate de comisie;

e) anunță rezultatul votării, pe baza datelor comunicate de secretar;

f) îndeplinește orice alte atribuții referitoare la activitatea comisiei, prevăzute de lege, de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului sau stabilite de consiliul local;

g) comunică secretarului general în termen rezonabil, până la finalul fiecărei luni calendaristice, prezența și procesele-verbale ale fiecărei ședințe ale comisiei de specialitate.

(3) Președintele comisiei de specialitate poate propune ca la lucrările comisiei să participe și alte persoane din afara acesteia, dacă apreciază că este necesar, și poate participa la lucrările celorlalte comisii care examinează probleme ce prezintă importanță pentru comisia pe care o conduce.

(4) Secretarul comisiei îndeplinește următoarele atribuții principale:

a) efectuează apelul nominal și ține evidența participării la ședințe a membrilor comisiei;

b) numără voturile și îl informează pe președinte asupra cvorumului necesar pentru emiterea fiecărui aviz și asupra rezultatului votării;

c) asigură redactarea avizelor, a proceselor-verbale și a altor documente prevăzute de lege;

d) poate întocmi pontaje de prezență la ședințele de comisie, în cazul în care consiliul local stabilește această sarcină prin regulamentul de organizare și funcționare;

e) îndeplinește orice alte sarcini prevăzute de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local sau însărcinări stabilite de comisie sau de către președintele acesteia.

Articolul 17

Funcționarea comisiilor de specialitate

(1) Comisiile de specialitate lucrează în plen și deliberază cu votul majorității simple a membrilor lor. Prevederile art. 26 alin. (1) se aplică în mod corespunzător.

(2) Participarea membrilor comisiei la ședințele acesteia este obligatorie. Dacă absențele continuă, fără a fi motivate, președintele comisiei poate propune consiliului local aplicarea sancțiunilor prevăzute la art. 80.

(3) Comisia poate invita să participe la ședințele sale specialiști din cadrul aparatului de specialitate al primarului sau din afara acestuia. Au dreptul să participe la ședințele comisiei și inițiatorii propunerilor ce stau la baza lucrărilor comisiei. Comisia poate invita și alte persoane care să participe la dezbateri.

(4) Ședințele comisiei de specialitate sunt, de regulă, publice.

(5) Comisia poate hotărî ca unele ședințe sau dezbaterile unor puncte de pe ordinea de zi să se desfășoare cu ușile închise.

(6) Convocarea ședințelor comisiei se face de către președintele acesteia cu cel puțin 3 zile înainte sau de îndată, în situația ședințelor convocate în condițiile art. 22 alin. (2).

(7) Documentul de convocare a ședințelor comisiilor de specialitate conține în mod obligatoriu următoarele elemente:

a) data și ora ședinței;

b) locul de desfășurare a ședinței;

c) proiectul ordinii de zi a ședinței.

(8) Ordinea de zi se aprobă de comisie la propunerea președintelui. Oricare dintre membrii comisiei poate cere includerea pe ordinea de zi a unor probleme.

(9) Ședințele comisiilor de specialitate se desfășoară înaintea ședințelor consiliului local, atunci când ordinea de zi a ședinței acestuia cuprinde sarcini sau proiecte de hotărâri asupra cărora i se solicită avizul.

(10) Pentru dezbaterile proiectelor de hotărâri sau a celorlalte probleme repartizate comisiei de către secretarul general, președintele acesteia desemnează un consilier local care prezintă în cadrul ședinței proiectele și, după caz, celelalte probleme aflate pe ordinea de zi, care nu sunt prezentate de inițiator.

(11) Secretarul comisiei sau, în lipsa acestuia, consilierul local desemnat în conformitate cu alin. (10) întocmește avizul, cu caracter consultativ, al comisiei, pe baza amendamentelor și a propunerilor formulate de membrii acesteia, care au fost aprobate cu majoritatea voturilor consilierilor locali prezenți.

(12) Consilierii locali pot formula și transmite în scris amendamente prin e-mail, fax, SMS, în termen de 24 ore de la data și ora afișării pe site a proiectelor de hotărâri, cu excepția situațiilor de forță majoră, când ședința se convoacă în aceeași zi și amendamentele se comunică cu cel mult două ore înainte de ora desfășurării ședinței.

(13) Avizele întocmite de comisie cuprind separat, cu motivarea necesară, atât amendamentele și propunerile acceptate, cât și cele respinse.

(14) Avizul comisiei de specialitate al cărui format se regăsește în anexa nr. 4 la prezentul regulament, conține, în mod obligatoriu, următoarele:

a) motivarea avizului;

b) mențiunea cu privire la avizul asupra proiectului de hotărâre, respectiv avizare favorabilă cu/fără amendamente sau avizare nefavorabilă;

c) numărul/data înregistrării în registrul privind evidența avizelor/rapoartelor comisiei de specialitate, păstrat și completat de către secretarul acesteia;

d) semnătura președintelui și cea a secretarului comisiei de specialitate.

(15) Avizele întocmite se înregistrează într-un registru special, al cărui format se regăsește în anexa nr. 5 la prezentul regulament și sunt prezentate secretarului general al unității administrativ-teritoriale, care asigură transmiterea acestora către consilierii locali, cel mai târziu înainte de aprobarea ordinii de zi. Formularul adresei prin care comisia de

specialitate transmite secretarului general al unității administrativ-teritoriale documentele produse de aceasta se regăsește în anexa nr. 3 la prezentul regulament.

(16) În cazul suplimentării ordinii de zi, proiectul de hotărâre se discută ultimul și avizul consultativ al comisiei competente se întocmește în ședință, înainte ca proiectul de hotărâre să fie supus dezbaterii.

(16) Votul în comisii este, de regulă, deschis. În anumite situații comisia poate hotărî ca votul să fie secret, stabilind, de la caz la caz, și modalitatea de exprimare a acestuia.

(17) Lucrările ședințelor comisiei se consemnează, prin grija secretarului acesteia, într-un proces-verbal. După încheierea ședinței, procesul-verbal este semnat de către președintele și secretarul comisiei.

(18) Președintele poate încuviința ca procesele-verbale ale ședințelor să fie consultate de alte persoane interesate care nu au participat la ședință, cu excepția proceselor-verbale întocmite în ședințele ale căror lucrări s-au desfășurat cu ușile închise.

Articolul 18

Comisiile speciale și comisiile mixte

(1) Consiliile locale pot organiza comisii speciale de analiză și verificare formate din consilieri locali, pe perioadă determinată, la propunerea unei treimi din numărul consilierilor locali în funcție sau a primarului. Componenta, obiectivele și perioada de desfășurare a activităților acestora se stabilesc prin hotărâre a consiliului local, adoptată cu majoritate absolută a consilierilor în funcție. Membrii comisiei acționează în limitele stabilite prin hotărâre.

(2) Operațiunile desfășurate în cadrul procedurii de constituire a comisiilor speciale, numărul membrilor fiecărei comisii și modul de stabilire a locurilor ce revin fiecărui grup de consilieri locali sau consilieri locali independenți, precum și componenta nominală a acestora se stabilesc prin hotărâre a consiliului local.

(3) Comisia de analiză și verificare prezintă consiliului local ori primarului, după caz, la termenul stabilit de acesta, raportul întocmit în urma analizelor și verificărilor efectuate. Raportul cuprinde, dacă este cazul, propuneri concrete de îmbunătățire a activității în domeniul supus analizei sau verificării.

(4) Consiliile locale pot organiza, din proprie inițiativă sau din inițiativa primarului, după caz, comisii mixte formate din consilieri locali, funcționari publici și alți specialiști, pe perioadă determinată. Componenta comisiilor mixte, obiectivele și perioada de desfășurare a activității acestora se stabilesc prin hotărâri ale consiliilor locale. Ședințele comisiilor mixte sunt publice.

Capitolul IV

Funcționarea consiliului local

Secțiunea 1 Rolul și atribuțiile consiliului local

Articolul 19

Mandatul consiliului local

(1) Consiliul local se alege pentru un mandat de 4 ani în condițiile legii privind alegerea autorităților administrației publice locale.

(2) Mandatul consiliului local se exercită de la data la care consiliul local este legal constituit până la data la care consiliul local nou-ales este legal constituit.

(3) Mandatul consiliului local poate fi prelungit, prin lege organică, în caz de război sau catastrofă ori alte situații expres prevăzute de lege atunci când, din cauza acestor situații, nu pot fi organizate alegeri în condițiile alin. (1).

Articolul 20

Condiții speciale de exercitare a mandatului aleșilor locali

(1) Consiliul local ales în cursul unui mandat, ca urmare a dizolvării consiliului local, încheie mandatul precedentei autorități a administrației publice locale.

(2) Consiliul local ales în urma organizării unor noi unități administrativ-teritoriale își exercită mandatul numai până la organizarea următoarelor alegeri locale generale.

Articolul 21

Atribuțiile consiliului local

(1) Consiliul local are inițiativă și hotărăște, în condițiile legii, în toate problemele de interes local, cu excepția celor care sunt date prin lege în competența altor autorități ale administrației publice locale sau centrale.

(2) Consiliul local exercită următoarele categorii de atribuții:

a) atribuții privind unitatea administrativ-teritorială, organizarea proprie, precum și organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor publice de interes local și ale societăților și regiilor autonome de interes local;

b) atribuții privind dezvoltarea economico-socială și de mediu a comunei;

c) atribuții privind administrarea domeniului public și privat al comunei;

d) atribuții privind gestionarea serviciilor de interes local;

e) atribuții privind cooperarea interinstituțională pe plan intern și extern.

(3) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. a), consiliul local:

a) aprobă statutul comunei, precum și regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local;

b) alege viceprimarul, din rândul consilierilor locali, la propunerea primarului sau a consilierilor locali, în condițiile art. 11 alin. (2);

c) aprobă, în condițiile legii, la propunerea primarului, înființarea, organizarea și statul de funcții ale aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor publice de interes local, reorganizarea și statul de funcții ale regiilor autonome de interes local, precum și înființarea, reorganizarea sau desființarea de societăți de interes local și statul de funcții al acestora;

d) exercită, în numele unității administrativ-teritoriale, toate drepturile și obligațiile corespunzătoare participațiilor deținute la societăți sau regii autonome, în condițiile legii;

e) hotărăște înființarea sau reorganizarea de instituții, servicii publice, societăți și regii autonome, în condițiile legii.

(4) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. b), consiliul local:

a) aprobă, la propunerea primarului, bugetul unității administrativ-teritoriale, virările de credite, modul de utilizare a rezervei bugetare și contul de încheiere a exercițiului bugetar;

b) aprobă, la propunerea primarului, contractarea și/sau garantarea împrumuturilor, precum și contractarea de datorie publică locală prin emisiuni de titluri de valoare, în numele unității administrativ-teritoriale, în condițiile legii;

c) stabilește și aprobă impozitele și taxele locale, în condițiile legii;

d) aprobă, la propunerea primarului, documentațiile tehnico-economice pentru lucrările de investiții de interes local, în condițiile legii;

e) aprobă strategiile privind dezvoltarea economică, socială și de mediu a unității administrativ-teritoriale;

f) asigură un mediu favorabil înființării și/sau dezvoltării afacerilor, inclusiv prin valorificarea patrimoniului existent, precum și prin realizarea de noi investiții care să contribuie la îndeplinirea programelor de dezvoltare economică regională și locală;

g) asigură realizarea lucrărilor și ia măsurile necesare implementării și conformării cu prevederile angajamentelor asumate de România în calitate de stat membru al Uniunii Europene în domeniul protecției mediului și gospodăririi apelor pentru serviciile furnizate cetățenilor.

(5) Dacă bugetul unității administrativ-teritoriale, prevăzut la alin. (4) lit. a), nu poate fi adoptat după două ședințe consecutive, care au loc la un interval de cel mult 7 zile, activitatea se desfășoară pe baza bugetului anului precedent până la adoptarea noului buget, dar nu mai târziu de 45 de zile de la data publicării legii bugetului de stat în Monitorul Oficial al României, Partea I.

(6) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. c), consiliul local:

a) hotărăște darea în administrare, concesionarea, închirierea sau darea în folosință gratuită a bunurilor proprietate publică a comunei, precum și a serviciilor publice de interes local, în condițiile legii;

b) hotărăște vânzarea, darea în administrare, concesionarea, darea în folosință gratuită sau închirierea bunurilor proprietate privată a comunei, în condițiile legii;

c) avizează sau aprobă, în condițiile legii, documentațiile de amenajare a teritoriului și urbanism ale localităților;

d) atribuie sau schimbă, în condițiile legii, denumiri de străzi, de piețe și de orice alte obiective de interes public local.

(7) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. d), consiliul local asigură, potrivit competenței sale și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local privind:

a) educația;

b) serviciile sociale pentru protecția copilului, a persoanelor cu handicap, a persoanelor vârstnice, a familiei și a altor persoane sau grupuri aflate în nevoie socială;

c) sănătatea;

d) cultura;

e) tineretul;

f) sportul;

g) ordinea publică;

h) situațiile de urgență;

i) protecția și refacerea mediului;

j) conservarea, restaurarea și punerea în valoare a monumentelor istorice și de arhitectură, a parcurilor, grădinilor publice și rezervațiilor naturale;

k) dezvoltarea urbană;

l) evidența persoanelor;

m) podurile și drumurile publice;

n) serviciile comunitare de utilități publice de interes local;

o) serviciile de urgență de tip salvamont, salvamar și de prim ajutor;

p) activitățile de administrație social-comunitară;

q) locuințele sociale și celelalte unități locative aflate în proprietatea unității administrativ-teritoriale sau în administrarea sa;

r) punerea în valoare, în interesul colectivității locale, a resurselor naturale de pe raza unității administrativ-teritoriale;

s) alte servicii publice de interes local stabilite prin lege.

(8) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. d), consiliul local:

a) sprijină, în condițiile legii, activitatea cultelor religioase;

b) aprobă construirea locuințelor sociale, criteriile pentru repartizarea locuințelor sociale și a utilităților locative aflate în proprietatea sau în administrarea sa.

(9) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. e), consiliul local:

a) hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române sau străine, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public local;

b) hotărăște, în condițiile legii, înfrățirea comunei cu unități administrativ-teritoriale din alte țări;

c) hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu alte unități administrativ-teritoriale din țară sau din străinătate, precum și aderarea la asociații naționale și internaționale ale autorităților administrației publice locale, în vederea promovării unor interese comune.

(10) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. a), b) și d), consiliul local:

a) poate asigura, în tot sau în parte, cu acordul titularului dreptului de proprietate sau al celui de administrare, lucrările și fondurile necesare pentru reabilitarea, dotarea și funcționarea clădirilor în care își desfășoară activitatea autorității sau instituții publice a căror activitate prezintă un interes local. Bunurile achiziționate pentru dotări rămân în proprietatea unității administrativ-teritoriale;

b) poate asigura, în tot sau în parte, cu acordul instituției sau autorității publice titulare a dreptului de proprietate sau de administrare, lucrări de amenajare, dotare și întreținere a clădirilor sau terenurilor aflate în proprietatea publică sau privată a statului, în scopul creșterii nivelului de atractivitate turistică a unității administrativ-teritoriale, cu condiția ca, prin acordul exprimat, titularul dreptului să permită accesul publicului în spațiile astfel îmbunătățite pe o perioadă de minimum 5 ani. Bunurile achiziționate pentru dotări rămân în proprietatea unității administrativ-teritoriale.

(11) Pentru realizarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) consiliul local poate solicita informații și rapoarte de la primar, viceprimar și de la conducătorii organismelor prestatoare de servicii publice și de utilitate publică de interes local.

(12) Consiliul local hotărăște acordarea unor sporuri și a altor facilități, potrivit legii, personalului angajat în cadrul aparatului de specialitate al primarului și serviciilor publice de interes local.

(13) Consiliul local poate conferi persoanelor fizice române sau străine cu merite deosebite titlul de cetățean de onoare al comunei, în baza unui regulament propriu. Prin acest regulament se stabilesc și condițiile retragerii titlului conferit. Acest regulament este parte integrantă a statutului unității administrativ-teritoriale.

(14) Consiliul local îndeplinește orice alte atribuții, în toate domeniile de interes local, cu excepția celor date în mod expres în competența altor autorități publice, precum și orice alte atribuții stabilite prin lege.

Secțiunea a 2-a Funcționarea consiliului local

Articolul 22

Tipurile de ședințe ale consiliului local

(1) Consiliul Local al Comunei Liești se întrunește în ședințe ordinare, cel puțin o dată pe lună, la convocarea primarului.

(2) Consiliul Local al Comunei Liești se poate întruni și în ședințe extraordinare la convocarea:

a) primarului;

b) a cel puțin unei treimi din numărul consilierilor locali în funcție;

c) primarului, ca urmare a solicitării prefectului, în cazuri care necesită adoptarea de măsuri imediate pentru gestionarea situațiilor de criză sau de urgență.

Articolul 23

Convocarea ședințelor consiliului local

(1) Consiliul Local al Comunei Liești se convoacă după cum urmează:

a) prin dispoziție a primarului, în cazurile prevăzute la art. 22 alin. (1), alin. (2) lit. a) și c);

b) prin convocare semnată de către consilierii locali care au această inițiativă, în cazul prevăzut la art. 22 alin. (2) lit. b). Formatul modelului orientativ de convocare se regăsește în anexa nr. 6 la prezentul regulament.

(2) Consilierii locali sunt convocați, prin grija secretarului general, cel târziu în ziua ulterioară primirii de către acesta a dispoziției sau documentului de convocare inițiat de cel puțin o treime din numărul consilierilor locali în funcție, în una dintre următoarele modalități:

a) prin mijloace electronice : SMS, aplicații media (grup whatsapp, pagina web a instituției);

b) în scris;

c) în scris și prin mijloace electronice.

(3) Data ședinței consiliului local precizată cu ocazia convocării este stabilită cu respectarea modului de calcul al termenelor procedurale, prevăzut de art. 181 din Legea nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare, astfel:

a) în termen de 5 zile de la data comunicării dispoziției de convocare pentru ședințele ordinare;

b) în termen de 3 zile de la data comunicării dispoziției sau documentului de convocare pentru ședințele extraordinare.

(4) În caz de forță majoră și/sau de maximă urgență pentru rezolvarea intereselor locuitorilor comunei, convocarea acestuia pentru ședința extraordinară, prin excepție de la prevederile alin. (3) lit. b), se face de îndată.

(5) Documentul de convocare cuprinde obligatoriu următoarele informații despre ședință:

a) data și ora desfășurării;

b) modalitatea de desfășurare;

c) locul desfășurării în cazul ședințelor desfășurate cu participarea fizică a consilierilor locali sau ***aplicațiile electronice folosite, în cazul ședințelor desfășurate prin mijloace electronice***; locul desfășurării ședinței se consideră a fi locul în care se află președintele

de ședință și secretarul general al comunei, și anume sala de ședințe a Consiliului local Liești.

d) proiectul ordinii de zi;

e) materialele înscrise pe proiectul ordinii de zi;

f) modalitatea prin care sunt puse la dispoziția consilierilor locali, potrivit opțiunilor acestora, materialele înscrise pe proiectul ordinii de zi;

g) indicarea comisiilor de specialitate cărora le-au fost trimise spre avizare proiectele de hotărâri;

h) invitația de a formula și depune amendamente asupra proiectelor de hotărâri.

(6) Secretarul general transmite prefectului, sub semnătura sa, evidența prezenței consilierilor locali la convocările pentru ședințele care nu s-au putut desfășura din lipsa cvorumului, în termen de 3 zile de la data convocării. Evidența transmisă prefectului precizează și situațiile în care, drept urmare a ultimei absențe, a intervenit cazul de încetare de drept a mandatului prevăzut la art. 55 alin. (2) lit. e).

(7) În toate cazurile, convocarea se consemnează în procesul-verbal al ședinței.

Articolul 24

Ordinea de zi

(1) Proiectul ordinii de zi se redactează de către secretarul general și compartimentele de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, ca anexă la documentul de convocare la propunerea primarului sau a consilierilor locali, după caz, în condițiile legii.

(2) Este obligatorie înscrierea pe proiectul ordinii de zi a proiectelor de hotărâri care îndeplinesc condițiile prevăzute la art. 25 alin. (10).

(3) Proiectul ordinii de zi a ședinței consiliului local poate cuprinde:

a) aprobarea procesului-verbal al ședinței anterioare;

b) proiecte de hotărâri, cu menționarea: numărului de înregistrare, a titlului și a inițiatorului, potrivit anexei nr. 7 la prezentul regulament;

c) rapoarte ale primarului, ale viceprimarului, ale consilierilor locali, ale comisiilor de specialitate, ale comisiilor speciale sau mixte;

d) rapoarte sau informări ale conducătorilor organismelor prestatoare de servicii publice și de utilitate publică, după caz;

e) întrebări, interpelări, răspunsuri; întrebări, interpelări, răspunsuri; În cadrul acestui punct al ordinii de zi se prezintă și se răspunde și la cererile și petițiile adresate consiliului local de persoanele interesate, numai cu condiția ca cererile/petițiile să fie însoțite de referatul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, referat întocmit în termenele prevăzute de O.G. nr. 27 /2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor.

f) petiții;

g) orice alte probleme de interes local.

(4) Proiectul ordinii de zi a ședinței consiliului local se aduce la cunoștința locuitorilor comunei prin massmedia, prin afișarea pe pagina de internet a unității administrativ-teritoriale sau prin orice alt mijloc de publicitate.

(5) În comunele în care cetățenii aparținând unei minorități naționale au o pondere de peste 20% din numărul locuitorilor, stabilit la ultimul recensământ, proiectul ordinii de zi se aduce la cunoștința publică și în limba minorității naționale respective.

(6) Scoaterea unui proiect de hotărâre de pe proiectul ordinii de zi se face în situația în care acesta nu îndeplinește condițiile prevăzute la art. 25 alin. (10) sau numai cu acordul inițiatorului, dacă acesta îndeplinește condițiile prevăzute la art. 25 alin. (10).

(7) Ordinea de zi a ședinței se aprobă cu majoritate simplă, la propunerea celui/celor care a/au cerut convocarea consiliului local.

(8) Suplimentarea ordinii de zi se aprobă numai pentru probleme urgente cu majoritate simplă.

(9) În cazul neaprobării proiectului ordinii de zi, în condițiile prevăzute la alin. (7), nu se acordă indemnizația cuvenită consilierilor locali pentru ședința respectivă.

Articolul 25

Proiectele de hotărâri ale consiliului local

(1) Proiectele de hotărâri pot fi inițiate de primar, de consilierii locali sau de cetățeni. Elaborarea proiectelor se face de cei care le propun, cu sprijinul secretarului general și al compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

(2) Proiectele de hotărâri înscrise pe ordinea de zi de postează pe pagina web a Primăriei comunei LIEȘTI în vederea informării, consultării și a asigurării publicității .

(3) În situația convocării unor ședințe extraordinare convocate de îndată, publicarea materialelor de pe ordinea de zi se face cu cel puțin 24 ore înainte de ziua și ora desfășurării ședinței, cu excepția situațiilor de forță majoră, când termenul nu poate fi respectat.

(4) La elaborarea proiectelor de hotărâri ale consiliului local se vor respecta prevederile Regulamentului privind măsurile metodologice referitoare la circulația proiectelor de hotărâri ale consiliului local adoptat prin hotărâre a consiliului local.

(5) Proiectele de hotărâri și referatele de aprobare a acestora se redactează în conformitate cu normele de tehnică legislativă.

(6) Proiectele de hotărâri ale consiliului local însoțite de referatele de aprobare a acestora și de alte documente de prezentare și de motivare se înregistrează într-un registru special, al cărui format se regăsește în anexa nr. 7 la prezentul regulament și se transmit de secretarul general:

a) compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului în vederea analizării și întocmirii rapoartelor de specialitate;

b) comisiilor de specialitate ale consiliului local în vederea dezbaterii și întocmirii avizelor.

(7) Nominalizarea compartimentelor de resort și a comisiilor de specialitate cărora li se transmit proiectele de hotărâri ale consiliului local, precum și celelalte documente, potrivit prevederilor alin. (4), se face de către primar împreună cu secretarul general.

(8) Odată cu transmiterea proiectelor de hotărâri se comunică și data de depunere a rapoartelor și a avizelor, avându-se grijă ca rapoartele compartimentelor de resort să poată fi transmise și comisiilor de specialitate înainte de pronunțarea acestora. Formatul adresei prin care secretarul general al unității administrativ-teritoriale transmite comisiei de specialitate documentele spre analiză se regăsește în anexa nr. 2 la prezentul regulament.

(9) După examinarea proiectului de hotărâre, comisia de specialitate a consiliului local emite un aviz cu privire la adoptarea sau, după caz, respingerea proiectului.

(10) Avizul comisiei de specialitate poate fi favorabil sau nefavorabil. Dacă avizul este favorabil, se pot formula amendamente în cadrul comisiei de specialitate. Amendamentele adoptate în cadrul comisiei de specialitate însoțesc proiectul de hotărâre care se dezbate în ședința consiliului local.

(11) Avizul comisiei și amendamentele formulate în cadrul acesteia, după caz, se transmit secretarului general care dispune măsurile corespunzătoare înaintării lui către consilierii locali și către inițiatori, după caz, cel mai târziu în ziua ședinței.

(12) Fiecare proiect de hotărâre înscris pe ordinea de zi a ședinței consiliului local este supus dezbaterii numai dacă este însoțit de:

- a) referatul de aprobare, ca instrument de prezentare și motivare, semnat de inițiator;
- b) rapoartele compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului;
- c) avizele cu caracter consultativ ale comisiilor de specialitate ale consiliului local;
- d) alte documente prevăzute de legislația specială.

(13) Secretarul general asigură îndeplinirea condițiilor de la alin. (10) și aduce la cunoștința consiliului local cazul neîndeplinirii acestora înainte de adoptarea ordinii de zi.

(14) Rapoartele și avizele prevăzute la alin. (10) trebuie întocmite în termenul prevăzut la alin. (6), dar nu mai târziu de 30 de zile de la înregistrarea proiectelor de hotărâre propuse pentru a fi înscrise pe proiectul ordinii de zi a ședințelor ordinare ale consiliului local, respectiv în termen de cel mult 3 zile de la înregistrarea proiectelor de hotărâre propuse a fi înscrise pe proiectul ordinii de zi a ședințelor extraordinare. În situația ședințelor extraordinare convocate de îndată, rapoartele compartimentelor de specialitate se întocmesc în procedură de urgență, cel târziu odată cu proiectul hotărârii.

(15) Inițiatorul proiectului îl poate retrage sau poate renunța, în orice moment, la susținerea acestuia.

Articolul 26

Cvorumul ședințelor consiliului local

(1) Ședințele consiliului local se desfășoară legal în prezența majorității consilierilor locali în funcție. Se consideră prezenți la ședință și consilierii locali care participă prin utilizarea oricărui mijloc electronic.

(2) Prezența consilierilor locali la ședință este obligatorie, cu excepția cazului în care aceștia absentează motivat. Absența este considerată motivată dacă se face dovada că aceasta a intervenit din cauza:

- a) unei boli care a necesitat spitalizarea sau a unei stări de sănătate pentru care s-a eliberat certificat de concediu medical;
- b) unei deplasări în străinătate;
- c) unor evenimente de forță majoră;
- d) în cazul decesului soției/soțului consilierului local sau al unei rude de până la gradul al II-lea a consilierului local ales ori al soției/soțului acestuia, inclusiv;
- e) concediului de odihnă;
- f) în cazul căsătoriei consilierului local sau al unei rude de până la gradul al II-lea a consilierului local inclusiv;
- g) în cazul botezului unei rude de până la gradul al III-lea a consilierului local inclusiv;
- h) unei delegații în interesul comunității locale sau în interesul serviciului;
- i) participării la cursuri de pregătire, formare și perfecționare profesională;
- h) altor situații prevăzute în regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local al Comunei Liești.

(3) Consilierul local care absentează nemotivat de două ori consecutiv la ședințele consiliului local este sancționat, în condițiile art. 80.

(4) Consilierii locali sunt obligați să își înregistreze prezența în evidența ținută de secretarul general.

(5) Consilierul local care nu poate lua parte la ședință este obligat să aducă această situație la cunoștința secretarului general, urmând a depune dovada necesară motivării, până la următoarea ședință ordinară.

(6) Consilierul local are obligația de a participa fizic la cel puțin o ședință de plen și o ședință de comisie în fiecare lună.

(7) Consilierul local care nu participă fizic la cel puțin o ședință de plen și o ședință de comisie în luna de referință, nu îndeplinește condiția prevăzută de art. 212, alin.(3) pentru a beneficia de prevederile art. 212, alin. (1) și alin. (2).

(8) Consilierilor care fac dovada că pentru unul sau mai multe din motivele prevăzute la alin.(2), lit.a),b),c),h),i) , au participat online la ședințe, nu li se aplică prevederile alin.(7).

Articolul 27

Desfășurarea ședințelor consiliului local

(1) Ședințele consiliului local sunt publice. Acestea se pot desfășura cu participarea fizică a consilierilor sau în sistem online, prin utilizarea oricărui mijloc electronic, comunicate în documentul de convocare prevăzut la art. 23 alin. (5).

(2) Caracterul public al ședințelor consiliului local este dat de:

a) accesul celor interesați, în condițiile legii, la procesele-verbale ale ședințelor consiliului local;

b) accesul celor interesați, în condițiile legii, la proiectele de hotărâri, la hotărârile consiliului local, precum și la instrumentele de prezentare și de motivare a acestora;

c) posibilitatea cetățenilor cu domiciliul sau reședința în unitatea administrativ-teritorială respectivă de a asista la ședințele consiliului local și/sau de a le urmări pe internet, în condițiile regulamentului de organizare și funcționare a consiliului local.

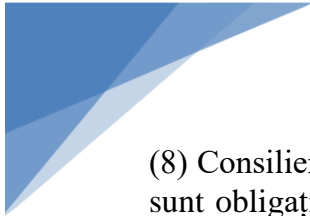
(3) Primarul participă la ședințele consiliului local și dispune măsurile necesare pentru pregătirea și desfășurarea în bune condiții a acestora.

(4) Lucrările ședințelor se desfășoară în limba română. În consiliile locale în care consilierii locali aparținând unei minorități naționale reprezintă cel puțin 20% din numărul total, la ședințele consiliului local se poate folosi și limba minorității naționale respective. În aceste cazuri se asigură, prin grija primarului, traducerea în limba română. În toate cazurile, documentele ședințelor de consiliu local se întocmesc și se aduc la cunoștința publică în limba română.

(5) La lucrările consiliului local pot asista și lua cuvântul, fără drept de vot, prefectul, președintele consiliului județean sau reprezentanții acestora, deputații și senatorii, miniștrii și ceilalți membri ai Guvernului, secretarii și subsecretarii de stat, conducătorii serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe centrale, conducătorii compartimentelor de resort și conducătorii organismelor prestatoare de servicii publice sau de utilitate publică din unitățile administrativ-teritoriale, în problemele ce privesc domeniile lor de responsabilitate, precum și alte persoane interesate, în condițiile prevăzute în regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local. Președintele de ședință poate oferi invitaților posibilitatea de a se exprima cu privire la problemele aflate pe ordinea de zi.

(6) Dezbaterile proiectului de hotărâre sau a problemelor se face, de regulă, în ordinea în care acestea sunt înscrise pe ordinea de zi aprobată în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, și ale prezentului regulament de organizare și funcționare a consiliului local.

(7) Președintele de ședință este obligat să asigure luarea cuvântului de către inițiator pentru susținerea proiectului de hotărâre ori de câte ori acesta o solicită, precum și de către delegatul sătesc, după caz.



(8) Consilierii locali participă la dezbateri în ordinea înscrierii la cuvânt. Consilierii locali sunt obligați ca în cuvântul lor să se refere exclusiv la problema care formează obiectul dezbaterii.

(9) Președintele de ședință are dreptul să limiteze durata luărilor de cuvânt, în funcție de obiectul dezbaterii. În acest scop el poate propune consiliului local spre aprobare timpul alocat fiecărui vorbitor, precum și timpul total de dezbateri a proiectului.

(10) Președintele de ședință permite oricând unui consilier local să răspundă într-o problemă de ordin personal, în probleme prevăzute de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului sau atunci când a fost nominalizat de un alt vorbitor.

(11) Președintele de ședință sau reprezentantul oricărui grup de consilieri locali poate propune încheierea dezbaterii unei probleme puse în discuția consiliului local. Propunerea de încheiere a dezbaterii se supune votului, iar discuțiile se sistează dacă propunerea este adoptată cu majoritate simplă.

(12) Este interzisă adresarea de insulte sau calomnii de către consilierii locali prezenți la ședință, precum și dialogul dintre vorbitori și persoanele aflate în sală.

(13) Asupra proiectelor de hotărâri au loc dezbateri generale și pe articole, consilierii locali, precum și ceilalți inițiatori prezenți la ședință putând formula amendamente de fond sau de formă.

(14) Amendamentele se formulează în scris și se pot depune de către primar, oricare dintre consilierii locali, un grup de consilieri locali sau o comisie de specialitate. Inițiatorul unui amendament îl poate retrage sau poate renunța la susținerea acestuia, în orice moment. În acest caz, amendamentul nu se mai supune la vot.

(15) Pentru a putea fi dezbătut amendamentul, acesta trebuie depus la secretarul general cel mai târziu în ziua ședinței consiliului local.

(16) Amendamentele la proiectele de hotărâri ale consiliului local se transmit în formă scrisă și conțin următoarele elemente, potrivit anexei nr. 10 la prezentul regulament:

a) inițiatorul sau inițiatorii;

b) numărul de înregistrare și titlul proiectului de hotărâre a consiliului local pentru care se depune amendamentul;

c) tipul amendamentului: modificare sau completare;

d) textul inițial;

e) textul amendamentului formulat;

f) motivația amendamentului;

g) semnătura persoanei care propune amendamentul.

(17) Secretarul general numerotează amendamentele depuse pentru fiecare proiect de hotărâre a consiliului local în ordine crescătoare a articolelor din cadrul proiectului de hotărâre a consiliului local. Secretarul general numerotează amendamentele depuse ținând cont de ordinea textelor asupra cărora se formulează amendamente în cadrul proiectului de hotărâre a consiliului local. În cazul în care două sau mai multe amendamente se referă la același text din cadrul proiectului de hotărâre a consiliului local, acestea se numerotează în ordinea în care au fost primite de către secretarul general.

(18) În timpul dezbaterilor se pot formula amendamente verbale care să vizeze corelări tehnico-legislative, gramaticale sau lingvistice la proiectul de hotărâre a consiliului local. Astfel:

a) conținutul amendamentelor verbale se menționează în procesul-verbal de ședință;

b) asupra amendamentelor verbale care vizează corelări tehnico-legislative, gramaticale sau lingvistice, formulate în timpul dezbaterilor, inițiatorul are dreptul de a exprima un punct de vedere.

(19) Amendamentele se supun votului consiliului local în ordinea numerotării lor. Dacă s-a adoptat un amendament, celelalte amendamente care cuprind prevederi contrare amendamentului adoptat se socotesc respinse fără a mai fi supuse votului.

(20) După supunerea la vot a tuturor amendamentelor se supune la vot proiectul de hotărâre a consiliului local în forma cu amendamente.

(21) Respingerea unui proiect de hotărâre a consiliului local înscris pe ordinea de zi, precum și orice supunere la vot a unei propuneri înscrise pe ordinea de zi nu constituie hotărâre a consiliului local ca act administrativ, în acest caz, menționându-se doar rezultatul votului în procesul-verbal al ședinței fără redactarea unei hotărâri a consiliului local.

(22) Supunerea la vot în timpul ședințelor consiliului local a unei situații procedurale prevăzute de regulamentul de organizare și funcționare nu constituie hotărâre a consiliului local ca act administrativ. Menționarea acestor situații procedurale, precum și rezultatul votului se fac obligatoriu în procesul-verbal al ședinței.

(23) Sinteza dezbaterilor din ședințele consiliului local, precum și modul în care și-a exercitat votul fiecare consilier local în parte se consemnează într-un proces-verbal, semnat de președintele de ședință și de secretarul general.

(24) Președintele de ședință, împreună cu secretarul general al unității administrativ-teritoriale, își asumă, prin semnătură, responsabilitatea veridicității celor consemnate.

(25) La începutul fiecărei ședințe, secretarul general supune spre aprobare procesul-verbal al ședinței anterioare. Consilierii locali și primarul au dreptul ca, în cadrul ședinței curente a consiliului local, să conteste conținutul procesului-verbal și să ceară menționarea exactă a opiniilor exprimate în ședința anterioară.

(26) Procesul-verbal semnat de președintele de ședință și de către secretarul general, precum și documentele care au fost dezbătute în ședința anterioară se depun într-un dosar special al ședinței respective, care se numerotează și se sigilează de președintele de ședință și de secretarul general, după aprobarea procesului-verbal, sau de către persoana cu atribuții în acest sens, desemnată în condițiile legii.

(27) În termen de 3 zile de la data aprobării procesului-verbal al ședinței, secretarul general afișează la sediul primăriei și publică pe pagina de internet a unității administrativ-teritoriale o copie a procesului-verbal al ședinței.

Secțiunea a 3-a Procedura de vot

Articolul 28

Adoptarea hotărârilor consiliului local

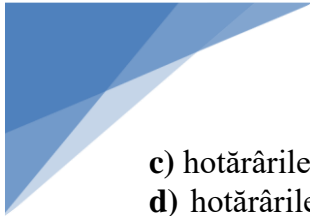
(1) În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz.

(2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), hotărârile privind dobândirea sau înstrăinarea dreptului de proprietate în cazul bunurilor imobile se adoptă de consiliul local cu majoritatea calificată definită la art. 5 lit. dd) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, de două treimi din numărul consilierilor locali în funcție.

(3) Se adoptă cu majoritatea absolută prevăzută la art. 5 lit. cc) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, a consilierilor locali în funcție următoarele hotărâri ale consiliului local:

a) hotărârile privind bugetul local;

b) hotărârile privind contractarea de împrumuturi, în condițiile legii;

- 
- c)** hotărârile prin care se stabilesc impozite și taxe locale;
 - d)** hotărârile privind participarea la programe de dezvoltare județeană, regională, zonală sau de cooperare transfrontalieră;
 - e)** hotărârile privind organizarea și dezvoltarea urbanistică a localităților și amenajarea teritoriului;
 - f)** hotărârile privind asocierea sau cooperarea cu alte autorități publice, cu persoane juridice române sau străine;
 - g)** hotărârile privind administrarea patrimoniului;
 - h)** hotărârile privind participarea cu împrumuturi, capital sau cu bunuri, după caz, în numele și în interesul colectivităților locale, la înființarea, funcționarea și dezvoltarea unor organisme prestatoare de servicii publice și de utilitate publică de interes local;
 - i)** hotărârile privind aplicarea de sancțiuni, în condițiile legii, pentru consilierii locali.

(4) Consiliul local stabilește prin majoritatea absolută prevăzută la art. 5 lit. cc) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, următoarele subiecte care pot fi reglementate în Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului Local al Comunei Liești:

- a)** condițiile în care președintele de ședință asigură menținerea ordinii în cadrul ședințelor consiliului local;
- b)** alte atribuții și însărcinări pe care comisiile de specialitate le pot îndeplini la nivelul consiliului local;
- c)** alte situații, față de cele prevăzute la art. 26 alin. (2) lit. a)-d), în care consiliul local consideră absență motivată a unui consilier local la ședințele consiliului local;
- d)** posibilitatea și modalitatea concretă prin care cetățenii cu domiciliul sau reședința în unitatea administrativ-teritorială respectivă pot să asiste la ședințele consiliului local și/sau să le urmărească pe internet;
- e)** condițiile în care pot participa la lucrările consiliului local, pot asista și lua cuvântul, fără drept de vot, în problemele ce privesc domeniile lor de responsabilitate: prefectul, președintele consiliului județean sau reprezentanții acestora, deputații și senatorii, miniștrii și ceilalți membri ai Guvernului, secretarii și subsecretarii de stat, conducătorii serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe centrale, conducătorii compartimentelor de resort și conducătorii organismelor prestatoare de servicii publice sau de utilitate publică din unitățile administrativ-teritoriale, precum și alte persoane interesate;
- f)** tipologia problemelor pentru care președintele de ședință permite oricând unui consilier local să răspundă într-o problemă de ordin personal;
- g)** modalitatea de desemnare a consilierilor locali, dintre cei care au participat la ședință, care semnează hotărârea consiliului local, în cazul în care președintele de ședință refuză, în scris, să semneze, alta decât cea prevăzută la art. 29 alin. (3);
- h)** procentul aplicabil de unitatea administrativ-teritorială referitor la indemnizația lunară a consilierilor locali care participă la ședințele ordinare ori la ședințele extraordinare ale consiliului local sau ale comisiilor de specialitate.

(5) Votul consilierilor locali este individual și poate fi deschis sau secret.

(6) Votul deschis se exprimă prin oricare dintre următoarele modalități:

- a)** prin ridicarea mâinii;
- b)** prin apel nominal, efectuat de președintele de ședință;
- c)** electronic.

(7) În cazul votului electronic, votul se exprimă prin una din următoarele modalități: SMS, e-mail, Whatsapp, sub condiția comunicării prealabile a opțiunii: adresa de e-mail sau numărul de telefon, contul Whatsapp, de la care se transmite votul.

a) Opțiunea de vot se exprimă sub forma:

-nume și prenume consilier: /nr. proiect HCL / una din opțiunile : „pentru”, „impotriva”, „abținere”

EX: Ion Popa: / P1/ pentru/P2/impotriva/P3/abținere

b) Votul se exprimă în termen de maxim 60 minute de la ora începerii ședinței.

c) Prevederile se aplică în mod corespunzător, în cadrul ședințelor comisiilor de specialitate, de către președintele de comisie, care va transmite votul comisiei către secretarul general până cel mai târziu cu o oră înainte de ora începerii ședinței.”

(8) Consiliul local hotărăște, la propunerea președintelui de ședință, ce modalitate de vot se va folosi, în afara cazurilor când prin lege sau prin regulamentul de organizare și funcționare se stabilește o anumită modalitate.

(9) Consiliul local poate stabili ca unele hotărâri să fie luate prin vot secret. Hotărârile cu caracter individual cu privire la persoane sunt luate întotdeauna prin vot secret, cu excepțiile prevăzute de lege.

(10) Pentru exercitarea votului secret se folosesc buletine de vot.

(11) Redactarea buletinelor de vot trebuie să fie fără echivoc. Pentru exprimarea opțiunii se folosesc, de regulă, cuvintele „da” sau „nu”.

(12) Buletinele de vot se introduc într-o urnă. La numărarea voturilor nu se iau în calcul buletinele de vot pe care nu a fost exprimată opțiunea consilierului local sau au fost folosite ambele cuvinte prevăzute la alin. (10).

(13) Abținerile se numără la voturile împotriva.

(14) Votarea prin apel nominal se desfășoară în modul următor: președintele de ședință explică obiectul votării și sensul cuvintelor „pentru” și „impotriva”. Secretarul general va da citire numelui și prenumelui fiecărui consilier local, în ordine alfabetică. Consilierul local nominalizat se ridică și propune cuvântul „pentru” sau „impotriva” în funcție de opțiunea sa.

(15) Dacă pe parcursul desfășurării ședinței nu este întrunită majoritatea legală necesară pentru adoptarea proiectului de hotărâre, președintele de ședință amână votarea până la întrunirea acesteia.

(16) Dacă în urma dezbaterilor din ședința consiliului local se impun modificări de fond în conținutul proiectului de hotărâre, la propunerea primarului, a secretarului sau a consilierilor locali și cu acordul majorității consilierilor locali prezenți, președintele de ședință retransmite proiectul de hotărâre, în vederea reexaminării de către inițiator și de către compartimentele de specialitate.

(17) Proiectele de hotărâri respinse de consiliul local nu pot fi readuse în dezbateră acestuia în cursul aceleiași ședințe.

Articolul 29

Semnarea și contrasemnarea hotărârilor consiliului local

(1) După desfășurarea ședinței, hotărârile consiliului local se semnează de către președintele de ședință și se contrasemnează, pentru legalitate, de către secretarul general.

(2) În cazul în care președintele de ședință refuză, în scris, să semneze, hotărârea consiliului local se semnează de cel puțin 2 consilieri locali dintre cei care au participat la ședință.

(3) Modalitatea de desemnare a acestor consilieri se realizează în una dintre următoarele modalități:

a) în funcție de configurația politică de la ultimele alegeri locale;

b) de unul dintre cei mai în vârstă consilieri și de unul dintre cei mai tineri dintre consilieri locali participanți la ședință.

(4) Secretarul general nu contrasemnează hotărârea în cazul în care consideră că aceasta este ilegală. În acest caz, în următoarea ședință a consiliului local depune în scris și expune în fața acestuia opinia sa motivată, care se consemnează în procesul-verbal al ședinței.

Secțiunea a 4-a Dispoziții privind actele administrative adoptate de consiliul local

Articolul 30

Tipuri de hotărâri adoptate de consiliul local

(1) În exercitarea atribuțiilor ce le revin, consiliile locale adoptă hotărâri cu caracter normativ sau individual, a căror evidență se ține într-un registru potrivit anexei nr. 8 la prezentul regulament.

(2) În organizarea executării sau executării în concret a legii, consiliile locale adoptă sau încheie, după caz, și alte acte juridice prin care se nasc, se modifică sau se sting drepturi și obligații.

Articolul 31

Comunicarea și aducerea la cunoștința publică a hotărârilor consiliului local

(1) Secretarul general comunică hotărârile consiliului local prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării.

(2) Hotărârile consiliului local se comunică primarului.

(3) Comunicarea, însoțită de eventualele obiecții motivate cu privire la legalitate, se face în scris de către secretarul general și se înregistrează într-un registru special destinat acestui scop.

(4) Hotărârile se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general.

(5) Hotărârile, documentele și informațiile financiare, precum și alte documente prevăzute de lege se publică, pentru informare, în format electronic și în monitorul oficial local.

Articolul 32

Hotărârile consiliului local cu caracter normativ

(1) Hotărârile cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștința publică.

(2) Aducerea la cunoștința publică a hotărârilor cu caracter normativ se face în termen de 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.

(3) În unitățile administrativ-teritoriale în care cetățenii aparținând unei minorități naționale au o pondere de peste 20% din numărul locuitorilor, stabilit la ultimul recensământ, hotărârile cu caracter normativ se aduc la cunoștința publică atât în limba română, cât și în limba minorității respective.

Articolul 33

Alte modalități de aducere la cunoștința publică a hotărârilor consiliului local cu caracter normativ

(1) Aducerea la cunoștința publică a hotărârilor cu caracter normativ se realizează și prin:

- a) publicare pe pagina de internet a Comunei Liești;
- b) afișare într-un spațiu accesibil publicului, stabilit prin dispoziție a primarului;
- c) publicare în mass-media locală.

(2) Secretarul general asigură aducerea la cunoștința publică, potrivit alin. (1), consemnând pe fiecare hotărâre a consiliului local în parte, sub semnătura sa, modalitatea utilizată.

(3) Pentru aducerea la îndeplinire a obligațiilor ce îi revin secretarului general în vederea intrării în vigoare a hotărârilor consiliului local, acesta folosește la finalul fiecărei hotărâri a consiliului local cartușul cu proceduri obligatorii ulterioare adoptării hotărârii consiliului local din anexa nr. 9 la prezentul regulament.

(4) Exemplarele hotărârilor consiliului local care se transmit prefectului, în vederea exercitării controlului de legalitate, conțin în mod obligatoriu cartușul prevăzut în anexa nr. 9 la prezentul regulament.

Articolul 34

Hotărârile consiliului local cu caracter individual

(1) Comunicarea hotărârilor cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.

(2) Hotărârile cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează.

(3) În unitățile administrativ-teritoriale în care cetățenii aparținând unei minorități naționale au o pondere de peste 20% din numărul locuitorilor, stabilit la ultimul recensământ, hotărârile cu caracter individual se comunică, la cerere, și în limba minorității respective.

Articolul 35

Verificarea legalității actelor administrative

Hotărârile consiliului local sunt supuse controlului de legalitate exercitat de către prefect conform prevederilor art. 255 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

Secțiunea a 5-a Folosirea limbii minorității naționale

Articolul 36

Folosirea limbii minorităților naționale

(1) În unitățile administrativ-teritoriale în care cetățenii aparținând unei minorități naționale au o pondere de peste 20% din numărul locuitorilor, stabilit la ultimul recensământ, autoritățile administrației publice locale, instituțiile publice aflate în subordinea acestora, precum și serviciile publice deconcentrate asigură folosirea, în raporturile cu aceștia, și a limbii minorității naționale respective, în conformitate cu prevederile Constituției, ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, și ale tratatelor internaționale la care România este parte.

(2) Autoritățile administrației publice locale prevăzute la alin. (1), prin hotărâre, pot decide asigurarea folosirii limbii minorităților naționale în unitățile administrativ-teritoriale în care cetățenii aparținând minorităților naționale nu ating ponderea prevăzută la alin. (1).

Articolul 37

Limba oficială și folosirea limbii minorităților naționale

- (1) În raporturile dintre cetățeni și autoritățile administrației publice locale se folosește limba română.
- (2) În unitățile administrativ-teritoriale în care cetățenii aparținând unei minorități naționale au o pondere de peste 20% din numărul locuitorilor, stabilit la ultimul recensământ, în raporturile lor cu autoritățile administrației publice locale, cu aparatul de specialitate și organismele subordonate acestora, aceștia se pot adresa, oral sau în scris, și în limba minorității naționale respective și primesc răspunsul atât în limba română, cât și în limba minorității naționale respective.
- (3) În scopul exercitării dreptului prevăzut la alin. (2), autoritățile administrației publice locale, instituțiile publice aflate în subordinea acestora, precum și serviciile publice deconcentrate au obligația să pună la dispoziția cetățenilor aparținând unei minorități naționale formulare și texte administrative de uz curent în format bilingv, respectiv în limba română și în limba minorității naționale.
- (4) Lista formularelor și a tipurilor de texte administrative de uz curent, care se utilizează conform alin. (3), se stabilește prin hotărâre a Guvernului, la propunerea Departamentului pentru Relații Interetnice elaborată în colaborare cu Institutul pentru Studierea Problemelor Minorităților Naționale, cu avizul ministerelor cu atribuții în domeniul administrației publice, finanțe publice și afaceri interne.
- (5) În condițiile prevăzute la alin. (2), în posturile care au atribuții privind relații cu publicul sunt încadrate și persoane care cunosc limba minorității naționale respective.
- (6) Autoritățile administrației publice locale asigură inscripționarea denumirii localităților și a instituțiilor publice de sub autoritatea lor, precum și afișarea anunțurilor de interes public atât în limba română, cât și în limba minorității naționale respective, în condițiile prevăzute la alin. (2).
- (7) Actele oficiale se întocmesc în mod obligatoriu în limba română, sub sancțiunea nulității.

Secțiunea a 6-a Dispoziții privind participarea cetățenilor la procesul de elaborare și dezbateră a proiectelor de hotărâri

Articolul 38

Inițiativa cetățenească

- (1) Cetățenii pot propune consiliilor locale pe a căror rază teritorială domiciliază, spre dezbateră și adoptare, proiecte de hotărâri.
- (2) Promovarea unui proiect de hotărâre se poate face de unul sau de mai mulți cetățeni cu drept de vot, dacă acesta este susținut prin semnături de cel puțin 5% din populația cu drept de vot înscrisă în Registrul electoral cu domiciliul sau reședința în unitatea administrativ-teritorială.
- (3) Inițiatorii depun la secretarul general forma propusă pentru proiectul de hotărâre. Proiectul se afișează spre informare publică prin grija secretarului general.
- (4) Inițiatorii asigură întocmirea listelor de susținători pe formulare puse la dispoziție de secretarul general.
- (5) Listele de susținători cuprind numele, prenumele și domiciliul, seria și numărul actului de identitate și semnăturile susținătorilor.

(6) Listele de susținători pot fi semnate numai de cetățenii cu drept de vot înscrși în Registrul electoral cu domiciliul sau reședința în unitatea administrativ-teritorială al cărei consiliu local urmează să dezbătă proiectul de hotărâre în cauză.

(7) După depunerea documentației și verificarea acesteia de către secretarul general, proiectul de hotărâre urmează procedurile regulamentare de lucru ale consiliului local.

Articolul 39

Principii și reguli în asigurarea transparenței decizionale de către consiliul local în raporturile cu cetățenii

(1) Pentru asigurarea transparenței decizionale în raporturile cu cetățenii, consiliul local va respecta următoarele principii:

a) informarea publicului asupra problemelor de interes public care urmează să fie dezbătute de consiliul local, precum și asupra proiectelor de hotărâre cu caracter normativ;

b) consultarea cetățenilor și a asociațiilor legal constituite la inițiativa consiliului local, în procesul de elaborare a proiectelor de hotărâre cu caracter normativ;

c) participarea activă a cetățenilor la luarea deciziilor administrative și în procesul de elaborare a proiectelor de hotărâre cu caracter normativ.

(2) Se vor respecta următoarele reguli:

a) ședințele consiliului local sunt publice, în condițiile legii;

b) dezbaterile vor fi consemnate în procesul-verbal al ședinței consiliului local și făcute publice, în condițiile legii;

c) hotărârile de consiliu local adoptate în ședințele consiliului local vor fi înregistrate, arhivate și, după caz, aduse la cunoștința publică, în condițiile legii și ale regulamentului de organizare și funcționare.

(3) Prevederile alin. (2) nu se aplică în cazul procesului de elaborare a hotărârilor de consiliu local și în cel al ședințelor în care sunt prezentate:

a) informații privind apărarea națională, siguranța națională și ordinea publică la nivel național, precum și deliberările care fac parte din categoria informațiilor clasificate, potrivit legii;

b) valorile, termenele de realizare și datele tehnico-economice ale activităților comerciale sau financiare, dacă publicarea acestora aduce atingere principiului concurenței loiale, potrivit legii;

c) datele personale, potrivit Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), cu modificările ulterioare.

Articolul 40

Dispoziții privind participarea cetățenilor la procesul de elaborare și dezbateră a proiectelor de hotărâri

(1) În cadrul procedurilor de elaborare a proiectelor de hotărâre cu caracter normativ inițiatorul are obligația, prin intermediul secretarului general, să aducă la cunoștința publică un anunț referitor la elaborarea unui proiect de hotărâre cu caracter normativ.

(2) Anunțul referitor la elaborarea unui proiect de hotărâre cu caracter normativ va fi adus la cunoștința publică, în condițiile alin. (1), cu cel puțin 30 de zile înainte de supunerea spre analiză, avizare și adoptare de către autoritățile administrației publice locale. Anunțul

va cuprinde referatul de aprobare al inițiatorului privind necesitatea adoptării hotărârii cu caracter normativ propus, textul complet al proiectului de hotărâre cu caracter normativ respectiv, precum și termenul-limită, locul și modalitatea în care cei interesați pot trimite în scris propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de hotărâre cu caracter normativ.

(3) Anunțul referitor la elaborarea unui proiect de hotărâre cu caracter normativ cu relevanță asupra mediului de afaceri se transmite prin grija secretarului general asociațiilor de afaceri și altor asociații legal constituite, pe domenii specifice de activitate, în termenul prevăzut la alin. (2).

(4) La publicarea anunțului inițiatorul proiectului de hotărâre cu caracter normativ va stabili o perioadă de cel puțin 10 zile pentru a primi în scris propuneri, sugestii sau opinii cu privire la proiectul de hotărâre cu caracter normativ supus dezbaterii publice.

(5) Primarul va desemna o persoană din cadrul aparatului de specialitate, responsabilă pentru relația cu societatea civilă, care să primească propunerile, sugestiile și opiniile persoanelor interesate cu privire la proiectul de hotărâre cu caracter normativ propus.

(6) Proiectul de hotărâre cu caracter normativ se transmite spre analiză și avizare autorităților publice interesate numai după definitivare, pe baza observațiilor și propunerilor formulate potrivit alin. (4).

(7) Inițiatorul proiectului de hotărâre cu caracter normativ este obligat să organizeze o întâlnire în care să se dezbată public proiectul de hotărâre cu caracter normativ, dacă acest lucru a fost cerut în scris de către o asociație legal constituită sau de către o altă autoritate publică.

(8) În toate cazurile în care se organizează întâlniri pentru dezbateri publice, acestea trebuie să se desfășoare în cel mult 10 zile de la publicarea datei și locului unde urmează să fie organizate. Inițiatorul proiectului de hotărâre cu caracter normativ trebuie să analizeze toate recomandările referitoare la acesta.

(9) În cazul reglementării unei situații care, din cauza circumstanțelor sale excepționale, impune adoptarea de soluții imediate, în vederea evitării unei grave atingeri aduse interesului public local, proiectele de hotărâre cu caracter normativ se supun adoptării în procedura de urgență prevăzută de reglementările în vigoare.

(10) Pentru proiectele de hotărâre cu caracter normativ propuse prin inițiativă cetățenească obligațiile menționate la alin. (1), (4) și (7) se realizează prin grija secretarului general.

(11) Inițiatorul proiectului de hotărâre cu caracter normativ este obligat să justifice în scris nepreluarea recomandărilor formulate și înaintate în scris de cetățeni și asociațiile legal constituite ale acestora.

Articolul 41

Participarea persoanelor interesate la lucrările ședințelor publice ale consiliului local

(1) Participarea persoanelor interesate la lucrările ședințelor publice ale consiliului local se va face în condițiile art. 27, cu respectarea prealabilă a următoarelor etape:

a) anunțul privind ședința consiliului local se afișează la sediul consiliului local, pe pagina de internet a unității administrativ-teritoriale sau se transmite către mass-media, după caz, cu cel puțin 3 zile înainte de desfășurarea ședințelor ordinare și cu cel puțin 24 de ore înaintea ședințelor extraordinare convocate în termen de 3 zile, cu excepția situațiilor în care consiliului local este convocat de îndată în ședințe extraordinare;

b) acest anunț trebuie adus la cunoștința cetățenilor și a asociațiilor legal constituite care au prezentat sugestii și propuneri în scris, cu valoare de recomandare, referitoare la

proiectele de hotărâre cu caracter normativ care urmează să fie dezbătute în ședința consiliului local;

c) anunțul va conține data, ora și locul de desfășurare a ședinței consiliului local, precum și proiectul ordinii de zi.

d) proiectele de hotărâri a căror dezbateră și aprobare se face fără participarea publicului, după caz. Aceste proiecte vor fi înscrise ultimele pe ordinea de zi.

(2) Consiliul local poate hotărî ca ședințele consiliului local să fie înregistrate în condițiile art. 27 alin. (2) lit. c) și art. 28 alin. (4) lit. d).

Articolul 42

Dreptul persoanelor interesate la înregistrările ședințelor consiliului local

a) În temeiul art. 27 alin. (2) lit. c) și ale art. 28 alin. (4) lit. d), înregistrările ședințelor consiliului local vor fi făcute publice, la cerere, în condițiile legislației privind liberul acces la informațiile de interes public, cu respectarea dreptului la protecția datelor cu caracter personal, a confidențialității și a dreptului la imagine.

b) Transmiterea online, precum și înregistrările publicate, nu vor conține derularea procedurii de vot, luările de poziție și intervențiile acelor participanți la ședință care solicită în mod expres președintelui de ședință să fie exceptați de la publicitate.

c) În situația când condițiile de dotare tehnică nu permit respectarea prevederilor de la lit. a) și b), cererea de acces se va respinge motivat.

Articolul 43

Delegatul sătesc

(1) Locuitorii satelor care nu au consilieri locali aleși în consiliile locale sunt reprezentați la ședințele consiliului local de un delegat sătesc. Delegatul sătesc este asimilat aleșilor locali.

(2) Delegatul sătesc este ales pe perioada mandatului consiliului local, în termen de 20 de zile de la data constituirii acestuia, de o adunare sătească, convocată de primar cu cel puțin 15 zile înainte și desfășurată în prezența primarului sau a viceprimarului și a secretarului general al unității administrativ-teritoriale.

(3) Alegerea delegatului sătesc se face cu majoritatea voturilor celor prezenți la această adunare, consemnată într-un proces-verbal care se prezintă în prima ședință a consiliului local. La adunarea sătească pot participa toți cetățenii cu drept de vot din satul respectiv.

(4) Încetarea de drept a mandatului delegatului sătesc are loc în următoarele situații:

a) demisie;

b) validarea, în calitate de consilier local, a unui supleant care are domiciliul în satul al cărui delegat este;

c) schimbarea domiciliului într-un alt sat, inclusiv ca urmare a reorganizării unității administrativ-teritoriale respective;

d) condamnarea, prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă, la o pedeapsă privativă de libertate, indiferent de modalitatea de individualizare a pedepsei;

e) punerea sub interdicție judecătorească;

f) pierderea drepturilor electorale;

g) deces.

(5) În situațiile prevăzute la alin. (4) se alege un nou delegat sătesc, cu respectarea prevederilor alin. (1)-(3), care se aplică în mod corespunzător.

(6) Adunarea sătească, convocată de către primar, poate hotărî oricând eliberarea din funcție a delegatului sătesc și alegerea, în termen de 20 de zile de la eliberare, a unei alte persoane în această funcție, în condițiile alin. (2) care se aplică în mod corespunzător.

(7) La discutarea problemelor privind satele pe care le reprezintă, delegații sătești sunt invitați în mod obligatoriu. Delegații sătești au dreptul de a se exprima cu privire la problemele discutate, opinia acestora fiind consemnată în procesul-verbal al ședinței.

Articolul 44

Adunările cetățenești

- (1) Cetățenii comunei pot fi consultați și prin adunări cetățenești organizate pe sate.
- (2) Convocarea și organizarea adunărilor cetățenești se fac de către primar, la inițiativa acestuia ori a unei treimi din numărul consilierilor în funcție.
- (3) Convocarea adunării cetățenești se face prin aducerea la cunoștința publică a scopului, datei și a locului unde urmează să se desfășoare aceasta.
- (4) Adunarea cetățenească este valabil constituită în prezența majorității cetățenilor cu drept de vot și adoptă propuneri cu majoritatea celor prezenți.
- (5) Propunerile se consemnează într-un proces-verbal și se înaintează primarului, care le supune dezbaterii consiliului local în prima ședință, în vederea stabilirii modalităților concrete de realizare și de finanțare, dacă este cazul.
- (6) Soluția adoptată de consiliul local se aduce la cunoștința publică prin grija secretarului general.

Capitolul V

Dizolvarea consiliului local

Articolul 45

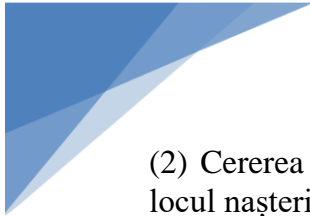
Situațiile de dizolvare a consiliului local

- (1) Consiliul local se dizolvă de drept sau prin referendum local. Consiliul local se dizolvă de drept:
 - a) în cazul în care acesta nu se întrunește cel puțin într-o ședință ordinară sau extraordinară, pe durata a patru luni calendaristice consecutive, deși a fost convocat conform prevederilor legale;
 - b) în cazul în care nu a adoptat nicio hotărâre în 3 ședințe ordinare sau extraordinare ținute pe durata a patru luni calendaristice consecutive;
 - c) în cazul în care numărul consilierilor locali în funcție este mai mic decât jumătatea numărului membrilor consiliului local și nu a putut fi completat cu supleanți în condițiile art. 6.
- (2) Primarul, viceprimarul, secretarul general, prefectul sau orice altă persoană interesată sesizează instanța de contencios administrativ cu privire la cazurile prevăzute la alin. (1). Instanța analizează situația de fapt și se pronunță cu privire la dizolvarea consiliului local. Hotărârea instanței este definitivă și se comunică prefectului.

Articolul 46

Referendumul local

- (1) Consiliul local poate fi dizolvat prin referendum local, organizat în condițiile legii. Referendumul se organizează ca urmare a cererii adresate în acest sens prefectului de cel puțin 25% din numărul cetățenilor cu drept de vot înscriși în Registrul electoral cu domiciliul sau reședința în unitatea administrativ-teritorială.



(2) Cererea cuprinde motivele ce au stat la baza acesteia, numele și prenumele, data și locul nașterii, seria și numărul buletinului sau ale cărții de identitate și semnătura olografă ale cetățenilor care au solicitat organizarea referendumului.

Articolul 47

Organizarea referendumului local

(1) Cheltuielile pentru organizarea referendumului local se suportă din bugetul unității administrativ-teritoriale.

(2) Referendumul local este organizat de către o comisie numită prin ordin al prefectului, compusă dintr-un reprezentant al prefectului, câte un reprezentant al primarului, al consiliului local și un judecător de la judecătoria în a cărei rază teritorială se află unitatea administrativ-teritorială în cauză. Secretariatul comisiei este asigurat de instituția prefectului.

(3) Referendumul local este valabil dacă s-au prezentat la urne cel puțin 30% din numărul total al locuitorilor cu drept de vot înscriși în Registrul electoral cu domiciliul sau reședința în unitatea administrativ-teritorială. Activitatea consiliului local încetează înainte de termen dacă s-au pronunțat în acest sens cel puțin jumătate plus unu din numărul total al voturilor valabil exprimate, iar rezultatul referendumului a fost validat în condițiile legii.

Articolul 48

Organizarea alegerilor după dizolvarea consiliului local sau după validarea rezultatului referendumului

(1) În termen de maximum 90 de zile de la rămânerea definitivă a hotărârii judecătorești prin care s-a constatat dizolvarea consiliului local sau, după caz, de la validarea rezultatului referendumului se organizează alegeri pentru un nou consiliu local.

(2) Stabilirea datei pentru organizarea alegerii noului consiliu local se face de către Guvern, la propunerea autorităților cu atribuții în organizarea alegerilor locale, pe baza solicitării prefectului.

Articolul 49

Rezolvarea treburilor publice curente în cazul dizolvării consiliului local

(1) Până la constituirea noului consiliu local, primarul sau, în absența acestuia, secretarul general rezolvă problemele curente ale comunei, cu respectarea competențelor și atribuțiilor ce îi revin, potrivit legii.

(2) În situația excepțională în care consiliul local a fost dizolvat în condițiile art. 45, primarul se află în imposibilitatea exercitării atribuțiilor sale ca urmare a încetării sau suspendării mandatului său ori a altor situații prevăzute de lege, iar funcția de secretar general al unității administrativ-teritoriale este vacantă, prefectul numește prin ordin o persoană prin detașare, în condițiile părții a VI-a titlul II din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, care să exercite atribuțiile de secretar general al unității administrativ-teritoriale pentru a rezolva problemele curente ale comunei, până la ocuparea funcției publice de conducere de secretar general al unității administrativ-teritoriale în condițiile legii.

(3) Persoana desemnată potrivit prevederilor alin. (2) trebuie să îndeplinească condițiile de studii și vechime în specialitatea studiilor necesare pentru ocuparea funcției de secretar general al unității administrativ-teritoriale prevăzute la partea a III-a titlul VII și la partea

a VI-a titlul II din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

(4) În situația prevăzută la alin. (2), prin excepție de la prevederile părții a VI-a titlul II din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, concursul pentru ocuparea funcției publice de conducere de secretar general al comunei, se organizează de instituția prefectului.

(5) Numirea în funcția de secretar general al comunei se face în situația prevăzută la alin. (2) sau în situația în care procedura de organizare a concursului a fost demarată anterior situației excepționale prevăzute la alin. (2), de către prefect, dacă nu a încetat situația care a determinat imposibilitatea exercitării atribuțiilor de către primar.

Capitolul VI

Dispoziții privind exercitarea mandatului de consilier local

Secțiunea 1 Exercitarea mandatului de consilier local

Articolul 50

Mandatul aleșilor locali

Mandatul consilierului local este de 4 ani și se exercită în condițiile legii.

Articolul 51

Mandatarea consilierilor locali pentru reprezentarea intereselor unității administrativ-teritoriale

Consilierii locali împuterniciți să reprezinte interesele unității administrativ-teritoriale în societăți, regii autonome de interes local și alte organisme de cooperare sau parteneriat sunt desemnați, prin hotărâre a consiliului local, în condițiile legii, cu respectarea regimului incompatibilităților aplicabil și a configurației politice de la ultimele alegeri locale.

Articolul 52

Reprezentarea în asociațiile de dezvoltare intercomunitară și la nivelul operatorilor regionali

Comunele sunt reprezentate de drept în adunările generale ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară și în adunările generale ale operatorilor regionali și locali de către primari. Primarii pot delega calitatea lor de reprezentanți ai unităților administrativ-teritoriale în adunările generale viceprimarilor, administratorilor publici, precum și oricăror alte persoane din aparatul de specialitate al primarului sau din cadrul unei instituții publice de interes local.

Articolul 53

Suspendarea mandatului de consilier local

(1) Mandatul de consilier local se suspendă în următoarele situații:

- a)** a fost dispusă măsura arestării preventive;
- b)** a fost dispusă măsura arestului la domiciliu;
- c)** a fost însărcinat de către consiliul din care face parte, de către Guvern sau de către Parlament cu exercitarea unei misiuni în țară sau în străinătate.

(2) Măsurile prevăzute la alin. (1) lit. a) și b) dispuse în condițiile Legii nr. 135/2010 privind Codul de procedură penală, cu modificările și completările ulterioare, se

comunică de îndată de către instanța de judecată prefectului care, prin ordin, în termen de maximum 48 de ore de la comunicare, constată suspendarea mandatului.

(3) Documentele corespunzătoare situației prevăzute la alin. (1) lit. c) se comunică de către emitent, în termen de 5 zile lucrătoare de la desemnare, secretarului general și primarului, iar în prima ședință ulterioară comunicării consiliul local ia act de această situație, prin hotărâre.

(4) Suspendarea durează până la încetarea situației prevăzute la alin. (1).

(5) Ordinul de suspendare emis pentru situațiile prevăzute la alin. (1) lit. a) și b), respectiv hotărârea prin care se ia act de suspendarea de drept a consilierului în condițiile alin. (1) lit. c) se comunică de îndată consilierului local, în termen de maximum 48 de ore de la emiterea ordinului, respectiv hotărârii consiliului, după caz.

(6) În cazul în care față de consilierul local, al cărui mandat a fost suspendat în condițiile alin. (1) lit. a) și b), a fost dispusă clasarea ori renunțarea la urmărirea penală sau instanța judecătorească a dispus achitarea sau încetarea procesului penal, acesta are dreptul la despăgubiri, în condițiile legii.

Articolul 54

Suspendarea mandatului viceprimarului

(1) Mandatul viceprimarului se suspendă de drept în următoarele situații:

a) a fost dispusă măsura arestării preventive;

b) a fost dispusă măsura arestului la domiciliu.

(2) Măsurile prevăzute la alin. (1), dispuse în condițiile Legii nr. 135/2010 privind Codul de procedură penală, cu modificările și completările ulterioare, se comunică de îndată de către instanța de judecată prefectului, care, prin ordin, în termen de maximum 48 de ore de la comunicare, constată suspendarea mandatului.

(3) Ordinul de suspendare se comunică, în termen de maximum 48 de ore de la emitere, primarului.

(4) Suspendarea durează până la încetarea situației prevăzute la alin. (1).

(5) În cazul în care față de viceprimarul suspendat din funcție a fost dispusă clasarea ori renunțarea la urmărirea penală sau instanța judecătorească a dispus achitarea sau încetarea procesului penal, acesta are dreptul, în condițiile legii, la plata drepturilor salariale corespunzătoare perioadei în care a fost suspendat.

Articolul 55

Încetarea mandatului de consilier local

(1) Calitatea de consilier local încetează la data declarării ca legal constituit a noului consiliu ales.

(2) Calitatea de consilier local încetează de drept înainte de expirarea duratei normale a mandatului, în următoarele cazuri:

a) demisie;

b) constatarea și sancționarea, în condițiile Legii nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative, cu modificările și completările ulterioare, a unei stări de incompatibilitate;

c) schimbarea domiciliului într-o altă unitate administrativ-teritorială, inclusiv ca urmare a reorganizării acesteia;

- d)** lipsa nemotivată de la mai mult de 3 ședințe ordinare și/sau extraordinare consecutive ale consiliului, desfășurate pe durata a trei luni calendaristice;
- e)** lipsa nemotivată de la 3 întruniri ale consiliului, convocate pe durata a 3 luni calendaristice, care determină imposibilitatea desfășurării, în condițiile legii, a ședințelor ordinare și/sau extraordinare;
- f)** imposibilitatea exercitării mandatului pe o perioadă mai mare de 6 luni consecutive, cu excepția cazurilor prevăzute de lege;
- g)** condamnarea, prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă, la o pedeapsă privativă de libertate, indiferent de modalitatea de individualizare a executării pedepsei;
- h)** punerea sub interdicție judecătorească;
- i)** pierderea drepturilor electorale;
- j)** pierderea calității de membru al partidului politic sau al organizației minorităților naționale pe a cărei listă a fost ales;
- k)** condamnarea prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă pentru săvârșirea unei infracțiuni electorale pe durata procesului electoral în cadrul căruia a fost ales, indiferent de pedeapsa aplicată și de modalitatea de individualizare a executării acesteia;
- l)** deces.

(3) Data încetării de drept a mandatului, în cazurile enumerate la alin. (2) lit. a), c)-f) și l), este data apariției evenimentului sau a împlinirii condițiilor care determină situația de încetare, după caz.


(4) Data încetării de drept a mandatului, în cazul prevăzut la alin. (2) lit. b), în situația în care legalitatea raportului de evaluare prin care s-a constatat starea de incompatibilitate nu a fost contestată, este data expirării perioadei în care consilierul local are dreptul să conteste raportul de evaluare, în condițiile Legii nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare.

(5) Data încetării de drept a mandatului în cazul prevăzut la alin. (2) lit. j) este data comunicării către prefect, secretarul general și către consilierul local a hotărârii forului competent să decidă asupra excluderii unui membru al partidului politic sau a organizației cetățenilor aparținând minorităților naționale pe a cărei listă consilierul local a fost ales, în situația în care legalitatea acesteia nu a fost contestată.

(6) În situațiile prevăzute la alin. (2) lit. a), c)-f) și l) constatarea încetării de drept a mandatului de consilier local, precum și vacantarea locului de consilier local se realizează printr-o hotărâre de constatare a autorității deliberative respective, la propunerea primarului ori, după caz, a oricărui alt ales local, adoptată în prima ședință desfășurată după apariția evenimentului. Hotărârea autorității deliberative este comunicată de îndată judecătoriei competente să valideze mandatul supleantului, în condițiile art. 8, precum și consilierului local. Această hotărâre nu se supune la vot, aceasta fiind de constatare a unei stări de fapt.

(7) Consiliul local are obligația de a adopta hotărârea prevăzută la alin. (6) în termen de 30 de zile de la introducerea pe proiectul ordinii de zi a referatului constatator semnat de primar și de secretarul general cu privire la una dintre situațiile prevăzute la alin. (2) lit. a), c)-f) și l). În termen de maximum 10 zile de la expirarea termenului stabilit pentru consiliul local constatarea încetării mandatului, precum și vacantarea locului de consilier local se realizează de către prefect prin ordin, în baza referatului constatator comunicat de către secretarul general, în situația neadoptării acestei hotărâri de către consiliul local, după caz.

(8) În situațiile prevăzute la alin. (2) lit. b), g)-k), constatarea încetării de drept a mandatului de consilier local, precum și vacantarea locului de consilier local se fac de



către prefect prin ordin, în termen de maximum 30 de zile de la data înștiințării transmise prefectului de către autoritatea responsabilă de asigurarea integrității în exercitarea demnităților și funcțiilor publice și prevenirea corupției instituționale sau de către instanță, după caz.

(9) Ordinul prefectului emis în situațiile prevăzute la alin. (7) și (8) se transmite de îndată judecătoriei competente să valideze mandatul supleantului, în condițiile art. 8, consilierului local și secretarului general.

(10) Hotărârea consiliului are la bază, pentru situațiile prevăzute la alin. (2) lit. a), c)-f), h) și l), un referat constatator, întocmit în maximum 3 zile de la apariția evenimentului și semnat de primar și de secretarul general. Referatul este însoțit de acte justificative.

(11) Ordinul prefectului are la bază, pentru situațiile prevăzute la alin. (2) lit. g), i), k), înștiințările transmise prefectului de către instanță.

(12) În cazul prevăzut la alin. (2) lit. j), în termen de 30 de zile de la data comunicării hotărârii forului competent să decidă asupra excluderii unui membru al partidului politic sau a organizației cetățenilor aparținând minorităților naționale pe a cărei listă consilierul local a fost ales, prefectul constată, prin ordin, încetarea mandatului consilierului local înainte de expirarea duratei normale a acestuia și declară vacant locul consilierului local. Ordinul prefectului se transmite de îndată judecătoriei competente să valideze mandatul supleantului, în condițiile art. 8, consilierului local și secretarului general.

(13) În cazurile prevăzute la alin. (2) lit. c)-f), hotărârea poate fi atacată de consilierul local în cauză la instanța de contencios administrativ, în termen de 10 zile de la comunicare. Instanța se pronunță în termen de cel mult 30 de zile, nefiind aplicabilă procedura de regularizare a cererii. În acest caz, procedura prealabilă nu se mai efectuează, iar hotărârea primei instanțe este definitivă.

(14) În toate cazurile, hotărârea instanței se comunică părților, prefectului și secretarului general, care are obligația afișării acesteia la sediul unității administrativ-teritoriale, în termen de maximum două zile de la comunicare.

(15) Funcția constatată vacantă în condițiile alin. (6)-(8) se completează cu supleantul desemnat de partidul politic, alianța politică sau alianța electorală respectivă, care este validat și depune jurământul, în condițiile art. 117 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, ulterior rămânerii definitive a hotărârii instanței.

(16) Încetarea mandatului de consilier local în cazul schimbării domiciliului în altă unitate administrativ-teritorială poate interveni numai după efectuarea în actul de identitate al celui în cauză a mențiunii corespunzătoare, de către organul abilitat potrivit legii.

(17) Încetarea mandatului de consilier local, în cazul demisiei, se constată în prima ședință a consiliului desfășurată după apariția evenimentului și în baza demisiei scrise înaintate secretarului general, primarului și președintelui de ședință. Hotărârea consiliului prin care se ia act de demisie și se declară vacant locul consilierului local se comunică de îndată judecătoriei competente să valideze mandatul supleantului, în condițiile art. 8.

(18) Prevederile alin. (2) lit. g)-i) și k) devin aplicabile numai după rămânerea definitivă a hotărârii judecătorești. În aceste cazuri, data respectivă este și data la care încetează de drept mandatul.

(19) În situația în care este contestată legalitatea actului prevăzut la alin. (4) sau a hotărârii prevăzute la alin. (5), data încetării de drept a mandatului este data rămânerii definitive a hotărârii judecătorești.

(20) De la data încetării mandatului, consilierul local respectiv:

- a) nu mai poate fi luat în calcul pentru constituirea cvorumului necesar pentru ședințele autorității deliberative din care face parte;
- b) nu mai poate participa la vot în cadrul ședințelor autorității deliberative din care face parte, precum și în cadrul comisiilor de specialitate organizate de aceasta;
- c) nu mai are dreptul la indemnizația lunară.

Articolul 56

Încetarea mandatului de viceprimar ca urmare a încetării mandatului de consilier

(1) Încetarea mandatului de consilier, în condițiile art. 55 alin. (2), are ca efect încetarea de drept, la aceeași dată, și a mandatului de viceprimar.

(2) Mandatul de viceprimar poate înceta înainte de termen în urma eliberării acestuia din funcție în condițiile art. 11.

Secțiunea a 2-a Drepturile aleșilor locali

Articolul 57

Legitimația și semnul distinctiv ale aleșilor locali

(1) După alegerea viceprimarului, acestuia i se înmânează legitimația, semnată de primar, precum și un semn distinctiv al calității de viceprimar. Legitimația viceprimarului este înmănată de către secretarul general.

(2) După declararea ca legal constituit a consiliului local, consilierilor în funcție li se eliberează o legitimație care atestă calitatea de membru al consiliului local, semnată de primar, și primesc un semn distinctiv al calității lor de reprezentanți aleși ai colectivității locale, pe care au dreptul să îl poarte pe întreaga durată a mandatului.

(3) Modelul legitimației de viceprimar și de consilier local și modelul semnului distinctiv pentru aceștia se stabilesc prin hotărâre a Guvernului.

(4) Cheltuielile pentru confecționarea legitimațiilor, semnelor distinctiv, respectiv a eșarfelor se suportă din bugetul local.

(5) Legitimația și semnul distinctiv se pot păstra, după încetarea mandatului, cu titlu evocativ.

(6) Eșarfa în culorile drapelului național al României se poartă în mod obligatoriu la Ziua Națională a României, la solemnități, recepții, ceremonii publice și la celebrarea căsătoriilor, indiferent de locul de desfășurare a acestora.

Articolul 58

Protecția aleșilor locali

(1) Libertatea de opinie în exercitarea mandatului alesului local pentru soluționarea și gestionarea treburilor publice în interesul colectivității locale pe care o reprezintă este garantată.

(2) Aleșii locali nu pot fi trași la răspundere juridică pentru opiniile politice exprimate în exercitarea mandatului.

(3) Reținerea, dispunerea măsurii arestării preventive, a arestului la domiciliu sau trimiterea în judecată penală a aleșilor locali, precum și faptele săvârșite care au determinat luarea măsurilor se aduc la cunoștință atât autorității administrației publice din care fac parte, cât și prefectului, în termen de cel mult 24 de ore, de către organele care au dispus măsurile respective.

(4) Pe întreaga durată a mandatului, aleșii locali se consideră în exercițiul autorității publice și se bucură de protecția prevăzută de lege.

(5) De aceeași protecție prevăzută la alin. (4) beneficiază și membrii familiei alesului local - soț, soție și copii - în cazul în care agresiunea împotriva acestora urmărește nemijlocit exercitarea de presiuni asupra alesului local în legătură cu exercitarea mandatului său.

Articolul 59

Grupurile de consilieri locali

(1) Consilierii locali se pot constitui în grupuri, în funcție de partidele sau alianțele politice pe ale căror liste au fost aleși, dacă sunt în număr de cel puțin 3.

(2) Consilierii locali care nu îndeplinesc condițiile prevăzute la alin. (1) pot constitui un grup prin asociere.

(3) Grupul de consilieri locali este condus de un lider, ales prin votul deschis al majorității membrilor grupului. Denumirea, componența și conducerea grupului politic se transmit secretarului general care informează consiliul local asupra grupurilor politice formate.

(4) Prevederile alin. (1) și (2) se aplică și consilierilor independenți.

(5) Consilierii locali nu pot forma grupuri în numele unor partide care nu au participat la alegeri sau care nu au întrunit numărul de voturi necesar pentru a intra în consiliu cu cel puțin un consilier.

(6) În cazul fuzionării, două sau mai multe partide, care sunt reprezentate în consiliul local sau care au deja constituite grupuri, pot forma un grup distinct.

(7) Primarul, în funcție de disponibilitate, pune la dispoziția grupurilor politice spațiile și logistica necesare desfășurării activităților politice în vederea exercitării atribuțiilor legale și regulamentare.

Articolul 60

Raporturile de muncă sau de serviciu deținute anterior

(1) Pe perioada exercitării mandatului de viceprimar se suspendă contractul de muncă, respectiv raportul de serviciu al acestuia, în cadrul unei instituții sau autorități publice ori în cadrul regiilor autonome sau societăților cu capital integral ori majoritar de stat sau al unităților administrativ-teritoriale, cu excepția situațiilor prevăzute de lege.

(2) Consilierul local, al cărui raport de serviciu ori contract individual de muncă este suspendat, în condițiile legii, la data începerii exercitării mandatului, își reia activitatea în executarea aceluiași raport de serviciu sau contract individual de muncă, după caz, la încetarea mandatului de consilier local.

(3) Sunt exceptate de la suspendarea contractului de muncă sau a actului de numire cadrele didactice, cercetătorii științifici, persoanele care dețin funcții sau desfășoară activități în domeniul creației literar-artistice.

(4) În funcțiile deținute de persoanele ale căror contracte de muncă sau acte de numire au fost suspendate potrivit alin. (1) pot fi numite sau angajate alte persoane, numai pe durată determinată.

(5) La încetarea mandatului de viceprimar, persoanele în cauză își reiau activitatea în executarea aceluiași contracte de muncă sau raporturi de serviciu, după caz. La stabilirea clasei și a gradului de încadrare se iau în calcul și perioadele lucrate în funcțiile de demnitate publică alese.

(6) În cazul în care conducerea persoanei juridice refuză reluarea activității în funcția deținută anterior alegerii, persoana în cauză se poate adresa instanței de judecată competente, cererea fiind scutită de taxa de timbru judiciar.

(7) Persoanelor prevăzute la alin. (1) nu li se poate modifica sau desface contractul de muncă pentru motive ce nu le sunt imputabile timp de 2 ani de la data încetării mandatului, cu excepțiile prevăzute de lege.

Articolul 61

Indemnizația

(1) Pentru participarea la ședințele consiliului și ale comisiilor de specialitate, consilierii locali au dreptul la o indemnizație lunară. Viceprimarilor nu li se acordă indemnizație pentru participarea la ședințe.

(2) Indemnizația lunară pentru consilierii locali care participă la ședințele ordinare ori la ședințele extraordinare ale consiliului local și ale comisiilor de specialitate este în cuantum de până la 10% din indemnizația lunară a primarului, în condițiile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, respectiv ale regulamentului de organizare și funcționare a autorității deliberative.

(3) Consilierii locali au dreptul la indemnizația lunară doar dacă participă la cel puțin o ședință a autorității deliberative și o ședință a comisiei de specialitate, pe lună, desfășurate în condițiile legii.

(4) Consilierii locali au dreptul la decontarea, în condițiile legii, a cheltuielilor legate de exercitarea mandatului, respectiv plata cheltuielilor de transport, cazare, indemnizația de delegare sau deplasare, după caz, precum și a altor cheltuieli prevăzute de lege, altele decât indemnizația prevăzută la alin. (1).

(5) Plata indemnizațiilor stabilite potrivit prevederilor alin. (2) și (3) se efectuează exclusiv din veniturile secțiunii de funcționare din bugetul unității administrativ-teritoriale.

(7) Prevederile alin. (1)-(4) se aplică în mod corespunzător și delegatului sătesc.

(8) Consiliul local poate hotărî diminuarea cuantumului indemnizației prevăzute la alin. (2) și a cotei în care se face decontarea conform prevederilor alin. (4), în concordanță cu posibilitățile de finanțare.

(9) Drepturile bănești convenite aleșilor locali, potrivit legii, pot fi cumulate cu pensia sau cu alte venituri, în condițiile legii.

(10) Consilierii locali și delegatul sătesc care participă la ședințele de consiliu local, organizate în timpul programului de lucru, se consideră învoiți de drept, fără a le fi afectat salariul și celelalte drepturi ce le revin, potrivit legii, de la locul de muncă.

Articolul 62

Dreptul de inițiativă în promovarea actelor administrative

Aleșii locali au dreptul de inițiativă în promovarea actelor administrative, individual sau în grup.

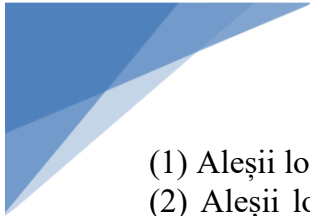
Articolul 63

Transportul

Aleșii locali care folosesc autoturismul proprietate personală sau mijloacele de transport în comun pentru a se deplasa din localitatea în care domiciliază în localitatea în care se desfășoară ședința consiliului local sau a comisiilor de specialitate primesc contravaloarea transportului.

Articolul 64

Formarea profesională

- 
- (1) Aleșii locali au dreptul la pregătire, formare și perfecționare profesională.
 - (2) Aleșii locali beneficiază de plata programelor de pregătire, formare și perfecționare profesională organizate în condițiile legii, în decursul mandatului, a cheltuielilor de transport, cazare, masă, a indemnizațiilor de delegare sau deplasare, după caz, în condițiile legii.
 - (3) Autoritățile și instituțiile publice au obligația să prevadă în bugetul local sumele necesare pentru programele de pregătire, formare și perfecționare profesională organizate de Institutul Național de Administrație sau alți furnizori de formare și perfecționare profesională în decursul mandatului, precum și cheltuielile prevăzute la alin. (2) destinate aleșilor locali, organizate la inițiativa ori în interesul autorității sau instituției publice.

Articolul 65

Accesul la informații

- (1) Dreptul aleșilor locali de a avea acces la orice informație de interes public nu poate fi îngăduit.
- (2) Autoritățile administrației publice centrale și locale, instituțiile, serviciile publice, precum și persoanele juridice de drept privat sunt obligate să asigure informarea corectă a aleșilor locali, potrivit competențelor ce le revin, asupra treburilor publice și asupra problemelor de interes local.

Articolul 66

Dreptul la asociere

Aleșii locali se pot asocia liber în partide politice și în alte forme de asociere, în condițiile legii.

Secțiunea a 3-a Obligațiile aleșilor locali

Articolul 67

Respectarea legii

- (1) Aleșii locali sunt obligați să respecte Constituția și legile țării, precum și să se supună regulilor de curtoazie și disciplină și să nu folosească în cuvântul lor sau în relațiile cu cetățenii expresii injurioase, ofensatoare ori calomnioase.
- (2) Consilierii locali sunt obligați să respecte regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local.

Articolul 68

Participarea la lucrările consiliului local și ale comisiilor de specialitate

Consilierii locali și viceprimarul nu pot lipsi de la lucrările consiliului local sau ale comisiilor de specialitate din care fac parte, cu excepția situațiilor prevăzute în regulamentul de organizare și funcționare.

Articolul 69

Buna-credință și fidelitatea

Consilierii locali aflați în serviciul colectivității locale, în calitate lor de reprezentanți legali ai unităților administrativ-teritoriale, au îndatorirea de a participa, pe durata mandatului, la exercitarea competențelor autorităților administrației publice locale din care fac parte sau pe care le reprezintă, după caz, cu bună-credință și fidelitate față de țară și de colectivitatea care i-a ales.

Articolul 70

Probitatea și discreția profesională

Aleșii locali sunt obligați la probitate și discreție profesională.

Articolul 71

Cinstea și corectitudinea

(1) În exercitarea mandatului, aleșii locali sunt obligați să dea dovadă de cinste și corectitudine; este interzis alesului local să ceară, pentru sine sau pentru altul, bani, foloase materiale sau alte avantaje.

(2) Aleșii locali nu pot face uz și nu se pot prevala de această calitate în exercitarea unei activități de interes personal.

Articolul 72

Dispoziții privind obligațiile de informare pentru aleșii locali

(1) Aleșii locali sunt obligați ca, în exercitarea mandatului, să organizeze periodic, cel puțin o dată pe trimestru, întâlniri cu cetățenii, să acorde audiențe și să prezinte în consiliul local o informare privind problemele ridicate la întâlnirea cu cetățenii.

(2) Fiecare consilier local, precum și viceprimarul sunt obligați să prezinte un raport anual de activitate, care este făcut public prin grija secretarului general.

(3) În urma efectuării unor deplasări în străinătate pentru exercitarea unor atribuții stabilite prin lege, aleșii locali sunt obligați să prezinte la prima ședință ordinară a autorității deliberative o informare privind deplasările efectuate. Termenul maxim de prezentare a informării este de 45 de zile de la data încheierii deplasării.

(4) În cazul nerespectării prevederilor alin. (3), aleșii locali suportă cheltuielile deplasării.

Articolul 73

Transparența activității

(1) Primarul este obligat ca, prin intermediul secretarului general și al aparatului de specialitate, să pună la dispoziție consilierilor locali, la cererea acestora, în termen de cel mult 10 zile lucrătoare, informațiile necesare în vederea îndeplinirii mandatului în condițiile legii.

(2) Consilierii locali pot adresa întrebări și interpelări primarului sau viceprimarului.

(3) Răspunsul solicitat în conformitate cu prevederile alin. (2) se transmite, de regulă, imediat sau, dacă nu este posibil, la următoarea ședință a consiliului local.

(4) Cel interpelat are obligația de a răspunde în scris sau, după caz, oral până cel mai târziu la următoarea ședință a consiliului local.

Capitolul VII

Incompatibilitățile aleșilor locali și conflictul de interese

Articolul 74

Regimul incompatibilităților aplicabil funcției de viceprimar și de consilier local

(1) Regimul incompatibilităților aplicabil funcției de viceprimar și de consilier local este cel prevăzut în cartea I titlul IV din Legea nr. 161/2003, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Constatarea și sancționarea stării de incompatibilitate și a conflictului de interese pentru persoanele care ocupă funcțiile prevăzute la alin. (1) se fac în condițiile Legii nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare, și ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Prin activități în domeniul didactic pe care viceprimarul le poate desfășura, în condițiile legislației speciale privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice și a funcțiilor publice, se înțeleg activitățile prevăzute la art. 462 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

Articolul 75

Regimul general aplicabil conflictului de interese pentru funcția de viceprimar și de consilier local

(1) Alesul local aflat în conflict de interese în condițiile prevăzute de cartea I titlul IV din Legea nr. 161/2003, cu modificările și completările ulterioare, are obligația să se abțină de la emiterea sau participarea la emiterea ori adoptarea actului administrativ, de la încheierea sau participarea la încheierea actului juridic respectiv, care ar putea produce un folos material pentru sine sau pentru:

a) soț, soție sau rude ori afini până la gradul al II-lea inclusiv;

b) orice persoană fizică sau juridică față de care alesul local are calitatea de debitor al unei obligații;

c) o societate la care deține calitatea de asociat unic ori funcția de administrator sau de la care obține venituri;

d) o altă autoritate din care face parte;

e) orice persoană fizică sau juridică, alta decât autoritatea din care face parte, care a făcut o plată către acesta sau a efectuat orice fel de cheltuieli ale acestuia;

f) o asociație sau fundație din care face parte.

(2) În exercitarea funcției, consilierul local aflat în una dintre situațiile prevăzute la alin. (1) are obligația să anunțe la începutul ședinței consiliului local interesul personal pe care îl are la adoptarea hotărârii respective, anunț care se consemnează în mod obligatoriu în procesul-verbal al ședinței.

(3) Ulterior anunțării interesului personal, consilierul local nu mai este luat în calcul pentru cvorumul necesar adoptării hotărârii consiliului cu privire la care acesta și-a anunțat interesul și nu are drept de vot la adoptarea acestei hotărâri.

(4) Actele administrative emise ori adoptate sau actele juridice încheiate cu încălcarea prevederilor alin. (1) sunt lovite de nulitate absolută în condițiile Legii nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare.

(5) Fapta aleșilor locali de a încălca prevederile alin. (1) și legislația în materie privind conflictul de interese constituie abatere disciplinară și se sancționează cu diminuarea indemnizației cu 10% pe o perioadă de maximum 6 luni.

Articolul 76

Declarația de interese și declarația de avere

Aleșii locali au obligația să întocmească, să depună și să actualizeze declarații de avere și declarații de interese în conformitate cu prevederile Legii nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare.

Articolul 77

Sanțiuni pentru nedeținerea declarației de avere și a declarației de interese
Nerespectarea prevederilor legale referitoare la procedura de depunere a declarației de avere și de interese prevăzute de lege atrage sancțiunile prevăzute de Legea nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare.

Capitolul VIII

Răspunderea aleșilor locali

Articolul 78

Tipurile de răspundere a aleșilor locali

Aleșii locali răspund, după caz, administrativ, civil sau penal pentru faptele săvârșite în exercitarea atribuțiilor ce le revin, în condițiile legii și ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

Articolul 79

Răspunderea consilierilor locali

(1) Consilierii locali răspund în nume propriu pentru activitatea desfășurată în exercitarea mandatului, precum și solidar pentru activitatea consiliului din care fac parte și pentru hotărârile pe care le-au votat.

(2) În procesul-verbal al ședinței consiliului local se consemnează rezultatul votului, iar la cererea consilierului local se menționează în mod expres votul acestuia.

Articolul 80

Sanțiunile disciplinare aplicabile consilierilor locali

(1) Pentru încălcarea de către consilierii locali a prevederilor din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, a prevederilor legale referitoare la conflictul de interese și a prevederilor regulamentului de organizare și funcționare a consiliului local, consiliul local poate aplica următoarele sancțiuni disciplinare:

a) avertismentul;

b) chemarea la ordine;

c) retragerea cuvântului;

d) eliminarea din sala de ședință;

e) excluderea temporară de la lucrările consiliului și ale comisiei de specialitate;

f) diminuarea indemnizației lunare cu 10% pentru maximum 6 luni;

g) retragerea indemnizației lunare pentru una sau două luni.

(2) Sancțiunile prevăzute la alin. (1) lit. a)-d) se aplică de către președintele de ședință, iar cele de la alin. (1) lit. e)-g) de către consiliul local, prin hotărâre.

(3) Sancțiunile prevăzute la alin. (1) lit. a)-e) sunt aplicabile și viceprimarilor.

(4) Pentru aplicarea sancțiunilor prevăzute la alin. (1) lit. e), cazul se transmite comisiei de specialitate care are în obiectul de activitate și aspectele juridice, aceasta prezentând un raport întocmit pe baza cercetărilor efectuate, inclusiv a explicațiilor furnizate de cel în cauză.

Articolul 81

Avertismentul

La prima abatere, președintele de ședință atrage atenția consilierului local în culpă și îl invită să respecte regulamentul.

Articolul 82

Chemarea la ordine

(1) Consilierii locali care nesocotesc avertismentul și invitația președintelui de ședință și continuă să se abată de la regulament, precum și cei care încalcă în mod grav, chiar pentru prima dată, dispozițiile regulamentului sunt chemați la ordine.

(2) Chemarea la ordine se înscrie în procesul-verbal de ședință.

(3) Înainte de a fi chemat la ordine, consilierul local este invitat de către președintele de ședință să își retragă sau să explice cuvântul ori expresiile care au generat incidentul și care ar atrage aplicarea sancțiunii.

(4) Dacă expresia întrebuintată a fost retrasă ori dacă explicațiile date sunt apreciate de președintele de ședință ca satisfăcătoare, sancțiunea nu se mai aplică.

Articolul 83

Retragerea cuvântului și eliminarea din sală

În cazul în care, după chemarea la ordine, un consilier local continuă să se abată de la regulament, președintele de ședință îi va retrage cuvântul, acesta nemaiputând lua cuvântul pe perioada desfășurării ședinței consiliului. În situația în care un consilier persistă să se abată de la regulament, președintele de ședință îl va elimina din sală. Eliminarea din sală echivalează cu absența nemotivată de la ședință.

Articolul 84

Excluderea temporară de la lucrările consiliului și ale comisiei de specialitate

(1) În cazul unor abateri grave, săvârșite în mod repetat, sau al unor abateri deosebit de grave, consiliul local poate aplica sancțiunea excluderii temporare a consilierului local de la lucrările consiliului local, după caz, și ale comisiilor de specialitate.

(2) Gravitatea abaterii este stabilită de comisia de specialitate care are în obiectul de activitate aspecte juridice, în cel mult 10 zile de la sesizare.

(3) Excluderea temporară de la lucrările consiliului local și ale comisiilor de specialitate nu poate depăși două ședințe consecutive.

(4) Excluderea de la lucrările consiliului local și ale comisiilor de specialitate are drept consecință neacordarea indemnizației lunare.

(5) În caz de opunere, interzicerea participării la ședințe se execută cu ajutorul personalului care asigură ordinea publică locală.

Articolul 85

Aplicarea sancțiunilor

(1) Sancțiunile prevăzute la art. 80 alin. (1) lit. e) și f) se aplică prin hotărâre adoptată de consiliul local, cu majoritate absolută.

(2) Pe perioada aplicării sancțiunilor prevăzute la art. 80 alin. (1) lit. d) și e), consilierii locali în cauză nu vor fi socotiți la cvorumul pentru ședință.

(3) Pentru menținerea ordinii în ședințele comisiilor de specialitate, președinții acestora au aceleași drepturi ca președintele de ședință. Aceștia pot aplica sancțiunile prevăzute la art. 80 alin. (1) lit. a)-d).

(4) Sancțiunile prevăzute la art. 80 alin. (1) se pot aplica în mod corespunzător viceprimarilor pentru abaterile săvârșite în calitatea lor de consilier local.

Articolul 86

Sancțiuni aplicabile viceprimarilor

(1) Pentru abateri grave și/sau repetate, săvârșite în exercitarea mandatului de viceprimar, persoanelor în cauză li se pot aplica următoarele sancțiuni:

- a) muștrare;
- b) avertisment;
- c) diminuarea indemnizației cu 5-10% timp de 1-3 luni;
- d) eliberarea din funcție.

(2) Sancțiunile prevăzute la alin. (1) lit. a)-c) se aplică, prin hotărâre a consiliului local, la propunerea motivată a primarului. Motivele care justifică propunerea de sancționare sunt aduse la cunoștință consilierilor locali cu cel puțin 5 zile înaintea ședinței.

(3) În cazul sancțiunilor prevăzute la alin. (1), hotărârea se adoptă prin vot secret cu majoritatea calificată de două treimi din numărul consilierilor locali.

(4) Prin excepție de la prevederile alin. (3), aplicarea sancțiunii prevăzute la alin. (1) lit. d) se face cu respectarea prevederilor art. 11.

(5) Împotriva sancțiunilor prevăzute la alin. (1) lit. c) și d) persoana în cauză se poate adresa instanței de contencios administrativ competente. Procedura prealabilă nu este obligatorie.

(6) Aplicarea sancțiunii prevăzute la alin. (1) lit. d) nu are niciun efect asupra mandatului de consilier local.

Articolul 87

Răspunderea aferentă actelor administrative

(1) Președintele de ședință al consiliului local, prin semnare, investește cu formulă de autoritate executarea actelor administrative adoptate în exercitarea atribuțiilor care îi revin potrivit legii.

(2) Aprecierea necesității și oportunitatea adoptării hotărârilor aparține exclusiv autorităților deliberative. Întocmirea rapoartelor sau a altor documente de fundamentare prevăzute de lege, contrasemnarea sau avizarea pentru legalitate și semnarea documentelor de fundamentare angajează răspunderea administrativă, civilă sau penală, după caz, a semnatarilor, în cazul încălcării legii, în raport cu atribuțiile specifice.

(3) Actele autorităților administrației publice locale angajează, în condițiile legii, răspunderea administrativă, civilă sau penală, după caz, a funcționarilor publici și personalului contractual din aparatul de specialitate al primarului care, cu încălcarea prevederilor legale, fundamentează din punct de vedere tehnic și al legalității adoptarea lor sau contrasemnează ori avizează, după caz, pentru legalitate aceste acte.

(4) În cazul în care printr-un act administrativ al autorităților administrației publice locale adoptat fără a fi fundamentat, contrasemnat sau avizat din punct de vedere tehnic sau al legalității s-au produs consecințe vătămătoare, este angajată răspunderea juridică a autorității deliberative, după caz, în condițiile legii și ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

(5) Funcționarii publici sau personalul contractual, după caz, responsabili cu operațiunile prevăzute la alin. (3) pot formula obiecții ori refuza efectuarea acestora în condițiile art. 490, respectiv art. 553 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

(6) Prevederile alin. (1)-(5) se aplică și în cazul altor acte administrative sau asimilate acestora în condițiile legii adoptate de autoritățile administrației publice locale.

Capitolul IX

Alte dispoziții

Articolul 88

Secretarul general al unității administrativ-teritoriale

(1) În temeiul art. 243 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, secretarul general îi revin următoarele atribuții principale în relația cu consiliul local:

a) avizează proiectele de hotărâri și contrasemnează pentru legalitate hotărârile consiliului local;

b) participă la ședințele consiliului local;

c) asigură gestionarea procedurilor administrative privind relația dintre consiliul local și primar, precum și între aceștia și prefect;

d) coordonează organizarea arhivei și evidența statistică a hotărârilor consiliului local;

e) asigură transparența și comunicarea către autoritățile, instituțiile publice și persoanele interesate a actelor prevăzute la lit. a);

f) asigură procedurile de convocare a consiliului local și efectuarea lucrărilor de secretariat, comunicarea ordinii de zi, întocmirea procesului-verbal al ședințelor consiliului local și redactarea hotărârilor consiliului local;

g) asigură pregătirea lucrărilor supuse dezbaterii consiliului local și comisiilor de specialitate ale acestuia;

h) poate propune primarului înscrierea unor probleme în proiectul ordinii de zi a ședințelor ordinare ale consiliului local;

i) efectuează apelul nominal și ține evidența participării la ședințele consiliului local a consilierilor locali;

j) numără voturile și consemnează rezultatul votării, pe care îl prezintă președintelui de ședință sau, după caz, înlocuitorului de drept al acestuia;

k) informează președintele de ședință sau, după caz, înlocuitorul de drept al acestuia, cu privire la cvorumul și la majoritatea necesare pentru adoptarea fiecărei hotărâri a consiliului local;

l) asigură întocmirea dosarelor de ședință, legarea, numerotarea paginilor, semnarea și ștampilarea acestora;

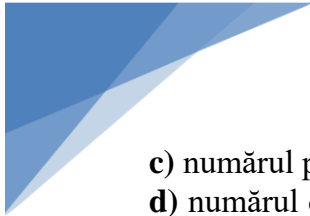
m) urmărește ca la deliberarea și adoptarea unor hotărâri ale consiliului local să nu ia parte consilierii locali care se încadrează în dispozițiile art. 75 alin. (2); informează președintele de ședință, sau, după caz, înlocuitorul de drept al acestuia cu privire la asemenea situații și face cunoscute sancțiunile prevăzute de lege în asemenea cazuri;

n) alte atribuții prevăzute de lege sau însărcinări date prin acte administrative de consiliul local.

(2) Secretarul general, cu sprijinul aparatului de specialitate al primarului, întocmește și face public un raport anual privind transparența decizională, care cuprinde cel puțin următoarele elemente:

a) numărul total al recomandărilor primite;

b) numărul total al recomandărilor incluse în proiectele de acte administrative cu caracter normativ și în conținutul deciziilor luate;

- 
- c) numărul participanților la ședințele publice;
 - d) numărul dezbaterilor publice organizate pe marginea proiectelor de acte administrative cu caracter normativ;
 - e) situația cazurilor în care consiliul local a fost acționat în justiție pentru nerespectarea prevederilor legale cu privire la transparența decizională;
 - f) numărul ședințelor care nu au fost publice și motivația restricționării accesului.
- (3) Raportul anual privind transparența decizională va fi adus la cunoștința publică prin grija secretarului general.

Capitolul X

Dispoziții finale

Articolul 89

Anexe

Anexele nr. 1-11 fac parte integrantă din prezentul regulament.

Articolul 90

Calculul termenelor

Calculul termenelor prevăzute în regulament se realizează conform art. 181-183 din Legea nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare.



ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
COMUNA LIEȘTI
PRIMAR

Comuna Liești, nr. 2095, județul Galați, CP807180,
Tel:0236.821.020, Fax:0236.821.006
e-mail:p807180l@yahoo.com, primarialiesti@gmail.com
www.primaria-liesti.ro

PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a Consiliului Local al comunei Liești

Inițiator: Boț Iulian, primarul comunei Liești, județul Gălăți;
Numărul de înregistrare și data depunerii proiectului : 9853/ 25.09.2023


Consiliul Local al comunei Liești , județul Galați, întrunit în ședința ordinară în data de 05.10.2023;

Având în vedere :

- Referatul de aprobare al inițiatorului înregistrat la nr. 9853/25.09.2023;
- Raportul de specialitate al Serviciului financiar-contabil înregistrat la nr. 9854/25.09.2023
- raportul comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local al comunei Liești;

In conformitate cu prevederile:

- PARTEA I, PARTEA III , PARTEA a IX-a, PARTEA a X-a din Ordonanța Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Anexa nr. 2 la Ordinul Ministrului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației nr. 25/14 ianuarie 2021 pentru aprobarea modelului orientativ al statutului unității administrativ- teritoriale, precum și a modelului orientativ al Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului local;



In temeiul prevederilor art. 129, alin. (3), lit. ”a” , art. 139 alin. (3), lit. ”i” , art. 196 alin., lit. ”a” din Ordonanța Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Adoptă prezenta,

Hotărâre:

Art.1. Se aprobă Regulamentul de Organizare și Funcționare a Consiliului Local al comunei Liești, conform Anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. La data adoptării prezentului Regulament se abrogă orice prevederi contrare.

Art.3. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează primarul comunei Liești.

Art.4. Prezenta hotărâre se comunică celor în drept prin grija secretarului general al comunei Liești.

Inițiator,

Primar,

Iulian BOȚ

..



ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
COMUNA LIEȘTI
PRIMAR

Comuna Liești, Str. Anghel Saligny, nr.269, județul Galați,
CP807180,
Tel:0236.821.020, Fax:0236.821.006
e-mail:p807180l@yahoo.com, primarialiesti@gmail.com
www.primaria-liesti.ro

Nr. 9851/ 25.09.2023

REFERAT DE APROBARE

Privind: aprobarea Regulamentului de organizare si funcționare a Consiliului local Liești

Consiliul local funcționează în baza unui regulament de organizare si funcționare.

Regulamentul în vigoare la această dată a suferit o actualizare în octombrie 2020, și ca urmare a măsurilor dispuse pentru situația pandemică de la acea dată.

Urmare a modificărilor suferite de Codul administrativ, precum și a deficiențelor de funcționare sesizate în timp, aprobarea unui nou regulament se impune.

Noul regulament respectă prevederile OUG nr. 57/2023 cu modificările și completările ulterioare și este structurat după modelul Regulamentului – cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale

Fata de cele arătate, propun consiliului local spre analiză și aprobare prezentul proiect de hotărâre.

**PRIMAR,
BOT IULIAN**



ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
COMUNA LIEȘTI
P R I M A R
Compartiment financiar-contabil

NR. 9062 din 11.09.2023

RAPORT DE SPECIALITATE

Privind: aprobarea Regulamentului de organizare si funcționare a Consiliului local Liești

Odată cu adoptarea OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, organizarea și funcționarea Consiliului local a suferit modificări semnificative.

Modificarea Regulamentului făcută în anul 2020 a acoperit doar parțial aceste aspecte, concentrându-se îndeosebi pe reglementarea organizării și desfășurării ședințelor de consiliu și pe comisii restul Anexei nefiind adaptat pentru Consiliul local Liești.

Completările și modificările ulterioare ale Codului Administrativ trebuie să se regăsească în regulament.

De asemenea, consilierii au reclamat în repetate rânduri că se abuzează de opțiunea de participare online, lipsind de consistență contribuția consiliului la adoptarea hotărârilor. Nu doar cvorumul e important ci și dezbaterile, calitatea acestora, propunerile înregistrate și însușite în conținutul hotărârilor.

Se așteaptă amendamentele comisiilor de specialitate, pentru a adopta un Regulament care să răspundă așteptărilor, în condițiile respectării prevederilor legale invocate în preambul.

Consilier juridic,

Alina Anișoara LUPEA