

ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
COMUNA LIEȘTI
CONSILIUL LOCAL

Proces - Verbal

Încheiat azi 08.02.2024, la ședința ordinară a C.L. Liești.

Sunt prezenți în sala de ședință un număr de 14 consilier, 2 consilieri sunt prezenți on-line, 1 consilier este absent motivat.

Se constată îndeplinirea cvorumului, se consemnează în registrul de prezentă și se declară ședința deschisă.

Se supune aprobării punctul 1,

alegerea președintelui de ședință pentru lunile februarie, martie și aprilie 2024

Propunerea de alegere a președintelui de ședință este aprobată prin vot unanim.

Pentru ședința de azi, președinte este desemnat dl. Bujor Cornel. Pentru următoarele 3 luni, președinte de ședință este desemnat dl. Costel Tecuță.

Dl. Bujor Cornel, Președinte de ședință, preia conducerea lucrărilor.

Se supun discuției și aprobării procesele verbale din ședințele anterioare. Nu sunt observații. Cu vot unanim, sunt aprobate.

Se dă citire proiectelor aflate pe ordinea de zi :

1. alegerea președintelui de ședință pentru lunile februarie, martie și aprilie 2024
2. aprobarea Bugetului General Centralizat al Comunei Liești pe anul 2024

3. decontarea cheltuielilor de transport pentru funcționarii publici din cadrul Primăriei comunei Liești, județul Galați, care domiciliază pe raza altor localități din afara ariei teritoriale a comunei Liești

4. aprobarea rețelei școlare pentru anul 2024-2025

5. anularea creanțelor fiscale a persoanelor fizice decedate fără activ succesoral și a persoanelor fizice declarate în stare de insolvabilitate

6. aprobarea Regulamentului Serviciului Județean de Salubritate Galați

7. aprobarea ”Studiului de oportunitate și fundamentare pentru delegarea gestiunii activităților de sortare a deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stația de sortare Valea Mărului, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitul de deșeuri sau la instalația de tratare mecano-biologică respectiv eliminarea, prin depozitare, a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor la depozitul de deșeuri nepericuloase Valea Mărului, din județul Galați”, delegării gestiunii serviciului de salubritate pentru activitățile de sortare și eliminare prin depozitare aferentă proiectului „Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Galați”, documentației de atribuire precum și acordarea unui mandat special pentru reprezentantul UAT Liești în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECOSERV

8. aprobarea Studiului de fundamentare, delegarea serviciilor de operare, documentației

de atribuire precum și acordarea unui mandat special pentru reprezentantul UAT Liești în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECOSERV Galați

9. aprobarea Studiului de oportunitate și fundamentare pentru delegarea gestiunii activității de sortare a deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă, colectate separat în Comuna Liesti, județul Galați , inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică și aprobarea modului de delegare a activității de sortare

10. asigurarea continuității serviciului public de salubritate pentru activitatea de eliminare prin depozitare a deșeurilor provenite de pe raza Comunei Liesti prin încheierea contractului de delegare a gestiunii serviciilor de eliminare prin depozitare a deșeurilor municipale, conform Legii nr. 98/2016 cu SC ROMPREST ENERGY SRL

Materialele de ședință au fost publicate pe pag. www.primaria-liesti.ro și pe grupul whatsapp Liești-Consiliul Local .

Comisiile de specialitate depun rapoartele cu aviz favorabil pentru proiectele de hotărâre.

Nu sunt alte propuneri de completare a ordinii de zi.

Cu vot unanim, ordinea zi este aprobată.

Se trece la dezbateri.

2. aprobarea Bugetului General Centralizat al Comunei Liești pe anul 2024

Dl. Primar dă citire raportului specialitate, după care detaliază pe capitole și subcapitole bugetare.

Bugetul local al comunei Liești cuprinde la partea de venituri prevederi de 46.442,66 mii lei iar la partea de cheltuieli 51.359,66 mii lei. Diferența dintre venituri și cheltuieli în valoare de 4.917,00 mii lei reprezintă excedent înregistrat la sfârșitul anului 2023, utilizat ca sursă de finanțare a cheltuielilor secțiunii de dezvoltare în anul 2024 . Din veniturile totale prognozate de 46.442,66 mii lei , suma de 16.058,33 mii lei sunt pentru secțiunea de funcționare și 30.384,33 mii lei pentru secțiunea de dezvoltare.

Detalierea sumelor din TVA și a cotelor din impozit pe venit repartizate prin Deciziile Șefului Administrației Județene a Finanțelor Publice Galați nr. 3/08.01.2024, nr. 4/09.01.2024 și nr. 72/11.01.2024, sunt inserate în tabelul prezentat la începutul referatului. Din alocarea cotelor și sumelor defalcate din impozitul pe venit (5.475 mii lei) și din sumele defalcate din TVA pentru echilibrarea bugetele locale (3.731,00 mii lei) se propun a fi finanțate o parte din cheltuielile de funcționare, 400 mii lei pentru finanțarea cheltuielilor neeligibile aferente proiectului de investiții finanțat prin PNRR ,, Construire Centru de Aport Voluntar pentru colectare deșeuri în comuna Liești, județul Galați,, în conformitate cu prevederile art. 4 lit. d) și ale Anexei nr. 7/03 din Legea bugetului de stat de anul 2024, nr. 421/2023, iar diferența pentru finanțarea altor proiecte de infrastructură.

Sumele defalcate din TVA pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, orașelor și municipiilor au fost repartizate în conformitate cu Legea bugetului de stat de anul 2024, nr. 421/2023 și Legea finanțelor publice locale nr. 273/2006 cu modificările și completările ulterioare, după cum urmează:

- finanțarea de bază a unităților de învățământ preuniversitar de stat, din care pentru cheltuieli prevazute la art. 139 alin. (2) lit. b)-c) din Legea nr. 198/2023, cu modificările ulterioare – 854 mii lei;

- drepturile asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav sau a indemnizațiilor lunare ale persoanelor cu handicap grav – 3.131 mii lei;
- plata stimulentele educaționale acordate copiilor din familii defavorizate în scopul stimulării participării în învățământul preșcolar – 15 mii lei;
- drepturile copiilor cu cerințe educaționale speciale – 42 mii lei;

Subvenții: în cadrul secțiunii de dezvoltare sunt cuprinse:

- Subvenția în valoare de **14.000** mii lei „*Subvenții de la bugetul de stat către bugetele locale pentru Programul național de investiții Anghel Saligny*”, reprezentând cheltuieli eligibile repartizate pe anul 2024 „*Modernizare prin asfaltare a străzilor din comuna Liești, județul Galați*”;

- Subvenția în valoare de **2.882,36** mii lei „*Alocări de sume din PNRR aferente asistenței financiare nerambursabile*”, reprezentând cheltuielile eligibile repartizate pe anul 2024, pentru proiectul „*Realizare pistă de biciclete în comuna Liești, județul Galați*”, și proiectul „*Reabilitare, modernizare Centru Comunitar Integrat în comuna Liești, județul Galați*”;

- Subvenția în valoare de **4.404,09** mii lei „*Alocări de sume din PNRR aferente aferente componentei împrumuturi*”, reprezentând cheltuielile eligibile repartizate pe anul 2024, pentru proiectul „*Construire Centru de Aport Voluntar pentru colectare deșeuri în comuna Liești, județul Galați*”;

- Subvenția în valoare de **3.879,91** mii lei „*Sume alocate din sumele obținute în urma scoaterii la licitație a certificatelor de emisii de gaze cu efect de sera pentru finanțarea proiectelor de investiții*”, reprezentând cheltuielile eligibile repartizate pe anul 2024, pentru finanțarea proiectului „*Modernizarea sistemului de iluminat public stradal, în comuna Liești, județul Galați*”, și proiectul „*Modernizarea sistemului de iluminat public stradal, în comuna Liești, județul Galați, etapa II*”;

- Subvenția în valoare de **2.990,50** mii lei „*Sume alocate din PNRR aferente asistenței financiare nerambursabile*”, reprezentând cheltuielile eligibile repartizate pe anul 2024, pentru proiectul „*DOTAREA CU MOBILIER SI ECHIPAMENTE DIGITALE A UNITATILOR DE INVATAMANT PREUNIVERSITAR SI A UNITATILOR CONEXE DIN COMUNA LIESTI*”.

Cheltuieli de personal - 6.992,33 mii lei, reprezintă totalul cheltuielilor cu salariile și alte cheltuieli asimilate, pe activități și pe capitole, pentru anul 2024.

. La discuții, dl. C Lupoaiă întreabă de ce nu s-au prevăzut bani și pentru actualizarea PUG. Dl. Primar răspunde că suntem în tratative avansate cu un birou de arhitectură de la București. Dacă se vor finaliza cu un precontract, atunci se vor prevedea banii necesari la rectificarea din iulie. Dl. secretar general spune că de la Consiliul județului s-a solicitat o situație cu stadiul realizării PUG, lucrările efectuate la actualizarea PUG. Nu avem lucrări, astfel că nu putem primi sume, acesta fiind criteriul defintoriu pt. alocare. Deocamdata, am prelungit valabilitatea PUG, după ce am modificat regulamentul, conform observațiilor consiliului local.

Dl. presdinte de ședință menționează că proiectul are avizul tuturor comisiilor de specialitate și propune Consiliului Local să probe proiectul de hotărâre în forma prezentată.

Cu vot unanim, proiectul de hotărâre privind aprobarea Bugetului General Centralizat al Comunei Liești pe anul 2024, este adoptat.

3. decontarea cheltuielilor de transport pentru funcționarii publici din cadrul Primăriei comunei Liești, județul Galați, care domiciliază pe raza altor localități din afara ariei teritoriale a comunei Liești

Dl. secretar general: se propune acordarea, începând cu data 01.02.2024, a facilității de decontare de la bugetul local a cheltuielilor de transport, din localitatea de domiciliu la serviciu și retur, funcționarilor publici din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Liești, județul Galați care nu domiciliază pe raza altor localități. Regulamentul de acordare s-a întocmit în baza Anexa nr. 1 la HG nr. 39/2024 privind aprobarea modalității de decontare a cheltuielilor de transport pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul familiei ocupaționale "Administrație" din aparatul de specialitate al primarilor comunelor și al instituțiilor și serviciilor publice de interes local, înființate în subordinea, coordonarea sau sub autoritatea consiliilor locale din comune .

Dl. primar: avem 3 salariați care pot beneficia acum de decontare, e posibil ca în urma concursului pentru postul de consilier achiziții publice, să mai fie încă o persoană (majoritatea concurenților înscrși sunt din alte localități).

Nu sunt înscrieri la cuvânt.

Cu vot unanim, proiectul de hotărâre este adoptat.

4. aprobarea rețelei școlare pentru anul 2024-2025

Dl. Secretar general: școlile din comuna Liești ne transmit propunerile cu adresele înregistrate sub nr. 17574/07.12.2023, 17565/07.12.2023, 17526/07.12.2023 .

Avizul conform nr. 14674/21.12.2023 al Inspectoratului Școlar Județean Galați, este înregistrat la Primăria Liești sub nr. 17847/22.12.2023;

Se întreabă câți elevi avem în școli. Dl. Primar răspunde că preșcolari și elevi sunt: 307 la Școala nr.1, 353 la Școala nr. 2 și 365 la Școala Sf. Nicolae. Deocamdată avem elevi suficienți, asta și cu aportul comunelor învecinate care înscriu copiii la noi, datorită faptului că încă avem un învățământ de calitate.

Se supune la vot proiectul de hotărâre.

Cu vot unanim, proiectul de hotărâre este aprobat.

Președintele de ședință declară ședința închisă.

5. anularea creanțelor fiscale a persoanelor fizice decedate fără activ succesoral și a persoanelor fizice declarate în stare de insolvență

Dl. Secretar general: în conformitate cu prevederile art.265 alin.1 din Legea 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare "este insolvent debitorul ale cărui venituri ori bunuri urmăribile au o valoare mai mică decât obligațiile fiscale de plată sau care nu are venituri ori bunuri urmăribile".

Alin. (2) al aceluiași articol precizează că "pentru obligațiile fiscale ale debitorilor declarați în stare de insolvență care nu au venituri sau bunuri urmăribile, conducătorul organului de executare silită dispune scoaterea creanței din evidența curentă și trecerea ei într-o evidență separată pe baza procesului-verbal de insolvență" iar alin.(3) "în cazul debitorilor prevăzuți la alin.(2) executarea silită se întrerupe. Organul fiscal are obligația ca

cel puțin o dată pe an să efectueze o investigație asupra stării acestor contribuabili, care nu constituie acte de executare silită”.

Alin. (2) art.266 din legea mai sus menționată precizează faptul că: “În cazul prevăzut la art.265 alin.(2), dacă la sfârșitul perioadei de prescripție se constată că debitorul nu a dobândit bunuri sau venituri urmăribile, organele de executare silită procedează la anularea obligațiilor fiscale”.

Potrivit prevederilor legale anularea se face și atunci când organul fiscal constată că debitorul persoană fizică este dispărut sau decedat fără să fi lăsat venituri ori bunuri urmăribile.

Pentru debitorii persoane fizice prevăzuți în **anexa** , s-a constatat starea de insolvabilitate în anul 2018 , conform art.265 din Legea 207/2015 privind Codul de procedură fiscală. Acești debitori au fost verificați anual pe toată perioada insolvabilității, până la împlinirea termenului de prescripție.

Datorită faptului că starea debitorilor nu s-a modificat în această perioadă, respectiv debitorii nu au venituri sau bunuri urmăribile, precum și a faptului că unii dintre debitori au decedat, se impune scăderea din evidență a debitorilor menționați în anexa cu un nr. de 16 persoane.

Dl. Primar spune că 6 persoane sunt decedate, de la ceilalți nu ai ce lua, ce executa silit. Asta este starea de insolvabilitate.

Se supune la vot proiectul de hotărâre.

Cu vot unanim, proiectul de hotărâre este aprobat.

6.aprobarea Regulamentului Serviciului Județean de Salubritate Galați

Scopul proiectului de hotărâre este de a modifica Hotărârea Consiliului Local nr. 46 /27.07.2022 privind aprobarea Regulamentului Serviciului Județean de Salubritate Galați.

Regulamentul Serviciului Județean de Salubritate Galați stabilește cadrul juridic unitar privind organizarea, gestionarea, exploatarea, finanțarea și controlul funcționării serviciului de salubritate în județul Galați, în baza căruia toți operatorii își vor desfășura activitatea. Prevederile acestui regulament, se vor aplica serviciilor de salubritate ce vor deservi localitățile din județul Galați în vederea satisfacerii nevoilor populației, ale instituțiilor publice și ale operatorilor economici de pe întreg teritoriul județului Galați.

În acest sens, proiectul de hotărâre vizează actualizarea Regulamentului Serviciului Județean de Salubritate Galați aprobat prin Hotărârea Consiliului Local nr. 46 /27.07.2022, în sensul revizuirii conținutului acestuia în conformitate cu legislația actuală din domeniul gestionării deșeurilor, care a suportat mai multe actualizări în cursul anului 2023. Ultimele corecții ne-au fost comunicate cu câteva zile în urmă și vizează normele juridice la care se raportează unele articole din regulament.

Discuțiile se poartă cu privire la întârzierea înregistrată în funcționarea Ecoserv. Reprosurile se adresează presedintelui consiliului județean, dl. C. Fotea, vizând inclusiv perioada care urmează , când vom fi nevoiți să reorganizăm serviciul de salubritate, pt. că Ecoserv e doar pe hârtie.

Nu sunt alte întrebări. Se supune la vot proiectul de hotărâre.

Cu vot unanim, proiectul de hotărâre este aprobat.

7.aprobarea ”Studiului de oportunitate și fundamentare pentru delegarea gestiunii activităților de sortare a deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stația de sortare Valea Mărului, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitul de deșeuri sau la instalația de tratare mecano-biologică respectiv eliminarea, prin depozitare, a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a

reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor la depozitul de deșeuri nepericuloase Valea Mărului, din județul Galați”, delegării gestiunii serviciului de salubritate pentru activitățile de sortare și eliminare prin depozitare aferentă proiectului „Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Galați”, documentației de atribuire precum și acordarea unui mandat special pentru reprezentantul UAT Liești în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECOSERV

DL. primar: materialele au putut fi studiate anterior, nu va detalia.

Rămâne întrebarea: cât de repede se va deschide groapa de gunoi de la Valea Mărului, să scăpăm de costurile transportului la Vaslui. Ultimele 2 hotărâri de azi se referă la menținerea funcționării serviciului local de salubritate, prelungirea contractului pentru depozitare la Roșiești, delegarea sortării și eliminării deșeurilor. Nu este deloc optimist asupra termenului în care Ecoserv va fi funcțional.

Consilierii reiau discuția privind greșita conducere a Ecoserv și gestionare a investiției.

Dl. Daniel Milașcu nu este de acord cu opinia că dl. C. Fotea nu a gestionat corespunzător proiectul. Întrebă ce recomandă dl. Primar, să votăm sau nu proiectele. Dacă nu se vrea să treacă, să spună.

Dl. Primar afirmă că greșita conducere a Ecoserv și gestionare a investiției nu poate fi negată, efectele sunt vizibile. Asta nu înseamnă că putem respinge proiectele de hotărâre. Ele sunt necesare tocmai pentru a continua cele începute și neterminate, cu speranța că se vor finaliza cu punerea în funcțiune a Ecoserv.

Se supune la vot proiectul de hotărâre.

Cu vot unanim, proiectul de hotărâre este aprobat.

8. aprobarea Studiului de fundamentare, delegarea serviciilor de operare, documentației de atribuire precum și acordarea unui mandat special pentru reprezentantul UAT Liești în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECOSERV Galați

Nu sunt înscrieri la cuvânt.

Se supune la vot proiectul de hotărâre.

Cu vot unanim, proiectul de hotărâre este aprobat.

Punctele 9 și 10 se discută împreună, reprezentând problema majoră a momentului, soluționarea sa permițând continuarea activității serviciului local de salubritate până în iulie, când va trebui reorganizat.

Practic, prin proiecte se prevede aprobarea contractului de delegare a gestiunii de sortare de sortare a deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat în comuna Liești, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică și de prelungire a contractului de delegare a gestiunii serviciilor de eliminare prin depozitare a deșeurilor municipale, conform Legii nr. 98/2016 cu SC ROMPREST ENERGYSRL, pentru groapa de gunoi Roșiești.

Nu sunt înscrieri la cuvânt.

Se supune la vot proiectul de hotărâre privind aprobarea Studiului de oportunitate și fundamentare pentru delegarea gestiunii activității de sortare a deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă, colectate separat în Comuna Liești, județul Galați, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare

energetică și aprobarea modului de delegare a activității de sortare.

Cu vot unanim, proiectul de hotărâre este aprobat.

Se supune la vot proiectul de hotărâre privind asigurarea continuității serviciului public de salubritate pentru activitatea de eliminare prin depozitare a deșeurilor provenite de pe raza Comunei Liesti prin încheierea contractului de delegare a gestiunii serviciilor de eliminare prin depozitare a deșeurilor municipale, conform Legii nr. 98/2016 cu SC ROMPREST ENERGYSRL.

Cu vot unanim, proiectul de hotărâre este aprobat.

Președintele de ședință declară ședința închisă.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Bujor Cornel

SECRETAR GENERAL
Avadanei Vasile