

PROIECT DE HOTARARE

privind completarea Anexei nr. 2 la HCL nr. 24 din 22.04.2024 de stabilire a impozitelor și taxelor locale, precum și a taxelor speciale, pentru anul 2025

INITIATOR: Bot Iulian, primarul comunei Liesti
Nr. și data înregistrării proiectului de hotarare:

Consiliul local al comunei Liesti, întrunit în ședința ordinară în data de.....03.2025
Având în vedere temeiurile juridice, respectiv prevederile:

- -art. 5 alin.(1) lit., a”, art. 16 alin. (2) și art. 20 alin.(1) lit.,b “din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- - Legii nr. 207/2015 privind Codul de Procedură Fiscală, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 1/2016 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a Codului Fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public; -
- Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;
- art. 9, pct. 3 din Carta Europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985 și ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- Prevederile Planului urbanistic general al comunei Liesti, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local nr. 18 __/ __ 2013 __;

- art. 14 din Ordonanța Guvernului nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 515/2002;

luând act de:

- a) proiectul de hotărâre inițiat de consilierii locali Vasile Sava și Valentin Constantin;
- b) Referatul de aprobare al primarului comunei Liesti ;
- c) Raportul compartimentului de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Liesti ;
- d) Rapoartele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Comunei Liesti ;

luand in considerare unul dintre scopurile asigurarii autonomiei locale care are la baza dreptul sa instituie si sa perceapa impozite si taxe locale, pe fondul constituirii de resurse financiare pentru finantarea activitatilor stabilite in competenta acestor autoritati,

În temeiul prevederilor art. 129, alin. (2) lit. „ b”, coroborat cu alin. (4) lit. „ c”, art.136 alin. (1), alin. (7), lit. "i", " r", "p", art.139 alin.(1), alin.(3) lit.c și alin.(6) și ale art.196 alin.(1) lit.a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ al României, cu modificările și completările ulterioare, adoptă prezenta din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ al României, cu modificările și completările ulterioare, adoptă prezenta

HOTARARE :

Art.1. Se aproba completarea Anexei nr. 2 la HCL nr. 24 din 22.04.2024 de stabilire a impozitelor și taxelor locale, precum și a taxelor speciale, pentru anul 2025, astfel:

a) După pct. I al Anexei nr. 2, se introduce punctul I.1, cu următorul conținut:

“ **I.1 .VALOAREA IMPOZITUL PE CLĂDIRI PENTRU CLĂDIRILE NEÎNGRIJITE, SITUATE ÎN INTRAVILAN:**

Impozitul pe clădiri pentru clădirile neîngrijite, situate în intravilan, se majorează, astfel:

- cu 200%, pentru punctajul procentual între 20,00% și 39,99%;
- cu 300%, pentru punctajul procentual între 40,00% și 79,99%;
- cu 400%, pentru punctajul procentual între 80,00% și 100,00% „

b) După pct. II.2 al Anexei nr. 2, se introduce punctul II.3, cu următorul conținut:

„ II.2.1. Impozitul pe teren pentru terenurile neîngrijite, situate în intravilan, și/sau terenurile agricole nelucrate timp de 2 ani consecutiv se majorează, astfel:

- cu 200%, pentru punctajul procentual de până la 49,99%;
- cu 400%, pentru punctajul procentual între 50% și 100,00% „

Art.2. Se aprobă Regulamentul privind procedura și criteriile de supraimpozitare prin majorare a impozitului pentru clădirile și terenurile neîngrijite, a terenurilor agricole nelucrate timp de doi ani consecutiv, care se constituie in Anexa nr. 1 la prezenta hotărâre.

Art. 3 Cu ducerea la indeplinire se insarcinează primarul comunei Liești, prin compartimentele de specialitate.

Art. 4. Secretarul general al comunei Liești va comunica in copie prezenta hotarare celor in drept si va asigura publicare pe pag. web : www.primaria-liesti.

INITIATORI,
consilieri locali: Vasile SAVA
Valentin CONSTANTIN

REGULAMENT

PRIVIND PROCEDURA ȘI CRITERIILE DE SUPRAIMPOZITARE PRIN MAJORARE A IMPOZITULUI PENTRU CLADIRILE ȘI TERENURILE NEINGRIJITE, A TERENURILOR AGRICOLE NELUCRATETIMP DE DOI ANI CONSECUTIV

Art.1. OBIECTIVUL REGULAMENTULUI : îl constituie asigurarea punerii în valoare și în siguranță a fondului construit prin atingerea următoarelor ținte:

- gestionarea eficientă a patrimoniului construit;
- punerea în siguranță a domeniului public;
- creșterea atractivității turistice și investiționale;
- ridicarea conștiinței civice a cetățenilor care dețin proprietăți;
- asigurarea cultivării terenurilor, amenajarea și folosirea lor pentru producția agricolă;

Art.2. OBIECUT REGULAMENTULUI este elaborarea cadrului legal local privind condițiile de majorare a impozitelor cu până la 400% pe clădirile și terenurile neîngrijite din intravilanul comunei Liești.

Art.3. CADRUL LEGAL

- *CODUL CIVIL*
- *Ordinul ANRSC nr.82/2015 – Regulamentul cadru al serviciului de salubritate a localităților;*
- *Ordonanța de guvern nr.21/2002 actualizată privind gospodărirea localităților urbane și rurale;*
- *Ordonanța de guvern nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, actualizată;*
- *Legea nr.50/1991 republicată, privind autorizarea executării construcțiilor și unele măsuri pentru realizarea locuințelor - cu toate modificările și completările ulterioare;*
- *Ordinul MLPTL nr.839 din 17 octombrie 2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții republicată, cu modificările și completările ulterioare;*
- *Legea nr.10/1995 privind calitatea în construcții cu completările ulterioare;*
- *Legea nr.422/2001 republicată privind protejarea monumentelor istorice cu modificările și completările ulterioare;*
- *Legea nr.350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul actualizată;*
- *Legea locuinței nr.114/1996 republicată, cu modificările și completările ulterioare;*
- *Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal cu modificările și completările ulterioare;*
- *Legea administrației publice locale nr.215/2001 republicată, cu modificările și completările ulterioare;*

Art.4. DEFINIȚII – Termenii utilizați în cuprinsul prezentului regulament au următorul înțeles:

- **ÎNȚREȚINERE CURENTĂ** – set de lucrări în vederea păstrării în bune condiții, pentru a face să dureze aspectul și stabilitatea unei construcții, fără afectarea integrității acesteia;
- **MONUMENT** – construcție sau parte de construcție, împreună cu instalațiile, componentele artistice, elemente de mobilare interioară sau exterioară care fac parte

integrantă din acestea, precum și lucrări artistice comemorative, funerare, de for public, împreună cu terenul aferent delimitat topografic, acre constituie mărturie cultural-istorice semnificative din punct de vedere arhitectural, arheologic, istoric, artistic, etnografic, religios, social, științific sau tehnic;

- **PROPRIETARI** – persoane fizice și juridice de drept public sau privat care dețin în posesie clădiri și terenuri;

- **REPARAȚII CAPITALE** – înlocuirea sau refacerea parțială sau completă a unor elemente principale ale construcției;

- **REPARAȚII CURENTE** – ansamblu de operații efectuate asupra unei construcții în vederea menținerii sau readucerii în stare normală de funcționare, fără afectarea stabilității și integrității acesteia;

- **REABILITARE** – orice fel de lucrări de intervenții necesare pentru îmbunătățirea performanțelor și siguranța de exploatare a construcțiilor existente inclusiv a instalațiilor aferente, în scopul prelungirii duratei de exploatare prin aducerea acestora la nivelul cerințelor esențiale de calitate prevăzute de lege;

- **TRONSON DE CLĂDIRIRE** – parte dintr-o clădire, separată prin rost, având aceleași caracteristici constructive;

Art.5. Prezentul regulament se aplică tuturor clădirilor și terenurilor neîngrijite din comuna Liești, dar cu prioritate:

- monumentelor istorice clasate sau situate în zone construite, protejate,
- terenurilor libere de construcții **cuprinse în perimetrul intravilan și extravilan;**
- terenurilor agricole nelucrate timp de doi ani consecutivi;

Art.6. PROCEDURA ȘI CRITERII PRIVIND MAJORAREA IMPOZITULUI PENTRU CLADIRILE NEINGRIJITE

Impozitul pe clădiri pentru clădirile neingrijite, situate în intravilan, se majorează, astfel:

- **cu 200%, pentru punctajul procentual între 20,00% și 39,99%;**

- **cu 300%, pentru punctajul procentual între 40,00% și 79,99%;**

- **cu 400%, pentru punctajul procentual între 80,00% și 100,00%,** punctaj stabilit conform

Anexei nr. 1 la procedura și criteriile privind majorarea impozitului pentru clădirile și terenurile neingrijite a terenurilor agricole nelucrate timp de doi ani consecutiv și care confine și criteriile de încadrare a clădirii în categoria clădirilor neingrijite.

Proprietarii clădirilor, persoane fizice sau juridice, sunt obligați, conform reglementărilor în vigoare, să asigure starea tehnică corespunzătoare a acestora, prin efectuarea lucrărilor de consolidare, restaurare, reparații curente și de întreținere.

Procedura privind identificarea clădirilor neingrijite :

(1) Clădirea neingrijită este clădirea care este în stare avansată de degradare, stare de paragina, insalubră, cu acoperiș, cornișă, streșină, jgheaburi, burlane desprinse, degradate sau lipsa, fațade nereparate /necurate/netencuite/nezugravite, deficiențe structurale vizibile din exterior, geamuri sparte sau alte situații de asemenea natură conform **Anexei 1.1** la procedura și criteriile privind majorarea impozitului pentru clădirile și terenurile neingrijite a terenurilor agricole nelucrate timp de doi ani consecutiv;

(2) În vederea identificării clădirilor neingrijite de pe raza UAT, se imputernicește/imputernicesc prin Dispoziție de Primar, persoana /persoanele cu atribuții în acest sens, care va efectua verificări pe raza UAT și va întocmi fișa de evaluare (**Anexa 1.2**) la procedura și criteriile privind majorarea impozitului pentru clădirile și terenurile neingrijite a terenurilor agricole nelucrate timp de doi ani consecutiv, însoțită de fotografii și procesul-verbal de constatare (**Anexa 1.3**) la procedura și criteriile privind majorarea impozitului pentru clădirile și terenurile neingrijite a terenurilor agricole nelucrate timp de doi ani consecutiv. Procesul-verbal privind starea de fapt a clădirii neingrijite, contrasemnat de

contribuabil sau imputernicitul acestuia sau, in lipsa oricarui dintre aceștia , de persoana din cadrul aparatului de specialitate al primarului, alta decat cea care intocmește și semneaza procesul-verbal, se inmaneaza sau se transmite contribuabilului, prin oricare dintre modalitatile prevazute de Legea nr. 207/2015 privind codul de procedura fiscala , cu modificarile și completările ulterioare. In procesul - verbal se prezinta elementele de fapt și de drept ale situatiei ce conduce la majorarea impozitului;

(3) Dupa identificarea și evaluarea cladirii prin grija persoanei/persoanelor imputernicita/imputernicite prin Dispozitie de Primar, cu atributii in acest sens, proprietarul va fi somat (**Anexa 1.4**) la procedura și criteriile privind majorarea impozitului pentru cladirile și terenurile neingrijite a terenurilor agricole nelucrate timp de doi ani consecutiv sa efectueze lucrarile de intretinere necesare și sa mentina in continuare cladirea ingrijita In cazul interventiilor pe monumente istorice, cladiri si terenuri din zonele de protectie a monumentelor istorice si din zonele construite protejate, procesul - verbal face referire la conformarea lucrarilor cu avizul Ministerului Culturii, respectiv al serviciilor deconcentrate ale acestuia potrivit prevederilor legale ;

(4) Daca in termenul acordat proprietarul cladirii s-a conformat somatiei, se incheie proces verbal de conformitate (**Anexa 1.5**) la procedura și criteriile privind majorarea impozitului pentru cladirile si terenurile neingrijite a terenurilor agricole nelucrate timp de doi ani consecutiv, de catre persoana/persoanele imputernicita/imputernicite prin Dispozitie de Primar , cu atributii in acest sens ;

(5) Daca dupa expirarea termenului , care nu poate depasi 30 noiembrie a anului fiscal in curs, se constata in teren ca proprietarul nu a efectuat lucrarile de intretinere necesare , persoanele prevazute la alin (2) vor incheia in termen de maxim 5 zile lucratoare de la expirarea termenului acordat, o nota de constatare in care va fi consemnata mentinerea cladirii in categoria celor considerate, conform prezentului Regulament, ca fiind neingrijite . In acest caz , nota de constatare, procesele-verbale de constatare, fisa de evaluare, somatia si fotografiile care atesta ca e neingrijita cladirea, datele de identificare ale cladirii si ale proprietarului cladirii vor fi transmise in termen de maxim 3 zile lucratoare Serviciului Impozite si Taxe Locale ;

(6) In baza Raportului intocmit de catre Serviciul Impozite si Taxe Locale, primarul Comuna Liești va propune spre adoptare Consiliului Local al comunei Liești proiectul de hotarare de consiliu privind majorarea impozitului pe cladiri pentru imobilul respectiv. Hotararea are caracter individual si va cuprinde elementele de identificare potrivit nomenclurii stradale, precum si datele de identificare ale contribuabilului . Serviciul Impozite si Taxe Locale din cadrul Primariei Comuna Liești va opera majorarea impozitului in evidentele fiscale, va emite si va comunica actul administrativ fiscal in baza Hotararii Consiliului Local ;

(7) Nivelul impozitului majorat se stabileste anual prin hotarare a consiliului local si se aplica pentru anul fiscal urmator celui in care se adopta hotararea de consiliu local ;

(8) In cazul in care proprietarul nu va notifica administratia publica locala , privind remedierea situatiei imobilului, cu dovezi in acest sens, impozitul majorat se va aplica si in anii fiscali urmatori, la nivelul cotelor de majorare stabilite prin hotararile anuale ale consiliului local al comunei Liești ;

(9) In situatia in care proprietarii cladirii neingrijite comunica luarea masurilor de remediere, persoana/persoanele imputernicita/imputernicite prin Dispozitie de Primar, cu atributii in acest sens, au obligatia ca in termen de maxim 15 zile calendaristice de la data notificarii, sa verifice realitatea sustinerilor contribuabililor, intocmind in acest sens un Proces verbal de conformitate, insotit de fotografii doveditoare care se comunica in termen de 3 zile de la data intocmirii Serviciului Impozite si Taxe Locale. Daca se confirma remedierea situatiei imobilului, in baza raportului intocmit de Serviciul Impozite si Taxe Locale, primarul Comuna Liești, va propune spre adoptare Consiliului local al Comuna Liești proiectul de hotarare de incetare a aplicabilitatii de majorare a impozitului pentru imobilul respectiv, incepand cu 1 ianuarie a anului fiscal urmator ;

(10) In cazul in care proprietarul unei cladiri instraineaza imobilul respectiv inaintea termenului la care trebuia sa efectueze lucrarile de intretinere /ingrijire necesare, se reia procedura pe numele noului proprietar.

(11) Fac exceptie de la majorarea impozitului pe clădirile neîngrijite , clădirile pentru

care proprietarii dețin Autorizație de Construire valabilă, în vederea construirii/renovării/demolării și au anunțat la Inspectoratul Județean în Construcții Galați și la primărie, începerea lucrărilor;

Art.7. PROCEDURA SI CRITERIILE PRIVIND MAJORAREA IMPOZITULUI PENTRU TERENURILE NEINGRIJITE SI A TERENURILOR AGRICOLE NELUCRATE TIMP DE DOI ANI CONSECUTIVI

(1) Proprietarii terenurilor din intravilan și extravilan, persoane fizice sau juridice, sunt obligați, conform reglementărilor în vigoare, să întrețină aceste terenuri, să efectueze lucrări specifice pentru îndepărtarea vegetației necultivate și să nu permită depozitarea deșeurilor.

(2) Impozitul pe teren pentru terenurile neingrijite, situate în intravilan, și/sau terenurile agricole nelucrate timp de 2 ani consecutiv se majorează, astfel:

- cu 200%, pentru punctajul procentual de până la 49,99%;

- cu 400%, pentru punctajul procentual între 50% și 100,00%, punctaj stabilit conform **Anexei nr1** la procedura și criteriile privind majorarea impozitului pentru clădirile și terenurile neingrijite a terenurilor agricole nelucrate timp de doi ani consecutiv, care conține și criteriile de încadrare a terenului în categoria terenurilor neingrijite.

Majorarea impozitului pentru terenul agricol nelucrat timp de 2 ani consecutiv se aplică indiferent dacă acesta se află în intravilan sau extravilan.

Pentru terenul agricol nelucrat timp de doi ani consecutiv, impozitul pe teren se majorează, începând cu al treilea an, în condițiile stabilite prin prezenta hotărâre.

Potrivit prezentei, **terenul** este o întindere de pământ delimitată (considerată după relieful sau după situarea sa în spațiu).

Terenul neingrijit reprezintă terenul care deși se află într-un cartier construit și locuit, nu este ocupat de clădiri și, de obicei, este neîngrădit, pe care nu s-au efectuat lucrări de prelucrare a solului, nu a fost cultivat sau amenajat peisagistic și pe care de regulă există abandonate deșuri (din construcții, vegetale, etc.). Pe terenul neingrijit este crescută din abundență vegetație erbacee și neerbacee necultivată care aparține diverselor specii și familii (buruiana) din categoria arborilor, arbuștilor și plantelor anuale și multianuale.

Fac excepție de la evaluare terenurile neingrijite pentru care proprietarii dețin Autorizație de Construire valabilă, în vederea construirii/amenajării terenului și care au anunțat începerea lucrărilor la Inspectoratul de Stat în Construcții și la Primăria Comunei Liești. Majorarea impozitului se aplică și terenurilor construibile situate în intravilan, libere de construcții sau a caror construcție nu a fost finalizată în termenul prevăzut în autorizația de construire.

Terenurile cu destinație agricole sunt: terenurile agricole productive - arabile, viile, livezile, pepinierele viticole, pomicele, plantațiile, pasunile, fanetele, serele, solarile, rasadnitele și altele asemenea -, cele cu vegetație forestieră, dacă nu fac parte din aranjamentele silvice, pasunile împadurite, cele ocupate cu construcții și instalații agrozootehnice, amenajările piscicole și de îmbunătățiri funciare, drumurile tehnologice și de exploatare agricolă, platformele și spațiile de depozitare care servesc nevoilor producției agricole și terenurilor neproductive care pot fi amenajate și folosite pentru producția agricolă.

„**Terenurile necultivate**” reprezintă suprafețele de teren arabil care nu au fost cultivate o perioadă de până la doi ani, cunoscute sub denumirea de *parloage*.

„**Ogoarele**” reprezintă suprafețele de teren arabil care au fost lucrate în toamna anului anterior sau în primăvara anului curent și nu au fost însămânțate, în scopul refacerii solului.

„**Terenurile agricole nelucrate**” reprezintă suprafețele de terenuri agricole care în fapt nu sunt utilizate /exploatare/lucrate /întreținute potrivit categoriei de folosință cu care figurează înregistrat în registrul agricol.

Toți proprietarii de terenuri agricole intravilane și/sau extravilane de pe raza comunei Liești sunt obligați să asigure cultivarea acestora și precum și protecția solului.

Starea de fapt a terenurilor agricole nelucrate și identificarea proprietarilor, se va face în urma verificărilor și constatărilor pe teren, de către persoana/persoanele împuternicite/imputernicite prin Dispoziție de Primar, cu atribuții în acest sens, pe baza datelor din registrul agricol, a informațiilor primite

de la alte institutii abilitate cum sunt: A.P.I.A Galați, D.J.A. Galați, altele asemenea si la sesizarea cetatenilor.

Persoana/persoanele imputernicita/imputernicite prin Dispozitie de Primar, cu atributii in acest sens in vederea identificarii terenurilor neingrijite sau a terenurilor agricole nelucrate timp de 2 ani consecutiv de pe raza UAT , vor efectua verificari pe raza UAT si vor intocmi anual fișa de evaluare (Anexa 1.1.) la procedura si criteriile privind majorarea impozitului pentru cladirile si terenurile neingrijite a terenurilor agricole nelucrate timp de doi ani consecutiv, insotita de fotografii si procesul- verbal de constatare la procedura si criteriile privind majorarea impozitului pentru cladirile si terenurile neingrijite a terenurilor agricole nelucrate timp de doi ani consecutiv, dupa caz) .

Procesul -verbal privind starea de fapt a terenului agricol nelucrat , contrasemnat de contribuabil sau imputernicitul acestuia sau, in lipsa oricaruia dintre acestia, de persoana din cadrul aparatului de specialitate al primarului, alta decat cea care intocmeste si semneaza procesul-verbal, se inmaneaza sau se transmite contribuabilului , prin oricare dintre modalitatile prevazute de Legea nr. 207/2015 privind codul de procedura fiscala , cu modificarile si completarile ulterioare. In procesul-verbal se prezinta elementele de fapt si de drept ale situatiei ce conduce la majorarea impozitului

Dupa identificarea si evaluarea terenului conform Anexei 1.2 de catre persoana/persoanele imputernicita/imputernicite prin Dispozitie de primar , cu atributii in acest sens, proprietarul va fi somat -Anexa 1.4 la procedura si criteriile privind majorarea impozitului pentru cladirile si terenurile neingrijite a terenurilor agricole nelucrate timp de doi ani consecutiv, pentru terenurile neingrijite, sa efectueze lucrarile de intretinere necesare si sa mentina in continuare terenul ingrijit si lucrat .

Proprietarii de terenuri care nu isi indeplinesc obligatiile, vor fi somati anual, in scris, de catre Primaria Comunei Liești, sa isi execute aceste obligatii.

Daca in termenul acordat proprietarul terenului s-a conformat somatiei, se incheie proces verbal de conformitate (Anexa 1.5.) la procedura si criteriile privind majorarea impozitului pentru cladirile si terenurile neingrijite a terenurilor agricole nelucrate timp de doi ani consecutiv, de catre persoana/persoanele imputernicita/imputernicite prin Dispozitie de Primar, cu atributii in acest sens

Daca dupa expirarea termenului, care nu poate depasi 30 noiembrie a anului curent pentru terenurile neingrijite si 30 noiembrie a celui de-al doilea an fiscal in care a fost somat, pentru terenurile agricole nelucrate, se constata in teren ca proprietarul nu a efectuat lucrarile de intretinere necesare sau nu a lucrat terenul agricol , persoana/persoanele imputernicita/imputernicite prin Dispozitie de Primar, cu atributii in acest sens vor incheia in termen de maxim 5 zile lucratoare de la expirarea termenului acordat, o nota de constatare in care va fi consemnata mentinerea terenului in categoria celor considerate, conform prezentului Regulament, ca fiind neingrijite sau nelucrate. In acest caz, nota de constatare, procesele-verbale de constatare, fișa de evaluare , somatia si fotografiile care atesta situatia terenului, datele de identificare ale terenului si ale proprietarului acestuia vor fi transmise in termen de maxim 3 zile lucratoare Serviciului Impozite si Taxe Locale .

In baza Raportului intocmit de catre Serviciul Impozite si Taxe Locale, primarul Comuna Liești va propune spre adoptare Consiliului Local al comunei Liești proiectul de hotarare de consiliu privind majorarea impozitului pe terenul respectiv . Hotararea are caracter individual se aplica terenurilor neingrijite sau nelucrate 2 ani consecutiv identificate dupa cum urmeaza :

- pentru terenurile amplasate in intravilan, prin strada si numar administrativ, potrivit nomenclaturii stradale precum si datele de identificare ale contribuabilului

- pentru terenurile amplasate in extravilan , conform titlului de proprietate si/sau procesului -verbal de punere in posesie sau oricarui alt document in baza caruia a fost deschis rolul fiscal precum si datele de identificare ale contribuabilului .

Nivelul impozitului majorat se stabileste prin hotarare a consiliului local si se aplica incepand cu anul fiscal urmator celui in care se adopta hotararea de consiliu local .

Serviciul Impozite si Taxe Locale din cadrul Primariei Comunei Liești va opera majorarea impozitului in evidențele fiscale, va emite și va comunica actul administrativ fiscal in baza Hotararii Consiliului Local.

In cazul in care proprietarul nu va notifica administratia publica locala, privind remedierea

situației privind starea terenului, cu dovezi în acest sens, impozitul majorat se va aplica și în anii fiscali următori, la nivelul cotelor de majorare stabilite și aprobate deja prin hotărârile Consiliului local al comunei Liești

În situația în care proprietarii terenurilor negrijite și/sau nelucrate 2 ani consecutivi comunică luarea măsurilor de remediere, persoana/persoanele împuternicite/imputernicite prin Dispoziție de Primar, cu atribuții în acest sens, au obligația ca în termen de maxim 15 zile calendaristice de la data notificării, să verifice realitatea susținerilor contribuabililor, întocmind în acest sens un proces-verbal de conformitate (Anexa 1.5.) la procedura și criteriile privind majorarea impozitului pentru clădirile și terenurile negrijite a terenurilor agricole nelucrate timp de doi ani consecutiv, însoțit de fotografii doveditoare care se comunică în termen de 3 zile de la data întocmirii Serviciului Impozite și Taxe Locale. Dacă se confirmă remedierea situației terenului, în baza raportului întocmit de Serviciul Impozite și Taxe Locale, primarul Comuna Liești, va propune spre adoptare Consiliului local al Comuna Liești proiectul de hotărâre de încetare a aplicabilității de majorare a impozitului pentru terenul respectiv, începând cu 1 ianuarie a anului fiscal următor.

În cazul în care proprietarul unei teren înstrăinează imobilul respectiv înaintea termenului la care trebuia să efectueze lucrările de întreținere /îngrijire necesare, se reia procedura pe numele noului proprietar.

Art .8. Majorarea impozitului pe clădiri/teren în cazul clădirii negrijite și/sau al terenului negrijit nu înlocuiește sancțiunile și nici nu exonerează de răspundere în ceea ce privește aplicarea prevederilor :

- Ordonanței Guvernului nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, aprobate cu modificări și completări ulterioare prin Legea nr. 515/2002 ;

- art. 75 din Legea fondului funciar nr.18/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;

- oricărui altor reglementări în această materie .

FIȘA DE EVALUARE LA VEDERE A ASPECTULUI UNEI CLADIRI DIN COMUNA LIEȘTI

Adresa Data

Invelitoare*		Punctaj
<input type="checkbox"/> nu exista (nu este cazul)		
<input type="checkbox"/> fara degradari		0
<input type="checkbox"/> degradari minore	Invelitoarea lipsește și/sau este degradată parțial (maxim 10% din suprafața totală). Suficientă rețezire a materialului învelitorii și remedieri locale.	2
<input type="checkbox"/> degradari medii	Invelitoarea lipsește și/sau este degradată în proporție mare (10-30% din suprafața totală), coamele sunt nețanșate. Necesită înlocuire și fixare.	7
<input type="checkbox"/> degradari majore	Invelitoarea lipsește și/sau este degradată peste 30% din suprafața totală), coamele sunt nețanșate. Curburi, rupturi majore. Necesită înlocuire totală.	12

Cornișă - Streagină - Atic*		Punctaj
<input type="checkbox"/> fara degradari		0
<input type="checkbox"/> degradari minore	Elementele de închidere sunt desprinse și degradate parțial. Nu sunt urme de umiditate. Suficientă reparație parțială.	2
<input type="checkbox"/> degradari medii	Elementele de închidere sunt desprinse și degradate parțial (10-30% din lungime). Umiditate vizibilă pe alocuri. Necesită înlocuire și refacere parțială.	7
<input type="checkbox"/> degradari majore	Elementele de închidere sunt desprinse și degradate peste 30% din lungime. Umiditate vizibilă. Necesită înlocuire totală. Risc pentru trecători.	12

I. Acoperiș

Indiferent dacă este streagină orizontală, înclinată sau înfundată.

*Indiferent din materialul din care este alcătuită țigla, tabla, gindrila, etc.

Anexa nr. 1.1.

Jgheaburi, burlane și elemente de tinichigerie*		Punctaj
<input type="checkbox"/> fara degradari		0
<input type="checkbox"/> degradari minore	Sunt necesare reparatii punctuale și/sau curatirea jgheaburilor.	2
<input type="checkbox"/> degradari medii	Jgheaburi și burlane deteriorate partial (neetange și deformate) și/sau infundate (de exemplu cu elemente vegetale). Necesita inlocuire partiala.	7
<input type="checkbox"/> degradari majore	Jgheaburi și burlane deteriorate in totalitate sau lipsa (chiar și partial). Lipsa tubului de racord la rețeaua de canalizare. Necesita inlocuirea totala.	12

*Indiferent de materialul din care sunt alcatuite impreuna cu decoratia specifica (daca exista), etc.

II. Fatade

<input type="checkbox"/> fara degradari		0
<input type="checkbox"/> degradari minore	Degradari punctuale si incidentale ale tencuielii. Fara igrasie. Posibila remediere punctuala.	1
<input type="checkbox"/> degradari medii	Degradari locale ale tencuielii (10-30% din suprafata fatadelor). Igrasie usoara. Suprafetele se retencuiesc si se rezugravesc.	3
<input type="checkbox"/> degradari majore	Portiuni de tencuiala ce cad se desprind și/sau sunt puternic umede, tencuiala degradata peste 30% din suprafata. Suprafetele se refac total.	10

* Se vor lua in considerare balcoanele, soclul și alte elemente componente ale fatadelor, daca acestea exista.

Zugraveala		Punctaj
<input type="checkbox"/> fara degradari		0
<input type="checkbox"/> degradari minore	Zugraveala exfoliata incidental. Posibila remedierea punctuala.	2
<input type="checkbox"/> degradari medii	Zugraveala exfoliata partial (10-30% din suprafata fatadelor). Suprafetele se rezugravesc.	3
<input type="checkbox"/> degradari majore	Zugraveala exfoliata și/sau decolorata peste 30% din suprafata. Suprafetele se refac si se rezugravesc in totalitate.	4

* Se vor lua in considerare ornamentele, balcoanele, soclul, etc., componente ale fatadelor spre strada, daca acestea exista.

Tamplarie		Punctaj
<input type="checkbox"/> fara degradari		0
<input type="checkbox"/> degradari minore	Vopsire defectuoasa (scorojita), usoara uzura a materialului. Nu lipsesc elemente de tamplarie. Tamplaria se revopseste si se remediaza punctual.	2
<input type="checkbox"/> degradari medii	Materiale componente deteriorate, deformatate, re folosibile și/sau defecte (cel puțin un element). Nu lipsesc elemente. Reparatii si inlocuire.	3
<input type="checkbox"/> degradari majore	Materiale componente puternic deteriorate si deformatate. Elemente de tamplarie lipsa (cel puțin un element). Necesita inlocuire completa.	4

* Elemente de tamplarie: ferestre (impreuna cu obloane și jaluze, daca este cazul), uși (impreuna cu vitrine), porti de acces.

Elemente decorative*		Punctaj
<input type="checkbox"/> fara degradari		0
<input type="checkbox"/> degradari minore	Elemente decorative incomplete și/sau afectate in timp de factori atmosferici si biologici și/sau neconforme cu caracterul zonei.	2
<input type="checkbox"/> degradari medii	Elemente decorative care lipsesc de pe fatade, inclusiv cele indepartate in mod abuziv.	3
<input type="checkbox"/> degradari majore	Elemente decorative desprinse care prezinta risc de cadere. Elemente de tinichigerie care lipsesc. Risc majori pentru trecatori.	4

Indiferent de materialul din care sunt alcatuite stuc, piatra, fier, tabla, polistiren, etc.

TENCUIALA

PUNCTAJ

*

Pereti

Punctaj

III. Deficiente structurale vizibile din exterior

șarpanta*		Punctaj
<input type="checkbox"/> fara degradari		0
<input type="checkbox"/> degradari medii	Coșuri de fum cu caramizi desprinse care prezinta risc de cadere. Coșuri de fum care prezinta elemente de decoratie lipsa.	7
<input type="checkbox"/> degradari majore	Elemente de lemn rupte și/sau lipsa, deformari majore ale structurii șarpantei. Coșuri de fum și/sau lucarne lipsa partial sau total.	12

*

Se vor lua in considerare și coșurile de fum, lucarnele, etc., componente ale șarpantei.

<input type="checkbox"/> fara degradari		0
<input type="checkbox"/> degradari medii	Elemente lipsa pe suprafete mai mari (colturi de cladire, soclu). Se vor face completari cu elemente in baza unui proiect tehnic autorizat.	7
<input type="checkbox"/> degradari majore	Crapaturi de dimensiuni mari, structura slabita gi/sau deformata, elemente componente ale structurii verticale lipsa partial sau total. Cladire ruina.	24

* Indiferent din materialul din care este compusa structura verticala: zidarie din caramida, zidarie din piatra, lemn, beton, etc.

		Punctaj
<input type="checkbox"/> nu exista (nu este cazul)		
<input type="checkbox"/> fara degradari		0
<input type="checkbox"/> degradari minore	Zugraveala gi/sau vopsitoria imprejmuirii sunt exfoliate incidental. Posibila remediere punctuala.	2
<input type="checkbox"/> degradari medii	Elemente decorative componente lipsa iar zugraveala gi/sau vopsitoria imprejmuirii sunt exfoliate in propozitii de peste 10% din suprafata.	3
<input type="checkbox"/> degradari majore	Imprejmuirea prezinta deformari, degradari, inclinari structurale vizibile. Imprejmuirea lipseste partial.	4

IV. Imprejmuire*

Cauzele degradarilor"

degradari cauzate de factori naturali: intemperii, infiltratii de apa, igrasie, trecerea timpului, etc.

degradari cauzate de factorul uman prin decizia de neimplicare in intretinerea unei cladiri.

degradari intentionate cauzate de factorul uman: nerespectarea legislatiei in vigoare a R.L.U., etc.

* In evaluarea imobilelor se vor identifica gi cauzele probabile ale degradarilor (una sau mai multe variante).

* Indiferent din materialul din care este alcatuita imprejmuirea gi de elementele sale decorative.

Observatii imobil

Definitia generala a categoriilor de degradari

| Degradari minore.

Exista degradari la care nu trebuie interveni imediat, sunt suficiente reparatiile la diferite elemente sau locuri. Degradarile sunt in cea mai mare parte doar de suprafata. in spatele degradarilor minore nu se ascund degradari majore sau probleme constructive. **Caracterul arhitectural al cladirii se pastreaza.**

Degradari medii.

Degradarile trebuiesc indepartate cat mai curand. Volumul degradarilor cuprinde pana la 50% din suprafata sau corp de constructie. in spatele degradarilor medii nu se ascund degradari majore sau probleme constructive. **Caracterul arhitectural al cladirii este afectat partial.**

Degradari majore

Aceste degradari sunt grave gi trebuiesc remediate imediat, pentru a se evita degradarea continua. Volumul degradarilor cuprinde mai mult de 50%, respectiv aproape intreg corp de constructie; presupune fisuri mari care influenteaza structura imobilului. Corpurile de constructie trebuiesc reabilitate sau refacute.

Caracterul arhitectural al cladirii este in pericol de a se pierde gi/sau este distrus in mod intentionat.

Calculul punctajului in urma evaluarii

Punctajul total.

Dupa completarea figei de evaluare se va calcula punctajul total (insumand punctajele din coloana din dreapta corespunzatoare nivelului de degradare).

Punctajul de referinta.

in cazul in care imobilul evaluat nu are anumite elemente supuse evaluarii (de exemplu, constructiile cu acoperig tip terasa nu vor putea fi evaluate din punct de vedere al imprejmuirii), punctajul maxim al respectivelor categorii neevaluate se va scadea din punctajul maxim de 100 puncte al figei de evaluare. Rezultatul obtinut astfel reprezinta punctajul de referinta.

Punctajul procentual.

Punctajul procentual reprezinta valoarea exprimata in procente (cu doua zecimale) in urma impartirii punctajului total la punctajul de referinta (punctajul total / punctajul de referinta X 100). Punctajul procentual se calculeaza pentru fiecare imobil evaluat in parte.

Categoria de impozitare a cladirii

- supraimpozitare cu 200% pentru punctajul procentual intre 20,00% gi 39,99%
- supraimpozitare cu 300% pentru punctajul procentual intre 40,00% gi 79,99%
- supraimpozitare cu 400% pentru punctajul procentual intre 80,00% gi 100,00%

PUNCTAJ TOTAL	PUNCTAJ REFERINTA	PUNCTAJ PROCENTUAL	CATEGORIE IMPOZITARE

Semnatura ,
Persoanei /persoanelor imputernicite prin
Dispozipe de Primar

Anexa nr. 1.2.

FIȘA DE EVALUARE LA VEDERE A ASPECTULUI TERENULUI

Adresa Data

Fișa de evaluare la vedere a aspectului terenului situat în intravilanul comunei Liești

Intretinere		Punctaj
<input type="checkbox"/> intretinut		0
<input type="checkbox"/> neintretinut / nelucrat		50
Depozitari de deșeuri		
<input type="checkbox"/> fara depozitari de deșeuri		0
<input type="checkbox"/> cu depozitari de deșeuri		50
TOTAL PUNCTAJ		

Calculul punctajului în urma evaluării

Punctajul total

Dupa completarea fișei de evaluare se va calcula punctajul total (însumând punctajele din coloana din dreapta corespunzătoare).

Punctajul de referință

Punctajul de referință este 100 puncte.

Punctajul procentual

Punctajul procentual reprezintă valoarea exprimată în procente (cu două zecimale) în urma împărțirii punctajului total la punctajul de referință ($\text{punctajul total} / \text{punctajul de referință} \times 100$). Punctajul procentual se calculează pentru fiecare imobil evaluat în parte.

Calculul punctajului

%

Categoria de impozitare a terenului

- supraimpozitare cu 200% pentru punctajul procentual de până la 49,99%
- supraimpozitare cu 400% pentru punctajul procentual de între 50% și 100,00%

Semnatura ,
Persoanei sau persoanelor împuternicite
prin Dispoziție de Primar

.Anexa nr. 1.3.

Nr. _____ / _____

PROCES-VERBAL

În vederea aplicării prevederilor art.489 alin. (5)-(8) din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal cu modificările și completările ulterioare și pct. 168 din HG 1/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal cu modificările și completările ulterioare în urma verificărilor în teren la data de la imobilul situat pe strnrs-a constatat , potrivit fișei de evaluare nr...../..... încadrarea clădirii /terenului în categoria celor considerate ca fiind neîngrijite , pentru următoarele considerente :

CLADIREA/CLADIRILE :

MASURI DISPUSE :

Emiterea somafiei pentru efectuarea lucrărilor de întreținere/îngrijire necesare . Termenul acordat va fi până la data de 30 noiembrie a anului în curs

ANEXA:

Foto

Semnatura ,
Persoanei sau persoanelor împuternicite prin
Dispoziție de Primar

Luat la cunoștință ,
Semnatura contribuabil sau împuternicit al acestuia

Nr. _____ / _____

PROCES-VERBAL

În vederea aplicării prevederilor art. 489 alin. (5)-(8) din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal cu modificările și completările ulterioare și pct. 168 din HG 1/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal cu modificările și completările ulterioare în urma verificărilor în teren la data de la imobilul situat pe str nr și a constatat, potrivit fișei de evaluare nr. / încadrarea terenului în categoria celor considerate ca fiind neîngrijite, pentru următoarele considerente :

TERENUL/TERENURILE : :

MASURI DISPUSE :

Emiterea somafiei pentru efectuarea lucrărilor de întreținere/îngrijire necesare, până la data de 30 noiembrie a anului în curs

ANEXA :

Foto

Semnatura ,
Persoanei sau persoanelor împuternicite prin
Dispoziție de Primar

Luat la cunoștință ,
Semnatura contribuabil sau împuternicit al acestuia

Nr. /

PROCES-VERBAL

În vederea aplicării prevederilor art. 489 alin. (5)-(8) din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal cu modificările și completările ulterioare și pct. 168 din HG 1/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal cu modificările și completările ulterioare în urma verificărilor în teren la data de la imobilul (teren agricol) -

- situat pe str nr și a constat, potrivit fișei de evaluare nr / încadrarea terenului în categoria celor considerate ca fiind neglijate/ nelucrate, pentru următoarele considerente :

- situat în extravilan, atribuit în proprietate conform Titlului de proprietate / procesului -verbal de punere în posesie/ alt document prin care a fost înregistrat la registrul agricol și i s-a deschis rol fiscal

TERENUL/TERENURILE :

MASURI DISPUSE :

Emiterea somafiei pentru efectuarea lucrărilor de utilizare, exploatare și întreținere a acestuia, până la data de 30 noiembrie a anului în curs

ANEXA :

Foto

Semnatura,
Persoanei sau persoanelor împuternicite prin
Dispoziție de Primar

Luat la cunostință,
Semnatura contribuabil sau împuternicit al acestuia

Nr. _____ / _____

Anexa nr. 1.5.

PROCES-VERBAL DE CONFORMITATE

În vederea aplicării prevederilor art. 489 alin. (5)-(8) din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal cu modificările și completările ulterioare și pct. 168 din HG 1/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal cu modificările și completările ulterioare în urma verificărilor în teren la data de..... la imobilul situat pe str nr. proprietatea D-nei/D-lui , cu domiciliul în str nr , ap , CNP și a întocmit prezentul

PROCES -VERBAL DE CONFORMITATE

care atestă faptul că proprietarul s-a conformat somafiei nr. / astfel:

În cazul intervenției pe monument istoric , clădiri și terenuri din zonele de protecție a monumentelor istorice și din zonele construite protejate , lucrările au fost conforme cu Avizul Ministerului Culturii (serviciile deconcentrate ale acestuia) , potrivit prevederilor legale în vigoare, astfel :

Semnatura ,
Persoanei sau persoanelor împuternicite prin
Dispoziție de Primar

Anexa nr. 1.4.

Nr. _____ / _____

Catre,

DI/D-na
str , nr.,ap
Loc.....
Jud

In vederea aplicarii prevederilor art . 489 alin. (5)-(8) din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal cu modificarile și completările ulterioare și pct. 168 din HG 1/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii . 227/2015 privind Codul Fiscal cu modificarile și completările ulterioare va comunica prezenta

S O M A T I E

prin care va pune in vedere ca pana la data de 30 noiembrie a anului in curs sa procedafi la luarea masurilor legale de efectuare a lucrarilor de intretinere /ingrijire /exploatare a terenului /cladirii situate in Comuna Liești, str , nr.....

Nerespectarea termenului și a masurilor dispuse prin prezenta somație , atrage dupa sine aplicarea prevederilor legislatiei specifice in domeniu , respectiv majorarea impozitului pe cladire/teren cu pana la 400 %

Semnatura ,
Persoanei sau persoanelor imputernicite prin
Dispozitie de Primar

Nr. _____ / _____

Catre,

DI/D-na

str, nr. ,ap

Loc.....

Jud.....

In vederea aplicarii prevederilor art . 489 alin. (5)-(8) din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal cu modificarile și completarile ulterioare și pct. 168 din HG 1/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii . 227/2015 privind Codul Fiscal cu modificarile și completarile ulterioare va comunica prezenta :

S O M A T I E

prin care va pune in vedere ca pana la data de 30 noiembrie a anului in curs sa procedafi la luarea masurilor legale de efectuare a lucrarilor de intretinere /ingrijire /exploatare a terenului extravilan proprietate conform Titlului de proprietate/..... și/sau procesului-verbal de punere in posesie nr/, documentului nr/.....pe baza caruia a fost deschis rolul fiscal

Nerespectarea termenului și a masurilor dispuse prin prezenta somafie , atrage dupa sine aplicarea prevederilor legislatiei specifice in domeniu , respectiv majorarea impozitului pe terenul extravilan cu pana la 400 %

Semnatura ,
Persoanei sau persoanele imputernicite prin
Dispozitie de Primar