



ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
COMUNA LIEȘTI
PRIMAR

Nr. 8821/04.09.2025

ANUNȚ - INVITAȚIE DE PARTICIPARE

Procedură simplificată proprie

UAT Comuna Liesti, cu sediul în loc. Liesti str. Anghel Saligny, nr. 269, comuna Liesti județul Galați., vă invită să participați la achiziția prin procedură simplificată: "Servicii de catering pentru elevii Scolii Gimnaziale Sfântul Nicoale, comuna Liesti, Județul Galați"

CPV: 55524000-9 Servicii de catering pentru școli (Rev.2).

Scopul principal al achiziției:

Contractul are ca obiect achiziționarea de servicii catering (CPV: 55524000-9 Servicii de catering pentru școli (Rev.2) pentru asigurarea suportului alimentar pentru 667 copii care frecventează cursurile Scolii Gimnaziale Sfântul Nicoale și Școlii Gimnaziale nr. 1 din structura Scolii gimnaziale Sf. NICOLAE , comuna Liesti, Județul Galați și a structurilor de învățământ arundate, începând cu data prevăzută în contract.

Prestatorul se obligă să asigure zilnic pregătirea, prepararea și livrarea hranei pentru elevii și preșcolarii care frecventează cursurile școlii, în cantitățile și continutul caloric stabilit prin HG 24/2024 privind instituirea programului Național – masă sănătoasă.

SCOALA GIMNAZIALA SFANTUL NICOLAE si Școla Gimnaziale nr. 1 din structura Scolii gimnaziale Sf. NICOLAE - MASA CALDA SERVCH CATERING – 670 ELEVI

Modalitatea de achiziție:

Procedura simplificată proprie. În cazul în care condițiile minime de ofertare, conform caietului de sarcini anexat nu sunt respectate, oferta va fi respinsă.

Criteriul de atribuire: "cel mai bun raport calitate-preț".

Factorii de evaluare folosiți de Autoritatea Contractanta pentru alegerea ofertei cu cel mai bun raport calitate-preț sunt următorii:

Masa calda in servicii de catering aferent Scolii Gimnaziale Sfantul Nicolae si unitatilor aferente

1. Prețul ofertei

Punctaj maxim: 45 puncte

Algoritm de calcul: Punctajul se acordă astfel:

Pentru cel mai scăzut dintre prețuri se acordă punctajul maxim alocat;

Pentru celelalte prețuri oferite punctajul $P(n)$ se calculează proporțional, astfel:

$P(n) = (\text{Pret minim oferit} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

2. Numărul de variante orientative de masa caldă

Punctaj maxim: 15 puncte

Numărul de variante orientative de suport alimentar minim punctat este de 10 și maxim 20. Se vor puncta variantele orientative de suport alimentar care respectă prevederile Caietului de sarcini.

Algoritm de calcul: Sub 10 variante prezentate, oferta va fi declarată inadmisibilă din punct de vedere tehnic. Pentru 10 variante prezentate se alocă 5 puncte. Pentru fiecare variantă prezentată în plus față de cele 10 se va acorda un punct până la numărul maxim de 20 de puncte. Pentru un număr de variante orientative de suport alimentar mai mare de 20, oferta nu va fi punctată suplimentar.

3. Ponderea materiei prime raportată la pret

Punctaj maxim: 25 puncte

Pentru ofertele care au cea mai mare pondere a materiei prime se acorda punctaj maxim respectiv 25 de puncte.

Pentru restul ofertelor algoritmul de calcul este urmatorul:

$P(n)$ se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pondere ofertata} / \text{Pondere maxima}) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Ofertele care vor avea o pondere a materiei prima mai mica de 40% vor fi considerate neconforme.

4. Distanța de la locul de producție la locul de consum

Punctaj maxim: 15 puncte

Pentru cea mai scurtă distanță de la locul de producție la locul de consum (comuna Liesti) se acorda punctajul maxim alocat - 15 puncte

b) Pentru celelalte distanțe punctajul $D(n)$ se calculeaza proportional, astfel: $D(n) = (\text{Distanța minimă ofertată} / \text{Distanța } n) \times \text{punctajul maxim acordat}$.

Se va prezenta o declarație de la producător din care să reiasă locul de producție.

Valoarea totală estimată a contractului de achiziție, fără TVA: 590.028,80 lei fără TVA, 654.931,96 lei cu TVA inclus și este compusă din:

670 elevi beneficiari x 13,76 lei (prețul unui pachet alimentar fără TVA) x 64 zile (conform

anexa scoli, cu incepere de la 15.09.2025) = 590.028,80 lei fără TVA.

Valabilitatea ofertei: Minim 90 de zile de la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor.

Perioada derulării contractului: 15.09.2025-pana la finalul anului scolar calendarsitic, respective ultima zi de scoala din decembrie 2025.

Data limită pentru depunerea ofertelor: 11.09.2025, ora 12.00

Data limită de deschidere a ofertelor: 11.09.2025 ora 15.00

CERINȚE MINIME DE CALIFICARE ȘI SELECȚIE A OFERTANȚILOR

Având în vedere complexitatea proiectului în care beneficiarul este implicat și durata de implementare a acestuia, pe parcursul căreia Prestatorul serviciilor care fac obiectul procedurii de achiziție va trebui să asigure continuitatea serviciilor și rezolvarea eventualelor dificultăți legate de îndeplinirea contractului, se impun următoarele criterii de calificare și selecție a operatorilor participanți la procedură:

Cerințe privind situația personală a ofertanților:

Ofertantul/ofertantul asociat, terțul susținător și subcontractantul, nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute de art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea 98/2016. În acest sens, ofertantul/ofertantul asociat, terțul susținător și subcontractantul vor prezenta:

- Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute de art.164 din Legea 98/2016, privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea. 98/2016, privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Declarație privind evitarea conflictului de interese.

Cerințe privind capacitatea de exercitare a activității profesionale

Operatorii economici care participă la depunerea unei oferte trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii, respectiv, că este legal constituit, că nu se află în nici una dintre situațiile de anulare a constituirii și că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului și care cad în sarcina sa, conform ofertei depuse.

Ofertele incomplete sau care nu vor respecta cerințele menționate în caietul de sarcini, nu vor fi supuse analizei și vor fi descalificate.

Ofertantul va prezenta si următoarele documente:

- certificat constatator emis de O.N.R.C., din care să rezulte că obiectul de activitate al operatorului economic este, conform obiectului contractului, respectiv *Servicii de*

catering, acesta trebuie să aibă corespondent în cod CAEN din certificatul constatator emis de O.N.R.C., sau similar;

- autorizația de funcționare;
- document de înregistrare sanitară-veterinară pentru siguranța alimentelor;
- document care atestă faptul că transportul preparatelor se va face cu mijloc de transport autorizat sanitar-veterinar, documente pentru personalul autorizat

Cerințe privind experiența similară

Ofertantul va prezenta lista principalelor servicii prestate în ultimii 3 ani, din care să rezulte prestarea de servicii similare (de natura și complexitate similară/comparabilă cu cele care fac obiectul contractului/ serviciilor de tipul celor precizate în obiectul contractului), la nivelul unuia sau mai multor contracte, cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați. Serviciile trebuie să fi fost prestate în ultimii 3 ani, calculați prin raportarea la dată limită de depunere a ofertelor.

Se solicita o experienta similara de minim 590.028,80 lei fără TVA la nivelul a maxim 3 contracte

Elaborarea și prezentarea ofertei

Limba de redactare a ofertei: română

Oferta va trebui să conțină toate datele de identificare și contact ale ofertantului. Ofertele se vor depune la sediul Primăriei Comunei Liesti, județul Galați,

Oferta se va depune în plic închis, sigilat și stampilat, pe care se va menționa : "**Servicii de catering pentru elevii Scolii Gimnaziale Sfântul Nicoale , comuna Liesti, Județul Galați**

Nu se acceptă oferte alternative.

Ofertele vor fi exprimate în lei. Se va preciza prețul în lei, atât cu TVA cât și fără TVA. În prețul ofertei se cuprind toate cheltuielile aferente serviciilor prestate. Valoarea ofertei se va face pe întreg pachetul. Nu se admit oferte parțiale. Oferta are caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului.

În situația în care vor exista 2 oferte identice ca preț și ca valoare, se va solicita reofertarea.

Atribuirea contractului

Contractul va fi atribuit ofertantului care a prezentat oferta cu propunerea financiară având cel mai bun preț fără TVA, în lei fără TVA, dintre ofertele admisibile. Ofertele sunt considerate conforme și acceptabile dacă corespund, din punct de vedere al valorii care îndeplinesc toate cerințele din documentația de atribuire. La analiza ofertelor se va ține cont de toate cerințele menționate. Neîndeplinirea unui criteriu/cerință minimă din documentație conduce la respingerea ofertei.

Comunicarea rezultatului

În termen de 3 zile de la întocmirea raportului procedurii de atribuire, Achizitorul

va comunica ofertanților rezultatul procedurii.

Clarificări

Ofertantii pot solicita informații și clarificări cu 3 zile calendaristice înainte de termenul limită de depunere a ofertelor. Termenul limită de transmitere a răspunsului la solicitările de clarificări către ofertanți este de 2 zile calendaristice. Răspunsurile vor fi publicate pe pagina <https://primaria-liesti.ro/>.

Căi de atac

În situația în care un operator economic este nemulțumit de modul în care s-a desfășurat procedura de achiziție, poate face contestație conform prevederilor legale în vigoare.

Anexe:

Caietul de sarcini

Formulare

Model de contract

PRIMAR,
UAT COMUNA LIEȘTI
BOȚ IULIAN



Întocmit,
Consilier
Hahui Anda-Emilia

ROMÂNIA



JUDEȚUL GALAȚI
COMUNA LIEȘTI
PRIMAR

Nr. 8819/04.09.2025

AVIZAT,
PRIMAR
BOT IULIAN



CAIET DE SARCINI
PRIVIND ACHIZIȚIA DE SERVICII DE CATERING PENTRU ȘCOLI
COD CPV 55524000-9

PENTRU ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE PRIN PROCEDURA SIMPLIFICATĂ
PROPRIE

TITLUL CONTRACTULUI:

Servicii de catering pentru elevii Școlii Gimnaziale Sfântul Nicoale , comuna Liești,
Județul Galați

INFORMAȚII ȘI CONDIȚII GENERALE

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora fiecare ofertant elaborează oferta cu cele două componente ale sale: propunerea tehnică și propunerea financiară.

Procedura de atribuire aplicată este "Procedura simplificată", cu aplicarea criteriului de atribuire: "cel mai bun raport calitate-preț", în condițiile Legii 98/2016 privind achizițiile publice și ale Hotărârii nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Inițierea procedurii de atribuire se va realiza în baza prevederilor art. 7 alin (1), lit. (d), anunțul de participare fiind însoțit de documentația de atribuire.

Derularea procedurii de achiziție se va realiza într-o singură etapă.

Obiectul contractului de achiziție publică este acordare de hrană sub formă de masă caldă pentru 5 zile din săptămână pentru un număr de 670 de elevi ciclul preșcolar, primar și gimnazial, în vederea asigurării premiselor accesului egal și nediscriminatoriu la educație a tuturor copiilor, indiferent de mediul rezidențial de apartenență sau de situația socio-economică.

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 LIESTI – MASĂ CALDĂ SERVICII CATERING - 317 ELEVİ

ȘCOALA GIMNAZIALĂ SFANTUL NICOLAE- MASĂ CALDĂ SERVICII CATERING – 356 ELEVİ

Scopul principal al contractului este acela de acordare de hrană sub formă de masă caldă pentru 5 zile din săptămână pentru un număr de 670 de elevi ciclul preșcolar, primar și gimnazial, în vederea asigurării premiselor accesului egal și nediscriminatoriu la educație a tuturor copiilor, indiferent de mediul rezidențial de apartenență sau de situația socio-economică.

Propunerea tehnică trebuie să îndeplinească cerințele minimale din specificațiile tehnice aferente caietului de sarcini, acestea fiind considerate obligatorii.

Ofertarea de servicii de catering pentru școli cu caracteristici tehnice inferioare, neconforme cu cele prevăzute în caietul de sarcini atrage descalificarea ofertantului, în termenul art. 137 alin. (1) din Hotărârea 395 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, potrivit căruia "Comisia de evaluare are obligația de a respinge ofertele inacceptabile și neconforme". În acest sens, orice ofertă prezentată va asigura condițiile minimale din prezentul caiet de sarcini, urmând a fi luată în considerare în cazul în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale.

Este obligatorie întocmirea propunerii tehnice astfel încât, în procesul de evaluare, informațiile din propunerea tehnică să permită identificarea facilă a corespondenței cu cerințele din Caietul de sarcini.

Propunerea financiară trebuie să fie corelată cu elementele propunerii tehnice și să permită îndeplinirea contractului de achiziție, la parametrii cantitativi și calitativi solicitați prin caietul de sarcini, în condițiile legal reglementate de legislația în vigoare.

Prețul inclus în propunerea financiară va fi estimat în lei, fără TVA, cu specificarea TVA separat, fără a depăși valoarea estimată comunicată prin anunțul de participare simplificat. În cazul în care prețul fără TVA, inclus în propunerea financiară, depășește valoarea estimată, comunicată prin anunțul de participare simplificat, oferta este considerată inacceptabilă.

Autoritatea contractantă are dreptul de a modifica cantitățile de servicii respectiv numărul de porții, în raport cu numărul beneficiarilor prezenți fără modificarea tarifului (prețului).

Furnizorul va avea obligația de a livra zilnic câte 667 porții, în funcție de comanda trimisă de către reprezentanții școlii.

Oferta și documentele care însoțesc oferta vor fi semnate potrivit prevederilor legale.

Prețul ofertei este ferm.

Oferta declarată câștigătoare conform criteriului de atribuire stabilit trebuie să îndeplinească toate specificațiile tehnice minime obligatorii, așa cum au fost acestea stabilite în caietul de sarcini.

Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări privind documentația de atribuire, în termenul stabilit prin anunțul de participare simplificat.

1. Denumirea autorității contractante:

UAT Comuna Liesti

2. Persoane/date de contact: HAHUI ANDA-EMILIA

Telefon: 0236.821.020, e-mail: p807180l@yahoo.com

3. Adresa sediului :str. str. Anghel Saligny, nr. 269, comuna Liesti județul Galați.

4. Adresele de livrare a pachetelor alimentare:

a) Scoala Gimnaziala nr. 1 si unitatile adiacente : Str. Anghel Saligny, nr. 63

b) Scoala Gimnaziala Sfantul Nicolae si gradinita nr.4 : Str. Anghel Saligny nr. 330; Scoala numarul 3 - Str. Anghel Saligny nr. 285 ; Gradinita nr.3 - Str. Stefan cel Mare nr. 92

Procedura de achiziție: Achiziția de servicii de catering pentru școli se realizează conform Legii 98/2016 privind achizițiile publice și HG 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea 98/2016.

Tip contract: Contract de prestări servicii de catering pentru școli.

Obiectul contractului de achiziție este reprezentat de "achiziția de servicii de catering pentru școli" - respectiv pregătirea, prepararea și livrarea zilnică a hranei sub formă de masa caldă pentru 5 zile din săptămână, pentru un număr de 670 copii care frecventează programul/cursurile unității de învățământ.

COD CPV aferent achiziției: 55524000-9 Servicii de catering pentru școli

Prestarea de servicii de catering pentru școli are ca obiect serviciile sociale și alte servicii specifice, prevăzute în anexa nr.2 a Legii 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Durata contractului/perioada de prestare a serviciilor de catering:

Durata contractului: cu începere de la data semnării contractului de achiziție, pe durata anului calendaristic 2025, cu excepția vacanțelor școlare, a zilelor de weekend și a sărbătorilor legale.

Numărul de portii care vor face obiectul contractului: 1 (masa caldă/zi/persoană)

Autoritatea contractantă are dreptul de a modifica cantitățile de servicii, respectiv numărul pachetelor alimentare, în raport cu numărul beneficiarilor prezenți, fără modificarea tarifului (prețului) unitar pentru prestarea de servicii la destinația finală, în limita fondurilor bugetare alocate.

Compoziția pachetelor alimentare

Compoziția pachetelor alimentare zilnice este prevăzut în Anexa 1 la prezentul caiet de sarcini intitulată: Compoziția meniurilor de hrană.

Pachetele vor fi pregătite astfel:

- Masa caldă, din meniurile prezentate de ofertant în cadrul propunerii tehnice;

Pachetul alimentar — condiții

Prestatorul de servicii de catering pentru școli va realiza pachetele alimentare cu respectarea cerințelor privind compoziția meniurilor de hrană aferente pachetelor alimentare stabilită prin prezentul caiet de sarcini și cu respectarea cerințelor legislative prevăzute de:

- HG 24/2024 privind instituirea Programului național "Masă sănătoasă"
- Legea 123/2008 pentru o alimentare sănătoasă în unitățile de învățământ;
- Ordinul nr. 1563/2008 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandată preșcolarilor și școlarilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți;

- Alte prevederi legislative care corespund unor condiții specifice aferente prestării de servicii de catering pentru școli.
- Se va ține cont de principalii furnizori de energie ai organismului, care sunt:
- Lipide (grasimi)
- Glucide (dulciuri, fructe, legume etc.)
- Proteine (carne, branza, lapte, oua, etc.)

De asemenea, la întocmirea pachetelor se va ține cont de faptul că beneficiarii serviciilor vor fi copii (ciclul preșcolar, primar, gimnazial) și că realizarea unui aport echilibrat al factorilor nutritivi necesită ca alimentele să fie combinate în proporții care să asigure nevoile nutriționale ale organismului.

În acest sens, administratorul firmei de catering va stabili meniul (Se vor prezenta minim **10 variante de meniu** care se vor încadra în valoarea pachetului ofertată) ținând cont de informațiile cuprinse în Anexa 2 a prezentului caiet de sarcini - Principii și cerințe ale unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți (care include cerințe legislative din cadrul Ordinului nr.1563/2008), fără a exclude alte prevederi legislative referitoare la condițiile specifice aferente prestării de servicii de catering pentru școli.

Pentru grupele speciale de consumatori - copii cu diabet, intoleranță la lactoză sau alte probleme de natură medicală - se va asigura regimul alimentar prescris de medicul specialist. Tipul de hrană de regim și cantitatea necesară se prevăd în anexa la contractul de furnizare, fiind specificate pentru fiecare școală și elev.

Pentru copiii care aparțin religiilor care nu permit consumul anumitor tipuri de alimente, se va avea în vedere stabilirea unui meniu permis. Acest lucru va fi realizabil prin completarea de către părinți a Anexei 1 din HG 24/2024 privind instituirea Programului Național "Masă Sănătoasă".

Toate preparatele vor fi însoțite de o declarație de conformitate întocmită conform legii, prin care prestatorul își asumă respectarea condițiilor privind pachetele alimentare care vor fi distribuite beneficiarilor

RECEPȚIA ȘI LIVRAREA

Livrarea se va face zilnic, pe baza comenzilor date de unitatea școlară, pentru schimbul de dimineață, responsabilul școlii va transmite prezența până la ora 8:30, iar pentru schimbul de după-amiază, se va transmite prezența către prestator până la ora 12:30.

Livrarea mesei calde în regim de catering se va realiza până la ora 9:30, servirea fiind programată la 9:50-10:10 zilnic, într-un singur schimb. Recepția pachetelor alimentare aferentă serviciilor de catering pentru școli se va realiza în fiecare zi de prestare a serviciilor. Recepția se va face la livrare de o comisie de recepție special constituită de către unitatea școlară, în prezența prestatorului, și va fi consemnată într-un proces verbal de recepție cantitativă și calitativă, semnat de reprezentanții ambelor părți.

Vor fi respinse produsele care au ambalajul deteriorat și/sau nu sunt însoțite de:

- Aviz de expediție;
- Documente care să ateste originea;
- Documente de însoțire a mărfii, precum și produsele care nu întrunesc condițiile prezentului caiet de sarcini.

Prestatorul va asigura distribuirea pachetelor de alimente la locul de livrare cu personal propriu, avizat medical și echipat corespunzător, astfel încât să fie asigurată respectarea normelor de igienă sanitar- veterinară.

Distribuirea pachetelor alimentare nu se va realiza fără recepționarea prealabilă a acestora de către persoana împuternicită din partea autorității contractante.

Cantitățile constatate lipsă în urma verificărilor efectuate vor fi acoperite în cel mai scurt timp. Dacă în urma recepționării pachetelor se constată ca prestatorul nu își îndeplinește, din culpa sa, obligațiile asumate prin contract, pentru oricare din specificațiile tehnice care se constata abateri, care pot conduce la consecințe grave pentru starea de sănătate a beneficiarilor, personalul desemnat de instituția de învățământ va avea dreptul să sisteze distribuirea hranei.

Prestatorul va fi obligat să înlocuiască alimentele sau hrana în cauză cu alta/altele corespunzătoare, în termen de maxim 2 (două) ore de la primirea notificării.

Prestatorul va suporta toate costurile aferente înlocuirii pachetelor alimentare necorespunzătoare, beneficiarul neputând fi considerat responsabil pentru cheltuielile respective.

Plata facturii se va face după întocmirea "Procesului verbal lunar de recepție a hranei" semnat de către prestator, de reprezentantul instituției de învățământ și de un reprezentant al primăriei.

Cerinte specifice privind alimentele:

Toate alimentele care sunt depozitate, ambalate, manipulate și transportate, vor fi protejate împotriva oricăror contaminări, care pot face alimentele improprii consumului uman și pot periclita sănătatea umană.

Produsele intermediare și produsele finite trebuie menținute la temperaturi care să nu prezinte risc pentru sănătate. Pentru asigurarea calității alimentelor, se vor permite perioade limitate, în afara temperaturii potrivite, atunci când este necesar ca alimentele să se adapteze modalităților de preparare, transport, depozitare, prezentare și servire.

Se recomandă ca hrana beneficiarilor să fie servită la o temperatură optimă pentru consum.

Termenul maxim pentru consumul produselor transportate de la furnizor către unitățile școlare va fi de: 10 de ore de la momentul ambalării.

Pentru depozitare în școli și grădinițe se vor folosi spații special amenajate pentru păstrarea produselor alimentare în condiții de siguranță alimentelor prevăzute de legislația în vigoare, asigurate de către beneficiar - unitatea de învățământ.

Produsele alimentare vor fi păstrate până la servire în condițiile indicate de producător, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Valoarea estimată a contractului de prestări servicii, fără TVA este calculată astfel:

Valoarea totală estimată a contractului de achiziție, fără TVA: 590.028,80 lei fără TVA, 654.931,96 lei cu TVA inclus și este compusă din:

$670 \text{ elevi beneficiari} \times 13,76 \text{ lei (prețul unui pachet alimentar fără TVA)} \times 64 \text{ zile (conform anexa școli, cu începere de la 15.09.2025)} = 590.028,80 \text{ lei fără TVA.}$

Condiții și termene de plată:

Plata facturii se va face după întocmirea "Procesului verbal lunar de recepție a pachetelor alimentare" semnat de către prestator, de un reprezentant al unității de învățământ și de reprezentantul autorității contractante.

Termen de plată: Efectuarea plății se va realiza în termen de 30 de zile de la acceptarea la plată a facturii emise de către prestator, pentru fiecare comanda livrată și recepționată.

Modalitate de plată: prin virament, în contul bancar al ofertantului, care va fi indicat în contractul de prestări servicii de catering pentru școli, în baza facturii emise de către prestator pentru comenzile livrate și recepționate.

CONDIȚII PENTRU TRANSPORT ȘI DISTRIBUȚIE

Produsele alimentare vor fi transportate de la furnizor către unitățile școlare numai cu mijloace auto speciale, autorizate/înregistrate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

Prestatorul poartă întreaga responsabilitate pentru transportul în condiții optime a pachetelor alimentare la adresa de livrare specificată în caietul de sarcini cât și de calitatea acestora.

Produsele alimentare preambalate trebuie să prezinte înscris prin etichetare următorul element: "PRODUS DISTRIBUIT GRATUIT".

În cazul produselor alimentare care nu se supun prevederilor definiției "produs alimentar preambalat" trebuie îndeplinite următoarele cerințe:

- a) pentru cele distribuite de unitățile de alimentație publică se va indica la livrare, printr-un document scris care însoțește produsele: denumirea produsului, substanțe care provoacă alergii sau intoleranțe, o mențiune privind lotul, respectiv data producerii și sintagma "PRODUS DISTRIBUIT GRATUIT";

- b) pentru cele preparate în regim propriu, respectiv masă caldă, lista meniului va fi afișată la loc vizibil și va conține denumirea produsului, ingredientele componente și substanțele care provoacă alergii sau intoleranțe.

Distribuția alimentelor

Prestatorul va asigura distribuirea pachetelor la locul de livrare cu personal propriu, avizat medical și echipat corespunzător, astfel încât să fie asigurată respectarea normelor de igienă sanitar- veterinară.

Distribuția se va face numai de către persoane care dețin certificat de absolvire a unui curs de Noțiuni fundamentale de igienă, conform Ordinului Ministrului Sănătății și al Ministrului Educației, cercetării și tineretului nr. 1.225/5031/2003 privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea și certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă, cu modificările și completările ulterioare, și fișa de aptitudini specifice activității desfășurate, conform Hotărârii Guvernului nr.355/2007 privind supravegherea sănătății lucrărilor, cu modificările și completările ulterioare.

Persoanele angajate în producerea, manipularea și distribuția produselor alimentare sunt obligate să dețină certificat de absolvire a unui curs de Noțiuni fundamentale de igienă sau echivalent, conform Ordinului ministrului sănătății și al ministrului educației, cercetării și tineretului nr. 2209/4469/2022 privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea și certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă, cu modificările și completările ulterioare, și fișă de aptitudini specifice activității desfășurate sau echivalent, conform Hotărârii Guvernului nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare.

Ofertanti vor depune o lista cu persoanele desemnate cu producerea, manipularea si distributia produselor alimentare in cadrul propunerii tehnice si vor anexa documentele doveditoare(certificate de absolvire conform Ordinului ministrului sănătății și al ministrului educației, cercetării și tineretului nr. 2209/4469/2022) conform punctului 7.

Produsele alimentare vor fi transportate de la furnizor către unitățile școlare numai cu mijloace auto speciale, autorizate/înregistrate sanitar veterinar și pentru siguranța alimentelor potrivit prevederilor legislației în vigoare.

Ofertantii vor face dovada detinerii/inchirierii mijloacelor de transport autorizate sanitar veterinar si pentru siguranta alimentelor prin orice documente relevante.

Se solicită un număr de minim un mijloc de transport autorizat sanitar veterinar și pentru siguranța alimentelor

CONSIDERAȚII PRIVIND REALIZAREA PROPUNERII TEHNICE

Condiții minime impuse de autoritatea contractantă:

- Ofertantul trebuie să dovedească faptul că dispune de capacitatea tehnică prin utilaje specializate pentru desfășurarea exclusivă a activității de catering și personal calificat pentru furnizarea simultană a unui număr de 556 de porții zilnice.
- Declarația pe proprie răspundere semnată de reprezentantul legal sau de un împuternicit al acestuia privind utilajele, instalațiile, echipamentele direct implicate în activitatea de producere a hranei, precum și o listă cu acestea.
- Certificat de absolvire a unui curs cu Noțiuni fundamentale de igienă;

Propunerea tehnică va fi elaborată în mod obligatoriu cu respectarea datelor și condițiilor din prezentul Caiet de sarcini astfel încât să permită identificarea cu ușurință a corespondenței cu specificațiile tehnice și respective cu cerințele aferente criteriilor de calificare.

Oferta are caracter ferm și obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate.

Propunerea tehnică se va redacta în limba română, va fi semnată, ștampilată de reprezentantul legal și va avea un caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de autoritatea contractantă.

Lipsa propunerii tehnice va duce la excluderea operatorului economic din procedură.

CONSIDERAȚII PRIVIND REALIZAREA PROPUNERII FINANCIARE

Condiții minime impuse de autoritatea contractantă

- Propunerea financiară trebuie să fie corelată cu elementele propunerii tehnice și respectiv cu cerințele specificate din prezentul caiet de sarcini.
- În prețul unitar ofertat vor fi cuprinse toate costurile necesare îndeplinirii tuturor operațiunilor menționate în caietul de sarcini (cost produs, ambalaj, transport).
- Tariful (prețul) unitar pentru furnizare la destinația finală va fi exprimat în lei, fără TVA, numai cu două zecimale.
- În cazul în care oferta nu respectă cerințele prevăzute în documentația de atribuire, comisia are dreptul de a o respinge.
- Prețul contractului de prestare a serviciului rămâne ferm pe toată perioada derulării acestuia.
- Tariful (prețul) unitar pentru prestarea serviciului la destinația finală rămâne ferm pe toată perioada derulării contractului de furnizare.
- Achizitorul are dreptul de a suplimenta sau diminua cantitățile propuse, respectiv numărul de porții, în raport cu numărul beneficiarilor prezenți în cadrul unităților

școlare, pe durata derulării contractului, fără modificarea tarifului (prețului) unitar.

- Propunerea financiară va include informații/ declarații privind asumarea condițiilor și termenelelor de plată (termen, modalitate de plată, condiții de plată, penalități).
- Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât acesta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică.
- Valoarea ofertei, fără TVA, care va face obiectul comparării prețului ofertei, reprezintă total valoare ofertată fără tva, comunicată prin anunțul de participare.
- În cazul în care prețul fără TVA, inclusiv propunerea financiară, depășește valoarea estimată comunicată prin anunțul de participare, oferta este considerată inacceptabilă.

ÎN VEDEREA CALIFICĂRII, OFERTANȚII DEPUN OBLIGATORIU URMĂTOARELE:

1. Certificat de înregistrare cu datele de identificare ale ofertantului, în copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”,
2. Certificat constatator emis de Oficiul Registrul Comerțului,
3. Certificat fiscal privind achitarea obligațiilor fiscale către bugetul de stat, eliberat de către Direcțiile ANAF teritoriale, din care să reiasă că ofertantul nu înregistrează debite scadente lunii anterioare deschiderii ofertelor. Acest certificat trebuie depus în original sau copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”, și trebuie să fie valabil la data deschiderii ofertelor.
4. Certificat fiscal privind achitarea obligațiilor fiscale către bugetul local, eliberat de către Direcțiile fiscale locale, din care să reiasă că ofertantul nu înregistrează debite scadente lunii anterioare deschiderii ofertelor. Acest certificat trebuie depus în original sau copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”, și trebuie să fie valabil la data deschiderii ofertelor. Pentru sediul principal se va depune certificatul fiscal, iar pentru punctele de lucru o declarație pe proprie răspundere în acest sens.
5. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/ actul constitutiv; după caz,
6. Se vor respecta condițiile de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului. Se va prezenta o declarație pe proprie răspundere în acest sens.

7. Autorizație de înregistrare sanitară veterinară și pentru siguranța alimentelor, emisă de A.N.S.V.S.A, în copie lizibilă cu mențiunea, conform cu originalul, din care să reiasă autorizarea desfășurării activității de catering.
8. Dovada că ofertantul deține mijloc de transport echipat și dotat corespunzător pentru transportul hranei, pentru transportul mărfurilor perisabile, în copie lizibilă cu mențiunea -conform cu originalul
9. Documente aferente experienței similare solicitate (contracte, procese verbale de receptive finale/borderouri din care sa rezulta valoarea efectiva finala sau orice alt document evident in acest sens)
10. Dovada personalului autorizat cu cursuri de igiena.

Clasificarea ofertelor se face conform criteriului cel mai bun raport calitate-preț.

ANEXA 1 - CAIET DE SARCINI

COMPOZIȚIA PACHETELOR ALIMENTARE

1. Masă caldă preparată pentru 5 zile din săptămână conform principiilor ce trebuie respectate în pregătirea mâncării pentru copii prevăzute în anexa nr. 3 la normele metodologice.

Se vor prezenta minim **10 variante de meniu** care se vor încadra în valoarea pachetului oferată.

Se vor furniza:

- a) masă caldă preparată conform normelor minime obligatorii ce trebuie respectate în pregătirea mâncării pentru copii, prevăzute în **anexa nr. 2**.

ANEXA 2 – CAIET DE SARCINI
PRINCIPII SI CERINȚE ALE UNEI ALIMENTĂRI SĂNĂTOASE PENTRU COPII SI
ADOLESCENȚI

ANEXA nr. 2 din Ordin 1563/2008

Caracteristici în alimentația copilului

Nevoile nutriționale ale copiilor diferă în funcție de vârstă.

Un copil crește în salturi, ceea ce se reflectă prin nevoi energetice diferite.

Aportul alimentar este adecvat dacă asigură o creștere staturală și ponderală normală, evidențiată prin compararea parametrilor creșterii cu curbele standard.

Principii în alimentația copilului

Alimentația sănătoasă pentru copilul mai mare de 24 de luni implică respectarea unor principii de bază, și anume:

- asigurarea unei diversități alimentare, ceea ce înseamnă consumul pe parcursul unei zile de alimente din toate grupele și subgrupele alimentare
- asigurarea unei proporționalități între grupele și subgrupele alimentare, adică un aport mai mare de fructe, legume, cereale integrale, lapte și produse lactate, comparativ cu alimentele cu un conținut crescut de grăsimi și adaos de zahăr
- consumul moderat al unor produse alimentare, adică alegerea unor alimente cu un aport scăzut de grăsimi saturate (unt, untură, carne grasă) și de zahăr adăugat

Reguli generale privind alimentația copiilor în creșe, unități de învățământ sau alte tipuri de colectivități.

Conducerile creșelor, unităților de învățământ sau ale oricăror alte tipuri de colectivități de copii și tineri vor asigura o alimentație colectivă adaptată vârstei și stării de sănătate, specificului activității și anotimpului.

O porție nutritivă este recomandarea cantitativă a unui aliment exprimată în grame sau folosind ca unitate de măsură ceașca.

În cadrul piramidei alimentare, numărul de porții nutritive dintr-o anumită grupă se stabilește în funcție de necesarul de calorii al copilului, care la rândul său depinde de vârstă, sex, dezvoltarea corporală și gradul de activitate.

Mâncărurile gen tocături sunt acceptate numai dacă sunt prelucrate termic prin fierbere sau la cuptor. Ouăle se recomandă a fi servite ca omletă la cuptor și nu ca ochiuri românești sau prăjite.

Meniul va fi îmbogățit cu vitamine și săruri minerale prin folosire de salate din crudități și adăugare de legume-frunze în supe și ciorbe.

Se interzice folosirea cremelor cu ouă și frișcă, a maionezelor, indiferent de anotimp.

Alimentația copilului școlar trebuie să respecte cu precădere următoarele reguli:

- să asigure un necesar de calorii și micronutrienți conform vârstei și ritmului de creștere;
- să asigure un aport corespunzător de proteine/zi, prin consumul de carne, ouă, produse lactate, dar și
- din surse vegetale incluzând fasolea, linte, produse din soia,
- să asigure un aport de fier de 8-15 mg de fier/zi, prin consumul de carne de vacă, pasăre și porc,
- legumele - inclusiv fasole și alune, cerealele integrale sau fortificate, vegetale cu frunze verzi;
- gustarea să fie formată din fructe, lapte și produse lactate cu un conținut scăzut de grăsime;
- să asigure o hidratare corespunzătoare vârstei.

ECHIVALENTE ALIMENTARE

Art.5 - Ordin 1563/2008

Pentru calcularea meniurilor se vor folosi următoarele echivalente alimentare:

100 ml lapte concentrat (condensat) = 250 ml lapte proaspăt;

100 g lapte praf integral = 800 ml lapte proaspăt;

100 g cașcaval = 700 ml lapte proaspăt;

100 g brânză telemea de vacă = 550 ml lapte proaspăt;

100 g brânză telemea de oi = 450 ml lapte proaspăt;

100 g brânză proaspătă de vacă = 400 ml lapte proaspăt;

100 g caș = la fel ca la brânza telemea;

100 g mezeluri = 125 g carne;

100 g specialități din carne (șuncă de Praga, mușchi file, mușchi țigănesc, ceafă, pastramă etc.) = 135 g carne;

100 g smântână = 40 g unt;

100 g pâine neagră = 71 g făină;

100 g pâine semialbă (intermediară) = 73 g făină;

100 g pâine albă = 76 g făină;

100 g paste făinoase (inclusiv biscuiți fără cremă) = 100 g făină;

100 g mălai, orez, grîș = 100 g făină;

100 g compot = 15 g zahăr;

100 g dulceață = 70 g zahăr;

100 g gem, peltea, marmeladă = 40 g zahăr;

100 g nectar de fructe = 30 g zahăr;

100 g sirop de fructe concentrat = 60 g zahăr;

100 g bomboane = 90 g zahăr;
100 g miere = 80 g zahăr;
100 g ciocolată = 50 g zahăr și 30 g grăsime vegetală;
100 g bulion sau pastă de roșii = 600 g patlagele roșii (tomate);
100 g suc de roșii = 135 g tomate;
100 g varza acră = 130 g varză crudă;
100 g murături = 125 g legume crude;
100 g fructe deshidratate, afumate, uscate = 400 g fructe crude;
100 g morcovi deshidratați = 1.700 g morcovi cruzi;
100 g conserve de legume = 100 g legume crude.

Nota: Informațiile din prezenta anexă sunt extrase din Ordinul nr. 1563/2008 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolarilor și școlarilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți.

Informațiile din prezenta anexă sunt informative și nu exclud respectarea integrală a prevederilor legislative așa cum sunt acestea formulate în Legea 123/27.05.2008, Ordinul nr. 1563/2008, alte prevederi legislative aferente prestării de servicii de catering pentru școli.

ANEXA Nr. 3.1.

Principii care trebuie respectate în pregătirea mesei pentru preșcolari și elevi

Nu se adaugă aditivi alimentari, conservanți sau orice alt tip de potențiatori de arome și gust în cazul mâncărilor calde, preparate la nivelul cantinelor din incinta unităților de învățământ sau la nivelul unităților de tip catering și care urmează a fi servite preșcolarilor și elevilor; de asemenea, produsele de origine animală sau nonanimală din care se prepară aceste mâncăruri nu trebuie să conțină aditivi sau alte substanțe acceptate peste limitele stabilite de legislația în vigoare.

Uleiul necesar preparării se utilizează o singură dată, fiind un ulei de calitate superioară.

Ceapa pregătită în prima fază a etapei de gătire nu se prăjește, ci se înăbușă cu apă.

Sarea iodată utilizată nu trebuie să conțină antiaglomeranți sau orice alt aditiv.

Evitarea asocierii alimentelor din aceeași grupă la felurile de mâncare servite.

Evitarea mâncărilor care solicită un efort digestiv puternic sau care au efect excitant ori a căror combinație produce efecte digestive nefavorabile (cum ar fi iahnie de fasole cu iaurt sau cu compot).

Nu se vor permite mâncărurile gen tocături prăjite. Ouăle se recomandă a fi servite ca omletă la cuptor și nu ca ochiuri românești sau prăjite.

Se recomandă îmbogățirea rației în vitamine și săruri minerale prin folosire de salate din crudități și adăugare de legume-frunze în supe și ciorbe.

Interdicția folosirii cremelor cu ouă și frișcă, a maionezelor, indiferent de anotimp, precum și a ouălor fierte (nesectionate după fierbere).

Mâncarea livrată trebuie gătită în dimineața zilei în care se servește, păstrându-se în condiții sanitar- veterinară și pentru siguranța alimentelor, precum și în condiții igienico- sanitare și la temperaturi corespunzătoare, conform legislației în vigoare.

Meniurile pentru masa caldă vor fi întocmite de către ofertanți în colaborare cu un medic nutritionist care va viza meniurile propuse spre livrare. Aceste meniuri trebuie să respecte legislația privind sănătatea populației și să adevărate beneficiarilor (copiilor).

NOTĂ:

Variante orientative de meniu care includ sugestiile Institutului Național de Sănătate Publică:

1. ciorbă de legume;
2. supă de pui cu legume;
3. ciorbă de vâcuță cu legume;
4. legume cu piept de pui/carne slabă de porc la grătar;
5. mâncare de mazăre cu piept de pui/carne slabă de porc/vită;
6. pilaf cu legume și ficăței de pui;
7. piure de morcov cu grătar de pui/carne slabă de porc;
8. piure de cartofi, salată cu piept de curcan;
9. mâncare de varză dulce cu friptură la cuptor;
10. ghiveci de legume cu pui/carne slabă de porc;
11. orez cu legume și pui/carne slabă de porc/vită la tavă;
12. sufleu de broccoli cu brânză;
13. cartofi gratinați, salată cu piept de pui la grătar;
14. tocană de legume cu orez brun;
15. piure de cartofi cu sfeclă și chifteluțe de legume la cuptor;
16. omletă cu legume - ardei, ciuperci, ceapă verde și brânză telemea;
17. sufleu de conopidă, broccoli și brânză la cuptor;
18. dovlecel umplut cu brânză la cuptor;
19. ciuperci la cuptor umplute cu brânză, pentru copiii cu vârsta mai mare de 7 ani;
20. macaroane cu brânză;
21. cartofi franțuzești, la cuptor, cu brânză și ou;
22. quinoa cu legume;
23. sandvici cu unt, șuncă, cașcaval și legume - roșii, castravete, salată;
24. sandvici cu piept de pui la grătar sau pulpă de pui dezosată la grătar cu legume crude - gogoșar, varză, morcov.

FORMULARE

Formular A	Scrisoare de înaintare
Formular B	Cerere de participare la procedură
Formular C	Împuternicire
Formularul nr. 1	Formular de oferta
Formularul nr. 2	DECLARAȚIE privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59 - 60 din Legea 98/2016
Formularul nr. 3	DECLARAȚIE privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea 98/2016
Formularul nr. 4	DECLARAȚIE privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea 98/2016
Formularul nr. 5	DECLARAȚIE privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea 98/2016
Formularul nr. 6	DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA LEGISLAȚIEI PRIVIND CONDIȚIILE DE MEDIU, SOCIAL ȘI CU PRIVIRE LA RELAȚIILE DE MUNCĂ PE TOATĂ DURATA DE ÎNDEPLINIRE A CONTRACTULUI DE SERVICII
Formularul nr. 7	FIȘĂ DE INFORMAȚII GENERALE
Formularul nr. 8	DECLARAȚIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR PRESTARI DE SERVICII ÎN ULTIMII 3 ANI
Formularul nr. 9	DECLARAȚIE PRIVIND UTILAJELE, INSTALAȚIILE, ECHIPAMENTELE TEHNICE DE CARE DISPUNE OPERATORUL ECONOMIC PENTRU ÎNDEPLINIREA CORESPUNZĂTOARE A CONTRACTULUI DE SERVICII
Formularul nr. 10	DECLARAȚIE PRIVIND EFECTIVUL MEDIU ANUAL AL PERSONALULUI ANGAJAT ȘI AL CADRELOR DE CONDUCERE
Formularul nr. 11	Detaliere costuri
Formularul nr. 12	Defalcarea ponderii categoriilor de cheltuieli per porție

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către,

Comuna Liesti, județul Galați, sat Liesti, strada Anghel Saligny, nr.269 , județul Galați, tel: 0236.821.020

E-mail: p807180l@yahoo.com

Ca urmare a Anunțului de participare nr./....., privind procedura proprie pentru atribuirea contractului de achiziție **Servicii de catering pentru elevii Scolii Gimnaziale Sfântul Nicoale , comuna Liesti, Județul Galați în cadrul Programului național „Masă sănătoasă” 2025.**, Cod CPV: „55524000-9 Servicii de catering pentru școli”,

noi

.....
..... (denumirea/numele
ofertantului, adresa completă), vă transmitem, oferta noastră nr./..... și documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și vă satisface cerințele.

Cu stimă,

Operator economic,

(semnatura/ștampilă autorizată)

CERERE DE PARTICIPARE LA PROCEDURĂ

Nr. /

1. Denumirea completă a ofertantului (în situația în care oferta depusă este ofertă comună se vor menționa toți operatorii economici asociați, precum și liderul de asociere)

2. Sediul ofertantului (adresa completă).....telefon...
.....fax....., email:
.....

3. Date de identificare a ofertantului (număr de înregistrare în Registrul Comerțului și cod unic de înregistrare) CUI:.....;J / /

4. Contul (cod IBAN) și banca în care se vor face plățile de către Autoritatea contractantă.....
.....
.....

5. Persoana împuternicită să reprezinte societatea la procedură:
.....

6. Ne angajăm răspunderea exclusivă, sub sancțiunea faptelor penale de fals și uz de fals, pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original și/sau copie, în vederea participării la procedură, precum și pentru realitatea informațiilor, datelor și angajamentelor furnizate/făcute în cadrul procedurii.

7. Am luat cunoștință de prevederile Documentației de atribuire și ale tuturor actelor ulterioare, aferente procedurii și suntem de acord ca procedura să se desfășoare în conformitate cu acestea.

8. Cererea a fost înregistrată la COMUNA LIESTI sub nr..... din data deora

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată)

ÎMPUTERNICIRE

Subscrisa, cu sediul în....., înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr., CUI, atribut fiscal, reprezentată legal prin, în calitate, împuternicim prin prezenta pe....., domiciliat în, identificat cu B.I./C.I. seria....., nr....., CNP....., eliberat de, la data de, având funcția de, să ne reprezinte la procedura de atribuire a contractului cu numele.....,orga nizată de COMUNA LIESTI, în scopul atribuirii contractului de **Servicii de catering pentru elevii Scolii Gimnaziale Sfântul Nicoale , comuna Liesti, Județul Galați în cadrul Programului național „Masă sănătoasă” 2025**

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

1. Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la procedură.
2. Să participe în numele subscrisei la procedură și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii.
3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării procedurii.
4. Să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la procedură.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

Notă: Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pașaport).

Data

Denumirea mandantului

S.C.

reprezentată legal prin

(Nume, prenume)

OPERATOR ECONOMIC
(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către,
Comuna Liesti, județul Galați, sat Liesti, strada Anghel Saligny, nr.269 , județul Galați, tel:
0236.821.020
E-mail: p807180l@yahoo.com

Domnilor,

1. Examinând documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei, subsemnații , reprezentanți ai operatorului economic.....(denumirea/numele operatorului economic) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, sa prestam **Servicii de catering pentru elevii Scolii Gimnaziale Sfantul Nicoale , comuna Liesti, Județul Galați în cadrul Programului național „Masă sănătoasă”, 2025**

Cod CPV: „55524000-9 Servicii de catering pentru școli”, pentru suma de * lei (suma totală în litere și în cifre), la care se adaugă TVA în valoare de lei (suma în litere și în cifre).

Valoarea defalcată a costurilor, per porție, pe următoarele categorii:

- a) valoare materie primă =lei/porție (fără TVA);
- b) valoare aferentă preparării hranei =lei/porție (fără TVA);
- c) valoare aferentă distribuției și a altor cheltuieli =lei/porție (fără TVA);

TOTAL VALOARE / PORȚIE = lei/porție (fără TVA).

Nr. total de porții = X Valoarea totală / porție de la rândul anterior reprezintă valoarea oferită fără TVA *.

2. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă 30 de zile calendaristice, și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

3. Alături de oferta de bază:

- ☐ depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";
- ☐ nu depunem ofertă alternativă.(se bifează opțiunea corespunzătoare)

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data/...../.....

.....
(Nume, prenume, semnătura),

L.S.

în calitate de, reprezentant legal (împuternicit), autorizat să semnez oferta pentru și în numele (denumirea/numele operatorului economic)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59 - 60 din Legea 98/2016

Subsemnatul/a....., în calitate de(ofertant/candidat/ofertant asociat/subcontractant), la procedura de atribuire organizată de COMUNA LIESTI, în scopul atribuirii contractului de **Servicii de catering pentru elevii Scolii Gimnaziale Sfântul Nicoale , comuna Liesti, Județul Galați în cadrul Programului național „Masă sănătoasă”**,

1. , în temeiul art. 60 din Legea 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, următoarele:

2. Nu mă aflu în situații generatoare sau potențial generatoare de conflict de interese, astfel cum sunt prevăzute la art. 59 și art. 60 lit. a) – e) din Legea 98/2016, cu **persoane ce dețin funcții de decizie în cadrul Comunei Liesti:**

3. Primar: IULIAN BOT

4. Viceprimar: GHEORGHE PANAITI

5. Secretar: VASILE AVADANEI

6. Sef Serciviu Financiar Contabil: NICOLETA PLESCAN

7. Consilieri locali: BUJOR CORNEL, CONSTANTIN VALENTIN, DAMIAN ADRIAN, DIBU LAURENTIU-LEONARD, GHEONEA PAVELINA, GURAU IONUT, LUPOAIE NICOLAE-CATALIN, MILASCU DANIEL, MISU NICOLAE, MITU CATALIN, MUNTEANU RADU-VASILE, PATRASCU NICOLAE, POPA GHEORGHE, SAVA VASILE, SANDICA COSTICA, TECUTA COSTEL

8. PREȘEDINTE : Panaite Gheorghe – Viceprimar;

9. MEMBRU:; Neruja Cătălin – Referan Superior;

10. MEMBRU: Hahui Anda Emilia - Responsabil Achiziții;

11. MEMBRU SUPLEANT: Avădanei Vasile – Secretar general

12. - Tancaba Andrei Horia – expert cooptat

3. Subsemnatul/a..... declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

4. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

5. Subsemnatul/a autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Autorității Contractate cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data completării:

Operator economic,

 (semnătura autorizată)

A se completa de către fiecare membru al asocierii, în cazul în care oferta este depusă de o asocierie, terți susținători precum și de către fiecare dintre subcontractorii declarați, dacă este cazul.

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea 98/2016**

Subsemnatul, _____, reprezentant (împuternicit) al _____, în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului la procedura de atribuire organizată de COMUNA LIESTI, în scopul atribuirii contractului de **Servicii de catering pentru elevii Scolii Gimnaziale Sfântul Nicoale , comuna Liesti, Județul Galați în cadrul Programului național „Masă sănătoasă”, 2025**, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la **art. 164** din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv:

(1) nu s-a stabilit, în urma analizei informațiilor și documentelor prezentate de mine, sau nu am luat cunoștință în orice alt mod că am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

a) nu am participat la constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de [art. 367](#) din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care am fost condamnat;

b) nu am participat la infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289 - 294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de [art. 10](#) - 13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care am fost condamnat;

c) nu am participat la infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹ - 18⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care am fost condamnat;

d) nu am participat la acte de terorism, prevăzute de [art. 32](#) - 35 și art. 37 - 38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care am fost condamnat;

e) nu am participat la spălarea banilor, prevăzută de [art. 29](#) din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care am fost condamnat;

f) nu am participat la traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209 - 217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care am fost condamnat;

g) nu am participat la acțiuni de fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

(2) De asemenea, declar ca nu exista persoana condamnată printr-o hotărâre definitivă care sa fie membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al operatorului economic sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic,

(semnatura/stampilă autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea 98/2016

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al(denumirea operatorului economic), în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/tert sustinător al candidatului/ofertantului, la procedura proprie organizată de COMUNA LIESTI, în scopul atribuirii contractului de **Servicii de catering pentru elevii Scolii Gimnaziale Sfantul Nicoale , comuna Liesti, Județul Galați**”, „Cod CPV: 55524000-9 Servicii de catering pentru școli”, declar pe propria răspundere că nu mă aflu în vreuna din situațiile prevăzute la **art. 165** din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv nu am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, iar acest lucru a fost stabilit printr-o hotărâre judecătorească sau decizie administrativă având caracter definitiv și obligatoriu în conformitate cu legea statului în care respectivul operator economic este înființat.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic

(semnatura/stampilă autorizată)

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea 98/2016

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al
.....(denumirea operatorului economic), în calitate de
candidat/ofertant/ofertant asociat/tert sustinător al candidatului/ofertantului, la procedura proprie
organizată de COMUNA LIESTI, în scopul atribuirii contractului de **Servicii de catering pentru elevii**
Scolii Gimnaziale Sfantul Nicoale , comuna Liesti, Județul Galați în cadrul Programului național
„Masă sănătoasă”, 2025 Cod CPV: 55524000-9 Servicii de catering pentru școli”
declar pe propria răspundere că nu mă aflu în vreuna din situațiile prevăzute la **art. 167** din Legea
98/2016 privind achizițiile publice, respectiv:

a) nu am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale autorităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligații;

b) nu mă aflu în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;

c) nu am comis o abatere profesională gravă care îmi pune în discuție integritatea, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative;

d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

e) nu mă aflu într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză, iar această situație nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe;

f) participarea mea anterioară la pregătirea procedurii de atribuire nu a condus la o distorsionare a concurenței, iar această situație nu poate fi remediată prin alte măsuri mai puțin severe;

g) nu am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-i revineau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;

h) nu m-am făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, nu am prezentat aceste informații sau nu sunt în măsură să prezinte documentele justificative solicitate;

i) nu am încercat să influențez în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțin informații confidențiale care mi-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire sau nu am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea mea din procedura de atribuire, selectarea sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către mine.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic,

(semnătură/ștampilă autorizată)

Operator economic

.....

(denumirea)

**DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA LEGISLAȚIEI PRIVIND CONDIȚIILE DE MEDIU,
SOCIAL ȘI CU PRIVIRE LA RELAȚIILE DE MUNCĂ PE TOATĂ DURATA DE
ÎNDEPLINIRE A CONTRACTULUI DE SERVICII**

Subsemnatul/a (nume / prenume, reprezentant
legal / împuternicit al (denumirea / numele și
sediu / adresa candidatului / ofertantului), în calitate de ofertant la procedura

..... cod CPV, organizată de
autoritatea contractantă(numele autorității) declar pe propria
răspundere, că la elaborarea ofertei am ținut cont de toate obligațiile referitoare la obligațiile relevante din
domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă pentru activitățile ce se vor desfășura pe parcursul
îndeplinirii contractului de servicii, în conformitate cu prevederile Legii securității și sănătății în muncă
nr. 319/2006, Legea 265/2006 privind aprobarea OUG 195/2005 privind protecția mediului și ale
celorlaltor reglementări aplicabile.

Data

Operator economic,.....

(semnatura autorizată și ștampila)

(denumirea/numele)

FIȘĂ DE INFORMAȚII GENERALE

1	DENUMIRE:		
2	Adresa sediului central		
3	Telefon:		
4	Fax:		
5	E-mail:		
6	Cod fiscal:		
7	Nr. înregistrare la Registrul Comerțului		
8	Cont IBAN- Trezorerie		
9	Puncte de lucru locale (adrese complete, telefon/telex/fax,)		
10	Obiect de activitate, pe domenii (în conformitate cu prevederile din statutul propriu)		
11	Principală piață a afacerilor:		
12	Cifra de afaceri anuală în domeniul de activitate aferent obiectului contractului, pe ultimii trei ani:	la 31 decembrie - mii lei fara TVA-	la 31 decembrie - echivalent euro -
	Medie anuală		

Echivalența leu/euro se face pentru valoarea medie anuală a cursului valutar de referință publicată de BNR în anul respectiv:

Operator economic,

(semnatura/stampilă autorizată)

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR SERVICII PRESTATE ÎN ULTIMII 3 ANI

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al(*denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic*) declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Operator economic,

.....
(semnătura autorizată)

Nr. Crt.	Obiectul contractului	Codul CPV	Denumirea/numele beneficiarului/clientului Adresa	Calitatea prestatorului (*)	Prețul total al contractului	Procent îndeplinit de prestator %	Cantitatea (U.M.)	Perioada de derulare (**)
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1								
2								

Operator economic,

.....
(semnătura autorizată)

*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat, subcontractant.

**)Se va preciza perioada de începere și de finalizare a livrării

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
PRIVIND UTILAJELE, INSTALAȚIILE, ECHIPAMENTELE TEHNICE DE CARE DISPUNE
OPERATORUL ECONOMIC PENTRU ÎNDEPLINIREA CORESPUNZĂTOARE
A CONTRACTULUI DE SERVICII

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al

.....
(denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați

.....
(denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Operator economic,
.....
(semnătură autorizată)

LISTA
cuprinzând cantitățile de utilaje, instalații și echipamente tehnice

Nr.crt.	Denumire utilaj/echipament/i nstalație	U.M.	Cantitate	Forma de deținere	
				Proprietate	În chirie
1.					
2.					

Operator economic,
.....
(semnătură autorizată)

.....

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE
PRIVIND EFECTIVUL MEDIU ANUAL AL PERSONALULUI ANGAJAT ȘI
AL CADRELOR DE CONDUCERE**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al

.....

.....

.....

(denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai

.....

.....

.....

(denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

	Anul 1	Anul2	Anul 3
Personal angajat			
Din care personal de conducere			

Data completării

Operator economic,

.....

(semnatura autorizată)

Operator economic
.....
(denumirea/numele)

DETALIEREA COSTURILOR

Titlul contractului: **“Servicii de catering pentru elevii Scolii Gimnaziale Sfântul Nicoale , comuna Liestî, Judeţul Galaţi în cadrul Programului naţional „Masă sănătoasă”, 2025**

Suport alimentar/hrana sub forma de **masa calda**, ambalat individual în recipiente de unică folosinţă:

Nr crt	Denumirea	UM	Nr maxim de portii/zi	Pretul unitar (fara TVA)	Valoare (fara TVA)
0	1	2	3	4	5
1	Masa calda (procurarea, pregatirea si distributia zilnica)	buc	670 masa calda		
TOTAL FARA TVA					
TVA					
TOTAL INCLUSIV TVA					

Nume şi prenume

Semnatura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Data

.....
(denumirea/numele)

DEFALCAREA PONDERII CATEGORIILOR DE CHELTUIELI PER PORȚIE

Titlul contractului: " Servicii de catering pentru elevii Scolii Gimnaziale Sfântul Nicoale , comuna Liestî, Județul Galați în cadrul Programului național „Masă sănătoasă”, 2025

Din costul total al suportului alimentar, per porție, oferat în cadrul acestei proceduri de atribuire, fiecare categorie de costuri ce intra în formarea prețului pachetului alimentar, se defalcă după cum urmează:

Nr crt	Categorii de costuri ce sunt considerate ca intra in formarea pretului total al masei calde/ pachetului alimentar,per portie	Ponderea fiecarei categorii din costul total al pachetului alimentar
1	Materia prima din costul total al masei calde, per portie	%
2	Prepararea din costul total al masei calde , per portie	%
3	Distributia din costul total al masei calde, per portie	%
TOTAL		100%

Nota1: Materia prima din costul total a pachetului alimentar, per portie, trebuie sa reprezinte cel puțin 40% din costul total a suportului alimentar.

Nota 2: Ofertele prin care se propune mai puțin de 40% din costul total a pachetului alimentar pentru achiziția materiei prime va fi respinsă ca neconformă.

Nota 3: Ponderea din costul total a pachetului alimentar pentru achiziția materiei prime se va exprima cu maxim două zecimale.

Nota 4: In perioada de evaluare, comisia de evaluare, in situatia in care considera ca ponderile pe categorii de costuri nu ar reflecta realitatea si nu ar fi justificate, se vor solicita clarificari pentru justificarea acestora, prin raportare la costurile reale. In acest sens se vor putea solicita documente privind dupa caz, preturile la furnizori pntru materiile prime, modul de organizare si metodele utilizate in cadrul realizarii serviciilor, nivelul de salarizare a fortei de munca, performantele si costurile implicate de anumite utilaje sau echipamente de lucru, precum si costurile cu transportul la locul de livrare.

Nume si prenume

Semnatura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Data

CONTRACT DE PRESTARI DE SERVICII

Nr. _____

În temeiul Legii nr. 98/2016 și a H.G. nr. 395/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de prestări de servicii, între:

Art. 1. Părțile contractante:

COMUNA LIESTI, cu sediul în localitatea LIESTI, str. Anghel Saligny, nr. 269, comuna Liesti județul Galați, Telefon: 0236.821.020, e-mail: p807180l@yahoo.com, cont..... deschis la Trezoreria, reprezentată prin **primar BOT IULIAN- ordonator de credite**, în calitate de **Achizitor**, pe de o parte,

și

S.C. _____, cu sediul în _____, telefon _____ CUI _____, cont _____, deschis la Trezoreria Statului număr de ordine la Registrul Comerțului _____, reprezentată prin _____, în calitate de prestator.

Art. 2. Definitii

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. Autoritate contractanta* - Comuna Liesti, județul Galați
- b. Legislație specifică* - Legislație care reglementează la nivel național achizițiile publice
- c. Contract de achiziție publică* - contractul, asimilat, potrivit legii, actului administrativ, cu titlu oneros, încheiat în scris între autoritatea contractantă, pe de o parte, și unul ori mai mulți operatori economici, pe de altă parte, având ca obiect prestarea de servicii;
- d. Termenul limită* - data și ora limită prevăzută în invitația de participare/scrisoare de interes, solicitările de clarificări.
- e. Conflictul de interese* - situația în care interesele de natură patrimonială sau nepatrimonială ale unei persoane fizice sau juridice implicate în procesul de atribuire a contractelor afectează sau pot afecta în mod negativ capacitatea acestora de a-și exercita atribuțiile în mod obiectiv și imparțial sau care conduce sau poate conduce la distorsionarea concurenței în cadrul procedurii de atribuire.
- f. achiziție sau achiziție publică* - achiziția de lucrări, de produse sau de servicii prin intermediul unui contract de achiziție publică de către una ori mai multe autorități contractante de la operatori economici desemnați de către acestea, indiferent dacă lucrările, produsele sau serviciile sunt destinate ori nu realizării unui interes public;

- g.** *contractant* - orice operator economic care este parte la un contract de achiziție publică;
- h.** *CPV* - nomenclatorul de referință în domeniul achizițiilor publice, adoptat prin Regulamentul (CE) nr. 2.195/2002 al Parlamentului European și al Consiliului din 5 noiembrie 2002 privind Vocabularul comun privind achizițiile publice (CPV);
- i.** *documentația de atribuire* - documentul achiziției care cuprinde cerințele, criteriile, regulile și alte informații necesare pentru a asigura operatorilor economici o informare completă, corectă și explicită cu privire la cerințe sau elemente ale achiziției, obiectul contractului și modul de desfășurare a procedurii de atribuire, inclusiv specificațiile tehnice ori documentul descriptiv, condițiile contractuale propuse, formatele de prezentare a documentelor de către candidați/ofertanți, informațiile privind obligațiile generale aplicabile;
- j.** *ofertant* - orice operator economic care a depus o ofertă în cadrul unei proceduri de atribuire;
- k.** *ofertă* - actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic într-un contract de achiziție publică. Oferta cuprinde propunerea financiară, propunerea tehnică, precum și alte documente stabilite prin documentația de atribuire;
- l.** *scris(ă)* sau *în scris* - orice ansamblu de cuvinte sau cifre care poate fi citit, reprodus și comunicat ulterior, inclusiv informații transmise și stocate prin mijloace electronice;
- m.** *specificații tehnice* - cerințe, prescripții, caracteristici de natură tehnică ce permit fiecărui produs, serviciu sau lucrare să fie descris, în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesității autorității contractante;
- n.** *subcontractant* - orice operator economic care nu este parte a unui contract de achiziție publică și care execută și/sau furnizează anumite părți ori elemente ale lucrărilor sau ale construcției ori îndeplinesc activități care fac parte din obiectul contractului de achiziție publică, răspunzând în fața contractantului de organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop;
- o.** *prețul contractului* - prețul platibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- p.** *servicii* - activități a căror prestare fac obiectul contractului;
- q.** *produse* - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;

- r. forța majora* - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- s. zi* - zi calendaristică; an - 365 de zile.

Art. 3. Intepretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context

3.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

Art. 4. Obiectul principal al contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze **Servicii de catering** în cadrul proiectului proiectului **Servicii de catering pentru elevii Scolii Gimnaziale Sfantul Nicoale , comuna Liesti, Județul Galați în cadrul Programului Național „Masa Sănătoasă”, Cod CPV: 55524000-9 Servicii de catering pentru școli (Rev.2), în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.**

4.2. Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate, în mod corespunzător și în deplină concordanță cu termenii și condițiile prezentului Contract, precum și cu prevederile legale aplicabile.

Art. 5. Prețul contractului

5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil prestatorului de către achizitor, este de **lei fără TVA, la care se adaugă TVA conform reglementărilor legale.**

670 elevi beneficiari x lei (prețul unui pachet alimentar fără TVA) x 64 zile (conform anexa școli, cu începere de la 15.09.2025) = lei fără TVA.

5.2. Plata serviciilor se va face din bugetul proiectului.

5.3. Achizitorul se obliga sa plateasca prestatorului numai suma aferenta serviciilor prestate, in termen de 30 zile de la data transmiterii facturii.

Art 6. Durata contractului

6.1. Durata prezentului contract este pe întreaga perioada a anului 2025.

Art 7. Documentele contractului

7.1. Documentele contractului sunt:

- a. Anexa 1
- b. caietul de sarcini;
- c. propunerea tehnică și propunerea financiară;
- d. eventuale acte adiționale

Art 8. Obligațiile principale ale prestatorului

Furnizarea pachetelor/serviciului de asigurare masă caldă se face în conformitate cu:

- *HG nr. 24/2024 privind instituirea Programului National „Masa Sănătoasă”*
- *Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 77/2023, privind aprobarea continuării „Programului - pilot de acordare a unui suport alimentar pentru preșcolarii și elevii din 450 de unități de învățământ preuniversitar de stat”;*
- *NORME METODOLOGICE din 5 octombrie 2023 de aplicare a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 77/2023 privind aprobarea continuării Programului-pilot de acordare a unui suport alimentar pentru preșcolarii și elevii din 450 de unități de învățământ preuniversitar de stat;*
- *Legea nr. 123/2008 - pentru o alimentație sănătoasă în unitățile de învățământ preuniversitar;*
- *Ordinul nr. 1563/2008 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolarilor și școlarilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți;*
- *Regulamentul (UE) nr. 1.308/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de instituire a unei organizări comune a piețelor, produselor agricole și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 922/72, (CEE) nr. 234/79, (CE) nr. 1.037/2001 și (CE) nr. 1.234/2007 ale Consiliului, cu amendamentele ulterioare;*

- ***Regulamentul (CE) nr. 852/2004 al Parlamentului European și al Consiliului din 29 aprilie 2004 privind igiena produselor alimentare, cu amendamentele ulterioare;***
- ***Regulamentul (CE) nr. 853/2004 al Parlamentului European și al Consiliului din 29 aprilie 2004.***

Art 9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1. Achizitorul se obligă să plătească pentru serviciile prestate, prețul eșalonat, lunar, în baza facturii fiscale și a procesului-verbal de recepție al serviciilor semnat fara obiecțiuni.

9.2. Achizitorul se obligă să plătească prețul serviciilor prestate către prestator în termen de 30 zile calendaristice de la primirea facturii fiscale

9.3. Plata se va realiza prin ordin de plată, pe baza facturii acceptate de beneficiar.

9.4. Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 zile de la expirarea perioadei prevăzute convenite, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează plata facturii, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

Art 10. Sancțiuni pentru neindeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din preț contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0, 1% din preț contractului pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.2. În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul contractual convenit la art. 9, pct. 9.4, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1% din plata neefectuată pentru fiecare zi întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept și de a pretinde plata de daune-interese.

10.4. Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată Prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru Prestator. În acest caz, Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

Art 11. Garanția de buna execuție a contractului

11.1 Prestatorul are obligația de a constitui Garanția de Bună Execuție a contractului conform legii și prezentului contract pentru realizarea corespunzătoare a contractului.

11.2 Cuantumul Garanției de Bună Execuție a contractului de servicii reprezintă 1 % din valoarea contractului fără TVA și se va constitui prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii și devine anexă la contract. Aceasta poate fi constituită și prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, caz în care contractantul are obligația de a deschide la Trezoreria Statului din cadrul organului fiscal competent un cont de disponibil distinct la dispoziția autorității contractante.

Art. 12. Alte responsabilități ale prestatorului

12.1. Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică și prevederile caietului de sarcini.

12.2. Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

12.3. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

Art 13. Alte responsabilitati ale achizitorului

13.1. Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

Art 14. Recepție și verificări

14.1. Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din oferta/propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

14.2. Verificările vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanții săi împuterniciți, în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica în scris prestatorului, identitatea persoanelor împuternicite pentru acest scop.

Art 15. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

15.1. Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor într-o zi de la data comenzii ferme.

15.2. Serviciile prestate în baza contractului trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

15.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datelor/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

15.4. În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

Art. 16. Ajustarea prețului contractului

16.1. Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

16.2. Prețul prestației nu se actualizează, rămânând ferm pe toată perioada de desfășurare.

Art 17. Subcontractanți

17.1. Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul, dar numai cu acordul scris al achizitorului.

17.2. (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

17.3. (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract

17.4. Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va determina schimbarea prețului contractului și va fi notificată achizitorului.

Art 18. Cesiunea

18.1. Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract. Este permisă doar cesiunea creanțelor născute din acest contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

18.2. Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

Art 19. Forța majoră

19.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

19.2 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

19.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore dar fără a prejudicia drepturile ce se cuveneau părților până la apariția acesteia.

19.4. Partea contractanta care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

19.5. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

19.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 1 lună, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract; fără ca vreuna din părți să poată pretindă celeilalte daune-interese.

Art. 20. Solutionarea litigiilor

20.1. Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă; prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

20.2. Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative; achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din Galați.

20.3 Prezentul Contract se completează cu prevederile Codului Civil.

Art. 21. Limba care guvernează contractul

21.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

Art. 22. Comunicări

22.1 (1) Orice comunicare între părți referitoare la îndeplinirea prezentului contract; trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

22.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex; fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Art. 23. Legea aplicabilă contractului

23.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi, _____, prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

**ACHIZITOR,
COMUNA LIESTI**

**PRESTATOR,
S.C.**

**PRIMAR,
BOT IULIAN**

VIZĂ CFP,

.....

Anexa nr. 1 la contractul nr. _____

Servicii de catering

În cadrul proiectului „ **Servicii de catering pentru elevii Scolii Gimnaziale Sfantul Nicoale , comuna Liesti, Județul Galați în cadrul Programului Național „Masa Sănătoasă”** Cod CPV: 55524000-9 Servicii de catering pentru școli (Rev.2), în perioada convenita și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

Nr. crt.	Denumire serviciu	U.M.	NR. PORȚII	PREȚ/PORȚIE FĂRĂ TVA	VALOARE FĂRĂ TVA
1	Servicii de catering pentru anul 2025	PORȚII			

ACHIZITOR,

PRESTATOR,

S.C. _____ S.R.L.

VIZĂ CFP,