

ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
COMUNA LIEȘTI
CONSILIUL LOCAL

Proces – Verbal

Încheiat azi 05.09.2025, la ședința la ședința extraordinară a C.L. Liești, convocata de îndată.

Sunt prezenți fizic un număr de 9 consilieri. Participă online un număr de 8 consilieri .

Se constată îndeplinirea cvorumului, se consemnează în registrul de prezentă și se declară ședința deschisă.

Se supun la vot procesele verbale din ședințele anterioare. Dl. Secretar general precizează ca le-a supus aprobării, pentru că altfel s-au adunat, din cauza ședințelor extraordinare și a celor convocate de îndată.

Nu sunt obiecții. Se supun la vot și se aprobă unanim.

Pentru că președintele ales nu poate fi prezent fizic, este propus dl. Viceprimar pentru a conduce această ședință și este votat unanim.

Dl. Președinte de ședință dă citire propunerii pentru ordinea de zi:

1. alegerea președintelui de ședință din data de 05.09.2025

2. aprobarea participării Comunei Liești, județul Galați, la proiectul „Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoanele vârstnice din comuna Liești, județul Galați”, finanțat prin Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021–2027, Prioritatea P06 – Servicii de suport pentru persoane vârstnice

3. modificarea HCL nr. 24/24.04.2025 privind reorganizarea aparatului de specialitate al primarului comunei Liești și aprobarea organigramei, statului de funcții și numărul de personal pentru aparatul de specialitate și pentru serviciile publice subordonate de interes local, fără personalitate juridică

4. La solicitarea școlilor, s-a suplimentat ordinea de zi cu proiectul de hotărâre privind desemnarea unor reprezentanți ai Consiliului Local pentru a face parte din consiliile de administrație și C.E.A.C. ale școlilor cu personalitate juridică din comuna Liești, în anul școlar 2025-2026

Proiectele de hotărâri au avizele favorabile ale comisiilor de specialitate.

Cu vot unanim, ordinea de zi este aprobată.

Se trece la dezbateri.

punct 2. **aprobarea participării Comunei Liești, județul Galați, la proiectul**

„Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoanele vârstnice din comuna Liești, județul Galați”, finanțat prin Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021–2027, Prioritatea P06 – Servicii de suport pentru persoane vârstnice

Dl. Primar: Programul Incluziune și Demnitate Socială (PoIDS) vine cu un ansamblu de măsuri integrate prin care sprijină aplicarea strategiilor naționale și locale pentru a contribui în mod direct la susținerea procesului de reducere a fenomenului sărăciei și la susținerea grupurilor vulnerabile în vederea depășirii situației de excludere socială, în linie cu principiile Pilonului european privind drepturile sociale, contribuind astfel la atingerea Țintelor pe care România și le-a asumat pentru 2030, ce vor fi monitorizate în cadrul Semestrului European, ocuparea forței de muncă de 74,7% și reducerea sărăciei cu 2.532 mii persoane (reducere AROPE, mii persoane).

Bugetul total alocat pentru prezentele apeluri de proiecte este de 112.523.177,00 euro, din care 89.006.020,00 euro contribuție UE din Fondul Social European Plus (FSE+).

Valoarea totală eligibilă a unui proiect poate fi de minim 201.000,00 euro și de maximum 1.000.000,00 euro. Valoarea totală eligibilă a unui proiect este formată din valoarea cheltuielilor efectuate din sursa UE (FSE+), la care se adaugă cheltuielile aferente efectuate de la Bugetul de

Stat (BS), precum și valoarea cofinanțării proprii a solicitantului - cofinanțare națională publică - contribuție proprie este 2%. Proiectele a căror valoare minimă eligibilă este mai mică de 201.000,00 euro vor fi respinse. Proiectele a căror valoare maximă eligibilă depășește 1.000.000,00 euro vor fi respinse.

Proiectul vizează dezvoltarea serviciilor de îngrijire la domiciliu la nivel comunitar, oferindu-le persoanelor vârstnice o îngrijire adecvată și personalizată în funcție de nevoile lor. De asemenea, se are în vedere consolidarea rezilienței serviciilor rezidențiale publice, pentru a asigura continuarea îngrijirii de lungă durată, care să sprijine persoanele vârstnice să îmbătrânească în condiții de demnitate.

Prin implementarea acestui proiect, persoanele vârstnice vor beneficia de un suport constant, contribuind la îmbunătățirea stării de sănătate și la prevenirea izolării sociale și a marginalizării lor. Astfel, se va promova un model de îngrijire comunitară, care va ajuta la reducerea inegalităților sociale și va încuraja integrarea acestora în viața comunității. Serviciile oferite vor avea atât un caracter preventiv, cât și intervenționist, adresându-se persoanelor de peste 65 de ani, aflate într-un grad de dependență conform HG nr. 886/2000 și care dispun de un venit lunar mai mic decât salariul minim pe economie.

Valoarea totală a proiectului „Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoanele vârstnice din Comuna Liesti, județului Galați”, este de 3.839.559,57 (TVA inclus) din care:

- Valoarea eligibilă proiect: 3.791.159,57 lei cu TVA inclus respectiv:
- Valoare nerambursabilă: 3.715.336,38 lei
- Contribuție proprie (minim 2% din valoarea eligibilă): 75.823,19 lei
- Valoare neeligibilă (TVA inclus): 48.400 lei

Subiectul a fost analizat în comisii. Se supune la vot și se aprobă unanim.

Se supune la vot și se aprobă cu 17 voturi “pentru”.

3. modificarea HCL nr. 24/24.04.2025 privind reorganizarea aparatului de specialitate al primarului comunei Liesti și aprobarea organigramei, statului de funcții și numărul de personal pentru aparatul de specialitate și pentru serviciile publice subordonate de interes local, fără personalitate juridică

Dl. Secretar general: potrivit art. 5 lit. g) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, prin aparatul de specialitate al primarului se înțelege „*totalitatea compartimentelor funcționale, fără personalitate juridică, de la nivelul unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale, precum și secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale; primarul, consilierii personali sau personalul din cadrul cabinetului acestuia, președintele consiliului județean, consilierii personali sau personalul din cadrul cabinetului acestuia, viceprimarul, vicepreședintele consiliului județean, administratorul public nu fac parte din aparatul de specialitate;*”

Misiunea, scopurile și sarcinile autorității nu se realizează de la sine, ci sunt atinse de către și cu ajutorul personalului ce formează aparatul de specialitate al primarului. Factorul uman determină eficiența funcționării oricărei structuri și capacitatea de a realiza, prin activitățile desfășurate, un impact real la nivel de comunitate. Prin urmare, aspectul cheie în strategia dezvoltării instituționale îl reprezintă organizarea și planificarea strategică a resurselor umane.

Având în vedere cele mai sus menționate, sunt necesare următoarele actualizări și modificări ale statului de funcții și ale organigramei:

- ✓ în data de 06.05.2025 domnul Necula Adrian, având funcția publică de execuție de inspector, clasa I, grad profesional superior, gradația 4 - Compartiment Registrul Agricol din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Liesti, județul Galați, s-a transferat la cerere la Compartimentul Fond Funciar – Registrul Agricol din aparatul de specialitate al primarului comunei Umbrărești, jud. Galați;
- ✓ conform art. III, alin. 2 din OUG 63/2010 la numărul maxim de posturi prevăzut pentru aparatul de specialitate nu fac parte posturile prevăzute la capitolul bugetar „Asigurări și asistență socială”, aspect întărit și prin prevederile Ordonanței de urgență 18/2017 privind asistența medicală comunitară, respectiv art. 9, alin. (4) *Numărul de personal din cadrul serviciului public de asistență socială se stabilește ținând seama de*

prevederile art. 6 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată de România prin Legea nr. 199/1997, neîntrând în numărul maxim de posturi stabilit pentru fiecare unitate/subdiviziune administrativ-teritorială, potrivit legii. Având în vedere aceste prevederi legale este necesar ca în statul de funcții și organigramă să se reflecte aceste aspecte și pentru SERVICIUL PUBLIC LOCAL DE ASISTENȚA SOCIALĂ aprobat prin HCL nr. 44/27.07.2022 privind aprobarea REGULAMENTUL – CADRU de organizare și funcționare al SERVICIULUI PUBLIC LOCAL DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ. De asemenea, din acest serviciu vor face parte și asistenți personali ai persoanelor cu handicap grav - 60 posturi.

- ✓ conform art. III, alin. 2 din OUG 63/2010 la numărul maxim de posturi prevăzut pentru aparatul de specialitate nu fac parte posturile prevăzute la capitolul bugetar "Sănătate", respectiv: mediator sanitar – 1 post, asistent medical școlar -2 posturi, asistent medical comunitar – 1 post.
- ✓ se propune transformarea postului vacant unic de consilier achiziții publice, grad profesional debutant, în post vacant unic de consilier achiziții publice, grad profesional asistent. Postul astfel modificat urmează a fi ocupat prin mutarea unui funcționar public de același grad profesional, având în vedere restricțiile actuale privind organizarea de concursuri pentru ocuparea funcțiilor publice, precum și necesitatea asigurării în regim continuu a atribuțiilor specifice, de importanță unică, în domeniul achizițiilor publice.
- ✓ Se propune înființarea a trei posturi vacante contractuale de muncitori necalificați, treapta I, în Compartimentul Întreținere – Reparații Spații Verzi;
- ✓ În data de 20.08.2025 s-a ocupat prin concurs postul vacant de administrator sală sport de către domnul Matei Dorinel.

Legalitate:

- prevederile art.129 alin.(1), alin.(2) lit. a), alin.(3) lit. c), art.136, art.139 alin.(1) și alin.(5) lit. a) și ale art.196, alin.(1), lit. a), art.370 alin.(2) lit. b), art.391- 393, art.405, art.409 alin.(1) și alin.(3) lit. b) din OUG nr.57/2019 *privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;*
- prevederile art. III din O.U.G. nr.63/2010 *pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare*, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență nr. 63 din 30 iunie 2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare;
- Ordinul Prefectului Județului Galați nr. 235/15.04.2025 privind revizuirea pe anul 2025 a numărul maxim de posturi ce pot fi încadrate la nivelul unităților / subdiviziunilor administrativ – teritoriale, cu excepția celor din cadrul capitolului bugetar „Învățământ” finanțat din bugetele locale, precum și capitolelor bugetare „Sănătate”, „Asigurări și asistență socială” și „Servicii publice de interes local sau județean, specializate”, cu personalitate juridică, înființate și organizate în subordinea consiliilor locale sau consiliului județean, după caz, prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ – teritoriale respective, așa cum sunt definite la art. 28 alin. (2) lit. a) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, indiferent de sursa de finanțare.

Se manifesta interes pentru punerea în funcțiune a salii de sport.

Se solicită clarificări punctuale, care sunt facute de dl. Primar.

Se supune la vot și se aprobă cu 17 voturi “pentru”.

4. desemnarea unor reprezentanți ai Consiliului Local pentru a face parte din consiliile de administrație și C.E.A.C. ale școlilor cu personalitate juridică din comuna Liești, în anul școlar 2025-2026

Dl. Primar: In anii anteriori, au fost nominalizați funcționari publici din aparatul de specialitate al primarului.

Consiliul local poate opta să-și desemneze reprezentanți din cadrul consiliului, sens în care pot face propuneri în plen.

Se vor avea în vedere prevederile art. 87, alin. (1), lit. d) din Legea nr. 161/2003, care,

prin excepție, permit calitatea de membru în Consiliul de administrație al școlilor.

După cum s-a dovedit în practica ANI, nu exonerează de riscul unui conflict de interese invocat sau constatat ulterior. Trebuie menționat că nu este remunerată calitatea de membru în C.A ale școlilor.

În situația când se vor înregistra mai multe propuneri pentru fiecare dintre consiliile de administrație și CEAC ale școlilor, desemnarea se va face prin vot secret.

Pentru C.A sunt propuse: 1. CHIRIAC ECATERINA 2. ZAMFIR STĂNICA

Pentru CEAC este propusă PLEȘCAN NICOLETA.

Nu sunt alte propuneri.

Se supune la vot și se aprobă cu 17 voturi “pentru”.

Președintele de ședință declară ședința închisă.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Gheorghe PANAIT

SECRETAR GENERAL
Vasile AVĂDĂNEI